

Convenzione per l'affidamento in gestione della palestra polifunzionale della ex Scuola primaria "Dante Alighieri" – Capoluogo - alla Associazione _____

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno ____ (____) del mese di _____, nella Residenza Municipale, in Piazza Castello n° 1

TRA

Il **Comune di Sesto al Reghena (c.f. 80003970938)**, rappresentato da _____ Responsabile del Servizio Tecnico, che interviene nel presente atto nell'esclusivo nome, conto ed interesse del Comune, autorizzato alla stipula della presente convenzione con deliberazione della G.C. n° ----- del ----- d'ora in poi denominato Comune;

E

Il Sig. _____, Presidente pro tempore della A.S.D. _____ (P.IVA _____ - c.f. _____), con sede in _____ - Via _____, d'ora in poi denominata Associazione

PREMESSO:

-che con deliberazione della Giunta Comunale n°64 del 03.08.2015, regolarmente esecutiva, venivano stabilite le linee di indirizzo per l'affidamento in gestione degli impianti sportivi comunali;

-che l'atto succitato prevede che l'affidamento della gestione in parola avvenga attraverso la sottoscrizione di idonee convenzioni, regolanti i reciproci rapporti sempre nel rispetto delle linee di indirizzo stabilite;

-che con la deliberazione della Giunta Comunale n. ____ del _____ è stata approvata la bozza della presente convenzione;

Ciò premesso, fra le parti, come sopra costituite,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

**Art. 1
Oggetto**

Il Comune, affida in gestione alla Associazione, che accetta e si impegna, il seguente impianto sportivo di proprietà comunale:

- palestra polifunzionale della ex Scuola primaria "Dante Alighieri"

Art. 2

Principi utilizzo

Gli impianti possono essere utilizzati per attività sportive, ricreative e sociali che servano anche ad accrescere l'aggregazione dei giovani.

Nell'esercizio della propria attività, l'Associazione si impegna a garantire la massima fruibilità possibile degli impianti, nel limite della capacità degli stessi, compatibilmente con gli orari delle attività svolte e con la salvaguardia delle discipline praticate, in termine di uso pubblico da parte di cittadini e residenti o di altre associazioni, con priorità a quelle locali, anche previo pagamento d'equa tariffa.

La tariffa da applicare per l'utilizzo degli impianti dovrà essere tempestivamente comunicata al Comune, al fine di verificarne la congruità, e potrà essere calcolata tenendo conto delle spese:

- generali di gestione (canone, assicurazioni, organizzazione, custodia, sorveglianza, raccolta differenziata, manutenzione ordinaria, ecc.);
- di pulizia e sanificazione.

Gli introiti relativi all'uso degli impianti saranno incamerati dal concessionario con l'obbligo di riportarli nel rendiconto di gestione.

Art. 3

Organizzazione attività

Il servizio di gestione deve essere prestato nel pieno rispetto delle norme, disciplinanti le singole attività ammesse, la tutela dell'igiene, la salute e l'ordine pubblico, con l'osservanza delle ordinanze che il Sindaco o altre autorità competenti possono emanare nelle materie indicate.

L'organizzazione delle attività ammesse compete all'Associazione e deve essere improntata a criteri d'efficienza ed efficacia e rispondere ai canoni di correttezza, cortesia e gentilezza nei confronti di chiunque frequenti, a qualsiasi titolo, il complesso sportivo.

L'associazione s'impegna, oltre che a promuovere l'attività agonistica o semplicemente sportiva dei propri associati, a proporre attività sportive e motorie fruibili dalla generalità dei cittadini, secondo le diverse fasce di età, contribuendo alle esigenze formative/educative, di tempo libero, di mantenimento e recupero fisico - motorio.

Il Comune si riserva il diritto di utilizzare gli impianti per manifestazioni sportive o di altro genere dallo stesso organizzate o patrocinate, compatibilmente con le attività agonistiche ufficiali o gli impegni dell'associazione.

Articolo 4

Canone per l'utilizzazione degli impianti

Per l'utilizzazione degli impianti da parte dei propri associati o di terzi, l'Associazione dovrà corrispondere al Comune, un canone dell'importo di € 100,00 (cento/00), da assoggettare a IVA. La fattura sarà emessa entro i sottoindicati termini:

Euro 30,00 entro il 31.12.2024

Euro 70,00 entro il 30.09.2025

Articolo 5

Obblighi della associazione

La associazione si obbliga:

- a) a non cedere ad altri la gestione dell'impianto sportivo, oggetto della presente convenzione;
- b) a non svolgere negli impianti e nelle pertinenze attività che contrastino con le prescrizioni della presente convenzione, salvo espresso consenso dal Comune;
- c) ad assumere la sorveglianza degli impianti e delle attrezzature ed a rispondere del loro deterioramento doloso o colposo o di eventuali smarrimenti;
- d) a segnalare immediatamente al Comune, tutte le circostanze e i fatti che, rilevati nell'espletamento del suo compito, possano pregiudicare il regolare svolgimento delle attività;
- e) a tenere illeso il Comune, da qualunque danno da responsabilità civile conseguente allo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione;
- f) a consentire l'utilizzo degli impianti e delle attrezzature alle scuole nel rispetto dell'orario di impiego, ferma restando la responsabilità delle istituzioni scolastiche quanto alla custodia degli alunni nonché all'assicurazione degli stessi;
- g) a segnalare le necessità d'interventi straordinari alle strutture, agli impianti ed alle attrezzature fisse;
- h) a garantire la tempestiva segnalazione ai servizi di pronto intervento o di assistenza medica nei casi di urgenza;
- i) a garantire una continua, attenta e sicura sorveglianza igienica e comportamentale dei frequentatori degli impianti, evitando attività che possano arrecare molestia o danno ai frequentatori medesimi;
- l) a limitare l'accesso agli impianti ad un numero di utenti, in funzione della capacità ricettiva, ai sensi delle vigenti disposizioni in merito alla vigilanza igienico – sanitaria, di sicurezza e prevenzione dagli infortuni, assumendosi ogni eventuale responsabilità per incidenti o danni causati da sovraffollamento;
- m) ad assumere a proprio carico le spese relative a tasse, imposte e premi per assicurazioni;
- n) a realizzare campagne promozionali e di sensibilizzazione al fine di migliorare la collaborazione e la partecipazione dell'utenza;
- o) a mantenere in perfetta efficienza i beni, oggetto della presente convenzione, garantendone la sicurezza;
- p) a garantire la pulizia, lo sfalcio, la raccolta e smaltimento dell'erba, delle aree limitrofe destinate a verde pubblico, evidenziate nelle allegate planimetrie;
- q) a garantire l'apertura e la chiusura degli impianti negli orari di utilizzo ad eccezione che nel periodo di uso delle scuole;
- r) a garantire la pulizia delle parti comuni, delle aree di gioco e degli spogliatoi della palestra di cui alla presente convenzione, anche in occasione dell'uso degli impianti da parte dell'Istituto Comprensivo e/o direttamente dal Comune, incluso ogni onere per la fornitura dei materiali e delle attrezzature necessari alle pulizie;
- s) a garantire la pulizia e il riassetto di tutte le attrezzature che devono essere mantenute in stato tale da permettere il loro regolare utilizzo.
- t) a mettere a disposizione del Comune di Sesto al Reghena gratuitamente gli impianti sportivi fino ad un massimo di 15 (quindici) giornate annue, per proprie attività/manifestazioni e/o per eventuali concessioni di gratuità ad associazioni per attività/manifestazioni da queste organizzate. Nel caso di utilizzo da parte del Comune

per proprie attività, il Concessionario dovrà prestare piena collaborazione con proprio personale per apertura custodia, pulizia e chiusura.

u) a garantire l'utilizzo degli impianti, di cui alla presente convenzione, a società sportive che ne facciano richiesta, per almeno il 20% (venti per cento) degli orari di utilizzo nei giorni feriali.

Articolo 6

Programma di attività e regime delle spese

L'associazione si impegna a presentare dettagliato programma delle attività e in seguito gli eventuali aggiornamenti, con indicate:

- le pratiche sportive previste;
- le ore di utilizzo degli impianti per tutta la stagione;
- le ore di riscaldamento degli impianti;

Al termine della stagione sportiva l'Associazione dovrà altresì produrre al Comune copia del consuntivo e del verbale di approvazione del medesimo da parte dell'organo previsto dallo statuto dell'Associazione.

Sono a carico all'Associazione le spese di gestione comprese quelle relative alla raccolta differenziata dei rifiuti identificati come secco non riciclabile con pagamento per ogni singolo svuotamento.

Art. 7

Manutenzione

L'Associazione si impegna ad eseguire, a proprie spese, la manutenzione ordinaria degli immobili, compreso:

1. tinteggiature interne, esclusi gli spazi dedicati all'attività sportiva vera e propria (palestra e tribune);
2. pulizia periodica, spurgo e disinfezione di tutte le apparecchiature igienico sanitarie esistenti (lavandini, turchi, ecc.) nonché delle relative condotte;
3. sostituzione di tutte le suppellettili deteriorate e/o asportate nel corso della gestione e mantenimento in perfetto stato delle altre;
4. sostituzione di filtri e guarnizioni dei soffioni e sifoni nelle docce e nei pavimenti degli spogliatoi;
5. sostituzione delle lampade (escluse le lampade di illuminazione dei campi di gioco e le lampade di emergenza).

Resta a carico del Comune la manutenzione straordinaria degli edifici ed ordinaria e straordinaria degli impianti elettrico, idrico sanitario, termico e antincendio, ad esclusione di quanto indicato al precedente comma.

Art. 8

Responsabilità

L'Associazione assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni o di danni arrecati a persone o a cose, in dipendenza dell'esecuzione delle attività oggetto della presente convenzione.

A tal fine, l'Associazione è tenuta a stipulare contratto per l'assicurazione della responsabilità civile verso terzi, considerando come terzo anche il Comune, con

massimali di garanzia non minori di €. 2.000.000,00 per sinistro, di € 2.000.000,00 per danni a persone e € 2.000.000,00 per danni a cose.

La copia della polizza assicurativa dovrà essere depositata agli atti del Comune all'atto della sottoscrizione della presente convenzione.

L'associazione è responsabile dell'osservanza di tutte le norme legislative e regolamentari vigenti in materia di, pubblica sicurezza, igiene, sanità, sorveglianza e funzionamento degli impianti sportivi.

Sono a carico del Comune le assicurazioni a tutela degli edifici e degli impianti meccanici ed elettrici.

Art. 9

Verifiche periodiche

Il Comune si riserva di verificare periodicamente la corretta conduzione degli impianti sportivi; a tale scopo il Comune, tramite il personale dell'Ufficio Tecnico, può controllare in qualsiasi momento lo stato degli impianti medesimi.

Art. 10

Decorrenza e durata

La durata della convenzione è stabilita con decorrenza dalla sottoscrizione della presente convenzione fino al 31.07.2025

L'Associazione, al termine della durata della convenzione, ed in relazione all'esigenza di dar corso alle procedure per l'individuazione di un nuovo concessionario, al fine di garantire la continuità del servizio, si impegna ad accettare la proroga tecnica dell'affidamento, alle stesse condizioni contrattuali, a seguito di richiesta espressa dal Comune, e comunque per un periodo massimo di 12 mesi dalla scadenza del rapporto. Il Comune potrà recedere e/o sospendere l'affidamento in uso degli impianti oggetto della presente convenzione, per motivi di pubblico interesse, con effetto immediato.

Le parti possono recedere anticipatamente dalla scadenza della convenzione con disdetta motivata, da darsi con preavviso di 60 giorni, a mezzo raccomandata A/R.

Art. 11

Risoluzione per inadempimento

Il Comune potrà risolvere la presente convenzione in qualsiasi momento, con la procedura di cui al comma seguente, in caso di violazione per:

- a) applicazione anomala delle tariffe da applicare a terzi;
- b) cessione della convenzione;
- c) sub affidamento non autorizzato;
- d) gravi o reiterate inosservanze a quanto prescritto dalla presente convenzione ed in particolare la mancata concessione di utilizzo a terzi (art, 2) senza valido motivo.

A tal fine l'associazione sarà considerata inosservante se, decorsi 30 giorni dalla formale contestazione di inadempienza o addebito inviata dal Comune, a mezzo raccomandata A/R, non avrà provveduto ad assolvere gli obblighi assunti o a dare risposta scritta motivata in casa di diffida.

Art. 12

Stato di consistenza dei beni

L'esatta consistenza dei beni ed il loro stato risultano da apposito verbale (all. G) redatto in contraddittorio e sottoscritto dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale e dal rappresentante dell'Associazione.

Art. 13

Responsabilità in materia di sicurezza e antincendio

Il Comune di Sesto al Reghena, in quanto proprietario dell'immobile, deve garantire la sicurezza delle strutture e degli impianti, di conseguenza sono posti a carico dello stesso gli oneri per:

- la valutazione, la registrazione, la conservazione e la manutenzione degli impianti antincendio e di emergenza (idranti, estintori, porte Rei, uscite di sicurezza, luci di sicurezza, rilevatori di fumo, cassette Pronto Soccorso, ecc.);
- la verifica periodica di tutti i dispositivi antincendio e di sicurezza;
- la predisposizione del piano di evacuazione;
- l'acquisizione dei certificati di collaudo statico, Certificato di Prevenzione Incendi, denuncia di messa a terra con controlli periodici, certificato di conformità impianto elettrico e impianto termico, autorizzazione della Commissione Comunale per i Pubblici Spettacoli;
- la predisposizione del registro dei controlli periodici.

L'Associazione è responsabile del mantenimento delle condizioni di sicurezza e del conseguente corretto utilizzo anche da parte di terzi degli impianti, per tale compito dovrà avvalersi di una persona incaricata individuato quale "responsabile dell'impianto", il cui nominativo dovrà essere comunicato al Comune, alla quale saranno fornite tutte le istruzioni/informazioni necessarie e come tale costituirà il referente per tutti i rapporti tra Comune e Associazione.

Il mantenimento delle condizioni di sicurezza degli impianti sportivi da parte dell'associazione deve fare riferimento a quanto stabilito dall'art. 19 del Decreto Ministeriale 18.03.1996.

Art. 14

Rapporti economici

Considerata la funzione altamente sociale svolta dalla suddetta Associazione, l'Amministrazione Comunale si impegna a contribuire sulle spese di gestione per un corrispettivo annuo massimo di euro 3.000,00 (euro tremila/00) al lordo della eventuale ritenuta fiscale del 4% se dovuta.

Il corrispettivo verrà così liquidato:

- per Euro 900,00 entro il 31.12.2024
- per Euro 2.100,00 entro il 30.09.2025

Il corrispettivo è comunque subordinato al regolare adempimento degli obblighi assunti dall'associazione con la firma della presente convenzione.

L'associazione dovrà pagare entro il termine del 30.09.2025, i costi eccedenti l'importo per le utenze pari ad Euro 4.500,00 (energia elettrica, riscaldamento, acqua calda sanitaria).

Al Comune quindi spetterà il pagamento delle utenze specificatamente riconducibili all'impianto sportivo di cui ora si tratta, con riguardo ai consumi per gas ed energia elettrica nella misura massima di Euro 4.500,00

Art. 15

Pubblicità

E' consentito effettuare pubblicità, negli impianti sportivi, oggetto della presente convenzione. L'esposizione di pubblicità deve avvenire nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 15.11.1993 n° 507 e s.m. ed i. e farà riferimento al Servizio Riscossione Imposta Pubblicità. Ogni onere resta a carico dell'associazione sportiva.

Art. 16

Igiene e salute

Al fine di favorire il miglioramento delle condizioni di igiene e pulizia degli impianti il Comune potrà mettere a disposizione su apposita richiesta dell'Associazione le seguenti attrezzature:

- n. 2 lavasciuga pavimenti;
- n. 1 lavatrice.

Le attrezzature dovranno essere utilizzate con la cura del buon padre di famiglia.

Si stabilisce che manutenzione straordinaria di tali attrezzature resta a carico del Comune mentre la manutenzione ordinaria comprensiva dell'acquisto dei materiali di consumo sarà a carico dell'Associazione (filtri, sacchetti, detergenti, spazzole, ecc.).

Art. 17

Assunzione di eventuale personale dipendente

L'associazione si impegna espressamente ad ottemperare nei confronti di eventuali propri dipendenti a tutto quanto stabilito nei contratti collettivi di lavoro Regionali o Nazionali. Il Comune è, in ogni modo, esonerato da ogni responsabilità connessa all'attività del personale della società sportiva.

Art. 18

Riconsegna degli impianti

Le parti danno atto che gli impianti sportivi, oggetto della presente convenzione, sono in buone condizioni e funzionanti, come dato rilevare dall'allegato stato di consistenza. Gli impianti dovranno essere riconsegnati perfettamente funzionanti e nelle stesse condizioni in cui sono stati concessi, fatto salvo il naturale deterioramento.

Art. 19

Contratto e spese contrattuali

- 1 Il contratto sarà stipulato secondo quanto disposto dall'art.18 del D.Lgs n.36/2023.
- 2 Tutte le spese relative e conseguenti alla stipula ed eventuale registrazione del contratto sono a carico dell'affidatario.

Art. 20

Controversie

Qualunque controversia relativa al presente affidamento, non risolubile in via bonaria, è di competenza del Foro di Pordenone.

Art. 21
Norme finali e di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione, si richiamano le disposizioni di legge in materia ed in particolare le norme del Codice Civile.

Letto approvato e sottoscritto

Per A.S.D. _____
Il Presidente

Per il Comune