

COMUNE DI NOALE

PROVINCIA DI VENEZIA

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER N. 4 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE 50% - CATEGORIA GIURIDICA B3 (con riserva di un posto ai militari volontari congedati ai sensi degli artt. n. 1014 e n. 678 del D.LGS. 66/2010).

TRACCE DELLE PROVE SCRITTE E DELLA PROVA ORALE

A) Prima prova scritta del 09/05/2019 massimo 30 punti

TRACCIA N. 1 (NON estratta):

- il candidato esponga, brevemente ma esaustivamente, i principi normativi che disciplinano l'atto amministrativo, i suoi elementi costitutivi, nonché i vizi di legittimità e conseguenze dell'invalidità dell'atto;
- il candidato esponga, brevemente ma esaustivamente, i principi generali di riferimento del procedimento amministrativo;
- il candidato esponga, brevemente ma esaustivamente, i principi generali del processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione;

TRACCIA N. 3 (NON estratta):

- il candidato esponga, brevemente ma esaustivamente, i principi generali che disciplinano la potestà statutaria e regolamentare del comune;
- il candidato esponga, brevemente ma esaustivamente, i principi generali che disciplinano l'istituto giuridico del responsabile del procedimento amministrativo;
- il candidato esponga, brevemente ma esaustivamente, i principi generali che disciplinano le tipologie di controllo di regolarità amministrativa e contabile.

TRACCIA N. 2 (estratta):

- il candidato esponga, brevemente ma esaustivamente, i principi generali afferenti agli atti politici e all'attività amministrativa vincolata e discrezionale;
- il candidato esponga, brevemente ma esaustivamente, i principi generali che disciplinano l'obbligo di conclusione del procedimento amministrativo e il termine finale;
- il candidato esponga, brevemente ma esaustivamente, i principi generali che disciplinano gli organi di governo del Comune;

B) Seconda prova scritta del 09/05/2019 massimo 30 punti

TRACCIA n. 2 (NON estratta):

- il candidato esponga gli istituti di rifiuto ed omissione di atti d'ufficio con particolare riferimento all'attività certificativa in capo ai servizi demografici;

- il candidato esponga la disciplina applicata all'aggiornamento delle liste elettorali,
- il candidato esponga la disciplina applicata alle pubblicazioni matrimoniali;

TRACCIA n. 3 (NON estratta):

- il candidato esponga i principi che reggono il processo formativo degli atti di liquidazione con particolare riferimento ai diritti CIE;
- il candidato esponga brevemente ma esaustivamente l'AIRE: specificatamente i principi di disciplina della tenuta, iscrizione e cancellazione delle posizioni;
- il candidato esponga la disciplina applicata all'albo degli scrutatori e delle persone idonee all'ufficio di presidente di seggio elettorale.

TRACCIA n. 1 (estratta)

- il candidato esponga i principi delle attività di accertamento resa da parte dei servizi demografici;
- il candidato esponga gli istituti di famiglia anagrafica, convivenza di fatto e convivenza anagrafica;
- il candidato esponga brevemente, ma esaustivamente i principi che reggono il diritto di accesso civico generalizzato.

C) Prova orale del 16/05/2019 massimo 30 punti

Busta n. 1:

- Compiti del Comune per servizi di competenza statale e attribuzioni del sindaco nelle funzioni di competenza statale
- Le mansioni del pubblico dipendente
- L'archivio di deposito

Lettura e traduzione di parte di articolo giornalistico inserito nella busta n. 1, nonché verifica della conoscenza e dell'utilizzo degli strumenti informativi e delle applicazioni informatiche più diffuse mediante elencazione di quelli conosciuti e indicazioni generali sull'utilizzo.

Busta n. 2:

- Unione dei Comuni
- L'orario di Lavoro
- L'archivio corrente

Lettura e traduzione di parte di articolo giornalistico inserito nella busta n. 1, nonché verifica della conoscenza e dell'utilizzo degli strumenti informativi e delle applicazioni informatiche più diffuse mediante elencazione di quelli conosciuti e indicazioni generali sull'utilizzo.

Busta n. 3:

- I pareri dei responsabili dei servizi
- Elezione del sindaco e del consiglio comunale nei comuni con popolazione superiore a 15000 abitanti
- Principi sulle sanzioni disciplinari.

Lettura e traduzione di parte di articolo giornalistico inserito nella busta n. 1, nonché verifica della conoscenza e dell'utilizzo degli strumenti informativi e delle applicazioni informatiche più diffuse mediante elencazione di quelli conosciuti e indicazioni generali sull'utilizzo.

Busta n. 4:

- Il Lavoro straordinario
- Operazioni di scarto di atti d'archivio
- Il controllo di regolarità amministrativa e contabile

Lettura e traduzione di parte di articolo giornalistico inserito nella busta n. 1, nonché verifica della conoscenza e dell'utilizzo degli strumenti informativi e delle applicazioni informatiche più diffuse mediante elencazione di quelli conosciuti e indicazioni generali sull'utilizzo.