

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

Dati Anagrafici

ZECCHIN VITTORINO

Nato a Campolongo Maggiore (VE) il 14/12/1958

Residente in Via I° maggio, 25/B

30010 Campagna Lupia (VE)

C. F. ZCC VTR 58T14 B546E

e-mail: zecchin@email.it

Nazionalità: Italiana

Istruzione e Formazione

1977 - Diploma di Maturità Scientifica, conseguito presso il Liceo Scientifico Statale "U. Morin" di – Mestre-Venezia.

1987 - Laurea in Scienze Naturali conseguita presso l'Università degli Studi Padova – Titolo della tesi di laurea: "Le risorgive della pianura veneta tra il Brenta e il Piave".

1991 – Abilitazione all'Insegnamento di SMCFN presso la Scuola Secondaria di primo grado.

Esperienze Professionali

Dal 1987 al 1991 Insegnante, presso la Scuola Media Statale.

Dal 15/06/1992 al 31/05/1997 - Istruttore Direttivo, presso il Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco, in qualità di responsabile del Settore Istruzione e Cultura.

Dal 01/06/1997 al 31/12/1999 – Istruttore Direttivo, presso il Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco, in qualità di responsabile del Settore Istruzione, Cultura e del Settore Ecologia e Ambiente.

Dal 01/01/2000 - Funzionario, incaricato di Posizione Organizzativa, dell'Area Servizi al Cittadino, presso il Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco. L'Area comprende i seguenti Settori: Servi Sociali – Pubblica Istruzione – Biblioteca, Cultura, Associazionismo e Sport – Ecologia e Ambiente.

Dal 01/01/2012 – Funzionario, incaricato di Posizione Organizzativa, dell'Area Servizi al Cittadino, presso il Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco. l'Area comprende i seguenti Settori: Servi Sociali – Pubblica Istruzione – Biblioteca, Cultura, Associazionismo e Sport – Ecologia e Ambiente - Servizi Demografici.

Dal 18/03/2019 al 30/11/2021 Funzionario, incaricato di Posizione Organizzativa, presso il Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco – Area Servizi alla Persona e funzionario, incaricato di posizione organizzativa, in convenzione, presso il Comune di Camponogara Settore Socio Culturale e Sportivo.

Dal 1/12/2021 Funzionario, incaricato di Posizione Organizzativa, presso il Comune di Camponogara Settore Socio Culturale e Sportivo.

Partecipazione a corsi di formazione

2000 – partecipazione ai corsi di formazione in materia ambientale, organizzati da ARPAV – Regione Veneto – Centro Agroambientale di Castelfranco Veneto nel periodo ottobre, novembre e dicembre 2000 secondo i seguenti moduli: I° modulo: "Scenario normativo e lo stato di attuazione degli accordi ANCI-CONAI" – II° modulo: "L'organizzazione della raccolta differenziata dei rifiuti urbani: aspetti progettuali, gestionali ed economici" – III° modulo: "Gli aspetti contrattuali: gare, capitolati e regolamenti".

2000 – corso di formazione in materia ambientale organizzato da CPV – Centro Produttività Veneto – Vicenza dal 22 al 29 maggio 2000 dal titolo: "Seminario in materia di tutela delle acque dall'inquinamento D. Lgs. 152/99.

2001 – corso di formazione in materia di servizi scolastici organizzato dalla Provincia di Padova – Settore Pubblica Istruzione – Padova nel periodo novembre – dicembre 2001.

2002 – corso di formazione in Informatica organizzato da Telerete Nordest – Padova dal 3 giugno all'11 luglio 2002 dal titolo "Informatica: funzionalità avanzate di Office, navigazione internet ed uso della posta elettronica".

2004 – corso di formazione organizzato da FORMEL in materia di servizi al cittadino – Scuola di Formazione per gli Enti Locali in materia di diritto amministrativo comunitario - Venezia.

2005 – corso di formazione in materia di gestione dei servizi e normativa comunitaria di settore, organizzato da PAIDEIA – San Martino Buon Albergo.

2006 – corso di formazione "Codice in materia di protezione dei dati personali", organizzato da SAIES S.r.l. di Monselice – Sant'Angelo di Piove di Sacco.

2006 – corso di formazione “L’Ente locale e la concessione di sovvenzioni” organizzato da “Scuola di formazione per gli Enti Locali” – Venezia.

2006 – corso di formazione “L’organizzazione dei Servizi comunali” organizzato da “Scuola di formazione per gli Enti Locali” – Venezia.

2007 – corso formativo di aggiornamento della Pubblica Istruzione organizzato da Ente Bacino Padova 2 ed ENAIP Padova – Gestione dei Rifiuti.

2009 – “Le convenzioni con il volontariato e le associazioni” organizzato da FORMEL Scuola di Formazione Enti Locali – Venezia.

2010 – “Il SISTRI e la gestione dei rifiuti” organizzato da CSFO DIVISIONE STUDI E FORMAZIONE – Battaglia Terme (PD).

2011 – “I gestori dei rifiuti dopo il IV correttivo – Impianti, trasporti, intermediari” organizzato da Consulenze Ambientali Srl – Limena (PD).

2012 – “Le tariffe dei servizi a domanda individuale nel settore socio – educativo” organizzato da PROGETTO SOFIS – Castelfranco Veneto (PD).

2012 – “CLAVIS NG – Software di gestione per Reti Bibliotecarie” organizzato dalla Provincia di Padova.

2012 – “Corso aggiornamento formazione specifica lavoratori” LIS AIFOS Venezia.

2016 – “Il nuovo ISEE” Progetto SOFIS. Monselice.

2017 – “Corso Preposto formazione particolare aggiuntiva” LIS AIFOS Venezia.

2018 – “La riforma del terzo settore D. Lgs 117/2017” CSA Centro Studi Amministrativi Alta Padovana.

Docenze e consulenze professionali

Consulenza e collaborazione per la redazione del regolamento comunale TARSU – Informazione e promozione in materia di smaltimento rifiuti – Organizzazione delle raccolte differenziate – Presso il Comune di Correzzola.

Consulenza e collaborazione per l’organizzazione delle raccolte differenziate dei rifiuti urbani – Presso il Comune di Polverara.

Organizzazione e gestione, in collaborazione col Bacino PD4 – Consorzio Obbligatorio per lo smaltimento dei rifiuti urbani – di conferenze sulla raccolta differenziata dei rifiuti.

Docenze in materia ambientale e "Sistemi di Sicurezza" in collaborazione con Associazione Nazionale Italiana Consulenti Ambientali.

Consulenza e collaborazione con il Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco Settore Tecnico ed Ecologia.

Conoscenze Informatiche

- Ottima conoscenza e utilizzo dei sistemi operativi Microsoft Windows
- Ottime conoscenze informatiche dei pacchetti Microsoft Office
- Buona conoscenza e utilizzo dei principali browser per la navigazione internet
- Ottima conoscenza e utilizzo della posta elettronica
- Buone capacità di utilizzo applicativi

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto Zecchin Vittorino, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Campagna Lupia, 5-12-2024