



Comune di Sesto al Reghena

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.R.G. 560 del 09-11-2022

Ufficio: FINANZIARIO

Numero di Settore: 69

Oggetto: Art. 175 comma 5quater - lettera a) D. Lgs 267 del 18 agosto 2000 - Variazione compensativa al Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024.

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

VISTO l'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 in merito alle variazioni di bilancio, ed in particolare il comma 5quater, che disciplina le variazioni di competenza dei responsabili della spesa;

DATO ATTO pertanto che, nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti di contabilità, competono ai responsabili della spesa o, in assenza di disciplina, al responsabile finanziario, le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, ed ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta;

RICHIAMATO il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 28.11.2016, in base al quale le variazioni di cui all'art. 175 comma 5quater TUEL sono di competenza del Responsabile del Servizio Finanziario;

DATO ATTO che con deliberazione n. 11 del 21.2.2022 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024, redatto secondo gli schemi armonizzati di cui al D.Lgs. 118/2011;

VISTO che con il decreto del Sindaco n. 1 del 15.01.2021, le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, sono state attribuite ai rispettivi responsabili dei servizi sopra indicati ed è stata confermata alla rag. Luchin Serenella, la titolarità della posizione

organizzativa dell'ufficio comune per la gestione associata del servizio finanziario tra i Comuni di Sesto al Reghena e Casarsa della Delizia;

VISTA la comunicazione mail datata 8.11.2022 del Responsabile del Servizio Polizia Locale con la quale richiede il finanziamento della spesa per l'acquisto del materiale di cancelleria ad uso dell'Ufficio di Polizia Locale mediante spostamento di fondi disponibili riferiti alla stessa missione, programma e macroaggregato per l'importo omnicomprensivo di € 524,70;

DATO ATTO che la disponibilità dei fondi permette di effettuare lo storno di analogo importo da altri capitoli nel rispetto di quanto previsto all'articolo 175 comma 5 quater lettera a) del D. lgs. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO pertanto di provvedere alla modifica dell'articolazione in capitoli/articoli, al fine di favorire il conseguimento degli obiettivi assegnati ai Responsabili dei Servizi, così come indicato nel prospetto allegato alla presente determinazione quale parte integrante, e dato atto che tale modifica non varia gli stanziamenti per categoria di entrata e macro-aggregato di spesa, comune da comunicazione del Responsabile del Servizio Polizia Locale di cui sopra;

DATO ATTO che la presente variazione, non incidendo direttamente sugli stanziamenti di bilancio di previsione né sugli equilibri ed essendo di competenza del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi del citato art. 175 c. 5 quater TUEL, non necessita del parere dell'Organo di Revisione, ai sensi dell'art. 239 c. 1 lett b) del D.Lgs 267/2000, ferma restando la necessità dell'organo di revisione di verificare, in sede di esame del rendiconto della gestione, dandone conto nella propria relazione, l'esistenza dei presupposti che hanno dato luogo alle variazioni di bilancio approvate nel corso dell'esercizio;

DATO ATTO, altresì, che esiste disponibilità nei capitoli di spesa indicati dal Responsabile del Servizio di Polizia Locale con la medesima classificazione e che, pertanto, si può procedere alla variazione ai sensi di quanto disposto e previsto all'art. 175, comma 5 quater del D.LGS 267/00 e succ. mm. ed ii;

VISTI i seguenti allegati:

- Variazione al bilancio di previsione – competenza e cassa;
- Riepilogo per titoli variazione di bilancio di previsione – competenza e cassa;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato e integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Visto il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 28.11.2016;

D E T E R M I N A

- 1) **DI APPROVARE**, per le motivazioni in premessa illustrate, le variazioni all'articolazione in capitoli dei macro-aggregati di spesa corrente del Bilancio di Previsione 2022-2024, approvato con atto consiliare n. 11 del 21.2.2022, dettagliate nell'allegato elaborato al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali;

- 2) **DI DARE ATTO** che le variazioni contenute nell'allegato al presente provvedimento non modificano gli stanziamenti per categoria di entrata e macro-aggregato di spesa;
- 3) **DI DARE** comunicazione della presente determinazione alla Giunta Comunale, secondo le modalità di legge;
- 4) **DI DARE ATTO** che la presente variazione, essendo di competenza del Responsabile del Servizio Economico Finanziario ai sensi del citato art. 175 c. 5quater TUEL, non necessita del parere dell'Organo di Revisione, ai sensi dell'art. 239 c. 1 lett b) del D.Lgs 267/2000, fermo restando la necessità dell'organo di revisione di verificare, in sede di esame del rendiconto della gestione, dandone conto nella propria relazione, l'esistenza dei presupposti che hanno dato luogo alle variazioni di bilancio approvate nel corso dell'esercizio, comprese quelle approvate nel corso dell'esercizio provvisorio.

Il Responsabile del servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile del Servizio
Luchin Serenella

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.