

**COMUNE DI ZENSON DI PIAVE**  
**PROVINCIA DI TREVISO**

VERBALE DEL REVISORE UNICO N. 1/2021

In data 27/01/2021 il revisore unico del Comune di Zenson di Piave, nominato con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 17/11/2020, con l'assistenza dell'istruttore gestionale Rag. Lorena Carner, ha provveduto ad aggiornare il questionario del rendiconto 2019 da inviare alla Corte dei Conti, dopo aver reperito i dati e la documentazione necessaria con la collaborazione dell'Ufficio Ragioneria. La scadenza di consegna di tale documento è prevista per il giorno 01.02.2021. Il revisore ha provveduto, in giornata, ad inoltrare all'Ufficio Ragioneria copia del questionario e della ricevuta di presentazione dello stesso.

Letto, confermato e sottoscritto

Matteo Melotti  
*Matteo Melotti*

<b>COMUNE DI ZENSON DI PIAVE</b>		Segreteria	Prot. n° <u>588</u>	Uff. Tecnico
		<del>Ragioneria</del>		Att. Produtt.
		Tribunì	<b>27 GEN 2021</b>	Demografici
		Biblioteca		Settoriale
		Serv. Soc.		Pol. Munic.
Prot. Civ.	Tit. <u>1</u> Cl. <u>6</u>	Fase, _____		Messa/Alba
Sindaco	Segretario	Assessore		



**COMUNE DI ZENSON DI PIAVE**  
**PROVINCIA DI TREVISO**

VERBALE DEL REVISORE UNICO N. 2/2021

In data 31/01/2021 il revisore unico del Comune di Piave, nominato con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 17/11/2020, con l'assistenza dell'istruttore gestionale Rag. Lorena Carrer, ha provveduto ad aggiornare il questionario del preventivo 2020 da inviare alla Corte dei Conti, dopo aver reperito i dati e la documentazione necessaria con la collaborazione dell'Ufficio Ragioneria. La scadenza di consegna di tale documento è prevista per il giorno 15.02.2021. Il revisore ha provveduto, in giornata, ad inoltrare all'Ufficio Ragioneria copia del questionario e della ricevuta di presentazione dello stesso.

Letto, confermato e sottoscritto

Matteo Melotti  


<b>COMUNE DI ZENSON DI PIAVE</b>			
Segreteria	Prot. n°	212	Uff. Tecnico
Ragioneria	<b>03 FEB 2021</b>		Att. Produtt.
Tributi			Demografici
Biblioteca	Jr. 4 Cl. 1 Fasc.		Elettorale
Serv. Soc.			Pol. Munic.
Prot. Civ.	Sindaco	Segretario	Messiv/Albo
		Assessore	



# COMUNE DI ZENSON DI PIAVE

Provincia di Treviso

## Parere dell'organo di revisione sulla proposta di BILANCIO DI PREVISIONE 2021 – 2023 e documenti allegati

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Matteo Melotti

<b>COMUNE DI ZENSON DI PIAVE</b>				Uff. Tecnico
Segreteria	Prot. n° 815		Art. Produtt.	
<del>Regione</del>	12 FEB 2021		Demografici	
Tributi			Elettorale	
Biblioteca	Tit. 4 Cl. 1 Fasc. _____		Pol. Munic.	
Serv. Soc.	Prot. Civ.		Messco/Albo	
	Sindaco	Segretario	Assessore	

## L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 3 del 12/02/2021

### PARERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023

Premesso che l'organo di revisione ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2021-2023, unitamente agli allegati di legge;
- visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- visto il Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n.118 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito ARCONET- Armonizzazione contabile enti territoriali;

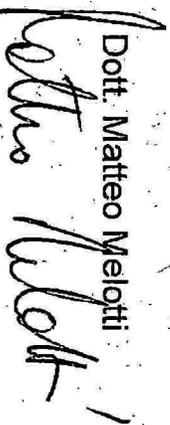
presenta

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per gli esercizi 2021-2023, del Comune di Zenson di Piave che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Il 12/02/2021

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Matteo Melotti



**PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI**

Il sottoscritto Matteo Melotti revisore nominato con delibera dell'organo consiliare n. 37 del 17/11/2020;

**Premesso**

- che l'ente deve redigere il bilancio di previsione rispettando il titolo II del D. Lgs. 267/2000 (di seguito anche TUEL), i principi contabili generali e applicati alla contabilità finanziaria, lo schema di bilancio di cui all' allegato 9 al D. Lgs. 118/2011,
- che è stato ricevuto in data 03/02/2021 lo schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2021-2023, approvato dalla giunta comunale in data 02/02/2021 con delibera del 02/02/2021, completo degli allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo,
- viste le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL,
- visto lo statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione;
- visto lo Statuto ed il regolamento di contabilità;
- visti i regolamenti relativi ai tributi comunali;

Visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.153, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel bilancio di previsione 2021-2023;

L'organo di revisione ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 267/2000.

**NOTIZIE GENERALI SULLENTI**

Il Comune di Zenson di Piave registra una popolazione al 01.01.2020, di n. 1.798 abitanti.

**DOMANDE PRELIMINARI**

L'Ente entro il 30 novembre 2020 ha aggiornato gli stanziamenti 2020 del bilancio di previsione 2020-2022.

L'organo di revisione ha verificato che le previsioni di bilancio - in ossequio ai principi di veridicità ed attendibilità - sono suffragate da analisi e/o studi dei responsabili dei servizi competenti, nel rispetto dell'art. 162, co. 5, TUEL e del postulato n. 5 di cui all'allegato 1 del D.Lgs. n. 118/2011.

L'Ente ha gestito in esercizio provvisorio, rispettando le previsioni di cui all'art. 163 del TUEL.

L'Ente ha rispettato i termini di legge per l'adozione del bilancio di previsione 2021-2023.

L'Ente ha rispettato i termini di legge per l'adozione degli strumenti di programmazione (previsti dall'all. 4/1 del d.lgs. n. 118/2011).

Al bilancio di previsione sono stati allegati tutti i documenti di cui all'art. 11, co. 3, del d.lgs. n. 118/2011; al punto 9.3 del principio contabile applicato 4/1, lett. g) e lett. h); all'art. 172 TUEL.

Parere dell'Organo di Revisione sul bilancio di previsione 2021-2023

Pagina 3 di 30

L'Ente ha adottato il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" di cui all'art. 18-bis, d.lgs. 23 giugno 2011 n. 118, secondo gli schemi di cui al DM 22 dicembre 2015, allegato 1, con riferimento al bilancio di previsione.

In riferimento allo sblocco della leva fiscale, l'Ente non ha deliberato modifiche alle aliquote dei tributi propri e/o di addizionali.

L'Ente non ha richiesto anticipazioni di liquidità con restituzione entro ed oltre l'esercizio.

## VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI

### GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2020

L'organo consiliare ha approvato con delibera n. 20 del 16/06/2020 la proposta di rendiconto per l'esercizio 2019.

Da tale rendiconto, come indicato nella relazione dell'organo di revisione formulata con verbale n.64. in data 08/05/2020 si evidenzia che:

- sono salvaguardati gli equilibri di bilancio;
- non risultano debiti fuori bilancio o passività probabili da finanziare;
- è stato rispettato l'obiettivo del pareggio di bilancio;
- sono state rispettate le disposizioni sul contenimento delle spese di personale;
- non sono richiesti finanziamenti straordinari agli organismi partecipati;
- è stato conseguito un risultato di amministrazione disponibile (lett. E) positivo;
- gli accantonamenti risultano congrui.

La gestione dell'anno 2019 si è chiusa con un risultato di amministrazione al 31/12/2019 così distinto ai sensi dell'art.187 del TUEL:

Risultato di amministrazione (+/-) di cui:	31/12/2019
a) Fondi vincolati	22.911,17
b) Fondi accantonati	3.453,00
c) Fondi destinati ad investimento	1.100,25
d) Fondi liberi	1.139.936,08
<b>TOTALE RISULTATO AMMINISTRAZIONE</b>	<b>1.167.400,50</b>

Dalle comunicazioni ricevute non risultano debiti fuori bilancio da riconoscere e finanziare.

Dalle comunicazioni ricevute e dalle verifiche effettuate non risultano passività potenziali probabili per una entità superiore al fondo accantonato nel risultato d'amministrazione.

La situazione di cassa dell'Ente al 31 dicembre degli ultimi tre esercizi presenta i seguenti risultati:

Situazione di cassa	2018	2019	2020
Disponibilità:	1.382.468,12	1.407.645,49	1.553.297,12
di cui cassa vincolata	0,00	0,00	176.415,44
anticipazioni non estinte al 31/12	0,00	0,00	0,00

Comune di Zenson di Piave (TV)

L'ente *si* è dotato di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere.

L'impostazione del bilancio di previsione 2021-2023 è tale da **garantire** il rispetto del saldo di competenza d'esercizio non negativo ai sensi art. 1, comma 821, legge n. 145/2018 con riferimento ai prospetti degli equilibri modificati dal DM 1 agosto 2019.



Comune di Zenson di Piave (TV)

**BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023**

Il bilancio di previsione proposto rispetta il pareggio finanziario complessivo di competenza e gli equilibri di parte corrente e in conto capitale, ai sensi dell'articolo 162 del TUEL.

Le previsioni di competenza per gli anni 2021, 2022 e 2023 confrontate con le previsioni definitive per l'anno 2020 sono così formulate:

**Riepilogo generale entrate e spese per titoli**



BILANCIO DI PREVISIONE  
RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE		PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
			2020	2021		
30000	TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		333571,13	613623,54	651930,00	651930,00
				761109,34	995501,13	
20000	TITOLO 2 Trasferimenti correnti		151413,97	459401,77	237060,00	78397,00
				455032,93	331053,97	
40000	TITOLO 3 Entrate in conto capitale		91036,35	639612,41	639612,00	598662,00
				746956,34	773210,38	
50000	TITOLO 4 Entrate da riduzione di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00	0,00
60000	TITOLO 5 Accensione prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00
70000	TITOLO 6 Anticipazioni da Istituti tesoreria/finanziaria		0,00	0,00	0,00	0,00
90000	TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		5824,71	314050,00	384000,00	384000,00
				316936,46	389242,71	
TOTALE TITOLI	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		897556,30	3007787,66	2116976,86	1744655,00
				4293768,39	2393528,30	

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impieghi al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo (2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'aliquota A) bilancia presente di amministrazione (A/B) o (A/C) della Parte A) del rendiconto e possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 387, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del D.Lgs. 11.8.2011, la quota del risultato di amministrazione prodotta dall'esercizio precedente costituisce da accantonamenti residui dell'ultimo consuntivo approvato o derivanti dai fondi vincolati possono essere applicati al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.



BILANCIO DI PREVISIONE  
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESOUI PRESUNTI AL TERMINE DEL PERIODO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE 2020	PREVISIONI DEFINITIVE 2021		
				PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI BILANCIATO 2021	PREVISIONI DEL BILANCIO 2023
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>						
<b>DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO</b>						
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TITOLO 1</b>	<b>SPESE CORRENTI</b>	507689,55	0,00	1395071,86	1335655	1331687
			(0,00)	0,00	0,00	0,00
			(0,00)	16656	16656	16656
			0,00	0,00		
<b>TITOLO 2</b>	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	314448,91	0,00	142200	5000	5000
			(0,00)	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	(2,00)	(0,00)
			0,00	0,00		
<b>TITOLO 3</b>	<b>SPESE PER RINVENIMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	0,00	0,00	0	0,00	0,00
			(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
			0,00	0,00		
<b>TITOLO 4</b>	<b>RIMBORSO DI PRESTITI</b>	0,00	0,00	0	0,00	0,00
			(0,00)	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00		
<b>TITOLO 5</b>	<b>CHIEDUTA ANTICIPAZIONE DA ISTITUTO TESORIERI/CASSIERE</b>	0,00	0,00	0	0,00	0,00
			(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
			0,00	0,00		
<b>TITOLO 7</b>	<b>SPESE PER CONTO TERZI E PARLIE DI GIRO</b>	5015,96	0,00	364000	364000	364000
			(0,00)	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	(2,00)	(0,00)
			0,00	0,00		
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>821134,43</b>	<b>0,00</b>	<b>2118712,86</b>	<b>1744855,00</b>	<b>1720887,00</b>
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	16656	16656	16656
			0,00	0,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>821134,43</b>	<b>0,00</b>	<b>2118712,86</b>	<b>1744855,00</b>	<b>1720887,00</b>
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	16656,00	16656,00	16656,00
			0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	16656,00	16656,00	16656,00

Le previsioni di competenza rispettano il principio generale n.16 e i principi contabili e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

### Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Il fondo pluriennale vincolato, disciplinato dal principio contabile applicato, della competenza finanziaria, è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Le fonti di finanziamento del Fondo pluriennale vincolato iscritto nella parte entrata del bilancio per l'esercizio 2021 sono le seguenti:

Fonti di finanziamento FPV	Importo
Totale entrate correnti vincolate a Fondo accessorio personale dipendente	
Entrata corrente non vincolata in deroga per spese di personale	16.666,00
Entrata corrente non vincolata in deroga per patrocinio legali esteri	0,00
entrata in conto capitale	0,00
assunzione prestiti/indebitamento	0,00
altre risorse (da specificare)	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>16.666,00</b>

Rappresentazione del Fondo pluriennale vincolato 2021	Importo
<b>REPERIZIONE FINANZIARIA</b>	<b>16.666,00</b>
FPV di parte corrente applicato	16.666,00
FPV di parte capitale applicato (al netto dell'indebitamento)	0,00
FPV di parte capitale applicato al bilancio (derivante da indebitamento)	0,00
FPV di entrata per partite finanziarie	0,00
<b>FPV corrente:</b>	<b>16.666,00</b>
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	16.666,00
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	0,00
<b>FPV di parte capitale (al netto dell'indebitamento):</b>	<b>0,00</b>
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	0,00
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	0,00
<b>FPV di parte capitale determinato in bilancio (per la parte alimentata solo da indebitamento)</b>	<b>0,00</b>
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	0,00
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	0,00
<b>Fondo pluriennale vincolato di spesa per partite finanziarie</b>	<b>0,00</b>

### Fondo pluriennale vincolato FPV iscritto in entrata per l'esercizio 2021

Fonti di finanziamento FPV	Importo
Entrate correnti vincolate	0,00
Entrate correnti non vincolate in deroga per spese di personale	0,00
Entrate correnti non vincolate in deroga per patrocinio legali esteri	0,00
Entrate correnti non vincolate in deroga per reimputazione di impegni assunti sull'esercizio a cui il r	0,00
Entrate diverse dalle precedenti per reimputazione di impegni assunti sull'esercizio a cui il renditor	0,00
altre risorse (da specificare)	0,00
<b>TOTALE FONDI PLURIENNALI VINCOLATI</b>	<b>0,00</b>
Entrata in conto capitale	0,00
Assunzione prestiti/indebitamento	0,00
altre risorse (da specificare)	0,00
<b>TOTALE FONDI PLURIENNALI VINCOLATI</b>	<b>0,00</b>



**Previsioni di cassa**

PREVISIONI DI CASSA ENTRATE PER TITOLI		PREVISIONI DI CASSA ANNO 2021
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	1.553.297,12
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	995.501,13
2	Trasferimenti correnti	339.093,87
3	Entrate extratributarie	773.700,38
4	Entrate in conto capitale	456.908,21
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00
6	Accensione prestiti	0,00
7	Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	389.824,71
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>2.955.028,30</b>
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>4.508.325,42</b>

PREVISIONI DI CASSA DELLE SPESE PER TITOLI		PREVISIONI DI CASSA ANNO 2021
1	Spese correnti	1.979.839,42
2	Spese in conto capitale	456.628,91
3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00
4	Rimborso di prestiti	0,00
5	Chiusura anticipazioni di Istituto tesoriere/cassiere	0,00
7	Spese per conto terzi e partite di giro	393.015,96
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>2.829.484,29</b>
	<b>SALDO DI CASSA</b>	<b>1.678.841,13</b>

Gli stanziamenti di cassa comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili.

L'organo di revisione ha verificato che il saldo di cassa non negativo assicura il rispetto del comma 6 dell'art. 162 del TUEL.

L'organo di revisione **ha verificato** che la previsione di cassa relativa all'entrata sia stata calcolata tenendo conto del trend della riscossione nonché di quanto accantonato al Fondo Crediti dubbia esigibilità di competenza e in sede di rendiconto.

L'organo di revisione rammenta che i singoli dirigenti o responsabili di servizi **hanno partecipato** alle proposte di previsione autorizzatorie di cassa anche ai fini dell'accertamento preventivo di compatibilità di cui all'art. 183, comma 8, del TUEL.

Il fondo iniziale di cassa al 01.01.2021 comprende la cassa vincolata per euro 176.415,44.

L'ente **si dotato** di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere.

La differenza fra residui + previsione di competenza e previsione di cassa è dimostrata nel seguente prospetto:

Parere dell'Organo di Revisione sul bilancio di previsione 2021-2023

Pagina 10 di 30



BILANCIO DI PREVISIONE CASSA RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI				
TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI	PREV. COMP.	PREV. CASSA
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento			0,00
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	333.571,13	661.930,00	995.501,13
2	Trasferimenti correnti	151.413,87	187.680,00	339.093,87
3	Entrate extratributarie	91.038,38	688.662,00	779.700,38
4	Entrate in conto capitale	315.708,21	141.200,00	456.908,21
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	0,00	0,00
6	Accensione prestiti	-	0,00	0,00
7	Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	-	0,00	0,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	5.824,71	384.000,00	389.824,71
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>897.556,30</b>	<b>2.063.472,00</b>	<b>2.955.028,30</b>
	<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	<b>897.556,30</b>	<b>2.063.472,00</b>	<b>2.955.028,30</b>

BILANCIO DI PREVISIONE CASSA RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI				
TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI	PREV. COMP.	PREV. CASSA
1	Spese Correnti	507.689,56	1.590.676,86	1.979.839,42
2	Spese in Conto Capitale	314.428,91	142.200,00	456.628,91
3	Spese Per Incremento Di Attività Finanziarie	-	-	0,00
4	Rimborso Di Prestiti	-	-	0,00
5	Chiusura Anticipazioni Da Istituto Tesoriere/Cassiere	-	-	0,00
7	Spese Per Conto Terzi E Partite Di Giro	9.015,96	3.840.000,00	3.939.015,96
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>831.134,43</b>	<b>5.572.876,86</b>	<b>2.829.484,29</b>
	<b>SALDO DI CASSA</b>			<b>125.544,01</b>

### Verifica equilibrio corrente anni 2021-2023

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art. 162 del TUEL sono così assicurati:

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) (1)**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2021	2022	2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1553297,12		
A)	Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	16666,00	16666,00	16666,00
AA)	Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	0,00	0,00	0,00
B)	Entrate Titolo 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	1538272,00 0,00	1338999,00 0,00	1315021,00 0,00
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00
D)	Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	1590676,86 16666,00 25517,50	1355655,00 16666,00 25517,50	1331687,00 16666,00 25517,50
E)	Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
F)	Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammontato dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-35739,86	0,00	0,00
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162,</b>				
<b>COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H)	Utilizzo insulato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti (9)	36738,86 0,00		
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
J)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	1000,00	0,00	0,00
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (9)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>O=G+H+I+L+M</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
S31)	Entrate Titolo 5.02 per riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00
S2)	Entrate Titolo 5.03 per riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00
T)	Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00
X1)	Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00
X2)	Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00
Y)	Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>V = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (9):</b>				
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultante di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità		36738,86		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-36738,86	0,00	0,00

L'importo di euro 1.000,00 di entrate di parte corrente destinate a spese del titolo secondo sono costituite interamente dai proventi da sanzioni del codice della strada.

Utilizzo proventi alienazioni

Non ricorre la fattispecie.

Risorse derivanti da rinegoziazione mutui

Non ricorre la fattispecie.

**Entrate e spese di carattere non ripetitivo**

L'articolo 25, comma 1, lettera b) della legge 31/12/2009, n.196, relativamente alla classificazione delle entrate dello stato, distingue le entrate ricorrenti da quelle non ricorrenti, a seconda che si riferiscano a proventi la cui acquisizione sia prevista a regime ovvero limitata a uno o più esercizi.

Nel bilancio sono previste nei primi tre titoli le seguenti entrate e nel titolo 1 le seguenti spese non ricorrenti (indicare solo l'importo che, come riportato nel commento, supera la media dei cinque anni precedenti).

Entrate non ricorrenti destinate a spesa corrente	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Entrate da titoli ablativi edilizi	0,00	0,00	0,00
Entrate per sanatoria abusi edilizi e sanzioni	0,00	0,00	0,00
Recupero evasione tributaria	52.587,50	52.587,50	52.587,50
Canoni per concessioni pluriennali	0,00	0,00	0,00
Sanzioni codice della strada	3.365,40	3.365,40	3.365,40
Entrate per eventi calamitosi	70.000,00	0,00	0,00
Entrate per rimborso spese elettorali	26.000,00	26.000,00	26.000,00
<b>Totale</b>	<b>151.952,90</b>	<b>81.952,90</b>	<b>81.952,90</b>

Spese del titolo 1° non ricorrenti	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
consultazione elettorali e referendarie locali	26.000,00	26.000,00	26.000,00
spese per eventi calamitosi	70.000,00	0,00	0,00
sentenze esecutive e atti equiparati	0,00	0,00	0,00
tribunale disavvanzi organismi partecipati	0,00	0,00	0,00
penale estinzioni anticipata prestiti	0,00	0,00	0,00
altre da specificare	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>96.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>

**La nota integrativa**

La nota integrativa allegata al bilancio di previsione indica come disposto dal comma 5 dell'art.11 del D.Lgs. 23/6/2011 n.118 e dal punto 9.11.1 del principio 4/1 tutte le seguenti informazioni:

- a) i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;
- b) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, dai mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente.

Parere dell'Organo di Revisione sul bilancio di previsione 2021-2023

Pagina 13 di 30

- c) l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- d) l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;
- e) nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;
- f) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;
- g) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- h) l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'art. 172, comma 1, lettera a) del Tuel;
- i) l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- j) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.



**VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI**

L'organo di revisione ritiene che le previsioni per gli anni 2021-2023 siano coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato, con il documento unico di programmazione e con gli atti di programmazione di settore (piano triennale dei lavori pubblici, programmazione fabbisogni del personale, piano alienazioni e valorizzazione patrimonio immobiliare, ecc.).

**Verifica contenuto informativo ed illustrativo del documento unico di programmazione DUP**

Il Documento Unico di Programmazione (DUP), è stato predisposto dalla Giunta tenuto conto dello schema di documento semplificato per i comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti con ulteriori semplificazioni per i comuni con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti previsto dal Principio contabile applicato alla programmazione (Allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011).

Sui DUP e relativa nota di aggiornamento l'organo di revisione ha espresso parere con verbale n. 36 del 17/1/2020 attestando la sua coerenza, attendibilità e congruità.

**Strumenti obbligatori di programmazione di settore**

Il Dup contiene i seguenti strumenti obbligatori di programmazione di settore che sono coerenti con le previsioni di bilancio:

**Programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 è stato redatto conformemente alle modalità e agli schemi approvati con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 e sarà presentato al Consiglio per l'approvazione unitamente al bilancio preventivo.

Il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici e relativi adeguamenti sono pubblicati ai sensi del D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018.

Gli importi inclusi nello schema relativo ad interventi con onere a carico dell'ente trovano riferimento nel bilancio di previsione 2021-2023 ed il cronoprogramma è compatibile con le previsioni dei pagamenti del titolo Il indicate nel bilancio e del corredo Fondo Pluriennale vincolato.

Il programma triennale, dopo la sua approvazione consiliare, dovrà essere pubblicato sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

**Programmazione biennale di acquisti di beni e servizi**

Il programma biennale di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a Euro 40.000,00 e relativo aggiornamento è stato redatto conformemente a quanto disposto dai commi 6 e 7 di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, secondo lo schema approvato con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018.

**Programmazione triennale fabbisogni del personale**

La programmazione del fabbisogno di personale prevista dall'art. 39, comma 1 della Legge 449/1997 e dall'art. 6 del D. Lgs. 165/2001 è stata approvata con specifico atto secondo le "linee

Parere dell'Organo di Revisione sul bilancio di previsione 2021-2023

di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte della PA" emanate in data 08 maggio 2018 da parte del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e pubblicate in G.U. 27 luglio 2018, n. 173.

Su tale atto l'organo di revisione ha formulato il parere con verbale n 77 in data 28/09/2020 ai sensi dell'art. 19 della Legge 448/2001.

L'atto oltre ad assicurare le esigenze di funzionalità e d'ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, prevede una riduzione della spesa attraverso il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale.

I fabbisogni di personale nel triennio 2021-2023, tiene conto dei vincoli disposti per le assunzioni e per la spesa di personale e di quanto previsto dal Decreto Interministeriale del 17 marzo 2020 relativo alle "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"

La previsione triennale è coerente con le esigenze finanziarie espresse nell'atto di programmazione dei fabbisogni.

## VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNO 2021-2023

### A) ENTRATE

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2021-2023, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate.

#### *Entrate da fiscalità locale*

#### Addizionale Comunale all'IRPEF

Il comune ha applicato, ai sensi dell'art.1 del D.Lgs. n.360/1998, l'addizionale all'IRPEF, fissandone le aliquote sulla base dei seguenti scaglioni di reddito:

Scaglione	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
fino a € 9.000	0,00	0,00	0,00	0,00
da € 9.001	0,65	0,65	0,65	0,65

Le previsioni di gettito sono coerenti a quanto disposto dal punto 3.7.5 del principio 4/2 del D. Lgs 118/2011.

#### IMU

Il gettito stimato per l'imposta Municipale Propria è il seguente:

Comune di Zenson di Piave (TV)

IMU	193.000,00	193.000,00	193.000,00	193.000,00
<b>Totale</b>	<b>193.000,00</b>	<b>193.000,00</b>	<b>193.000,00</b>	<b>193.000,00</b>

**TARI**

Il gettito stimato per la TARI è il seguente:

TARI	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

In particolare per la TARI, l'ente ha da tempo esternalizzato il servizio al Consiglio di Bacino Priula, tramite la propria partecipata Contarina Spa in quanto soggetto che svolge il servizio di asporto rifiuti.

**Altri Tributi Comunali**

Oltre all'addizionale comunale all'IRPEF, all'IMU, il comune ha istituito i seguenti tributi

Imposta di scopo	0,00	0,00	0,00	0,00
Imposta di soggiorno	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributo di sbarco	0,00	0,00	0,00	0,00
Canone Unico (TOSAP + ICP)	5.065,50	6.000,00	6.000,00	6.000,00
<b>Totale</b>	<b>5.065,50</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>

**Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria**

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni subiscono le seguenti variazioni:

Tributo	Accertamento 2019*	Residuo 2019*	Assesato 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
ICI	0,01	0,00	500,00	100,00	100,00	100,00
IMU	37.142,09	0,00	5.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
TASI	6.881,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
ADDITIONALE IRPEF						
TARI						
TOSAP						
IMPOSTA PUBBLICITA'						
ALTRI TRIBUTI						
Totale	44.023,01	0,00	5.500,00	60.100,00	60.100,00	60.100,00
FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' (FCDE)			0,00	7.512,50	7.512,50	7.512,50

La quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità per gli anni 2021-2023 appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti ed ai crediti dichiarati inesigibili inclusi tra le componenti di costo.

### **Entrate da titoli abitativi (proventi da permessi da costruire) e relative sanzioni**

La previsione delle entrate da titoli abitativi e relative sanzioni è la seguente:

Anno	Importo	Spesa corrente	Spesa in c/capitale
2019 (rendiconto)	4.678,12	0,00	4.678,12
2020 (assesato)	14.923,97	0,00	14.923,97
2021	5.000,00	0,00	5.000,00
2022	5.000,00	0,00	5.000,00
2023	5.000,00	0,00	5.000,00

L'Organo di revisione ha verificato il rispetto dei vincoli di destinazione previsti dalla Legge n.232/2016 art.1 comma 460 e smi.

### **Sanzioni amministrative da codice della strada**

I proventi da sanzioni amministrative sono così previsti:

**Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada**

	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
sanzioni ex art.208 co 1 cds	8.000,00	8.000,00	8.000,00
sanzioni ex art.142 co 12 bis cds	14.995,00	14.995,00	14.995,00
<b>TOTALE SANZIONI</b>	<b>22.995,00</b>	<b>22.995,00</b>	<b>22.995,00</b>
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	18.005,00	18.005,00	18.005,00
<b>Percentuale fondo (%)</b>	<b>78,30%</b>	<b>78,30%</b>	<b>78,30%</b>

La quantificazione dello stesso appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

La somma da assoggettare a vincoli è così distinta:

- euro 4.000,00 per sanzioni ex art. 208 comma 1 del codice della strada (D.Lgs 30.4.1992 n. 285);
- euro 9.995,00 per sanzioni ex art.142, comma 12 bis del codice della strada (D.Lgs 30.4.1992 n. 285).

Con atto di Giunta 5 in data 02/02/2021 la somma di euro 22.995,00 (previsione meno fondo) è stata destinata per il 50% negli interventi di spesa alle finalità di cui agli articoli 142 comma 12 ter e 208, comma 4 e comma 5 bis, del codice della strada, come modificato dall'art. 40 della Legge n. 120 del 29/7/2010.

La Giunta ha destinato euro 1.100,00 alla previdenza ed assistenza del personale Polizia Municipale.

La quota vincolata è destinata:

- al titolo 1 spesa corrente per euro 12.995,00
- al titolo 2 spesa in conto capitale per euro 1.000,00

L'organo di revisione ha verificato che l'ente ha correttamente suddiviso nel bilancio le risorse relative alle sanzioni amministrative da codice della strada sulla base delle indicazioni fornite con il D.M. 29 agosto 2018.

**Proventi dei beni dell'ente**

I proventi dei beni dell'ente per locazioni, fitti attivi e canoni patrimoniali sono così previsti:

**Proventi dei beni dell'ente**

	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
Canoni di locazione	22.556,00	22.556,00	22.556,00
Fitti attivi e canoni patrimoniali	0,00	0,00	0,00
Altri (specificare)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE PROVENTI DEI BENI</b>	<b>22.556,00</b>	<b>22.556,00</b>	<b>22.556,00</b>
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	0,00	0,00	0,00

La quantificazione dello stesso appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

**Proventi dei servizi pubblici**

Il dettaglio delle previsioni di proventi e costi dei servizi dell'ente e dei servizi a domanda individuale è il seguente:

Servizio	Entrate/ proventi Prev. 2021	Spese/costi Prev. 2021	% copertura 2021
Asilo nido	0,00	0,00	n.d.
Casa riposo anziani	0,00	0,00	n.d.
Fiere e mercati	0,00	0,00	n.d.
Mense scolastiche	0,00	0,00	n.d.
Musei e pinacoteche	0,00	0,00	n.d.
Teatri, spettacoli e mostre	0,00	0,00	n.d.
Colonie e soggiorni stagionali	0,00	0,00	n.d.
Corsi extrascolastici	0,00	0,00	n.d.
Impianti sportivi	0,00	0,00	n.d.
Parcimetri	0,00	0,00	n.d.
Servizi turistici	0,00	0,00	n.d.
Trasporti funebri	0,00	0,00	n.d.
Uso locali non istituzionali	210,00	480,00	43,75%
Centro creativo	0,00	0,00	n.d.
Altri Servizi	0,00	0,00	n.d.
<b>Totale</b>	<b>210,00</b>	<b>480,00</b>	<b>43,75%</b>

Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) in corrispondenza delle previsioni di cui sopra non è stato quantificato:

L'organo esecutivo con deliberazione n. 4 del 02/02/2021 allegata al bilancio, ha determinato la percentuale complessiva di copertura dei servizi a domanda individuale nella misura del 43,75%.

L'organo di revisione prende atto che l'ente *ha* provveduto ad adeguare le tariffe del trasporto scolastico, del servizio di mensa scolastica, dell'uso locali e dei diritti di segreteria in materia di urbanistica per l'anno 2021.

L'Ente *ha previsto* nel bilancio l'applicazione del nuovo canone patrimoniale per l'importo di Euro 6.000,00.

**B) SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI**

Le previsioni degli esercizi 2021-2023 per macro-aggregati di spesa corrente confrontate con la spesa risultante dalla previsione definitiva 2020 è la seguente:

*Sviluppo previsione per aggregati di spesa:*

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI				
PREVISIONI DI COMPETENZA				
TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA	Previsioni Def. 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
101 Redditi da lavoro dipendente	385.899,78	385.112,00	382.412,00	382.412,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	34.662,96	34.250,00	34.250,00	34.250,00
103 Acquisto di beni e servizi	719.598,46	704.415,86	590.480,00	590.480,00
104 Trasferimenti correnti	444.670,83	371.272,00	259.359,00	236.080,00
105 Trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
106 Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00
107 Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
108 Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
109 Rimborsi e poste correttive delle entrate	7.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
110 Altre spese correnti	216.628,89	90.627,00	84.154,00	83.465,00
<b>Totale</b>	<b>1.808.460,92</b>	<b>1.590.676,86</b>	<b>1.355.655,00</b>	<b>1.331.687,00</b>

**Spese di personale**

La spesa relativa al macro-aggregato "redditi da lavoro dipendente" prevista per gli esercizi 2021/2023, tiene conto delle assunzioni previste nella programmazione del fabbisogno e risulta coerente:

- con l'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto al valore medio del triennio 2011/2013, pari ad € 341.092,82 considerando l'aggregato rilevante comprensivo dell'IRAP ed al netto delle componenti escluse (tra cui la spesa conseguente ai rinnovi contrattuali),
- dei vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa che fanno riferimento alla corrispondente spesa dell'anno 2009 di euro 10.000,00.

La spesa indicata comprende l'importo di € 12.935,00 nell'esercizio 2021, di € 12.935,00 nell'esercizio 2022 e di € 12.935,00 nell'esercizio 2023 a titolo di rinnovi contrattuali

L'Ente, con riferimento a quanto previsto dal DI 34/2019, si colloca nella prima fascia (si veda il verbale n.77/2020)

L'andamento dell'aggregato rilevante nei diversi esercizi compresi nel bilancio di previsione raffrontato con il vincolo da rispettare è il seguente:

	Media 2011/2013 2008 per enti non soggetti al patto	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
Spese macroaggregato 101	0,00	385.112,00	382.412,00	382.412,00
Spese macroaggregato 103	0,00	7.865,00	7.865,00	7.865,00
Irapp macroaggregato 102	0,00	26.850,00	26.425,00	26.425,00
Altre spese: riscrizioni imputate all'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese: da specificare.....	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese: da specificare.....	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese: da specificare.....	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese di personale (A)	<b>0,00</b>	<b>419.827,00</b>	<b>416.702,00</b>	<b>416.702,00</b>
(-) Componenti escluse (B)	0,00	78.873,00	78.873,00	78.873,00
<b>(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B</b>	<b>0,00</b>	<b>340.954,00</b>	<b>337.829,00</b>	<b>337.829,00</b>

(ex art. 1, comma 557, legge n. 296/2006 o comma 562)

### Spese per incarichi di collaborazione autonoma

(art.7 comma 6, D. Lgs. 165/2001)

Il limite massimo previsto in bilancio per incarichi di collaborazione autonoma previsto per gli anni 2021-2023 è di euro 10.000,00. I contratti di collaborazione potranno essere stipulati con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla Legge e con riferimento al programma sottoposto all'approvazione del Consiglio.

L'ente è dotato di un regolamento per l'affidamento degli incarichi di collaborazione autonoma sulla base delle disposizioni introdotte dall'art. 46 del D.L. 25 giugno 2008 n. 112, trasmesso alla Corte dei conti alle cui previsioni si raccomanda di attenersi rigorosamente.

L'ente è tenuto a pubblicare regolarmente nel sito istituzionale i provvedimenti di incarico con l'indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e del compenso e delle altre informazioni previste dalla legge.

### Spese per acquisto beni e servizi

La previsione di bilancio relativa agli acquisti di beni e di servizi è coerente con:

- il programma biennale degli acquisti di beni e di servizi approvato ai sensi del D.Lgs. 50/2016;
- l'ammontare degli impegni e/o degli stanziamenti dell'esercizio precedente a quello di riferimento del bilancio;
- le scelte di razionalizzazione/revisione operate dall'ente.

### Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)

L'Organo di revisione ha verificato la regolarità del calcolo del fondo crediti dubbia esigibilità ed il rispetto dell'accantonamento per l'intero importo.

Gli stanziamenti iscritti nella missione 20, programma 2 (accantonamenti al fondo crediti dubbia esigibilità) a titolo di FCDE per ciascuno degli anni 2021-2023 risultano dai prospetti che seguono per singola tipologia di entrata.

Il FCDE è determinato applicando all'importo complessivo degli stanziamenti di ciascuna delle entrate una percentuale pari al complemento a 100.

I calcoli possono essere effettuati applicando al rapporto tra gli incassi in c/competenza e gli accertamenti degli ultimi 5 esercizi solo il metodo della media semplice (sia la media fra totale incassato e totale accertato, sia la media dei rapporti annui).

L'ente si è avvalso nel bilancio di previsione previsione 2021/23, della facoltà (art. 107 bis, DL 18/2020) di effettuare il calcolo quinquennio sulla base dei dati del 2019 e non del 2020 prevista

L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e con il rendiconto genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità per gli anni 2021-2023 risulta come dai seguenti prospetti:

Esercizio finanziario 2021						
TITOLI	BILANCIO 2021 (a)	ACC.TO OBBLIGATORIO AL FCDE (b)	ACC.TO EFFETTIVO AL FCDE (c)	DIFF. d=(c-b)	% (e)=(c/a)	
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	661.930,00	7.512,50	7.512,50	0,00	1,13%	
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	187.680,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	888.662,00	17.501,00	18.005,00	504,00	2,61%	
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	141.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
TIT. 5 - ENTRATE DA RID. NE DI ATT. FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	n.d.	
TOTALE GENERALE	1.679.472,00	25.013,50	25.517,50	504,00	1,52%	
DI CUI FCDE DI PARTE CORRENTE	1.538.272,00	25.013,50	25.517,50	504,00	1,66%	
DI CUI FCDE IN C/CAPITALE	141.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
Esercizio finanziario 2022						
TITOLI	BILANCIO 2022 (a)	ACC.TO OBBLIGATORIO AL FCDE (b)	ACC.TO EFFETTIVO AL FCDE (c)	DIFF. d=(c-b)	% (e)=(c/a)	
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	661.930,00	7.512,50	7.512,50	0,00	1,13%	
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	78.397,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	698.662,00	17.501,00	18.005,00	504,00	3,07%	
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
TIT. 5 - ENTRATE DA RID. NE DI ATT. FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	n.d.	
TOTALE GENERALE	1.343.989,00	25.013,50	25.517,50	504,00	1,90%	
DI CUI FCDE DI PARTE CORRENTE	1.338.989,00	25.013,50	25.517,50	504,00	1,91%	
DI CUI FCDE IN C/CAPITALE	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
Esercizio finanziario 2023						
TITOLI	BILANCIO 2023 (a)	ACC.TO OBBLIGATORIO AL FCDE (b)	ACC.TO EFFETTIVO AL FCDE (c)	DIFF. d=(c-b)	% (e)=(c/a)	
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	661.930,00	7.512,50	7.512,50	0,00	1,13%	
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	47.429,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	605.662,00	17.501,00	18.005,00	504,00	2,97%	
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
TIT. 5 - ENTRATE DA RID. NE DI ATT. FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	n.d.	
TOTALE GENERALE	1.320.021,00	25.013,50	25.517,50	504,00	1,93%	
DI CUI FCDE DI PARTE CORRENTE	1.315.021,00	25.013,50	25.517,50	504,00	1,94%	
DI CUI FCDE IN C/CAPITALE	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	

### Fondo di riserva di competenza

La previsione del fondo di riserva ordinario, iscritto nella missione 20, programma 1, titolo 1, macroaggregato 10 del bilancio, ammonta a:

anno 2021 - euro 10.399,34 pari allo 0,65% delle spese correnti;  
 anno 2022 - euro 10.970,50 pari allo 0,81% delle spese correnti;  
 anno 2023 - euro 10.281,50 pari allo 0,77% delle spese correnti;  
 rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del TUEL ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità.

### Fondi per spese potenziali



L'Organo di revisione ha verificato/non ha verificato la congruità dello stanziamento alla missione 20 del fondo rischi contenzioso, con particolare riferimento a quello sorto nell'esercizio precedente (compreso l'esercizio in corso, in caso di esercizio provvisorio).

L'Ente ha provveduto/non ha provveduto a stanziare nel bilancio 2021-2023 accantonamenti in conto competenza per le spese potenziali.

Sono previsti accantonamenti per le seguenti passività potenziali (1):

FONDO	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Accantonamento rischi contenzioso	0,00	0,00	0,00
Accantonamento oneri futuri	0,00	0,00	0,00
Accantonamento per perdite organismi partecipati	0,00	0,00	0,00
Accantonamento per indennità fine mandato	900,00	900,00	900,00
Accantonamenti per gli adeguamenti del CCNL	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Accantonamento Fondo Garanzia Debiti Commerciali (FGDC)	7.044,16	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti (da specificare: ad esempio: rimborso TARI)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>15.944,16</b>	<b>8.900,00</b>	<b>8.900,00</b>

Accantonamento complessivo per spese potenziali confluito nel risultato di amministrazione nell'ultimo rendiconto approvato

	Rendiconto anno: 2019
Fondo rischi contenzioso	0
Fondo oneri futuri	0
Fondo perdite società partecipate	0
Altri fondi (Fine mandato sindaco)	500
Fondo rinnovo contrattuale segretario comunale	1.053
.....	0

### Fondo di riserva di cassa

La consistenza del fondo di riserva di cassa rientra/non rientra nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del TUEL.

### Fondo di garanzia dei debiti commerciali

La legge n. 145/2018 (legge di Bilancio 2019), commi da 857 a 872 dell'art. 1, ha previsto che a partire dall'anno 2021 i Comuni:

- se non hanno ridotto il debito commerciale al 31/12 dell'esercizio precedente, rispetto al debito al 31/12 del 2° anno precedente di almeno il 10%; in ogni caso le medesime misure non si applicano se il debito commerciale residuo scoduto, rilevato alla fine dell'esercizio precedente, non è superiore al 5% del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio.

- se pur rispettando la riduzione del 10% presentano un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti, calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente, non rispettoso dei termini di pagamento

Parere dell'Organo di Revisione sul bilancio di previsione 2021-2023

Pagina 24 di 30

delle transazioni commerciali, come fissati dall'articolo 4 del D.Lgs. 231/2002 (30 giorni) devono stanziare nella parte corrente del proprio bilancio un accantonamento denominato Fondo di garanzia debiti commerciali, sul quale non è possibile disporre di impegni e pagamenti, che a fine esercizio confluisce nella quota libera dell'avanzo di amministrazione.

Al sensi del comma 862, il Fondo di garanzia debiti commerciali, dovrà essere previsto per un importo pari a:

a) 5 % degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, in caso di mancata riduzione del 10 % del debito commerciale residuo oppure per ritardi superiori a 60 giorni, registrati nell'esercizio precedente;

b) 3 % degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra 31 e 60 giorni, registrati nell'esercizio precedente;

c) 2 % degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra 11 e 30 giorni, registrati nell'esercizio precedente;

d) 1 % degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi per ritardi compresi tra 1 e 10 giorni, registrati nell'esercizio precedente.

Si evidenzia che gli uffici comunali, nell'anno 2020, sono stati investiti da un pesante sovraccarico di lavoro dovuto all'emergenza sanitaria da Covid-19 che ha provocato il rallentamento di tutta l'attività amministrativa e contabile, in particolare l'ufficio tecnico ha dovuto far fronte a maggiori affidamenti per acquisto di beni e servizi, non riuscendo così a rispettare le scadenze dei pagamenti delle fatture, causando un peggioramento dell'indicatore annuale dei pagamenti.

Pertanto, rientrando nel punto d) del comma 862 soprariportato, è necessario prevedere un Fondo di garanzia dei debiti commerciali pari ad € 7.044,16 pari all'1% degli stanziamenti riguardanti la spesa per acquisto di beni e servizi.

L'Amministrazione si impegnerà, per l'anno 2021, a far rispettare i termini fissati dalla legge al fine di migliorare la situazione creatasi nel 2020.

L'Organo di Revisione ha verificato che l'Ente:

- **non ha** effettuato le operazioni di bonifica delle banche dati al fine di allineare i dati presenti sulla Piattaforma dei crediti commerciali con le scritture contabili dell'Ente;

- **non ha** posto in essere le attività organizzative necessarie per garantire entro il termine dell'esercizio 2020 il rispetto dei parametri previsti dalla suddetta normativa.

## ORGANISMI PARTECIPATI

Nel corso del triennio 2021-2023 l'ente non ha esternalizzato nuovi servizi.

Tutti gli organismi partecipati hanno approvato i bilanci d'esercizio al 31/12/2019.

Nessuna società partecipate nell'ultimo bilancio approvato ha presentato perdite che hanno richiesto gli interventi di cui all'art. 2447 del codice civile e/o all'art. 2482-ter del codice civile.

### Garanzie rilasciate

Non è stata rilasciata alcuna garanzia a favore degli organismi partecipati dall'Ente.

**SPESE IN CONTO CAPITALE****Finanziamento spese in conto capitale**

Le spese in conto capitale previste negli anni 2021, 2022 e 2023 sono finanziate come segue:

**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
*(solo per gli Enti Locali) <sup>(1)</sup>*

P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento <sup>(2)</sup>	(+)	0,00			
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	141200,00	5000,00	5000,00	5000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	1000,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	142200,00 0,00	5000,00 0,00	5000,00 0,00	5000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U+V+E</b>					



Comune di Zenson di Piave (TV)

**Investimenti senza esborsi finanziari**

NON sono programmati per gli anni 2021-2023 investimenti senza esborso finanziario (transazioni non monetarie).

L'ente non intende acquisire beni con contratto di locazione finanziaria.

L'organo di revisione ha rilevato che l'ente non ha posto in essere contratti di leasing finanziario e/o contratti assimilati e che tali operazioni sono considerate ai fini del calcolo dell'indebitamento dell'Ente.

Non è prevista alcuna spesa per acquisto immobili.



**INDEBITAMENTO**

L'Organo di revisione ha verificato che nel periodo compreso dal bilancio di previsione **non** risulta prevista l'attivazione di alcuna fonte di finanziamento.

**L'indebitamento dell'ente subisce la seguente evoluzione:**

Anno	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni +/- (da specificare)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale fine anno</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Nr. Abitanti al 31/12	0	0	0	0	0
Debito medio per abitante	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.

**Interessi passivi e oneri finanziari diversi**

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2019	2020	2021	2022	2023
Oneri finanziari					
Quota capitale					
<b>Totale fine anno</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
entrate correnti	0,00	0,00	1.451.367,80	1.307.698,00	1.307.698,00
% su entrate correnti	n.d.	n.d.	0,00%	0,00%	0,00%
Limite art. 204 TUEL	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non prevede di effettuare alcuna operazione qualificata come indebitamento ai sensi dell'art.3 c° 17 legge 350/2003, diverse da mutui ed obbligazioni:

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non ha previsto** l'estinzione anticipata di prestiti.

L'Organo di revisione ha verificato che l'ente **non ha** prestato garanzie principali e sussidiarie per le quali è stato costituito regolare accantonamento.

**OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI**

L'organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

**a) Riguardo alle previsioni di parte corrente**

- 1) Congrua le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:
- delle previsioni definitive 2021-2023;
  - della salvaguardia degli equilibri effettuata ai sensi dell'art. 193 del TUEL;
  - della modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato;
  - di eventuali reimputazioni di entrata;
  - del bilancio delle aziende speciali, consorzi, istituzioni e società partecipate;
  - della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti d'entrata;
  - dei riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nel DUP;
  - degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'ente;
  - degli effetti derivanti dalla manovra finanziaria che l'ente ha attuato sulle entrate e sulle spese;
  - dei vincoli sulle spese e riduzioni dei trasferimenti erariali;
  - della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
  - della quantificazione degli accantonamenti per passività potenziali.

**b) Riguardo agli effetti dell'emergenza epidemologica da Covid-19**

Sono garantiti gli equilibri in termini di competenza e cassa e l'Ente ha posto in essere tutte le misure organizzative e gestionali necessarie per far fronte all'emergenza.

**c) Riguardo alle previsioni di cassa**

Le previsioni di cassa sono attendibili in relazione all'esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza, tenuto conto della media degli incassi degli ultimi 5 anni, e congrue in relazione al rispetto dei termini di pagamento con riferimento ai cronoprogrammi e alle scadenze di legge e agli accantonamenti al FCDE.

**Invio dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche**

L'organo di revisione richiede il rispetto dei termini per l'invio dei dati relativi al bilancio di previsione entro trenta giorni dalla sua approvazione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, avvertendo che nel caso di mancato rispetto di tale termine, come disposto dal comma 1-*quinquies* dell'art. 9 del D.L. n. 113/2016, non sarà possibile procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non si provvederà all'adempimento. E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo.

**CONCLUSIONI**

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

Parere dell'Organo di Revisione sul bilancio di previsione 2021-2023

Pagina 29 di 30

Comune di Zenson di Piave (TV)

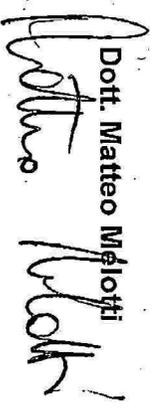
- del parere espresso sul DUP e sulla Nota di aggiornamento;
- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario;
- delle variazioni rispetto all'anno precedente;
- della verifica effettuata sugli equilibri di competenza e di cassa.

L'organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.Lgs. n. 118/2011 e dai principi contabili applicati n.4/1 e n. 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio; ed esprime, pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2021-2023 e sui documenti allegati.

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Matteo Melotti



REVISORE UNICO  
 COMUNE DI ZENSON DI PIAVE

Verbale n. 4 del 17/02/2021

Segreteria PIAVE		Prot. n° 1015	Uff. Tecnico
Biblioteca	17 FEB 2021	Att. Product.	Demografici
Serv. Soc.	Tit. <u>A</u>	Fasc.	Elettorale
Prot. Civ.	Cl. <u>1</u>	Pol. Munic.	Messo/Albo
Sindaco	Segretario	Assessore	D.

OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA **NOTA**  
 AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021-2023.

PREMESSA

- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 6. del 02/02/2021, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il Comune di Zenson di Piave (TV) per gli anni 2021-2023;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.7 del 02/02/2021, relativa all'approvazione dello schema del bilancio di previsione per il Comune di Zenson di Piave (TV) per gli anni 2021-2023;
- Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 17/11/2020, relativa all'approvazione dello Documento Unico di Programmazione per il Comune di Zenson di Piave (TV) per gli anni 2021-2023 ed il verbale n.81 del 06/11/2020 con il quale il Revisore unico ha espresso il previsto parere obbligatorio;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

- a) l'art.170 del D.Lgs. 267/2000, indica:
- al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";
- b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";
- c) al punto 8 del principio contabile applicato n. 4/1 allegato al D.Lgs. n. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2) individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza



pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2) si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

d) che il Decreto Ministeriale 29 agosto 2018 ha aggiornato il principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 al punto 8.2 per consentire agli enti di inserire nel DUP tutti gli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione; il principio contabile aggiornato prevede che (per i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti) "tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni";

e) che con Decreto Ministeriale 18 maggio 2018 è stato modificato il punto 8.4) del principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 prevedendo una modifica dei contenuti del DUP semplificato per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 del 22 ottobre 2015 indica che:

- la nota di aggiornamento al DUP, è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificare entrambe le seguenti condizioni:
  - il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
  - non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;
- lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, unitamente alla relazione dell'organo di revisione, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;



- la nota di aggiornamento è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;
- che in caso di rinvio del termine di presentazione del DUP, la specifica disciplina concernente i documenti di programmazione integrati nel DUP deve essere rispettata.

Considerato che il D.U.P. aggiornato, costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

#### VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile applicato n. 4/1;
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 17 del 30/06/2017
- c) la corretta definizione del gruppo della amministrazione pubblica con l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi partecipati;
- d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

#### 1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici è stato adottato nel rispetto di quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ed è stato pubblicato nei termini e modalità previsti dall'art. 5 del Decreto n. 14/2018.

#### 2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008 n. 133 è allegato e parte integrante del Documento Unico di Programmazione.



**3) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi**

Il programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione è allegato e parte integrante del Documento Unico di Programmazione.

**4) Piano triennale dei fabbisogni di personale**

Il piano triennale dei fabbisogni di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dal D.Lgs. 75/2017, per il periodo 2021-2023, è stato oggetto di deliberazione della Giunta comunale n.69 del 29/09/2020.

f) fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, i documenti sopra elencati si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni e l'accertamento di cui all'articolo l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 si ritiene soddisfatto con il presente parere

g) nella nota di aggiornamento al DUP sono state recepite le integrazioni e le modifiche richieste dal Consiglio Comunale nel momento della presentazione del Documento Unico di Programmazione.

**CONCLUSIONE**

Tenuto conto dello schema di bilancio di previsione 2021-2023, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 7 del 02/02/2021 ;

Ritenuto che il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 contiene nel suo complesso gli elementi richiesti dal principio contabile applicato n. 4/1 e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue con il Bilancio di Previsione 2021-2023 in corso di approvazione;





Visito che **sono state** seguite le indicazioni fornite dai principi contabili del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (CNDCEC) in ordine al Procedimento di approvazione del DUP e sul parere dell'organo di revisione.

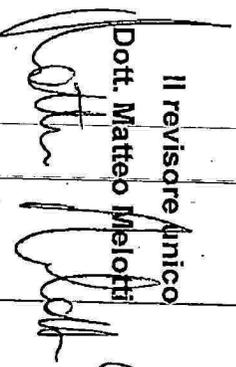
Visi i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 153 del D.Lgs. n. 267/2000;

**esprime parere favorevole**

- sulla coerenza complessiva della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021-2023 con le linee programmatiche di mandato, presentate al Consiglio Comunale del 30/06/2017 e con la programmazione di settore indicata nelle premesse;
- sulla attendibilità e congruità delle previsioni in esso contenute.

Il revisore unico

Dott. Matteo Melotti





COMUNE DI ZENSON DI PIAVE		COMUNE DI ZENSON DI PIAVE	
Segreteria	Prot. n°	1016	Uff. Tecnico
Ragioneria			Att. Produtt.
Tributi	17 FEB 2021		Demografici
Biblioteca			Elettorale
Serv. Soc.			Pol. Municip.
Prot. Civ.			Messo/Albo
Tit.			
Cl.			
Frag.			

**REVISORE UNICO**  
**COMUNE DI ZENSON DI PIAVE**  
**Verbale n. 5 del 17/02/2021**

OGGETTO: Parere sulla proposta di approvazione al Regolamento per l'istituzione e la disciplina del Canone Unico Patrimoniale. (Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria art. 1, comma 816 Legge 160/2019) e del Canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi destinati a mercati – art. 1, comma 837 legge 160/2019).

**PREMESSA**

Vista la proposta di deliberazione consultare n. 7 presentata in data 15/02/2021 concernente l'istituzione e la disciplina del Canone Unico Patrimoniale ai fini dell'acquisizione del parere di cui all'art. 239, comma 1, lett. b) punto 7) del TUEL 267/2000.

**NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Viste le disposizioni dell'art. 1, L. 160/2019, c. 821, nella parte relativa alla potestà regolamentare in materia di Canone Unico Patrimoniale il quale prevede che il Canone è disciplinato dagli Enti, con Regolamento da adottare dal Consiglio Comunale, ai sensi dell'art.52 del D. Lgs.15.12.1997, n. 446 con le relative specifiche indicazioni per il rilascio delle concessioni per l'occupazione di suolo pubblico e autorizzazioni all'installazione degli impianti pubblicitari, la tipologia degli impianti pubblicitari, il piano generale degli impianti pubblicitari (per i comuni oltre 20.000 ab.) la superficie degli impianti destinati al servizio delle pubbliche affissioni, le esenzioni o riduzioni, per le occupazioni e diffusione dei messaggi pubblicitari realizzate abusivamente, per le sanzioni amministrative;

Viste le disposizioni recate dal comma 837, art. 1, Legge 160/2019, secondo il quale i comuni e le città metropolitane istituiscono con proprio regolamento adottato ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 446/1997 il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate (canone mercatale) con le relative specifiche indicazioni disposte dal comma 843 in relazione alla riduzione e/o azzeramento del canone, alle eventuali esenzioni e aumenti nella misura del 25 % delle tariffe stabilite dal comma 837, dalla misura della riduzione prevista per i mercati con carattere ricorrente

**Tenuto conto:**

- che i comuni con deliberazione di consiglio comunale, adottata ai sensi dell'art. 52, comma 1, del decreto legislativo 15 dicembre 1997 n. 446, **"possono disciplinare con regolamento le proprie entrate, anche tributarie, salvo per quanto attiene alla individuazione e definizione delle fattispecie imponibili, dei soggetti passivi e della aliquota massima dei singoli tributi, nel rispetto delle esigenze di semplificazione degli adempimenti dei contribuenti. Per quanto non regolamentato si applicano le disposizioni di legge vigenti.**

- che l'art. 53, comma 16, della legge 388/2000 prevede che **"Il termine ... per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento";**



- che i Principi di vigilanza e controllo dell'Organo di revisione degli Enti locali del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (febbraio 2019) al punto 2.8 annovera tra i regolamenti sui quali l'organo deve esprimere il proprio parere; *f) regolamento per applicazione imposta pubblica e per l'effettuazione del servizio di pubbliche affissioni; g) regolamento per l'occupazione del suolo e per l'applicazione del relativo canone; h) regolamento per le entrate comunali.*

**Considerato:**

- che gli importi per entrambi i canoni devono essere riscossi utilizzando unicamente la piattaforma di cui all'art. 5 del codice di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o le altre modalità previste dal medesimo codice;
- che con l'istituzione del Canone Unico Patrimoniale sono sostituite: la tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche; il canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche; l'imposta comunale sulla pubblicità; il diritto sulle pubbliche affissioni; il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone non ricognitorio di occupazione stradale di cui all'art. 27, commi 7 e 8 del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province;
- che il canone è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi;
- ai fini del calcolo dell'indennità e delle sanzioni amministrative si applica il comma 821, lettere g) e h) dell'articolo 1, Legge 160/2019
- che con l'istituzione del Canone mercatale sono sostituite: la tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche di cui al capo II del D.lgs. 15/11/1993 n. 507; il canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche e limitatamente ai casi di occupazione temporanea di cui al comma 842, i prelievi sui rifiuti di cui ai commi 639, 667 e 668 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147;
- che, sotto il profilo delle rilevanza ai fini IVA, a prescindere dalla sua natura di entrata patrimoniale, si ritiene che possano essere ancora valide le conclusioni cui è pervenuta l'AdE con la risoluzione n.25/E del 5 febbraio 2003, secondo le quali "Le modalità con le quali vengono rilasciate le autorizzazioni necessarie per l'installazione dei mezzi pubblicitari, nonché le concessioni per l'occupazione delle aree pubbliche, a fronte delle quali sono dovuti i rispettivi canoni, richiedono l'esercizio di poteri pubblicistici-amministrativi tipici degli enti pubblici", come nel caso del canone unico per il quale l'ente deve rilasciare preventiva concessione per l'occupazione di suolo pubblico e autorizzazione all'installazione degli impianti pubblicitari, cui ne consegue la non rilevanza IVA per carenza del presupposto soggettivo.

**RISCONTRI****Rilevato:**

- che ai sensi dell'art. 49, del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 è stato richiesto e formalmente acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espresso dal Responsabile economico finanziario;





- che con il presente regolamento l'ente non intende affidare la gestione disgiunta di alcune fattispecie
- che il regolamento approvato con la deliberazione di cui alla presente proposta entrerà in vigore con decorrenza dal 1° gennaio 2021.

**VERIFICHE**

Visto l'art. 239, comma 1, lettera b), punto 7) del Decreto Legislativo 267/2000 nonché i Principi di vigilanza e controllo dell'organo di revisione degli enti locali al punto 2.8.

Verificato che il suddetto regolamento è formulato:

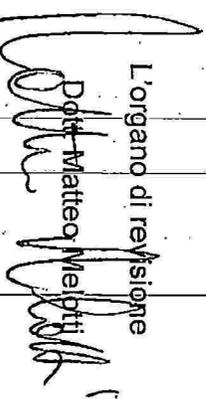
- nel rispetto del perimetro di **autonomia** demandata all'ente in materia di regolamentazione;
  - nel rispetto del requisito della **completezza**.
- Verificato, inoltre, che il suddetto regolamento:
- è **coerente** con quanto previsto dagli altri regolamenti attualmente in vigore nell'ente in materia di entrate.

**CONCLUSIONE**

Esprime

**Parere Favorevole** alla proposta di deliberazione del Consiglio Comunale per l'approvazione del "Regolamento per l'Istituzione e la Disciplina del Canone Unico Patrimoniale. Legge 160/2019"

L'organo di revisione  
 Dott. Matteo Melotti





**COMUNE DI ZENSON DI PIAVE**  
**PROVINCIA DI TREVISO**

Verbale di verifica di cassa 4° trimestre 2020

In data 01 marzo 2021 alle ore 10,00 il revisore unico del Comune di Zenson di Piave nominato con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 17.11.2020 con l'assistenza dell'Istruttore gestionale Rag. Lorena Carrer, ha preso visione dei seguenti punti posti all'ordine del giorno e di seguito riportati:

1. Verifica di cassa Tesoriere
2. Verifica cassa agenti contabili.
3. Controllo a campione mandati di pagamento.
4. Controllo a campione reversali di pagamento.
5. Controllo modelli F24
6. Controllo conti correnti postali
7. Varie ed eventuali

**1) Verifica di cassa alla data del 31/12/2020**

Con riferimento al punto in esame il revisore, visto il prospetto di verifica di cassa trasmesso dal Tesoriere Intesa San Paolo sulla base delle risultanze al 31/12/2020, inizia la verifica controllando il conto del Tesoriere, come risulta dal verbale di chiusura al 31/12/2020.

<b>COMUNE DI ZENSON DI PIAVE</b>			
Segreteria	Prot. n°	2863	
Ragioneria	<b>13 MAG 2021</b>		
Tributi			
Biblioteca	Tr. Cl. Fasc.	Pol. Munic.	Messg/Albo
Serv. Soc.	Tr. Cl. Fasc.	Pol. Munic.	Messg/Albo
Prot. Civ.	Sindaco	Segretario	Assessore

A) DETERMINAZIONE DEL SALDO DI  
CONTABILITA'

1)	Fondo cassa al 1 gennaio 2020	€.	1.407.645,49
2)	Reversali trasmesse	€.	1.800.196,46
3)	Mandati trasmessi	€.	1.877.108,88
	<b>Saldo di contabilità</b>	€.	<b>1.330.733,07</b>

B) DETERMINAZIONE DEL SALDO DI  
TESORERIA

1)	Fondo cassa al 1 gennaio 2020	€.	1.407.645,49
2)	Reversali trasmesse	€.	1.800.196,46
3)	Reversali trasmesse e non ancora riscosse	€.	0,00
4)	Incassi senza reversali da regolarizzazione	€.	222.659,93
	<b>Totale entrate Tesoriere</b>	€.	<b>3.430.501,88</b>
5)	Mandati trasmessi	€.	1.877.108,88
6)	Mandati trasmessi e non ancora pagati	€.	0,00
7)	Pagamenti senza mandato da regolarizzare	€.	0,00
	<b>Totale uscite Tesoriere</b>	€.	<b>1.877.108,88</b>
	<b>Saldo del Tesoriere</b>	€.	<b>1.553.393,00</b>

C) RICONCILIAZIONE SALDO DI  
CONTABILITA' E DI TESORERIA

	Saldo di contabilità	€.	1.330.733,07
	Mandati da pagare	€	0,00
	Reversali da riscuotere	€	0,00
	Pagamenti senza mandati da regolarizzare	€.	0,00
	Incassi senza reversali da regolarizzare	€.	222.659,93
	<b>Saldo di Tesoreria</b>	€.	<b>1.553.393,00</b>

I saldi finali sono riconciliati come segue:

- Le riscossioni da regolarizzare dall'Ente alla data del 31/12/2020 pari ad €. 222.659,93 sono state regolarizzate mediante emissione di reversali che trovano riscontro nell'elenco provvisori di entrata sospesi al 31/12/2020 emesso dalla Tesoreria;
- Non esistono pagamenti da regolarizzare dall'Ente alla data del 31/12/2020;
- Non esistono mandati emessi dall'Ente ma ancora da regolarizzare dalla Tesoreria alla data del 31/12/2020;
- Non esistono reversali emesse dall'Ente ma non ancora regolarizzate dalla Tesoreria alla data del 31/12/2020.

Alla data del 31/12/2020 risultano emessi n. 1666 mandati e n. 1182 reversali.

## 2) Verifica cassa agenti contabili

**Cassa economale:** il revisore rileva che il servizio economato è disciplinato dal "Regolamento di contabilità" approvato con atto del Consiglio Comunale n. 84 del 21/12/1989. Con delibera di Giunta Comunale n. 61 in data 23/08/2014 è stata affidata alla Rag. Mariena Dalla Pasqua - istruttore amministrativo- contabile assegnata al Servizio Economato - la funzione di economo comunale.

All'economato viene concessa una anticipazione di euro 1.549,37 e la rendicontazione delle spese avviene, di norma, trimestralmente. Ogni pagamento è documentato da un buono dell'economato emesso a presentazione della pezza giustificativa (scontino, ricevuta fiscale ecc.) dell'acquisto di beni o servizi, seguito dall'emissione di un ordinativo di pagamento al momento della rendicontazione. Alla data odierna, il revisore ha verificato le anticipazioni effettuate dal 29.10.20 al 31.12.20, oltre alle altre riscossioni e versamenti effettuati, nel periodo considerato, per conto di altri servizi.

Dal 29.10.20 al 31.12.2020 le anticipazioni economali sono state di euro 915,99 che sono state reintegrate. Al 31.12.2020 il saldo della cassa economale risulta a zero in quanto sono state rimborsate tutte le bollette emesse durante l'anno.

Nel corso del 4° trimestre 2020 non ci sono stati incassi economali.

**Cassa Servizi demografici:** l'agente contabile è attualmente la Sig.ra Loretta Callegari, nominata con determinazione n. 27 in data 07.03.2019. Le somme rimosse dall'ufficio vengono versate periodicamente in Tesoreria comunale. Gli ultimi versamenti (riferiti al 31/12/2020) di complessivi euro 750,54 rispettivamente di euro 26,19 (diritti di segreteria), di euro 170,28 (diritti fissi cate di identità), di euro 554,07 (corrispettivi CIE da riversare) sono stati effettuati in data 18.02.2021.

**Conto Agente contabile Carte Carburanti:** alla data del 31/12/2020 l'agente era il geom. Massimo Fontebasso, nominato con determinazione n. 19 in data 31.01.2020. L'Organo di revisione verifica la disponibilità di buoni carburante stabiliti con det. n. 2 del 09.01.2020 ed acquistati in data 26.02.2020 per effettivi euro 3.150,35. Al 31/12/2020 il saldo presentava n. 06 buoni gasolio e n. 19 buoni benzina, tutti del valore nominale di euro 50,00 ciascuno. L'utilizzatore dei buoni rendiconta la spesa all'agente contabile mediante la restituzione del buono con allegate le ricevute rilasciate dal gestore dell'impianto di carburante.

## 3) Controllo a campione di ordini di pagamento

Successivamente viene controllato a campione l'iter amministrativo dei mandati del 4° trimestre 2020. Vengono estratti utilizzando il generatore di lista [www.blia.it](http://www.blia.it), i seguenti mandati:

- Mandato n. 1285 del 19/10/2020; imputato alla gestione competenza di cui al capitolo 6001, causale: fornitura energia elettrica pagamento fattura n. 004059629418 del 08/09/2020, per € 8,91;
- Mandato n. 1305 del 19/10/2020; imputato alla gestione residui 2019 di cui al capitolo 340/21; causale: telefonia fissa pagamento fattura n. PAE0030485 del 31/08/2020, per € 154,72;
- Mandato n. 1393 del 05/11/2020; imputato alla gestione competenza di cui al capitolo 154, causale: contributi previdenziali su scavalco eccedenza biblioteca, € 1,66;
- Mandato n. 1496 del 09/12/2020; imputato alla gestione competenza di cui al capitolo 6001, causale: fornitura energia elettrica per pagamento fatt. 0040064887654 del 07/10/2020, per € 188,31;
- Mandato n. 1606 del 17/12/2020; imputato alla gestione competenza di cui al capitolo 7565; causale: acquisto radiocomando gru pagamento fatt. 20EL/0097 del 30/11/2020, per € 4.636,00.

Il Revisore rileva che i mandati presi in esame risultano in regola e supportati dalle relative pezze giustificative e che è stato rispettato l'obbligo, previsto dal comma 3, dell'art. 180 e dal comma 2, dell'art. 185, D.Lgs n. 267 (TUEL), della codifica della transazione elementare.

Per quanto attiene ai mandati sopra indicati, il Revisore ha verificato la procedura di formazione del singolo atto di impegno, la determinazione del responsabile, la procedura di liquidazione e di emissione dei mandati di pagamento.

#### 4) Controllo a campione di ordini di riscossione

Il Collegio procede quindi ad una verifica a campione delle reversali del 4° trimestre 2020.

Vengono estratti utilizzando il generatore di lista [www.bli.it](http://www.bli.it), le seguenti reversali:

- Ordinativo di incasso n. 824 del 08/08/2020; esercizio 2020, gestione Residui; Cap. 110 – Tesoreria dello Stato per incasso addizionale IRPEF, per € 194,66;
- Ordinativo di incasso n. 1006 del 09/12/2020; esercizio 2020, gestione Residui; Cap. 68, Incasso accertamenti IMU 2014, per € 127,94;
- Ordinativo di incasso n. 1047 del 14/12/2020; esercizio 2020, gestione competenza; Cap. 1745 – Regularizzazione contabile rendiconto gestione alloggi ATER, per € 1.153,46;
- Ordinativo di incasso n. 1079 del 16/12/2020; esercizio 2020, gestione competenza; Cap. 2510 – Ritenute per scissione contabile IVA split payment, per € 0,75;
- Ordinativo di incasso n. 1100 del 16/12/2020; esercizio 2020, gestione Competenza; Cap. 2510 – Ritenute per scissione contabile IVA split payment, per € 19,78.

Il Revisore rileva che le reversali prese in esame risultano in regola e supportati dalle relative pezze giustificative e che è stato rispettato l'obbligo, previsto dal comma 3, dell'art. 180 e dal comma 2, dell'art. 185, D.Lgs n. 267 (TUEL), della codifica della transazione elementare.

#### 5) Controllo deleghe F24

Il revisore controlla il tempestivo pagamento di imposte, tasse e contributi previdenziali relativi al periodo dal 01/07/2020 al 30/09/2020:

Mese Competenza	Iva pagamento)	Split Payment (data pagamento)	Ritenute contributi personale dipendente (data pagamento)	e Ritenute lavori autonomi (data pagamento)	Ritenute contributi a imprese (data pagamento)
ottobre	//	16.082,53 16/11/2020	3.383,57 16/11/2020	1.226,00 16/11/2020	//
novembre	//	1.389,52 16/12/2020	7.182,00 16/12/2020	//	//
dicembre	//	23.160,90 28/12/2020	7.912,66 28/12/2020	103,85 28/12/2020	//

#### Verifica conti correnti postali

L'Organo di revisione accerta, altresì, che al 31/12/2020, come da documentazione fornita dall'ufficio ragioneria, i conti correnti postali intestati all'Ente sono 2 (due) e presentano le disponibilità di seguito indicate:

N. conto	Descrizione	Saldo Contabile
12213310	SERVIZIO DI TESORERIA	735,58
1049214156	SERVIZIO POLIZIA LOCALE	1.638,67
		<b>2.374,25</b>

Il totale delle risorse finanziarie disponibili sui conti correnti postali intestati all'Ente è di euro 2.374,25.

L'Organo di revisione/Il Revisore Unico rammenta che le disponibilità provenienti dai conti correnti postali debbono essere riversate presso il Tesoriere con una cadenza non superiore a 15 giorni (Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 33 del 26/11/2008 e n. 11 del 24/03/2012 paragrafo 4).

Il revisore rileva che le registrazioni sono state redatte in modo corretto.

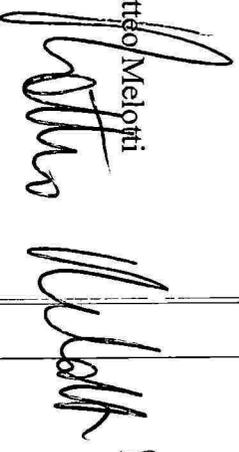
Infine il Revisore dà atto:

- Che è stata presentata la comunicazione per la liquidazione iva riferite al 3° trimestre 2020. La comunicazione è stata inviata il 30/11/2020, prot. 10588553918.
- Che è stato presentato il modello IRAP/2020 ENC relativo all'anno 2019 in data 28/11/2020 protocollo telematico 20112817570953839

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, viene tolta la seduta previa lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Matteo Melotti





**COMUNE DI ZENSON DI PIAVE**

Provincia di TREVISO

COMUNE DI ZENSON DI PIAVE

Regio/Provincia	Fot. n°	Uff. tecnico
Regio/Provincia	188	Att. Productt.
Biblioteca	31 MAR 2021	Demografici
Serv. Soc.		Elattrale
Prot. Civ.	Tit. 4	Pol. Munic.
	Cl. 1	Messeri/Albo
	Fass.	
Sindaco	Segretario	Assessore

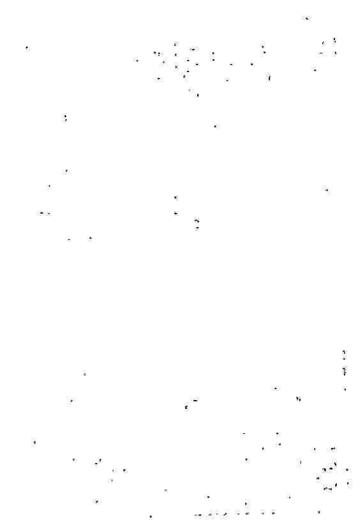
**Parere dell'organo di revisione sulla  
proposta di deliberazione di**

**RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI**

**AL 31.12.2020**

L'ORGANO DI REVISIONE

Dot. Matteo Melotti



Comune di ZENSON DI PIAVE (TV)

ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 6 del 29/03/2021

**Oggetto:** Parere sul riaccertamento ordinario dei residui

Ricevuto in data 24/03/2021 la proposta di deliberazione di Giunta di "Riaccertamento ordinario dei residui".

Tenuto conto che:

- a) l'articolo art. 3, comma 4, D.lgs 118/2011 prevede che: «Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento»;
- b) il citato articolo art. 3 comma 4, stabilisce le seguenti regole per la conservazione dei residui e per la reimputazione di accertamenti ed impegni: «Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate».
- c) Il principio contabile applicato 4/2, al punto 9.1, prevede che: «Il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario, ed è effettuato annualmente, con un'unica deliberazione della giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto»;





Preso atto che:

- i vari responsabili dei servizi hanno trasmesso le risultanze del riaccertamento all'Ufficio, dichiarando che hanno verificato anche a titolo documentale l'effettiva esigibilità dei propri residui;
- il riaccertamento ordinario dei residui di cui alla presente deliberazione è stato elaborato sulla base delle comunicazioni dei responsabili dei servizi, acquisite e conservate agli atti del servizio finanziario.

Vista la richiamata proposta deliberativa e i documenti allegati:

- elenco dei residui attivi eliminati distinto per titoli;
- elenco dei residui passivi eliminati distinto per titoli;
- elenco degli accertamenti 2020 reimputati all'esercizio 2021 e annualità successive distinto per titoli e con indicazione delle spese correlate;
- elenco degli impegni 2020 reimputati all'esercizio 2021 e annualità successive;
- elenco dei residui attivi conservati da iscrivere nel conto del bilancio dell'esercizio 2020 distintamente, derivanti dalla gestione residui e dalla gestione competenza;
- elenco dei residui passivi conservati da iscrivere nel conto del bilancio dell'esercizio 2020 distintamente, derivanti dalla gestione residui e dalla gestione competenza;
- elenco delle variazioni al bilancio dell'esercizio 2020-2022, di competenza e di cassa, funzionali all'incremento del fondo pluriennale vincolato relativo agli accertamenti ed impegni reimputati;
- elenco delle variazioni al bilancio dell'esercizio 2021-2023;
- elenco dei residui attivi e degli accertamenti esaminati nel riaccertamento con indicazione del totale dei residui da riportare al 31/12/2020;
- elenco dei residui passivi e degli impegni esaminati nel riaccertamento con indicazione del totale dei residui da riportare al 31/12/2020;
- elenco delle variazioni al Fondo Pluriennale Vincolato.

**1 - ACCERTAMENTI ASSUNTI NEL 2020, RISCOSSI O NON RISCOSSI E O REIMPUTATI ENTRO IL 31/12/2020**

Alla data del riaccertamento ordinario la situazione degli accertamenti è la seguente:

	Accertamenti 2020 (ante riaccertamento ordinario)	Riscossioni c/competenza	Accertamenti mantenuti (residui competenza 2020)
	a)	d)	e)
Titolo 1	737.327,97 €	548.673,86 €	188.654,11 €



Titolo 2	401.123,56 €	318.357,66 €	82.765,90 €
Titolo 3	646.370,48 €	595.087,14 €	51.283,34 €
Titolo 4	342.209,97 €	132.836,38 €	209.373,59 €
Titolo 5			- €
Titolo 6			- €
Titolo 7			- €
Titolo 9	250.543,33 €	248.431,11 €	2.112,22 €
<b>TOTALE</b>	<b>2.377.575,31 €</b>	<b>1.843.386,15 €</b>	<b>534.189,16 €</b>

Dall'esame risulta che le entrate accertate nel 2020, non esigibili nell'esercizio considerato, sono state correttamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili.

	Accertamenti reimputati	2021	2022	2023
Titolo 1				
Titolo 2				
Titolo 3				
Titolo 4	143.477,29 €	143.477,29 €		
Titolo 5				
Titolo 6				
Titolo 7				
<b>TOTALE</b>	<b>143.477,29 €</b>	<b>143.477,29 €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>

## 2. IMPEGNI ASSUNTI NEL 2020, PAGATI o NON PAGATI o REIMPUTATI ENTRO IL 31/12/2020

Alla data del riaccertamento ordinario la situazione degli impegni è la seguente:

	Impegni 2020	Pagamenti in c/competenza	Impegni mantenuti (residui competenza 2020)
	a)	d)	e)
Titolo 1	1.300.703,68 €	933.774,09 €	366.929,59 €
Titolo 2	576.502,81 €	416.961,97 €	159.540,84 €
Titolo 3			- €
Titolo 4			- €
Titolo 5			- €
Titolo 7	250.543,33 €	247.984,26 €	2.559,07 €
<b>TOTALE</b>	<b>2.127.749,82 €</b>	<b>1.598.720,32 €</b>	<b>529.029,50 €</b>

Dall'esame risulta che le spese impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono state correttamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili.



	Impegni reimputati (+) FPV	2021	2022	2023
Titolo 1	7.975,21 €	7.975,21 €		
Titolo 2	69.715,14 €	69.715,14 €		
Titolo 3				
Titolo 4				
Titolo 5				
<b>TOTALE</b>	<b>77.690,35 €</b>	<b>77.690,35 €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>

La reimputazione degli impegni è stata effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate.

### 3. REIMPUTAZIONE CONTESTUALE DI ENTRATE E DI SPESE

Tenuto conto che la costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di contestuale reimputazione di entrate e spese correlate nella tabella sono riportate le reimputazioni che non hanno generato FPV:

	Accertamenti reimputati	2021	2022	2023
Titolo 1				
Titolo 2				
Titolo 3				
Titolo 4	143.477,29 €	143.477,29 €		
Titolo 5				
Titolo 6				
Titolo 7				
<b>TOTALE</b>	<b>143.477,29 €</b>	<b>143.477,29 €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>

La reimputazione degli accertamenti e degli impegni è stata effettuata in base all'esigibilità dell'entrata e della spesa.

### 4. FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI SPESA FINALE 2020

Il fondo pluriennale vincolato al 31/12/2020 è pari a euro 93.116,08

Il FPV finale spesa 2020 costituisce un'entrata di pari importo del bilancio di previsione dell'esercizio 2021;

FPV/2020			
SPESA CORRENTE		23.400,94 €	
FPV/2020			
SPESA IN CONTO CAPITALE		69.715,14 €	





FPV 2020 SPESA PER ATTIVITA' FINANZIARIE	- €	
<b>TOTALE</b>	<b>93.116,08 €</b>	

L'Organo di revisione fa presente che il principio contabile 4/2 indica che il FPV è prevalentemente costituito dalle spese in conto capitale, ma può essere destinato anche a garantire la copertura di spese correnti o per attività finanziarie, finanziate da entrate esigibili in esercizi precedenti a quelli di imputazione della spesa.

Per quanto riguarda il FPV finale spesa 2020 di parte corrente si riportano le casistiche:

Salario accessorio e premiante*	23.400,94	
Trasferimenti correnti		
Incarichi a legali		
Altri incarichi		
Altre spese finanziate da entrate vincolate di parte corrente		
Altro **		
<b>Totale FPV 2020 spesa corrente</b>	<b>23.400,94 €</b>	

L'organo di revisione ha verificato che il FPV spesa è costituito ai sensi del:

- principio contabile 4/2, punto 5.4. da entrate già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata ed è **conforme all'evoluzione dei cronoprogrammi di spesa;**
  - principio contabile 4/2, punto 5.4.8 - Alla fine dell'esercizio, le risorse accantonate nel FPV per il finanziamento delle spese concernenti il livello minimo di progettazione esterna o quello previsto dall'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016, non ancora impegnate, possono essere conservate nel FPV determinato in sede di rendiconto a condizione che siano state formalmente attivate le relative procedure di affidamento entro il 31/12/2020;
  - principio contabile 4/2, punto 5.4.9 - Alla fine dell'esercizio, le risorse accantonate nel FPV per il finanziamento di spese non ancora impegnate per appalti pubblici di lavori di cui all'art.3 comma 1 lettera 11) Dlgs 50/2016 di importo pari o superiore a quello previsto dall'art.36, comma 2, lettera) dlgs 50/2016 in materia di affidamento diretto dei contratti sotto soglia, sono interamente conservate nel FPV determinato in sede di rendiconto a condizione che siano rispettate le prime due condizioni, ed una delle successive:
- a) sono state interamente accertate le entrate che costituiscono la copertura dell'intera spesa di investimento;





- b) l'intervento cui il fondo pluriennale si riferisce risulti inserito nell'ultimo programma triennale dei lavori pubblici. Tale condizione non riguarda gli appalti pubblici di lavori di valore compreso tra 40.000 e 100.000 euro;
- c) le spese previste nel quadro economico di un intervento inserito nel programma triennale di cui all'articolo 21 del d.lgs. n. 50 del 2016, sono state impegnate, anche parzialmente, sulla base di obbligazioni giuridicamente perfezionate, imputate secondo esigibilità *solo* per l'acquisizione di terreni, espropri e occupazioni di urgenza, per la bonifica aree, per l'abbattimento delle strutture preesistenti, per la viabilità riguardante l'accesso al cantiere, per l'allacciamento ai pubblici servizi, e per analoghe spese indispensabili per l'assolvimento delle attività necessarie per l'esecuzione dell'intervento da parte della controparte contrattuale.
- d) in assenza di impegni di cui alla lettera c) sono state formalmente attivate le procedure di affidamento dei livelli di progettazione successivi al minimo.

Si ricorda che in assenza di aggiudicazione definitiva, entro l'esercizio 2021, le risorse accertate ma non ancora impegnate, cui il fondo pluriennale si riferisce, confluiscono nel risultato di amministrazione disponibile destinato o vincolato in relazione alla fonte di finanziamento per la riprogrammazione dell'intervento in c/capitale ed il fondo pluriennale deve essere ridotto di pari importo.

L'evoluzione del FPV è la seguente:

Alimentazione Fondo pluriennale vincolato corrente		2015	2017	2018	2019	2020
Fondo pluriennale vincolato corrente accantonato al 31.12		18.167,85 €	21.736,74 €	29.633,64 €	24.267,20 €	23.400,94 €
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate accertate in c/competenza		18.167,85 €	21.736,74 €	29.633,64 €	24.267,20 €	23.400,94 €
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile **						
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i casi di cui al punto 5.4a del principio contabile 4/2***						
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate accertate in anni precedenti						
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in anni precedenti per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile						
- di cui FPV alimentato da trasferimenti e contributi per eventi simili						
- di cui FPV da riaccertamento straordinario						



Alimentazione Fondo pluriennale vincolato c/capitale					
	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo pluriennale vincolato c/capitale accantonato al					
31.12	39.079,09 €	253.559,93 €	45.241,18 €	119.067,40 €	69.715,14 €
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate e destinate investimenti accertate in c/competenza	39.079,09 €	253.559,93 €	45.241,18 €	119.067,40 €	69.715,14 €
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate e destinate investimenti accertate in anni precedenti					
- di cui FPV da riaccantonamento straordinario					

#### 5 - RESIDUI ATTIVI E PASSIVI DETERMINATI CON IL CONTO DEL BILANCIO 2019

In base ai principi contabili non è possibile reimputare i residui attivi e passivi precedentemente approvati con il rendiconto. Dal prospetto dei residui attivi al 31/12/2019, risulta che:

	Residui attivi Iniziali al 1.1.2020	Riscossioni	Minori - Maggiori Residui	Residui attivi finali al 31.12.2020
Titolo 1	147.479,80 €	130.169,34 €	11.320,34 €	28.630,80 €
Titolo 2	32.631,16 €	1.000,00 €	- 6.000,00 €	25.631,16 €
Titolo 3	57.083,93 €	46.084,42 €	- 4.646,48 €	6.353,03 €
Titolo 4	25.454,85 €	516,00 €	- 450,00 €	24.488,85 €
Titolo 5				- €
Titolo 6				- €
Titolo 7				- €
Titolo 9	2.886,46 €	1.700,00 €	- 110,48 €	1.075,98 €
<b>TOTALE</b>	<b>265.536,20 €</b>	<b>179.469,76 €</b>	<b>113,38 €</b>	<b>86.179,82 €</b>

Dall'esame è risultato che le entrate sono state regolarmente accertate in ossequio alle regole stabilite dal principio contabile 4/2 e che i residui attivi conservati sono relativi ad entrate accertate esigibili nell'esercizio 2019, ma non incassate. Per il calcolo dell'accantonamento al FCDE sulla base dei residui attivi conservati si rinvia alla relazione al rendiconto.

Dal prospetto dei residui passivi al 31/12/2019 risulta che:

	Residui passivi Iniziali al 1.1.2020	Pagamenti	Minori Residui	Residui passivi finali al 31.12.2020
Titolo 1	334.135,70 €	258.689,54 €	- 31.399,29 €	44.046,87 €
Titolo 2	24.070,28 €	19.380,01 €	- 2.443,56 €	2.246,71 €
Titolo 3				- €



Titolo 4				- €
Titolo 5				- €
Titolo 7	4.240,61 €	319,01 €		3.921,60 €
<b>TOTALE</b>	<b>362.446,59 €</b>	<b>278.388,56 €</b>	<b>-33.842,85 €</b>	<b>50.215,18 €</b>

Dall'esame risulta che le spese sono state regolarmente impegnate in ossequio alle regole stabilite dal principio contabile 4/2 e che i residui passivi conservati sono relativi a spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate;

#### 6. ELIMINAZIONE O RIDUZIONE DI RESIDUI PASSIVI FINANZIATI CON ENTRATE A DESTINAZIONE VINCOLATA

L'Organo di revisione ha verificato il rispetto del principio contabile applicato 4/2, nella parte che richiede di rilevare le economie di spese finanziate con entrata a destinazione vincolata nell'avanzo di amministrazione fondi vincolati, che al punto 9.1 prescrive che l'economia mantenga lo stesso vincolo applicato all'avanzo di amministrazione, laddove presente, ed è immediatamente applicabile al bilancio dell'esercizio successivo, nel caso del 2021.

Residui - I minori residui attivi e passivi derivanti dall'operazione di riaccertamento discendono da:

	Insussistenze dei residui attivi	Insussistenze ed economie dei residui passivi	
Gestione corrente non vincolata	113,38 €		31.399,29 €
Gestione corrente vincolata	- €		2.443,56 €
Gestione in conto capitale vincolata	- €		- €
Gestione in conto capitale non vincolata	- €		- €
Gestione servizi c/terzi	- €		- €
<b>MINORI RESIDUI</b>	<b>113,38 €</b>		<b>33.842,85 €</b>

#### 8. RICLASSIFICAZIONE RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

Per l'ente NON ricorre la fattispecie.

#### 9. RISULTANZE FINALI DELL'AMMONTARE COMPLESSIVO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31/12/2020

Risultanze residui attivi:

- Residui attivi conservati (compreso il titolo 9) euro 620.368,50 di cui:
  - euro 86.179,34 da gestione residui;
  - euro 534.189,16 da gestione competenza 2020.

Risultanze residui passivi:



- Residui passivi conservati (compreso il titolo 7) euro 579.244,68 di cui:
- euro 50.215,18 da gestione residui;
  - euro 529.029,50 da gestione competenza 2020.

**10. VETUSTA' DEI RESIDUI ATTIVI**

I residui attivi risultanti dopo il riaccertamento classificati secondo l'esercizio di derivazione sono così dettagliati:

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1						28.630,80 €	188.654,11 €	217.284,91 €
Titolo 2						25.631,16 €	82.765,90 €	108.397,06 €
Titolo 3					330,00 €	6.023,03 €	51.283,34 €	57.636,37 €
Titolo 4			5.000,00 €		5.305,17 €	14.183,68 €	209.373,59 €	233.862,44 €
Titolo 5								- €
Titolo 6								- €
Titolo 7								- €
Titolo 9	200,00 €			875,50 €			2.112,22 €	3.187,72 €
<b>Totale</b>	<b>200,00 €</b>	<b>- €</b>	<b>5.000,00 €</b>	<b>875,50 €</b>	<b>5.635,17 €</b>	<b>74.468,67 €</b>	<b>534.189,16 €</b>	<b>620.368,50 €</b>

**11. VETUSTA' DEI RESIDUI PASSIVI**

I residui passivi risultanti dopo il riaccertamento classificati secondo l'esercizio di derivazione sono così dettagliati:

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1				308,00 €		43.738,87 €	366.929,59 €	410.976,46 €
Titolo 2						2.246,71 €	159.540,84 €	161.787,55 €
Titolo 3								- €
Titolo 4								- €
Titolo 5								- €
Titolo 7				3.921,60 €			2.559,07 €	6.480,67 €
<b>Totale</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>

**12. ADEGUATA MOTIVAZIONE**

Per ogni residuo attivo o passivo totalmente o parzialmente eliminato i responsabili dei servizi hanno dato adeguata motivazione;

**CONCLUSIONI**

Tenuto conto delle verifiche e delle considerazioni in precedenza illustrate l'Organo di revisione esprime un parere favorevole alla proposta di cui all'oggetto e invita l'ente, come stabilito dal principio contabile applicato 4/2, a trasmettere l'atto di riaccertamento dei residui al tesoriere.



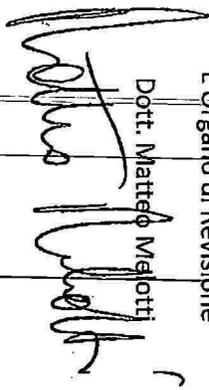


**esprime un parere contrario/ con riserva/ con rilievi**

Trecenta, il 29/03/2021.

L'Organo di Revisione

Dott. Matteo Melotti





<b>COMUNE DI ZENSON DI PIAVE</b>		Uff. Tecnico
Segreteria	Prot. n° <u>2073</u>	Art. Product.
Ragioneria	<b>09 APR 2021</b>	Demografici
Tributi		Elettorale
Biblioteca		Pol. Munic.
San. Soc.		Maschi/Albo
Prot. Civ.	Tit. <u>Cl. G.</u> Fasc.	
	Sindaco	Segretario
		Assessore

Comune di ZENSON DI PIAVE

Provincia di Treviso

Verbale n. 7 del 07/04/2021

**RELAZIONE SUL RENDICONTO 2020**

Il Revisore unico ha esaminato la delibera di Giunta relativa allo schema di rendiconto dell'esercizio finanziario per l'anno 2020, unitamente agli allegati di legge e la proposta di deliberazione consigliare del rendiconto della gestione 2020.

Nel corso dell'esercizio 2020 il Revisore Unico non ha rilevato gravi irregolarità contabili o gravi anomalie gestionali e/o suggerito misure correttive non adottate dall'Ente.

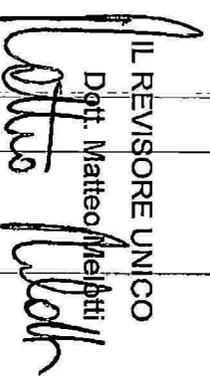
Nel corso dell'esercizio il Revisore ha verificato che il Comune ha o non ha dato attuazione all'obbligo di pubblicazione sul sito dell'amministrazione di tutti i rilievi mossi dalla Corte dei conti in sede di controllo, nonché dei rilievi non recepiti degli organi di controllo interno e dallo stesso Revisore Unico.

Con riferimento ai termini si dà atto del rispetto di quanto previsto dagli articoli 227 e 239, comma 1, lettera d) del TUEL

Trecenta, il 07/04/2021

IL REVISORE UNICO

Dot. Matteo Melotti





## Sommario

PREMESSA.....	3
1. LA GESTIONE DELLA CASSA.....	3
2. LA GESTIONE IN C/RESIDUI.....	4
3. IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE.....	5
4. LA GESTIONE DI COMPETENZA.....	7
5. LA GESTIONE DELL'INDEBITAMENTO.....	13
6. RAPPORTI CON ORGANISMI PARTECIPATI.....	13
7. LA CONTABILITÀ ECONOMICA-PATRIMONIALE.....	13
8. RELAZIONE DELLA GIUNTA AL RENDICONTO.....	14
9. IRREGOLARITÀ NON SANATE, RILIEVI, CONSIDERAZIONI E PROPOSTE <i>segnalibro non è definito.</i>	<b>Errore.</b>
10. CONCLUSIONI.....	14

II



**PREMESSA**

Il Comune di Zenson di Piave (TV) registra una popolazione al 01.01.2020, ai sensi dell'art.156, comma 2, del TUEL, di n. 1743 abitanti.

Il Revisore Unico ha verificato la **correttezza** degli adempimenti ai fini BDAP sino alla data odierna.

Con riferimento agli adempimenti BDAP sul rendiconto 2020, il Comune **non ha caricato** la documentazione nella modalità "Preconsuntivo o Approvato dalla Giunta o dall'organo esecutivo".

Il Revisore Unico, sulla base dei parametri di deficiarietà attestata che il Comune **non è** strutturalmente deficiente.

Il Revisore Unico prende atto che tutti gli agenti contabili **hanno proceduto/non hanno proceduto** alla resa del conto.

**1. LA GESTIONE DELLA CASSA**

Il fondo di cassa al 31/12/2020 risultante dal conto del Tesoriere **corrisponde** alle risultanze delle scritture contabili dell'Ente:

Riconciliazione fondo di cassa	
Fondo di cassa al 31 dicembre 2019 (da conto del Tesoriere)	1.553.393,00
Fondo di cassa al 31 dicembre 2019 (da scritture contabili)	1.553.393,00
<b>Differenza</b>	<b>0,00</b>

Il Revisore unico ha verificato il rispetto dei tempi di pagamento di cui al d.lgs. 231/2002.

Il Revisore Unico ha verificato che il Comune si sia dotato di una gestione della cassa vincolata.

Evoluzione della cassa vincolata nel triennio				
Consistenza cassa vincolata	2018	2019	2020	
Consistenza di cassa effettiva all'1.1	+	0,00	0,00	0,00
Somme utilizzate in termini di cassa all'1.1	+	0,00	0,00	0,00
Fondi vincolati all'1.1	=	0,00	0,00	0,00
Incrementi per nuovi accrediti vincolati	+	0,00	0,00	187.265,04
Decrementi per pagamenti vincolati	-	0,00	0,00	10.849,60
Fondi vincolati al 31.12	=	0,00	0,00	176.415,44
Somme utilizzate in termini di cassa al 31.12	-	0,00	0,00	0,00
Consistenza di cassa effettiva al 31.12	=	0,00	0,00	176.415,44



**2. LA GESTIONE IN C/RESIDUI**

Per l'analisi dei residui si rinvia al verbale n. 6 del 24/03/2021 sulla delibera di riaccertamento ordinario.

Relativamente alla gestione dei residui l'Organo di revisione rileva la seguente capacità di smaltimento degli stessi:

Riscossioni in conto residui/residui attivi iniziali (totale escluso titolo 9) = 67,68%

Pagamenti in conto residui/residui attivi iniziali (totale escluso titolo 7) = 77,63%

L'anzianità dei residui attivi al 31/12/2020 è la seguente:

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1								
Titolo 2						28.630,80	168.654,11	217.284,91
Titolo 3						25.631,16	82.765,90	108.397,06
Titolo 4					330,00	6.023,03	51.283,34	57.636,37
Titolo 5			5.000,00			5.305,17	14.183,68	209.373,59
Titolo 6						0,00	0,00	233.862,44
Titolo 7						0,00	0,00	0,00
Titolo 9	200,00			875,50				1.122,22
Totale	200,00	0,00	5.000,00	975,50	5.636,17	74.458,67	634.189,16	620.368,50

L'anzianità dei residui passivi al 31/12/2020 è la seguente:

ANZIANITA' RESIDUI PASSIVI								
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1				308,00		43.738,87	386.929,59	410.976,46
Titolo 2						2.246,71	159.540,84	161.787,55
Titolo 3						0,00	0,00	0,00
Titolo 4						0,00	0,00	0,00
Titolo 5						0,00	0,00	0,00
Titolo 7				3.921,60			2.659,07	6.480,67
Totale	0,00	0,00	0,00	4.229,60	0,00	45.985,58	529.029,50	579.244,68



**3. IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE**

Il risultato di amministrazione contabile 2020 è il seguente:

	GESTIONE		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo cassa al 1° gennaio			1.407.645,49
RISCOSSIONI	179.470,24	1.843.386,15	2.022.856,39
PAGAMENTI	278.388,56	1.598.720,32	1.877.108,88
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE			1.553.393,00
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE			1.553.393,00
RESIDUI ATTIVI	86.179,34	534.189,16	620.368,50
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>			0,00
RESIDUI PASSIVI	50.215,18	529.029,50	579.244,68
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI			23.400,94
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE			69.715,14
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE			0,00
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE</b>			<b>1.501.400,74</b>

La conciliazione tra risultato di competenza 2020 e risultato di amministrazione è data dalla seguente tabella:

Gestione di competenza		
<b>SALDO GESTIONE COMPETENZA*</b>		249.825,49
*saldo accertamenti e impegni del solo esercizio		
Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata		143.334,60
Fondo pluriennale vincolato di spesa		93.116,08
SALDO FPV		50.218,52
<b>Gestione dei residui:</b>		
Maggiori residui attivi riaccertati (+)		113,38
Minori residui attivi riaccertati (-)		
Minori residui passivi riaccertati (+)		33.842,85
SALDO GESTIONE RESIDUI		33.956,23
<b>Rilepilogo</b>		
SALDO GESTIONE COMPETENZA		249.825,49
SALDO FPV		50.218,52
SALDO GESTIONE RESIDUI		33.956,23
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO		238.866,36
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO		928.534,14
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12		1.501.400,74

L'evoluzione delle componenti del risultato di amministrazione è la seguente:



Evoluzione del risultato di amministrazione				
	2018	2019	2020	
Risultato d'amministrazione (A)	1.117.862,18	1.167.400,50	1.501.400,74	
<i>Composizione del risultato di amministrazione</i>				
Parte accantonata (B)	3.553,00	3.453,00	89.487,53	
Parte vincolata (C)	16.264,15	22.911,17	212.885,99	
Parte destinata agli investimenti (D)	10.841,67	1.100,25	0,00	
Parte disponibile (E=A-B-C-D)	1.087.203,36	1.139.936,08	1.199.227,22	

L'utilizzo delle risorse del risultato di amministrazione al 31/12/2019 nel corso dell'esercizio 2020 è la seguente:

Risultato d'amministrazione al 31/12 esercizio precedente	Parte accantonata	Parte vincolata	Parte destinata agli investimenti	Parte disponibile	Totale
3.453,00	22.911,17	1.100,25	1.139.936,08	1.167.400,50	0,00
Copertura dei debiti fuori bilancio					0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio					0,00
Finanziamento spese di investimento				198.866,36	198.866,36
Finanziamento di spese correnti non permanenti				40.000,00	40.000,00
Estinzione anticipata dei prestiti					0,00
Altra modalità di utilizzo					0,00
Utilizzo parte accantonata					0,00
Utilizzo parte vincolata					0,00
Utilizzo parte destinata agli investimenti					0,00
Valore delle parti non utilizzate	3.453,00	22.911,17	1.100,25	901.069,72	928.534,14
<b>Totale</b>	<b>3.453,00</b>	<b>22.911,17</b>	<b>1.100,25</b>	<b>1.139.936,08</b>	<b>1.167.400,50</b>
<b>Utilizzo delle risorse del risultato di amministrazione</b>					
Parte accantonata	Fondo crediti di dubbia esigibilità	Fondo contenzioso	Fondo passività potenziali	Altri accantonamenti	Totale
Utilizzo parte accantonata	0,00	0,00	0,00	3.453,00	3.453,00
Valore delle parti non utilizzate	0,00	0,00	0,00	3.453,00	3.453,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.453,00</b>	<b>3.453,00</b>



Parte vincolata	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	Vincoli derivanti da trasferimenti	Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	Altri vincoli	Totale
Utilizzo parte vincolata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valore delle parti non utilizzate	0,00	0,00	0,00	22.911,17	22.911,17
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.911,17</b>	<b>22.911,17</b>

Il Revisore Unico ha verificato che i saldi riportati nelle tabelle a1, a2 e a3 sono coerenti con quanto riportato nel prospetto degli equilibri e nel quadro generale riassuntivo.

Il Revisore Unico ha verificato che il totale riportato nell'ultima colonna dei prospetti a1, a2 e a3 è coerente con quanto riportato nel prospetto del risultato di amministrazione.

Il Comune ha indicato nel prospetto a2 e/o a3 l'entità di risorse vincolate e/o destinate ad investimenti già oggetto di accantonamenti.

#### **Fondo crediti di dubbia esigibilità**

Il Revisore Unico ha verificato la corretta/non corretta quantificazione del FCDE in base a quanto richiesto al punto 3.3 del principio contabile applicato 4.2. al D.Lgs.118/2011 e s.m.i..

Il Revisore Unico ha verificato che i crediti stralciati dal conto del bilancio non definitivamente prescritti sono:

- riportati nello stato patrimoniale (situazione patrimoniale semplificata) interamente svalutati
- indicati nell'allegato C al rendiconto tabella Fondo Svalutazione Crediti
- indicati nell'apposito allegato al rendiconto

N.B. Si ricorda che in sede di rendiconto non è prevista alcuna percentuale di abbattimento del FCDE.

Il FCDE accantonato nell'avanzo di amministrazione 2020 è stato calcolato sulle seguenti entrate (indicare le entrate individuate dall'Ente) ed è pari a € 77.315,69.

#### **Fondo indennità di fine mandato**

È stato costituito il fondo per indennità di fine mandato per un importo di € 2.863,32.

#### **Altri fondi e accantonamenti**

Il Revisore Unico ha verificato che nel risultato di amministrazione è presente un accantonamento pari a € 9.308,52 per gli aumenti contrattuali del personale dipendente.

#### **4. LA GESTIONE DI COMPETENZA**

Il saldo di competenza 2020, distinto tra parte corrente, capitale e saldo delle partite finanziarie è così riassunto:







USCITE	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Impegni	previsioni iniziali su definitive	impegni su previsioni definitive
Titolo 1	1.444.126,00	1.808.460,92	1.300.703,68	125,2%	71,9%
Titolo 2	249.125,00	885.276,74	576.502,81	355,4%	65,1%
Titolo 3	0,00	0,00	0,00		
Titolo 4	0,00	0,00	0,00		
Titolo 5	0,00	0,00	0,00		
Titolo 7	299.050,00	314.050,00	250.543,33	105,0%	79,8%
<b>TOTALE</b>	<b>1.992.301,00</b>	<b>3.007.787,66</b>	<b>2.127.749,82</b>	<b>151,9%</b>	<b>70,7%</b>

Il Revisore Unico ha provveduto ad accertare l'equivalenza tra gli accertamenti e gli impegni di spesa dei capitoli relativi ai servizi per conto terzi e risultano essere equivalenti.

Il Revisore Unico ha verificato che il FPV sia stato correttamente determinato in sede di riaccertamento ordinario (rinvio al verbale n. 6 del 24/03/2021).

<b>FONDO PLURIENNALE VINCOLATO</b>			
	01/01/2020	31/12/2020	
FPV di parte corrente	24.267,20	23.400,94	
FPV di parte capitale	119.067,40	69.715,14	
FPV per partite finanziarie	0,00	0,00	
<b>TOTALE</b>	<b>143.334,60</b>	<b>93.116,08</b>	

L'evoluzione del FPV è la seguente:

	2018	2019	2020
<b>Fondo pluriennale vincolato corrente accantonato al 31.12</b>	<b>0,00</b>	<b>24.267,20</b>	<b>23.400,94</b>
di cui FPV alimentato da entrate vincolate accertate in c/competenza	29.633,64	24.267,20	23.400,94
di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile **	0,00	0,00	0,00
di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i casi di cui al punto 5.4a del principio contabile 4/2***	0,00	0,00	0,00
di cui FPV alimentato da entrate vincolate accertate in anni precedenti	0,00	0,00	0,00
di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in anni precedenti per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile	0,00	0,00	0,00
di cui FPV da riaccertamento straordinario	0,00	0,00	0,00
di cui FPV da impegno di competenza parte conto corrente riguardanti gli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del d.lgs. 50 del 2016	0,00	0,00	0,00

L'alimentazione del FPV di parte capitale:



	2018	2019	2020
<b>Fondo pluriennale vincolato c/capitale accantonato al 31.12</b>	<b>0,00</b>	<b>119.067,40</b>	<b>69.715,14</b>
di cui FPV alimentato da entrate vincolate e destinate investimenti accertate in c/competenza	45.241,18	119.067,40	69.715,14
di cui FPV alimentato da entrate vincolate e destinate investimenti accertate in anni precedenti	0,00	0,00	0,00
di cui FPV da riaccredito straordinario	0,00	0,00	0,00
di cui FPV da impegno di competenza parte conto capitale riguardanti gli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del d.lgs. 50 del 2016	0,00	0,00	0,00

Il FPV di parte corrente è così costituito:

Salario accessorio e premiante	23.400,94
Trasferimenti correnti	0,00
Incarichi a legali	0,00
Altri incarichi	0,00
Altro	0,00
Altre spese finanziate da entrate vincolate di parte corrente	0,00
<b>Totale FPV 2020 spesa corrente</b>	<b>23.400,94</b>

Il grado di realizzazione delle previsioni delle entrate di competenza è il seguente:

**Entrate**

Entrate	Previsione definitiva (competenza)	Accertamenti in c/competenza (A)	Ingrassi in c/competenza (B)	Ingrassi accertati in c/competenza (B/A*100)	%
TITOLO I	613.629,54	737.327,97	548.673,86	74,41	
TITOLO II	453.401,77	401.123,56	318.357,66	79,37	
TITOLO III	689.612,41	646.370,48	595.087,14	92,07	
TITOLO IV	554.892,98	342.209,97	132.836,38	38,82	
TITOLO V	0,00	0,00	0,00		

Il Revisore Unico analizza l'andamento di alcune tipologie di entrata.

**Recupero evasione:**

	Accertamenti	Riscossioni	FGDE Accantonamento Competenza Esercizio 2019	FGDE Rendiconto 2020
Recupero evasione IMU	55.253,00	0,00	0,00	52.018,97
Recupero evasione TARSU/TIATARES	0,00	0,00	0,00	0,00
Recupero evasione COSAP/TOSAP	0,00	0,00	0,00	0,00
Recupero evasione TASI	32.638,00	845,00	0,00	23.217,22
<b>TOTALE</b>	<b>87.891,00</b>	<b>845,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75.236,19</b>



**Contributi per permessi di costruire:**

Gli accertamenti negli ultimi tre esercizi hanno subito la seguente evoluzione:

CONTRIBUTI PERMESSI A COSTRUIRE E RELATIVE SANZIONI			
	2018	2019	2020
Accertamento	10.841,67	4.678,12	14.923,97
Riscossione	9.035,71	4.162,12	14.923,97

La destinazione percentuale del contributo al finanziamento della spesa del titolo 1 è stata la seguente:

CONTRIBUTI PER PERMESSI A COSTRUIRE E RELATIVE SANZIONI DESTINATI A SPESA CORRENTE			
	2018	2019	2020
Importo	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	0,00	0,00	0,00
% x spesa corrente			

**Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada**

(artt. 142 e 208 D.Lgs. 285/92)

Le somme accertate negli ultimi tre esercizi hanno subito la seguente evoluzione:

SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNARIE PER VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA			
	2018	2019	2020
accertamento	15.276,44	21.999,50	10.000,00
riscossione	12.651,41	18.859,57	7.920,50
% riscossione	82,82	85,73	79,21

La parte vincolata del (50%) risulta destinata come segue:

DESTINAZIONE PARTE VINCOLATA			
	Accertamento 2018	Accertamento 2019	Accertamento 2020
Sanzioni Cdds	15.276,44	21.999,50	10.000,00
fondo svalutazione crediti corrispondente	1.500,00	0,00	2.079,50
<b>Entrata netta</b>	<b>13.776,44</b>	<b>21.999,50</b>	<b>7.920,50</b>
destinazione a spesa corrente vincolata	7.638,22	15.999,75	6.220,15
% per spesa corrente	55,44%	72,73%	78,53%
destinazione a spesa per investimenti	0,00	0,00	0,00
% per investimenti	0,00%	0,00%	0,00%



**Spese**

La composizione delle spese per macroaggregati della spesa corrente e in capitale è la seguente:

Macroaggregati spesa corrente	2019	2020	variazione
101 redditi da lavoro dipendente	383.648,79	347.899,71	-35.749,08
102 imposte e tasse a carico ente	31.801,64	29.174,65	-2.626,99
103 acquisto beni e servizi	576.502,18	576.873,40	371,22
104 trasferimenti correnti	303.551,16	312.639,82	9.088,66
105 trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00
106 fondi perequativi	0,00	0,00	0,00
107 interessi passivi	0,00	0,00	0,00
108 altre spese per redditi di capitale	0,00	0,00	0,00
109 rimborsi e poste correttive delle entrate	1.759,13	7.000,00	5.240,87
110 altre spese correnti	24.874,72	27.116,10	2.241,38
<b>TOTALE</b>	<b>1.322.137,62</b>	<b>1.300.703,68</b>	<b>-21.433,94</b>

Macroaggregati spesa conto capitale	2019	2020	variazione
201 Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00
202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	143.358,83	576.502,81	433.143,98
203 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
204 Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
205 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>143.358,83</b>	<b>576.502,81</b>	<b>433.143,98</b>

**CERTIFICAZIONE RISORSE COVID-19**

Relativamente alle risorse per fronteggiare l'emergenza sanitaria da Covid-19, l'Ente ha ricevuto nel corso del 2020 le seguenti risorse:

Buoni spesa alimentare	€ 22.120,00
Straordinari Polizia Locale	€ 208,68
Spese sanificazione seggi elettorali	€ 1.853,10
Contributo per centro estivi	€ 3.996,33
Indennità di ordine pubblico	€ 1.066,34
Fondo esercizio funzioni fondamentali	€ 163.083,26

L'Organo di revisione ha espresso nel corso dell'esercizio 2020 parere alle variazioni di bilancio avente ad oggetto le suddette risorse.



**Spesa di personale**

L'Organo di revisione ha verificato, anche in sede di rendiconto 2020, il rispetto del limite della spesa di personale di cui all'art. 1 comma 557-quater o 562 (enti inf. a 1000 ab.) della legge 296/2006, come si evince dalla seguente tabella:

	Media 2011/2013 2008 per enti non soggetti al patto	2020
Spese macroaggregato 101	0,00	347.899,71
Spese macroaggregato 103	0,00	730,84
Itiap macroaggregato 102	0,00	22.986,39
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo	0,00	0,00
Altre spese: da specificare.....	0,00	4.810,02
Altre spese: da specificare.....	0,00	18.269,89
Altre spese: da specificare.....	0,00	2.600,00
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>0,00</b>	<b>397.296,85</b>
(-) Componenti escluse (B)	0,00	71.285,46
(-) Altre componenti escluse:	0,00	0,00
di cui rinnovi contrattuali	0,00	0,00
<b>(B) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B</b>	<b>0,00</b>	<b>326.011,39</b>

L'ente in occasione della modifica del piano dei fabbisogni di personale 2020/2022, approvata con delibera n. 24 del 31/03/2020, ha accertato che l'ente rispetto alle nuove regole assunzionali previste dall'art. 33, comma 2 del D.L.34/2019 si colloca quale ente **virtuoso**.

L'Organo di revisione ha espresso in tema di spesa di personale dipendente il parere n. 59/2020.

L'ente **risulta** aver approvato in via definitiva entro il 31/12/2020 il contratto per le risorse decentrate del personale dipendente anno 2020.

**5. LA GESTIONE DELL'INDEBITAMENTO**

Il Comune di Zenson di Piave non ha fatto ricorso nel 2020 a indebitamento, né risultano quote di debiti residui verso istituti bancari per mutui o finanziamenti in essere.

**6. RAPPORTI CON ORGANISMI PARTECIPATI**

Il Revisore Unico ha **asseverato**, ai sensi dell'art.11, comma 6 lett. J del d.lgs.118/2011, i rapporti di debito/ credito con gli organismi partecipati.

Dal confronto non sono emerse **criticità**.

**7. LA CONTABILITÀ ECONOMICA-PATRIMONIALE**

La contabilità economico-patrimoniale è di tipo conoscitivo. Nel caso di redazione della sola situazione patrimoniale semplificata ex DM 10/1/1/2020, il Revisore Unico ha verificato che l'ente abbia esercitato tale opzione con relativa indicazione sulla piattaforma BDAP.



La situazione patrimoniale dell'ente è la seguente:

STATO PATRIMONIALE	2020	2019	differenza
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI	10.939.316,97	0,00	10.939.316,97
C) ATTIVO CIRCOLANTE	2.096.445,81	0,00	2.096.445,81
D) RATEI E RISCONTI	14.216,45	0,00	14.216,45
<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>13.049.979,23</b>	<b>0,00</b>	<b>13.049.979,23</b>
A) PATRIMONIO NETTO	11.658.068,56	0,00	11.658.068,56
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	12.171,84	0,00	12.171,84
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00	0,00
D) DEBITI	579.244,68	0,00	579.244,68
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	800.494,15	0,00	800.494,15
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>13.049.979,23</b>	<b>0,00</b>	<b>13.049.979,23</b>
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Il Revisore Unico ha verificato che gli inventari sono stati aggiornati con riferimento al 31/12/2020.

### 8. RELAZIONE DELLA GIUNTA AL RENDICONTO

Il Revisore Unico prende atto che l'ente ha predisposto la relazione della giunta in aderenza a quanto previsto dall'articolo 231 del TUEL, secondo le modalità previste dall'art.11, comma 6 del d.lgs. 118/2011 secondo quanto disposto con il DM 01/08/2019 al punto 13.10 dell'all.4/1. Che la stessa contenga/non contenga i criteri di valutazione.

### 9. CONCLUSIONI

Tenuto conto di tutto quanto sopra esposto, si attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione e si esprime giudizio positivo per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2020.

IL REVISORE UNICO

