



COMUNE DI SALARA

Provincia di Rovigo

Tel. 0425-705116 Fax- 0425-705279

P.I. e C.F. 00200810299

COPIA

N°48 Reg. delib.	Ufficio competente RAGIONERIA
---------------------	----------------------------------

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	PRESA D'ATTO DEL VERBALE RICOGNITORIO RELATIVO ALLA VALUTAZIONE DEI RESPONSABILI DI P.O PER L'ANNO 2024. AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE DELL' INDENNITA' DI RISULTATO 2024 DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE E COLLETTIVA AL PERSONALE NON DIRIGENTE PER L'ANNO 2024
---------	--

Oggi **ventisei 26-05-2025** del mese di **maggio** dell'anno **duemilaventicinque** alle ore 14:55, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Ghiotti Lucia	Sindaco	Presente
Altafini Giampietro	Vice Sindaco	Presente
Paramatti Simone	Assessore	Presente

3	0
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il **SEGRETARIO COMUNALE Cirillo Giovanni**.

Ghiotti Lucia nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	PRESA D'ATTO DEL VERBALE RICOGNITORIO RELATIVO ALLA VALUTAZIONE DEI RESPONSABILI DI P.O PER L'ANNO 2024. AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE DELL' INDENNITA' DI RISULTATO 2024 DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE E COLLETTIVA AL PERSONALE NON DIRIGENTE PER L'ANNO 2024
---------	--

LA GIUNTA COMUNALE

PARTECIPANO IN VIDEOCONFERENZA GLI ASSESSORI GIAMPIETRO ALTAFINI E SIMONE PARAMATTI

Visto il CCNL 2019-2021 con particolare riferimento alla parte che riguarda la retribuzione di risultato dei Responsabili incaricati di Posizione organizzativa e la produttività dei dipendenti;

Richiamate le proprie precedenti deliberazioni:

- n. 62 del 20.05.2019 ad oggetto: "Approvazione definitiva del nuovo sistema di misurazione della performance";
- n. 1 del 22.01.2024 ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione 2024/2026 con assegnazione risorse ai responsabili dei servizi e allegato piano delle performance 2024/2026";
- n. 69 del del 3.10.2024 ad oggetto: "Indirizzi per la costituzione del fondo delle risorse decentrate anno 2024 e direttive alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata economica anno 2024";
- n. 79 del 20.11.2024 ad oggetto: "Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del fondo risorse decentrate personale non dirigente economica anno 2024";

Richiamate le determinazioni del Responsabile dell' Area Amm.vo demografico contabile:

- n. 103 del 14.05.2024 ad oggetto: "Costituzione fondo risorse decentrate personale non dirigente - parte stabile anno 2024 - in applicazione ccnl 16/11/2022";
- n. 200 del 30.10.2024 ad oggetto: "Quantificazione definitiva fondo per il salario accessorio personale non dirigente anno 2024";

Richiamato il decreto Sindacale n. 3 del 22.04.2024 con il quale è stato nominato, quale componente del nucleo di valutazione Monocratico il Dott. Andrea Scacchi;

Richiamati i decreti Sindacali:

- n. 1/2024 con il quale è stata nominata Responsabile dell' Area Amm.vo-demografica contabile la rag. Serena Begossi dal 1 gennaio al 30 giugno 2024;
- n. 2/2024 con il quale è stato nominato Responsabile dell' Area Tecnico manutentiva il dott. Riccardo Romani, dal 1 gennaio al 2 maggio 2024;
- n. 4/2024 con il quale è stato nominato Responsabile dell' Area Tecnico manutentiva il dott. Romani Riccardo, in servizio presso l' Ente dal 3 maggio al 10 giugno 2024;
- n. 5/2024 con il quale è stata nominata Responsabile dell' Area Amm.vo-demografica contabile la rag. Serena Begossi dal 11 giugno al 31 dicembre 2024;
- n. 7/2024 con il quale è stato nominato Responsabile dell' Area Tecnico manutentiva il dott. Romani Riccardo, in servizio presso l' Ente dal 11 giugno al 31 luglio 2024;

Dato Atto che il dipendente dott. Romani Riccardo ha svolto il ruolo di Responsabile dell' ufficio tecnico dal 1 Gennaio al 20 Luglio 2024 ed è stato successivamente sostituito dal Sindaco Lucia Ghiotti; la retribuzione di risultato dovrà perciò essere necessariamente riproporzionata in funzione del periodo di servizio

Dato Atto altresì che con prot. 2320_2025 l'ufficio personale ha trasmesso agli organi valutatori le relazioni dei responsabili di Po con il raggiungimento degli obiettivi rispetto al Peg assegnato;

Visti:

- la valutazione delle posizioni organizzative relativa all' anno 2024 del Dott. Cirillo Giovanni – segretario a scavalco;
- la certificazione dei livelli di raggiungimento dei risultati nel 2024 ai sensi art. 37 comma 3 del CCNL 22.01.2004 e dell' art. 7 del d.lgs 150/2009 rispetto alla valutazione delle PO del nucleo di valutazione monocratico acquisita agli atti con prot. 2392 del 15.05.2025;
- la valutazione relativa ai *comportamenti organizzativi* sui Responsabili di P.O espressa dal Sindaco Lucia Ghiotti;

Preso atto dei conteggi e del prospetto riepilogativo dei compensi spettanti per la produttività individuale e collettiva al personale non dirigente calcolati sulla base delle schede di valutazione predisposte dai Responsabili di Area;

Ritenuto di aderire alle valutazioni del Sindaco Lucia Ghiotti, alla certificazione dei livelli di raggiungimento dei risultati nel 2024 riportate nel verbale di verifica dell'Organismo di Valutazione in merito ai risultati raggiunti dai Responsabili di posizione organizzativa del Comune di Salara e, alle valutazioni proposte dai Responsabili di Area in riferimento al personale dipendente autorizzando la liquidazione di quanto spettante;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di cui all' art. 49 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità,

Tutto ciò premesso e considerato,

DELIBERA

- 1) Le premesse formano parte integrante del presente deliberato
- 2) **DI APPROVARE** le valutazioni espresse dagli organi valutatori e la certificazione dei livelli di raggiungimento dei risultati nel 2024 dell'Organismo di Valutazione per l'anno 2024 quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) **DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 11 del sistema di valutazione della performances approvata con GM n. 62 del 20/05/2019 il punteggio individuale ottenuto a seguito della valutazione fino a 100 punti viene rapportata ai seguenti parametri:

DIPENDENTE	PUNTEGGIO OTTENUTO	% ATTRIBUZIONE INDENNITA' DI RISULTATO
Begossi Serena	96	100%

Romani Riccardo	95	100%
-----------------	----	------

- 4) **DI AUTORIZZARE** la liquidazione dell'indennità di risultato ai Responsabili di P.O;
- 5) **DI AUTORIZZARE** la liquidazione al personale dipendente della produttività individuale e collettiva calcolati sulla base delle schede di valutazione predisposte dai Responsabili di Area;
- 6) **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area Amministrativo-demografica-contabile ogni atto successivo e conseguente;
- 7) **DI PUBBLICARE** la presente sul sito web del Comune – Sezione Amministrazione trasparente;
- 8) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo;

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	PRESA D'ATTO DEL VERBALE RICOGNITORIO RELATIVO ALLA VALUTAZIONE DEI RESPONSABILI DI P.O PER L'ANNO 2024. AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE DELL' INDENNITA' DI RISULTATO 2024 DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE E COLLETTIVA AL PERSONALE NON DIRIGENTE PER L'ANNO 2024
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
F.to Ghiotti Lucia

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Cirillo Giovanni

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: PRESA D'ATTO DEL VERBALE RICOGNITORIO RELATIVO ALLA VALUTAZIONE DEI RESPONSABILI DI P.O PER L'ANNO 2024. AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE DELL' INDENNITA' DI RISULTATO 2024 DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE E COLLETTIVA AL PERSONALE NON DIRIGENTE PER L'ANNO 2024

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 19-05-25

Il Responsabile del servizio
F.to Begossi Serena

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: PRESA D'ATTO DEL VERBALE RICOGNITORIO RELATIVO ALLA VALUTAZIONE DEI RESPONSABILI DI P.O PER L'ANNO 2024. AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE DELL' INDENNITA' DI RISULTATO 2024 DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE E COLLETTIVA AL PERSONALE NON DIRIGENTE PER L'ANNO 2024

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 19-05-25

Il Responsabile del servizio
F.to Begossi Serena

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 48 del 26-05-2025

Oggetto: PRESA D'ATTO DEL VERBALE RICOGNITORIO RELATIVO ALLA VALUTAZIONE DEI RESPONSABILI DI P.O PER L'ANNO 2024. AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE DELL' INDENNITA' DI RISULTATO 2024 DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE E COLLETTIVA AL PERSONALE NON DIRIGENTE PER L'ANNO 2024

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 297.

Comune di Salara li 27-05-2025

L' INCARICATO

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 48 del 26-05-2025

Oggetto: PRESA D'ATTO DEL VERBALE RICOGNITORIO RELATIVO ALLA VALUTAZIONE DEI RESPONSABILI DI P.O PER L'ANNO 2024. AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE DELL' INDENNITA' DI RISULTATO 2024 DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE E COLLETTIVA AL PERSONALE NON DIRIGENTE PER L'ANNO 2024

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

L'INCARICATO

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa