

FASE 3: NUOVI ORARI E MODALITA'

Gentile utente,

da lunedì 22 giugno la biblioteca torna ai consueti orari di apertura e riapre la sala studio. NON sarà ancora possibile utilizzare le postazioni internet e l'emeroteca, la sala bambini e ragazzi.

- La biblioteca seguirà il seguente orario:
Lunedì 15.00 – 19.00
Martedì 9.00 – 13.00 e 15.00 – 19.00
Mercoledì 15.00 – 19.00
Giovedì 9.00 – 13.00 e 15.00 – 19.00
Venerdì 9.00 – 13.00 e 15.00 – 19.00
Sabato 9.00 – 13.00 e 15.00 – 19.00

I servizi di prestito/restituzione e aula studio termineranno 15 minuti prima per garantire le operazioni di chiusura.

- Sotto propria responsabilità personale, non possono accedere persone che manifestino sintomi influenzali caratterizzati da febbre (superiore a 37,5 gradi) e tosse o li abbiano avuti nelle due settimane precedenti.
- In ingresso troverete un termoscanner per la misurazione della temperatura. Fermati nel punto indicato a terra e attendi l'autorizzazione per entrare.
- È OBBLIGATORIO igienizzare le mani all'ingresso e indossare mascherine protettive per tutto il periodo di permanenza in biblioteca.
- IL SERVIZIO DI PRESTITO FUNZIONERA' SOLO SU PRENOTAZIONE (NON SARA' POSSIBILE ACCEDERE AGLI SCAFFALI DEI LIBRI).
- Puoi prenotare da casa tramite mail, telefono o utilizzando il portale Bimetrove oppure scaricando l'App BINP.
- La RESTITUZIONE di libri e dvd continuerà ad essere effettuata all'esterno della biblioteca in appositi contenitori, destinati alla quarantena.
- Il prestito è di massimo 3 documenti per tessera (libri, cd e dvd). Tra un prestito e l'altro devono intercorrere almeno 15 giorni. **Le riviste sono ESCLUSE dal prestito.**

REGOLE D'ACCESSO PER LA SALA STUDIO

- Sono disponibili **13 postazioni** per lo studio individuale esclusivamente riservate a ricercatori e studenti universitari iscritti in biblioteca.
- La sala studio è accessibile **solo tramite prenotazione** e fino ad esaurimento posti. Le postazioni sono state allestite in modo da rispettare la distanza di **almeno un metro fra loro**.
- È necessario prenotare il giorno precedente scegliendo tra due fasce orarie: 9.00 - 12.45 oppure 15.00 -18.45.

- **La prenotazione è personale** e si eseguirà a partire dalla funzione ACCEDI nel portale della biblioteca <https://bimetrove.regione.veneto.it/SebinaOpac/.do?pb=VIAVM>
- Dopo aver immesso le proprie credenziali (n. di tessera e password) usare la funzione LE MIE PRENOTAZIONI/APPUNTAMENTI. Sarà possibile selezionare il PROPRIETARIO cioè la biblioteca che mette a disposizione i posti e la RISORSA cioè la fascia oraria.

Ogni utente può avere attive al massimo 2 prenotazioni (una per ogni fascia). Dalla stessa funzione la prenotazione può essere cancellata e può essere stampato un promemoria.

Chi non è iscritto alla biblioteca può effettuare un'iscrizione provvisoria dalla funzione ACCEDI/non hai ancora la tessera? Dopo aver inserito i dati richiesti riceverà una e-mail con le credenziali da usare. La registrazione dovrà essere perfezionata in seguito, in biblioteca.

- È assolutamente VIETATO cambiare postazione o spostare le sedie.
- Se si decide di abbandonare la postazione prima della fine del turno prenotato, il posto non sarà cedibile ad altro utente.
- Indossare SEMPRE la **mascherina e igienizzarsi le mani**.
- Al termine del turno è OBBLIGATORIO IGIENIZZARE la postazione con il liquido igienizzante messo a disposizione.
- Limitare le uscite dalla sala solo ai casi di reale necessità. Non è consentito entrare nelle altre sale della biblioteca.
- È possibile accedere ai distributori di bevande. Ad ogni rientro nella sala è obbligatorio igienizzare le mani.
- È possibile accedere al bagno riservato al pubblico, nelle modalità stabilite dai bibliotecari.
- NON creare assembramenti e mantenere durante ogni spostamento la **distanza di sicurezza** dalle altre persone, seguendo i percorsi segnalati.
- NON è possibile la consultazione di testi della Biblioteca ed è assolutamente vietato girare tra gli scaffali e toccare i libri. Se avete bisogno di testi chiedete ai bibliotecari.
- I tabulati con i nomi degli utenti che hanno avuto accesso alla sala studio verranno conservati per 14 giorni per tenere un registro delle presenze.
- Si precisa che il numero delle postazioni, così come gli orari, possono essere oggetto di modifiche date dalla riorganizzazione dei servizi. Il personale della biblioteca vigila sulla corretta osservanza delle regole d'accesso all'edificio e in caso di irregolarità è autorizzato ad allontanare immediatamente i trasgressori.

Confidiamo nella vostra collaborazione.