

Elenco degli obiettivi di performance assegnati all'Area finanziaria

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Risultato atteso			Peso %
					2019	2020	2021	
1	Elaborazione e spedizione degli accertamenti IMU/TARI e TASI relativi all'anno 2014	R=termine d'invio degli	Natalina Conte	Natalina Conte Monica Baraldi	R<=31/12/19	-	-	30%
2	Adozione della contabilità economico patrimoniale e redazione del conto economico e del conto del patrimonio 2018	R= termine di approvazione del rendiconto sulla gestione 2018	Natalina Conte	Natalina Conte	R<=30/04/19	-	-	35%
3	Distribuzione delle cartelle IMU	R= termine entro cui distribuire le cartelle	Natalina Conte	Natalina Conte Luca Ambonati Doriano Gabban	R<=termine di legge	-	-	20%
4	Supporto straordinario all'Area finanziaria nella gestione del front office relativo ai tributi locali	R = esecuzione del supporto	Natalina Conte	Monica Baraldi	R=si			15%
5	Rispettare le misure previste nel piano anticorruzione	R=numero di violazioni	Natalina Conte	Natalina Conte	R=0	R=0	R=0	-
<b>Totale</b>								<b>100%</b>

Schede obiettivo

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Risultato atteso			Peso %
					2018	2019	2020	
1	Elaborazione e spedizione degli accertamenti IMU relativi all'anno 2014	R=termine d'invio degli accertamenti	Natalina Conte	Natalina Conte	R<=31/12/19	-	-	30%
<b>Finalità dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo ha come finalità l'avvio della riscossione coattiva dell'IMU 2014 il cui termine di prescrizione scadrà nel 2019.						
<b>Tipologia di obiettivo:</b>		Di mantenimento						
<b>Descrizione dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo consiste nell'elaborazione e notifica a mezzo posta, ai contribuenti inadempienti, degli avvisi di accertamento relativi all'IMU 2014.						
<b>Grado di raggiungimento:</b>		100% = notificazione a mezzo posta degli avvisi di pagamento 0% = mancata notifica entro il 31/12/2019						

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Risultato atteso			Peso %
					2018	2019	2020	
2	Adozione della contabilità economico patrimoniale e redazione del conto economico e del conto del patrimonio 2018	R= termine di approvazione del rendiconto sulla gestione 2018	Natalina Conte	Natalina Conte	R<=30/04/19	-	-	50%
<b>Finalità dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo ha come finalità quella d'implementare, a fianco della contabilità finanziaria, anche la contabilità economico patrimoniale						
<b>Tipologia di obiettivo:</b>		Di sviluppo						
<b>Descrizione dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo consiste nell'attivare nel programma informatico la contabilità economico patrimoniale ed elaborare successivamente il conto economico ed il conto del patrimonio da allegare al rendiconto sulla gestione 2018						
<b>Grado di raggiungimento:</b>		100% = approvazione entro il termine di legge del rendiconto sulla gestione 2018 con allegato il conto economico ed il conto del patrimonio 0% = mancata notifica entro il 31/12/2019						

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Risultato atteso			Peso %
					2018	2019	2020	
3	Distribuzione delle cartelle IMU	R= termine entro cui distribuire le cartelle	Natalina Conte	Natalina Conte Luca Ambonati Doriano Gabban	R<=termine di legge	R<=termine di legge	R<=termine di legge	20
<b>Finalità dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo ha come finalità il risparmio di spesa attraverso la gestione interna della consegna delle cartelle						
<b>Tipologia di obiettivo:</b>		Di mantenimento						
<b>Descrizione dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo consiste nel recapitare le cartelle IMU ai cittadini, avvalendosi del personale addetto ai servizi esterni						

**Performance Piano performance 2019-2021**

**Grado di raggiungimento:**  
 100% = consegna delle cartelle IMU entro il termine stabilito  
 70% = consegna delle cartelle IMU oltre il termine stabilito (comunque entro l'anno)  
 0% = mancata consegna delle cartelle

N.	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	Responsabile PO	Personale cui è assegnato l'obiettivo	Risultato atteso			Peso
					2018	2019	2020	
4	Rispettare le misure previste nel piano anticorruzione	R=numero di violazioni	Natalina Conte	Tutto il personale d'Area	R=0	R=0	R=0	-
<b>Finalità dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo ha come finalità prevenire fenomeni corruttivi (in senso ampio)						
<b>Tipologia di obiettivo:</b>		Di mantenimento						
<b>Descrizione dell'obiettivo:</b>		L'obiettivo consiste nel rispettare tutte le misure previste nel Piano anticorruzione						
<b>Grado di raggiungimento:</b>		100% = assenza di violazione al Piano anticorruzione 0% = violazione anche di solo una misura anticorruzione						