

Spett.le COMUNE DI MARCON
Piazza Municipio, 24/A
30020 - Marcon (VE)
Pec: protocollo.comune.marcon.ve@pecveneto.it
Mail: protocollo@comune.marcon.ve.it

RICHIESTA DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SPAZI PUBBLICI

Il sottoscritto _____ nato a _____
_____ (____) il ____/____/____ e residente a _____
_____ (____) in via _____,
n. _____ C.F. _____ tel _____
mail _____ PEC _____
in nome e per conto di _____ (indicare la ditta, l'impresa, l'organizzazione sociale,
culturale, sportiva o politica per conto della quale si chiede l'occupazione di suolo pubblico) con sede in _____
(____) via _____ n. _____
C.F. _____, nella sua qualità di _____
_____ (legale rappresentante, amministratore, curatore, tutore, delegato, ecc.)

CHIEDE

di occupare temporaneamente il suolo/soprassuolo/sottosuolo (cancellare le diciture che non interessano) pubblico in
via _____ n° _____ per complessivi mq _____ per la
seguente finalità:

- ☐ installazione impalcatura;
☐ deposito materiali edili;
☐ iniziativa di propaganda politica;
☐ _____ (altro: specificare).

per il periodo dal ____/____/____ al ____/____/____ dalle ore _____ alle ore _____
con le seguenti attrezzature (p.e. gazebo, impalcatura, ombrellone ecc.) _____

DICHIARA

Sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle implicazioni penali previste dall'art. 76 del
DPR 28. 12.2000 n. 445 per chi rende dichiarazioni false o mendaci:

- di essere a conoscenza che la domanda deve essere presentata **almeno 30 giorni prima della data richiesta**, salvo i particolari casi d'urgenza;

- di sottostare alle condizioni e prescrizioni regolamentari previste, nonché a quelle che l'Amministrazione Comunale intendesse prescrivere in relazione ad esigenze ed opportunità di pubblico interesse;
- di essere a conoscenza che il Comune potrà richiedere un deposito cauzionale valutato in relazione al caso specifico.

☐ di essere esentato dal pagamento per l'imposta di bollo ai sensi della normativa di seguito meglio specificata _____ (indicare legge e articolo di riferimento);

oppure

☐ di non essere esentato dal pagamento per l'imposta di bollo e di allegare quindi una marca da bollo, oltre a quella già apposta sulla presente domanda, per il rilascio dell'autorizzazione (per un totale di n.2 marche da bollo).

Si allega alla presente (segnare il caso che ricorre):

☐ n° 1 planimetria indicante lo stato dei luoghi ove insiste l'occupazione richiesta;

☐ altro (specificare) _____

Marcon, lì _____

Firma _____

Da consegnare:

- A mano all'Ufficio Protocollo con il seguente orario: Lun/Mar/Mer/Ven 9-12, Gio 15-17
- Tramite PEC al seguente indirizzo: protocollo.comune.marcon.ve@pecveneto.it
- Tramite mail al seguente indirizzo: protocollo@comune.marcon.ve.it