



Via Roma1,  
33079 Sesto al Reghena  
tel. +39 0434 693935  
fax +39 0434 693912  
P.IVA. 00254030935  
codice fatt. elett. UF4IMI



**Comune di**  
**SESTO AL REGHENA**  
Provincia di Pordenone  
Ufficio del Personale



EMAIL [affarigenerali@com-sesto-al-reghena.regione.fvg.it](mailto:affarigenerali@com-sesto-al-reghena.regione.fvg.it)  
PEC [comune.sestoalreghena@certgov.fvg.it](mailto:comune.sestoalreghena@certgov.fvg.it)  
C.F. 80003970938  
[www.comune.sesto-al-reghena.pn.it](http://www.comune.sesto-al-reghena.pn.it)

Prot. PEC

li, 22.03.2022

**Spett.le COMUNE DI SAN VITO AL TAGLIAMENTO**  
**Piazza del Popolo, 38**  
**33078 SAN VITO AL TAGLIAMENTO**

**AL RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO**  
**geom. Edi INNOCENTE**  
**S E D E**

**OGGETTO:** Autorizzazione a svolgere incarichi esterni (art. 53 D.Lgs. n. 165/2001).

#### **IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Vista** la nota del 14.03.2022, registrata al n. 2855/2022 di protocollo, con la quale il Comune di San Vito al Tagliamento, rivolge istanza tesa ad ottenere l'autorizzazione a che il Responsabile del Servizio Tecnico geom. Edi Innocente, faccia parte della commissione giudicatrice prevista dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, per l'espletamento di una procedura aperta relativa all'affidamento di un incarico di servizi di ingegneria e architettura;

**Dato atto** che la durata dell'incarico è prevista in 10 ore, con un compenso orario pari a € 50,00 (euro cinquanta e centesimi zero zero), oltre al rimborso delle spese di viaggio, giusta la nota più sopra citata;

#### **Visti:**

- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la legge n. 190/2012 concernente *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;
- il D.Lgs. n. 39/2013 concernente *"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1 – commi 49 e 50 – della legge n. 6 novembre 2012 n. 190"*;
- l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 in base al quale l'ente autorizza l'esercizio di incarichi qualora non sussistano condizioni di incompatibilità sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione;
- il *"Regolamento recante codice di comportamento dei pubblici dipendenti, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001"*, approvato con D.P.R. n. 62/2013;

- sentito il responsabile del Servizio Tecnico geom. Edi INNOCENTE che ha dato la propria disponibilità ad espletare tale incarico;

**Verificato** che la natura dell'incarico soddisfa i requisiti previsti dall'art. 5 del regolamento comunale sull'incompatibilità e criteri per lo svolgimento degli incarichi extra istituzionali del personale dipendente del Comune di Sesto al Reghena, approvato con deliberazione giunta n. 54 del 08/06/2020, esecutiva, in particolare in ordine alla:

- saltuarietà ed occasionalità dell'incarico nel breve periodo,
- non interferenza con l'attività ordinaria,
- natura dell'attività e relazione con gli interessi dell'Amministrazione,
- modalità di svolgimento,
- impegno richiesto;

**Considerato** che nulla osta alla concessione dell'autorizzazione richiesta;

### **AUTORIZZA**

il Responsabile del Servizio Tecnico geom. Edi INNOCENTE, a far parte della commissione giudicatrice prevista dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, per l'espletamento di una procedura aperta relativa all'affidamento di un incarico di servizi di ingegneria e architettura presso il Comune di San Vito al Tagliamento,

### **DÀ ATTO**

che l'attività per la quale si rilascia la presente autorizzazione:

- è di carattere temporaneo;
- si svolge totalmente al di fuori dell'orario di lavoro;
- per l'impegno richiesto e per le modalità di svolgimento, non compromette un completo, tempestivo e puntuale assolvimento dei compiti e dei doveri d'ufficio da parte del dipendente o comunque influenzarne negativamente l'adempimento;
- non produce conflitto, anche potenziale, di interesse con le funzioni svolte dal dipendente con l'amministrazione comunale;
- non comporta l'utilizzo di beni, strumenti o informazioni di proprietà dell'amministrazione comunale;
- non si riferisce all'esercizio di una libera professione.

### **DISPONE**

di trasmettere copia del presente provvedimento:

1. al Responsabile del Servizio Tecnico, geom. Edi INNOCENTE;
2. al Comune di San Vito al Tagliamento che dovrà comunicare all'Ufficio Personale di questo Comune ([affarigenerali@com-sesto-al-reghena.regione.fvg.it](mailto:affarigenerali@com-sesto-al-reghena.regione.fvg.it)), le date di inizio e di fine dell'incarico, per rendere possibili gli adempimenti connessi all'anagrafe delle prestazioni dei pubblici dipendenti, secondo quanto disposto dall'art. 53, comma 11 del D.Lgs. n. 165/2001 e modificato dall'art. 1, comma 42, lett. e) della L. n. 190/2012;
3. all'ufficio Personale del Comune di Sesto al Reghena affinché:

- comunichi il presente incarico al dipartimento della funzione pubblica, in via telematica, entro quindici giorni;
- provveda alla pubblicazione del presente incarico sul sito istituzionale del Comune, sezione *“Amministrazione Trasparente” – “Personale” – “Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti”*.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**dott.ssa Anna DAZZAN**

*(firmato digitalmente)*