



COMUNE DI CAMPONOGARA
Città Metropolitana di VENEZIA

DETERMINAZIONE

N. 36 DEL 11-06-2025

Ufficio: LAVORI PUBBLICIREG. GEN. 304 DEL 11-06-2025

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO DI MONITORAGGIO E VERIFICA ANNI 2022/2023 E 2023/2024 RELATIVAMENTE ALLA RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DI N° 4 EDIFICI COMUNALI**

IL RESPONSABILE

VISTI:

- lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n° 59 del 27/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione triennale 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n° 1 del 14/01/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n° 12 del 28/01/2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025/2027;

VISTO il Decreto sindacale n° 1 del 14/01/2025 con il quale è stato conferito l'incarico relativo alla posizione organizzativa del Settore Uso ed Assetto del Territorio all'Arch. Bullo Maurizio, ai sensi degli artt. 50, 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

VISTO che per il presente provvedimento, il Responsabile Unico del Progetto è l'Arch. Maurizio Bullo;

RICHIAMATI:

- la **Determinazione n° 51 12/10/2020 con oggetto: "AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' ██████████, IN PENDENZA DELLA STIPULA DEL CONTRATTO, DELLA CONDUZIONE, MANUTENZIONE E TERZO RESPONSABILE DEGLI IMPIANTI TERMICI DI QUATTRO EDIFICIO COMUNALI"** con la quale è stato affidato alla società ██████████ con sede legale in ██████████ e

sede operativa in ██████, la condizione, la manutenzione e ruolo di terzo responsabile per gli impianti elettrici dei seguenti edifici comunali:

- Sede municipale;
- Scuola dell'Infanzia "Madonna di Fatima";
- Scuola Media "A. Gramsci";
- Palazzetto dello Sport;

in attesa dell'approvazione del progetto di efficientamento degli stessi edifici comunali, con CUP B11E15000650006 e CIG Lotto 3 7580054A6F;

- il "Contratto attuativo tra il Comune di Camponogara e ██████." rep. 285/2020 sottoscritto il 16/10/2020 e registrato il 19/10/2020 all'Agenzia delle Entrate di Venezia Serie 1T n° 21052 del 19/10/2020;

- la determinazione n° 181 del 07/07/2022, n° 345 del registro generale, con la quale si prende atto dell'inizio dei lavori di efficientamento energetico dei quattro edifici comunali e viene eseguita l'integrazione dell'impegno di spesa (limitatamente per il periodo da luglio a dicembre per un totale di € 26.700,00 nei quattro diversi capitoli di spesa) per il canone complessivo di gestione, dando atto che la gestione da parte della società incaricata (ora con nuova denominazione ██████) avrà durata di 15 anni dall'inizio dei lavori e pertanto fino a giugno 2037;

ACCERTATO che il canone, dal 01/07/2022 (data di consegna dei lavori) corrispondeva alla somma delle seguenti voci:

- Manutenzioni (importo 2022/2023)	€ 13.892,89
- Energia (importo 2022/2023)	€ 38.125,27
Per un totale (IVA esclusa) di	€ 52.018,16

VISTA la nota inviata da ██████, del 04/01/2023 con prot. n° 78, pervenuta via pec in data 05/01/2023 e assunta al prot. n° 198, con la quale viene comunicata la modifica della denominazione da ██████ (in acronimo ██████) a ██████ con efficacia dal 1° gennaio 2023, i cui dati della società risultano essere i seguenti (invariati sede legale, codice fiscale e partita Iva): ██████), società soggetta alla direzione e al coordinamento di ██████ con sede legale ██████, con Codice Fiscale e n. iscrizione al Registro delle Imprese di Udine: ██████ e Partita Iva: ██████ - Gruppo IVA: "██████";

VISTA la delibera di Giunta Comunale n° 9 del 27/01/2023 circa la presa d'atto della modifica di denominazione da ██████) a ██████ con efficacia dal 1° gennaio 2023;

RICHIAMATA la successiva determinazione di impegno n° 31 del 24/01/2023, n° 54 del reg. gen., con la quale sono state impegnate le somme annuali relativamente agli anni 2023, 2024 e 2025 come in quel momento disponibili a bilancio, in attesa di conoscere gli aumenti dovuti agli aggiornamenti ISTAT e in attesa della verifica di risparmio energetico (in base alla quale annualmente vengono fatturati in acconto al 50% gli importi del canone mentre il restante 50% viene fatturato l'anno successivo a seguito di verifica sui risparmi dell'anno precedente);

VISTO che per il lavoro in oggetto era stato generato per via telematica il seguente codice CIG 7580054A6F, riferito al Lotto 3;

VISTA la nota del 08/05/2025 inviata dalla società ██████, nota identificata con Protocollo in Uscita n° 0004989 – 15/05/2025 ██████, pervenuta via pec in data 15/05/2025 e assunta al prot. d'ingresso n° 8120, relativamente all'invio dei piani di monitoraggio e verifica:

- del periodo anni 2022/2023 con importo di saldo di € 14.449,38 oltre IVA
- del periodo anni 2023/2024 con importo di saldo di € 26.091,57 oltre IVA;

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva della ditta società ██████ tramite piattaforma dedicata (Durc On Line), certificato Inail_49288842 del 29/05/2025 con scadenza validità 26/09/2025;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente regolamento comunale sul sistema dei controlli;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazioni di conflitto e di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTA la documentazione presentata dalla società e confrontati i dati riportati, che sono stati ampiamente discussi con la società stessa e che qui vengono accettati e per i quali si ritiene doveroso rilasciare apposita accettazione, al fine di procedere con i successivi adempimenti;

D E T E R M I N A

- 1) Di prendere atto della documentazione inviata via pec dalla società [REDACTED], nota identificata con Protocollo in Uscita n° 0004989 – 15/05/2025 [REDACTED], pervenuta via pec in data 15/05/2025 e assunta al prot. d'ingresso n° 8120, relativamente all'invio dei piani di monitoraggio e verifica:
 - del periodo anni 2022/2023 con importo di saldo di € 14.449,38 oltre IVA
 - del periodo anni 2023/2024 con importo di saldo di € 26.091,57 oltre IVA;
- 2) Di autorizzare pertanto la società [REDACTED] ad emettere due fatture (una per ogni periodo di monitoraggio e verifica) degli importi di € 14.449,38 oltre IVA per il periodo anni 2022/2023 e di € 26.091,57 oltre IVA per il periodo 2023/2024;
- 3) Di dare atto che l'impegno di cui alla determinazione n° 181 del 07/07/2022, n° 345 del registro generale, presenta adeguata disponibilità finanziaria;
- 4) Di dare atto che l'impegno di cui alla determinazione n° n° 31 del 24/01/2023, n° 54 del registro generale, presenta adeguata disponibilità finanziaria;
- 5) Di dare comunicazione alla società [REDACTED], (nuova denominazione di [REDACTED]) con sede legale a [REDACTED] e sede operativa a Padova, c.f. [REDACTED], del presente provvedimento affinché invii le fatture per la successiva liquidazione, precisando che con la liquidazione degli importi su menzionati la società [REDACTED] non potrà rivendicare ulteriori pagamenti riferiti alle annualità già liquidate;
- 6) Di dare atto che il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall' art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di Comportamento e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445”.
- 7) Di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del Tuel e attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;
- 8) Di dare atto del rispetto di quanto previsto dall'art. 183, comma 8, D.lgs. nr 267/2000 circa il rispetto delle tempistiche sui pagamenti.

IL RESPONSABILE

F.to Bullo Maurizio

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 11-06-2025

Il Responsabile del servizio
Bullo Maurizio

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato (L. 82/2005 e s.m.i)