



COMUNE DI CASALE DI SCODOSIA

Provincia di Padova

COPIA

Determinazione n. 214 del 25-06-2020

OGGETTO: ***Autorizzazione alla dipendente Castello Chiara a svolgere incarico professionale esterno al di fuori dell'orario di lavoro.***

Il Responsabile della 1^a Area

Vista la richiesta della dipendente comunale Castello Chiara, pervenuta il 25.6.2020 al prot. n. 5717, di essere autorizzata a svolgere il seguente incarico professionale: progetto opere strutturali intervento di ristrutturazione ed ampliamento edificio residenziale ubicato a Monselice in Via Ca' Oddo 7/D nel mese di luglio 2020 per conto del Sig. Marius Ionut Penciu;

Rilevato che la richiesta di autorizzazione è provvista del nulla osta del superiore gerarchico;

Visto che l'incarico ha le seguenti caratteristiche:

- Durata: mese di luglio 2020;
- Compenso: € 600,00 al netto della ritenuta d'acconto del 20 %;

Rilevato che:

- trattasi di un periodo limitato;
- viene svolto al di fuori dell'orario di lavoro;
- l'attività è compatibile con le esigenze di questo Comune;

Visto che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 63 del 25.6.2020, ha espresso parere favorevole;

Visto l'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Attesa la propria competenza ai sensi:

- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma, e 109, 2° comma del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;
- del decreto del Vice Sindaco n. 5/2019 adottato ai sensi dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

DETERMINA

1. di autorizzare la dipendente Castello Chiara a svolgere prestazione lavorativa al di fuori dell'orario di lavoro nel mese di luglio 2020 per lo svolgimento di un'attività di progetto opere strutturali intervento di ristrutturazione ed ampliamento edificio residenziale ubicato a Monselice in Via Ca' Oddo 7/D a favore del Sig. Marius Ionut Penciu, con un compenso di € 600,00 al netto della ritenuta d'acconto del 20 %;

2. di trasmettere copia della presente:
- alla dipendente interessata;
 - al Sig. Marius Ionut Penciu, che è tenuto a comunicare tempestivamente a questo Comune le eventuali variazioni intervenute nel corso dell'incarico, nonché i compensi corrisposti all'interessata, in ottemperanza agli obblighi previsti dal Decreto Lgs. 30.3.2001 n. 165, art. 53 comma 11 sulla disciplina degli incarichi ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni;
3. di disporre che i contenuti del presente atto vengano pubblicati all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
4. di dichiarare che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D. Lgs. n. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Casale di Scodosia del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, non sussiste in capo al sottoscritto Responsabile del Servizio alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione.

Il Responsabile della 1^a Area
"Segreteria – Affari Generali – Servizi alla Persona"
f.to Giorgio Rizzi

A norma dell'art. 8 Legge 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è il dott. Rizzi Giorgio.

L'attestazione di copertura finanziaria di cui all'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 è allegata al presente atto.

N. 452 del registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio Comunale.

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Casale di Scodosia, 03-07-2020

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to Giorgio Rizzi

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Casale di Scodosia, 03-07-2020

Il Responsabile dell'Area di Segreteria
dott. Giorgio Rizzi
