

Elenco degli obiettivi di performance assegnati all'Area amministrativa

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Risultato atteso			Peso
					2019	2020	2021	
1	Completamento del processo di de,aterializzazione degli atti amministrativi (determinazioni e deliberazioni) e conservazione digitale	R=termine entro cui rendere operativa la dematerializzazione e conservazione digitale degli atti	Cinzia Bolognese	Cinzia Bolognese	R<=31/12/19	-	-	30%
2	Implementazione degli adempimenti necessari ad attivare i lavori di pubblica utilità per l'anno 2019	R= termine di approvazione della graduatoria relativa ai lavori di pubblica utilità	Cinzia Bolognese	Cinzia Bolognese	R<=31/12/19	-	-	10%
3	Affiancamento agli studenti nell'alternanza scuola lavoro attivata dal Comune in convenzione con gli Istituti scolastici	R = attività di affiancamento agli studenti	Cinzia Bolognese	Cinzia Bolognese Monica Baraldi	R=si			10%
4	Attività straordinaria di rilevazione censuarie permanente 2019	R = attività di coordinamento	Cinzia Bolognese	Monica Baraldi	R=si	-	-	10%
5	Potenziamento della comunicazione istituzionale, mediante pubblicazione di informazioni sul sito web del Comune	R= pubblicazione sul sito web del Comune delle informazioni inerenti le attività istituzionali	Cinzia Bolognese	Cinzia Bolognese Ilaria Bertacin	R=si	-	-	10%
6	Aggiornamento del regolamento di polizia mortuaria	R= data entro cui presentare al Consiglio comunale la proposta di deliberazione recante il nuovo regolamento	Cinzia Bolognese	Cinzia Bolognese	R<=31/12/19	-	-	20%
7	Analisi e valutazioni per l'acquisto di un nuovo programma informatico per la gestione delle concessioni cimiteriali e delle lampade votive	R= termine entro cui presentare al Segretario comunale l'indagine di mercato	Cinzia Bolognese	Cinzia Bolognese Ilaria Bertacin	R<=31/12/19			10%
8	Rispettare le misure previste nel piano anticorruzione	R=numero di violazioni	Cinzia Bolognese	Tutto il personale d'Area	R=0	R=0	R=0	-
Totale								100%

Schede obiettivo

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Risultato atteso			Peso
					2019	2020	2021	
1	Completamento del processo di de,aterializzazione degli atti amministrativi (determinazioni e	R=termine entro cui rendere operativa la dematerializzazione e conservazione digitale degli atti	Cinzia Bolognese	Cinzia Bolognese	R<=31/12/19	-	-	30%
	Finalità dell'obiettivo:	L'obiettivo ha come finalità completare la destione digitale degli atti amministrativi, in particolare implementare la dematerializzazione e conservazione degli atti amministrativi						
	Tipologia di obiettivo:	Di sviluppo						
	Descrizione dell'obiettivo:	L'obiettivo consiste nell'acquistare il modulo informatico per la dematerializzazione e conservazione degli atti amministrativi, progettare il flusso per una corretta ed efficiente gestione degli atti amministrativi, implementare la dematerializzazione e conservazioe degli atti.						
	Grado di raggiungimento:	100% = attivazione della dematerializzazione e conservazione degli atti amministrativi entro l'anno 2019 80% = acquisizione del modulo informatico e progettazione del flusso entro l'anno 2019 50% = acquisizione del modulo informatico entro l'anno 2019 0% = mancata acquisizione del modulo informatico entro l'anno 2019						

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Risultato atteso			Peso
					2019	2020	2021	
2	Implementazione degli adempimenti necessari ad attivare i lavori di pubblica utilità per l'anno 2019	R= termine di approvazione della graduatoria relativa ai lavori di pubblica utilità	Cinzia Bolognese	Cinzia Bolognese	R<=31/12/19	-	-	10%
	Finalità dell'obiettivo:	L'obiettivo ha come finalità supportare sul piano sociale le persone che presentano requisiti di idoneità per svolgere i lavori di pubblica utilità						
	Tipologia di obiettivo:	Di sviluppo						
	Descrizione dell'obiettivo:	L'obiettivo consiste nell'espletamento degli adempimenti amministrativi (costituzione della commissione, emanazione del bando, selezione, approvazione della graduatoria) necessari all'attivazione dei lavori di pubblica utilità						
	Grado di raggiungimento:	100% = approvazione della graduatoria, a conclusione della selezione indetta mediante bando pubblico, entro l'anno 2019 70% = approvazione del bando relativo alla selezione dei lavoratori di pubblica utilità entro l'anno 2019 0% = mancata approvazione del bando relativo alla selezione dei lavoratori di pubblica utilità entro l'anno 2019						

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Risultato atteso			Peso
					2019	2020	2021	
3	Affiancamento agli studenti nell'alternanza scuola lavoro attivata dal Comune in convenzione con gli	R = attività di affiancamento agli studenti	Cinzia Bolognese	Cinzia Bolognese Monica Baraldi	R=si			10%

Performance Piano performance 2019-2021

Finalità dell'obiettivo:	L'obiettivo ha come finalità garantire un'importante sinergia con gli istituti scolastici per consentire ai ragazzi di svolgere presso il Comune l'alternanza scuola/lavoro
Tipologia di obiettivo:	Di sviluppo
Descrizione dell'obiettivo:	L'obiettivo consiste nell'affiancare gli studenti, spiegare le mansioni che devono svolgere, illustrare loro i processi amministrativi del Comune
Grado di raggiungimento:	100% = attivazione di almeno 1 alternanza scuola/lavoro 0% = nessun attivazione di alternanza scuola/lavoro

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Risultato atteso			Peso
					2019	2020	2021	
4	Attività straordinaria di rilevazione censuarie permanente 2019	R = attività di coordinamento	Cinzia Bolognese	Monica Baraldi	R=si	-	-	10%
Finalità dell'obiettivo:		L'obiettivo ha come finalità l'espletamento dell'attività di coordinamento durante il censimento permanente 2019 cui il Comune di Pontecchio è chiamato a partecipare						
Tipologia di obiettivo:		Di mantenimento						
Descrizione dell'obiettivo:		L'obiettivo consiste nell'espletare le funzioni di coordinatore dei rilevatori che verranno selezionati mediante apposito bando e relazionarsi con il Responsabile del Servizio statistica						
Grado di raggiungimento:		100% = Espletamento dell'attività di coordinatore 0% = mancato espletamento dell'attività di coordinatore						

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Risultato atteso			Peso
					2019	2020	2021	
5	Potenziamento della comunicazione istituzionale, mediante pubblicazione di informazioni sul sito web del Comune	R= pubblicazione sul sito web del Comune delle informazioni inerenti le attività istituzionali	Cinzia Bolognese	Cinzia Bolognese Ilaria Bertacin	R=si	-	-	10%
Finalità dell'obiettivo:		L'obiettivo ha come finalità intensificare la comunicazione istituzionale						
Tipologia di obiettivo:		Di miglioramento						
Descrizione dell'obiettivo:		L'obiettivo consiste nel pubblicare nel sito web del Comune, mediante l'apposito portale le informazioni, le notizie inerenti l'attività politico-istituzionale del Comune						
Grado di raggiungimento:		100% = pubblicazione delle informazioni istituzionali 0% = mancata pubblicazione delle informazioni istituzionali						

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Risultato atteso			Peso
					2019	2020	2021	
6	Aggiornamento del regolamento di polizia mortuaria	R= data entro cui presentare al Consiglio comunale la proposta di deliberazione recante il nuovo regolamento	Cinzia Bolognese	Cinzia Bolognese	R<=31/12/19	-	-	20%
Finalità dell'obiettivo:		L'obiettivo ha come finalità aggiornare il regolamento di polizia mortuaria						
Tipologia di obiettivo:		Di miglioramento						
Descrizione dell'obiettivo:		L'obiettivo consiste nell'elaborare e presentare al Consiglio comunale il nuovo regolamento di polizia mortuaria						
Grado di raggiungimento:		100% = approvazione del regolamento in Consiglio comunale entro l'anno 2019 0% = mancata approvazione del regolamento entro l'anno 2019						

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Risultato atteso			Peso
					2019	2020	2021	
7	Analisi e valutazioni per l'acquisto di un nuovo programma informatico per la gestione delle concessioni cimiteriali e delle lampade votive	R= termine entro cui presentare al Segretario comunale l'indagine di mercato	Cinzia Bolognese	Cinzia Bolognese Ilaria Bertacin	R<=31/12/19	-	-	10%
Finalità dell'obiettivo:		L'obiettivo ha come finalità verificare sul mercato quale soluzione ottimale è possibile adottare per implementare la gestione informatizzata della banca dati inerente le concessioni cimiteriali e le lampade votive						
Tipologia di obiettivo:		Di miglioramento						
Descrizione dell'obiettivo:		L'obiettivo consiste nell'effettuare un'indagine di mercato per individuare il prodotto che meglio soddisfa le esigenze del Comune nella gestione della banca dati inerente le concessioni cimiteriali e le lampade votive						

Performance Piano performance 2019-2021

Grado di raggiungimento: 100% = presentazione dell'analisi e valutazione entro l'anno 2019
0% = mancata presentazione dell'analisi e valutazione entro l'anno 2019

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Risultato atteso			Peso
					2019	2020	2021	%
8	Rispettare le misure previste nel piano anticorruzione	R=numero di violazioni	Cinzia Bolognese	Tutto il personale d'Area	R=0	R=0	R=0	-
Finalità dell'obiettivo:		L'obiettivo ha come finalità prevenire fenomeni corruttivi (in senso ampio)						
Tipologia di obiettivo:		Di mantenimento						
Descrizione dell'obiettivo:		L'obiettivo consiste nel rispettare tutte le misure previste nel Piano anticorruzione						
Grado di raggiungimento:		100% = assenza di violazione al Piano anticorruzione 0% = violazione anche di solo una misura anticorruzione						