

Con la presente la scrivente Begossi Serena in qualità di responsabile del Servizio, in riferimento allo svolgimento delle prove selettive inerenti al *Concorso pubblico per la copertura a tempo part time e indeterminato di "1 posto di istruttore amministrativo di area finanziaria Cat. C"*, intende rappresentare quanto di seguito riportato.

Il Protocollo adottato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento Funzione Pubblica, in data 3 febbraio 2021, al paragrafo 3, prevede espressamente che

Tutti i candidati devono essere preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente protocollo, a mezzo PEC e/o mediante apposita comunicazione mediante il portale dell'amministrazione organizzatrice, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che saranno di seguito descritte.

Si intendono ribadire gli obblighi comportamentali espressamente considerati all'interno del Protocollo sopra menzionato che, sempre al paragrafo 3, prevede espressamente:

In particolare, i candidati dovranno:

- 1) *presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);*
- 2) *non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:*
 - a. *temperatura superiore a 37,5°C e brividi;*
 - b. *tosse di recente comparsa;*
 - c. *difficoltà respiratoria;*
 - d. *perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);*
 - e. *mal di gola.*
- 3) *non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;*
- 4) ***presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo1 presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;***
- 5) *indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la/e mascherina/e chirurgica/he messe a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.*

Si specifica che allo scopo di autocertificare gli obblighi di cui ai punti 3 e 4 dovrà essere utilizzata la modulistica allegata alla presente nota in formato editabile e che, la commissione di concorso, all'avvio delle operazioni di riconoscimento fornirà apposita mascherina chirurgica a ciascun candidato.

Si precisa inoltre che rispetto agli obblighi comportamentali non è rinvenibile alcun margine di discrezionalità in capo alla commissione di concorso, dovendosi in effetti specificare che il paragrafo 3 espressamente prevede che:

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Allo scopo di evitare assembramenti e di differenziare i percorsi di entrata e di uscita, si conferma che le operazioni di concorso si svolgeranno sempre presso la Sala polivalente sita in via Roma.

L' ingresso all' area concorsuale, dovrà avvenire attraverso l'accesso del Centro Sociale "Il Tiglio" sito via Mainarda.

Salara, 5/02/2020

Il Responsabile del Servizio

Begossi Serena