

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

<i>Nome</i>	PASQUETTO MAURO
<i>Data di nascita</i>	11.08.1959
<i>Qualifica</i>	Istruttore Tecnico
<i>Amministrazione</i>	COMUNE DI BRUGINE
<i>Incarico attuale</i>	Responsabile IV° Settore – Patrimonio – Manutenzione – CED – Protezione Civile
<i>Numero di telefono ufficio</i>	049 5906581
<i>Fax dell'Ufficio</i>	049 9734143
<i>e-mail istituzionale</i>	manutenzioni@comune.brugine.dp.it

TITOLI DI STUDIO ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<i>Titolo di studio</i>	Diploma di Geometra conseguito in data 01.08.1978 presso l'Istituto Tecnico Statale per Geometri "Giovanni Boaga" di Cadoneghe (PD)
<i>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</i>	• COMUNE DI POLVERARA dal 15.10.1979 al 30.04.1983, assunto con contratto a termine ai sensi della legge 1.6.1977 n° 285, inquadrato nella categoria 160 (VI° livello ai sensi della legge n° 312/80) – indirizzo professionale tecnico; • COMUNE DI SANT'ANGELO DI PIOVE DI S. dal 01.05.1983 al 31.05.1997 come dipendente di ruolo inquadrato della ex 6^a Q.F. – geometra aggiunto – a seguito assegnazione avvenuta con O.P.R.G. in data 24.02.1983 n° 69, ai sensi dell'art. 9 della L.R. n° 16/81; • COMUNE DI BRUGINE con la qualifica Istruttore Tecnico (Lavori Pubblici – Manutenzioni – Ecologia Ambiente) ○ dal 01.06.1997 nella categoria C2 ○ dal 01.01.2000 nella categoria C3 ○ dal 01.06.2003 nella categoria D-D1 ○ dal 2010 nella categoria D-D2 Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni patrimonio dal 09.07.1997; Responsabile del Servizio Manutenzioni e Ambiente dal 01.01.2000; Responsabile del Servizio di Manutenzione del

	Patrimonio, Ecologia e Ambiente; Dal 01.03.2001 al 31.03.2001 Responsabile del Settore Tecnico (urbanistica, edilizia privata, abusivismo, opere pubbliche, manutenzione del patrimonio, ambiente ed ecologia); Responsabile del Servizio di Manutenzione del Patrimonio, Ecologia ed ambiente, dal 17.04.2001; Responsabile del Settore Gestione e manutenzione del patrimonio/territorio/protezione civile/CED, dal 10.03.2015;
<i>Conoscenza linguistica</i>	Conoscenza dell'inglese con capacità di scrittura e di espressione orale di livello scolastico
<i>Capacità nell'uso delle tecnologie</i>	Sistema operativo WINDOWS Applicativi WORD, EXEL, INTERNET, POSTA ELETTRONICA
<i>Ulteriori informazioni</i> <i>(partecipazione a convegni e seminari, corsi di formazione, pubblicazioni, collaborazione a riviste ecc... ogni altra utile informazione rilevante ai fini del curriculum professionale)</i>	• Partecipazione al seminario su "Il Testo Unico il materia di espropriazioni per la pubblica utilità" svoltosi nel 2001 organizzato dall'AnciForm-Ancitel; • Partecipazione al seminario su "Il D.Lgs. 22/97 "Ronchi" sulla gestione dei rifiuti e le sue più recenti modifiche" svoltosi nel 2001 organizzato dall'AnciForm-Ancitel; • Frequentato il corso "Organizzazione in qualità degli Uffici Tecnici" svoltosi a Padova dal 01.11.2001 al 19.11.2001, presso l'ESSE TI ESSE nell'ambito del Programma Operativo Regionale del Fondo Sociale Europeo; • Partecipazione al seminario sui Lavori Pubblici "Dal progetto al collaudo – Aspetti giuridici e contabili, e regolamento di attuazione" svoltosi a Vicenza dal 26 novembre al 3 dicembre 2001, organizzato dal Centro Produttività Veneto; • Partecipazione al seminario su "L'abolizione della privativa comunale per il recupero dei rifiuti urbani" svoltosi a Padova nel 2002, organizzato da AnciForm; • Partecipazione al convegno di formazione "La redazione degli atti amministrativi: aspetti formali e sostanziali" svoltosi a Cittadella nel 2002, organizzato dal Centro Studi Amministrativi "Alta Padovana"; • Partecipazione al "Corso di formazione per addetto antincendio" per attività a rischio di incendio medio, svolto nel 2003, tenuto dal personale del Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Padova; • Partecipazione al convegno di formazione "La nuova Legge della Regione Veneto in materia di Lavori Pubblici" svolto nel 2004 organizzato dal Centro Studi Amministrativi "Alta Padovana"; • Partecipazione all'incontro di aggiornamento e

	formazione su “La gestione del servizio di disinfestazione e derattizzazione in ambiente urbano” svoltosi nel 2004 organizzato dall’Azienda ULSS 14 Chioggia; • Partecipazione al corso di formazione “La Rete Natura 2000 – Dalla realizzazione alla gestione” svoltasi a Mestre nel 2006 organizzata dall’ARPAV – Formazione ambientale; • Partecipazione al convegno di formazione “Il nuovo codice dell’ambiente - D.Lgs. 1582/2006 Acqua e Rifiuti” svoltosi nel 2007 a Cittadella ed organizzato dal Centro Studi Amministrativi “Alta Padovana”; • Partecipazione al seminario “Energie rinnovabili e risparmio energetico” svoltosi nel 2009 organizzato da Padova TRE in collaborazione con Legambiente; • Partecipazione al convegno su “Appalti di servizi e forniture” svoltosi nel 2009 organizzato dal PRO.E.P. Srl – Professionisti Enti Pubblici; • Partecipazione al seminario su “La disciplina degli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi dopo la tracciabilità il regolamento attuativo e il decreto sviluppo” svoltosi nel 2011 a Spinea (VE) ed organizzato da Kairos Spa; • Partecipazione al seminario su “Terre e rocce da scavo: modalità per la gestione dei piccoli cantieri introdotte dalla D.G.R. Veneto n. 179/2013” svoltosi nel 2013 a Padova ed organizzato da Aplus; • Partecipazione al seminario “Il nuovo portale Acquistinretepa e il Mercato Elettronico della P.A.” svoltosi nel 2013 a Piove di Sacco (PD) organizzato dal Comune di Piove di S. in collaborazione con Consip; • Partecipazione al corso di formazione “Incarico primo soccorso” svoltosi nel 2013 e tenuto da SeL Sicurezza e Lavoro con sede ai Casalserugo (PD); • Partecipazione all’incontro su “Il sistema AVCPASS” svoltosi nel 2013 a Venezia ed organizzato da ANCE Venezia;