

SCHEMA TIPO PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE

DI FINE MANDATO ANNI 2017 – 2021 IN forma semplificata

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal Presidente della provincia o dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2021

n. abitanti 566

1.2 Organi politici

GIUNTA: Presidente Cecutti Alan (Sindaco)

Assessori: Semic Sabrina (Vice Sindaco), Tomasino Michele, Vazzaz Paolo, Vazzaz Riccardo

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Cecutti Alan (Sindaco)

Consiglieri: Semic Sabrina (Vice Sindaco), Tomasino Michele, Noacco Armando, Tomasino Anita, Sedola Walter, Vazzaz Paolo, Pascolo Marjan, Vazzaz Riccardo, Levan Narcisio, Balloch Annalisa, Albertini Gianni, Albertini Yari

1.3 Struttura organizzativa

DOTAZIONE ORGANICA COMUNE DI TAIPANA TRIENNIO 2021-2023 *

AREA AMMINISTRATIVA, DEMOGRAFICA, STATISTICA E PROMOZIONALE

a) SERVIZIO DI SEGRETERIA/ AFFARI GENERALI/CULTURA/ASSISTENZA/ COMMERCIO/ SERVIZI DEMOGRAFICI

Istruttore amministrativo	cat. C1	n. 1 posto	coperto
Istruttore amministrativo	Cat. C1	n. 1 posto	coperto
Istruttore amministrativo	Cat. C1	n. 1 posto	vacante

AREA

DEI

SERVIZI

FINANZIARI

a) programmazione/bilancio, economato, personale, tributi

Istruttore amministrativo contabile	cat. C1	n. 1 posto	Coperto
Specialista in attività contabile	Cat. D1	n.1 posto	vacante

AREA DEI SERVIZI TECNICI ED AUSILIARI

a) servizio tecnico-manutentivo

Specialista in attività tecniche	cat. D2	n. 1 posto	coperto
Operaio specializzato	cat. B2	n. 1 posto	coperto

TOTALE POSTI PREVISTI: 7

TOTALE POSTI COPERTI: 5

* si precisa che il piano dei fabbisogno 2022 – 2024 in corso di predisposizione alla data di elaborazione della presente relazione

1.4 Condizioni giuridica dell'Ente: L'Ente nel periodo del mandato non è mai stato commissariato.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente: Il Comune di Taipana, nel periodo di mandato considerato, non ha affrontato situazioni problematiche riguardo alla gestione finanziaria. L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario di cui all'articolo 244 del TUEL né il predissesto finanziario previsto all'articolo 243-bis della stessa legge. Inoltre non ha dovuto far ricorso al fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali di cui agli articoli 243-ter e 243- quinquies del TUEL.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno: Dal 2017 al 2021 si è assistito a livello nazionale ad un profondo e veloce cambiamento della pubblica amministrazione e delle politiche sociali e del lavoro che hanno comportato diversi cambiamenti anche nella gestione amministrativa all'interno del Comune di Taipana. In tale contesto l'Ente è stato direttamente interessato dall'introduzione di normative su ambiti specifici quali l'anticorruzione e la trasparenza, l'adeguamento alla normativa dello split payment e della fatturazione elettronica, il protocollo informatico e il bilancio armonizzato, l'obbligo degli acquisti tramite centrale di committenza e il mercato e il nuovo codice degli appalti pubblici, la privacy e il nuovo diritto d'accesso, la transazione digitale. A fronte di questo incessante accavallarsi di nuovi adempimenti gli uffici hanno assistito impotenti al depauperamento dei propri organici a fronte di procedimenti di mobilità concessi in passato (e delle numerose mobilità andate successivamente deserte) e dei pensionamenti che caratterizzano questi ultimi anni di mandato.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOLE: indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato

ESERCIZIO 2017

n.	Descrizione del Parametro	SI	NO
1	Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termine di valore assoluto al 5% delle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento)		X
2	Volume di residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2012, n. 228, superiori al 42% rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà		X
3	Ammontare dei residui attivi provenienti dalle gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiori al 65%, ad esclusione di eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1 comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà		X
4	Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40% degli impegni		X
5	Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5% delle spese correnti anche		X
6	Volume complessivo delle spese per il personale a vario titolo, rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40% per i comuni inferiori a 5000 abitanti, superiore al 39% per i comuni da 5000 a 29.999 abitanti e superiore al 38% per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro		X
7	Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiori al 150% rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120% per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del TUEL con le modifiche di cui all'articolo 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dall'1 gennaio 2012		X
8	Consistenza dei debiti fuori bilancio formati nel corso dell'esercizio superiore all'1% rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari		X
9	Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5%		X
10	Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del TUEL riferito allo stesso esercizio con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012, n. 228 a decorrere dal 1° gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari		X

ESERCIZIO 2020 (ultimo rendiconto approvato dal Consiglio Comunale)

	Descrizione del Parametro	SI	NO
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide – ripiano disavanzo, personale e debito – su entrate correnti) maggiore del 48%		X
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%		X
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0		X
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%		X
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%		X
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%		X
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%		X
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%		X

Gli indicatori che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione “SI” identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell’articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		X
--	--	----------

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

- 1. Attività Normativa:** Di seguito sono indicati gli atti di modifica statutaria o di modifica/adozione di atti regolamentari che l'Ente ha approvato durante il mandato.

Deliberazione consiglio comunale n° 24 del 31/07/2017:

"Approvazione regolamento per l'istituzione delle commissioni consiliari"

Deliberazione consiglio comunale n° 38 del 28/10/2017:

"Modifica al regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale e delle commissioni consiliari. Sostituzione dell'art. 46 bis"

Deliberazione consiglio comunale n° 4 del 18/03/2019:

"Nuovo regolamento sulla conclusione del procedimento amministrativo"

Deliberazione consiglio comunale n° 16 del 30/07/2019:

"Approvazione del regolamento per la disciplina dell'imposta municipale propria (IMU)"

Deliberazione consiglio comunale n° 20 del 30/07/2020

"Approvazione statuto della società A&T2000 SPA. Mandato al sindaco alla sottoscrizione degli atti conseguenti"

Deliberazione consiglio comunale n. 22 del 30/07/2022

"Approvazione dello Statuto della Comunità di Montagna del Natisone e Torre

Deliberazione consiglio comunale n° 29 del 28/09/2020:

"Approvazione del regolamento per la disciplina del funzionamento della giunta comunale"

Deliberazione consiglio comunale n° 31 del 28/09/2020:

"Approvazione nuovo regolamento TARI"

Deliberazione giunta comunale n° 40 del 30/11/2020:

"Modifica dello Statuto Comunale "Incarichi direttivi, dirigenziali e di alta specializzazione" e linee d'indirizzo consiliari per la successiva modifica del regolamento sull'ordinamento uffici e servizi.

Deliberazione consiglio comunale n° 16 del 30/07/2021

"Regolamento per l'applicazione della tassa sui rifiuti (TARI) - approvazione

Deliberazione giunta comunale n° 35 del 12/03/2018:

"Approvazione regolamento per l'utilizzo dei mezzi comunali"

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1 ICI /IMU: Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU)

ALIQUOTE ICI/IMU	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale	0,4%	0,4%	0,4%	0,54%	0,54%
Detrazione abitazione principale	200€	200€	200€	200€	200€
Altri immobili	0,96%	0,96%	0,96%	1,06%	1,06%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0	0	0	0,1%	0,1%

2.1.2 Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

ALIQUOTE addizionale Irpef	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota massima	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura ed il costo pro-capite

Prelievi rifiuti	sui	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia prelievo	di	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso copertura	di	100%	100%	100%	100%	100%

3. Attività amministrativa.

3.1 Sistema ed esiti controlli interni: In linea con quanto disposto dall'art. 147 c.2 del D. Lgs. 267/2000 il Comune di Taipana con il Regolamento sui controlli interni. Di seguito viene illustrato il sistema dei controlli interni in termini di strumenti e metodologie adottate e soggetti coinvolti. Controllo di regolarità amministrativa e contabile Il controllo di regolarità amministrativa e contabile, esercitato in fase preventiva e in fase successiva, è finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa, attraverso il controllo sugli atti amministrativi e sulle proposte di atti amministrativi. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile in fase preventiva è esercitato, nella fase di formazione delle deliberazioni, con il rilascio del parere di regolarità tecnica e del parere di regolarità contabile: il controllo di regolarità amministrativa e contabile verifica la conformità della proposta di deliberazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine del collegamento con gli obiettivi dell'Ente. Nel corso di mandato non si

sono verificati casi di approvazione da parte della Giunta o del Consiglio di proposte di deliberazione accompagnate da pareri di regolarità tecnica/contabile o di legittimità contrari. Per quanto attiene alle determinazioni dei Responsabili di Servizio, il controllo preventivo di regolarità amministrativa è rilasciato dal responsabile competente contestualmente alla adozione dell'atto, mentre quello preventivo di regolarità contabile viene rilasciato contestualmente all'attestazione di copertura finanziaria dal Responsabile dell'area finanziaria. Nella fase successiva all'adozione degli atti amministrativi il controllo di regolarità amministrativa e contabile è svolto dal Segretario Generale.

3.1.1 Controllo di gestione: Le Linee programmatiche di mandato per il quinquennio 2017-2021 sono state presentate al Consiglio il 23/06/2017. A decorrere dall'esercizio 2017 le Linee programmatiche sono state declinate nel Documento unico di programmazione (DUP) individuando: l'indirizzo strategico, l'ambito di azione e l'obiettivo strategico. Nella Sezione operativa del DUP (SeO) gli obiettivi strategici specificano uno o più obiettivi operativi.

Di seguito si riportano i risultati della gestione.

a) del personale;

**DOTAZIONE ORGANICA COMUNE DI TAIPANA
TRIENNIO 2021-2023 ***

AREA AMMINISTRATIVA, DEMOGRAFICA, STATISTICA E PROMOZIONALE

b) SERVIZIO DI SEGRETERIA/ AFFARI GENERALI/CULTURA/ASSISTENZA/ COMMERCIO/ SERVIZI DEMOGRAFICI

Istruttore amministrativo	cat. C1	n. 1 posto	coperto
Istruttore amministrativo	Cat. C1	n. 1 posto	coperto
Istruttore amministrativo	Cat. C1	n. 1 posto	vacante

AREA

DEI

SERVIZI

FINANZIARI

b) programmazione/bilancio, economato, personale, tributi

Istruttore amministrativo contabile	cat. C1	n. 1 posto	Coperto
Specialista in attività contabile	Cat. D1	n.1 posto	vacante

AREA DEI SERVIZI TECNICI ED AUSILIARI

b) servizio tecnico-manutentivo

Specialista in attività tecniche	cat. D2	n. 1 posto	coperto
Operaio specializzato	cat. B2	n. 1 posto	coperto

TOTALE POSTI PREVISTI: 7

TOTALE POSTI COPERTI: 5

* si precisa che il piano dei fabbisogno 2022 – 2024 in corso di predisposizione alla data di elaborazione della presente relazione

a) dei Lavori pubblici progettati e realizzati.

Si riportano di seguito le spese di investimento intraprese dall'Ente nel quinquennio di riferimento.

CONSUNTIVO 2017 ANALISI SPESE TITOLO 2^			
CAP	OGGETTO	STANZIAMENTO	IMPEGNI
1104	CENTRALE BIO MASSA	65.453,00	
1125	ADEGUAMENTO PROTEZIONE CIVILE	18.000,00	17.311,80
1120	INTERVENTI STRAORD.MANUTENZIONI VARIE	56.500,00	53.389,52
1090	INTERVENTI STRAORD. SU AUTOMEZZI	61.368,11	60.758,11
1109	ATTREZZATURE X AUTOMEZZI COMUNALI	29.200,00	29.200,00
1078	INCARICHI PROFESSIONALI	13.275,47	13.275,47
1080	SPESE MOCRONIZZAZIONE SISMICA	7.500,00	7.500,00
1121	LAV.MANUT.STRAORDINA RIA PLESSO TAIPANA	15.294,34	15.294,34
1122	COPERTURA TAIPANA	4.535,37	
1123	MIGLIORAMENTO SERITI PLESSO TAIPANA	10.000,00	9.982,85
1147	INVESTIMENTI IN TERRITORIO MONTANO	192.442,10	
1300	MANUTENZ.STRAORD. STRADE	77.049,00	74.574,93
1261	RIORDINO TERRENI AGRICOLI	381.377,32	
1126	DOTAZIONI PROTEZIONE CIVILE	12.392,82	12.392,82
1127	ACQUISTO AUTOMEZZO PC	30.600,00	30.600,00
1262	RECUPERO TERRENI INCOLTI	107.453,57	
1095	AUTOVETTURA SERVIZIO DOMICILIARE	8.016,32	8.016,32

Esercizio	Cap	FPV	Desc_voce	Esec_comp	IMP.
2018	1078	N	SPESE TECNICHE PER INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI.	13.275,47	13.275,47
2018	1080	N	SPESE TECNICHE PROFESSIONALI PER MICROZONAZIONE SISMICA	7.500,00	7.500,00
2018	1103	N	ACQUISTO ATTREZZATURE SERVIZI TECNICI	2.000,00	1.967,80
2018	1104	N	REALIZZAZIONE DI IMPIANTI ENERGETICI A BIOMASSA LEGNOSA L.R. N. 9/2007	1,18	-
2018	1108	N	MACCHINE PER UFFICIO	3.302,42	1.916,62
2018	1109	N	ATTREZZATURA PER AUTOMEZZI COMUNALI	4.990,10	4.880,00
2018	1118	N	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLABUS	3.760,00	3.760,00
2018	1120	N	INTERVENTI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE	54.989,52	49.989,52
2018	1125	N	ADEGUAMENTO FUNZIONALE SEDE PROTEZIONE CIVILE.	52.185,80	7.185,80
2018	1144	N	REALIZZAZIONE SEGNALETICA STRADALE E SENTIERISTICA BILINGUE FINANZIATA	15.000,00	11.340,00
2018	1147	N	INVESTIMENTI COMUNALI IN TERRITORIO CLASSIFICATO MONTANO (FINANZIATI)	7.653,23	5.851,04
2018	1262	N	RECUPERO TERRENI INCOLTI MONTANI. entrata cap.482 decreto 3852/2016	34.386,13	34.000,00
2018	1300	N	MANUTENZIONE E COSTRUZIONE STRAORDINARIA STRADE COM.LI	75.967,98	75.967,98
2018	1305	N	INTERVENTO URGENTE DI PROTEZIONE CIVILE VIABILITA' COMUNALE.	50.049,15	50.049,15
2018	1307	N	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' (cap.entrata 457)	19.240,00	19.240,00
2018	991104	Y	FPV CAP. 1104 - REALIZZAZIONE DI IMPIANTI ENERGETICI A BIOMASSA LEGNO	76.781,82	-
2018	991121	Y	FPV CAP. 1121 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PLESSO SCOLASTICI	14.986,22	-
2018	991122	Y	FPV CAP. 1122 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA SCOLASTICI	4.535,37	-
2018	991261	Y	FPV CAP. 1261 - SPESE DI ACQUISIZIONE PER RIORDINO TERRENI AGRICOLI.	381.377,32	-
2018	991262	Y	FPV CAP. 1262 - RECUPERO TERRENI INCOLTI	113.153,53	-

Eser	Cap	Desc_voce	Esec_comp	Impacc
2019	1000	RIQUALIFICAZIONE BORGHİ MINORI	€ 200.000,00	€ -
2019	1001	ARREDI SCUOLA	€ 38.409,96	€ 34.723,83
2019	1002	IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA	€ 10.988,19	€ 9.882,00
2019	1050	INDENNITA' DI ESPROPRIO	€ 5.000,00	€ -
2019	1096	ACQUISTO SCUOLABUS	€ 79.300,00	€ 68.930,13
2019	1103	ACQUISTO ATTREZZATURE SERVIZI TECNICI	€ 800,00	€ 605,12
2019	1104	REALIZZAZIONE DI IMPIANTI ENERGETICI A BIOMASSA LEGNOSA L.R. N. 9/2007 ART. 4	€ 76.781,82	€ 76.781,81
2019	1106	MOBILI E ARREDI	€ 1.500,00	€ 483,12
2019	1108	MACCHINE PER UFFICIO	€ 2.000,00	€ 1.556,72
2019	1109	ATTREZZATURE PER AUTOMEZZI COMUNALI	€ 10.000,00	€ 5.917,00
2019	1120	INTERVENTI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE	€ 18.000,00	€ 12.683,12
2019	1124	INTERVENTO DI MITIGAZIONE RISCHIO VERSANTI FRANOSI	€ 176.353,15	€ 14.463,86
2019	1125	ADEGUAMENTO FUNZIONALE SEDE PROTEZIONE CIVILE	€ 45.000,00	€ 43.882,26
2019	1147	INVESTIMENTI COMUNALI IN TERRITORIO CLASSIFICATO MONTANO (FINANZIAMENTI)	€ 92.346,77	€ 92.346,77
2019	1262	RECUPERO TERRENI INCOLTI MONTANI. entrata cap.482 decreto 3852/2016	€ 113.153,53	€ 113.153,53
2019	1263	INTERVENTI A SALVAGUARDIA DEI PARCHI COMUNALI (CAP. 568/E) - SENTIERISTICA E	€ -	€ -
2019	1280	ACQUISTO ATTREZZATURE PER AREE VERDI O ADIBITE A PARCO GIOCHI (GIOCHI PER L	€ 22.300,00	€ 10.492,00
2019	1299	OPERE DI VIABILITA'	€ 85.000,00	€ 69.154,39
2019	1305	INTERVENTO URGENTE DI PROTEZIONE CIVILE VIABILITA' COMUNALE	€ 349.950,85	€ 349.950,85
2019	1307	MANUTENZIONESTRAORDINARIA VIABILITA' (cap.entrata 457/458)	€ 320.760,00	€ 320.166,00
2019	1330	SPESE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	€ 5.725,19	€ 2.838,94
2019	2000	INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - CENTRALE TERMICA DEL MUNICIPIO	€ 50.000,00	€ 47.946,00
2019	991121	FPV - CAP. 1121 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PLESSO SCOLASTICO D	€ 14.986,22	€ -
2019	991122	FPV CAP. 1122 - INTERVENTO DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO DI VERSANTI FRANOSI IN	€ 4.535,37	€ -
2019	991124	FPV CAP. 1124 - INTERVENTO DI MITIGAZIONE RISCHIO VERSANTI FRANOSI	€ 43.646,85	€ -
2019	991261	FPV CAP. 1261 - SPESE DI ACQUISIZIONE PER RIORDINO TERRENI AGRICOLI	€ 381.377,32	€ -

Eser	Cap	Desc_voce	Esec_comp
2020	1050	INDENNITA' DI ESPROPRIO	€ 5.000,00
2020	1000	RIQUALIFICAZIONE BORGHİ MINORI	€ 200.000,00
2020	1124	INTERVENTO DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO DI VERSANTI FRANOSI IN LOCALITA' COMUNE DI TAIPANA CAPOLL	€ 161.889,29
2020	1147	INVESTIMENTI COMUNALI IN TERRITORIO CLASSIFICATO MONTANO (FINANZIAMENTO CONTRIBUTO REGIONA	€ 2.000,00
2020	1299	OPERE DI VIABILITA'	€ 34.986,08
2020	1307	MANUTENZIONESTRAORDINARIA VIABILITA' (cap.entrata 457/458)	€ 120.000,00
2020	1106	MOBILI E ARREDI	€ 1.500,00
2020	2001	INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ILLUMINAZIONE PUBBLICA COMUNALE (CAP. 2000/E)	€ 61.597,90
2020	1148	INVESTIMENTI DI RISTRUTTURAZIONE MURETTI A SECCO E MURETTI DI SOSTEGNO A SECCO	€ 100.000,00
2020	1120	INTERVENTI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE	€ -

Si precisa che l'elenco delle spese di investimento dell'anno 2021 non è ancora disponibile in quanto il rendiconto 2021 è in fase di ultimazione.

b) indicatori Gestione del Territorio;

Per quanto riguarda l'istruttoria delle pratiche di urbanistica ed edilizia privata, l'ufficio ha gestito negli anni soprattutto l'attività ordinaria.

c) Indicatori Gestione Istruzione pubblica;

Le competenze dell'Ente si riferiscono all'edilizia ed agli arredi scolastici, al sostegno delle spese di funzionamento dell'Istituto Comprensivo, degli oneri di trasporto per le visite di istruzione, delle spese per assicurare l'accoglienza anticipata degli alunni nei vari plessi assecondando le esigenze delle famiglie, al sostegno ai PTOF (piani triennali offerta formativa), all'erogazione dei servizi di ristorazione e trasporto scolastico, nonché all'acquisizione dei testi scolastici.

Riguardo allo sviluppo ed all'incremento della ricettività dei due principali servizi erogati – ristorazione e trasporto – si forniscono di seguito alcuni dati di riferimento:

Servizio	Anno Scolastico 2016/2017	Anno Scolastico 2020/2021
Ristorazione	n. pasti erogati 2460	n. pasti erogati 2372
Trasporto	n. utenti 17 (infanzia 9 + primaria 8)	n. utenti 22 (infanzia 12 + primaria 10)

3.1.1.1 Valutazione delle performance: Il comune di Taipana ha recepito le disposizioni e gli indirizzi contenuti nel decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 e nelle successive integrazioni e modificazioni, ed ha adottato, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del citato decreto, un Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (d'ora in poi, SMVP) quale strumento atto a definire le fasi del ciclo della performance per il "miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento". La valutazione della performance individuale descrive il contributo fornito da un individuo, in termini di risultato e di modalità di raggiungimento degli obiettivi, ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. n. 150/2009, ed è misurata e valutata, sia in relazione al raggiungimento degli obiettivi della struttura e, per i Responsabili, alla performance complessiva dell'ente, sia in relazione all'effettivo contributo che ciascun dipendente individualmente apporta per il conseguimento dei risultati attesi. La valutazione del contributo individuale è effettuata tramite l'utilizzo di strumenti per rilevare come il dipendente svolge le proprie attività e in che misura le sue prestazioni rispondono ai risultati attesi dall'Ente, comunicati al dipendente in fase di programmazione. Il metodo di valutazione predisposto prevede la traduzione della valutazione della performance individuale in un punteggio complessivo, collegato ai diversi fattori di valutazione. Il punteggio finale di valutazione corrisponderà ad un giudizio sintetico tra quelli riportati nelle singole schede di valutazione. La

valutazione della performance individuale è il risultato di un ciclo che si esplicita attraverso 3 fasi (nello specifico: fase previsionale, fase di monitoraggio, fase di consuntivo), dettagliate ed articolate a seconda dei ruoli. Per la disciplina di dettaglio si rimanda al relativo regolamento adottato con deliberazione di giunta n. 37 del 29/04/2019.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021 Pre-Consuntivo
ENTRATE CORRENTI	798.834,92	799.692,32	893.860,70	1.025.654,37	988.601,68
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	398.838,13	182.687,90	692.574,90	928.999,13	811.389,65
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI			1.819,26		
TOTALE	1.197.673,05	982.380,22	1.588.254,86	1.954.653,50	1.799.991,33

SPESE (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021 Pre-Consuntivo
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	708.855,03	715.103,37	758.458,73	853.751,96	847.749,84
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	257.027,00	286.915,67	926.006,76	238.242,09	549.635,52
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	62.562,46	46.267,90	48.979,42	34.882,95	35.745,90
TOTALE	1.028.444,49	1.048.286,94	1.733.444,91	1.126.877,00	1.433.131,26

PARTITE DI GIRO (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021 Pre-Consuntivo
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	105.166,16	147.706,92	218.176,52	188.525,50	200.788,32
TITOLO 7 SPESE PER SEVIZI PER CONTO DI TERZI	105.166,16	147.706,92	218.176,52	188.525,50	200.788,32

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRI DI PARTE CORRENTE					
	2017	2018	2019	2020	2021 Pre-Consuntivo
Avanzo di parte Corrente	3.284,00	15.763,50	0	6.500,00	19.124,64
FVP di parte Corrente	23.234,17	41.956,85	22.107,99	15.692,32	18.403,08
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	798.834,92	799.692,32	893.860,70	1.025.654,37	988.601,68
Spese Titoli I	708.855,03	715.103,37	758.458,73	853.751,96	847.749,84
FPV in spesa di parte Corrente	41.956,85	22.107,99	15.692,32	18.403,08	10.082,01
Rimborso Prestiti parte del titolo III	62.562,46	46.267,90	48.979,42	34.882,95	35.745,90
Entrate in conto capitale destinate a spese correnti	0	0	0	0	0
SALDO DI PARTE CORRENTE	11.978,75	73.933,41	92.838,22	140.808,70	132.551,65

EQUILIBRI DI PARTE CAPITALE					
	2017	2018	2019	2020	2021 Pre-Consuntivo
Avanzo di parte Capitale	93.794,19	45.916,09	92.705,68	103.000,00	379.444,81
FVP di parte Capitale	426.665,93	662.271,25	590.834,26	444.545,76	1.116.439,23
Entrate titolo IV	398.838,13	182.687,90	692.574,90	928.999,13	811.389,65
Entrate titolo V**	0	0	1.819,26	0	0
TOTALE titoli (IV + V)	398.838,13	182.687,90	694.394,16	928.999,13	811.389,65
Spese Titoli II	257.027,00	286.915,67	926.006,76	238.242,09	549.635,52
Differenza di parte capitale	662.271,25	603.959,57	451.927,34	1.238.302,80	1.757.638,17
Entrate correnti destinate ad investimenti	0	0			
Entrate in conto capitale destinate a spese correnti	0	0			
FVP in spesa di parte capitale	662.271,25	590.834,26	444.545,76	1.116.439,23	1.698.720,54
SPESE DI PARTE CAPITALE	0	13.215,31	7.381,58	121.863,57	58.917,63

**** Esclusa categoria "Anticipazioni di cassa"**

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. *

		2017	2018	2019	2020	2021 Pre-Consuntivo
Riscossioni	(+)	1.049.553,10	992.244,58	1.441.881,80	1.202.202,98	1.200.588,34
Pagamenti	(-)	817.838,14	906.078,93	1.519.384,88	872.175,13	1.652.978,68
Differenza	(+)	231.714,96	86.165,65	- 77.503,08	330.027,85	- 452.390,34
Residui attivi	(+)	253.286,11	137.842,56	364.549,58	940.976,02	800.191,31
Residui passivi	(-)	315.772,51	289.914,93	432.236,55	443.227,37	280.940,90
Differenza		- 62.486,40	- 152.072,37	- 67.686,97	497.748,65	519.250,41
Avanzo(+) o Disavanzo (-)		169.228,56	- 65.906,72	- 145.190,05	827.776,50	66.860,07

*Ripetere per ogni anno del mandato.

Risultato di amministrazione di cui:	2017	2018	2019	2020	2021 Pre-Consuntivo
Accantonato	57.240,17	9.896,82	19.490,57	15.731,22	20.845,52
Vincolato	48.675,08	96.075,63	102.231,82	186.736,52	100.900,63
Destinato	0	211,82	212,10	0	0
Disponibile	283.340,99	362.456,53	349.354,07	451.939,10	329.939,45
Totale	389.256,24	468.640,80	471.288,56	654.406,84	451.685,60

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021 Pre-Consuntivo
Fondo cassa al 31 dicembre	1.121.545,23	1.150.331,49	987.154,15	1.067.472,19	701.590,99
Totale residui attivi finali	366.867,63	277.458,71	516.346,28	1.303.625,27	2.036.127,78
Totale residui passivi finali	394.928,52	346.207,15	571.973,79	581.848,31	577.230,62
FPV di parte corrente	41.956,85	22.107,99	15.692,32	18.403,08	10.082,01
FPV di parte capitale	662.271,25	590.834,26	444.545,76	1.116.439,23	1.698.720,54
Risultato di amministrazione	389.256,24	468.640,80	471.288,56	654.406,84	451.685,60

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Anno 2017

Residui attivi al 31-12.	2014 e Precedenti	2015	2016	2017
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE				24.079,46
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	12.714,00		2.338,55	85.533,02
TITOLO 3 ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	4.352,90		10,00	5.929,42
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	1.958,02	48.595,93	38.208,04	132.744,21
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	140,05			
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	255,73	8,30	5.000,00	5.000,00

Anno 2017

Residui passivi al 31-12.	2014 e Precedenti	2015	2016	2017
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	9.650,04	8.419,34	21.473,83	184.846,74
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE				
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI				
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	38.782,80	500,00	330,00	9.101,98

5. Indebitamento

5.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	279.926,26	233.658,36	184.124,54	149.241,59
Popolazione Residente	596	588	562	556
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	469,67	397,38	327,62	268,42

5.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1.76%	1,34%	6,35%	6,35

6. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	7.420,23	Patrimonio netto	7.995.264,25
Immobilizzazioni materiali	7.148.518,94		
Immobilizzazioni finanziarie	2.100,00		
Rimanenze			
Crediti	390.504,63		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	1.121.545,23	Debiti	674.824,78
Ratei e Risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE	8.670.089,03	TOTALE	8.670.089,03

Anno 2020

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	12.674,93	Patrimonio netto	9.564.608,40
Immobilizzazioni materiali	7.601.014,22	Fondi per rischi e oneri	9.178,12
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti	1.298.485,22		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	1.067.472,19	Debiti	715.860,04
Ratei e Risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE	9.979.646,56	TOTALE	9.979.646,56

6.1 Riconoscimenti debiti fuori bilancio

Delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 30/07/2018 – Riconoscimento fuori bilancio ai sensi dell'art. 194, comma 1, lett. A) del D.Lgs 267/2000. Spese di pulizia per l'anno 2017.

VALORE EURO 5.847,95 (iva inclusa)

Delibera di Consiglio Comunale n.32 del 30/12/2019 – Riconoscimento debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194, comma 1 lett.A) del D.Lgs 267/2000. Lavori urgenti per la messa in sicurezza della copertura del fabbricato sul Gran Monte.

VALORE EURO 6.631,93 (iva inclusa)

Delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 30.07.2020 - Riconoscimento debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194, comma 1, lett. a) del D.Lgs 267/2000. Ratifica in sanatoria.

VALORE EURO 68.930,13 (iva inclusa)

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

7. Spesa per il personale

7.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2017	2018	2019	2020
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	268.467,00	267.346,00	267.346,00	267.346,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	193.150,00	230.219,00	257.841,00	261.165,00
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI

7.2 Spesa del personale pro-capite

	2017	2018	2019	2020
Spesa personale*	193.150,00	230.219,00	257.841,00	261.165,00
Abitanti	596	588	562	556
Spesa personale / Abitanti	324,08	391,53	458,79	469,72

*Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

7.3 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

L'Ente ha rispettato i limiti di spesa relativi ai contratti di lavoro flessibile.

7.4 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo Risorse decentrate	11.707,00	13.367,16	11.029,02	11.751,00	11.605,84

7.5 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni)

L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni).

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo

- **Rilievi della Corte dei Conti**

Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005.

Nel corso del quinquennio, la Corte dei Conti nell'ambito delle proprie competenze di cui all'articolo 1, commi 166-168 della Legge 266/2005, non ha effettuato rilievi per irregolarità contabili.

- **Rilievi dell'Organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

Nel corso del quinquennio, l'organo di revisione non ha effettuato rilievi per irregolarità contabili.

- **Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato

Nel corso del quinquennio il Comune di Taipana ha posto estrema attenzione ad evitare un aumento della spesa corrente. A fronte di un bilancio estremamente rigido, l'ente è riuscito a garantire i principali servizi alla propria comunità, mantenendo una sostanziale invarianza delle spese correnti senza aumentare la pressione fiscale sui cittadini.

Parte V – 1 Organismi controllati: Il Consiglio Comunale, da ultimo con la deliberazione n. 33 del 31/12/2021 ha approvato la ricognizione periodica delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31.12.2020. Si riportano di seguito le relative informazioni.

MANTENIMENTO SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE

Denominazione società	Tipo di partecipazione (diretta/indiretta)	Attività svolta	% Quota di partecipazione	Motivazioni della scelta
CAFC S.P.A.	DIRETTA	Gestione Servizio Idrico Integrato	1,0019%	Rispetta tutti i requisiti per il suo mantenimento.
FRIULAB S.R.L.	INDIRETTA	Analisi delle acque e dei reflui		Partecipazione strategica
A&T 2000 S.P.A.	DIRETTA	Gestione integrata dei rifiuti	0,125%	Rispetta tutti i requisiti per il suo mantenimento.

AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

Modalità di attuazione	Denominazione società	% Quota di partecipazione	Tempi di attuazione
Cessione/Alienazione quote	BANCA DI CIVIDALE SCPA		Presumibilmente entro il 2022.
Liquidazione	VETRINA DEL TERRITORIO SCARL	15,22%	Presumibilmente entro il 2022.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Taipana firmata dal Sindaco in data 11/04/2022.

IL SINDACO

Alan Cecutti

(documento firmato digitalmente)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge. N. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L'organo di revisione economico finanziario
Dott. Mulotti Emilio
(documento firmato digitalmente)