



Comune di Brugine

Provincia di Padova

COPIA

Registro Generale N. 386

DETERMINAZIONE SETTORE AFFARI GENERALI/FINANZIARIO N. 67 del 24-09-2024

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 COLLABORATORE TECNICO-MANUTENTIVO APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI PRIORITARIAMENTE RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE - APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIA

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto l'art. 4 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto l'art. 107 del T.U.E.L.;

Visti gli artt. 56 e 56 bis del vigente Statuto;

Visti gli artt. 10 e 18 del vigente Regolamento comunale per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente CCNL FP 16.11.2022 e precedenti in quanto non disapplicati;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024, approvato con deliberazione di G.C. n. 138 del 28.12.2023, esecutiva;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 in data 28.11.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2024/2026 e la relativa nota di aggiornamento;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 in data 22.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024/2026;

Richiamata la Determinazione del Settore Affari Generali/Finanziario n. 25 del 23.02.2024, R.G. n. 98, con la quale è stato approvato il bando di concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di un collaboratore tecnico - manutentivo, appartenente all'area degli operatori esperti, prioritariamente riservato ai volontari delle forze armate, e successive modifiche;

Richiamate inoltre le determinazioni del Settore Affari Generali/Finanziario n. 29 e n. 53 del 2024 con cui, in riferimento al bando in oggetto, sono state apportate modifiche e riaperti i termini;

Preso atto che il suddetto concorso è stato pubblicato sul portale di reclutamento INPA per il tempo previsto dalla normativa;

Preso atto che:

- che alla data di scadenza si sono iscritti n. 53 candidati;
- che n. 52 candidati sono stati ammessi con riserva come da bando di concorso;
- che n.1 candidato non è stato ammesso per mancanza dei requisiti;

Richiamate:

- La Determinazione del Settore Affari Generali/Finanziario n. 60 del 01.08.2024, R.G. n. 318, con la quale è stata nominata la Commissione Esaminatrice ed è stata accertata l'insussistenza di situazioni di incompatibilità tra essi e i concorrenti, ai sensi dell'articolo 51 c.p.c.;
- La Determinazione del Settore Affari Generali/Finanziario n. 62 del 05.08.2024, R.G. n. 321, con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi e il luogo e la data di svolgimento delle prove;
- La determinazione del Settore Affari Generali/Finanziario n. 65 del 17.09.2024, R.G. n. 367, con la quale si è provveduto alla surroga del componente della Commissione di concorso Arch. Baessato (che ha comunicato l'impossibilità a proseguire l'incarico per motivi di salute) con il Responsabile del Settore Lavori Pubblici del Comune di Brugine geom. Oscar Carraro;

Dato atto che con note prot. 10328 e successiva 12489 è stata effettuata la comunicazione al portale della Consiglieria di Parità della Regione Veneto relativa alla composizione della Commissione (art. 51, comma 1-bis, del D. Lgs. 165/2001 come modificato dalla L. 215/2012);

Dato atto che le prove concorsuali si sono regolarmente tenute nei giorni 10, 11 e 12 settembre 2024 la prova pratica e in un unico giorno, al posto dei due giorni previsti dal bando, il 17 settembre 2024, la prova orale (la Commissione ha stabilito di svolgere la prova orale in un unico giorno, visto il numero di partecipanti);

Visti i verbali della Commissione n. 1, 2,3,4,5,6 e la graduatoria finale di merito;

Dato atto che durante la prova orale è stata verificata l'idoneità informatica e la conoscenza di base della lingua Inglese dei candidati;

Considerato che nel verbale 6/2024 la Commissione ha assegnato a ciascun candidato il punteggio complessivo (risultante dalla somma del punteggio della prova pratica più il punteggio dell'orale), approvando la graduatoria finale di merito, tenendo conto a parità di punteggio, dei titoli di preferenza;

Dato atto che sono stati pubblicati sul portale INPA e sul sito dell'Ente l'esito della prova scritta e la graduatoria finale di merito;

Acquisiti dalla Commissione tutti gli atti inerenti alla procedura concorsuale e ritenuto di procedere alla loro approvazione;

Accertata la propria competenza in materia;

Richiamato il decreto sindacale n. 8 del 12.09.2024 di conferimento incarico di EQ e responsabilità dei Settori dell'Ente;

DETERMINA

1. Di approvare gli atti di seguito indicati redatti dalla Commissione esaminatrice per il concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di un collaboratore tecnico - manutentivo, appartenente all'area degli operatori esperti, prioritariamente riservato ai volontari delle forze armate

- Verbale n. 1/2024 della Commissione;
- Verbale n. 2/2024 della Commissione;
- Verbale n. 3/2024 della Commissione;
- Verbale n. 4/2024 della Commissione;
- Verbale n. 5/2024 della Commissione;
- Verbale n. 6/2024 della Commissione;

2. Di approvare, altresì la graduatoria finale firmata dal Presidente della Commissione e pubblicata sul sito Istituzionale e sul portale INPA;

3. Di dare atto che sono stati pubblicati sul portale INPA e sul sito dell'Ente l'esito della prova pratica e la graduatoria finale di merito, che contiene anche i risultati ottenuti nella prova orale;

4. Di dare atto che al candidato vincitore è data comunicazione dell'esito del concorso. L'assunzione medesima avviene mediante sottoscrizione di un contratto di lavoro individuale redatto secondo le disposizioni normative e il CCNL FL vigenti. La rinuncia alla sottoscrizione del contratto individuale comporta la decadenza e la cancellazione dalla graduatoria;

5. Di dare atto che la graduatoria rimane efficace per un termine di due anni dall'adata di pubblicazione e può essere utilizzata per la costituzione, oltre ai posti

messi a concorso, di ulteriori rapporti di lavoro a tempo determinato e indeterminato, sia ad orario pieno che ad orario parziale, tramite scorrimento da parte del Comune di Brugine;

6. Di dare atto che la graduatoria potrà essere utilizzata anche da altre Amministrazioni che ne facciano richiesta, in base a specifico accordo, nel rispetto dei criteri e limiti stabiliti dalle relative disposizioni legislative e contrattuali nel tempo vigenti. In caso di utilizzo da parte di altre Amministrazioni per assunzioni a tempo indeterminato, l'accettazione da parte del candidato in posizione di idoneo della proposta di assunzione si considera a tutti gli effetti scorrimento della graduatoria;

7. Di demandare a successivo provvedimento l'assunzione del candidato vincitore.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

II RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to D'Andrea Renata

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Certificato di pubblicazione

**DETERMINAZIONE SETTORE AFFARI GENERALI/FINANZIARIO
N. 67 del 24-09-2024**

Registro Generale N. 386

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 COLLABORATORE TECNICO-MANUTENTIVO APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI PRIORITARIAMENTE RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE - APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIA

CIG

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Comune di Brugine li 25-09-2024

Il Messo Comunale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI BRUGINE

35020 – Provincia di Padova
Settore Affari Generali - Finanziario

VERBALE N. 1 DEL 05.09.2024

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 COLLABORATORE TECNICO - MANUTENTIVO APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, PRIORITARIAMENTE RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE.

Il giorno 5 Settembre 2024 alle ore 11:00

Richiamate:

- La Determinazione del Settore Affari Generali/Finanziario n. 25, R.G. n. 98, del 23.02.2024, con la quale è stato approvato il bando di concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di un collaboratore tecnico - manutentivo, appartenente all'area degli operatori esperti, prioritariamente riservato ai volontari delle forze armate, e successive modifiche;
- La Determinazione del Settore Affari Generali/Finanziario n. 60, R.G. n. 318, del 01.08.2024, con la quale è stata nominata la Commissione Esaminatrice ed è stata accertata l'insussistenza di situazioni di incompatibilità tra essi e i concorrenti, ai sensi dell'articolo 51 c.p.c.;
- La Determinazione del Settore Affari Generali/Finanziario n. 62, R.G. n. 321, del 05.08.2024, con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi e il luogo e la data di svolgimento delle prove;

la Commissione del concorso pubblico indicato in oggetto si è riunita per stabilire le modalità di svolgimento della prova pratica.

La Commissione stabilisce che ogni busta dovrà contenere due quesiti e il punteggio minimo per il superamento della prova pratica è di 21/30.

La commissione stabilisce altresì i seguenti criteri di valutazione della prova pratica:

- Grado di abilità;
- Tempi di esecuzione;
- Rispetto delle norme di sicurezza.

La Commissione conclude i lavori alle ore 11:30 e conferma la convocazione della prova pratica per il giorno di martedì 10 settembre 2024.



Il Presidente:

Ing. Alessandro Schiavon

I Componenti:

Arch. Donatello Baessato

Dott.ssa Giulia Gobbo

Il Segretario verbalizzante:

Rag. Vania Compagno



COMUNE DI BRUGINE

35020 – Provincia di Padova
Settore Affari Generali - Finanziario

VERBALE N. 5 DEL 16.09.2024

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 COLLABORATORE TECNICO - MANUTENTIVO APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, PRIORITARIAMENTE RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE.

Il giorno 16 Settembre 2024 alle ore 11:00

Richiamate:

- La Determinazione del Settore Affari Generali/Finanziario n. 25, R.G. n. 98, del 23.02.2024, con la quale è stato approvato il bando di concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di un collaboratore tecnico - manutentivo, appartenente all'area degli operatori esperti, prioritariamente riservato ai volontari delle forze armate, e successive modifiche;
- La Determinazione del Settore Affari Generali/Finanziario n. 60, R.G. n. 318, del 01.08.2024, con la quale è stata nominata la Commissione Esaminatrice ed è stata accertata l'insussistenza di situazioni di incompatibilità tra essi e i concorrenti, ai sensi dell'articolo 51 c.p.c.;
- La Determinazione del Settore Affari Generali/Finanziario n. 62, R.G. n. 321, del 05.08.2024, con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi e il luogo e la data di svolgimento delle prove;

la Commissione del concorso pubblico indicato in oggetto si è riunita per stabilire le modalità di svolgimento della prova orale che sarà suddivisa in due prove:

- Prima Prova:
consisterà in un colloquio volto ad accertare le motivazioni, le capacità professionali e le competenze attitudinali e comportamentali del candidato in ordine alla mansione da ricoprire.
Durante il colloquio saranno richieste nozioni nei seguenti ambiti:
 - sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - utilizzo di materiali edili, lavori pubblici manutentivi, segnaletica stradale;
 - Ordinamento degli Enti Locali;
 - Diritti e Doveri dei dipendenti pubblici.La prima prova si intende superata con il conseguimento della votazione minima 21/30.
- Seconda Prova:
consisterà nell'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
Conoscenza della lingua inglese.
La seconda prova si intende superata con il conseguimento dell'idoneità.

La Commissione stabilisce che verranno predisposte 2 buste distinte, una contenente quattro quesiti relativi agli argomenti del bando di concorso e una contenente un quesito per la conoscenza della lingua inglese e un quesito per la prova di informatica, ai fini del conseguimento dell'idoneità.

Nel valutare la prova orale la Commissione terrà conto dei seguenti elementi:

- motivazione e competenze attitudinali e comportamentali del candidato;
- correttezza delle risposte sulle nozioni richieste.

La Commissione conclude i lavori alle ore 12:00 e conferma la convocazione della prova orale per il giorno di martedì 17 settembre 2024.

Il Presidente:

Ing. Alessandro Schiavon



I Componenti:

Arch. Donatello Baessato



Dott.ssa Giulia Gobbo



Il Segretario verbalizzante:

Rag. Vania Compagno

