



COMUNE DI FRASSINELLE POLESINE

PROVINCIA DI ROVIGO

PIAZZA DEL POPOLO 56/14 - 45030 FRASSINELLE POLESINE (RO) Cod.Fisc./P.IVA 00199310293
Tel. 0425/933013 Fax 0425/933560 – INTERNET: WWW.COMUNE.FRASSINELLE-POLESINE.RO.IT

INFORMAZIONI AI SENSI DELL' ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI FINALIZZATO AL RISPETTO DELLA NORMATIVA RELATIVA AL CONTROLLO GREEN PASS DEI LAVORATORI e ASSIMILATI

1. Perché queste informazioni

Con le informazioni che seguono desideriamo offrirle una visione chiara e trasparente di quali dati personali il Comune di Frassinelle Polesine tratta nell'ambito della prevenzione dal contagio da COVID-19. Il Decreto Legge 21 settembre 2021, n. 127 prevede fino alla cessazione dello stato di emergenza che tutto il personale di questa Amministrazione sia tenuto ad essere in possesso della Certificazione Verde Covid-19 per l'accesso al luogo di lavoro. Il vincolo vale anche per i titolari di cariche elettive o di cariche istituzionali e viene esteso a tutti i soggetti, anche esterni, che svolgono a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa o formativa presso la pubblica amministrazione. Le disposizioni non si applicano ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute. L'obbligo vaccinale per la prevenzione dell'infezione da SARS-CoV-2, è stato esteso con il Decreto Legge 26 novembre 2021, n. 172 ad alcune categorie di lavoratori (come ad esempio il personale scolastico dei servizi educativi per l'infanzia e il personale della polizia locale), e con il decreto legge 7 gennaio 2022 n. 1 a tutti coloro che abbiano compiuto il cinquantesimo anno di età. Ne consegue la necessità per l'Ente di controllare il possesso del Green Pass attraverso la modalità di "Verifica Rafforzata (Vaccinazione/Guarigione)" per queste categorie di lavoratori (per gli ultracinquantenni l'esibizione del Green Pass Rafforzato è prevista dal 15/02/2022 al 15/06/2022).

Restano ferme per tutti gli interessati all'accesso ai locali di questa pubblica amministrazione, anche se muniti di green pass, il rispetto di tutte le indicazioni per la riduzione del rischio di contagio, come ad esempio il mantenimento della distanza interpersonale, l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale e l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di sintomi.

2. Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente alla verifica, da parte del Datore di lavoro o dai suoi delegati, del possesso della Certificazione Verde COVID-19 in corso di validità, dei lavoratori che devono accedere alle strutture dell'Ente. La base giuridica del trattamento dei dati è costituita dalla necessità di adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento, nonché di eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri, rispettivamente ai sensi dall'art. 6, par. 1 lett. c) ed e) del Regolamento UE 679/2016. La fonte normativa da cui discendono gli obblighi giuridici di cui sopra, in capo al Titolare del trattamento, è costituita dal D.L. 23 luglio 2021, n. 105; D.L. 21 settembre 2021, n. 127; D.L. 26 novembre 2021 n. 172; **Decreto-legge 07 gennaio 2022 , n. 1 "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza COVID-19, in particolare nei luoghi di lavoro, nelle scuole e negli istituti della formazione superiore"**

3. Modalità di trattamento

Le modalità organizzative di verifica del Green Pass sono state stabilite dall'Ente rispettivamente con atto prot. n. 4905 del 12.10.2021, n. 6411 del 30.12.2021 e n. 516 del 31.01.2022.

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto del segreto professionale, del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità, necessità e finalità in applicazione di quanto disposto dalla normativa vigente, in modo da assicurare la tutela della riservatezza e garantire la sicurezza delle Sue informazioni.

4. Tipologie di dati trattati

Attraverso l'applicazione VerificaC19 le uniche informazioni personali visualizzabili dall'operatore saranno quelle necessarie per assicurarsi che l'identità della persona corrisponda con quella dell'intestatario della Certificazione Verde adeguata e valida. La verifica non prevede la memorizzazione di alcuna informazione riguardante il soggetto controllato sul dispositivo del verificatore.

5. Destinatari dei dati

I dati sono trattati solo dal personale autorizzato da parte dell'Ente. I dati non sono diffusi o comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative. I dati possono essere comunicati alle pubbliche autorità. I dati non sono trasferiti all'estero e non si effettuano profilazioni o decisioni automatizzate.

6. Tempi di conservazione dei dati personali

La verifica non prevede la memorizzazione di alcuna informazione riguardante il dipendente. Solo in caso di esito negativo del controllo (mancanza, invalidità o non correttezza della Certificazione Verde) è necessario trattare i dati per ottemperare agli adempimenti previsti e i dati saranno conservati fino al termine dello stato d'emergenza. È fatta salva la conservazione per un periodo superiore in relazione a richieste della pubblica autorità o in relazione ad esigenze connesse all'esercizio del diritto di difesa in caso di controversie.

7. Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è COMUNE DI FRASSINELLE POLESINE, Piazza del Popolo n. 56/14, 45030 Frassinelle Polesine (RO), tel. 0425 933013, mail: protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it, PEC: comune.frassinellepolesine@interfreepec.it

8. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è N1 Servizi Informatici Srls – Dott. Borgato Sergio, (email: dpo@enneuno.it tel. 0425 28879).

9. Diritti degli interessati

Ai sensi degli artt. 15 e ss. del GDPR, i soggetti interessati hanno la possibilità di esercitare i diritti previsti dalla normativa, secondo le seguenti forme e modalità. In particolare, potrà essere esercitato:

- a) il diritto di accesso (art. 15), ovvero di ottenere in particolare:
 - la conferma dell'esistenza dei dati personali;
 - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento;
 - la logica applicata nel trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati;
 - il periodo di conservazione;
- b) il diritto di rettifica (art. 16);
- c) il diritto alla cancellazione (art. 17);
- d) il diritto di limitazione al trattamento (art. 18).

In relazione al trattamento dei dati personali, ci si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i propri diritti.

10. Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

11. Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso Paesi terzi (extra-UE) o organizzazioni internazionali.

Titolare del trattamento dei dati

COMUNE DI FRASSINELLE POLESINE