

# ***COMUNE DI BRUGINE***

**Provincia di Padova**

---  
Via Roma, 48 - 35020 Brugine (PD)  
C. F. 80017140288 - P. I. 00966910283



# **RELAZIONE SULLA GESTIONE ALLEGATA AL RENDICONTO**

**ANNO 2023**

## Indice

### INTRODUZIONE GENERALE

Relazione sul rendiconto  
Il rendiconto finanziario

### CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI

### PRINCIPALI VOCI DEL CONTO DI BILANCIO (COMPRESA CLASSIFICAZIONE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE)

### PRINCIPALI VARIAZIONI ALLE PREVISIONI FINANZIARIE

Stato di accertamento e di riscossione delle entrate  
Analisi della spesa

### ELENCO ANALITICO DELLE QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

### RAGIONI PERSISTENZA DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

Residui attivi  
Motivazioni della persistenza  
Residui passivi  
Motivazioni della persistenza

### MOVIMENTAZIONE DEI CAPITOLI DI ENTRATA E DI SPESA RIGUARDANTI L'ANTICIPAZIONE

### DIRITTI REALI DI GODIMENTO E LA LORO ILLUSTRAZIONE

### ELENCO DEI PROPRI ENTI E ORGANISMI STRUMENTALI

### ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE POSSEDUTE CON L'INDICAZIONE DELLA RELATIVA QUOTA PERCENTUALE

### ESITO DELLA VERIFICA DEI CREDITI E DEBITI RECIPROCI CON I PROPRI ENTI STRUMENTALI E LE SOCIETÀ CONTROLLATE E PARTECIPATE

### ONERI E IMPEGNI SOSTENUTI DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI O DA CONTRATTI DI FINANZIAMENTO CHE INCLUDONO UNA COMPONENTE DERIVATA

### GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI

### ELENCO DESCRITTIVO DEI BENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE

### ELEMENTI RICHIESTI DALL'ARTICOLO 2427 E DAGLI ARTICOLI DEL CODICE CIVILE, NONCHÉ DALLE NORME DI LEGGE E DAI DOCUMENTI SUI PRINCIPI CONTABILI APPLICABILI

### ALTRE INFORMAZIONI

Gestione di cassa  
Verifica obiettivi di finanza pubblica  
Conto economico  
Stato patrimoniale

### CONCLUSIONI

## **INTRODUZIONE GENERALE**

### **RELAZIONE SUL RENDICONTO 2023**

La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio; essa contiene le informazioni utili per una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011.

La presente relazione esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, agevolando la presentazione e l'approfondimento del rendiconto dell'attività svolta nel corso dell'esercizio all'assemblea consiliare. Si tratta comunque di un documento previsto dalla legge, come prescrive l'articolo 151 e 231 del D.Lgs. 267 del 2000, attraverso il quale "l'organo esecutivo dell'ente esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. Evidenzia i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche. Analizza gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati".

### **IL RENDICONTO FINANZIARIO**

Il conto del bilancio o rendiconto finanziario è il documento che dimostra i risultati finali della gestione finanziaria in riferimento al fine autorizzatorio della stessa. Evidenzia le spese impegnate, i pagamenti, le entrate accertate e gli incassi in riferimento alle previsioni contenute nel bilancio preventivo, sia per la gestione competenza sia per la gestione residui.

La struttura del conto del bilancio è del tutto conforme a quella del bilancio preventivo e contiene, i seguenti dati:

- La previsione definitiva di competenza
- I residui attivi e passivi che derivano dal rendiconto dell'anno precedente
- Gli accertamenti e gli impegni assunti in conto competenza
- I residui attivi e passivi derivanti dal rendiconto dell'anno precedente riaccertati alla fine dell'esercizio
- Le riscossioni ed i pagamenti divisi nelle gestioni di competenza e residui
- Gli incassi ed i pagamenti effettuati dal tesoriere nel corso dell'esercizio
- I residui attivi e passivi da riportare nel prossimo esercizio divisi nelle gestioni di competenza e residui
- La differenza tra la previsione definitiva e gli accertamenti/impegni assunti in conto competenza
- La differenza tra i residui attivi e passivi derivanti dal rendiconto dell'anno precedente ed i residui attivi e passivi riaccertati alla fine dell'esercizio

I residui passivi da riportare nel prossimo esercizio divisi nelle gestioni di competenza e residui.

Il conto del bilancio si conclude con una serie di quadri riepilogativi riconducibili al quadro riassuntivo di tutta la gestione finanziaria che evidenzia il risultato di amministrazione.

I residui attivi e passivi evidenziati in questo quadro sono stati oggetto di una operazione di riaccertamento da parte dell'ente, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte di ciascun residuo.

I residui attivi per i quali è stata accertata la difficile esigibilità sono stati stralciati dal conto del bilancio e conservati nell'apposita voce delle attività patrimoniali "crediti di dubbia esigibilità", dove resteranno fino al compimento dei termini di prescrizione. Sono stati dichiarati "di dubbia esigibilità" i crediti di qualsiasi natura affidati al concessionario in riscossione con ruoli ordinari o coattivi, ed in relazione ai quali il concessionario stesso abbia restituito l'avviso di mora con annotazione d'irreperibilità (o morte e simili) o d'esecuzione forzata insufficiente o totalmente infruttuosa.

Per ciascun residuo passivo sono stati verificati i termini di prescrizione e tutti gli elementi costitutivi dell'obbligazione giuridicamente perfezionata nel tempo, ovvero si è provveduto ad eliminare le partite di residui passivi riportati pur in mancanza di obbligazioni giuridicamente perfezionate o senza riferimento a procedere di gare bandite.

La voce "Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre" evidenzia i pignoramenti effettuati presso la tesoreria unica e che non hanno ancora trovato una regolarizzazione nelle scritture contabili dell'ente.

Il risultato di amministrazione tiene conto sia della consistenza di cassa sia dei residui esistenti alla fine dell'esercizio, compresi quelli provenienti da anni precedenti.

Il risultato di gestione fa riferimento, invece, a quella parte della gestione ottenuta considerando solo le operazioni finanziarie relative all'esercizio in corso senza, cioè, esaminare quelle generate da fatti accaduti negli anni precedenti e non ancora conclusi.

Questo valore, se positivo, mette in evidenza la capacità dell'ente di acquisire ricchezza e destinarla a favore della collettività amministrata. Allo stesso modo un risultato negativo porta a concludere che l'ente ha dato vita ad una quantità di spese superiore alle risorse raccolte che, se non adeguatamente compensate dalla gestione dei residui, determina un risultato finanziario negativo. Di conseguenza una attenta gestione dovrebbe dar luogo ad un risultato di pareggio o positivo in grado di dimostrare la capacità dell'ente di acquisire un adeguato flusso di risorse (oltre all'eventuale avanzo di amministrazione applicato) tale da assicurare la copertura finanziaria degli impegni di spesa assunti.

La suddivisione tra gestione corrente ed in c/capitale del risultato di gestione di competenza 2023, integrata con la quota di avanzo dell'esercizio precedente applicata al bilancio, è la seguente:

*In allegato la stampa del conto di bilancio, parte entrate e parte spesa.*

## CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE ANNO 2023

TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui attivi al 1/1/2023 (RS)		Riscossioni in c/residui (RR)		Riaccertamento residui (R)		Maggiori o minori entrate di competenza =A-CP	Residui attivi da esercizi precedenti (EP=RS-RR+R)		
		Previsioni definitive di competenza (CP)		Riscossioni in c/competenza (RC)		Accertamenti (A)			Residui attivi da esercizio di competenza (EC=A-RC)		
		Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale riscossioni (TR=RR+RC)		Maggiori o minori entrate di cassa =TR-CS			Totale residui attivi da riportare (TR=EP+EC)		
	<i>FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI</i>	CP	1.700,00								
	<i>FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	CP	788.011,75								
	<i>FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITÀ FINANZIARIE</i>	CP	0,00								
	<i>UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</i>	CP	747.715,51								
	<i>-di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	CP	0,00								
	<i>FONDO DI CASSA AL 1° GENNAIO DELL'ESERCIZIO</i>	CS	1.239.204,66								
<b>TITOLO 1</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	RS	200.676,54	RR	200.676,54	R	0,00		EP	0,00	
		CP	2.329.532,93	RC	2.138.524,82	A	2.362.325,31	CP	32.792,38	EC	223.800,49
		CS	2.530.209,47	TR	2.339.201,36	CS	-191.008,11		TR	223.800,49	
<b>TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	RS	87.446,13	RR	10.571,58	R	-26.550,24		EP	50.324,31	
		CP	498.547,64	RC	474.916,32	A	476.241,32	CP	-22.306,32	EC	1.325,00
		CS	585.993,77	TR	485.487,90	CS	-100.505,87		TR	51.649,31	
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	RS	102.079,54	RR	101.154,54	R	-925,00		EP	0,00	
		CP	607.326,95	RC	592.085,44	A	632.209,65	CP	24.882,70	EC	40.124,21
		CS	709.406,49	TR	693.239,98	CS	-16.166,51		TR	40.124,21	
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	RS	1.577.239,52	RR	157.000,00	R	-96.851,92		EP	1.323.387,60	
		CP	1.104.188,24	RC	661.857,15	A	974.555,40	CP	-129.632,84	EC	312.698,25
		CS	2.681.427,76	TR	818.857,15	CS	-1.862.570,61		TR	1.636.085,85	
<b>TITOLO 5</b>	<b>Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00	
<b>TITOLO 6</b>	<b>Accensione Prestiti</b>	RS	685.360,02	RR	456.149,10	R	0,00		EP	229.210,92	
		CP	55.296,45	RC	0,00	A	0,00	CP	-55.296,45	EC	0,00
		CS	740.656,47	TR	456.149,10	CS	-284.507,37		TR	229.210,92	
<b>TITOLO 7</b>	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00	
<b>TITOLO 9</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	RS	3.021,01	RR	0,00	R	-2.108,01		EP	913,00	
		CP	1.689.000,00	RC	655.790,65	A	662.996,63	CP	-1.026.003,37	EC	7.205,98
		CS	1.692.021,01	TR	655.790,65	CS	-1.036.230,36		TR	8.118,98	
	<b>TOTALE TITOLI</b>	RS	2.655.822,76	RR	925.551,76	R	-126.435,17		EP	1.603.835,83	
		CP	6.283.892,21	RC	4.523.174,38	A	5.108.328,31	CP	-1.175.563,90	EC	585.153,93
		CS	8.939.714,97	TR	5.448.726,14	CS	-3.490.988,83		TR	2.188.989,76	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	RS	2.655.822,76	RR	925.551,76	R	-126.435,17		EP	1.603.835,83	
		CP	7.821.319,47	RC	4.523.174,38	A	5.108.328,31	CP	-1.175.563,90	EC	585.153,93
		CS	10.178.919,63	TR	5.448.726,14	CS	-3.490.988,83		TR	2.188.989,76	

1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio dell'anno precedente (spesa).

2) Indicare l'importo definitivo dell'utilizzo del risultato di amministrazione.

- 3) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente cancellati in quanto assolutamente inesigibili, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esazione cancellati secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria 9.2). La voce comprende inoltre le rettifiche in aumento dei residui attivi effettuate a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalle scritture (ad es. In anni precedenti è stato cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile. In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".
- 4) Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 3, comma 4, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.
- 5) Le maggiori entrate sono indicate con il segno "+", le minori entrate sono indicate con il segno "-".

## CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE ANNO 2023

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2023 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)			
		Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)		Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)		Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)	
		Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)				Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)	
	<i>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</i>	CP	0,00								
	<i>DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO <sup>(1)</sup></i>	CP	0,00								
Titolo 1	<b>Spese correnti</b>	RS	832.862,25	PR	528.820,15	R	-138.764,51		EP	165.277,59	
		CP	3.256.480,12	PC	2.498.580,76	I	3.078.615,04	ECP	147.250,32	EC	580.034,28
		CS	4.053.489,61	TP	3.027.400,91	FPV	30.614,76		TR	745.311,87	
Titolo 2	<b>Spese in conto capitale</b>	RS	1.436.490,85	PR	1.189.988,44	R	-1.572,26		EP	244.930,15	
		CP	2.596.589,74	PC	905.300,55	I	1.694.401,07	ECP	252.954,82	EC	789.100,52
		CS	3.383.846,74	TP	2.095.288,99	FPV	649.233,85		TR	1.034.030,67	
Titolo 3	<b>Spese per incremento attività finanziarie</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Titolo 4	<b>Rimborso Prestiti</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	279.249,61	PC	279.249,61	I	279.249,61	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	279.249,61	TP	279.249,61	FPV	0,00		TR	0,00	
Titolo 5	<b>Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Titolo 7	<b>Uscite per conto terzi e partite di giro</b>	RS	49.254,74	PR	33.603,18	R	-600,00		EP	15.051,56	
		CP	1.689.000,00	PC	612.433,41	I	662.996,63	ECP	1.026.003,37	EC	50.563,22
		CS	1.738.254,74	TP	646.036,59	FPV	0,00		TR	65.614,78	
	<b>TOTALE TITOLI</b>	RS	2.318.607,84	PR	1.752.411,77	R	-140.936,77		EP	425.259,30	
		CP	7.821.319,47	PC	4.295.564,33	I	5.715.262,35	ECP	1.426.208,51	EC	1.419.698,02
		CS	9.454.840,70	TP	6.047.976,10	FPV	679.848,61		TR	1.844.957,32	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	RS	2.318.607,84	PR	1.752.411,77	R	-140.936,77		EP	425.259,30	
		CP	7.821.319,47	PC	4.295.564,33	I	5.715.262,35	ECP	1.426.208,51	EC	1.419.698,02
		CS	9.454.840,70	TP	6.047.976,10	FPV	679.848,61		TR	1.844.957,32	

1) Solo per le Regioni e le Province autonome. L'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto non è compreso nella voce precedente, concernente il disavanzo di amministrazione.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI**

Il rendiconto della gestione costituisce il momento conclusivo di un processo di programmazione e controllo che trova sintesi finale proprio in questo documento. Se il Documento Unico di programmazione e il bilancio di previsione rappresentano la fase iniziale della programmazione, il rendiconto di gestione costituisce la successiva fase di verifica dei risultati conseguiti, necessaria al fine di esprimere una valutazione sulla condotta. Il confronto tra il dato preventivo e quello consuntivo riveste un'importanza fondamentale nello sviluppo della programmazione ed è determinante per l'affinamento di tecniche e scelte da effettuare.

I documenti che sintetizzano tali dati devono essere attentamente analizzati per cercare di migliorare le performance dell'anno successivo.

Le considerazioni sopra esposte trovano riscontro legislativo nelle varie norme dell'ordinamento contabile, in particolare:

- l'art. 151 comma 6 del D. Lgs. n. 267/2000 prevede che al rendiconto vada allegata una relazione della Giunta sulla gestione, che esprima le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti;
- l'art. 231 del D. Lgs. 267/2000 precisa che "La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili;
- l'art. 11 comma 6 del D. Lgs. n. 118/2011 prevede che al rendiconto sia allegata una relazione sulla gestione.

La relazione sulla gestione qui presentata costituisce il documento di sintesi delle disposizioni di legge sopra menzionate, con cui si propone di valutare l'attività svolta e di dare adeguata spiegazione ai risultati ottenuti.

## **LE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO DI BILANCIO (COMPRESA CLASSIFICAZIONE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE)**

Dal 2015 Regioni ed Enti locali sono stati chiamati all'armonizzazione contabile applicando il D. Lgs 118/2011, seppure con gradualità, essendo la nuova contabilità affiancata alla precedente con finalità conoscitive, come stabilisce il recente D. Lgs 126/2014. È stato un cambiamento molto importante, che si colloca nell'ambito del percorso di attuazione del federalismo fiscale ed è finalizzato - appunto - ad armonizzare il bilancio delle diverse amministrazioni pubbliche, con l'obiettivo di favorire il migliore consolidamento dei conti pubblici nazionali rendendo omogenei i criteri di classificazione delle entrate e delle spese, adottando un'impostazione coerente con le regole di livello europeo.

Ne consegue anche un progressivo e significativo miglioramento della qualità e della trasparenza nella produzione dei dati e delle statistiche di finanza pubblica, nonché una più efficace rappresentazione della situazione economico-finanziaria degli enti della pubblica amministrazione, anche per assicurare la verifica dei vincoli europei. Del resto, proprio la legge 196/2009, recante "La legge di contabilità e finanza pubblica", nella prospettiva di un riordino della contabilità pubblica, ha previsto che "le amministrazioni pubbliche concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica sulla base dei principi fondamentali dell'armonizzazione dei bilanci pubblici e del coordinamento della finanza pubblica, e ne condividono le conseguenti responsabilità".

Il nuovo ordinamento contabile ha inciso in modo rilevante sulle logiche di contabilizzazione (basti pensare alla nuova "competenza finanziaria potenziata"), sulle classificazioni delle entrate e delle spese, sui principi contabili, sugli schemi di bilancio, sugli strumenti di programmazione nonché sul piano dei conti da utilizzare.

In particolare, la classificazione delle entrate e delle spese è un profilo di estrema importanza nella direzione dell'armonizzazione contabile, essendo strutturata in modo analogo con le altre amministrazioni del settore pubblico e in coerenza con la classificazione COFOG (Classification Of Function Of Government), che costituisce la tassonomia internazionale della spesa pubblica per funzione secondo il Sistema dei Conti Europei SEC95. Quest'ultima è una classificazione delle funzioni di governo, articolata su tre livelli gerarchici (rispettivamente denominati Divisioni, Gruppi e Classi), per consentire, tra l'altro, una valutazione omogenea delle attività delle pubbliche amministrazioni svolte dai diversi paesi appartenenti all'unione europea.

Strettamente correlato alla nuova classificazione adottata dal D.Lgs 118/2011, poi, è il piano dei conti integrato, che specifica ulteriormente l'articolazione, introducendo più livelli di analisi (cinque) che garantiscono un progressivo approfondimento.

Si tratta di un'articolazione rigida (nel sistema attualmente vigente, infatti, l'Ente aveva la possibilità di modulare esclusivamente le "risorse" dell'entrata), che ora diviene integralmente vincolante, non essendo possibile intervenire in alcun modo. È mantenuto, inoltre, (prima del livello gestionale) il medesimo numero di livelli di articolazioni strutturali prima dei capitoli, corrispondenti a tre per le entrate e quattro per le spese, seppure derivanti dall'applicazione di criteri diversi nell'introduzione della tassonomia ora accolta. Ancora, con riferimento alla spesa, è confermata l'impostazione matriciale, che permette di offrire, in modo combinato, una "lettura" legata a diversi punti di vista, corrispondenti sia all'aspetto teleologico (in precedenza le funzioni, ora le missioni e i programmi), sia alla natura dei fattori produttivi acquisiti (in precedenza gli interventi di spesa, ora i macro aggregati).

La strutturazione individuata corrisponde invece a logiche diverse di classificazione delle entrate e delle spese, in quanto l'impostazione accolta è strettamente legata alla tassonomia europea, risultando omogenea per le Regioni e gli Enti locali (precedentemente, invece, il modello accolto era profondamente diverso per le differenti tipologie di ente). Un elemento di forte innovatività, poi, è il livello corrispondente all'unità di voto, con cui è individuato l'aggregato dell'autorizzatorietà del bilancio, in funzione dell'approvazione da parte dell'organo consigliere. In precedenza, la collocazione avveniva al livello analitico degli "interventi" e delle "risorse" mentre, in prospettiva, il livello a cui è legata formalmente la decisione dell'organo di indirizzo è tendenzialmente più aggregato e ampio. Tale scelta ha anche riflessi gestionali, contenendo l'esigenza di adottare variazioni di bilancio in funzione delle necessità sopravvenute nel corso dell'esercizio di riferimento. La nuova classificazione accolta risulta comunque diversa, al fine di superare alcuni limiti della precedente impostazione.

Per quanto riguarda le Entrate analizzando la nuova classificazione definita, strutturalmente simile alla precedente, sulla base della versione aggiornata dell'articolo 165 del D.Lgs. 267/2000 le entrate si suddividono in titoli (fonte di provenienza) e tipologie (natura nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza). Ai fini della gestione, quindi nell'ambito del piano esecutivo di gestione, le tipologie, poi, sono suddivise in categorie (oggetto dell'entrata nell'ambito della tipologia di appartenenza), in capitoli ed eventualmente in articoli. E' interessante segnalare che, nell'ambito di ciascuna categoria, deve essere data separata e distinta evidenza delle eventuali quote di entrata non ricorrente, secondo una logica più volte utilizzata dalla magistratura contabile per effettuare le proprie valutazioni in ordine alla sussistenza degli equilibri di bilancio negli enti analizzati. In proposito, è chiarito che in ogni caso sono da considerarsi non ricorrenti le entrate riguardanti: a) donazioni, sanatorie, abusi edilizi e sanzioni; b) condoni; c) gettiti derivanti dalla lotta all'evasione tributaria; d) entrate per eventi calamitosi; e) alienazione di immobilizzazioni; f) le accensioni di prestiti; g) i contributi agli investimenti, a meno che non siano espressamente definitivi "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione. Titoli Osservando la classificazione per titoli si nota, al di là delle variazioni di denominazione, come la nuova articolazione (rispetto alla precedente) individui due aggregati in più, attraverso l'ulteriore suddivisione del Titolo IV e del Titolo V. Il precedente titolo

IV (relativo alle "Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti") è, infatti, distinto in "Entrate in conto capitale" e in "Entrate da riduzione di attività finanziarie", per evidenziare queste ultime, relative per esempio alla dismissione di partecipazioni societarie o alla contabilizzazione dei mutui della Cassa DD.PP. Il precedente titolo V ("Entrate derivanti da accensione di prestiti"), invece, è distinto in "Accensione prestiti" e "Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere", con l'obiettivo di dare migliore evidenza a una posta che non costituisce indebitamento in quanto semplicemente finalizzata a fronteggiare transitorie tensioni di liquidità degli Enti locali. Tipologie È molto importante sottolineare che il livello di articolazione successivo, rappresentato dalle tipologie, costituisce l'unità di voto del Consiglio cui è correlata la funzione autorizzatoria che, conseguentemente, è selezionata a un livello decisamente più aggregato rispetto alla situazione previgente. Nel nuovo modello, le tipologie assumono una configurazione tendenzialmente aggregata, come emerge considerando che, per esempio nell'ambito del Titolo I, le tipologie sono costituite dalle imposte tasse e proventi assimilati, dalle compartecipazioni di tributi, dai Fondi perequativi da amministrazioni centrali e dai Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma. Categorie A livello gestionale, poi, le categorie articolano ulteriormente le tipologie in modo più analitico, per rappresentare un quadro informativo di maggiore dettaglio; esse, per esempio, sono rappresentate (per la tipologia delle imposte tasse e proventi assimilati) dall'imposta municipale propria, dall'imposta comunale sugli immobili, dall'addizionale comunale Irpef, dall'imposta sulle assicurazioni RC auto. Come anticipato le articolazioni descritte si correlano al piano dei conti integrato, seppure in modo diverso per i primi due titoli rispetto agli altri, considerando che, per questi ultimi, la correlazione è effettuata a un livello tendenzialmente più aggregato.

## **PRINCIPALI VARIAZIONI ALLE PREVISIONI FINANZIARIE**

### **Stato di accertamento e di riscossione delle entrate**

La capacità di spesa di un ente è strettamente legata alla capacità di entrata, dalla capacità, cioè, di reperire risorse ordinarie e straordinarie da impiegare nel portare a termine i propri programmi di spesa.

Più è alto l'indice di accertamento delle entrate, più l'ente ha la possibilità di finanziare tutti i programmi che intende realizzare; diversamente, un modesto indice di accertamento comporta una contrazione della potestà decisionale che determina la necessità di indicare priorità e, quindi, di soddisfare solo parzialmente gli obiettivi politici.

Altro indice di grande importanza è quello relativo al grado di riscossione delle entrate, che non influisce sull'equilibrio del bilancio ma solo sulla disponibilità di cassa: una bassa percentuale di riscossioni rappresenta una sofferenza del margine di tesoreria e comporta la necessità di rallentare le operazioni di pagamento o, nella peggiore delle ipotesi, la richiesta di una anticipazione di cassa con ulteriori oneri finanziari per l'Ente.

### **Elenco variazioni al Bilancio effettuate durante l'anno**

<b>N.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>NUMERO ATTO</b>	<b>TIPO ATTO</b>	<b>DEL</b>
1	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIA 2023/2025 (EX ART. 175 C.2 D.LGS. 267/2000)	5	Deliberazione Consiglio Comunale	31.01.2023
2	ART. 175 D.LGS. 267/2000 VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024, ADOTTATA IN VIA D'URGENZA DALLA GIUNTA COMUNALE	14	Deliberazione Giunta Comunale	04.03.2023
3	RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31.12.2022 E VARIAZIONE DI ESIGIBILITA' AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011	13	Deliberazione Giunta Comunale	14.02.2023
4	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIA 2023/2025 (EX ART. 175 C.2 D.LGS. 267/2000)	12	Deliberazione Consiglio Comunale	27.04.2023
5	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIA 2023/2025 (EX ART. 175 C.2 D.LGS. 267/2000)	13	Deliberazione Consiglio Comunale	27.04.2023
6	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIA 2023/2025 AI SENSI DELL'ART. 175 C.5-QUATER LETTERA A) DEL D.LGS. 267/2000	183	Determinazione	23.05.2023
7	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIA 2023/2025 AI SENSI DELL'ART. 175 C.5-QUATER LETTERA A) DEL D.LGS. 267/2000	176	Determinazione	15.05.2023
8	ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO 2023-2025 E VERIFICA SALVAGUARDIA	32	Deliberazione Consiglio Comunale	31.07.2023

DEGLI EQUILIBRI AI SENSI DEGLI ARTT. 175, COMMI 8 E 193 DEL D.LGS. 267/2000				
9	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIA 2023/2025 AI SENSI DELL'ART. 175 C.5-QUATER LETTERA A) DEL D.LGS. 267/2000	232	Determinazione	07.07.2023
10	ART. 175 D.LGS. 267/2000 VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024, ADOTTATA IN VIA D'URGENZA DALLA GIUNTA COMUNALE	82	Deliberazione Giunta Comunale	29.08.2023
11	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIA 2023/2025 AI SENSI DELL'ART. 175 C.5-QUATER LETTERA A) DEL D.LGS. 267/2000	304	Determinazione	08.09.2023
12	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIA 2023/2025 (EX ART. 175 C.2 D.LGS. 267/2000)	41	Deliberazione Consiglio Comunale	29.09.2023
13	ART. 175 D.LGS. 267/2000 VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024, ADOTTATA IN VIA D'URGENZA DALLA GIUNTA COMUNALE	101	Deliberazione Giunta Comunale	17.10.2023
14	VARIAZIONE DI ADEGUAMENTO DELLE PREVISIONI RIGUARDANTI LE PARTITE DI GIRO E LE OPERAZIONI PER CONTO TERZI AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 5-QUATER LETT. E) DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II	396	Determinazione	10.11.2023
15	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIA 2023/2025 AI SENSI DELL'ART. 175 C.5-QUATER LETTERA A) DEL D.LGS. 267/2000	399	Determinazione	14.11.2023
16	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIA 2023/2025 (EX ART. 175 C.2 D.LGS. 267/2000)	50	Deliberazione Consiglio Comunale	28.11.2023
17	PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA	139	Deliberazione Giunta Comunale	28.12.2023
18	VARIAZIONE DI ADEGUAMENTO DELLE PREVISIONI RIGUARDANTI LE PARTITE DI GIRO E LE OPERAZIONI PER CONTO TERZI AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 5-QUATER LETT. E) DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II.	488	Determinazione	29.12.2023

**Altre informazioni aggiuntive**

*In allegato stampa degli indicatori delle entrate.*

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Indicatori sintetici**  
**Rendiconto esercizio 2023**

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2023 (percentuale)	
<b>1 Rigidità strutturale di bilancio</b>			
1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	<b>40,50 %</b>
<b>2 Entrate correnti</b>			
2.1	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata dei primi tre titoli delle Entrate / Stanziamenti iniziali di competenza	<b>106,10 %</b>
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata dei primi tre titoli delle Entrate / Stanziamenti definitivi di competenza	<b>101,03 %</b>
2.3	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	<b>69,95 %</b>
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	<b>66,61 %</b>
2.5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	<b>92,54 %</b>
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	<b>91,96 %</b>
2.7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	<b>61,19 %</b>
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	<b>60,81 %</b>

<b>3 Anticipazioni dell'Istituto tesoriere</b>			
3.1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	<b>0,00 %</b>
3.2	Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	<b>0,00 %</b>
<b>4 Spese di personale</b>			
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	<b>32,87 %</b>
4.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato"+ pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	<b>11,64 %</b>
4.3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	<b>9,29 %</b>

4.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	<b>142,96</b>
<b>5 Esternalizzazione dei servizi</b>			
5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	(pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese Titolo I	<b>8,56 %</b>
<b>6 Interessi passivi</b>			
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	<b>3,19 %</b>
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	<b>0,00 %</b>
6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	<b>0,00 %</b>
<b>7 Investimenti</b>			
7.1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II	<b>34,69 %</b>
7.2	Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	<b>233,01</b>
7.3	Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	<b>0,00</b>

7.4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	<b>233,01</b>
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza/[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	<b>26,01 %</b>
7.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie /[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	<b>0,00 %</b>
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6"Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	<b>0,00 %</b>
<b>8 Analisi dei residui</b>			
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	<b>77,82 %</b>
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio/ Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	<b>76,31 %</b>
8.3	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	<b>0,00 %</b>
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titoli 1, 2 e 3 al 31 dicembre	<b>84,05 %</b>
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	<b>19,11 %</b>

	+ Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	<b>0,00 %</b>
<b>9 Smaltimento debiti non finanziari</b>			
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	<b>61,48 %</b>
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	<b>80,57 %</b>
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	<b>83,64 %</b>

9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	<b>57,52 %</b>
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti ( <i>di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014</i> )	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	<b>-12,49</b>
<b>10 Debiti finanziari</b>			
10.1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	<b>0,00 %</b>
10.2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	<b>10,15 %</b>

10.3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	<b>11,23 %</b>
10.4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	<b>347,82</b>
<b>11 Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)</b>			
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)	<b>40,40 %</b>
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)	<b>36,07 %</b>
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)	<b>17,26 %</b>
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)	<b>6,27 %</b>
<b>12 Disavanzo di amministrazione</b>			
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	<b>0,00 %</b>
12.2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	<b>0,00 %</b>
12.3	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	<b>0,00 %</b>
12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / (Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi progressi)	<b>0,00 %</b>
<b>13 Debiti fuori bilancio</b>			
13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	<b>0,00 %</b>

13.2	Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	<b>0,00 %</b>
13.3	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	<b>0,00 %</b>
<b>14 Fondo pluriennale vincolato</b>			
14.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio  <i>(Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)</i>	<b>100,00 %</b>
<b>15 Partite di giro e conto terzi</b>			
15.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate  <i>(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)</i>	<b>19,10 %</b>
15.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa  <i>(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)</i>	<b>21,54 %</b>

- (1) Il Patrimonio Netto è pari alla Lettera A) dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
- (2) Il debito da finanziamento è pari alla Lettera D1 dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
- (3) Indicatore da rappresentare solo in caso di disavanzo di amministrazione. Il disavanzo di amministrazione è pari alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento.
- (4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0.
- (5) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a).
- (6) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
- (7) La quota accantonata del risultato di amministrazione è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a).
- (8) La quota vincolata del risultato di amministrazione è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
- (9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione**  
**Rendiconto esercizio 2023**

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale riscossione entrate				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti / Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa / (previsioni iniziali competenza + residui)	% riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa / (previsioni definitive competenza + residui)	% riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp + Riscossioni c/residui) / (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp / Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui / residui definitivi iniziali
<b>TITOLO 1:</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>								
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	28,63	25,86	32,42	100,00	100,00	87,95	86,49	100,00
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,03	0,03	0,04	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	12,41	11,18	13,79	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
<b>10000</b>	<b>Totale TITOLO 1:Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>41,08</b>	<b>37,07</b>	<b>46,24</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>91,27</b>	<b>90,53</b>	<b>100,00</b>
<b>TITOLO 2:</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>								
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	7,56	7,93	9,32	73,98	100,00	94,57	99,72	28,48
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
<b>20000</b>	<b>Totale TITOLO 2:Trasferimenti correnti</b>	<b>7,56</b>	<b>7,93</b>	<b>9,32</b>	<b>76,46</b>	<b>100,00</b>	<b>86,13</b>	<b>99,72</b>	<b>12,09</b>
<b>TITOLO 3:</b>	<b>Entrate extratributarie</b>								
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	5,77	6,35	8,27	100,00	100,00	93,54	92,32	99,02
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2,12	1,91	2,66	66,92	100,00	99,89	99,88	100,00
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,02	0,21	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	1,25	1,39	1,24	100,00	100,00	88,11	88,11	0,00
<b>30000</b>	<b>Totale TITOLO 3:Entrate extratributarie</b>	<b>9,15</b>	<b>9,66</b>	<b>12,38</b>	<b>93,16</b>	<b>100,00</b>	<b>94,41</b>	<b>93,65</b>	<b>99,09</b>
<b>TITOLO 4:</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>								
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	8,66	13,53	13,27	100,00	100,00	23,15	53,87	9,95
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	0,00
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	1,41	1,27	1,85	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	2,65	2,77	3,95	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
<b>40000</b>	<b>Totale TITOLO 4:Entrate in conto capitale</b>	<b>12,72</b>	<b>17,57</b>	<b>19,08</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>32,09</b>	<b>67,91</b>	<b>9,95</b>
<b>TITOLO 6:</b>	<b>Accensione Prestiti</b>								
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	2,40	0,88	0,00	100,00	100,00	66,56	0,00	66,56
<b>60000</b>	<b>Totale TITOLO 6:Accensione Prestiti</b>	<b>2,40</b>	<b>0,88</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>66,56</b>	<b>0,00</b>	<b>66,56</b>
<b>TITOLO 9:</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>								
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	17,91	18,60	12,18	100,00	100,00	98,78	98,89	0,00
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	9,19	8,28	0,80	100,00	100,00	93,99	99,22	0,00
<b>90000</b>	<b>Totale TITOLO 9:Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>27,10</b>	<b>26,88</b>	<b>12,98</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>98,46</b>	<b>98,91</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>97,98</b>	<b>100,00</b>	<b>70,18</b>	<b>88,55</b>	<b>34,85</b>

## **Analisi della spesa**

La parte del bilancio relativa alla spesa è ordinata in missioni programmi titoli e macroaggregati secondo la natura della spesa e la sua destinazione economica.

Riguardo le spese correnti, gli impegni assunti dipendono quasi sempre dalla capacità dell'ente di acquisire tutti i necessari fattori produttivi per conseguire gli obiettivi prefissati. La valutazione del risultato della gestione riferita a questa componente del bilancio può quindi offrire un valido argomento sulla verifica della concretezza dell'azione amministrativa; comunque, bisogna prestare la dovuta attenzione ad alcune eccezioni: sono, infatti, allocati in tale componente del bilancio alcuni stanziamenti finanziati con entrate a "specificazione destinazione", il cui eventuale minore accertamento produce una economia di spesa, e quindi una carenza di impegno solo apparente.

Riguardo le spese in c/capitale, la percentuale di realizzo (impegni) dipende spesso dal verificarsi o meno di fattori esterni: si pensi, ad esempio, ai lavori pubblici da realizzarsi mediante contributi dello Stato, della Regione o della Provincia; la mancata concessione di siffatti contributi determina, sempre in modo apparente, un basso grado di realizzazione degli investimenti rilevato in alcuni programmi. Quindi, in tali casi, per poter esprimere un giudizio di efficacia occorre considerare anche altri elementi.

Infine, sono da considerare le spese per movimenti di fondi che costituiscono l'elemento residuale dell'analisi; esse si compongono di due elementi ben distinti: le anticipazioni di cassa e il rimborso delle quote di capitale per l'ammortamento di mutui; quest'ultima voce non presenta alcun margine di discrezionalità, costituendo la diretta conseguenza di operazioni di indebitamento contratte negli esercizi precedenti, e pertanto essa incide nel risultato del programma solo dal punto di vista finanziario.

## **Altre informazioni aggiuntive**

*In allegato stampa degli indicatori delle spese.*

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi**  
**Rendiconto esercizio 2023**

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI ( dati in percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
			Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamenti/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma (Impegni + FPV) / (Totale Impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza / Totale economie di competenza
<b>Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	1	Organi istituzionali	3,72	0,00	2,69	0,00	2,67	0,00	2,80
	2	Segreteria generale	1,50	0,00	1,37	0,00	1,60	0,00	0,38
	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	2,60	0,00	1,92	0,00	2,12	0,00	1,01
	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,84	0,00	0,70	0,00	0,84	0,00	0,04
	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	12,38	0,00	12,45	58,96	15,04	58,96	0,80
	6	Ufficio tecnico	3,32	0,00	2,58	0,00	3,15	0,00	0,02
	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	1,60	0,00	1,17	0,00	1,42	0,00	0,04
	10	Risorse umane	0,16	0,00	0,12	0,00	0,14	0,00	0,01
	11	Altri servizi generali	6,15	0,00	6,14	4,50	7,50	4,50	0,03
	<b>TOTALE Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>		<b>32,26</b>	<b>0,00</b>	<b>29,13</b>	<b>63,47</b>	<b>34,48</b>	<b>63,47</b>	<b>5,14</b>
	<b>Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza</b>	1	Polizia locale e amministrativa	1,97	0,00	1,48	0,00	1,72	0,00
<b>TOTALE Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza</b>		<b>1,97</b>	<b>0,00</b>	<b>1,48</b>	<b>0,00</b>	<b>1,72</b>	<b>0,00</b>	<b>0,38</b>	
<b>Missione 4: Istruzione e diritto allo studio</b>	1	Istruzione prescolastica	1,00	0,00	0,73	0,00	0,89	0,00	0,00
	2	Altri ordini di istruzione	2,68	0,00	7,53	11,79	9,04	11,79	0,76
	6	Servizi ausiliari all'istruzione	2,60	0,00	1,93	0,00	2,30	0,00	0,27
	<b>TOTALE Missione 4: Istruzione e diritto allo studio</b>		<b>6,28</b>	<b>0,00</b>	<b>10,19</b>	<b>11,79</b>	<b>12,23</b>	<b>11,79</b>	<b>1,03</b>
<b>Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1,21	0,00	0,91	0,00	1,09	0,00	0,08
	<b>TOTALE Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>		<b>1,21</b>	<b>0,00</b>	<b>0,91</b>	<b>0,00</b>	<b>1,09</b>	<b>0,00</b>	<b>0,08</b>
<b>Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	1	Sport e tempo libero	1,74	0,00	3,89	0,00	4,66	0,00	0,45
	2	Giovani	0,25	0,00	0,47	0,00	0,57	0,00	0,01
	<b>TOTALE Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>		<b>1,99</b>	<b>0,00</b>	<b>4,36</b>	<b>0,00</b>	<b>5,23</b>	<b>0,00</b>	<b>0,46</b>
<b>Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	1	Urbanistica e assetto del territorio	0,71	0,00	0,98	4,31	0,98	4,31	0,98
	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,21	0,00	0,15	0,00	0,19	0,00	0,00
	<b>TOTALE Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>		<b>0,92</b>	<b>0,00</b>	<b>1,13</b>	<b>4,31</b>	<b>1,16</b>	<b>4,31</b>	<b>0,98</b>
<b>Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,72	0,00	0,56	0,00	0,65	0,00	0,14
	3	Rifiuti	0,09	0,00	0,06	0,00	0,07	0,00	0,00
	4	Servizio idrico integrato	0,05	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00
	<b>TOTALE Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>		<b>0,86</b>	<b>0,00</b>	<b>0,62</b>	<b>0,00</b>	<b>0,73</b>	<b>0,00</b>	<b>0,14</b>
	5	Viabilità e infrastrutture stradali	6,76	0,00	12,55	12,93	11,76	12,93	16,10
<b>TOTALE Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità</b>		<b>6,76</b>	<b>0,00</b>	<b>12,55</b>	<b>12,93</b>	<b>11,76</b>	<b>12,93</b>	<b>16,10</b>	
<b>Missione 11: Soccorso civile</b>	1	Sistema di protezione civile	0,19	0,00	0,13	0,00	0,11	0,00	0,20
	2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,02	0,00	0,02	0,00	0,01	0,00	0,03
	<b>TOTALE Missione 11: Soccorso civile</b>		<b>0,21</b>	<b>0,00</b>	<b>0,14</b>	<b>0,00</b>	<b>0,12</b>	<b>0,00</b>	<b>0,23</b>

<b>Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1,78	0,00	2,97	0,00	3,50	0,00	0,60
	2	Interventi per la disabilità	2,12	0,00	2,72	7,50	3,33	7,50	0,00
	3	Interventi per gli anziani	2,63	0,00	1,77	0,00	2,00	0,00	0,71
	4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,74	0,00	0,62	0,00	0,75	0,00	0,00
	5	Interventi per le famiglie	0,80	0,00	0,63	0,00	0,76	0,00	0,07
	6	Interventi per il diritto alla casa	0,21	0,00	0,47	0,00	0,58	0,00	0,00
	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	4,13	0,00	3,12	0,00	3,82	0,00	0,00
	9	Servizio necroscopico e cimiteriale	2,27	0,00	1,44	0,00	1,74	0,00	0,08
	<b>TOTALE Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>		14,70	0,00	13,74	7,50	16,48	7,50	1,46
	<b>Missione 14: Sviluppo economico e competitività</b>	2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,46	0,00	0,36	0,00	0,25	0,00
<b>TOTALE Missione 14: Sviluppo economico e competitività</b>		0,46	0,00	0,36	0,00	0,25	0,00	0,85	
<b>Missione 20: Fondi e accantonamenti</b>	1	Fondo di riserva	0,18	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,07
	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,29	0,00	0,21	0,00	0,00	0,00	1,14
	3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE Missione 20: Fondi e accantonamenti</b>		0,46	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	1,21
<b>Missione 50: Debito pubblico</b>	2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	4,81	0,00	3,57	0,00	4,37	0,00	0,00
	<b>TOTALE Missione 50: Debito pubblico</b>		4,81	0,00	3,57	0,00	4,37	0,00	0,00
<b>Missione 99: Servizi per conto terzi</b>	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	27,10	0,00	21,59	0,00	10,37	0,00	71,94
	<b>TOTALE Missione 99: Servizi per conto terzi</b>		27,10	0,00	21,59	0,00	10,37	0,00	71,94

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi**  
**Rendiconto esercizio 2023**

MISSIONI E PROGRAMMI			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (dati percentuali)				
			Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale : Previsioni iniziali cassa / (residui + previsioni iniziali competenza - FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa / (residui + previsioni definitive competenza - FPV)	Capacità di pagamenti a consuntivo: (Pagam. c/comp. + Pagam. c/residui) / (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp. / Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali)
Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	1	Organi istituzionali	100,00	100,00	63,46	68,07	44,08
	2	Segreteria generale	100,00	100,00	61,31	78,13	26,41
	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	100,00	100,00	85,81	82,65	96,15
	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	100,00	100,00	71,90	95,43	9,35
	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	100,00	100,00	71,55	71,55	31,79
	6	Ufficio tecnico	100,00	100,00	90,57	95,49	46,86
	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	100,00	100,00	99,56	99,56	0,00
	10	Risorse umane	100,00	100,00	93,59	96,69	0,00
	11	Altri servizi generali	100,00	100,00	56,03	49,17	82,83
	<b>TOTALE Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>		100,00	100,00	70,40	73,03	56,85
Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza	1	Polizia locale e amministrativa	100,00	100,00	69,56	85,34	49,20
	<b>TOTALE Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza</b>		100,00	100,00	69,56	85,34	49,20
Missione 4: Istruzione e diritto allo studio	1	Istruzione prescolastica	100,00	100,00	78,98	70,11	100,00
	2	Altri ordini di istruzione	99,87	100,00	87,08	89,87	85,85
	6	Servizi ausiliari all'istruzione	100,00	100,00	77,13	74,82	84,83
	<b>TOTALE Missione 4: Istruzione e diritto allo studio</b>		99,89	100,00	85,73	85,11	86,10
Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	100,00	100,00	91,16	96,39	55,61
	<b>TOTALE Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>		100,00	100,00	91,16	96,39	55,61
Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero	1	Sport e tempo libero	100,00	100,00	33,06	29,79	76,86
	2	Giovani	100,00	100,00	58,43	53,07	81,14
	<b>TOTALE Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>		100,00	100,00	36,20	32,33	78,05
Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1	Urbanistica e assetto del territorio	100,00	100,00	57,08	29,96	72,14
	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	100,00	100,00	59,40	52,44	95,85
	<b>TOTALE Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>		100,00	100,00	57,39	35,94	73,01
Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	100,00	100,00	83,32	38,66	98,47
	3	Rifiuti	100,00	100,00	49,75	40,12	67,40
	4	Servizio idrico integrato	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
	<b>TOTALE Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>		100,00	100,00	82,03	39,73	97,86
Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità	5	Viabilità e infrastrutture stradali	100,00	100,00	51,24	47,65	86,16
	<b>TOTALE Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità</b>		100,00	100,00	51,24	47,65	86,16
Missione 11: Soccorso civile	1	Sistema di protezione civile	100,00	100,00	66,38	50,40	97,70
	2	Interventi a seguito di calamità naturali	100,00	100,00	78,30	100,00	64,30
	<b>TOTALE Missione 11: Soccorso civile</b>		100,00	100,00	68,35	55,61	88,92
Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	98,00	100,00	79,51	77,77	85,34

	2	Interventi per la disabilità	100,00	100,00	87,97	88,40	0,00
	3	Interventi per gli anziani	100,00	100,00	72,14	79,33	61,75
	4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	5	Interventi per le famiglie	100,00	100,00	61,60	66,36	45,69
	6	Interventi per il diritto alla casa	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	100,00	100,00	97,08	98,18	20,26
	9	Servizio necroscopico e cimiteriale	100,00	100,00	74,42	89,00	55,11
	<b>TOTALE Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>		99,41	100,00	82,69	87,24	65,92
<b>Missione 14: Sviluppo economico e competitività</b>	2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	100,00	100,00	19,82	68,87	7,08
	<b>TOTALE Missione 14: Sviluppo economico e competitività</b>		100,00	100,00	19,82	68,87	7,08
<b>Missione 20: Fondi e accantonamenti</b>	1	Fondo di riserva	120,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00
	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE Missione 20: Fondi e accantonamenti</b>		45,74	69,61	0,00	0,00	0,00
<b>Missione 50: Debito pubblico</b>	2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
	<b>TOTALE Missione 50: Debito pubblico</b>		100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
<b>Missione 99: Servizi per conto terzi</b>	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	100,00	100,00	90,70	92,37	68,22
	<b>TOTALE Missione 99: Servizi per conto terzi</b>		100,00	100,00	90,70	92,37	68,22

**ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE, VINCOLATE E DESTINATE AGLI INVESTIMENTI DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE**

Il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio ha avuto la seguente evoluzione:

	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
<b>Risultato di amministrazione (+/-)</b>	580.685,55	383.396,94	786.707,83
<b>Di cui:</b>			
<b>Parte accantonata</b>	145.895,44	59.382,42	23.304,00
<b>Parte vincolata</b>	110.772,75	110.772,75	15.588,19
<b>Parte destinata a investimenti</b>	0,00	83.977,43	209.706,74
<b>Parte disponibile (+/-)</b>	324.017,36	129.264,34	538.108,90

## ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE, VINCOLATE E DESTINATE AGLI INVESTIMENTI DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

L'avanzo di amministrazione rilevato al 31/12/2022 è stato così utilizzato nel corso dell'esercizio 2023:

Applicazione dell'avanzo del 2023	Avanzo vincolato	Avanzo per spese in c/capitale	Fondo svalutazione crediti	Avanzo non vincolato	Totale
Spesa corrente					
Spesa corrente a carattere non ripetitivo				110.122,21	110.122,21
Debiti fuori bilancio					
Estinzione anticipata di prestiti					
Spesa in c/capitale		209.706,74		427.886,56	637.593,30
Altro					
<b>Totale avanzo utilizzato</b>		209.706,74		538.008,77	747.715,51

*In allegato risultato di amministrazione (prospetto dimostrativo risultato di amministrazione).*

## PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2023

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				1.239.204,66
RISCOSSIONI	(+)	925.551,76	4.523.174,38	5.448.726,14
PAGAMENTI	(-)	1.752.411,77	4.295.564,33	6.047.976,10
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			639.954,70
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			639.954,70
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.603.835,83	585.153,93	2.188.989,76
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari</i>				0,00
<i>in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>				0,00
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	425.259,30	1.419.698,02	1.844.957,32
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			30.614,76
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			649.233,85
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE <sup>(1)</sup>	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023 (A) <sup>(2)</sup>	(=)			<b>304.138,53</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2023</b>				
<b>Parte accantonata <sup>(3)</sup></b>				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2023 <sup>(4)</sup>				1.489,00
Accantonamento residui perenti al 31/12/2023 (solo per le regioni) <sup>(5)</sup>				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				0,00
Altri accantonamenti				51.015,00
			<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>52.504,00</b>
<b>Parte vincolata</b>				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				5.545,44
Vincoli derivanti da trasferimenti				3.478,74
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				0,00

Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli da specificare	10.042,75
<b>Totale parte vincolata (C)</b>	<b>19.066,93</b>
<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>	<b>109.706,74</b>
<b>Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)</b>	<b>122.860,86</b>
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto <sup>(6)</sup>	0,00
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(6)</sup></b>	

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio (in spesa).

(2) Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria.

(3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

(4) Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato 8 c)

(5) Solo per le regioni Indicare l'importo dell'accantonamento per residui perenti al 31 dicembre 2023

(6) Solo per le Regioni e le Province autonome. In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera E al netto della lettera F) e il disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto (lettera F).

**ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (\*)**

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2023 <sup>5</sup>	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2023 (con segno - <sup>1</sup> )	Risorse accantonate stanziata nella spesa del bilancio dell'esercizio 2023	Variazione degli accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/- <sup>2</sup> )	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
<b>Fondo anticipazioni liquidità</b>						
<b>Totale Fondo anticipazioni liquidità</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Fondo perdite società partecipate</b>						
<b>Totale Fondo perdite società partecipate</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Fondo contenzioso</b>						
<b>Totale Fondo contenzioso</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Fondo crediti di dubbia esigibilità(3)</b>						
615/0	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	23.304,00	0,00	0,00	-21.815,00	1.489,00
<b>Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>		<b>23.304,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-21.815,00</b>	<b>1.489,00</b>
<b>Fondo di garanzia debiti commerciali</b>						
<b>Totale Fondo di garanzia debiti commerciali</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)</b>						
<b>Totale Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Altri accantonamenti(4)</b>						
	RINNOVO AUMENTI CONTRATTUALI PERSONALE DIPENDENTE 2022 - 2024	0,00	0,00	0,00	37.500,00	37.500,00
11/0	ACCANTONAMENTO DI FINE MANDATO SINDACO	0,00	0,00	0,00	13.515,00	13.515,00
<b>Totale Altri accantonamenti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.015,00</b>	<b>51.015,00</b>
<b>TOTALE</b>		<b>23.304,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29.200,00</b>	<b>52.504,00</b>

(\*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.1 del principio applicato della programmazione.

(1) Indicare, con il segno (-), l'utilizzo dei fondi accantonati attraverso l'applicazione in bilancio della corrispondente quota del risultato di amministrazione.

(2) Indicare con il segno (+) i maggiori accantonamenti nel risultato di amministrazione effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, e con il segno (-), le riduzioni degli accantonamenti effettuati in sede di predisposizione del rendiconto.

(3) Con riferimento ai capitoli di bilancio riguardanti il FCDE, devono essere preliminarmente valorizzate le colonne (a) e (e) nelle quali devono essere indicate rispettivamente le quote accantonate nel risultato di amministrazione degli esercizi 2022 e 2023 determinate nel rispetto dei principi contabili. Successivamente sono valorizzati gli importi di cui alla lettera (b), che corrispondono alla quota del risultato di amministrazione applicata al bilancio N per le rispettive quote del FCDE.

Se l'importo della colonna (e) è minore della somma algebrica delle colonne (a) +(b), la differenza è iscritta con il segno (-) nella colonna (d).

Se l'importo della colonna (e) è maggiore della somma algebrica delle colonne (a)+(b), la differenza è iscritta con il segno (+) nella colonna (c) entro il limite dell'importo stanziato in bilancio per il FCDE (previsione definitiva). Se lo stanziamento di bilancio non è capiente, la differenza è iscritta nella colonna (d) con il segno (+).

(4) I fondi di riserva e i fondi speciali non confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

(5) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/1 del rendiconto dell'esercizio precedente.

## ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (\*)

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2023 <sup>1</sup>	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023	Impegni esercizio 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati <sup>2</sup> o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 non reimpegnati nell'esercizio 2023	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2023	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d) -(e)+(g)	(i)=(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
<b>Vincoli derivanti dalla legge</b>												
	PROVENTI CODICE DELLA STRADA		CAPITOLI VARI FINANZIATI DA CODICE DELLA STRADA	2.070,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.070,00
	FSC INCREMENTO TRASPORTO ALUNNI DISABILI (ART. 1 C. 449 LETT D OCTIES L. 232/2016)	1914/0	CONTRIBUTI ECONOMICI A FAVORE DI INDIGENTI	3.475,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.475,44
<b>Totale vincoli derivanti dalla legge (I/1)</b>				<b>5.545,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.545,44</b>
<b>Vincoli derivanti da trasferimenti</b>												
	FSC INCREMENTO TRASPORTO ALUNNI DISABILI (ART. 1 C. 449 LETT D OCTIES L. 232/2016)		FSC INCREMENTO TRASPORTO ALUNNI DISABILI (ART. 1 C. 449 LETT D OCTIES L. 232/2016)	0,00	0,00	3.478,74	0,00	0,00	0,00	0,00	3.478,74	3.478,74
<b>Totale vincoli derivanti da trasferimenti (I/2)</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.478,74</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.478,74</b>	<b>3.478,74</b>
<b>Vincoli derivanti da finanziamenti</b>												
<b>Totale vincoli derivanti da finanziamenti (I/3)</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Vincoli formalmente attribuiti dall'ente</b>												
<b>Totale vincoli formalmente attribuiti dall'ente (I/4)</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Altri vincoli</b>												
	ECONOMIE DI SPESE FINANZIATE OO.UU.		ECONOMIE DI SPESE FINANZIATE OO.UU.	10.042,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.042,75
<b>Totale altri vincoli (I/5)</b>				<b>10.042,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.042,75</b>
<b>TOTALE RISORSE VINCOLATE (I=I/1+I/2+I/3+I/4+I/5)</b>				<b>15.588,19</b>	<b>0,00</b>	<b>3.478,74</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.478,74</b>	<b>19.066,93</b>
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)											0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)											0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)											0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)											0,00	0,00

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)	0,00	0,00
<b>Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1=l/1-m/1)	0,00	5.545,44
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2=l/2-m/2)	3.478,74	3.478,74
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3=l/3-m/3)	0,00	0,00
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4=l/4-m/4)	0,00	0,00
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5=l/5-m/5)	0,00	10.042,75
<b>Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=l-m)</b>	<b>3.478,74</b>	<b>19.066,93</b>

(\*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.2 del principio applicato della programmazione.

(1) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/1 del rendiconto dell'esercizio precedente.

(2) Esclusa la cancellazione di residui attivi non compresi nella quota vincolata del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente (ad es. i residui attivi vincolati che hanno finanziato impegni).

**ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (\*)**

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2023 <sup>1</sup>	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2023	Impegni esercizio 2023 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione <sup>2</sup>	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2023 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti <sup>3</sup> o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DA RIACCERTAMENTO		SPESE IN CONTO CAPITALE DA RIACCERTAMENTO	25.713,10	0,00	0,00	0,00	0,00	25.713,10
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2021	3016/0	ACQUISIZIONE OPERE CONSERVAZIONE BENI PATRIMONIALI	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
451/0	PROVENTI DA CONCESSIONI - AUTORIZZAZIONI EDILIZIE		FINANZIAMENTO INVESTIMENTI	63.993,64	0,00	0,00	0,00	0,00	63.993,64
452/0	PROVENTI DERIVANTI DA VENDITA AREE PER TOMBE DI FAMIGLIA		FINANZIAMENTO INVESTIMENTI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>TOTALE</b>				<b>209.706,74</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>109.706,74</b>
<b>Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)</b>									<b>0,00</b>
<b>Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)</b>									<b>109.706,74</b>

(\*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.3 del principio applicato della programmazione.

(1) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/1 del rendiconto dell'esercizio precedente

(2) Comprende le eventuali cancellazioni di impegni imputati all'esercizio N, finanziati dal fondo pluriennale vincolato costituito da risorse destinate agli investimenti, non reimpegnate nell'esercizio N, se la cancellazione è effettuata dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio N-1

(3) Esclusa la cancellazione di residui attivi non compresi nella quota del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente destinata agli investimenti (ad es. i residui attivi destinati agli investimenti che hanno finanziato impegni).

## Conciliazione tra risultato della gestione di competenza e il risultato di amministrazione

<b>RISCONTRO RISULTATI DELLA GESTIONE</b>	
<b>Gestione di competenza</b>	<b>2023</b>
Accertamenti	5.108.328,31
Impegni	5.715.262,35
<b>SALDO GESTIONE COMPETENZA</b>	<b>-606.934,04</b>
Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata	789.711,75
Fondo pluriennale vincolato di spesa	679.848,61
<b>SALDO FPV</b>	<b>109.863,14</b>
<b>Gestione dei residui</b>	
Maggiori residui attivi riaccertati (+)	0,00
Minori residui attivi riaccertati (-)	126.435,17
Minori residui passivi riaccertati (+)	140.936,77
<b>SALDO GESTIONE RESIDUI</b>	<b>14.501,60</b>
Riepilogo	
<b>SALDO GESTIONE COMPETENZA</b>	<b>-606.934,04</b>
<b>SALDO FPV</b>	<b>109.863,14</b>
<b>SALDO GESTIONE RESIDUI</b>	<b>14.501,60</b>
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO	747.715,51
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO	38.992,32
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2023</b>	<b>304.138,53</b>

## RAGIONI PERSISTENZA DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

### Residui attivi

	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	Totale
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	223.800,49	223.800,49
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	50.324,31	0,00	0,00	0,00	0,00	1.325,00	51.649,31
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.124,21	40.124,21
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	27.101,61	0,00	456.659,61	240.258,66	599.367,72	312.698,25	1.636.085,85
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	229.210,92	0,00	0,00	0,00	0,00	229.210,92
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	913,00	7.205,98	8.118,98
<b>Totale</b>	<b>77.425,92</b>	<b>229.210,92</b>	<b>456.659,61</b>	<b>240.258,66</b>	<b>600.280,72</b>	<b>585.153,93</b>	<b>2.188.989,76</b>

### Motivazione della persistenza

Le motivazioni della persistenza sono state riportate nei documenti di predisposizione del riaccertamento ordinario dei residui da parte di ciascun Responsabile per quanto di competenza.

*In allegato l'elenco dei residui attivi divisi per anno.*

## RAGIONI PERSISTENZA DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

### Residui passivi

	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	Totale
Titolo 1	23.302,09	1.309,35	10.741,18	91.243,22	38.681,75	580.034,28	745.311,87
Titolo 2	0,00	5.248,17	23.057,46	169.251,15	47.373,37	789.100,52	1.034.030,67
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	8.585,47	449,77	0,00	4.000,32	2.016,00	50.563,22	65.614,78
<b>Totale</b>	31.887,56	7.007,29	33.798,64	264.494,69	88.071,12	1.419.698,02	1.844.957,32

### Motivazioni della persistenza

Le motivazioni della persistenza sono state riportate nei documenti di predisposizione del riaccertamento ordinario dei residui da parte di ciascun Responsabile per quanto di competenza.

*In allegato l'elenco dei residui passivi divisi per anno.*

## **MOVIMENTAZIONE DEI CAPITOLI DI ENTRATA E DI SPESA RIGUARDANTI L'ANTICIPAZIONE**

L'Ente non ha utilizzato anticipazioni di cassa.

## **DIRITTI REALI DI GODIMENTO E LA LORO ILLUSTRAZIONE**

L'Ente non ha diritti reali di godimento.

## **ELENCO DEI PROPRI ENTI E ORGANISMI STRUMENTALI**

Ente o organismo strumentale	Rendiconto o bilancio consultabile dal sito internet?	
	Si	No
CONSORZIO PADOVA SUD	SI	
CONSIGLIO DI BACINO DELL'AMBITO BACCHIGLIONE	SI	

## **ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE POSSEDUTE CON L'INDICAZIONE DELLA RELATIVA QUOTA PERCENTUALE**

Ragione sociale della società	Percentuale di partecipazione
ATTIVA SPA	0,03

## **ESITO DELLA VERIFICA DEI CREDITI E DEBITI RECIPROCI CON I PROPRI ENTI STRUMENTALI E LE SOCIETA' CONTROLLATE E PARTECIPATE**

Non risultano debiti e crediti reciproci tra l'Ente e i propri Enti strumentali e Società partecipate.

## **ONERI E IMPEGNI SOSTENUTI DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI O DA CONTRATTI DI FINANZIAMENTO CHE INCLUDONO UNA COMPONENTE DERIVATA**

L'Ente non ha in essere strumenti finanziari derivati.

## **GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI**

L'Ente non ha rilasciato garanzie principali o sussidiarie a favore di altri Enti e/o altri soggetti.

**ELENCO DESCRITTIVO DEI BENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE**

E' possibile allegare l'elenco dei beni immobili (quindi beni demaniali, patrimonio indisponibile, patrimonio disponibile) stampabili dalla procedura Inventario Beni.

**ELENCO BENI IMMOBILI (Anno: 2023)**

Categ.	Prog.	Attivazione	Descrizione	Tipo	Tipologia	Aggregazione raggruppamento	Costo storico	Consistenza iniziale	Variazioni per scorporo	Variazioni	Ammortam.	Consistenza finale
Demaniali	1	01-01-1998	VIA DI BENEDETTO	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	2	01-01-1998	VIA MANTEGNA	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	3	01-01-1998	VIA FRASSIGNONI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	4	01-01-1998	VIA DON STURZO	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	5	01-01-1998	VIA FERMI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	6	01-01-1998	VIA FIUMICELLO	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	2.310,00	0,00	0,00	90,00	2.220,00
Demaniali	7	01-01-1998	VIA FIUMICELLO ARGINE DX	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	8	01-01-1998	VIA DON BOSCO	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	9	01-01-1998	VIA GENERALE DALLA CHIESA	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	10	01-01-1998	VIA GIORGIONE	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	11	01-01-1998	VIA GIOTTO	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	12	01-01-1998	VIA GIOVANNI XXIII	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	13	01-01-1998	VIA LEOPARDI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	14	01-01-1998	VIA MARCONI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	15	01-01-1998	VIA DELLA LIBERTA'	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	16	01-01-1998	VIA ARZERINI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	17	01-01-1998	VIA MATTEI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	18	01-01-1998	VIA IV NOVEMBRE	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	19	01-01-1998	VIA BUZZACARINA	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	20	01-01-1998	PIAZZA FALCONE	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	13.774,04	0,00	0,00	299,44	13.474,60
Demaniali	21	01-01-1998	PIAZZA MONUMENTO	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	22	01-01-1998	PIAZZA UNGHERIA	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	53.536,86	0,00	0,00	1.161,17	52.375,69
Demaniali	23	01-01-1998	STRADA DEL BOSCO	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	496,21	0,00	0,00	15,35	480,86
Demaniali	24	01-01-1998	VIA ALTIPIANO	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	25	01-01-1998	VIA ARDONEGHE	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	26	01-01-1998	VIA TIEPOLO	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	27	01-01-1998	VIA BREO	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	28	01-01-1998	VIA MATTEOTTI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	29	01-01-1998	VIA DEL CHIOGGIOTTO	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	30	01-01-1998	VIA CALDEVEGGIO	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	31	01-01-1998	VIA CAMPAGNOLA	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	32	01-01-1998	VIA CARDANO	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Demanziali	33	01-01-1998	VIA CIMITERO	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	34	01-01-1998	VIA COAZZE	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	35	01-01-1998	VIA DA VINCI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	36	01-01-1998	VIA DE GASPERI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	37	01-01-1998	VIA BACCHIGLIONE ARGINE SX	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	38	01-01-1998	PARCHEGGIO VIA DE GASPERI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	39	01-01-1998	PARCHEGGIO CIMITERO DI CAMPAGNOLA	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	40	01-01-1998	PARCHEGGIO LOTTIZZAZIONE FERRARA	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	41	01-01-1998	PARCHEGGIO LOTTIZZAZIONE GARDEN	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	42	01-01-1998	PARCHEGGIO LOTTIZZAZIONE PAPI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	43	01-01-1998	PARCHEGGIO LOTTIZZAZIONE RAGGIO DI SOLE	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	44	01-01-1998	PARCHEGGIO PALESTRA DI VIA DON BOSCO	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	45	01-01-1998	PARCHEGGIO VIA CARDANO	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	46	01-01-1998	VIA PUCCINI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	47	01-01-1998	PARCHEGGIO VIA DALLA CHIESA	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	48	01-01-1998	RETE FOGNARIA	Impianto	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	156.400,00	0,00	0,00	3.900,00	152.500,00
Demanziali	49	01-01-1998	PARCHEGGIO VIA DELL'INDUSTRIA	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	50	01-01-1998	PARCHEGGIO VIA PALU' INFERIORE	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	51	01-01-1998	PARCHEGGIO VIA PALU' INFERIORE LOTTIZZAZIONE	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	52	01-01-1998	PARCHEGGIO VIA PALU' INFERIORE ZONA CIMITERO	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	53	01-01-1998	PARCHEGGIO VIA UNGARETTI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	54	01-01-1998	PARCHEGGIO VIA VIVALDI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	55	01-01-1998	STRADE COMUNALI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	1.576.755,34	0,00	56.738,39	57.794,54	1.575.699,19
Demanziali	56	01-01-1998	PARCHEGGIO VIA DA VINCI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	57	01-01-2000	VIA ROMA	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	206.582,76	2.723.527,06	0,00	0,00	125.091,49	2.598.435,57
Demanziali	58	01-01-1998	VIA MODIGLIANI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	59	01-01-1998	VIA OSPITALE	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	60	01-01-1998	VIA PAGANINI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	61	01-01-1998	VIA PALU' INFERIORE	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	62	01-01-1998	VIA PAOLO VI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	63	01-01-1998	VIA PAPA LUCIANI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	64	01-01-1998	VIA PIOVEGA	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	65	01-01-1998	IMPIANTO SEMAFORICO	Altro Imm.	BENI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Demanziali	66	01-01-1998	VIA PORTO SUPERIORE	Terreno Strada	DEMANIALI BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	67	01-01-1998	RETE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	Impianto	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	455.401,70	0,00	50.887,08	14.486,06	491.802,72
Demanziali	68	01-01-1998	VIA RIMADORE	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	69	01-01-1998	VIA BACCHIGLIONE ARGINE DX	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	70	01-01-1998	VIA TOSCANINI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	71	01-01-1998	VIA UNGHERETTI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	72	01-01-1998	VIA VECELLIO	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	73	01-01-1998	VIA VERDI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	74	01-01-1998	VIA VIVALDI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	75	01-01-1998	VIA MILANO	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	76	01-01-1998	VIA PORTO INFERIORE	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	77	01-01-1998	VIA BOSCHETTI	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	78	31-12-2012	CONTRATTO DI SERVIZIO PER SISTEMA SIEMENS 3550	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	528,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	79	31-12-2012	SOFTWARE APPLICATIVO AREA FINANZIARIA	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	7.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	80	31-12-2012	NUMERAZIONE CIVICA	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	36.268,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	81	23-04-2013	PIANO RIMOZIONE RIFIUTI SUPERFICIALI	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	2.117,50	2.076,98	0,00	0,00	100,74	1.976,24
Demanziali	82	12-07-2013	PROGETTAZIONE PIANO INTERVENTI PATI	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	3.146,00	597,74	0,00	0,00	94,38	503,36
Demanziali	83	12-07-2013	STUDIO INQUADRAM. E RIORGANIZZAZIONE URBANISTICA	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	4.719,00	896,61	0,00	0,00	141,57	755,04
Demanziali	84	31-12-2012	PROGETTO PATI	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	13.022,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	85	03-12-2012	MANAGED IT ANTIVIRUS ADSL 4000P	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	7.590,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	86	23-05-2013	REALIZZAZIONE SISTEMA DI SORVEGLIANZA	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	3.500,00	4.640,74	0,00	0,00	187,83	4.452,91
Demanziali	87	17-09-2013	VERIFICHE PERIODICHE IMPIANTI DI MESSA A TERRA	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	2.008,60	381,62	0,00	0,00	60,26	321,36
Demanziali	88	21-10-2013	SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE OTTICA CARTE D'IDENTITA'	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	801,14	152,24	0,00	0,00	24,03	128,21
Demanziali	89	31-12-2012	INTERVENTI VARI ATTREZZATURE INFORMATICHE COMUNALI	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	1.190,40	23.499,54	0,00	0,00	523,56	22.975,98
Demanziali	90	18-02-2013	SPESE GESTIONE FUNZIONAMENTO UDP A. 2012	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	1.328,05	969,49	0,00	0,00	39,84	929,65
Demanziali	91	16-12-2013	CONVERSIONE E SPOSTAMENTO SOFTWARE COPERNICO	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	2.170,40	412,39	0,00	0,00	65,11	347,28
Demanziali	92	31-12-2012	INCARICO ASSISTENZA CONSULENZA ESTERNA	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	15.575,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	93	31-12-2012	PIANO CLASSIFICAZIONE ACUSTICA	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	7.904,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	94	31-12-2012	SOFTWARE CERTIFICATO	Altro Imm.	BENI IMMOBILI	378,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

			CONTO CONSUNTIVO		DEMANIALI							
Demaniali	95	31-12-2012	SISTEMA INFORMATIVOCOMUNALE SICR@WEB AREA DEMOGRAFICI	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI		23.424,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	96	31-12-2012	SOFTWARE PROGETTO SICR@WEB AREA FINANZIARIA ACCONTO	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI		7.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	97	31-12-2012	SOFTWARE PROGETTO SICR@WEB AREA FINANZIARIA SALDO	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI		7.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	98	31-12-2012	SERVIZIO INFORMATICO LAMIACITTA' XL STORAGE PER SITO COMUNALE	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI		822,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	99	20-12-2012	LICENZA ANTIVIRUS N. 31	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI		1.344,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	100	01-01-1998	VIA DELL'INDUSTRIA	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	101	31-12-2015	RILIEVO RESTITUZIONE GRAFICA ANALITICA IMPIANTI P.I.	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	102	31-12-2015	CICLO PEDONALE CAMPAGNOLA	Terreno	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	750.424,75	0,00	0,00	16.343,19	734.081,56
Demaniali	103	31-12-2015	SISTEMAZIONE VIARIA E CICLO PEDONALE FRAZIONE CAMPAGNOLA	Terreno Strada	BENI IMMOBILI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	104	31-12-2015	RILIEVO E RESTITUZIONE GRAFICA ED ANALITICA STATO DI FATTO IMPIANTI P.I.	Terreno	BENI IMMOBILI DEMANIALI		20.740,00	12.236,60	0,00	0,00	622,20	11.614,40
Demaniali	105	31-12-2015	DEMETARIALIZZAZIONE DOCUMENTI E UFFICIO DI PIANO	Terreno	BENI IMMOBILI DEMANIALI		7.878,09	4.727,77	0,00	0,00	236,34	4.491,43
Demaniali	106	31-12-2016	RETE IDRAULICA E PIANO DELLE ACQUE ED AREE VERDI	Terreno	BENI IMMOBILI DEMANIALI		49.067,03	88.452,82	0,00	4.470,68	3.363,35	89.560,15
Demaniali	107	08-05-2018	VARIANTE PARZIALE N. 16	Altro Imm.	COSTI PLURIENNALI CAPITALIZZATI		305,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	108	01-01-2018	Affidamento diretto di incarico integrativo per la redazione della variante n. 16 al P.I. e di aggiornamento del Regolamento Edilizio. CIG.: Z6D1F6AB8C	Altro Imm.	COSTI PLURIENNALI CAPITALIZZATI		9.325,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demaniali	109	12-12-2018	ROTATORIA IN CORRISPONDENZA INTERSEZIONE TRA LA SP 4 PORTO	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI		526.110,39	498.504,25	0,00	0,00	10.522,21	487.982,04
Demaniali	110	31-05-2018	TELECAMERE VIDEOSORVEGLIANZA	Impianto	MACCHINARI ATTREZZATURE IMPIANTI		15.006,00	16.363,10	0,00	21.648,90	8.062,70	29.949,30
Demaniali	111	31-12-2018	RETE GAS PDL FERRARA VIA D. CAMPAGNOLA, GIOTTO, MODIGLIANI PD. BENEDETTO (CAMPAGNOLA) PROG. 20 - - ANNO DI ACQUISTO /REALIZZAZIONE 1980	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI		13.944,34	1.673,30	0,00	0,00	278,89	1.394,41
Demaniali	112	31-12-2018	RETE GAS PDL GARDEN 1 VIA MATEGNA- ANNO DI ACQUISTO /REALIZZAZIONE 1984	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI		4.840,00	968,00	0,00	0,00	96,80	871,20
Demaniali	113	31-12-2018	RETE GAS - PDL INDUSTRIA DA VINCI VIA L. DA VINCI - ANNO DI ACQUISTO /REALIZZAZIONE 1988	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI		2.193,91	614,29	0,00	0,00	43,88	570,41
Demaniali	114	31-12-2018	RETE GAS - PDL DELL'INDUSTRIA VIA DELL'INDUSTRIA - ANNO DI ACQUISTO /REALIZZAZIONE 1991	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI		13.427,89	4.565,47	0,00	0,00	268,56	4.296,91

Demanziali	115	31-12-2018	RETE GAS - PDL PORTO VIA C.A. DALLA CHIESA (CAMPAGNOLA) - ANNO DI ACQUISTO /REALIZZAZIONE 1993	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	3.958,64	1.504,30	0,00	0,00	79,17	1.425,13
Demanziali	116	31-12-2018	RETE GAS - PDL REKORD VIA PALU' INFERIORE - ANNO DI ACQUISTO /REALIZZAZIONE 1996	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	2.395,36	1.053,94	0,00	0,00	47,91	1.006,03
Demanziali	117	31-12-2018	RETE GAS - SERENA VIA S. LEOPOLDO (CAMPAGNOLA) - ANNO DI ACQUISTO /REALIZZAZIONE 1997	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	18.695,74	8.600,06	0,00	0,00	373,91	8.226,15
Demanziali	118	31-12-2018	RETE GAS PDL GARDEN VIA MANTEGNA - VIA UNGARETTI - ANNO DI ACQUISTO /REALIZZAZIONE 1998	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	4.067,10	1.952,22	0,00	0,00	81,34	1.870,88
Demanziali	119	31-12-2018	RETE GAS - PDL PAGANINI VIA PAGANINI - ANNO DI ACQUISTO /REALIZZAZIONE 1998	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	4.104,29	1.970,04	0,00	0,00	82,09	1.887,95
Demanziali	120	31-12-2018	RETE GAS - P.P. DEI TIGLI VIA ROSSINI - VIA SALIERI - ANNO DI ACQUISTO /REALIZZAZIONE 1999	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	2.788,87	1.394,42	0,00	0,00	55,78	1.338,64
Demanziali	121	31-12-2018	RETE GAS - P.P. MAGNOLIA VIA ROSSINI - VIA ALBINONI- ANNO DI ACQUISTO /REALIZZAZIONE 2001	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	24.113,00	13.021,02	0,00	0,00	482,26	12.538,76
Demanziali	122	31-12-2018	RETE GAS - P.P. VIA VECELLIO- ANNO DI ACQUISTO /REALIZZAZIONE 2002	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	13.556,99	7.591,91	0,00	0,00	271,14	7.320,77
Demanziali	123	31-12-2018	RETE GAS - P.P. SVILUPPO 2000 VIA CARDANO - ANNO DI ACQUISTO /REALIZZAZIONE 2005	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	30.480,00	18.897,60	0,00	0,00	609,60	18.288,00
Demanziali	124	31-12-2018	RETE GAS - COMPARTO ED. TRAMARIN VIA CONCHE (CAMPAGNOLA) - ANNO DI ACQUISTO /REALIZZAZIONE 2007	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	4.570,00	3.016,00	0,00	0,00	91,40	2.924,60
Demanziali	125	31-12-2018	RETE GAS - P.P. MELOGRANO VIA D.E. OREGIO (CAMPAGNOLA) - ANNO DI ACQUISTO /REALIZZAZIONE 2009	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	14.250,00	9.975,00	0,00	0,00	285,00	9.690,00
Demanziali	126	31-12-2018	RETE GAS - P.P. LA PERLA VIA BUFFA (CAMPAGNOLA) - ANNO DI ACQUISTO /REALIZZAZIONE 2011	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	27.405,95	20.280,40	0,00	0,00	548,12	19.732,28
Demanziali	127	31-12-2018	RETE GAS - P.P. MONTE RUA VIA MONTE RUA-VI DI BENEDETTO (CAMPAGNOLA) - ANNO DI ACQUISTO /REALIZZAZIONE 2012	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	29.808,90	22.654,75	0,00	0,00	596,18	22.058,57
Demanziali	128	31-12-2018	RETE GAS - PDL GREEN VILLAGE VIA PALU' INFERIORE - ANNO DI ACQUISTO /REALIZZAZIONE 2014	Altro Imm.	BENI IMMOBILI DEMANIALI	16.624,36	13.299,47	0,00	0,00	332,49	12.966,98
Demanziali	130	31-12-2020	MISURATORE DI VELOCITA'	Altro Imm.	MACCHINARI ATTREZZATURE IMPIANTI	19.727,40	12.083,03	0,00	0,00	2.959,11	9.123,92
Demanziali	131	31-12-2020	SMART WORKING E IMPIANTO VIDEO CONFERENZA	Altro Imm.	COSTI PLURIENNALI CAPITALIZZATI	11.287,80	5.455,77	0,00	0,00	2.257,56	3.198,21
Demanziali	132	31-12-2020	STUDIO PER REDAZIONE VARIANTE SEMPLIFICATA AL PATI	Altro Imm.	COSTI PLURIENNALI CAPITALIZZATI	2.537,60	1.015,04	0,00	0,00	507,52	507,52
Demanziali	133	24-02-2021	VERDE PUBBLICO	Terreno	TERRENI	967,49	44.416,21	0,00	21.969,20	0,00	66.385,41

Demanziali	134	30-06-2021	ECOCENTRO BRUGINE	Fabbricato	INDISPONIBILI		1.342,00	1.261,48	0,00	0,00	40,26	1.221,22
Demanziali	135	01-01-2023	PIANI STUDI E PROGETTI	Altro Imm.	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	0,00	0,00	67.254,78	13.450,95	53.803,83
Demanziali	136	01-01-2023	ARREDO URBANO	Altro Imm.	COSTI PLURIENNALI CAPITALIZZATI		0,00	0,00	0,00	55.710,69	1.671,32	54.039,37
Demanziali	137	01-01-2023	ASSETTO DEL TERRITORIO	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	20.823,00	624,69	20.198,31
Demanziali	138	31-12-2023	EX-CANONONICA	Fabbricato	ALTRI BENI DEMANIALI		140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	2.800,00	137.200,00
Demanziali	139	01-01-2023	FABBRICATO FG 9 MN 1010 <b>Bene dismesso in data 17-02-2023</b>	Fabbricato	FABBRICATI INDISPONIBILI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	140	01-01-2023	FABBRICATO FG 9 MN 988 <b>Bene dismesso in data 20-06-2023</b>	Fabbricato	FABBRICATI INDISPONIBILI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	141	01-01-2023	TERRENO FG 9 MN 988 <b>Bene dismesso in data 20-06-2023</b>	Terreno	FABBRICATI INDISPONIBILI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	142	01-01-2023	TERRENO FG 3 MN 324 <b>Bene dismesso in data 21-12-2023</b>	Terreno	TERRENI INDISPONIBILI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	143	31-12-2023	TERRENO FG 3 MN 489 <b>Bene dismesso in data 31-12-2023</b>	Terreno	TERRENI INDISPONIBILI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	144	31-12-2023	TERRENO FG 5 MN 473	Terreno	TERRENI INDISPONIBILI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	145	31-12-2023	TERRENO FG 5 MN 78	Terreno	TERRENI INDISPONIBILI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demanziali	146	01-01-2023	FABBRICATO FG 16 MN 596 <b>Bene dismesso in data 03-02-2023</b>	Fabbricato	FABBRICATI INDISPONIBILI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Modello	Consistenza iniziale	Variazioni per scorporo	Variazioni	Ammortamento	Consistenza finale
Beni immobili di uso pubblico per natura (Demanziali)	6.583.801,57	0,00	439.502,72	272.161,29	6.751.143,00
Beni immobili di uso pubblico per destinazione (Indispon.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Beni immobili patrimoniali disponibili (Dispon.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>6.583.801,57</b>	<b>0,00</b>	<b>439.502,72</b>	<b>272.161,29</b>	<b>6.751.143,00</b>

## ELENCO BENI IMMOBILI (Anno: 2023)

Categ.	Prog.	Attivazione	Descrizione	Tipo	Tipologia	Aggregazione raggruppamento	Costo storico	Consistenza iniziale	Variazioni per scorporo	Variazioni	Ammortam.	Consistenza finale
Indispon.	1	01-01-2010	TERRENI PATRIMONIALI INDISPONIBILI	Terreno	TERRENI INDISPONIBILI		129.343,58	143.931,34	0,00	0,00	0,00	143.931,34
Indispon.	2	01-01-1998	CIMITERO FRAZ.CAMPAGNOLA	Fabbricato	TERRENI INDISPONIBILI		0,00	213.317,67	0,00	20.263,94	3.185,49	230.396,12
Indispon.	3	01-01-1998	CIMITERO BRUGINE	Fabbricato	TERRENI INDISPONIBILI		0,00	74.112,83	0,00	18.370,21	1.741,91	90.741,13
Indispon.	4	01-01-1998	SCUOLA MEDIA G.CARON	Fabbricato	TERRENI INDISPONIBILI		0,00	2.597.951,52	0,00	986.346,60	68.922,45	3.515.375,67
Indispon.	5	01-01-2000	ASILO NIDO	Fabbricato	TERRENI INDISPONIBILI		0,00	862.976,02	0,00	101.460,66	21.881,33	942.555,35
Indispon.	6	01-01-1998	SCUOLA ELEMENTARE C.GOLDONI	Fabbricato	TERRENI INDISPONIBILI		0,00	567.055,88	0,00	286.627,61	24.151,17	829.532,32
Indispon.	7	01-01-1998	ECO.1531 UTE (. 9. 1012. PARTITA 1) MUNICIPIO	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	2.166.636,38	0,00	100.048,32	94.553,42	2.172.131,28
Indispon.	8	01-01-1998	SCUOLA ELEMENTARE MARCO POLO FRAZ.CAMPAGNOLA	Fabbricato	FABBRICATI INDISPONIBILI		0,00	724.139,78	0,00	5.499,76	17.133,58	712.505,96
Indispon.	9	25-03-2021	BIBLIOTECA COMUNALE	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		1.310,89	1.232,23	0,00	0,00	39,33	1.192,90

Modello	Consistenza iniziale	Variazioni per scorporo	Variazioni	Ammortamento	Consistenza finale
Beni immobili di uso pubblico per natura (Demaniale)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Beni immobili di uso pubblico per destinazione (Indispon.)	7.351.353,65	0,00	1.518.617,10	231.608,68	8.638.362,07
Beni immobili patrimoniali disponibili (Dispon.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>7.351.353,65</b>	<b>0,00</b>	<b>1.518.617,10</b>	<b>231.608,68</b>	<b>8.638.362,07</b>

## ELENCO BENI IMMOBILI (Anno: 2023)

Categ.	Prog.	Attivazione	Descrizione	Tipo	Tipologia	Aggregazione raggruppamento	Costo storico	Consistenza iniziale	Variazioni per scorporo	Variazioni	Ammortam.	Consistenza finale
Dispon.	1	01-01-2010	TERRENI PATRIMONIALI DISPONIBILI	Terreno	TERRENI DISPONIBILI		12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
Dispon.	2	31-05-2012	FABBRICATO AD USO RESIDENZIALE	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	24.169,86	0,00	0,00	495,79	23.674,07
Dispon.	3	01-01-1998	PALESTRA CAMPAGNOLA	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		111.808,21	905.778,24	0,00	0,00	19.037,62	886.740,62
Dispon.	4	01-01-1998	MAGAZZINO COMUNALE	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	114.997,01	0,00	0,00	2.440,14	112.556,87
Dispon.	5	01-01-1998	IMPIANTI SPORTIVI BRUGINE	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	854.920,42	0,00	0,00	17.749,58	837.170,84
Dispon.	6	01-01-2008	SALA POLIVALENTE	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	3.115,13	0,00	0,00	96,73	3.018,40
Dispon.	7	01-01-1998	CENTRO SOCIALE PER ANZIANI	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	102.032,76	0,00	0,00	968,24	101.064,52
Dispon.	8	01-01-1998	PALESTRA BRUGINE	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	705.324,82	0,00	0,00	15.209,77	690.115,05
Dispon.	9	01-01-1989	OPERE AZZERATE	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	157.799,41	0,00	0,00	3.412,09	154.387,32
Dispon.	10	31-05-2012	FABBRICATO AD USO RESIDENZIALE	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	24.169,86	0,00	0,00	495,79	23.674,07
Dispon.	11	31-05-2012	FABBRICATO AD USO RESIDENZIALE	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	24.169,86	0,00	0,00	495,79	23.674,07
Dispon.	12	31-05-2012	FABBRICATO AD USO RESIDENZIALE	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	24.874,96	0,00	0,00	510,26	24.364,70
Dispon.	13	31-05-2012	FABBRICATO AD USO RESIDENZIALE	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	24.874,96	0,00	0,00	510,26	24.364,70
Dispon.	14	31-05-2012	FABBRICATO AD USO RESIDENZIALE	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	24.874,96	0,00	0,00	510,26	24.364,70
Dispon.	15	31-05-2012	FABBRICATO AD USO RESIDENZIALE	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	21.048,30	0,00	0,00	431,76	20.616,54
Dispon.	17	31-05-2012	FABBRICATO AD USO RESIDENZIALE	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	24.169,86	0,00	0,00	495,79	23.674,07
Dispon.	18	31-05-2012	FABBRICATO AD USO RESIDENZIALE	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	37.967,26	0,00	0,00	778,82	37.188,44
Dispon.	19	31-05-2012	FABBRICATO AD USO RESIDENZIALE	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	24.617,10	0,00	0,00	495,79	24.121,31
Dispon.	20	01-01-1998	CENTRO SOCIALE 'PAOLO BORSELLINO'	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	210.621,58	0,00	0,00	4.553,51	206.068,07
Dispon.	21	01-01-1998	GARAGE COMUNALE	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	11.543,53	0,00	0,00	245,27	11.298,26
Dispon.	22	31-12-2015	NUOVO CENTRO POLIFUNZIONALE PRESSO IMPIANTI SPORTIVI VIA DON BOSCO	Terreno	FABBRICATI DISPONIBILI		0,00	189.264,56	0,00	0,00	3.552,33	185.712,23
Dispon.	25	31-12-2017	NUOVI SPOGLIATOI CAMPO CALCIO BRUGINE	Fabbricato	FABBRICATI DISPONIBILI		361.056,77	326.037,37	0,00	4.392,00	10.919,54	319.509,83

<b>Modello</b>	<b>Consistenza iniziale</b>	<b>Variazioni per scorporo</b>	<b>Variazioni</b>	<b>Ammortamento</b>	<b>Consistenza finale</b>
Beni immobili di uso pubblico per natura (Demaniale)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Beni immobili di uso pubblico per destinazione (Indispon.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Beni immobili patrimoniali disponibili (Dispon.)	3.848.371,81	0,00	4.392,00	83.405,13	3.769.358,68
<b>TOTALE</b>	<b>3.848.371,81</b>	<b>0,00</b>	<b>4.392,00</b>	<b>83.405,13</b>	<b>3.769.358,68</b>

**ELEMENTI RICHIESTI DALL'ARTICOLO 2427 E DAGLI ARTICOLI DEL CODICE CIVILE, NONCHE' DALLE NORME DI LEGGE E DAI DOCUMENTI SUI PRINCIPI CONTABILI APPLICABILI**

*Altre informazioni richieste dall'articolo 2427 e dagli articoli del codice civile, nonché dalle norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili.*

Nel corso dell'anno 2023 sono state effettuate le seguenti **SPESE DI RAPPRESENTANZA**:

<b>Descrizione dell'oggetto della spesa</b>	<b>Occasione in cui la spesa è stata sostenuta</b>	<b>Importo della spesa (euro)</b>
ACQUISTO CORONE DI ALLORO	FESTIVITA' 25 APRILE 2023	Euro 132,00
ACQUISTO CORONE DI ALLORO MONUMENTI CADUTI	FESTIVITA' 4 NOVEMBRE 2023	Euro 132,00
ACQUISTO BANDIERE PER EDIFICI PUBBLICI	SOSTITUZIONE BANDIERE DETERIORATE	Euro 298,90
ACQUISTO BANDIERE PER CELEBRAZIONE 25APRILE	FESTIVITA' 25 APRILE 2023	Euro 61,00
FORNITURA BEVANDE E NECESSARIO PER ALLESTIMENTO TAVOLI BUFFET	INAUGURAZIONE SCUOLA MEDIA G. CARON	Euro 302,78
ACQUISTO CORNICI PER ATTESTATI	CONSEGNA IN C.C DEL 27.04.2023	Euro 15,00
ACQUISTO MATERIALE PER ORGANIZZAZIONE CERIMONIA DI CONSEGNA INCENTIVI A FAVORE DI STUDENTI MERITEVOLI	CERIMONIA DI CONSEGNA INCENTIVI STUDENTI	Euro 179,68
<b>Totale delle spese sostenute</b>		<b>Euro 1.121,36</b>

## **ALTRE INFORMAZIONI**

### **Gestione di cassa**

Particolare importanza ha assunto in questi ultimi anni il monitoraggio della situazione di cassa.

A tal fine il modello di bilancio proprio della armonizzazione ha introdotto l'obbligo della previsione, oltre che per gli stanziamenti di competenza (somme che si prevede di accertare e di impegnare nell'esercizio), anche degli stanziamenti di cassa (somme che si prevede di riscuotere e di pagare nell'esercizio); correlativamente il rendiconto espone le corrispondenti risultanze sia per la competenza che per la cassa

Il risultato di questa gestione coincide con il fondo di cassa di fine esercizio (o con l'anticipazione di tesoreria nel caso in cui il risultato fosse negativo) e con il conto del tesoriere rimesso nei termini di legge e parificato dall'ente.

*In allegato stampa della situazione di cassa.*

## Situazione di cassa

Situazione di cassa		con vincolo	senza vincolo	totale
<b>Fondo di cassa al 01/01/2023</b>		<b>71.095,79</b>	<b>1.168.108,87</b>	<b>1.239.204,66</b>
Riscossioni effettuate	<b>competenza</b>	70.000,00	4.453.174,38	4.523.174,38
	<b>residui</b>	80.000,00	845.551,76	925.551,76
	<b>totali</b>	150.000,00	5.298.726,14	5.448.726,14
Pagamenti effettuati	<b>competenza</b>	6.657,52	4.288.906,81	4.295.564,33
	<b>residui</b>	116.095,79	1.636.315,98	1.752.411,77
	<b>totali</b>	122.753,31	5.925.222,79	6.047.976,10
<b>Fondo di cassa con operazioni emesse</b>		<b>98.342,48</b>	<b>541.612,22</b>	<b>639.954,70</b>
Provisori non regolarizzati (carte contabili)	<b>entrata</b>	0,00	0,00	0,00
	<b>uscita</b>	0,00	0,00	0,00
<b>FONDO DI CASSA EFFETTIVO al 31/12/2023</b>		<b>98.342,48</b>	<b>541.612,22</b>	<b>639.954,70</b>

Equilibri di cassa

Riscossioni e pagamenti al 31.12.2023					
	+/-	Previsioni definitive**	Competenza	Residui	Totale
Fondo di cassa iniziale (A)		<b>1.239.204,66</b>			<b>1.239.204,66</b>
Entrate titolo 1.00	+	2.530.209,47	2.138.524,82	200.676,54	2.339.201,36
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate titolo 2.00	+	585.993,77	474.916,32	10.571,58	485.487,90
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate titolo 3.00	+	709.406,49	592.085,44	101.154,54	693.239,98
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da aa.pp. (B1)	+	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate B (B=Titoli 1.00, 2.00, 3.00, 4.02.06)</b>	=	<b>3.825.609,73</b>	<b>3.205.526,58</b>	<b>312.402,66</b>	<b>3.517.929,24</b>
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti (somma*)</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	+	4.053.489,61	2.498.580,76	528.820,15	3.027.400,91
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	+	2.500,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	+	279.249,61	279.249,61	0,00	279.249,61
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui rimborso anticipazione di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Spese C (C=Titoli 1.00, 2.04, 4.00)</b>	=	<b>4.335.239,22</b>	<b>2.777.830,37</b>	<b>528.820,15</b>	<b>3.306.650,52</b>
<b>Differenza D (D=B-C)</b>	=	<b>-509.629,49</b>	<b>427.696,21</b>	<b>-216.417,49</b>	<b>211.278,72</b>
Altre poste differenziali, per eccezioni <b>previste da norme di legge e dai principi contabili</b> che hanno effetto sull'equilibrio					
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (E)	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento (F)	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti (G)	+	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DIFFERENZA DI PARTE CORRENTE H (H=D+E+F+G)</b>	=	<b>-509.629,49</b>	<b>427.696,21</b>	<b>-216.417,49</b>	<b>211.278,72</b>
Entrate Titolo 4.00 - Entrate in conto capitale	+	2.681.427,76	661.857,15	157.000,00	818.857,15
Entrate Titolo 5.00 - Entrata da rid. attività finanziarie	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 6.00 - Accensione prestiti	+	740.656,47	0,00	456.149,10	456.149,10
<b>Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento (F)</b>	+	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale Entrate Titoli 4.00+5.00+6.00+F(I)</b>	=	<b>3.422.084,23</b>	<b>661.857,15</b>	<b>613.149,10</b>	<b>1.275.006,25</b>
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazione pubblica (B1)	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 5.02 - Riscossione di crediti a breve termine	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 5.03 - Riscossione di crediti a m/l termine	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 5.04 - Per riduzione di attività finanziarie	+	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Entrate per riscossione di crediti e altre entrate per riduzione di attività finanziarie L1 (L1=Titoli 5.02, 5.03, 5.04)</b>	=	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale Entrate per riscossione di crediti, contributi agli investimenti e altre entrate per riduzione di attività finanziarie (L=B1+L1)</b>	=	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale Entrate di parte capitale M (M=I-L)</b>	=	<b>3.422.084,23</b>	<b>661.857,15</b>	<b>613.149,10</b>	<b>1.275.006,25</b>
Spese Titolo 2.00	+	3.383.846,74	905.300,55	1.189.988,44	2.095.288,99
Spese Titolo 3.01 per acquisizioni attività finanziarie	+	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Spese Titolo 2.00, 3.01 (N)</b>	=	<b>3.383.846,74</b>	<b>905.300,55</b>	<b>1.189.988,44</b>	<b>2.095.288,99</b>
<b>Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in c/capitale (O)</b>	-	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale spese di parte capitale P (P=N-O)</b>	-	<b>3.381.346,74</b>	<b>905.300,55</b>	<b>1.189.988,44</b>	<b>2.095.288,99</b>
<b>DIFFERENZA DI PARTE CAPITALE Q (Q=M-P-E-G)</b>	=	<b>40.737,49</b>	<b>-243.443,40</b>	<b>-576.839,34</b>	<b>-820.282,74</b>
Spese Titolo 3.02 per concessione di crediti a breve termine	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 3.03 per concessione di crediti a m/l termine	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 3.04 Altre spese increm. di attività finanz.	+	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese per concessione di crediti e altre spese per incremento attività finanziarie R (R=Somma titoli 3.02, 3.03, 3.04)</b>	=	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Entrate Titolo 7 (S) - Anticipazioni da tesoriere	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 5 (T) - Chiusura Anticipazioni tesoriere	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 9 (U) - Entrate c/terzi e partite di giro	+	1.692.021,01	655.790,65	0,00	655.790,65
Spese Titolo 7 (V) - Uscite c/terzi e partite di giro	-	1.738.254,74	612.433,41	33.603,18	646.036,59
<b>Fondo di cassa finale Z (Z=A+H+Q+L1-R+S-T+U-V)</b>	=	<b>724.078,93</b>	<b>227.610,05</b>	<b>-826.860,01</b>	<b>639.954,70</b>

\* Trattasi di quota rimborso annua

\*\* Il totale comprende Competenza+Residui

**Verifica obiettivi di finanza pubblica**

L'Ente ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica per l'anno 2023 stabiliti dall'art. 1 commi 820 e seguenti della Legge 145/2018, avendo registrato i seguenti risultati:

**VERIFICA EQUILIBRI**  
**(solo per gli Enti locali)**  
**2023**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	1.700,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	3.470.776,28
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	3.078.615,04
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>		<i>0,00</i>
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	30.614,76
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	2.500,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	279.249,61
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)</b>		<b>81.496,87</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	257.715,51
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	99.903,29
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00

<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)</b>		<b>239.309,09</b>
– Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	0,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	3.478,74
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>235.830,35</b>
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	29.200,00
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>206.630,35</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		<b>COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	490.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	788.011,75
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	974.555,40
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	99.903,29
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	1.694.401,07
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	649.233,85
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimento in conto capitale	(+)	2.500,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V-Y2+E+E1)</b>		<b>11.335,52</b>
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>11.335,52</b>
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>11.335,52</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese di titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)</b>		<b>250.644,61</b>
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	0,00
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	3.478,74
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>247.165,87</b>
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	29.200,00
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>217.965,87</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:**

O1) Risultato di competenza di parte corrente		239.309,09
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	257.715,51
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2023 <sup>(1)</sup>	(-)	0,00
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(2)</sup>	(-)	29.200,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio <sup>(3)</sup>	(-)	3.478,74
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>-51.085,16</b>

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione del saldo di parte corrente.

(2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione" al netto delle quote correnti vincolate al 31/12 finanziate dal risultato di amministrazione iniziale.

## **Conto economico**

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione, determinati secondo criteri di competenza economica in base alle disposizioni dell'art. 229 del T.U.E.L.

La struttura del conto economico permette di evidenziare, oltre al risultato economico complessivo, significativi risultati economici parziali, relativi a quattro gestioni fondamentali:

- gestione operativa "interna";
- gestione derivante da aziende e società partecipate;
- gestione finanziaria;
- gestione straordinaria.

Il passo successivo nell'analisi economica è rappresentato dall'approfondire la composizione ed il significato dei vari risultati intermedi.

Il risultato della gestione è dato dalla differenza tra i proventi della gestione ed i costi della gestione ed indica il cosiddetto risultato della gestione caratteristica dell'Ente, sia quella prettamente istituzionale che quella relativa ai servizi attivati per iniziativa dell'amministrazione dell'Ente

## **Stato patrimoniale**

Lo stato patrimoniale nella sua consistenza finale indica la situazione patrimoniale di fine esercizio, evidenziando i valori delle attività e passività.

*In allegato stampa del conto economico stato patrimoniale.*

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione  
Comune di Brugine (PD)  
CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>					
<b>1</b>	<b>Proventi da tributi</b>	<b>1.657.907,96</b>	<b>1.650.386,28</b>		
<b>2</b>	<b>Proventi da fondi perequativi</b>	<b>704.417,35</b>	<b>703.779,41</b>		
<b>3</b>	<b>Proventi da trasferimenti e contributi</b>	<b>535.421,61</b>	<b>439.293,57</b>		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	476.241,32	400.448,27		<b>A5c</b>
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	59.180,29	38.845,30		<b>E20c</b>
c	<i>Contributi agli investimenti</i>				
<b>4</b>	<b>Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici</b>	<b>422.429,04</b>	<b>350.727,33</b>	<b>A1</b>	<b>A1a</b>
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	260.455,34	190.825,58		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>				
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	161.973,70	159.901,75		
<b>5</b>	<b>Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)</b>			<b>A2</b>	<b>A2</b>
<b>6</b>	<b>Variazione dei lavori in corso su ordinazione</b>			<b>A3</b>	<b>A3</b>
<b>7</b>	<b>Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni</b>			<b>A4</b>	<b>A4</b>
<b>8</b>	<b>Altri ricavi e proventi diversi</b>	<b>215.288,61</b>	<b>300.474,31</b>	<b>A5</b>	<b>A5 a e b</b>
<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>		<b>3.535.464,57</b>	<b>3.444.660,90</b>		
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>					
<b>9</b>	<b>Acquisto di materie prime e/o beni di consumo</b>	<b>95.333,50</b>	<b>117.960,17</b>	<b>B6</b>	<b>B6</b>
<b>10</b>	<b>Prestazioni di servizi</b>	<b>1.198.408,86</b>	<b>1.185.906,55</b>	<b>B7</b>	<b>B7</b>
<b>11</b>	<b>Utilizzo beni di terzi</b>	<b>6.573,36</b>	<b>6.573,36</b>	<b>B8</b>	<b>B8</b>
<b>12</b>	<b>Trasferimenti e contributi</b>	<b>614.542,99</b>	<b>502.335,09</b>		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	614.542,99	502.335,09		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>				
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>				
<b>13</b>	<b>Personale</b>	<b>919.836,83</b>	<b>889.862,16</b>	<b>B9</b>	<b>B9</b>
<b>14</b>	<b>Ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>615.019,81</b>	<b>558.735,00</b>	<b>B10</b>	<b>B10</b>
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	16.345,01	7.405,00	<b>B10a</b>	<b>B10a</b>
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	597.185,80	551.330,00	<b>B10b</b>	<b>B10b</b>
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>			<b>B10c</b>	<b>B10c</b>
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	1.489,00		<b>B10d</b>	<b>B10d</b>
<b>15</b>	<b>Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)</b>			<b>B11</b>	<b>B11</b>
<b>16</b>	<b>Accantonamenti per rischi</b>			<b>B12</b>	<b>B12</b>
<b>17</b>	<b>Altri accantonamenti</b>	<b>51.015,00</b>		<b>B13</b>	<b>B13</b>
<b>18</b>	<b>Oneri diversi di gestione</b>	<b>59.797,43</b>	<b>84.179,57</b>	<b>B14</b>	<b>B14</b>
<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>		<b>3.560.527,78</b>	<b>3.345.551,90</b>		
<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE ( A-B)</b>		<b>-25.063,21</b>	<b>99.109,00</b>		
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>					
<i>Proventi finanziari</i>					
<b>19</b>	<b>Proventi da partecipazioni</b>			<b>C15</b>	<b>C15</b>
a	<i>da società controllate</i>				
b	<i>da società partecipate</i>				

	<i>c</i>	<i>da altri soggetti</i>				
<b>20</b>		<b>Altri proventi finanziari</b>	<b>10.805,80</b>	<b>0,64</b>	<b>C16</b>	<b>C16</b>
		<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>10.805,80</b>	<b>0,64</b>		
		<u>Oneri finanziari</u>				
<b>21</b>		<b>Interessi ed altri oneri finanziari</b>	<b>110.630,80</b>	<b>122.334,25</b>	<b>C17</b>	<b>C17</b>
	<i>a</i>	<i>Interessi passivi</i>	110.630,80	122.334,25		
	<i>b</i>	<i>Altri oneri finanziari</i>				
		<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>110.630,80</b>	<b>122.334,25</b>		
		<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-99.825,00</b>	<b>-122.333,61</b>		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
<b>22</b>	<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
	<b>Rivalutazioni</b>			<b>D18</b>	<b>D18</b>
<b>23</b>	<b>Svalutazioni</b>			<b>D19</b>	<b>D19</b>
	<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>				
	<b><u>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u></b>				
<b>24</b>	<b>Proventi straordinari</b>	<b>234.360,15</b>	<b>389.836,35</b>	<b>E20</b>	<b>E20</b>
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	247,88			
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	139.364,51	327.525,71		<b>E20b</b>
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	94.747,76	62.310,64		<b>E20c</b>
e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
	<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>234.360,15</b>	<b>389.836,35</b>		
<b>25</b>	<b>Oneri straordinari</b>	<b>168.377,78</b>	<b>54.747,06</b>	<b>E21</b>	<b>E21</b>
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>	2.500,00			
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	129.771,24	16.273,40		<b>E21b</b>
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				<b>E21a</b>
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	36.106,54	38.473,66		<b>E21d</b>
	<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>168.377,78</b>	<b>54.747,06</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>65.982,37</b>	<b>335.089,29</b>		
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>-58.905,84</b>	<b>311.864,68</b>		
<b>26</b>	<b>Imposte (*)</b>	<b>67.661,33</b>	<b>63.768,67</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
<b>27</b>	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>-126.567,17</b>	<b>248.096,01</b>	<b>23</b>	<b>23</b>

**Comune di Brugine (PD)**  
**STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>			<b>A</b>	<b>A</b>
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>				
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>				
<b>I</b>	<b><u>Immobilizzazioni immateriali</u></b>			<b>BI</b>	<b>BI</b>
1	Costi di impianto e di ampliamento			<b>BI1</b>	<b>BI1</b>
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	13.019,67	13.527,19	<b>BI2</b>	<b>BI2</b>
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	58.407,18	6.989,89	<b>BI3</b>	<b>BI3</b>
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			<b>BI4</b>	<b>BI4</b>
5	Avviamento			<b>BI5</b>	<b>BI5</b>
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			<b>BI6</b>	<b>BI6</b>
9	Altre			<b>BI7</b>	<b>BI7</b>
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>71.426,85</b>	<b>20.517,08</b>		
	<b><u>Immobilizzazioni materiali (3)</u></b>				
<b>II</b>	<b>1 Beni demaniali</b>	6.102.129,62	6.114.750,38		
1.1	Terreni	66.385,41	44.416,21		
1.2	Fabbricati				
1.3	Infrastrutture	1.192.884,91	1.172.781,67		
1.9	Altri beni demaniali	4.842.859,30	4.897.552,50		
<b>III</b>	<b>2 Altre immobilizzazioni materiali (3)</b>	13.103.595,80	11.729.178,98		
2.1	Terreni	2.124.959,93	2.124.959,93	<b>BII1</b>	<b>BII1</b>
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	10.123.219,48	8.812.393,40		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	52.949,71	43.393,09	<b>BII2</b>	<b>BII2</b>
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	36.882,41	42.202,75	<b>BII3</b>	<b>BII3</b>
2.5	Mezzi di trasporto	597,72	1.240,33		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	17.650,88	22.896,41		
2.7	Mobili e arredi	51.501,02	1.900,21		
2.8	Infrastrutture	375.069,60	390.275,12		
2.99	Altri beni materiali	320.765,05	289.917,74		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	988.779,93	656.936,04	<b>BII5</b>	<b>BII5</b>
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>20.194.505,35</b>	<b>18.500.865,40</b>		
<b>IV</b>	<b><u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u></b>				
1	Partecipazioni in		3.336,07	<b>BIII1</b>	<b>BIII1</b>
a	<i>imprese controllate</i>			<b>BIII1a</b>	<b>BIII1a</b>
b	<i>imprese partecipate</i>			<b>BIII1b</b>	<b>BIII1b</b>

	c	<i>altri soggetti</i>		3.336,07		
2		Crediti verso			<b>BIII2</b>	<b>BIII2</b>
	a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
	b	<i>imprese controllate</i>			<b>BIII2a</b>	<b>BIII2a</b>
	c	<i>imprese partecipate</i>			<b>BIII2b</b>	<b>BIII2b</b>
	d	<i>altri soggetti</i>			<b>BIII2c</b> <b>BIII2d</b>	<b>BIII2d</b>
3		Altri titoli			<b>BIII3</b>	
		<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>		<b>3.336,07</b>		
		<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>20.265.932,20</b>	<b>18.524.718,55</b>		

**Comune di Brugine (PD)**  
**STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>I</b>	<b><u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u></b>				
	<b><u>Rimanenze</u></b>			<b>CI</b>	<b>CI</b>
	<b>Totale rimanenze</b>				
<b>II</b>	<b><u>Crediti (2)</u></b>				
1	Crediti di natura tributaria	221.311,49	199.676,54		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	221.311,49	199.676,54		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	1.687.735,16	1.664.685,65		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	1.637.410,85	1.542.361,34		
b	<i>imprese controllate</i>			<b>CII2</b>	<b>CII2</b>
c	<i>imprese partecipate</i>	50.324,31	50.324,31	<b>CII3</b>	<b>CII3</b>
d	<i>verso altri soggetti</i>		72.000,00		
3	Verso clienti ed utenti	22.085,12	91.554,54	<b>CII1</b>	<b>CII1</b>
4	Altri Crediti	256.368,99	688.381,03	<b>CII5</b>	<b>CII5</b>
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>				
c	<i>altri</i>	256.368,99	688.381,03		
	<b>Totale crediti</b>	<b>2.187.500,76</b>	<b>2.644.297,76</b>		
<b>III</b>	<b><u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u></b>				
1	Partecipazioni			<b>CIII1,2,3</b>	<b>CIII1,2,3</b>
2	Altri titoli			<b>CIII4,5</b>	<b>CIII5</b>
	<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>			<b>CIII6</b>	
<b>IV</b>	<b><u>Disponibilità liquide</u></b>				
1	Conto di tesoreria	639.954,70	1.250.803,48		
a	<i>Istituto tesoriere</i>		1.250.803,48		<b>CIV1a</b>
b	<i>presso Banca d'Italia</i>	639.954,70			
2	Altri depositi bancari e postali			<b>CIV1</b>	<b>CIV1b,c</b>
3	Denaro e valori in cassa			<b>CIV2,3</b>	<b>CIV2,3</b>
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>639.954,70</b>	<b>1.250.803,48</b>		
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>2.827.455,46</b>	<b>3.895.101,24</b>		
	<b><u>D) RATEI E RISCONTI</u></b>				
1	Ratei attivi			<b>D</b>	<b>D</b>
2	Risconti attivi			<b>D</b>	<b>D</b>
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>				



**Comune di Brugine (PD)**  
**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
I	Fondo di dotazione	5.032.345,19	5.032.345,19	<b>A1</b>	<b>A1</b>
II	Riserve	10.050.878,24	9.130.157,81		
b	<i>da capitale</i>	728.912,57		<b>AII, AIII</b>	<b>AII, AIII</b>
c	<i>da permessi di costruire</i>	2.603.005,22	2.412.877,36	<b>AIX</b>	<b>AIX</b>
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	6.538.980,10	6.409.144,63		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
f	<i>altre riserve disponibili</i>	179.980,35	308.135,82		
III	Risultato economico dell'esercizio	-126.567,17	248.096,01	<b>AIX</b>	<b>AIX</b>
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	1.182.446,44	934.350,43	<b>AVII</b>	
V	Riserve negative per beni indisponibili				
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>16.139.102,70</b>	<b>15.344.949,44</b>		
	<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>				
1	Per trattamento di quiescenza			<b>B1</b>	<b>B1</b>
2	Per imposte			<b>B2</b>	<b>B2</b>
3	Altri	51.015,00	23.304,00	<b>B3</b>	<b>B3</b>
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>51.015,00</b>	<b>23.304,00</b>		
	<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>			<b>C</b>	<b>C</b>
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>				
	<b>D) DEBITI (1)</b>				
1	Debiti da finanziamento	2.471.659,86	2.750.909,47		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			<b>D1e D2</b>	<b>D1</b>
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			<b>D4</b>	<b>D3 e D4</b>
d	<i>verso altri finanziatori</i>	2.471.659,86	2.750.909,47	<b>D5</b>	
2	Debiti verso fornitori	1.319.893,73	1.717.919,75	<b>D7</b>	<b>D6</b>
3	Acconti			<b>D6</b>	<b>D5</b>
4	Debiti per trasferimenti e contributi	200.156,86	178.000,91		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	57.826,35	55.204,70		
c	<i>imprese controllate</i>			<b>D9</b>	<b>D8</b>
d	<i>imprese partecipate</i>			<b>D10</b>	<b>D9</b>
e	<i>altri soggetti</i>	142.330,51	122.796,21		
5	Altri debiti	324.979,73	436.809,23	<b>D12,D13, D14</b>	<b>D11,D12, D13</b>
a	<i>tributari</i>	65.334,01	73.438,05		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	16.909,46	26.241,50		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				

	d	altri	242.736,26	337.129,68		
		<b>TOTALE DEBITI ( D)</b>	<b>4.316.690,18</b>	<b>5.083.639,36</b>		
		<b><u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>				
<b>I</b>		Ratei passivi			<b>E</b>	<b>E</b>
<b>II</b>		Risconti passivi	2.586.579,78	1.967.926,99	<b>E</b>	<b>E</b>
	1	Contributi agli investimenti	2.584.287,17	1.965.634,38		
		a <i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	2.584.287,17	1.965.634,38		
		b <i>da altri soggetti</i>				
	2	Concessioni pluriennali				
	3	Altri risconti passivi	2.292,61	2.292,61		
		<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>2.586.579,78</b>	<b>1.967.926,99</b>		
		<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>23.093.387,66</b>	<b>22.419.819,79</b>		

**Comune di Brugine (PD)**  
**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>CONTI D'ORDINE</b>					
	1) Impegni su esercizi futuri	649.233,85	788.011,75		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>649.233,85</b>	<b>788.011,75</b>		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

## CONCLUSIONI

### SETTORE AFFARI GENERALI / FINANZIARIO

#### AFFARI GENERALI

E' stato garantito con buoni risultati il funzionamento degli apparati dell'Ente attraverso servizi generali, quali: adozione, resocontazione, pubblicazione ed esecuzione delle deliberazioni collegiali. Sono stati redatti i contratti in forma pubblico amministrativa relativi agli appalti ed agli accordi di pianificazione, provvedendo alla registrazione presso l'Agenzia delle Entrate.

#### FINANZIARIO

Il Servizio Finanziario ha garantito il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica e quindi l'equilibrio di bilancio per l'esercizio 2023.

Nel corso del 2023 si è proceduto alla verifica degli equilibri di bilancio e all'approvazione in Consiglio Comunale del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e del Bilancio di Previsione per l'esercizio Finanziario 2024/2026 entro il termine del 31 dicembre.

Il Servizio finanziario ha provveduto, entro i termini previsti dalla normativa, a elaborare e trasmettere tutte le dichiarazioni fiscali di competenza.

Il Servizio Finanziario, inoltre, ha continuato tutte le attività necessarie derivanti dall'obbligo di adozione della fatturazione elettronica nei rapporti commerciali con tutte le Pubbliche Amministrazioni, come previsto dal DL 66/14.

L'Ufficio Ragioneria procede ad acquisire e a registrare tutte le fatture in arrivo nella procedura finanziaria.

E' proseguito il regime dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni, denominato Split Payment, che dispone l'obbligo di scissione dei pagamenti: ai fornitori viene pagato solamente l'imponibile, e l'IVA va versata (mensilmente) all'Erario per conto del fornitore stesso. Nella pratica, all'inizio di ogni mese, l'Ufficio Ragioneria procede a controllare tutti i pagamenti effettuati il mese precedente e a conteggiare l'iva a debito che andrà versata, tramite modello F24EP (Agenzia delle Entrate), all'Erario.

#### PERSONALE

Il Settore ha provveduto:

- alla gestione ordinaria del personale, rispettando i considerevoli impegni amministrativi imposti dalle normative di riferimento, oltre che alle necessità puntuali dell'Ente;
- a dare numerose risposte in merito all'evasione di pratiche ferme inerenti i fascicoli di personale trasferitosi presso altri Enti piuttosto che in quiescenza;
- a dare supporto amministrativo a tutti i Settori per quanto attiene indicazioni operative in tema di acquisizione di lavori, servizi e forniture.

#### TRIBUTI

Il servizio dei Tributi ha:

- proseguito il lavoro di caricamento manuale dei dati in procedura, in mancanza di uno storico a seguito all'adozione di nuovo gestionale (definizione delle abitazioni principali e relative pertinenze e rilevazione aree fabbricabili, anche per gli anni pregressi);
- provveduto alla sistemazione degli archivi dell'ufficio tributi, caricamento delle richieste dei contribuenti in materia di agevolazioni, esclusioni e riduzione delle imposte, accertamenti con adesione delle aree fabbricabili nel gestionale (emessi n. 8);
- fornito assistenza ai cittadini in occasione delle scadenze di pagamento dei tributi: l'Ufficio ha ricevuto l'utenza nei periodi di scadenza anche fuori orario di ricevimento e ha supportato i contribuenti nella compilazione dei modelli F24 per agevolare il versamento dell'imposta.

#### PROTOCOLLO

Gestione amministrativa entro le 36 ore dall'arrivo del servizio di ricevimento della corrispondenza e invio agli Uffici competenti.

Gestione delle News tramite Facebook – Instagram, tra cui congratulazioni dell'Amministrazione ai neo laureati, eventi organizzati/patrocinati dall'Amministrazione, avvisi dei Consigli Comunali, comunicazioni di eventuali modifiche alla viabilità comunale, ecc.

Gestione del tabellone luminoso, con pubblicazione di avvisi alla cittadinanza, notizie relative a nuovi nati, congratulazioni lauree, attività della biblioteca, ecc.

## **SETTORE POLIZIA LOCALE**

Il servizio di Polizia Locale, ha svolto i compiti assegnati e la propria attività, nonostante il numero insufficiente di operatori, in modo discreto.

Sono stati portati a termine gli atti delegati a vario titolo dalla normativa vigente, quali le cessioni di fabbricato, le pubblicazioni all'albo di varia natura, le autentiche di firma delegate, n. 216 le iscrizioni anagrafiche, n. 257 le notifiche e n. 1.576 depositi di atti.

Considerevole rilievo assumono, in termini di impegno di personale, le cancellazioni anagrafiche, che richiedono ripetuti sopralluoghi utili a liberare il territorio comunale da residenze non più effettive (n. 21 sopralluoghi per cancellazioni anagrafiche), portate a termine anche diverse iscrizioni ad attività produttive, da parte dei cittadini, iscrizioni che prevedono un sopralluogo della polizia locale per gli accertamenti di competenza. In merito ai servizi attinenti all'attività di Polizia Stradale sono stati effettuati alcune centinaia di controlli in strada, elevando n. 855 verbali d'infrazione alle norme del C.d.S.

Particolare attenzione è stata riservata, al traffico insistente sulle diverse provinciali che interessano il territorio comunale nonché sulla strada comunale denominata Via Fiumicello Argine Destro. Le attività svolte dalla Polizia Locale sono comunque sempre state improntate ad una azione di prevenzione operata con una maggior presenza della Polizia Municipale sulle arterie principali al fine di prevenire comportamenti di guida pericolosa per l'incolumità degli utenti della strada e dei cittadini. In particolare, la maggior considerazione del servizio inteso come prevenzione ha fatto sì che la maggioranza delle sanzioni contestate siano state riferite alla violazione di norme di comportamento diverse, una certa attenzione è stata riservata anche ai controlli sulla velocità, finalizzati a organizzati principalmente quale deterrente ai comportamenti di guida pericolosi.

Come per gli anni precedenti la Polizia Locale è stata presente nelle occasioni, con cadenza mensile, in cui si è svolto il mercatino di villa Roberti, provvedendo a sanzionare i veicoli in sosta selvaggia, o quanto meno, fuori dai posti previsti per la sosta regolamentare, onde evitare intralci e garantire la viabilità nella principale via Roma.

In materia di codice della strada non sono stati presentati ricorsi dinanzi al Giudice di Pace mentre innanzi al sig. Prefetto di Padova sono stati presentati due ricorsi.

## **SETTORE LAVORI PUBBLICI**

Il raggiungimento degli obiettivi e l'attività sono stati svolti in coordinamento costante con le direttive della Giunta Comunale, nonché con l'apporto del Segretario Comunale e degli altri Responsabili di Settore, la collaborazione, lo scambio di informazioni e la comunicazione risultano di buon livello.

Le attività programmate dall'Amministrazione e quelle sopravvenute nel corso dell'esercizio finanziario, sono state svolte utilizzando le risorse a disposizione del Settore. L'attività svolta nel corso del 2023 è rappresentabile dai seguenti indicatori sintetici:

Determinazioni n. 87, Proposte delibere di Consiglio Comunale n. 4, Proposte delibere di Giunta Comunale 28.

L'ufficio osserva l'apertura al pubblico per 7 ore settimanali, ripartite nelle giornate del martedì e del giovedì.

Le attività principali a fronte di numerosi e impegnativi procedimenti ed opere in itinere sono state:

- Approvazione del Certificato di regolare esecuzione dell'intervento (LP 199) relativo all'ampliamento della rete di pubblica illuminazione nell'ambito del Project financing inerente il miglioramento dell'efficienza energetica e di adeguamento normativo, degli impianti di illuminazione pubblica del Comune di Brugine;
- Approvazione del collaudo tecnico amministrativo relativo ai Lavori di adeguamento sismico e riqualificazione energetica mediante demolizione e ricostruzione dell'ala est della scuola media inferiore G. Caron sita in Brugine capoluogo - 1° stralcio (LP176-A);
- Esecuzione dei Lavori di adeguamento sismico e riqualificazione energetica mediante demolizione e ricostruzione dell'ala est della scuola media inferiore G. Caron sita in Brugine capoluogo - 2° stralcio (LP176-B) e ultimazione degli stessi.
- Affidamento ed esecuzione dei lavori di realizzazione pista ciclopedonale Via Palù Superiore 1 tratto (LP 213);
- Affidamento e realizzazione dell'intervento di restauro delle facciate della Sede Municipale e della Biblioteca di Brugine (LP 224);
- Approvazione contabilità finale e Certificato di Regolare Esecuzione lavori di manutenzione straordinaria della copertura dell'Asilo Nido di Brugine (LP 219) e affidamento dei lavori complementari;
- Sottoscrizione del contratto e inizio dei lavori di posa della infrastruttura a banda ultra larga in fibra ottica sul territorio comunale (LP 220);
- Approvazione del Certificato e regolare esecuzione e contabilità finale lavori di Riqualificazione dell'area verde del Parco Vita di Via P. Di Benedetto a Campagnola di Brugine (LP 221);
- Affidamento incarico di progettazione esecutiva, direzione lavori, contabilità e coordinamento della Sicurezza progetto di realizzazione Pista Ciclabile in Via Palù Superiore fino a Via Veneto 2 tratto (LP 225);

- Approvazione della contabilità finale e del Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori di efficientamento energetico della Scuola Primaria Carlo Goldoni di Brugine 1 Stralcio (LP 227);
- Approvazione progetto esecutivo, affidamento lavori di efficientamento energetico della Scuola Primaria Carlo Goldoni di Brugine - 2 Stralcio (LP 227);
- Approvazione della contabilità finale e del Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano, installazione di parapetti, staccionate e di cestini per l'arredo urbano (LP 228);
- Redazione e approvazione progetto di fattibilità tecnico economica dei Lavori di Rifacimento dell'impianto di pubblica illuminazione del campo sportivo di Brugine (LP 229) e presentazione richiesta di finanziamento all'Avviso Fondo Sport e Periferie del Dipartimento per lo Sport;
- Richiesta e ottenimento di finanziamento nell'ambito dell'Avviso "Comuni per la Sostenibilità e l'Efficienza energetica - C.S.E. 2022", affidamento fornitura prodotti per l'efficientamento energetico (infissi, sistemi di relamping e generatore di calore), approvazione contabilità finale e regolare esecuzione lavori presso la Scuola Primaria Carlo Goldoni di Brugine, (LP 230);
- Redazione della progettazione e realizzazione intervento di manutenzione straordinaria delle strade comunali mediante la realizzazione di attraversamenti pedonali rialzati, (LP 232); - Redazione della progettazione esecutiva, affidamento lavori di "Manutenzione Straordinaria della Copertura ed efficientamento energetico della Scuola Primaria Marco Polo di Campagnola di Brugine, (LP 234);
- Redazione della procedura per la concessione del suolo pubblico per la fornitura, installazione e gestione di colonnine per ricarica di veicoli elettrici nel Comune di Brugine, (LP 235);
- Approvazione progetto esecutivo relativo ad interventi di estensione della rete di illuminazione pubblica in alcuni tratti del territorio comunale di Brugine e richiesta di contributo alla Regione Veneto, (LP 236);
- Approvazione progetto esecutivo lavori di asfaltatura e estensione della pubblica illuminazione in Via Monte Rua a Campagnola di Brugine, (LP 237); - Affidamento dei "Lavori di asfaltatura della pista ciclo-pedonale di via Marconi (da via Palù Superiore a via Fiumicello)", LP 239.

Il Settore ha poi provveduto:

- Adozione ed approvazione Piano triennale opere pubbliche
- Adozione ed approvazione Piano biennale dei servizi e delle forniture per conto di tutto l'ente
- Aggiornamento del piano delle Alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

## **SETTORE GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO/PROTEZIONE CIVILE/CED**

Il raggiungimento degli obiettivi e l'attività sono stati svolti in coordinamento costante con le direttive della Giunta Comunale, nonché con l'apporto del Segretario Comunale e degli altri Responsabili di Settore. Si sono verificate delle problematiche che sono state superate mediante controlli interni di programmazione e gestione del Settore. Le attività programmate dall'Amministrazione e quelle sopravvenute nel corso dell'esercizio finanziario, sono state svolte utilizzando le risorse a disposizione del Settore. Il Settore Gestione e Manutenzione Patrimonio – Territorio - Protezione Civile - CED, comprende: • 1 Istruttore Tecnico Cat. C • 2 Operai manutentori Cat. B. A fine dell'anno 2023 il capo degli operai ha conseguito il pensionamento; è prevista l'assunzione di un nuovo operaio nel corso dell'anno 2024.

Il controllo delle attività svolte all'interno dei vari servizi è avvenuto in modo diretto e continuativo, nonostante il cambiamento del Responsabile del Settore che è avvenuto il 1° luglio, mentre il primo semestre è stato gestito dal precedente Responsabile, il Responsabile del Settore Lavori Pubblici. La collaborazione, lo scambio di informazioni e la comunicazione all'interno del Settore risultano di buon livello. Le risorse tecnologiche in dotazione ai vari settori sono di buon livello anche se alcune postazioni necessitano di aggiornamento e, pur avendo limitati stanziamenti, si è provveduto all'acquisto di nuovo hardware in sostituzione delle apparecchiature obsolete. Sono stati effettuati, inoltre, acquisti di alcune sedie operative in sostituzione di quelle danneggiate/non più funzionali e dell'arredo necessario ai vari uffici.

È risultato auspicabile potenziare il sistema di protezione delle apparecchiature elettroniche/informatiche dalle anomale variazioni di tensione elettrica che spesso si verificano presso la Sede Municipale; l'acquisto di UPS di protezione a monte della linea elettrica delle apparecchiature, più performanti rispetto alle apparecchiature a servizio dei singoli PC, è stato rimandato per problemi di disponibilità dei fondi. Per quanto riguarda il sistema informatico si è provveduto, avvalendosi di Ditte specializzate, alla manutenzione e all'aggiornamento degli applicativi.

Le risorse assegnate dall'Amministrazione durante l'esercizio finanziario sono risultate sufficienti ad attuare gli obiettivi essenziali assegnati. Le attività istituzionali incluse quelle programmate ed intervenute sono state realizzate in gran parte, con priorità e modalità di espletamento concordate con l'Amministrazione. La collaborazione con gli altri Settori è risultata complessivamente soddisfacente. Per l'espletamento dei servizi di istituto, il Settore ha interagito con continuità ed anche al di fuori dei canali previsti (es. orario di apertura al pubblico), con i cittadini, i professionisti, le Ditte assegnatarie di lavori-servizi-forniture, gli Enti e le Istituzioni di vario grado e genere. L'attività svolta nel corso del 2023 è rappresentabile dai seguenti indicatori sintetici: Descrizione Numero Occupazione suolo pubblico 22 Determinazioni 129 Ordinanze 3 Proposte delibere di Consiglio Comunale 6

Proposte delibere di Giunta Comunale 9 L'ufficio osserva l'apertura al pubblico per 7 ore settimanali, ripartite nelle giornate del martedì e del giovedì. Sono state garantite le ordinarie attività gestionali dei beni patrimoniali mobili ed immobili, ed in particolare le attività tese a garantire la sicurezza e la fruibilità di alcuni immobili comunali, in particolare con l'acquisto di arredi per la Scuola Elementare e Media di Brugine, per l'Asilo Nido e interventi manutentivi in tutti i plessi scolastici e nel Patronato per la riconsegna dei locali che erano serviti come sede per alcune classi della Scuola media durante i lavori di ricostruzione dell'ala sud. Tutti gli interventi e manutenzioni al patrimonio, si sono svolti e realizzati in coordinamento con gli operai del comune, mediante l'acquisizione del materiale necessario e con l'individuazione di ditte specializzate nel caso di interventi in cui necessitano particolari attrezzature e mezzi. Relativamente ai servizi cimiteriali, il cui servizio di gestione è in appalto a Ditta esterna, si è provveduto, per una necessaria riorganizzazione degli spazi per le sepolture nel Cimitero di Brugine, a incaricare una ditta esterna specializzata per l'esecuzione delle operazioni di estumulazione ordinarie di n° 30 salme con successiva cremazione, che sono state restituite alle rispettive urne cinerarie da assegnare a tumulazione nei cimiteri in loculi/ossari di famiglia o in ossario comune ed è stato acquistato un ulteriore ossario per il Cimitero di Brugine. Con delibera di Consiglio Comunale n° 67 del 21.12.2020 è stato approvato il PIANO VENDITA ALLOGGI ERP già trasferiti al Comune dall'Agenzia del Demanio di Venezia ai sensi dell'art. 2 della legge 27.12.1997 n° 449. Il Piano prevedeva l'alienazione di n° 10 alloggi secondo quanto previsto dalla L.R.39/2017 art. 48 e Regolamento Regionale n. 4 del 10/08/2018. Il Piano è stato trasmesso alla Regione Veneto per la competente approvazione avvenuta con deliberazione di Giunta Regionale n° 1199 del 31.08.2021. A fine 2021 si è provveduto quindi all'avvio delle relative procedure per l'alienazione degli immobili in base allo stato di utilizzo degli stessi, nel 2022 si sono concluse le procedure ed alienato un alloggio, mentre le altre 3 alienazioni sono state effettuate nell'anno 2023. È stato, altresì, approntato il bando per l'assegnazione degli alloggi E.R.P. in convenzione con ATER di Padova, il quale ha supportato l'Ufficio per la gestione del bando ed è stata prodotta la graduatoria per l'assegnazione degli alloggi. Si è provveduto al monitoraggio delle attività di gestione del servizio di igiene ambientale effettuato da Padova Sud tramite la mandataria Gestione Ambiente S.c.a.r.l., in particolare per quanto riguarda il sistema di raccolta porta a porta in alcune aree del Comune e la gestione dell'Ecocentro comunale. È da segnalare il perdurare dell'abbandono di rifiuti lungo le strade, nelle zone periferiche ma anche l'utilizzo dei cestini pubblici per lo smaltimento di rifiuto secco indifferenziato. Sono state svolte periodicamente attività di controllo e pulizia, per la prevenzione dell'abbandono dei rifiuti lungo diverse strade del territorio, finalizzate a ridurre l'inquinamento delle aree pubbliche. Gli interventi di disinfezione (zanzare e topi) e di diserbo e pulizia caditoie, sono stati attuati dall'Ente mediante affidamento a ditta esterna. Sono state garantite le ordinarie attività gestionali della viabilità ed in particolare le attività tese a garantire la sicurezza stradale. A causa della ristrettezza di fondi a disposizione per la gestione della viabilità comunale, negli ultimi anni, è stato possibile effettuare il rifacimento dei tappeti d'usura in asfalto solo di alcune strade maggiormente deteriorate; tuttavia, tramite AcegasAps, sono stati riasfaltati molti tratti di viabilità che erano stati manomessi a seguito di lavori stradali effettuati dalla società. Al fine di evitare possibili situazioni di pericolo per l'incolumità del pubblico transito, sono state attuate in modo programmato attività di controllo e ripristino delle sconessioni presenti sulle sedi stradali. Nel corso dell'anno 2023 si è provveduto all'esecuzione di interventi di espurgo e pulizia della fossatura n. 28 in via Ungaretti a Brugine e di asfaltatura della stessa via. Il Gruppo Comunale di Protezione Civile è composto da circa venti Volontari, le cui attività sono gestite da un Coordinatore con il quale si sono mantenuti costanti rapporti di collaborazione, al fine di garantire l'operatività/mobilità delle squadre in caso di varie necessità operative e di emergenza. A seguito di incarico esterno per la trasposizione ed aggiornamento del Piano di Emergenza Comunale di Protezione Civile, si è infine giunti all'approvazione del nuovo piano in Consiglio Comunale. E' stato inoltre aggiornato il Regolamento del Gruppo Comunale di Protezione Civile. Per quanto riguarda il CED, si è provveduto alla partecipazione ai bandi PNRR per la digitalizzazione (PA digitale 2026) per l'ottenimento di finanziamenti per l'informatizzazione della PA e sono stati affidati gli incarichi a ditte specializzate.

## **SETTORE DEMOGRAFICO/PUBBLICA ISTRUZIONE/CULTURA/SPORT/ATTIVITA' COMMERCIALI/PUBBLICI ESERCIZI**

L'ufficio dei Servizi demografici aggrega tutti gli adempimenti previsti dalle norme statali in materia di Stato Civile, Anagrafe, Elettorale Leva e Statistica. Dall'anno 2014 al settore è stato affidato il servizio inerente le Attività produttive. Inoltre è nostra competenza provvedere alla tenuta dei registri degli atti di stato civile (nascita, matrimonio, cittadinanza, morte e Unione civili) secondo quanto stabilito dal Regolamento dello Stato Civile (D.P.R. 396/2000). Nell'anno 2023 sono stati redatti n. 259 atti di stato civili divisi tra nascita, morte, matrimonio, cittadinanza e unioni civili pubblicazioni di matrimonio e precisamente: - Cittadinanza n. 42 - Nascita n. 94 - Matrimonio n. 57 - Morte n. 63 Unioni civili n. 3 - Pubblicazioni di matrimonio n. 25 Dall'anno 2018 è stata fatta una convenzione anche con Villa Roberti per la celebrazione dei matrimoni civili che ha comportato un aumento notevole dei matrimoni per delega; infatti la maggior parte degli sposi non è residente nel Comune di Brugine e ciò comporta un aggravio e incremento di lavoro. Sono state iscritti numero 176 cittadini divisi in 151 apr4; Cancellati n. 231 persone con n. 177 apr4; Saldo negativo meno 56 persone per un totale di 7.106 abitanti al 31/12/2023 rispetto anno precedente; Il complesso sistema di riforme che negli ultimi anni ha favorito la semplificazione e la trasparenza dell'attività amministrativa con la creazione di procedure che consentono un più facile accesso ai cittadini, spesso trova il suo punto focale nella gestione dei Servizi Demografici. L'intento perseguito dal Legislatore, evidente anche nelle recenti disposizioni in materia di autocertificazione (art. 15 della legge n. 183/2011), mira a rendere meno complicata la vita del cittadino che entra in rapporto con la Pubblica Amministrazione. L'obiettivo è quello di eliminare o, quanto meno, di ridurre drasticamente l'uso dei certificati e, quindi, di tradurre in realtà, dopo oltre trenta anni dalla legge sull'autocertificazione (L. 15/1968), il sogno di una Amministrazione "senza certificati", con la quale non essere costretti a dimostrare di esistere, di essere nati, di essere residenti. Le normative sulla semplificazione amministrativa devono essere quindi viste come un mezzo per migliorare e cambiare il rapporto con i cittadini e le imprese. In tale contesto gli

uffici comunali che erogano servizi demografici, svolgendo tale fondamentale attività per conto dello Stato, assolvono la funzione di essere interlocutori privilegiati della popolazione in quanto rappresentano il primo e principale soggetto pubblico con cui interagire e da cui ricevere servizi, soggetto che è posto in prima linea di fronte a questo cambiamento perché continuamente destinatario delle frequenti novità legislative e tecnologiche. Il processo di rinnovamento della Pubblica Amministrazione, iniziato già da qualche anno è in pieno svolgimento, con tutti i benefici che derivano al cittadino dall'introduzione dell'informatica e dell'elettronica. L'attuazione di tale progetto coinvolge le amministrazioni comunali protagoniste dei processi innovativi, in un'ottica di erogazione dei servizi resi disponibili attraverso nuove modalità a livelli di qualità elevati che consentano la riduzione degli oneri finanziari con un incremento del grado di interazione e di fruibilità da parte del cittadino. Molti obiettivi sono stati raggiunti, ma ancor più sono gli impegni ed i traguardi da raggiungere. Infatti già dagli scorsi anni, il servizio si è fortemente impegnato per garantire l'interconnessione dell'Anagrafe comunale con le amministrazioni centrali e territoriali in materia di informazione anagrafica, attivando i collegamenti telematici che costituiscono i requisiti fondamentali e propedeutici per l'avvio a regime della carta d'identità elettronica e implementano quella "circolarità anagrafica" che è alla base del processo di semplificazione amministrativa e dei nuovi servizi telematici che potranno essere offerti al cittadino.

Di seguito vengono elencati alcuni dei compiti propri del servizio, che questo ufficio si prefigge di garantire con la massima puntualità:

**INA-SAIA** - Le variazioni anagrafiche vengono trasmesse - a mezzo postazione abilitata alle comunicazioni con il CNSD (Centro Nazionale Servizi Demografici) - all'INA (Indice Nazionale delle Anagrafi) tramite il SAIA (Sistema di Accesso ed Interscambio Anagrafi. Da novembre 2017 siamo partiti con il rilascio della CIE, (carta identità elettronica), il Ministero dell'interno ci ha fornito delle apparecchiature per l'emissione della nuova carta identità elettronica. Nell'anno 2021 sono state rilasciate n. 861 carte identità elettroniche e n. 5 carte identità cartacee. Si provvede anche al rendiconto con cadenza quindicinale con relativo versamento all'Ufficio Ragioneria dei diritti di segreteria pari a 22.21 cadauna di cui 16,79 da versare allo Stato, per quanto riguarda le C.I.E.; Le carte d'identità rilasciate nel corso dell'anno 2022 ammontano a n. 831. Le carte d'identità elettroniche rilasciate nel corso dell'anno 2023 ammontano a n. 956, e n. 15 carte identità cartacee;

**VIGILANZA ANAGRAFICA** - nell'ambito del progetto strategico di innovazione delle anagrafi del Ministero dell'Interno, è in corso il monitoraggio dell'attività svolta dall'ufficio anagrafe per la realizzazione di un modello nazionale di informatizzazione del sistema di vigilanza delle anagrafi comunali e di rilevazione statistico-demografica.

**AIRE** - Costante aggiornamento dell'anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE) tramite l'ANPR, in stretta collaborazione con i Consolati Italiani. Pervengono agli uffici numerose richieste di trascrizione di atti di stato civile relative a cittadini italiani residenti all'estero, anche al fine dell'iscrizione all'AIRE.

**CITTADINI COMUNITARI** – Adempimenti relativi all'attestato di soggiorno rilasciate ai cittadini comunitari in base al D. Lgs n. 30/2007 che ha trasferito le funzioni esercitate dalla Questure ai comuni in materia di attestato di soggiorno rilasciati ai cittadini comunitari. Informazione ai cittadini comunitari in merito alla documentazione da presentare al momento della richiesta della residenza anagrafica e della conseguente richiesta di rilascio di attestato di soggiorno. Verifica documentazione prodotta, richiesta informazioni ufficio stranieri, sportello immigrazione, sindacati, centro per l'impiego e datori di lavoro, Ulss... Compilazione alla richiesta da parte del cittadino di residenza anagrafica e di relativo attestato di soggiorno per il richiedente e per eventuali familiari.

**CITTADINI EXTRACOMUNITARI** - L'articolo 1, comma 28, del nuovo pacchetto sicurezza (L. 94/2009) entrato in vigore dall'8 agosto 2009 ha modificato l'articolo 11, comma 1, lettera c) del regolamento anagrafico (approvato con D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223) stabilendo, in concreto, un dimezzamento dei termini entro cui i cittadini stranieri devono presentare la dichiarazione di dimora abituale a seguito del rinnovo del permesso di soggiorno: non più un anno di tempo, ma solo sei mesi, decorsi i quali l'ufficio trasmetterà il sollecito a provvedervi entro i 30 giorni successivi. Decorso inutilmente tale termine, il cittadino straniero sarà cancellato dall'Anagrafe della Popolazione Residente. Nel corso dell'anno si è provveduto pertanto al consueto controllo dei permessi di soggiorno scaduti, invitando i cittadini interessati a rendere dichiarazione di dimora abituale al fine del permanere dell'iscrizione anagrafica.

**RESIDENTI IRREPERIBILI** - Costante monitoraggio della posizione dei cittadini residenti per i quali è stata accertata l'irreperibilità all'indirizzo. L'iter del procedimento si conclude dopo un anno di ripetuti accertamenti effettuati con la collaborazione del Comando di polizia Locale (a meno che non intervenga prima un cambio di residenza per un altro Comune italiano o all'estero). Si porteranno a compimento quelle posizioni che raggiungeranno tale scadenza mantenendo la condizione di irreperibilità.

**CITTADINANZA** – Proseguita nell'anno anche l'assistenza prestata ai cittadini stranieri per la preparazione della documentazione necessaria per l'istanza relativa all'acquisto della cittadinanza italiana da presentarsi alla locale Prefettura - Ufficio territoriale del Governo. Sempre più frequentemente si riscontrano difficoltà per l'utenza straniera nel confrontarsi con la Pubblica Amministrazione a causa delle diversità culturali e normative tra Paesi diversi. L'impegno degli operatori di questo ufficio proseguirà pertanto anche verso il perseguimento dell'obiettivo della massima trasparenza dell'azione della P.A. nei confronti del cittadino.

**ELETTORALE** – Si è provveduto alla regolare tenuta delle liste elettorali, fascicoli elettorali solo per semestrale, atti e gestione della procedure ed operazioni elettorali in tutte le fasi e dei rapporti con la Sottocommissione Elettorale Circondariale di Piove di Sacco; alle revisioni periodiche (semestrali, dinamiche e straordinarie) in fase di consultazioni elettorali; si è proceduto alla redazione dei verbali dell'Ufficio elettorale e della Commissione Elettorale Comunale e precisamente n. 23 verbali anno 2023; Revisioni dinamiche ordinarie, cancellazioni (entro il 10/01 ed entro il 10/07) iscrizioni residenti e AIRE entro il 31/01/ entro il 31/07 e controlli incrociati con elenchi anagrafe, successivo aggiornamento delle liste elettorali. Revisioni Semestrali: redazione elenco preparatorio contenente coloro che compiranno 18 anni nel semestre successivo, ed elenco dei cittadini cancellati per irreperibilità, contatti con altri Comuni ed il Casellario Giudiziale per richiesta certificati penali da inserire nel fascicolo elettorale. Stampa delle nuove tessere elettorali per immigrazione (seguito iscrizione) e rilascio del duplicato nel caso di smarrimento. Stampa delle etichette per aggiornamento delle tessere in caso di cambio di indirizzo che comporta la variazione della sezione elettorale. Albo scrutatori: pubblicazione manifesto, raccolta domande, redazione del verbale entro il 15 gennaio ogni anno del verbale della Commissione Elettorale, aggiornamento albo, notifica agli interessati, pubblicazione definitiva all'Albo Pretorio. Albo Presidenti: pubblicazione manifesto, raccolta domande redazione del verbale da parte del Responsabile dell'Ufficio Elettorale, trasmissione alla Corte d'appello di Venezia per gli aggiornamenti.

**GIUDICI POPOLARI:** Aggiornamento dell'Albo dei Giudici Popolari di Corte D'Assise e Corte Assise d'Appello (SOLO ANNI DISPARI 2019) affissione manifesto entro il 30 aprile; ricezione delle domande entro il 31 luglio, redazione degli elenchi iscrivendi, cancellandi e convocazione della Commissione Comunale. Trasmissione degli elenchi al Tribunale per approvazione definitiva e relativa pubblicazione all'Albo Pretorio.

**TOPONOMASTICA** - Per quanto riguarda la toponomastica stradale, l'ufficio si è occupato dell'iter amministrativo per l'intitolazione di nuove Vie e del conseguente ordine dei corrispondenti numeri civici e targa viaria. Ad ogni attribuzione di nuovo civico si provvede all'ordine del relativo numero e alla consegna al cittadino. L'incremento della popolazione residente di nazionalità straniera accresce le sollecitazioni all'ufficio per la soluzione di problematiche che originano dalle diversità sociali e legislative dei paesi di origine. Sempre più spesso l'ufficio si trova a dover affrontare nuove problematiche di risoluzione solitamente ardue, legate alla diversità di comportamento in ambito civile (matrimonio – divorzio - riconoscimento figli – cittadinanza) ed anagrafico (iscrizioni – cancellazioni – irreperibilità), tra l'Italia e gli altri Stati. I Servizi Demografici sono chiamati per primi a un grande sforzo di cambiamento nella gestione dei servizi erogati, perché quotidianamente – e oggi più che mai – devono soddisfare un maggior numero di esigenze informative, dare risposte precise, per esempio, ad unioni matrimoniali, adozione di minori regolate da legislazioni nazionali ed internazionali, a dubbie residenze, per soddisfare i bisogni e le esigenze di una società multirazziale con problemi che si riflettono in campo sociale ed assistenziale. Qualità e cortesia sono da sempre gli obiettivi primari che questo servizio si prefigge di perseguire. Relativamente al settore della Pubblica Istruzione Cultura e dello sport l'ufficio si è occupato di gestire in modo globale (sia dal punto di vista amministrativo che pratico) tutto quello che riguarda il regolare funzionamento dell'attività scolastica delle due Scuole primarie e della Scuola Secondaria: - Servizio doposcuola; - Mensa Scolastica; - Comodato libri scuola Secondaria; - Borse di studio; Trasporto scolastico; Si precisa che si è provveduto a rinnovare il servizio "Mensa Scolastica", togliendo la consegna dei buoni pasto cartacei ai genitori degli alunni, sostituendoli con buoni pasto elettronici dal mese di settembre 2022. Adempimenti di tutte le incombenze preliminari necessarie all'apertura dell'anno scolastico 2023/2024 per scuole primarie di Brugine e Campagnola e Scuola Media di Brugine. Interfaccia con tutti i genitori degli studenti delle scuole suddette che si sono rivolte all'Ufficio per quanto riguarda Libri testo, trasporto, buoni mensa doposcuola, borse di studio.

## **SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

### **FAMIGLIA**

Con riferimento alle famiglie e agli adulti in situazione di povertà (materiale ma anche sociale, sanitaria e culturale), vi è stato un potenziamento dei servizi di prossimità attraverso il rifinanziamento del Segretariato Sociale: porta di accesso unitaria e parte integrante dei servizi sociali del Comune. Grazie al segretariato sociale è stato possibile attuare attività di promozione sociale, anche inerenti servizi specialistici e sanitari dell'U.L.S.S. oltre ad interventi di assistenza economica. Quanto in premessa è stato realizzato all'interno di un contesto di riservatezza che consente l'ascolto personale e individuale con conseguente risposta unica per la specificità che caratterizza ogni persona.

I cittadini hanno potuto accedere alle prestazioni sociali agevolate, di seguito elencate:

- Assegno mensile di maternità comunale per madri disoccupate (all'interno del quale rientrano inoltre le madri occupate purché non aventi diritto a trattamenti economici di maternità di altro tipo);
- Prestazioni scolastiche e servizi per il diritto allo studio: gestione dei contributi per l'acquisto dei libri di testo per le Scuole Medie e Superiori, per i Buoni Scuola, ecc...;

- BANDI REGIONALI a sostegno di adulti e famiglie in difficoltà – gestione dell'iter burocratico necessario per l'accesso ai bandi emessi dalla Regione Veneto (Fattore famiglia, Famiglie Fragili, ecc...);
- BANDI COMUNALI a sostegno di adulti e famiglie in difficoltà;
- RdC (REDDITO DI CITTADINANZA), misura nazionale di contrasto alla povertà attivata da aprile 2019, concesso in presenza di determinati requisiti familiari ed economici per il quale l'Ufficio Servizi Sociali in collaborazione con l'ufficio Anagrafe comunale effettua i relativi controlli connessi al beneficio.

Il reddito di cittadinanza è composto da due parti:

- 1) Una prestazione economica, erogata con cadenza mensile tramite una carta di pagamento elettronica. La prestazione economica viene concessa ed erogata per massimo 18 mesi, e può essere rinnovata al termine della stessa previa attesa di un mese di intervallo;
- 2) Un progetto personalizzato di attivazione e/o di inclusione socio-lavorativa, volta al superamento della condizione di povertà, intendendo tale concetto in senso ampio (povertà di tipo materiale ma anche sociale, sanitaria e culturale). Il progetto viene disposto o dai Centri per l'Impiego o dai servizi sociali del Comune di residenza del beneficiario e coinvolge tutti i componenti del nucleo familiare. Vengono identificati gli obiettivi, i sostegni di cui il nucleo necessita e gli impegni che lo stesso nucleo assume nei confronti della misura di contrasto alla povertà.

### ANZIANI E PERSONE CON DISABILITÀ

È stato consolidato il servizio del trasporto anziani e/o disabili all'interno del già prefigurato Servizio di Assistenza Domiciliare, per garantire alla cittadinanza accompagnamenti sociosanitari.

Inoltre è stato rafforzato anche il suddetto Servizio di assistenza Domiciliare, tramite l'efficienza quotidiana del lavoro svolto dalle Operatrici Sociosanitarie del Comune, con l'erogazione di 75 ore settimanali di servizio domiciliare ai cittadini del Comune, aumentando così di ulteriori 25 ore il servizio rispetto agli anni precedenti.

Il Servizio si prefigge l'obiettivo di fornire una serie di interventi rivolti a persone in stato di bisogno. È un servizio che ha lo scopo di garantire alla persona in stato di bisogno permanenza nel suo ambiente familiare e sociale, o il ripristino ed il mantenimento delle sue capacità funzionali e della sua vita di relazione, così come previsto dalla Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato dei servizi sociosanitari (L. 328/2000).

Le prestazioni vengono inoltre assicurate, in relazione a situazioni eccezionali ed a programmi di intervento individuali che vengono svolti dal lunedì al sabato in orario antimeridiano. Il beneficiario del servizio, così come previsto da apposita Delibera di Giunta Comunale, partecipare ai costi del servizio stesso in relazione alla situazione reddituale rappresentata dall'ISEE.

Il servizio viene integrato da:

- pasti a domicilio;
- servizio di lavanderia;
- servizio di pulizie straordinarie;

Il servizio Pasti a domicilio, si occupa prevalentemente di fornire pasti pronti presso il domicilio dei cittadini bisognosi, realizzato in collaborazione con "Senape Ristorazione Solidale" facente capo a Germoglio s.c.s..

### LAVORO E MARGINALITÀ

È aumentata la collaborazione con il terzo settore e con il Centro Servizi Volontariato di Padova al fine di favorire l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate mediante la stesura di appositi Progetti (RIA sostegno, Lavori di Pubblica Utilità e Progetto FACILITA). Tale collaborazione nasce dalla necessità di dare dignità a quelle persone che in questo momento stanno vivendo un momento di difficoltà nella propria vita.

### MINORI

Gli interventi attuati a favore dei minori nell'anno 2023 hanno spaziato in diversi ambiti, Servizio Educativo Domiciliare, sostegno e accompagnamento familiare e tutela minori. Attraverso il Servizio Educativo Domiciliare sono stati seguiti 11 minori del territorio comunale oltre alle situazioni su incarico dell'Autorità Giudiziaria. Il Servizio Sociale comunale ha il compito di coordinare tale servizio, il quale è stato affidato, anche per il 2023, alla Cooperativa Sociale "Germoglio" di Arzergrande (PD).

Inoltre nel 2023 è stato necessario offrire ai bambini e ai ragazzi presenti nel territorio uno spazio educativo e socializzante durante i mesi estivi. Questo è stato possibile grazie all'affidamento del servizio all'Associazione "Proceritas Sport" di Brugine (PD). È stato organizzato un centro estivo al quale hanno partecipato circa 50 ragazzi dai 6 ai 12 anni. Questo servizio si è reso inoltre fondamentale per permettere ai genitori che lavorano di avere un ulteriore aiuto per conciliare la cura dei figli con i tempi e gli impegni lavorativi. Alla fine del 2023 è stata attivata una collaborazione con il nostro "Centro Affidamento e di Solidarietà Familiare" di riferimento in merito alla progettazione "Famiglie in rete", la quale si prefigge l'obiettivo di creare una rete di famiglie accoglienti pronte a rendersi disponibili ad accoglienze a vario titolo di minori in situazioni di difficoltà che tuttavia non rientrano negli ambiti di tutela.

#### CONTRIBUTI ECONOMICI FINANZIATI DA PROGETTI REGIONALI

Per aiutare i cittadini del Comune di Brugine ad affrontare le contingenti difficoltà economiche, si è aderito a progettazioni di sostegno economico statali e regionali. Nello specifico grazie all'adesione alla Delibera di Giunta Regionale del Veneto nr. 1403/2022, è stato promosso un modello di welfare di comunità, che esce dalla logica del mero sostegno economico, concentrando le sue forze nel mettere al centro la persona, con le sue potenzialità e la sua dignità. Questo al fine di responsabilizzare la persona attraverso processi diretti di empowerment, con lo scopo nel lungo periodo di sostenere un rientro nel mondo del lavoro e nell'immediato fornire un sostegno per il pagamento dell'affitto o del mutuo. Tale intervento viene sostenuto da diversi anni ed è ormai una misura ordinaria.

Inoltre grazie a questa misura e a fondi comunali è stato possibile sostenere in modo continuativo progetti di educativa domiciliare, centri estivi e servizi dopo scuola, erogando contributi economici, direttamente indirizzati al suddetto scopo, alle famiglie che ne risultavano beneficiarie.

#### SETTORE EDILIZIA PRIVATA/URBANISTICA/SUAP/

##### ATTIVITÀ DI EDILIZIA PRIVATA

L'attività svolta nel corso del 2023 è rappresentabile dai seguenti indicatori sintetici:

<b>Descrizione</b>	<b>Numero</b>
Accessi agli atti	67
Permessi di Costruire rilasciati	33
SCIA presentate	83
CIL /CILA presentate	56
Segnalazione Certificata di Agibilità	42
Autorizzazioni/Compatibilità paesaggistiche pre-istruite (competenza Provincia di Padova)	5
CDU rilasciati	59
Idoneità alloggiative rilasciate	30

##### Orario di apertura al pubblico

Lo sportello di Edilizia Privata ha osservato nel corso del 2023 l'apertura del martedì mattina e pomeriggio, su appuntamento per i tecnici liberi professionisti.

##### Accesso agli atti

L'ufficio ha garantito l'accesso agli atti documentali relativi alle pratiche edilizie entro i 30 previsti dal procedimento.

### ATTIVITÀ DI URBANISTICA

Relativamente all'Urbanistica, l'attività svolta nel corso del 2023 ha previsto:

- N. 1 delibere di Approvazione Accordi pubblico-privato ex Art. 6 L.R. 11/2004
- N. 2 Delibere di adozione e approvazione Variante n. 20 al Piano degli Interventi
- N. 1 Delibere approvazione schema di Convenzione per Permesso di Costruire convenzionato

### S.U.A.P.

Il S.U.A.P. e SUE nel corso del 2023 hanno gestito complessivamente n. 542 procedimenti

### ATTI AMMINISTRATIVI COMPLESSIVI

Si riportano nella tabella seguente gli indicatori relativi gli atti amministrativi, complessivi, del Settore, nell'anno 2023.

<b>Descrizione</b>	<b>Numero</b>
Delibere di Consiglio Comunale	4
Delibere di Giunta Comunale	7
Determinazioni	11
Ordinanze	0