



COMUNE DI MARCON

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

COPIA

Deliberazione Nr. **127**

Data **05-08-2021**

Ufficio competente PERSONALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021/2023
---------	--

Oggi **cinque** del mese di **agosto** dell'anno **duemilaventuno** alle ore 15:30, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Romanello Matteo	SINDACO	P
BONA LUIGI	VICE SINDACO	P
BOSCO MARCO	ASSESSORE	P
MISSEROTTI CAROLINA	ASSESSORE	P
SALVATI VALERIA	ASSESSORE	P
Meneghetti Diego	ASSESSORE	P

6

0

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il SEGRETARIO GENERALE Giacomini Daniela.

Romanello Matteo nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL SINDACO

premessa le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021/2023
---------	--

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 28/01/2021 di approvazione del DUP 2021-2023, contenente anche il Piano del Fabbisogno di personale;

Richiamate altresì le seguenti delibere di Giunta Comunale in ordine temporale:

- n. 67 del 06.05.2021 “Ricognizione anno 2021. Eventuali situazioni di esubero di personale nell’organico dell’ente”;
- n. 68 del 06.05.2021 “Aggiornamento del Piano Triennale del fabbisogno del personale 2021-2023”;

Verificati i vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia assunzionale di cui si dà approfondita evidenza nelle delibere sopra indicate unitamente alla verifica del rispetto dei limiti della spesa di personale di cui all’articolo 1, comma 557 della Legge 296/2006 e del DM 17.03.2021;

Dato atto che l’ultimo provvedimento di aggiornamento del Piano Triennale del fabbisogno ha stimato lo spazio assunzionale residuo ai sensi del DM 17.03.2021, *per assunzioni a tempo indeterminato nell’anno 2021*, in Euro 127.098,19 (al netto dell’IRAP), aggiornando conseguentemente la dotazione organica con l’assunzione nel 2021 di n. 4 unità di seguito elencate:

1. D1 Istruttore Direttivo di Vigilanza
2. D1 Istruttore Direttivo Servizi Sociali
3. D1 Istruttore Direttivo Servizi Informatici
4. C1 Istruttore Servizi Tecnici

Dato atto altresì che, alla data della presente delibera, è stata perfezionata l’assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico (già in servizio) e di n. 1 Istruttore Direttivo di Vigilanza (in servizio dal 1 settembre 2021), per una spesa complessiva su base annua pari a Euro 63.050,71 al netto dell’IRAP, mentre non sono ancora state avviate le procedure di assunzione dei restanti profili;

Dato atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 24.06.2021 si è provveduto all’integrazione degli indirizzi per la riorganizzazione degli uffici e dei servizi comunali e con delibera della Giunta Comunale n. 114 del 22.07.2021 è stato approvato il nuovo Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e servizi il quale introduce, *in particolare*, specifica disciplina dell’area dirigenziale e degli istituti ad essa collegata;

Ritenuto di provvedere all’aggiornamento del precedente Piano Triennale del Fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023, prevedendo, tenuto conto delle dimensioni e delle caratteristiche dell’ente, l’individuazione di n. 2 Aree omogenee, una Tecnica e una Amministrativo- Contabile con a capo due figure dirigenziali;

Rilevato che nella delibera di G.C. n. 68 del 06.05.2021 di aggiornamento del piano triennale del fabbisogno di personale 2021/2023 era stato previsto, *tra l’altro*, di verificare le condizioni per l’assunzione nell’organico dell’ente del personale assunto a tempo determinato, ai sensi dell’articolo 110, comma 1, del D.lvo 267/2000, di cui uno per il Settore Contabilità e Bilancio, e due per i Settori Tecnici;

Ritenuto, vista l'introduzione della dirigenza, di procedere all'assunzione in organico a tempo pieno, con procedura di trasferimento diretto ex art. 30 comma 2 del D.lgs 165/2001, di una sola delle due unità assunte ex art. 110 assegnate ai Settori Tecnici, dando atto che la seconda avrà comunque termine alla sua scadenza naturale, legata alla fine del mandato sindacale;

Verificata inoltre l'opportunità, in vista della cessazione nel 2022 dell'attuale incarico ex art. 110 comma 1 del D.lvo 267/2000 relativamente al Settore Contabilità e Bilancio, di attivare procedura ordinaria di mobilità per garantire l'entrata in servizio di personale con adeguata esperienza in grado di affrontare la complessità e specificità della materia, utilizzando a tal fine il posto di cat. D già previsto in dotazione organica e recentemente rimasto scoperto;

Richiamate rispettivamente le tabelle 1 dell'articolo 4 e la tabella 2 dell'articolo 5 del DM 17.03.2020 corrispondenti ai Comuni appartenenti alla fascia demografica "*comuni da 10.000 a 59.999 abitanti*" nella quale rientra il Comune di Marcon:

Fasce demografiche	Valore soglia
F) comuni da 10.000 a 59.999 abitanti	27,00%

Fasce demografiche	2020	2021	2022	2023	2024
f) comuni da 10.000 a 59.999 abitanti	9,0%	16,0%	19,0%	21,0%	22,0%

Tenuto conto che:

- l'impianto a scorrimento annuo introdotto dal DM 17.03.2020 richiede una verifica annuale degli spazi assunzionali;
- questo Ente potrà incrementare nel 2022 la spesa del personale registrata nel 2018 (Euro 2.078.795,56), in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla tabella 2, fermo in ogni caso il rispetto del valore-soglia di cui alla tabella 1 relativa al rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti);

Rilevato che, come meglio specificato dalla Circolare interministeriale 13 maggio 2020 esplicativa delle nuove regole assunzionali per i Comuni, i valori percentuali riportati in tabella rappresentano un incremento rispetto alla base «spesa di personale 2018», per cui la percentuale individuata in ciascuna annualità successiva alla prima ingloba la percentuale degli anni precedenti;

Verificato che nell'anno 2022, il Comune di Marcon potrà aumentare la spesa del personale del 2018 per la percentuale del 3% (19%- 16%) per l'importo di Euro 62.363,86 (> nuovo limite ai sensi del DM 17.03.2020 pari a Euro 2.473.766,72), *fatto salvo il persistere delle condizioni richieste dalla legge per procedere all'assunzione delle nuove unità*;

Dato atto che, al fine di rispettare i limiti di spesa ai sensi dell'articolo 1, comma 557 della Legge 296/2006 e del DM 17.03.2021, determinati rispettivamente in Euro 2.367.342,25 e in Euro 2.411.402,85 per l'anno 2021, è necessario procedere gradatamente al processo di integrazione dell'area dirigenziale e delle altre figure professionali ritenute necessarie prevedendo quanto segue:

- rinviare l'assunzione dell'Istruttore Direttivo Servizi Informatici e dell'Istruttore Direttivo Servizi Sociali nell'anno 2022, tenuto conto tra l'altro della possibilità che quest'ultima assunzione possa essere coperta da contributo statale di cui all'art. 1, co. 797 e ss., L. 178/2020, pertanto risultare neutra ai fini della verifica del limite di spesa;
- programmare l'assunzione del Dirigente Tecnico e del Dirigente Amministrativo- Contabile rispettivamente nell'anno 2021 e nell'anno 2022;
- programmare l'assunzione nel 2022 di un Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile;

Vista la proiezione di spesa di cui **all'Allegato A**);

Atteso pertanto che, ferma la possibilità di procedere alla sostituzione del personale previsto nel piano del fabbisogno già approvato cessato e/o che verrà a cessare, si procederà all'assunzione nel 2021 e nel 2022 rispettivamente del seguente personale dirigenziale e non dirigenziale:

ANNO 2021

Categoria	Profilo	Area/settore/servizi	motivazione
Dirigente	Dirigente Area Tecnica	Area Tecnica	Integrazione dell'area dirigenziale in risposta alle dinamiche di crescita della complessità del territorio e della programmazione

ANNO 2022

Categoria	Profilo	Area/settore/servizi	motivazione
Dirigente	Dirigente Area Amministrativa Contabile	Amministrativo-Contabile	Integrazione dell'area dirigenziale in risposta alle dinamiche di crescita della complessità del territorio e della programmazione
D1	Istruttore Direttivo Servizi Sociali	Servizi Sociali	Garanzia del livello minimo di assistenti sociali in proporzione agli abitanti
D1	Istruttore Direttivo Servizi Informatici	Servizi Informativi	Introduzione nell'organico di un profilo specializzato nella gestione della rete e dei software che supporti trasversalmente gli uffici comunali
D1	Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile	Contabilità e Bilancio	Rafforzamento dell'organico con profilo specializzato in materia contabile

Ritenuto, vista anche la situazione contingente di emergenza che potrebbe incidere sulle previsioni di entrata, nonché la portata innovativa della normativa in materia di limiti assunzioni, di limitare la programmazione fino all'anno 2022, rinviando ogni successiva valutazione di incremento della dotazione organica alla verifica annuale del rispetto dell'incidenza della spesa del personale sulle entrate;

Dato atto che in occasione di ogni assunzione verrà verificata la permanenza delle condizioni richieste dalla legge per procedere all'assunzione della nuova unità, con una programmazione temporale che deve tener conto anche delle risorse economiche rese disponibili a seguito della cessazione di personale assunto a tempo determinato ex art 110 comma 1;

Ribadito che:

- per le nuove assunzioni, l'Amministrazione si riserva di ricorrere allo scorrimento delle graduatorie, proprie o di altri comuni, già approvate o che verranno approvate, in alternativa alla indizione di un nuovo bando di concorso e avvalendosi anche delle nuove forme di reclutamento previste dalla recente normativa, in relazione alla specificità della professionalità richiesta dal posto da ricoprire, in subordine agli obblighi di comunicazione preventivi previsti in materia di ricognizione del personale in disponibilità ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 bis del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- si procederà alla sostituzione di eventuale personale in organico che cesserà dal servizio successivamente alla presente deliberazione senza che ciò comporti variazione del piano occupazionale e nel rispetto comunque dei vincoli di spesa;

Rilevato che al 31.12.2021 la dotazione organica dell'ente, sulla base delle previsioni del presente piano, sarà composta dal personale elencato nell'**Allegato B) dotazione organica**;

Preso atto altresì che:

- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- è stato adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 04.02.2021 il "Piano Triennale delle azioni positive 2021-2023", ai sensi dell'articolo 48 del D.lgs n. 198/2006 e ss.mm.ii;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei conti sul presente aggiornamento del PTFP 2021-2023 di cui al verbale n. 22 del 29.07.2021;

Visto il parere favorevole espresso dai Responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente proposta ex art. 49 del D.lgs. 267/2000;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 28/01/2021, - di approvazione del DUP 2021-2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 28/01/2021, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 18.02.2021, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2021 - 2022 -2023;

con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate:

- 1) di approvare il seguente aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023 inclusivo della integrazione dell'area della dirigenza nella dotazione organica:

ANNO 2021

Categoria	Profilo	Area/settore/servizi	motivazione
Dirigente	Dirigente Area Tecnica	Area Tecnica	Integrazione dell'area dirigenziale in risposta alle dinamiche di crescita della complessità del territorio e della programmazione

ANNO 2022

Categoria	Profilo	Area/settore/servizi	motivazione
Dirigente	Dirigente Area Amministrativa Contabile	Amministrativo-Contabile	Integrazione dell'area dirigenziale in risposta alle dinamiche di crescita della complessità del territorio e della programmazione
D1	Istruttore Direttivo Servizi Sociali	Servizi Sociali	Garanzia del livello minimo di assistenti sociali in proporzione agli abitanti
D1	Istruttore Direttivo Servizi Informatici	Servizi Informativi	Introduzione nell'organico di un profilo specializzato nella gestione della rete e dei software che supporti trasversalmente gli uffici comunali
D1	Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile	Contabilità e Bilancio	Rafforzamento dell'organico con profilo specializzato in materia contabile

- 2) di dare atto che la dotazione organica a seguito del presente aggiornamento, di cui ai due punti precedenti, sarà composta dal personale elencato nell'**Allegato B**;
- 3) di dare atto che per le nuove assunzioni, l'Amministrazione si riserva di ricorrere allo scorrimento delle graduatorie, proprie o di altri comuni, già approvate o che verranno approvate, in alternativa alla indizione di un nuovo bando di concorso e avvalendosi anche delle nuove forme di reclutamento previste dalla recente normativa, in relazione alla specificità della professionalità richiesta dal posto da ricoprire, in subordine agli obblighi di comunicazione preventivi previsti in materia di ricognizione del personale in disponibilità ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 bis del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 4) di dare atto che si procederà alla sostituzione di unità previste in organico che per qualsiasi motivo dovessero cessare dopo l'approvazione del presente Piano, nel rispetto comunque dei vincoli di spesa;
- 5) di dare atto che gli uffici competenti procederanno all'elaborazione di tutti gli atti e strumenti correlati all'integrazione della dirigenza nella dotazione organica, tra i quali la revisione dell'organigramma dell'ente, la proposta di nuova pesatura delle Posizioni Organizzative, il sistema di valutazione e misurazione dei dirigenti, nonché la costituzione del fondo dirigenti;
- 6) di trasmettere il piano triennale dei fabbisogni aggiornato alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo SICO, ai sensi dell'art 6- ter del D.Lgs n. 165/2001, nonché alle OO.SS.;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento viene trasmesso in elenco ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 267/2000.

Con successiva e separata votazione, ad unanimità di voti favorevoli, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile, ex art 134, c, del D.Lvo 267/00 stante l'urgenza di provvedere agli adempimenti in esecuzione.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 127 del 20-07-2021 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021/2023
---------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO

F.to Romanello Matteo

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Giacomini Daniela

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO
DEL PERSONALE 2021/2023**

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 30-07-21

Il Responsabile del servizio
F.to Candosin Eugenia

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO
DEL PERSONALE 2021/2023**

REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi
degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000
parere Favorevole* di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 30-07-21

Il Responsabile del servizio
F.to GIROTTO MARCO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente
atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del
D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 127 del 05-08-2021

**Oggetto: AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DEL
FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021/2023**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 12-08-2021 fino al 27-08-2021 con numero di registrazione 821.

COMUNE DI MARCON li 12-08-2021

L' INCARICATO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)