

|   |  |                              |                              |                              |
|---|--|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| OBIETTIVO OPERATIVO   |  |                              |                              |                              |
| N. 4  | COMPARTECIPAZIONE DEL COMUNE AL PAGAMENTO DELLE RETTE DI SERVIZI RESIDENZIALI  |                              |                              |                              |
| AREA DI RIFERIMENTO   | SETTORE 1 – “SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI SERVIZI SOCIO CULTURALI E SPORTIVI”  |                              |                              |                              |
| ALTRE AREE COINVOLTE  |  |                              |                              |                              |
| OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO                           | LINEA PROGRAMMATICA N. 1 “SOCIALE E SOCIALITA’” – AMBITO STRATEGICO “SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE IN BASE AL REGOLAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI PER LA COMPARTECIPAZIONE ALLE RETTE RSA”  |                              |                              |                              |
| FASI/MODALITA’ E TEMPI  | Descrizione  | Termine per la realizzazione | Termine per la realizzazione | Termine per la realizzazione |
|   | Come previsto dal regolamento Comunale dei servizi Sociali, il Comune interviene nei casi previsti, nella compartecipazione per il pagamento delle rette delle RSA dove sono accolti anziani o adulti con invalidità.  | 2025                         | 2026                         | 2027                         |
|   | Dopo la prima fase nella quale sono state effettuate tutte le verifiche ed i controlli relativi all’ISEE Strutture Residenziali, obiettivo del 2025 è quello di effettuare le opportune verifiche per tutti i soggetti in carico con Amministratore di Sostegno. | 31-12-2025                   |                              |                              |
|   | Successivamente si propone di verificare con l’AULSS 3 competente le verifiche relative alla quota alberghiera spettante al Comune e la quota infermieristica di competenza dell’ULSS.   |                              | 31-12-2026                   |                              |
|   | Verifiche con le varie RSA sulla corretta applicazione delle quote di partecipazione del Comune.   |                              |                              | 31-12-2027                   |
| INDICATORI  | Descrizione  | Unità di misura              | Valore target atteso         |                              |
|   | Verifica intermedia ed operativa del progetto “Polo Educativo”   | Si = 1<br>No = 0             | 1                            |                              |
|   | Rendicontazione e riprogettazione  | Si = 1<br>No = 0             | 1                            |                              |
|   | Prosecuzione eventuale e riprogettazione   | Si = 1<br>No = 0             | 1                            |                              |
| RISORSE, OLTRE LE NORMALI DOTAZIONI, EVENTUALMENTE NECESSARIE | Nessuna  |                              |                              |                              |

|                          |  |   |
|--------------------------|--|---|
| CRITICITA'/RISCHI        | Applicazione di norme che non hanno una univoca interpretazione.   | Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto):<br><br>alto<br>medio x<br>basso |
| REFERENTI DELL'OBIETTIVO | Funzionario Responsabile Settore Servizi Demografici e Statistici<br>Servizi Socio Culturali e Sportivi<br>Dott. Vittorino Zecchin |   |
| DIPENDENTI COINVOLTI     | Dott.ssa Elena Favaron - Dott.ssa Melissa Maschera   |   |

Leggenda:

**OBIETTIVO OPERATIVO;** inserire una *descrizione sintetica dell'obiettivo*

**AREA DI RIFERIMENTO:** Inserire l'area a cui è assegnata la responsabilità dell'obiettivo

**ALTRE AREE COINVOLTE:** inserire l'indicazione delle eventuali altre Aree (diverse da quella di riferimento) coinvolte nella realizzazione dell'obiettivo

**OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO** *inserire l'indicazione dell'obiettivo strategico del quale l'obiettivo costituisce declinazione operativa, scegliendolo tra quelli indicati nel medesimo Piano della Performance, DUP. Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza o altro strumento di programmazione strategica comunale quali ad esempio: Promozione del governo e sviluppo del territorio; Azioni a sostegno dello sviluppo turistico e culturale del territorio; Azioni a sostegno della famiglia; Miglioramento e/o mantenimento della qualità dei servizi offerti; Prevenzione corruzione e trasparenza; Informatizzazione dei processi monitoraggio dei tempi dei procedimenti*

**FASI/MODALITA'/TERMINI:** *inserire e descrivere ogni singola fase necessaria per la realizzazione dell'obiettivo e, per ciascuna di esse, il tempo previsto per la realizzazione: Gli obiettivi sono triennali pertanto le fasi ed i tempi di realizzazione vanno suddivisi per anno (2025; 2026; 2027). Nel caso di obiettivo che coinvolge altre aree indicare distintamente le fasi di competenza dell'area di riferimento e le fasi di competenza di altre aree.*

**INDICATORI: Descrizione:** *inserire e descrivere i diversi indicatori di risultato. **Unità di misura:** indicare l'unità di misura del risultato atteso. Gli indicatori possono essere esclusivamente quantitativi, e quindi essere espressi in un numero o in una percentuale, oppure quali – quantitativi, nel qual caso, non potendo essere espressi con un numero/percentuale, sono espressi come segue: **SI=1** ovvero **NO=0**. **Target:** nel caso di indicatore quantitativo: indicare il numero o percentuale che si intende raggiungere Nel caso di indicatore quali – quantitativo: indicare il numero 1*

**RISORSE, OLTRE LE NORMALI DOTAZIONI, EVENTUALMENTE NECESSARIE.** Indicare e quantificare le eventuali risorse (finanziarie; strumentali; umane), ulteriori rispetto a quelle già in dotazione, necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

**CRITICITA'/RISCHI:** *Indicare l'evento rischioso che, se si realizzasse, comporterebbe l'impossibilità di realizzare l'obiettivo e il relativo grado di probabilità che si verifichi tra Alto; Medio; Basso. Esempi di possibili rischi:* - Ritardo acquisizione pareri in fase di approvazione progetti non imputabile al responsabile;  
- Mancata approvazione atti collegiali ecc....

**REFERENTI DELL'OBIETTIVO:** indicare il nome e cognome del referente dell'obiettivo.

**DIPENDENTI COINVOLTI:** indicare il nome e cognome dei dipendenti coinvolti nell'obiettivo.