



# COMUNE DI MELARA

(Provincia di Rovigo)

Piazza Bernini n°1, C.A.P.:45037 MELARA (RO); Tel.: 042589077 FAX: 042589078.

Prot. N. (v. segnatura)

Data (v. segnatura)

## DECRETO N. 5/2023

### Decreto di nomina del RPCT per il periodo 01/02/2023 – 31/07/2023

#### IL SINDACO

Richiamato l'art. 1, comma 7, della l.n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" il quale testualmente recita: *"L'organo di indirizzo individua, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività. Negli enti locali, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato, di norma, nel segretario o nel dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione. Nelle unioni di comuni, può essere nominato un unico responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza. Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza segnala all'organo di indirizzo e all'organismo indipendente di valutazione le disfunzioni inerenti all'attuazione delle misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza e indica agli uffici competenti all'esercizio dell'azione disciplinare i nominativi dei dipendenti che non hanno attuato correttamente le misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza. Eventuali misure discriminatorie, dirette o indirette, nei confronti del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per motivi collegati, direttamente o indirettamente, allo svolgimento delle sue funzioni devono essere segnalate all'Autorità nazionale anticorruzione, che può chiedere informazioni all'organo di indirizzo e intervenire nelle forme di cui al comma 3, articolo 15, decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39"*;

**Visto** il decreto in data 11/01/2023 della Prefettura di Venezia, prot. n. 231/2023 del Comune di Corbola, con cui viene preso atto della costituzione della convenzione di segreteria tra i Comuni di Corbola, Melara e Villanova Marchesana, classificata tra le sedi aventi popolazione residente fino a 5000 abitanti (ex cl. 3<sup>a</sup>), con decorrenza dalla data di assunzione in servizio del segretario titolare e per la durata del mandato del Sindaco del Comune di Corbola - Capofila;

**Visto** il decreto prefettizio - prot. n. 593 del 25/01/2023 del Comune di Corbola - con il quale il Prefetto di Venezia ha assegnato la Dr.ssa Lucia Scarpignato quale titolare della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Corbola, Melara e Villanova Marchesana (RO);

**Richiamato** il decreto n. 6 del 25/01/2023 con il quale è stata nominata per il periodo di sei mesi a far data dal 01/02/2023 la Dr.ssa Lucia Scarpignato quale segretario comunale idoneo ad assumere la titolarità della sede convenzionata di segreteria comunale tra i Comuni di Corbola, Melara e Villanova Marchesana;

**Ritenuto** di individuare nella figura del Segretario Comunale il Responsabile della prevenzione e della trasparenza del Comune di Melara così come previsto dalla citata normativa;

**Richiamata** la legge 190/2012;

**Richiamato** il D.Lgs. 267/2000;

## DECRETA

1. Di nominare la Dott.ssa Lucia Scarpignato quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Melara per il periodo 01/02/2023 – 31/07/2023 attribuendogli tutti i compiti previsti dalla normativa vigente in materia;
2. Di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio del Comune;
3. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online del Comune per 15 giorni consecutivi nel rispetto della tutela alla riservatezza degli interessati secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;
4. Di disporre, infine, la pubblicazione del presente atto sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".



**IL SINDACO**

Dott.ssa Anna Marchesini