



COMUNE DI TEGLIO VENETO

Città Metropolitana di Venezia
Via Roma, 9
30025 Teglio Veneto
Tel. 0421706025 – Fax. 0421706802
PEC comune.teglioveneto.ve@pecveneto.it

AVVISO PER RECLUTAMENTO DI N. 2 RILEVATORI PER LE ATTIVITA' RPEVISTE DAL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2021

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale N. 96 DEL 16/12/2020 con la quale è stata disposta la costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC);

Visto il Piano Generale del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 26 marzo 2018 con deliberazione n. CDLIII, giusta Intesa Conferenza Unificata del 21 marzo 2018;

Vista la comunicazione n. 1c – Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021- rilevazione Areale e rilevazione da Lista;

Vista la comunicazione n. 2 “Censimento permanente della popolazione 2021. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale.

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

RENDE NOTO

che, in applicazione delle norme e degli atti sopra citati:

È INDETTA UNA SELEZIONE PER N. 2 RILEVATORI CENSUARI IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE E DELLE ABITAZIONI 2021 CHE SI SVOLGERÀ NEL PERIODO OTTOBRE – DICEMBRE 2021.

SCADENZA DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: **ORE 13 DEL 25 GIUGNO 2021**

Le persone interessate a svolgere l'incarico di cui sopra per il Censimento Permanente della Popolazione per l'anno 2021, possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori che avverrà per soli titoli.

I rilevatori saranno nominati entro il 30 giugno 2021 e le attività di rilevazione e di registrazione si svolgeranno nei mesi di ottobre, novembre e dicembre 2021, salvo eventuali diverse disposizioni da parte dell'ISTAT.

1. OGGETTO E LUOGO DELL'INCARICO

Le prestazioni oggetto del presente avviso consisteranno in interviste da effettuarsi presso il domicilio delle famiglie. Le rilevazioni si articolano in due differenti componenti campionarie:

RILEVAZIONE AREALE: le famiglie saranno intervistate dal rilevatore dotato di tablet. La stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine è pari a 155. Trattandosi di una stima, può differire dall'effettivo numero delle famiglie da rilevare.

RILEVAZIONE DA LISTA: le famiglie dovranno compilare direttamente il questionario elettronico e il rilevatore intervorrà per il recupero delle mancate risposte. La stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine è pari a 130. Di queste, il numero stimato di famiglie che si ipotizza il comune dovrà lavorare, perché non rispondenti autonomamente online tramite questionario web, è pari a 60, e il numero stimato di quelle che dovranno essere intervistate dai rilevatori sul campo, tramite tecnica CAPI, è pari a 44.

L'attività dovrà essere svolta secondo il seguente calendario:

RILEVAZIONE AREALE: dal 01/10/2021 al 18/11/2021

RILEVAZIONE DA LISTA: dal 04/10/2021 al 23/12/2021

Nello svolgimento delle funzioni di rilevatore è indispensabile tener conto degli orari di presenza delle famiglie presso il loro domicilio.

Qualora gli effetti della pandemia dovessero persistere anche durante il periodo di raccolta dei dati, l'Istat potrà valutare, senza alterare l'impianto metodologico del Censimento, di adottare un adeguamento della tecnica CAPI (Computer-Assisted Personal Interviewing) per le rilevazioni Areale e da Lista, qualora siano confermati gli standard di qualità attesi a completamento della sperimentazione avviata dall'Istat nell'ambito delle attività programmate nel PGC 2020.

2. REQUISITI E SELEZIONE

Per ricoprire il ruolo di rilevatore, sono richiesti i seguenti requisiti minimi indicati dalla Circolare Istat n. 2 Prot. n. 1971350/21 del 18/05/2021:

- Età non inferiore a 18 anni;
- Essere in possesso di diploma di scuola media superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- Saper usare i più diffusi strumenti informatici (pc e tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- Possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, in particolare di effettuazione di interviste;
- Avere ottima conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;
- Godere dei diritti civili e politici, non avere subito condanne penali;
- Avere cittadinanza italiana o di uno stato membro; oppure essere cittadini di paesi terzi titolari di regolare permesso di soggiorno.

E' altresì necessario:

- essere fisicamente idoneo all'incarico di rilevatore;
- disponibilità agli spostamenti sul territorio con mezzi propri per raggiungere le unità di rilevazione.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

L'accertamento della mancanza di un requisito comporta la decadenza dall'incarico.

3. COMPORTAMENTO E COMPITO DEI RILEVATORI

Sarà compito del rilevatore:

- partecipare obbligatoriamente agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web e superare il test finale con una votazione uguale o maggiore di 7;
- gestire quotidianamente, mediante uso di SGI o della App per tablet, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione Areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

In considerazione del persistere dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e nel rispetto dei protocolli sanitari e della normativa a tutela della salute a livello nazionale e territoriale, l'impianto formativo è stato riprogettato e sono state previste attività che saranno realizzate utilizzando aule virtuali di formazione (videoconferenze, webinar, ecc.).

L'incaricato potrà gestire il proprio lavoro in perfetta autonomia operativa, eccezion fatta per quanto espressamente concordato con il Responsabile dell'UCC e sempre nel rispetto delle scadenze imposte dall'Ufficio e delle esigenze delle unità di rilevazione. Il rilevatore incaricato sarà tenuto ad effettuare la formazione a distanza, le interviste al domicilio e la compilazione di schede all'interno della piattaforma informatica.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto al rilevatore di svolgere attività diverse da quelle proprie della rilevazione e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione predisposti dall'Istat o comunque eccedenti o estranee all'oggetto dell'indagine.

Il rilevatore sarà vincolato al segreto statistico, sia ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322. Sarà inoltre soggetto alla normativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s. m. e i. nonché del RGPD e, in quanto incaricato di un pubblico servizio, al divieto assoluto di rivelazione e utilizzo dei dati rilevati, di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore, le cui inadempienze pregiudicheranno il buon andamento delle rilevazioni statistiche potrà essere sollevato dall'incarico.

Al termine di ogni indagine statistica, l'ISTAT potrà effettuare controlli a campione allo scopo di valutare il grado di attendibilità del lavoro svolto e la qualità dei dati rilevati.

4. NATURA DEL CONTRATTO E COMPENSI

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, senza che si instauri rapporto di impiego, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto un compenso medio lordo, proporzionale alle risorse assegnate dall'Istat per ogni questionario correttamente compilato e validato.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

Tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso.

I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune, ovvero con acconto, a seguito di presentazione di regolare documento, previa verifica della regolarità delle prestazioni.

Qualora il rilevatore, laddove nominato, dovesse interrompere volontariamente il proprio incarico, senza valida e giustificata motivazione, potrà essere retribuito, solo ed esclusivamente, per la parte di lavoro concluso, se validato dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

5. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Le domande presentate, utilizzando l'Allegato 2, saranno verificate in merito al possesso dei requisiti minimi, nonché valutate relativamente ai titoli dichiarati, dal RUCC.

I candidati in possesso dei requisiti previsti al punto 2 saranno inseriti in una graduatoria elaborata secondo la valutazione degli elementi oggettivi sotto riportati.

Il punteggio **massimo** attribuito ai titoli viene ripartito come di seguito specificato:

a) Titoli di studio universitari (massimo punti 4):

- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche = punti 4;
- Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica = punti 3;
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in qualsiasi altra disciplina = punti 2;
- Laurea Triennale (L) in qualsiasi altra disciplina = punti 1;

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

b) Aver ricoperto incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 6)

- Aver svolto incarico di rilevatore per Censimenti della popolazione avvenuti dall'anno 2011 in poi, a prescindere dal numero di incarichi svolti = punti 4
- Aver svolto incarico di rilevatore per altre indagini ISTAT = punti 2;

c) Essere studente, inoccupato, disoccupato o cassa integrato (punti 3);

d) Residenza nel Comune di Teglio Veneto (punti 4);

e) Essere in possesso di patente europea per l'uso dei computer (punti 3).

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato dovrà risponderne ai sensi delle vigenti leggi in materia di dichiarazioni mendaci.

Nel rispetto della graduatoria si provvederà a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Ufficio Comunale di Censimento nonché delle modalità definite dall'ISTAT ovvero in caso di sostituzione di rilevatore già nominato, il responsabile dell'Ufficio Comune di Censimento avrà facoltà di attingere alla graduatoria seguendo l'ordine di individuazione.

Tale graduatoria avrà una validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune di Teglio Veneto anche per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

6. VALIDITÀ E SCORRIMENTO DELL'ELENCO

L'elenco ha validità di tre anni dalla data di pubblicazione e sarà utilizzato dal Comune di Teglio Veneto per il Censimento permanente della Popolazione anno 2021, nonché per altre indagini statistiche ordinarie e straordinarie che saranno eventualmente richieste all'Amministrazione dall'ISTAT, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio.

Saranno da considerarsi cause di revoca dall'incarico di rilevatore e di cancellazione dall'elenco:

- esecuzione delle rilevazioni affidate a cura di soggetti diversi dall'incaricato;
- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- istanza scritta e motivata di rinuncia del rilevatore.

Lo scorrimento dell'elenco prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo che non sia già impegnato in altra rilevazione, per verificarne la disponibilità.

L'inserimento in elenco non determina alcun diritto ad incarichi.

7. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata utilizzando l'Allegato 2 reperibile e sul sito internet del Comune e giungere nel termine perentorio delle ore **13.00 del giorno 25 GIUGNO 2021** all'Ufficio Protocollo del Comune sito in via Roma 9, ovvero inviata per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: comune.teglio Veneto.ve@pecveneto (opportunamente scannerizzate).

Nel caso di spedizione tramite servizio postale non farà fede la data dell'ufficio postale accettante, ma la data di arrivo al protocollo del Comune, anche se inviate con Raccomandata A/R. Il termine è perentorio e non saranno ammesse eccezioni.

La domanda deve essere firmata in calce (unitamente all'informativa sul trattamento dei dati personali raccolti), pena nullità della stessa; ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autentica della firma e, pertanto, alla domanda va allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido. La mancata firma o l'omessa presentazione di quanto richiesto determina l'esclusione dalla selezione.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

7. ULTERIORI INFORMAZIONI

I dati contenuti nella domanda e nei documenti consegnati per l'incarico saranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), Regolamento UE n. 2016/679 e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del sistema statistico nazionale (SISTAN). I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'articolo 326 del codice. Il candidato, sottoscrivendo la domanda, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che saranno trattati in conformità al D.Lgs 196/2003, al Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation ed all'informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679.

Il Titolare del trattamento dei dati di cui alla presente Informativa è il Comune di Teglio Veneto.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento UE 2016/679 è lo Studio Roby One srl con sede legale in Trebaseleghe (PD), via Lazzarretto 10/B, PEC dporobyone@romepec.it

Comune di Teglio Veneto

Sede legale: via Roma, 9 Teglio Veneto (VE)

Responsabile del procedimento: rag. Franca Bandiziol

Referente amministrativo per la pratica: Doretto Susi tel. 0421 706025;

e-mail: anagrafe@comune.teglioveneto.ve.it

PEC: comune.teglioveneto.ve@pecveneto.it

Profilo committente: <http://www.comune.teglioveneto.ve.it/>

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Rag. Franca Bandiziol

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D. LGS. 82/2005 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione digitale)