

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI NR. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO PARZIALE (20/36 H) E INDETERMINATO IN QUALITA' DI "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO" CATEGORIA GIURIDICA B3 PRESSO IL COMUNE DI PEDEROBBA ESCLUSIVAMENTE RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALLA L. N. 68/1999.

– **VERBALE IN ITINERE** –

VERBALE NUMERO 1 DELLA COMMISSIONE



Il giorno 01 MARZO 2023 alle ore 10,30 presso la Sede Municipale di Pederobba si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto regolarmente nominata.

Sono presenti:

Graziano Forlin – Presidente e verbalizzante;
Rita Meneghello - Componente;
Ornella Baron - Componente.

Il Presidente, nonché i componenti la Commissione, danno atto della propria regolare costituzione. Ciascuno rende, poi, la dichiarazione di cui agli articoli 35 e 35bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché all'art. 51 del codice di procedura civile come da documentazione allegata.

Quindi, la Commissione, presa visione del testo del Bando di con scadenza 20.02.2023 e considerato che sono pervenute n. 4 domande di ammissione al concorso, procede nei lavori esaminando le candidature.

La Commissione accerta, per ogni richiedente, il possesso dei requisiti previsti nel Bando e procede all'ammissione di tutti i candidati indicandoli, per ordine di arrivo, con il numero di protocollo, anche ai fini della loro individuazione negli atti successivi. Tutti i candidati vengono ammessi:

PROGRESSIVO	NUMERO PROTOCOLLO
1	1058/2023 AMMESSO
2	1922/2023 AMMESSO
3	1945/2023 AMMESSO
4	2040/2023 AMMESSO

Nessun candidato ha chiesto particolari ausili od accortezze organizzative per essere messo in grado di partecipare e svolgere al meglio le prove.

La Commissione stabilisce, quindi, il seguente calendario delle prove d'esame:

- **PROVA SCRITTA**, con modalità mista con quiz a risposta multipla e domande a risposta sintetica aperta **CON L'USO DEL COMPUTER FORNITO DALLA COMMISSIONE**, il giorno **LUNEDI' 13 MARZO** alle ore 09,00 presso la "Sala Michielon", al piano "meno1" della Sede Municipale, sita in Piazza Case Rosse, 14 ad ONIGO;

- PROVA ORALE, il giorno LUNEDI' 13 MARZO alle ore 14,30 presso la "Sala Giunta", al piano "primo" della Sede Municipale, sita in Piazza Case Rosse, 14 ad ONIGO;

Spetterà agli uffici predisporre l'attrezzatura idonea anche per garantire il rispetto dei requisiti di privacy e sicurezza informatica. Viene stabilito che eventuali difficoltà strutturali od organizzative per la predisposizione della prova con l'uso dei computers, verranno tempestivamente valutate dalla Commissione perché, anche informalmente, possa assumere le decisioni più idonee sulla base delle circostanze.

Per lo svolgimento della prova scritta viene stabilito che le postazioni informatiche debbano avere le medesime caratteristiche per ciascun candidato perché la prova si svolgerà in contemporanea per tutti.

I candidati dovranno usare il programma "word" "aprendo" e, poi, "lavorando" su un file identico per tutti, presente nel desktop del personal computer.

Sul desktop i candidati troveranno tre distinti file nominati in maniera chiara che riproducono, il testo delle tre buste predisposte per la prova e che la Commissione farà fisicamente vedere ai candidati dandone anche lettura.

In base alla busta che la Commissione inviterà a scegliere prima di iniziare i lavori, i candidati saranno invitati a cancellare – direttamente sul loro desktop – i due file identificati con il numero delle due buste non selezionate.

Il file che così rimarrà, sarà quella della busta sorteggiata.

Su quel documento, una volta aperto, i candidati troveranno 6 domande a risposta multipla e 2 domande a risposta aperta.

I candidati dovranno indicare con una "X" la risposta che ritengono sia quella corretta.

Perché – però - la risposta possa, poi, essere considerata validamente espressa, i Candidati – usando il comando idoneo, dovranno, in aggiunta alla crocetta, anche sottolineare tutto il testo riguardante la risposta da loro stessi scelta con la "X".

Nello svolgere, invece, le due "risposte aperte", i Candidati dovranno posizionarsi con il cursore sotto ciascuna domanda ed inserirvi il testo senza cambiare tipo di "carattere"- "font".

La lunghezza della risposta non viene predeterminata dalla Commissione cosicché ciascun candidato sarà libero di esporre ciò che meglio ritiene.

Ultimata la prova, il candidato necessariamente chiederà l'aiuto alla Commissione che – eventualmente con un proprio assistente informatico – provvederà a salvare il file su cui è stato svolto il lavoro, direttamente nella chiavetta "USB" di cui il computer risulterà munito ancor prima che la prova fosse avviata.

Eseguito il salvataggio dal tecnico, il Candidato assisterà all'estrazione della chiavetta dal pc e al suo inserimento in una busta anonima; chiuderà personalmente con la colla tale busta che inserirà, a sua volta, all'interno di una busta più grande unitamente ad una seconda busta sigillata nella quale, in precedenza, aveva inserito il proprio nome e cognome.

La busta "grande", contenente la busta chiusa con il nome e la busta chiusa con la chiavetta USB, sarà a sua volta sigillata e consegnata alla Commissione.

La Commissione, successivamente, dopo aver mescolato le buste per modificare l'ordine di raccolta delle prove, opererà come segue:

- le buste grandi verranno numerate all'esterno in maniera progressiva (1,2,3,4).
- Aperta la prima busta, verrà estratta la busta con la chiavetta. Il numero della busta grande verrà riportata anche sulle buste interne. La chiavetta verrà aperta su un pc e ne verrà stampato il contenuto. Sulla stampa che ne uscirà, il Presidente riporterà il numero della busta ed apporrà la propria sigla.

Corrette, una dopo l'altra le prove usando questa metodica, ed assegnando una ad una la relativa valutazione operando la media delle singole votazioni espresse da ciascun componente la Commissione, verranno poi aperte, in ordine, anche le buste con i nominativi così da abbinare l'esito della prova e la prova stessa al nominativo del concorrente.

Ne seguirà la graduatoria.

Per la prova orale saranno ammessi solamente i candidati che avranno totalizzato almeno 21/30.

L'ordine dei colloqui per la prova orale viene definita scegliendo la lettera dell'alfabeto con un metodo di casualità assoluta: ancor prima di chiedere ai candidati di scegliere la busta per la prova scritta, il Presidente, infatti, fa partire un cronometro sul cellulare invitando un candidato a dire stop a piacimento. Il numero che ne uscirà bloccando il cronometro, sarà individuato sommando le singole cifre che risulteranno fissate nel display; detto numero, rappresenterà la lettera dell'alfabeto individuata saldando, dall'ordine normale, le lettere k, y, j.

La Commissione, quindi, predispone la serie di domande da riservare alla prova pratica unitamente ai seguenti criteri di valutazione:

PROVA SCRITTA:

completezza e pertinenza delle risposte
 chiarezza ed efficacia espositiva
 correttezza ortografica e proprietà linguistica
 capacità di sintesi

PROVA ORALE:

corretta esposizione
 precisione concettuale
 terminologia corretta rispetto ai riferimenti normativi
 attinenza e sviluppo dei quesiti proposti

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

I componenti esperti

Rita Meneghello

Ornella Baron

Il presidente

Graziano Forlin

VERBALE NUMERO 2 DELLA COMMISSIONE

Il giorno 13 MARZO 2023 alle ore 8,00 presso la Sede Municipale di Pederobba si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto regolarmente nominata.

Sono presenti:

Graziano Forlin – Presidente e verbalizzante;
Rita Meneghello - Componente;
Ornella Baron - Componente.

Il Presidente, nonché i componenti la Commissione, danno atto della propria regolare costituzione. Viene preso atto che, per poter garantire uguali postazioni a tutti i candidati, la sede per poter svolgere la prova scritta con l'uso del computer si trova presso la biblioteca. I candidati, pertanto, al loro arrivo, dovranno essere indirizzati verso questa nuova destinazione.

Viene informato tutto il personale dipendente in modo che tutti possa avvisare i candidati man mano.

La commissione, quindi, assembla le domande della prova scritta inserendole in maniera omogenea per tipologia e difficoltà, nelle tre distinte Buste contenenti ciascuna 6 domande a risposta multipla e 2 domande a risposta aperta.

La metodica di svolgimento della prova viene confermata nelle linee guida decise durante la precedente seduta.

Vengono predisposte anche le domande per la prova orale, unitamente ai brani in lingua inglese da sottoporre alla lettura e alla traduzione verbale, da sottoporre ai candidati che risulteranno ammessi alla seconda prova.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

I componenti esperti

Rita Meneghello

Ornella Baron

Il presidente

Graziano Forlin

VERBALE NUMERO 3 DELLA COMMISSIONE

Il giorno 13 MARZO 2023 alle ore 11,10 la commissione giudicatrice si riunisce per procedere alla correzione e valutazione della prova scritta.

Viene dato atto che alla prova si sono presentati e hanno, quindi, preso parte numero 2 candidati.

Il candidato che si è offerto per “bloccare” il cronometro utile per individuare la lettera dell'alfabeto dalla quale partire per la prova orale, è stato il concorrente n° 1945/2023.

Il numero individuato, sommando le cifre del display era 273; pertanto, la lettera dell'alfabeto dalla quale partire per convocare i candidati ammessi all'orale è stata la lettera "N".

Il candidato che, invece, ha scelto la busta per la prova scritta è stato il concorrente n°1058/2023.

La busta scelta per la prova scritta è stata stata la busta "B".

Terminata la prova, seguendo l'iter già definito, si procede alla correzione e all'attribuzione del punteggio con il seguente esito:

PROGRESSIVO	NUMERO PROTOCOLLO	
1	1058/2023	NON AMMESSO alla prova orale con voto 16/30
2	1945/2023	AMMESSO alla prova orale con voto 23/30

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

I componenti esperti

Rita Meneghello

Ornella Baron

Il presidente

Graziano Forlin

VERBALE NUMERO 4 DELLA COMMISSIONE



Il giorno 13 MARZO 2023 alle ore 15,20 la commissione giudicatrice, terminata, la prova orale, ultima i verbali e predispone l'esito finale con la graduatoria dei soggetti idonei.

Dà atto che la prova orale si è svolta presso la sala Giunta aperta al pubblico.

La candida ammessa che ha effettuato la prova orale è stata DE CONTO SILVIA.

Scelta la busta tra quelle presenti sul tavolo, rigorosamente anonime e dopo che le stesse sono state mescolate, ha dato lettura delle domande che qui di seguito vengono riprodotte unitamente al testo in lingua inglese.

BUSTA 2

1. La deliberazione della Giunta Comunale.
2. Cosa si intende per privacy?
3. Quali sono i principali Servizi del Comune?

Tuesday is the second day of the week, and is in many ways similar to Monday. Not a whole lot changes, schedule-wise, between Tuesday and Monday; most individuals go to school or work and return home to watch television, play video games, make plans with friends, spend time with family, read, or engage in a similar leisure-related activity.

L'esito della prova, valutato e definito a porte chiuse, dopo che il candidato ha lasciato la sala, è stato il seguente: 21/30.

La Commissione, a questo punto, predispose la graduatoria definitiva, che, unitamente al presente verbale di cui fa parte, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni, la rimette al Responsabile del Personale per i successivi provvedimenti di competenza.

I lavori si chiudono alle ore 16,30.

La graduatoria qui di seguito riportata viene pubblicata nell'Albo Pretorio Comunale e nell'apposita sezione del sito internet comunale.

GRADUATORIA FINALE DI MERITO

PROGRESSIVO	COGNOME E NOME	PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	TOTALE
1	1945/2023	23/30	21/30	22/30

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

I componenti esperti

Rita Meneghello

Ornella Baron

Il presidente

Graziano Forlin