

 <i>Medaglia d'Argento al Valor Militare</i>	<b>C O M U N E D I V I L L A M A R Z A N A</b> PROVINCIA DI ROVIGO
--	---

**COPIA**

<b>N°8 del 30-01-2020</b> Reg. delib.	Ufficio competente <b>SEGRETARIO COMUNALE</b>
--	--

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>OGGETTO</b>	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA AA. 2020-2022.
----------------	---

Oggi **trenta** del mese di **gennaio** dell'anno **duemilaventi** alle ore 12:40, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Gabrielli Claudio Vittorino	SINDACO	P
MENON DANIELE	Vice Sindaco	P
CHIACCHERELLA STEFANO	assessore	A

1	2
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il SEGRETARIO COMUNALE MORABITO LUCA.

Gabrielli Claudio Vittorino nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL SINDACO

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

<b>OGGETTO</b>	<b>APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA AA. 2020-2022.</b>
----------------	--

## LA GIUNTA COMUNALE

### LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” la quale in attuazione dell’art. 6 della convenzione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dall’Assemblea Generale dell’ONU il 31 ottobre 2003, individua in ambito nazionale gli organi incaricati di svolgere attività di controllo e prevenzione della corruzione e illegalità nella pubblica amministrazione e, prevede l’obbligo, ancora a carico degli enti locali, di adottare il piano triennale di prevenzione della corruzione e di nominare il funzionario responsabile, individuato di norma nel segretario generale dell’ente;

Dato atto che, in particolare, il comma 8, art. 1 della citata legge, dispone che l’organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, adotta annualmente il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione contenente l’analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli.

Visto l’art. 41 del d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97, che nel modificare l’art. 1, l. 190/2012 assicura un maggior coinvolgimento dell’organo politico, stabilendo espressamente che *“l’organo di indirizzo definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione”*.

Vista la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante le linee guida sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013.

Vista la Delibera ANAC n. 1208 del 22 novembre 2017 con oggetto l’approvazione definitiva dell’aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione.

Vista la Delibera ANAC n. 1074 del 21 novembre 2018 con oggetto l’approvazione definitiva dell’aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione.

Vista la Delibera ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019 con oggetto l’approvazione definitiva dell’aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione.

Considerato che il Segretario comunale, Luca Morabito, è il responsabile della prevenzione della corruzione del comune di Villamarzana e che lo stesso è da intendersi altresì responsabile della trasparenza

Considerato che con propria precedente deliberazione n. 34 in data 29.05.2014 è stato approvato il Piano per la prevenzione della corruzione per il triennio 2014/2016 e il programma per la trasparenza e l’integrità;

Considerato che con propria precedente deliberazione n. 62 in data 24.09.2015 è stato approvato il Piano per la prevenzione della corruzione per il triennio 2015/2017 e il programma per la trasparenza e l’integrità;

Considerato che con propria precedente deliberazione n. 33 in data 22.03.2016 è stato approvato il Piano per la prevenzione della corruzione per il triennio 2016/2018 e il programma per la trasparenza e l’integrità;

Considerato che con propria precedente deliberazione n. 13 in data 30.01.2017 è stato approvato il Piano per la prevenzione della corruzione per il triennio 2017/2019 e il programma per la trasparenza e l'integrità;

Considerato che con propria precedente deliberazione n. 09 in data 30.01.2018 è stato approvato il Piano per la prevenzione della corruzione per il triennio 2018/2020 e il programma per la trasparenza e l'integrità;

Considerato che con propria precedente deliberazione n. 3 in data 23.01.2019 è stato approvato il Piano per la prevenzione della corruzione per il triennio 2019/2021 e il programma per la trasparenza e l'integrità, mediante conferma del piano precedente;

Considerato che il Piano Nazionale Anticorruzione individua gli obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione quali:

- Ridurre le opportunità che si manifestino casi di anticorruzione
- Aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione
- Creare un contesto sfavorevole alla corruzione

e indica le azioni e le misure di contrasto finalizzate al raggiungimento degli obiettivi, sia in attuazione del dettato normativo, sia mediante lo sviluppo di ulteriori misure con riferimento al particolare contesto di riferimento;

Visto ed esaminato il Piano per la prevenzione della corruzione predisposto dal Responsabile della Prevenzione della corruzione e rilevato che esso contiene un nucleo minimo di indicatori sull'efficacia delle politiche di prevenzione con riguardo ai seguenti ambiti:

- Gestione dei rischi (individuazione situazioni a rischio corruzione, azioni intraprese per affrontare i rischi di corruzione, controlli sulla gestione dei rischi di corruzione), nonché valutazione dei rischi;
- Formazione in tema di anticorruzione (indicazioni delle azioni e previsione dei tempi);
- Che il piano prevede altresì le misure di contrasto quali la trasparenza;
- Che è previsto un cronoprogramma;

che, unitariamente considerate, garantiscono il rispetto dello spirito della normativa dettata in tema di anticorruzione e trasparenza attualizzato nel contesto del comune di Villamarzana;

Vista la relazione redatta dal Responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 1 comma 14 della l. 190/2012 relativa all'anno 2019 pubblicata sul sito della trasparenza;

Considerato che il piano potrà essere suscettibile di integrazione o modificazione successive all'approvazione che si riterranno utili al miglior funzionamento delle procedure;

Visto il codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 in data 14.02.2014;

Inteso pertanto provvedere all'approvazione del Piano della corruzione per il triennio 2020/2022 nella stesura allegata alla presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il parere del nucleo di Valutazione;

Visto il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1 di cui al D.Lgs 267/2000;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.gs, non è necessario il parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti od indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Con voto unanime espresso nelle forme di legge,

DELIBERA

Per quanto esposto nelle premesse che qui si intendono riportate e approvate;

- 1) Di approvare il Piano per la prevenzione e la corruzione relativo al periodo 2020/2022, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale, unitamente agli allegati;
- 2) Di disporre l'adempimento delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza;
- 3) Di dare atto che il piano verrà aggiornato secondo quanto prescritto dal dettato legislativo;
- 4) Di dichiarare, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.lgs 267/2000, con separata unanime votazione.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 8 del 30-01-2020 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA AA. 2020-2022.
---------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL SINDACO**

**F.to Gabrielli Claudio Vittorino**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to MORABITO LUCA**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA AA. 2020-2022.**

## REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 30-01-20

Il Responsabile del servizio  
F.to MORABITO LUCA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA AA. 2020-2022.**

### REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 30-01-20

Il Responsabile del servizio  
F.to MORABITO LUCA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 8 del 30-01-2020**

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA AA. 2020-2022.**

---

### **CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 04-02-2020 fino al 19-02-2020 con numero di registrazione 45.

COMUNE DI VILLAMARZANA li 04-  
02-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 8 del 30-01-2020**

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA AA. 2020-2022.**

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI VILLAMARZANA li 04-  
02-2020

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO