

COMUNE DI CASTELNOVO BARIANO

Provincia di Rovigo

ORIGINALE

SETTORE SOCIO-DEMOGRAFICO

DETERMINAZIONE N.190 DEL 21-04-2020

OGGETTO: EMERGENZA ALIMENTARE COVID 19 - LIQUIDAZIONE

L'anno **duemilaventi**, il giorno **ventuno** del mese di **aprile**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che con decreto del Sindaco n. 17 del 19/12/2019 prot. n. 8991, è stato conferito l'incarico di responsabilità di posizione organizzativa del Settore "Socio-Demografico", alla dipendente Sig.ra Donatella Ghisi per il periodo dal 01 gennaio 2020 al 31 dicembre 2020;

ACCERTATO che con deliberazione consiliare n. 12 del 25/03/2020, è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020 e relativi allegati;

PREMESSO:

- che con ordinanza della protezione civile n. 658 del 30/3/2020 sono stati emanati ulteriori interventi urgenti in relazione alle misure di solidarietà alimentare durante l'emergenza sanitaria covid-19;
- che con deliberazione della G.M. n. 51 del 1/4/2020 sono state date le indicazioni operative per la gestione dell'emergenza alimentare quindi dei buoni spesa;
- che con determinazione n. 162 del 3/4/2020 sono stati impegnati € 15815,74 per l'emergenza alimentare e conseguente assegnazione e consegna di buoni alimentari;

VISTI i buoni alimentari depositati per il rimborso:

- Supermercato EUROSPIN per l'importo di € 6.215,00 periodo 9/4/2020 al 18/4/2020;
- Alimentari Fratti Gabriella per l'importo di € 385,00 periodo 9/4/2020 al 18/4/2020;

RITENUTO di liquidare quanto suddetto;

D E T E R M I N A

1. Di liquidare i buoni alimentari come di seguito specificati:

- Supermercato EUROSPIN per l'importo di € 6.215,00 (seimiladuecentoquindici)
Partita IVA: 02416840235
IBAN: IT79E0200805364000004914517
- Alimentari Fratti Gabriella per l'importo di € 385,00 (trecentoottantacinque)
Partita IVA: 01089810293
IBAN: IT32X0103063200000001809216

2. Di imputare la spesa complessiva di € 6.600,00 al cap. 1292 (imp. 150) del bilancio 2020;
3. Di inviare copia della presente, all'Ufficio Ragioneria per quanto di competenza.

La presente determina, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio on-line.

Il Responsabile del servizio
Ghisi Donatella

Visto favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria
(art.49 1° comma e art.151 4° comma del D.Lgs. 267/2000)

Il responsabile finanziario e di ragioneria
Dott. Ganzarolli Roberto

Visto favorevole in ordine alla compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 c.1 lettera a) punto 2 d.l. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

Il responsabile del servizio
Ghisi Donatella

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidazione rientra nei limiti dell'impegno assunto;

AUTORIZZA

l'emissione dei relativi mandati di pagamento.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Ganzaroli Roberto**

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione è stata pubblicata in elenco all'albo pretorio on-line il giorno _____.

**IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. PRANDINI GINO**