



COMUNE DI CAMPONOGARA

Provincia di Venezia

Piazza Mazzini , 1 - Tel 041/5139911 - Fax 041/5139938
30010 CAMPONOGARA (Venezia)

Prot. N.7183

Data 29/04/2025

Relazione illustrativa tecnico-finanziaria

IPOSTESI CONTRATTO INTEGRATIVO “STRALCIO” INERENTE LA DETERMINAZIONE DEI CRITERI RELATIVI ALLA CORRESPONSIONE DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL’ART.45 DEL D.LGS.36/2023
Relazione illustrativa

La relazione illustrativa è composta da due distinti moduli:

1. Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto (Scheda 1.1);
2. Illustrazione dell’articolato del contratto e relativa attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all’erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili.

Per la compilazione dei moduli sopra elencati, si fa riferimento alle istruzioni della circolare del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 25 del 19.07.2012, alla circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica del 13 maggio 2010, n.7, Contrattazione integrativa. Indirizzi applicativi del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 , pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 163 del 15 luglio 2010 nonché alle lettere circolari: n. 1 del 17 febbraio 2011 (Applicazione del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Intesa del 4 febbraio 2011.Decorrenze); n. 7 del 5 aprile 2011 (Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150: chiarimenti applicativi).

Modulo 1 - Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	Preintesa DEL 29/04/2025 Contratto normativo - <u>IPOTESI CONTRATTO INTEGRATIVO "STRALCIO" INERENTE LA DETERMINAZIONE DEI CRITERI RELATIVI ALLA CORRESPONSIONE DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART.45 DEL D.LGS.36/2023</u>	
Periodo temporale di vigenza	Contratto parte economica 2025	
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): (SEGRETARIO COMUNALE) – PRESIDENTE Ennio Callegari MOZZATO SANDRA -(RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO) – Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: FLFP CGIL ; FPL UIL ; FPS CISL ,CSA Firmatarie della preintesa: FLFP CGIL ; FPL UIL ; Firmatarie del contratto: . FLFP CGIL ; FPL UIL ;	
Soggetti destinatari	Personale a tempo indeterminato ed a tempo determinato, a tempo parziale o a tempo pieno, ivi compreso il personale comandato o distaccato - (non dirigente)	
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Determinazione dei criteri relativi alla corresponsione degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art.45 del d.lgs.36/2023	
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	La presente Relazione è stata trasmessa all'Organo di Revisione Contabile per la certificazione di competenza (art.5, comma 3, del C.C.N.L 01/04/1999).
		La Relazione della Performance per l'anno 2024 non è stata approvata ancora dalla Giunta Comunale .
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Il bilancio di previsione 2025/2027 è stato approvato con deliberazione di C.C. n.59 del 27/12/2024. Il Piano della performance che, ai sensi dell'art.169, comma 3 bis, del TUEL, è unificato organicamente nel piano esecutivo di gestione delle risorse e degli Obiettivi 2025-2027 ed è stato approvato con deliberazione di G.M. n. 1 del 14/01/2025.
		È stato adottato il Piano triennale della prevenzione e della corruzione con deliberazione di G.M. n. 12 del 28/01/2025
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D.lgs. 150/2009? Sì per quanto di competenza.

Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

Il modulo ripercorre ogni articolo dell'accordo proposto alla certificazione ai fini della verifica della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale, illustrandone in modo chiaro e verificabile i contenuti e gli eventuali elementi contestuali necessari alla comprensione del testo contrattuale. L'illustrazione dell'articolato del contratto attiene ai seguenti aspetti:

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo (vengono introdotte alcune descrizioni a titolo esemplificativo)

Con il Regolamento in argomento ed oggetto del presente accordo si disciplinano le disposizioni in merito all'utilizzo delle risorse previste dall'art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, di seguito "Codice", nonché le modalità e criteri di ripartizione delle medesime risorse economiche. L'attribuzione degli incentivi economici è finalizzata a stimolare l'incremento delle professionalità interne all'amministrazione e, per conseguenza, il mancato ricorso a professionisti esterni.

Di seguito si riporta l'accordo integrale .

- **La Ripartizione delle risorse relative agli incentivi alle funzioni tecniche per la realizzazione di opere e lavori avviene se le indicazioni riportate nella tabella che segue:**

INCENTIVO PER LAVORI

I coefficienti di ripartizione dell'incentivo per attività tecniche relative a lavori, sono di norma attribuiti fra i diversi componenti del gruppo di lavoro, nelle percentuali indicate nella tabella sottostante, definiti in relazione alle specifiche attività da svolgere.

RIPARTIZIONE %	Responsabile Unico Progetto	Personale incaricato	Personale incaricato sicurezza	Collaboratori tecnici	Supporto tecnico/ amministrativo	Totale
<i>Programmazione della spesa per investimenti</i>	35			35	30	5
<i>Redazione del documento di fattibilità tecnica</i>	10	35		30	25	5
<i>Redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica</i>	10	35		30	25	5
<i>Redazione del progetto esecutivo</i>	10	30 (35 se non è necessario Coordinatore sicurezza)	5 (solo se necessario)	30	25	20
<i>Verifica progetti</i>	50			40	10	15
<i>Predisposizione dei documenti di gara</i>	40			30	30	15
<i>Direzione dei lavori</i>	10	30 (35 se non è necessario Coordinatore sicurezza)	5 (solo se necessario)	30	25	25
<i>Collaudo tecnico amministrativo o Certificato regolare esecuzione</i>	10	40		30	20	10
Totale						100

La parti stabiliscono i seguenti criteri generali di ripartizione come previsto all'art. 19 del CDI del 1/12/2023:

- La Ripartizione delle risorse relative agli incentivi alle funzioni tecniche per appalti di forniture e servizi avviene secondo le indicazioni riportate nella tabella che segue:

INCENTIVO PER SERVIZI E FORNITURE

Attività Tecnica	Percentuale
RUP	30%
Collaborazione all'attività del RUP, quali responsabili e addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento	20%
Redazione del progetto (livello unico)	10%
Predisposizione dei documenti di gara	20%
Direzione dell'esecuzione ed eventuale direttore operativo	10%
Regolare esecuzione	10%
Totale	100%

Sono esclusi dall'incentivazione i lavori e gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad €20.000,00 come previsto dall'art.6 del regolamento.

B) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

C) Effetti abrogativi impliciti

Non ci sono effetti abrogativi impliciti previsti nello specifico accordo illustrato

D) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Le previsioni sono coerenti con le disposizioni in materia di meritocrazia e premialità in quanto al personale si applicano le disposizioni regolamentari per la valutazione e la premialità ricomprese nel vigente Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei Servizi, nonché il Sistema di Valutazione e Misurazione della Performance approvato con deliberazione di G.M. n.142 del 31/10/2012, modificata con deliberazione di G.M.47 del 19/03/2013.

L'art.15 del CCDI stabilisce che gli incentivi e i premi collegati alla performance organizzativa ed individuale vengano erogati esclusivamente a seguito di specifiche attestazioni previste dal sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'ente.

E) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche;

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

F) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

L'attribuzione degli incentivi economici è finalizzata a stimolare l'incremento delle

professionalità interne all'amministrazione e, per conseguenza, il mancato ricorso a professionisti esterni e la stessa avverrà secondo le modalità del regolamento.

G) Altre informazioni eventualmente ritenute utili.

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

Camponogara, 29/04/2025

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
D.ssa Sandra Mozzato