



ALLEGATO ALLA DELIBERA  
DI GIUNTA C.L.E./CONSIGLIO C.L.E.  
N. 10 DEL 29/04/15

# Regolamento del "Baratto Amministrativo"

## Articolo 1

### Riferimenti legislativi

L'articolo 24 della Legge 11.11.2014, n.164 "Misure di agevolazione della partecipazione delle comunità locali in materia di tutela e valorizzazione del territorio" disciplina la possibilità per i Comuni di deliberare riduzioni o esenzioni di tributi a fronte di interventi per la riqualificazione del territorio, da parte di cittadini singoli o associati.

Gli interventi possono riguardare la pulizia, la manutenzione, l'abbellimento di aree verdi, piazze, strade ovvero interventi di decoro urbano, di recupero e riuso, con finalità di interesse generale, di aree e beni immobili inutilizzabili e, in genere, la valorizzazione di una limitata zona del territorio urbano o extraurbano.

## Articolo 2

### Il baratto amministrativo

Con il concetto di "baratto amministrativo" si introduce la possibilità di applicare l'articolo 1 del presente Regolamento in corresponsione del mancato pagamento dei tributi comunali offrendo all'ente comunale, e quindi alla comunità territoriale, una propria prestazione di pubblica utilità, integrando il servizio già svolto direttamente dai dipendenti e collaboratori comunali.

Tale agevolazione si cumula con altri interventi di sostegno sociale ed è considerata la prima forma di intervento di politica sociale in luogo di beneficenza pubblica, alla quale è possibile accedere in assenza dell'opportunità del "baratto amministrativo".

## Articolo 3

### Applicazione del baratto amministrativo

Il "baratto amministrativo" viene applicato, in forma volontaria, ai cittadini che ne facciano richiesta relativamente a debiti inerenti tributi comunali esigibili nell'anno di presentazione della domanda o negli esercizi successivi.

I destinatari del "baratto amministrativo" non possono occupare, in alcun modo, posti vacanti nella pianta organica del Comune.

## Articolo 4

### Individuazione dell'importo complessivo e limiti individuali

Entro la data di approvazione del Bilancio di previsione, la Giunta comunale, con proprio atto, determinerà l'importo complessivo del "baratto amministrativo" al fine della contabilizzazione dell'operazione nel bilancio di previsione.

## Articolo 5

### Identificazione del numero di moduli

L'Amministrazione Comunale approverà uno o più progetti di cui all'articolo 24 della Legge 11.11.2014, n.164 come contropartita dell'importo fissato nell'articolo 4 del presente regolamento, al fine di individuare il numero di moduli composto da n. 4 ore ciascuno per l'ammontare complessivo, tenuto conto del valore simbolico di € 40,00 per ciascun modulo e del limite individuale di € 500,00 per famiglia e dei vincoli previsti dall'articolo 24 della Legge 164/2014.

L'Amministrazione Comunale provvederà ad individuare l'Ufficio competente alla realizzazione del progetto di pubblica utilità ed eventualmente un Tutor, fra i dipendenti, al fine di delegare le attività di coordinamento per la realizzazione del progetto.

*Articolo 6*  
*Destinatari del baratto*

I destinatari del "baratto amministrativo" sono residenti maggiorenni, con un indicatore ISEE non superiore a € 8.500,00 e che hanno tributi comunali non pagati, iscritti a ruolo e non ancora regolarizzati.

Annualmente, possono presentare domanda i cittadini residenti, compilando l'apposito modello entro il 30 Aprile di ogni anno.

Per l'anno 2016, la scadenza per la consegna della domanda è fissata al 30 Giugno.

Nel caso in cui l'importo totale delle richieste fosse superiore all'importo complessivo del "baratto amministrativo", la graduatoria privilegerà le fasce sociali più deboli, assegnando un punteggio secondo la seguente tabella: Punteggio

ISEE sino a € 2.500,00	8
ISEE sino a € 4.500,00	6
ISEE sino a € 8.500,00	4
Stato di disoccupazione (punteggio per ciascun membro maggiorenne della famiglia)	3
Stato di cassa integrazione (punteggio per ciascun membro maggiorenne della famiglia)	1
Persone che vivono sole e sono prive di una rete familiare di supporto	2
I nuclei monogenitoriali con minori a carico	3
I nuclei familiari con 4 o più figli minori a carico	4
Uno o più componenti in possesso di certificazione handicap di cui alla Legge 104/92 articolo 3, comma 3 e/o in possesso di invalidità civile per grave stato di salute (punteggio per ciascun membro familiare)	2
Assenza di assegnazione di contributi di solidarietà alla data di presentazione della domanda	1

Qualora al termine della scadenza per la presentazione delle domande non fosse stato raggiunto il tetto, la parte restante è assegnata alle eventuali domande che dovessero sopravvenire successivamente, considerando l'ordine temporale della consegna (fa fede la data del protocollo del Comune di Fratta Polesine, ovvero l'ordine di consegna nel corso della giornata per le domande del medesimo giorno).



L'attività assegnata al richiedente del "baratto amministrativo" non può essere svolta se non dal richiedente stesso e non può essere conferita in parte o totalmente a terzi.

Il mancato rispetto per 3 volte del calendario delle attività senza giustificato motivo o autorizzazione da parte del Comune è causa di decadenza della partecipazione al progetto senza che l'intervento compiuto sino a quella data possa essere riconosciuto come titolo di credito.

I destinatari del "baratto amministrativo" impiegati nelle attività di cui al presente Regolamento saranno provvisti, a cura del Comune di Fratta Polesine, di cartellino e vestiario identificativo.

#### *Articolo 7*

##### *Obblighi del richiedente*

Il destinatario del "baratto amministrativo" opera a titolo di volontariato, prestando il proprio supporto in modo spontaneo e gratuito, in una logica di complementarità e non di mera sostituzione di operatori pubblici o convenzionati con l'ente.

E' tenuto a svolgere le proprie funzioni con la diligenza "del buon padre di famiglia" ed a mantenere un comportamento corretto e idoneo al buon svolgimento delle mansioni affidategli. In particolare, deve comunicare tempestivamente al Responsabile di Servizio o, ove nominato, al Tutor, eventuali modifiche di orario, assenze o impedimento a svolgere la propria mansione. Il richiedente offre la propria disponibilità per un monte ore tale da coprire l'intera esigenza del tributo, riconoscendo n. 4 ore di partecipazione al "baratto amministrativo" ogni € 40,00 di tributo simbolico da versare.

#### *Articolo 8*

##### *Registrazione dei moduli*

In apposito registro sono riportati i giorni in cui tali moduli di intervento sono esplicitati, al fine di conteggiare il monte ore destinato dal singolo "baratto amministrativo".

Lo svolgimento delle attività di cui al "baratto amministrativo" può essere compiuto sotto la supervisione di un dipendente comunale già presente sul cantiere, ovvero in maniera indipendente su indicazione del responsabile dell'Ufficio Comunale competente.

Proprio per il carattere sociale dell'iniziativa, l'espletamento del monte ore può avvenire all'occorrenza anche nei giorni festivi, previa autorizzazione del responsabile dell'Ufficio Comunale competente.

#### *Articolo 9*

##### *Obblighi del Comune di Fratta Polesine verso il richiedente*

Il Comune di Fratta Polesine provvede a fornire gli strumenti necessari per lo svolgimento delle attività, ivi inclusa una copertura assicurativa.

Qualora le attività di cui all'articolo 1 richiedano competenze particolari e specifiche diverse da quelle possedute dai beneficiari del "baratto amministrativo" purché dichiarate nel modulo di domanda del "baratto amministrativo", il Comune di Fratta Polesine si impegna a fornire occasioni concrete di formazione ed aggiornamento, con modalità da concordare con i richiedenti stessi che sono tenuti a partecipare.



# Città di Fratta Polesine

Provincia di Rovigo



## “Baratto Amministrativo”

L'Amministrazione Comunale, nel tutelare in ogni modo il diritto di ciascun nucleo di preservare le risorse economiche per i bisogni primari, volendo al tempo stesso garantire il rispetto delle regole nel pagamento dei tributi, ha individuato nel baratto amministrativo una idonea modalità che concilia l'obbligo del pagamento di tributi con le disponibilità economiche del nucleo familiare, quale ulteriore strumento di politica sociale a favore dei nuclei disagiati.

L'articolo 24 della Legge n. 164/2014 “Misure di agevolazioni della partecipazione delle comunità locali in materia di tutela e valorizzazione del territorio” disciplina la possibilità per i Comuni di deliberare riduzioni o esenzioni di tributi a fronte di interventi per la riqualificazione del territorio, da parte di cittadini. Gli interventi possono riguardare la pulizia, la manutenzione, l'abbellimento di aree verdi, piazze, strade ovvero interventi di decoro urbano, di recupero e riuso, con finalità di interesse generale, di aree e beni immobili inutilizzabili ed, in genere, la valorizzazione di una limitata zona del territorio urbano o extraurbano.

La partecipazione è riservata a residenti di Fratta Polesine e con un indicatore ISEE non superiore a € 8.500,00 che ne facciano richiesta relativamente a debiti inerenti tributi comunali esigibili nell'anno di presentazione della domanda o negli esercizi successivi.

Gli interessati possono ritirare il Regolamento e fare domanda di partecipazione compilando l'apposito modulo presso la Segreteria del Comune di Fratta Polesine entro il 30 aprile di ogni anno e, per l'anno 2016, entro il 30 giugno 2016.

Fratta Polesine , \_\_\_\_\_

Il Sindaco

Tiziana Virgili

Modulo di domanda del "baratto amministrativo"

Al Comune di Fratta Polesine



Il sottoscritto .....  
 nato a ..... il ..... codice fiscale .....  
 residente in Fratta Polesine, via ..... telefono/cell  
 .....

chiede

di poter partecipare al "baratto amministrativo" per la copertura del tributo .....  
 per l'importo pari a € .....provvedendo a fornire copia della dichiarazione ISEE , del  
 documento di identità ed a compilare, ai fini della graduatoria, la tabella sottostante.

	Compilare
Numero di familiari in cerca di occupazione	
Numero di cassa integrati nel proprio nucleo	
Persone che vivono sole e sono prive di una rete familiare di supporto	
Nucleo monogenitoriale con minori a carico	
Nucleo familiari con 4 o più figli minori a carico	
Numero componenti in possesso di certificazione handicap di cui alla Legge 104/92 articolo 3, comma 3 e/o in possesso di invalidità civile per grave stato di salute (punteggio per ciascun membro familiare)	
Contributi di solidarietà già ricevuti ad oggi	

A tal proposito, il richiedente precisa che (barrare la risposta con una X):

1. è disponibile a operare:
  - a. mattino
  - b. pomeriggio
  
2. si ritiene:
  - a. idoneo e formato
  - b. non idoneo o non informato (richiedendo, pertanto, apposito corso di formazione e sulla sicurezza)

all'espletamento delle attività previste dal "baratto amministrativo" di cui all'articolo 1 del Regolamento.

Nel compilare il presente modulo il richiedente conferma di aver preso visione ed accettazione del Regolamento.

L'eventuale consenso alla presente domanda è comunicato per iscritto.

Firma .....

Data .....