

Modello di domanda - posizione organizzativa

Città di Noale
Piazza Castello n. 18
30033 – NOALE (VE)

SELEZIONE INTERNA PER CONFERIMENTO DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare alla procedura selettiva in oggetto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali nelle quali può incorrere nel caso di false dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, fornisce i seguenti dati:

cognome _____ nome _____
data di nascita _____ luogo di nascita _____ prov. _____
codice fiscale _____
residenza _____ prov. _____ via _____ n. _____
indirizzo di posta elettronica _____
indirizzo PEC (facoltativo) _____
numero telefonico _____

Il/la sottoscritto/a, con riferimento ai requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla procedura, dichiara:

di aver conseguito il seguente titolo di studio _____
nell'anno scolastico/anno accademico _____
presso l'Istituto _____
con votazione _____

di essere abilitato all'esercizio della seguente professione e/o iscritto al seguente Albo professionale:

di essere dipendente a tempo indeterminato della Città di Noale a tempo pieno/parziale, con inquadramento nel profilo professionale di _____, categoria giuridica _____, dal _____ nell'ambito della seguente area di attività: _____

di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

di non aver subito, nel biennio precedente alla data di scadenza dell'avviso di indizione della procedura selettiva in oggetto, procedimenti disciplinari conclusi con sanzione pari o superiore al richiamo scritto (censura), nonché di non avere procedimenti disciplinari in corso alla data di scadenza dell'avviso, che prevedano l'applicazione di una sanzione pari o superiore al richiamo scritto (censura);

di essere portatore di handicap e di avere necessità di tempi supplementari per lo svolgimento delle prove previste nel bando e/o di ausili, ai sensi della Legge n. 104/1992 (specificare quali): _____

Con la sottoscrizione della presente, il candidato dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ed esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali da parte della Città di Noale,

con particolare riguardo alle categorie di dati particolari eventualmente comunicati nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nella informativa allegata all'avviso di selezione.

Con la sottoscrizione della presente, il candidato altresì accetta le norme e disposizioni contenute nell'avviso di indizione della procedura selettiva di cui in oggetto, nel Regolamento dell'Ente per la disciplina delle assunzioni, nel Codice di comportamento nonché tutte le condizioni stabilite dallo stato giuridico e dal trattamento economico vigente per i dipendenti della Città di Noale e relative modifiche.

Sono allegati i seguenti documenti:

- copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità;
- *curriculum vitae* professionale e formativo datato e sottoscritto redatto in formato europeo;
- eventuale certificazione medica attestante lo stato di handicap per poter fruire del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi nello svolgimento delle prove;
- eventuale idonea documentazione, rilasciata dalle autorità competenti, attestante il riconoscimento dell'equipollenza o equiparazione del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando;
- eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile.

_____, li _____

(luogo)

(data)

(firma non soggetta ad autenticazione art. 39 D.P.R. n. 445/2000)