



COMUNE DI CAVASO DEL TOMBA

PROVINCIA DI TREVISO

COPIA

Deliberazione **Nr. 31**
data **12-04-2022**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2022-2024

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

VICESINDACO
F. to DIOMEDES CARLO

SEGRETARIO INCARICATO
F.to Zen Giorgio

L'anno **duemilaventidue**, addì **dodici** del mese di **aprile** alle ore 16:00, in videoconferenza, per determinazione del Sindaco è stata convocata la Giunta Comunale.

Raggiunto il numero legale, eseguito l'appello, risultano

RUGOLO GINO	Assente
DIOMEDES CARLO	Presente
CORTESIA MICHELE	Presente

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Nr. 279 pubbl.

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all' Albo Pretorio Comunale ove rimarrà esposta per 15 gg consecutivi dal 02-05-2022

**F.TO L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE**

Con la partecipazione del SEGRETARIO INCARICATO, **Zen Giorgio**.

Il Sig. **DIOMEDES CARLO** nella sua qualità di **VICESINDACO** assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il Sindaco invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge senza riportare, nei primi 10 giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA a sensi del 3° c. dell'art. 134, D.Lgs 267/200.

IL SEGRETARIO INCARICATO
F.to Zen Giorgio

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE

Copia conforme all'originale ai sensi degli artt. 22 e 23ter, comma 3 del D.L. 7 Marzo 2005, numero 42 ad uso amministrativo.

Cavaso del Tomba,

IL SEGRETARIO INCARICATO
Zen Giorgio

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 30.03.2022 - dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024.

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000:

Comma 1. La Giunta Comunale delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

Comma 2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157;

Comma 3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis;

Comma 4. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Il P.E.G. (Piano esecutivo di gestione) è strumento necessario per la valutazione dei responsabili e del personale perché è tramite esso che si può tener conto dei risultati raggiunti in base agli obiettivi/funzioni previsti.

DATO ATTO che il PEG è composto:

- a) da un Piano dettagliato degli obiettivi / funzioni coerenti con i programmi illustrati nel DUP 2022-2024, che dovranno essere oggetto di reporting da parte dei Responsabili al fine di consentire adeguate informazioni di ritorno alla Giunta Comunale;
- b) da una parte finanziaria, suddivisa in capitoli, che evidenzia le entrate e le spese correnti e di investimento assegnate ai responsabili di Posizione Organizzativa;
- c) dagli obiettivi di performance dal momento che il piano per la performance è contenuto nel PEG, in modo da avere anche un profilo economico.

DATO ATTO che la proposta di Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, è stata predisposta di concerto dai Responsabili delle Posizioni Organizzative coordinati dal Segretario Comunale Incaricato e dato atto che la stessa è conforme ai programmi, progetti, piani e obiettivi generali dell'Amministrazione, contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente.

RITENUTO di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2022-2024, così come proposto.

ATTESO, che i Responsabili delle singole aree rispondono del risultato delle loro attività sotto il profilo dell'efficacia (soddisfacimento dei bisogni), dell'efficienza (completo e tempestivo reperimento delle risorse e contenimento dei costi di gestione) e delle procedure di reperimento ed organizzazione dei fattori produttivi secondo gli indirizzi contenuti nel PEG e nei regolamenti comunali.

PRESO ATTO che con deliberazione di Giunta Comunale:

- n. 17 del 26.02.2021, esecutiva ai sensi di legge, sono state modificate le aree e l'ambito di attribuzione delle posizioni organizzative, con organizzazione ad oggi in essere;

- n. 18 del 26.02.2021, esecutiva ai sensi di legge, sono state disciplinate da una parte l'istituzione della posizione organizzativa relativa all'Area Servizi Sociali e la posizione organizzativa relativa all'Area Economico Finanziaria gestite in forma associata tra il Comune di Cavaso del Tomba ed il Comune di Possagno e dall'altra confermate la posizione organizzativa relativa all'Area Tecnico-Manutentiva e quella relativa all'Area Economico Finanziaria gestite in forma associata tra il Comune di Possagno e il Comune di Cavaso del Tomba;

- n. 58 del 20.05.2019 sono stati definiti i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di P.O., mediante approvazione di apposito Regolamento.

PRESO ATTO che il Sindaco, con propri decreti, ha nominato i Responsabili delle Posizioni Organizzative.

DATO ATTO che al raggiungimento degli obiettivi/risultati di lavoro attesi è legata l'erogazione della retribuzione di risultato ai Responsabili delle posizioni organizzative, a seguito di valutazione da parte dell'Organismo Associato di Valutazione.

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi da ultimo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 03.02.2021.

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, i cui commi 2 e 3 elencano le competenze dei Responsabili dei servizi.

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica del Segretario Comunale Incaricato e di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000.

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

CON VOTI favorevoli unanimi legalmente resi

D E L I B E R A

1. Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2022-2024 composto dal Piano dettagliato degli obiettivi / funzioni e dalle Schede finanziarie per centri di costo di seguito riportate in calce alla presente.
2. Di autorizzare i Responsabili delle Posizioni Organizzative ad adottare tutti gli atti necessari per l'attività gestionale del Comune.
3. Di dare atto che l'assegnazione di cui sopra è necessaria per l'attuazione dei programmi stabiliti dal Consiglio Comunale con il DUP (Documento unico di programmazione) 2022-2024 in allegato al bilancio di previsione 2022-2024, approvato dal Consiglio Comunale stesso con deliberazione n. 5 del 30.03.2022 - dichiarata immediatamente eseguibile.
4. Di assegnare ai Responsabili delle Aree le risorse economiche individuate con il prospetto allegato alla presente deliberazione (Allegato SUB/A) precisando che nella gestione delle proprie risorse dovranno adeguare la propria azione ai dettami dei D.Lgs. n. 267/2000 e D.Lgs. n. 118/2011 ai principi contabili ad esso allegati e al mantenimento di competenza.
5. Di prendere atto che in caso di assenza o impedimento dei Responsabili delle Posizioni Organizzative, alla sostituzione si provvede sulla base del decreto del Sindaco di nomina delle posizioni organizzative.
6. Di dare atto che l'indennità di risultato in capo ai responsabili troverà liquidazione in rapporto alla totalità dell'attività svolta e degli obiettivi assegnati.

LA GIUNTA COMUNALE

stante l'urgenza, con separata votazione favorevole unanime espressa on forma palese, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

COMUNE DI CAVASO DEL TOMBA
Provincia di Treviso

FUNZIONI E OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2022

AREA I^A - AMMINISTRATIVA
Responsabile Nadia Sagrillo

SERVIZI: SEGRETERIA – PROTOCOLLO – SERVIZI DEMOGRAFICI – SERVIZIO CULTURA E BIBLIOTECA

Risorse Umane (relativamente al personale del Comune di Cavaso del Tomba):

Zanotto Sandra - Istruttore amministrativo a tempo pieno e indeterminato (cat. C)

Capuano Gianfilippo - Istruttore amministrativo a tempo pieno e indeterminato (cat. C)

Vallati Ilenia - Istruttore amministrativo a tempo pieno e indeterminato (cat. C)

SEGRETERIA – PROTOCOLLO – SEGRETERIA DEL SINDACO

Personale addetto: *Zanotto Sandra*

FUNZIONI ED ATTIVITA':

- Adozione delle determinazioni e predisposizione delle proposte di deliberazione di competenza dell'Ufficio;
- Pubblicazione delle determinazioni dei vari uffici;
- Predisposizione ordini del giorno della Giunta Comunale;
- Gestione delle deliberazioni della Giunta Comunale;
- Pubblicazione delle deliberazioni della Giunta Comunale;
- Predisposizione ordini del giorno del Consiglio Comunale;
- Gestione delle deliberazioni del Consiglio Comunale;
- Pubblicazione delle deliberazioni del Consiglio Comunale;
- Gestione decreti del Sindaco, ordinanze e relativa pubblicazione;
- Pubblicazione regolamenti comunali e aggiornamento nel sito internet comunale;
- Rilegatura atti amministrativi (delibere di Giunta e Consiglio, determinazioni);
- Collaborazione per la predisposizione del P.E.G.;
- Collaborazione per la predisposizione degli atti per l'affidamento e aggiudicazione di servizi e forniture di competenza dell'Area;
- Gestione gettoni presenza consiglieri comunali;
- Invio comunicazioni ai consiglieri comunali;
- Trasmissione inviti per eventi e cerimonie di vario genere;
- Tenuta del registro patrocini;
- Collaborazione con il Segretario Comunale per l'aggiornamento del piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza;
- Aggiornamento del sito internet comunale nel rispetto della normativa in materia di "amministrazione trasparente" per le parti di competenza;
- Archiviazione atti di competenza;
- Adempimenti in materia di privacy relative all'ufficio;
- Gestione centralino telefonico;
- Gestione e smistamento corrispondenza cartacea dell'Ente;
- Gestione servizio protocollo (protocollo in entrata e in uscita);
- Inserimento nuove anagrafiche nel protocollo informatico;
- Accorpamento anagrafiche del protocollo informatico;
- Aggiornamento manuale del protocollo informatico.

SERVIZI DEMOGRAFICI – SERVIZIO CULTURA E BIBLIOTECA

Personale addetto:

Capuano Gianfilippo
Vallati Ilenia

FUNZIONI ED ATTIVITA':

- Gestione servizio elettorale, revisioni semestrali, revisioni dinamiche e dinamiche straordinarie, aggiornamento fascicoli e schedario elettorale;
- Elettorale - aggiornamento albo degli scrutatori di seggio elettorale e di presidenti di seggio;
- Elezioni: Amministrative ed Europee, Politiche, Referendum, Regionali;
- Voto – cittadini europei;
- Statistiche elettorali;
- Elenchi Giudici popolari – iscrizioni albo;
- Leva militare;
- Servizi cimiteriali (concessioni, rinnovi, retrocessioni e banca dati);
- Gestione iscrizioni AIRE (Anagrafe Italiani Residenti all'estero);
- Trascrizioni atti di nascita, matrimonio, morte, divorzio e cittadinanza inviati dai Consolati;
- Autentica di copie – artt. 18 e 19 DPR n. 445/2000;
- Autentica di firma – art. 21 DPR n. 445/2000;
- Autentiche deleghe pensioni;
- Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà – art. 47 DPR n. 445/2000;
- Pratiche di iscrizioni anagrafiche, pratiche di cancellazioni e cambi di indirizzo, aggiornamento schedari anagrafici;
- Statistiche mensili e annuali ISTAT, collegamento INA SAIA con trasmissione giornaliera dei dati;
- Collegamento ANAG-AIRE con il Ministero degli Interni con trasmissione settimanale dei dati;
- Pratiche di aggiornamento dati patente e libretti auto – art. 116, co. 11 DPR n. 575/1994;
- Rilascio carte d'identità cartacee;
- Rilascio CIE;
- Fotografie – legalizzazioni – art. 34 DPR. n. 445/2000;
- Certificati anagrafici – art. 33 DPR n. 223/1989;
- Certificati di stato civile – art. 106 DPR n. 396/2000;
- Cittadinanza Legge n. 91/1992 acquisizione/riacquisto/perdita;
- Atti stato civile (nascita, morte, cittadinanza, pubblicazioni e matrimoni, separazioni, divorzi, riconciliazioni) davanti all'ufficiale di stato civile o notaio;
- Separazione, divorzio, costituzione di fondi patrimoniali, c/o tribunale;
- Pratiche di variazione di nome ed aggiornamento registri di stato civile e conseguenti annotazioni;
- Nascita – dichiarazioni di nascita art. 30 DPR n. 396/2000;
- Morte – denuncia – art. 72 DPR n. 396/2000;
- Permesso di seppellimento e trasporto salme, resti mortali o ceneri;
- Rilascio autorizzazione alla cremazione di salma;
- Rilascio autorizzazione alla dispersione delle ceneri;
- Gestione archivio corrente e archivio di deposito;
- Ufficio ISTAT, censimenti popolazione e rilevazioni statistiche;
- Archiviazione atti di competenza del settore;
- Attestazioni di regolarità di soggiorno per i cittadini comunitari;
- Stranieri – aggiornamento dati di regolarità di soggiorno;
- Passaggi di proprietà beni mobili registrati;
- Rinnovo dimora abituale cittadini extracomunitari;
- Archiviazione pratiche demografiche in formato elettronico;
- Rilegatura dei registri di stato civile;
- Pratiche pubblicazioni di matrimonio;
- Annotazioni marginali su atti di stato civile;
- Pratiche matrimoni in sedi staccate.

- Determinazioni e proposte di delibera di competenza del servizio cultura;
- Gestione della biblioteca: prestito locale, prestito interbibliotecario, reference, gestione utenti, acquisti per incremento del patrimonio;
- Partecipazione a progetti di Rete cui la biblioteca aderisce: Rete Polo Castelfranco Veneto,
- Gestione sito Internet e pagina Facebook della Biblioteca Comunale;
- Promozione del territorio e delle manifestazioni comunali con utilizzo di strumenti informativi (testate giornalistiche e siti tematici web) con spesa massima di euro 2500,00
- Promozione e realizzazione evento “ Le vie della Bellezza tra arte e natura” in collaborazione con Pro Loco e associazioni del territorio con erogazione di un contributo di euro 6,500,00
- Erogazione Contributo straordinario all’associazione “Coro Valcavasia” in occasione del 50 anno di fondazione per un importo di euro 10.000.
- Erogazione di un contributo alla parrocchia per intervento di ristrutturazione dell’organo della chiesa 10.000 euro.

Obiettivi dell'Area Amministrativa per l'anno 2022

N.	Descrizione obiettivo	Piano delle Attività	Indicatori	Peso obiettivo	% Realizzazione attesa = Valore Atteso
1	Digitalizzazione atti amministrativi e contabili	Implementazione delle delibere e delle determine	Corsi di formazione per l’attivazione e la gestione delle nuove procedure, atti di liquidazione, documentazione digitale	20%	100
2	Censimento verifica base territoriale			10%	100
3	Affidamento servizio gestione biblioteca	Adempimenti per trattativa diretta	.	10%	100
4.	Biblioteca • Adesione bando per contributo acquisti libri • Organizzazione evento estivo “Cinema estate”	• Controllo uscita bando e predisposizione domanda. • Predisposizione impegno di spesa e organizzazione evento	Acquisto libri, rendicontazione e sistemazione libri con archiviazione enciclopedia donata e inutilizzata	10%	100
5.	Demografici	Verifica permessi di soggiorno Trascrizione atti di stato civile	Invio richieste per invio permessi di soggiorno scaduti. Registrazione rinnovi e, ove ricorre il caso, procedere con cancellazione per irreperibilità. Trascrizione atti di	25%	100

			stato civile formati dall'estero trasmessi dai Consolati o prodotti direttamente da privati.		
6.	Trasparenza	Come prescritto dall'ANAC nelle bozze di piano anticorruzione nazionale	Tempestività e regolarità della pubblicazione dei dati nella sezione amministrazione trasparente del sito internet comunale	25%	100

Disponibilità economiche assegnate

Le risorse di bilancio, in entrata ed in spesa, sono quelle elencate nell'Allegato A) alla presente delibera.

COMUNE DI CAVASO DEL TOMBA
Provincia di Treviso

FUNZIONI E OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2022

AREA II^ - TECNICO - MANUTENZIONI

Responsabile geom. Bissaro Enrico

**SERVIZIO LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI – PATRIMONIO –
PROTEZIONE CIVILE – PAESAGGISTICA EDILIZIA PRIVATA – URBANISTICA**

Risorse Umane:

Dal Gallo Debora – Istruttore Direttivo Tecnico a tempo pieno e indeterminato (cat. D)

Dal Prà Eugenio - Istruttore Direttivo Tecnico a tempo pieno e indeterminato (cat. D)

Battistello Alessandra – Istruttore Tecnico a tempo pieno e indeterminato (cat. C)

Mazzarolo Roberto – Operaio specializzato a tempo pieno e indeterminato (cat. B)

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI – PATRIMONIO – PROTEZIONE CIVILE

Personale addetto:

Dal Prà Eugenio - Istruttore Direttivo Tecnico a tempo pieno e indeterminato (cat. D)

Battistello Alessandra – Istruttore Tecnico a tempo pieno e indeterminato (cat. C)

Mazzarolo Roberto – Operaio specializzato a tempo pieno e indeterminato (cat. B)

FUNZIONI ED ATTIVITA':

- Adozione delle determinazioni e predisposizione delle proposte di deliberazione di competenza dell'Area;
- Predisposizione atti relativi alla programmazione di Lavori pubblici;
- Supporto al Segretario Comunale per la predisposizione del P.E.G. relativamente alla parte di competenza dell'Area;
- Funzioni di Responsabile Unico del Procedimento;
- Gestione incarichi di progettazione e direzione lavori affidati a professionisti esterni;
- Predisposizione atti, istruttoria e controllo fasi di progettazione opere pubbliche;
- Predisposizione atti per affidamento e aggiudicazione lavori ed opere pubbliche, collaudo ed agibilità;
- Progettazione interna e D.L. delle opere decise dall'Amministrazione Comunale;
- Gestione servizi in economia (determine di impegno della spesa e di liquidazione delle fatture);
- Provveditorato;
- Gestione appalto calore su immobili di proprietà comunale, pagamento fatture e previsioni di spese di bilancio;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria strade, parcheggi, marciapiedi e pubblica illuminazione;
- Gestione della segnaletica stradale orizzontale e verticale, in collaborazione con la polizia locale;
- Manutenzione del verde in aree di proprietà comunale e cigli stradali;
- Manutenzione di dispositivi ed impianti antincendio su edifici e mezzi di proprietà comunale;
- Manutenzione degli ascensori installati su edifici di proprietà comunale;
- Manutenzione delle scuole e degli altri edifici di proprietà comunale;
- Manutenzione parco autoveicoli;
- Gestione della squadra operai e rapporti con ditte prestanti mezzi d'opera e forniture materiali;
- Interventi di gestione e manutenzione straordinaria del cimitero comunale;
- Operazioni cimiteriali (esumazioni, estumulazioni, ecc.) in collaborazione con l'Ufficio Polizia Mortuaria;
- Gestione degli interventi da eseguirsi in caso di eventi atmosferici avversi;
- Spargimento di agenti disgelanti sulle strade comunali in caso di neve e ghiaccio;
- Sgombero delle strade comunali in caso di neve;
- Gestione attrezzature comunali (palco, impianto audio, schermo e proiettore);
- Gestione servizio di pulizia immobili comunali;
- Sopralluoghi vari;

- Concessione in uso continuativo degli immobili comunali;
- Gestione dati da inoltrare all'Autorità di vigilanza dei LLPP per BDAP;
- Rapporti con l'USSL n. 2;
- Rapporti con la Provincia di Treviso in merito alla gestione di interventi ricadenti su strade provinciali;
- Rapporti con la società Veneto Strade in merito alla gestione di interventi ricadenti su strade regionali;
- Rapporti con il pubblico;
- Rapporti con consulenti e professionisti;
- Rapporti con gli Amministratori ed altri Enti;
- Archiviazione atti di competenza dell'Area;
- Rilascio di autorizzazioni per scavi su sede stradale;
- Rilascio pareri all'ufficio urbanistica edilizia privata;
- Gestione sinistri relativamente ai danni causati al patrimonio comunale;
- Gestione espropriazioni, procedimenti di acquisizione e di alienazione immobili;
- Predisposizione avvisi e "rende noto" di competenza dell'ufficio;
- Gestione e manutenzione impianti sportivi;
- Gestione, in collaborazione con gli Uffici Urbanistica e Anagrafe, della numerazione civica;
- Ampliamento pubblica illuminazione;

SERVIZIO PAESAGGISTICA

Personale addetto: delegato alla Provincia.

- Rilascio dell'Autorizzazione paesaggistica di cui all'art. 146 del D.Lgs. n. 42/2004 e dell'Accertamento di Compatibilità Paesaggistica di cui all'art. 167 del medesimo codice.

SERVIZI EDILIZIA PRIVATA – URBANISTICA– AMBIENTE E SICUREZZA

Personale addetto: Dal Gallo Debora – Istruttore Direttivo Tecnico a tempo pieno e indeterminato (cat. D)

FUNZIONI ED ATTIVITA':

- Adozione delle determinazioni e predisposizione delle proposte di deliberazione di competenza dell'ufficio;
 - Gestione degli incarichi per la predisposizione di strumenti urbanistici generali o loro varianti affidati a professionisti esterni;
 - Predisposizione atti, istruttoria e controllo delle fasi procedurali per la predisposizione di strumenti urbanistici generali o loro varianti;
 - Predisposizione interna di semplici varianti agli strumenti urbanistici generali decise dall'Amministrazione Comunale;
 - Predisposizione atti, istruttoria e controllo delle fasi procedurali per l'approvazione degli strumenti attuativi di iniziativa pubblica o privata;
 - Predisposizione e stipula di accordi urbanistici disciplinanti i rapporti tra pubblico e privato;
 - Valutazioni e risposte a richieste di varianti allo strumento urbanistico;
 - Esame piani territoriali;
 - Archiviazione atti di competenza dell'area;
 - Gestione delle polizze assicurative dell'Ente e gestione sinistri con la consulenza di Società di brokeraggio assicurativo;
 - Gestione servizio protocollo in partenza;
 - Pubblicazione in materia urbanistica ed edilizia di atti all'albo pretorio;
 - Sopralluoghi vari;
 - Gestione delle statistiche relative alla posizione organizzativa;
 - Rapporti con l'USSL n. 2, A.R.P.A.V.;
 - Predisposizione avvisi e "rende noto" di competenza dell'ufficio;
- Pubblicazione atti di competenza in materia di normativa sulla trasparenza.

FUNZIONI ED ATTIVITA':

- Gestione pratiche edilizie (registrazione ed istruttoria);
 - Adozione delle determinazioni e predisposizione delle proposte di deliberazione di competenza dell'ufficio;
 - Collaborazione con l'Ufficio Ragioneria ai fini della predisposizione bilancio di previsione di competenza della posizione organizzativa;
 - Collaborazione con l'Ufficio Ragioneria ai fini della predisposizione variazioni di bilancio di competenza della posizione organizzativa;
 - Calcolo oneri e costo di costruzione;
 - Rilascio permessi di costruire;
 - Sopralluoghi con incaricato ULSS per agibilità attività produttive;
 - Verifica istanza ed atti relativi al rilascio certificato di agibilità nei casi in cui non necessita il sopralluogo tecnico;
 - Rilascio certificati di agibilità/inagibilità;
 - Trasmissione certificati di agibilità/inagibilità all'ufficio tributi;
 - Verifica modelli ISTAT e trasmissione degli stessi all'ufficio competente;
 - Richiesta nulla osta alla Provincia ed alla società Veneto Strade, per permessi a costruire/DIA/autorizzazioni interessanti strade provinciali e ricadenti all'interno del centro abitato;
 - Rilascio autorizzazioni per installazione segnaletica e mezzi pubblicitari con relativa richiesta di parere o nulla osta agli enti competenti;
 - Istruttoria condoni edilizi e rilascio permesso di costruire in sanatoria;
 - Rilevazione attività edilizia abusiva in collaborazione con la polizia locale;
 - Emissione di eventuale ordinanza di ripristino;
 - Gestione denunce di inizio attività (D.I.A. – S.C.I.A. – C.I.L.A. – C.I.L.);
 - Gestione, verifica e registrazione delle denunce di inizio attività relative al Piano Casa;
 - Verifica della conformità delle denunce inizio attività presentate;
 - Rilascio certificazioni diverse su richiesta dell'utenza (certificati di destinazione urbanistica, certificati di idoneità alloggio);
 - Ricezione frazionamenti;
 - Accettazione con registro ed archiviazione pratiche relative alla denuncia di opere in conglomerato cementizio o a struttura metallica di cui alla Legge n. 1086/1971;
 - Gestione dei diritti di Segreteria di competenza dell'area;
 - Gestione tramite UNIPASS di specifiche pratiche edilizie attività produttive;
- Pubblicazione atti di competenza in materia di normativa sulla trasparenza.

AMBIENTE E SICUREZZA

Personale addetto: Dal Gallo Debora – Istruttore Direttivo Tecnico a tempo pieno e indeterminato (cat. D)

FUNZIONI ED ATTIVITA':

- Gestione rapporti con Consorzio Azienda Intercomunale TV3 e Contarina del servizio di raccolta e smaltimento R.S.U.;
- Gestione degli interventi di raccolta dei rifiuti abbandonati su aree pubbliche, in collaborazione con la Polizia Locale;
- Gestione del servizio di derattizzazione di alcune aree pubbliche;
- Sopralluoghi in collaborazione con la polizia locale per l'accertamento di emissioni sonore oltre i limiti di legge e attivazione della procedura per l'intervento dell'ARPAV;
- Gestione delle procedure (ordinanze, riscossione delle sanzioni amministrative, controllo degli adempimenti) conseguenti al superamento dei limiti per le emissioni sonore;
- Monitoraggio, in collaborazione con l'ARPAV, dell'inquinamento elettromagnetico sul territorio comunale prodotto da impianti di telefonia mobile;
- Gestione rapporti con Consorzi, Aziende ed Autorità d'Ambito;
- Progetto lotta zanzara tigre e derattizzazione territorio;
- Adempimenti in materia di sicurezza lavoro D.Lgs. n. 81/2008:

- Organizzazione formazione personale dipendente e coordinamento del servizio di sorveglianza da parte del medico competente;
- Rapporti con il Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione.

Obiettivi dell'Area Edilizia Privata – Urbanistica – Lavori Pubblici – Manutenzioni – Patrimonio – Protezione Civile – Paesaggistica per l'anno 2022

N.	Descrizione obiettivo	Piano delle Attività	Indicatori	Peso obiettivo	% Realizzazione attesa = Valore Atteso
1.	Ufficio Paesaggistica Gestione autonoma delle pratiche paesaggistiche (istruttoria e rilascio)	Invio alla Provincia di Treviso per attuazione delle autorizzazioni paesaggistiche in ambito comunale garantendo una differenziazione con i procedimenti urbanistico-edilizi	Elaborazione in tempi rapidi	5%	100
2.	Ristrutturazione della centrale termica degli impianti di riscaldamento ex "scuole Medie"	Affidamento della progettazione definitiva/esecutiva e la realizzazione dell'opera entro il termine per utilizzo contributo statale efficientamento energetico .		10%	100
3.	Affidamento progettazione adeguamento sismico scuola immobile "ex scuole medie"	Affidamento incarico di progettazione entro mese di Giugno 2022		10%	100
4	Manutenzione del verde pubblico	Coinvolgimento delle associazioni (pro loco) per la gestione delle operazioni di sfalcio e pulizia di alcune aree del paese (come anno 2021 ed implementazione)		10%	100
5	Realizzazione consolidamento strada di Via Colli e muro Via De Gasperi di fronte chiesa parrocchiale	Affidamento lavori e realizzazione consolidamento strada che presenta un cedimento e del muro di Via de Gasperi vicino chiesa parrocchiale		10%	100
6	Costruzione pista ciclo-pedonale della Valcavasia	Affidamento della progettazione definitiva/esecutiva e la realizzazione dell'opera	Affidamento della progettazione definitiva/esecutiva e la realizzazione dell'opera	10%	100
7	Realizzazione del Sottopasso della Valcavasia	Affidamento lavori	- Avvio della procedura di affidamento lavori	10%	100

8.	Trasparenza	Come prescritto dall'ANAC nelle bozze di piano anticorruzione nazionale	Tempestività e regolarità della pubblicazione dei dati nella sezione amministrazione trasparente del sito internet comunale	35%	100

Disponibilità economiche assegnate

Le risorse di bilancio, in entrata ed in spesa, sono quelle elencate nell'Allegato A) alla presente delibera.

COMUNE DI CAVASO DEL TOMBA
Provincia di Treviso

FUNZIONI E OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2022

AREA III^ - - ECONOMICO FINANZIARIA

**RAGIONERIA – PERSONALE – TRIBUTI - CED – INFORMATICA – TRATTAMENTO DATI –
ATTIVITA' PRODUTTIVE**

Responsabile Bissaro Enrico

Risorse Umane: Fornasier Stella – Istruttore Direttivo a tempo pieno ed indeterminato (cat. D)
Vardanega Laura – Istruttore amministrativo contabile a tempo pieno ed indeterminato (cat. C)

SERVIZIO RAGIONERIA – PERSONALE -CED

Personale addetto: Fornasier Stella – Istruttore Direttivo a tempo pieno ed indeterminato (cat. D)

FUNZIONI ED ATTIVITA':

- Adozione determinazioni e predisposizione deliberazioni di competenza dell'area;
- Visto di regolarità contabile (delibere) e attestazioni di copertura finanziaria (determinazioni);
- Predisposizione Bilancio di previsione;
- Predisposizione variazioni di bilancio;
- Redazione Documento Unico di Programmazione;
- Predisposizione rendiconto generale, conto economico, prospetto di conciliazione e conto del patrimonio;
- Gestione nuova contabilità finanziaria, economica e patrimoniale
- Riclassificazione stato patrimoniale
- Supporto al Segretario Comunale per la predisposizione del P.E.G.;
- Gestione impegni ed accertamenti attraverso verifica determine;
- Gestione delle entrate (fatture - bollette accertamenti - ordini di riscossione);
- Coperture contabili delle entrate;
- Gestione delle spese (fatture elettroniche - split payment - impegni - liquidazioni - mandati di pagamento);
- Registrazione fatture ricevute ed emesse;
- Gestione IVA (denunce, versamenti, comunicazioni) e IRAP;
- Registrazioni IVA alla luce della nuova impostazione contabile e finanziaria dei servizi commerciali;
- Pagamento fatture elettroniche nei tempi definiti dal regolamento comunale e dalla piattaforma certificazione dei crediti;
- Gestione dello split payment;
- SIOPE +;
- Rapporti con i fornitori - banche - Tesoriere Comunale;
- Monitoraggi semestrali e certificazione del pareggio di bilancio;
- Certificazioni e dichiarazioni fiscali e previdenziali (CU, IVA, UNICO, INAIL, 770, dichiarazione mensile contributiva, ecc.) in collaborazione con servizio esterno;
- Servizio economato ed emissione buoni su interventi allo stesso specificatamente assegnati;
- Gestione pratiche mutui (rimborsi rate, erogazioni, rinegoziazioni ed estinzioni anticipate);
- Versamento contributi professionisti e relative comunicazioni annuali;
- Statistiche e certificazioni inerenti la posizione;
- Rapporti con amministratori, pubblico e altri Enti;
- Gestione e collaborazione col Revisore tramite predisposizione o messa a disposizione di documentazione;
- Indennità amministratori e rimborsi permessi datori di lavoro degli amministratori;
- Coordinamento e gestione dell'attività finanziaria dell'intero Ente con il controllo della gestione finanziaria al fine del mantenimento degli equilibri di bilancio;
- Verifiche tecniche e periodiche sugli accertamenti ed impegni;

- Archiviazione atti di competenza della posizione;
- Certificazioni alla Corte dei Conti in materia di bilancio preventivo, consuntivo, finanza derivata, partecipate, indennità degli amministratori nelle partecipate;
- Accertamento delle ragioni del mantenimento dei residui attivi e passivi;
- Certificazione bilancio di previsione e conto di bilancio;
- Controllo parametri deficitari;
- Aggiornamento inventario;
- Contabilità economico patrimoniale;
- Bilancio consolidato;
- Piano razionalizzazione società partecipate;
- Anticipazioni di somme d'urgenza tramite il servizio economato;
- Gestione della parte giuridica ed economica del personale;
- Personale: liquidazioni mensili;
- Statistiche dell'area di competenza;
- Certificazioni e statistiche per Ministero dell'Interno e Corte dei Conti;
- Conto annuale del personale;
- Relazione al Conto annuale;
- Rilevazione presenze e controllo/verifica del corretto utilizzo dei congedi, assenze, permessi del personale dipendente;
- Compilazione e consegna documenti previdenziali/fiscali (CU, attestazioni, ecc.) alle scadenze normativamente fissate;
- Aggiornamento sito per operazione trasparenza e invio dati al Ministero della P.A.;
- Gestione giuridica del personale, assunzioni personale sulla base del programma delle assunzioni;
- Definizione, gestione ed erogazione del fondo produttività;
- Selezione ed avvio Lavoratori Socialmente utili sulla base dei progetti approvati;
- Avviamento e gestione amministrativa del Progetto Pubblica Utilità ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 274/2000;
- Adozione del piano delle azioni positive;
- Certificazioni mensili alla funzione pubblica in termini di presenza del personale dipendente ed annuale con la relazione al conto annuale del personale dipendente;
- Comunicazioni obbligatorie (assunzione, cessazione e part-time) al Centro per l'impiego e al COVENETO;
- Anagrafe prestazione dei dipendenti - Denunce infortuni Inail;
- Predisposizione modelli per comunicazioni servitù militari;
- Servizio provveditorato;
- Rinnovo abbonamenti ai servizi di assistenza e manutenzione del CED e dei programmi informatici in uso presso gli uffici comunali;
- Servizio di manutenzione fotocopiatori, fax e strumentazione hardware, acquisti e assistenza software.

SERVIZIO TRIBUTI

Personale addetto: Vardanega Laura – Istruttore amministrativo contabile a tempo pieno ed indeterminato (cat. C) – Servizio associato con il Comune di Possagno -

FUNZIONI ED ATTIVITA':

- IMU – gestione tributo IMU e relativa attività accertativa di controllo dovuto-versato e di tutte le casistiche previste per legge e regolamento, attività di sportello e di riscontro pagamenti con predisposizione pratiche per solleciti bonari e/o riscossione coattiva.

In merito alla gestione dell'agevolazione per tipologia di uso gratuito secondo disposizioni della Legge n. 208 del 28.12.2015 controllo sui requisiti per avere l'agevolazione prevista dalla legge, informazione e consegna e aiuto compilazione dei modelli da presentare all'Agenzia delle Entrate per la registrazione del contratto di uso gratuito dell'immobile nonché quelli da presentare in banca per il pagamento e dichiarazione IMU da presentare al Comune;

- TASI – gestione tributo sui servizi indivisibili per gli immobili A1, A8 e A9 e relativa attività accertativa di controllo dovuto-versato e di tutte le casistiche previste per legge e regolamento, attività di sportello e di riscontro pagamenti con predisposizione pratiche per solleciti bonari e/o riscossione coattiva;
- NUOVA IMU in base al decreto crescita;
- CANONE UNICO (ex IMPOSTA DI PUBBLICITA' E DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI: attività di supporto al concessionario e OSAP);
- IMPOSTA DI SOGGIORNO;
- Insinuazione nelle procedure fallimentari contribuenti;
- Sgravi, rimborsi e scarichi;
- Inserimento dei dati relativi al riversamento tra comuni e regolazione contabile tra comune e stato delle imposte comunali, rimborso delle quote stato dovute ai contribuenti con relativa attestazione di rimborso e dei dati relativi alle quote-comune rimborsate;
- Studio e pianificazione applicazione nuovi tributi e/o aumento, diminuzione dei tributi esistenti;
- Gestione e coordinamento per applicazione del contratto con il quale è stata affidata in concessione la gestione della riscossione coattiva delle entrate comunali e dell'imposta di pubblicità e pubbliche affissioni;
- Riscossione diretta tramite Tesoriere/Poste italiane;
- Determinazioni di competenza del servizio;
- Proposte di delibere di Consiglio Comunale;
- Proposte di delibere di Giunta Comunale;
- Predisposizione dei regolamenti comunali in materia e loro revisione e attività normativa in genere;

Coperture delle entrate relative ai tributi comunali.

ATTIVITÀ PRODUTTIVE – TRATTAMENTO DEI DATI

Personale addetto: Vardanega Laura – Istruttore amministrativo contabile a tempo pieno ed indeterminato (cat. C) – Servizio associato con il Comune di Possagno -

FUNZIONI ED ATTIVITA':

- Acconciatori ed estetiste;
- Agenzie d'Affari;
- Agriturismo e strutture ricettive (alberghi, bed & breakfast, ecc.);
- Commercio su aree pubbliche itinerante e su concessione (mercato);
- Tesserini hobbisti;
- Strutture sanitarie e socio sanitarie;
- Laboratori artigianali (gelaterie, rosticcerie, pizzerie da asporto, lavanderie, ecc.)
- Ascensori;
- Autonoleggio;
- Noleggio con conducente;
- Distributori di carburante;
- Circoli privati;
- Commercio su area fissa;
- Commercio elettronico;
- Distributori automatici;
- Vendita di quotidiani e periodici;
- Erboristerie;
- Facchinaggio;
- Farmacie e parafarmacie;
- Fuochi d'artificio;
- Vendita prodotti fitosanitari;
- Spettacoli viaggianti;
- Lotterie, tombole e pesche di beneficenza;
- Spettacoli e trattenimenti pubblici;
- Oggetti usati (vendita veicoli);
- Panifici;

- Disciplina sui prezzi;
- Produttori agricoli;
- Pubblici esercizi;
- Sale da gioco;
- Vendite a domicilio;
- Vendite sottocosto;
- Convocazione e partecipazione in qualità di componente e segretario di Commissioni Comunali (collaudo distributori carburanti; di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo, ecc.);
- Emissione provvedimenti accessori su attività prodotte (ordinanze di sospensione o cessazione attività);
- Disciplina degli orari delle varie attività;
- Gestione delle specifiche pratiche produttive attraverso il portale UNIPASS;
- Tutte le altre licenze, autorizzazioni e permessi previsti dal T.U.L.P.S. e regolamento di esecuzione inerenti la Polizia Amministrativa;
- Consulenza alle ditte in merito alla normativa e ai procedimenti amministrativi;
- Pubblicazione atti di competenza in materia di normativa sulla trasparenza;
- Gestione protocollo in uscita;
- Revisione e aggiornamento sito internet comunale;
- Gestione SIT (Sistema Informativo Territoriale);

Obiettivi dell'Area Economico Finanziaria per l'anno 2021

N.	Descrizione obiettivo	Piano delle Attività	Indicatori	Peso obiettivo	% Realizzazione attesa = Valore Atteso
1	CED Aggiornamento sito internet comunale	Revisione e costante aggiornamento del sito internet comunale al fine di creare un supporto a cittadini, tecnici e imprese (orari, referenti, contatti, modulistica aggiornata, diritti di segreteria,)	Pubblicazione dei dati nella pagina web del sito internet comunale	5%	100
2	Pago PA	Implementazione della procedura	Installazione della procedura compatibile con le esigenze degli utenti e degli uffici comunali	15%	100
3	Regolamento nuovo Canone Unico	Eventuale aggiornamento in base a nuove disposizioni normative	Approvazione	5%	100
4	Accertamenti IMU – TARI	Attività di accertamento IMU – TARI	Completamento attività di accertamento con particolare riferimento all'anno 2017 e 2018 in scadenza	10%	100

6	Concorso per copertura posto istruttore direttivo contabile	Predisposizione Bando e procedure, loro esecuzione.		15%	100
7	Bando aree centrali	Predisposizione e pubblicazione del bando per erogazione dei contributi rif. Anno 2021	Erogazione contributi in tempi rapidi	15%	100
8	Trasparenza	Come prescritto dall'ANAC nelle bozze di piano anticorruzione nazionale	Tempestività e regolarità della pubblicazione dei dati nella sezione amministrazione trasparente del sito internet comunale	35%	100

Disponibilità economiche assegnate

Le risorse di bilancio, in entrata ed in spesa, sono quelle elencate nell'Allegato A) alla presente delibera.

COMUNE DI CAVASO DEL TOMBA
Provincia di Treviso

FUNZIONI E OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2022

AREA IV^ - AREA SOCIALE

Responsabile Tonetto Francesca

SERVIZI SOCIALI – ASSOCIAZIONISMO – PUBBLICA ISTRUZIONE E SERVIZI SCOLASTICI –

Risorse Umane: Tonetto Francesca – Assistente Sociale a tempo pieno ed indeterminato (cat. D)

SERVIZI SOCIALI

Personale addetto: Tonetto Francesca – Assistente Sociale a tempo pieno ed indeterminato (cat. D)

FUNZIONI ED ATTIVITA':

- Affiancamento dei residenti per le istruttorie che si rendono necessarie, in base alle richieste presentate allo Sportello sociale (es. Tribunale, Questura, Sportello Immigrati, etc).
- Attività per i minori:
- Realizzazione e gestione dei percorsi educativi, in linea con gli indirizzi forniti dal Piano Di Zona per i Minori – sessione straordinaria emergenza Covid;
- Sensibilizzazione volontari e manutenzione della Rete Famiglie di Sostegno;
- Cooperazione con l'Istituto comprensivo ed i Servizi Specialistici nei casi di disagio.
- Referente interno per i "Piani di intervento in materia di Politiche giovanili" e nelle progettualità relative ai Minori), in collegamento con i vari Comuni;
- Attività per le persone anziane:
- Contributi per favorire la domiciliarità (es. I.C.D. e progetto "In viaggio verso casa", in collaborazione con medici di base, geriatri e Distretto);
- Percorsi di aiuto alla famiglia, progettualità sia a domicilio che nei centri servizi accreditati;
- Coordinamento S.A.D.;
- Attività per le persone con disabilità:
- Attivazione dei contributi specifici previsti dalla normativa, nazionale e regionale;
- Avvio dei progetti, in collaborazione con i Servizi Specialistici dell'ULSS 2;
- Attività con le persone in via di recupero da situazioni di marginalità sociale e dipendenza:
- Attivazione di progetti costruiti sui bisogni della persona, con la collaborazione di personale preposto, quali medici, psicologi ed educatori, anche all'interno dei Servizi Specialistici.
- Case manager per i progetti avviati in rapporto al Reddito di Cittadinanza ed alla DGR 1106/2019 e 442/2020.
- Progetti di rimpatrio assistito in collaborazione con l'Organizzazione Internazionale per le Migrazioni (O.I.M.).
- Segretariato Sociale Professionale ed affiancamento delle famiglie, che volontariamente si avvicinano al Servizio, per avere aiuto rispetto a quanto percepiscono come "problema".
- Pratiche di contributo economico straordinario, sia in affiancamento ai richiedenti, sia per la parte amministrativa connessa.
- Collaborazione con le Associazioni di Volontariato del territorio.
- Attività anche con le organizzazioni esterne al territorio, che si rendono disponibili ad avviare progetti di sostegno sociale per persone in difficoltà del nostro territorio.
- Affiancamento di ragazzi, inseriti in tirocini e servizio civile del settore sociale (come Operatore Locale di Progetto).
- Lavoro di back office inerente la specifica professionale (es. in affiancamento agli Amministratori di Sostegno e rispetto al Giudice Tutelare, Tribunale, ...).
- Cooperazione al lavoro di programmazione, per la definizione degli obiettivi territoriali, a tutela dei bisogni socio-sanitari dei cittadini (Tavolo Tecnico Politico).

- Sportello per il Lavoro. Collaborazione per la presa in carico e l'accompagnamento dell'utenza.
- Rappresentante Tecnico al Tavolo lavoro, realizzato in collaborazione con i Comuni dell'Asolano ed i Rappresentanti di Settore del Privato Sociale.
- Cartella welfargov;
- Organizzazione evento annuale di un Albero per ogni nato e bonus pannolini per le famiglie dei nuovi nati del 2020.

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE – SEGRETARIATO SOCIALE

Personale addetto: Tonetto Francesca – Assistente Sociale a tempo pieno ed indeterminato (cat. D)

FUNZIONI ED ATTIVITA'

- Rapporti con gli Amministratori, con l'Istituto Comprensivo Statale e con le scuole paritarie;
- Predisposizione delle determinazioni e delle proposte di deliberazione di competenza del servizio;
- Gestione servizio trasporto scolastico (iscrizioni e rinnovi, revisione percorsi, incassi e insolvenze);
- Gestione servizio mensa scolastica (iscrizioni e rinnovi, diete speciali, insolvenze, concessioni gratuità, dichiarazioni fiscali, rimborsi crediti, rapporti con comitato mensa, servizi correlati) e sistema informatizzato;
- Attivazione servizio PagoPA per i pagamenti servizio trasporto e servizio mensa;
- Gestione progetti extrascolastici di arricchimento formativo ("Andiamo a scuola a piedi " in collaborazione con l'ULSS e l'associazione Pedibus Treviso);
- Coordinamento premiazioni scolastiche;
- Erogazione contributi comunali alle scuole;
- Istruttoria ed erogazione alle famiglie dei contributi regionali in materia di istruzione ("Buono libri", "Borsa di studio", "Buono scuola");
- Gestione fornitura dei libri di testo agli alunni residenti della scuola primaria con il sistema delle cedole librarie;
- Coordinamento attività parascolastiche ;
- Segretariato sociale;
- Affiancamento dell'utente per la compilazione di pratiche sociali ("Famiglia Ecosostenibile", telesoccorso/telecontrollo) e per i vari bonus annuali (Famiglie in difficoltà, bonus idrico, assegno maternità, assegno nucleo familiare);
- Gestione di varie attività a favore degli anziani (gita della terza età, soggiorni climatici, etc.,
- Gestione delle attività estive comunali (C.R.E.C.);
- Collaborazione con le varie associazioni di volontariato locali per l'organizzazione di eventi/manifestazioni sociali
- Gestione adesione al Servizio Civile Nazionale;

FUNZIONI ED ATTIVITA':

Obiettivi dell'Area Servizi sociali – Associazionismo – Sport – Pubblica istruzione e servizi scolastici

N.	Descrizione obiettivo	Piano delle Attività	Indicatori	Peso obiettivo	% Realizzazione attesa = Valore Atteso
1.	Progettualità legate al Reddito di cittadinanza, al RIA ed allo Sportello per il Lavoro	• Presa in carico dei nuclei per la valutazione, • Definizione progettualità ritenute idonee al caso specifico	Presa in carico dell'utenza delineatasi con R di C., RIA e l'avvio dello Sportello Lavoro	15%	100

		Affiancamento utenza e collaborazione con i Servizi coinvolti sul caso			
2.	Organizzazione del Centro estivo comunale in collaborazione con amministrazione di Possagno			10%	100
3	Trasporto a Nostra Famiglia mantenimento, evoluzione e monitoraggio			10%	100
4	Gara appalto nuovo servizio assistenza domiciliare			10%	100
5	Gara appalto trasporto scolastico			10%	100
6	Realizzazione e monitoraggio progetto Welcome Blue			5%	100
7	Realizzazione Festival CAPO			5%	
4.	Organizzazione evento un albero per ogni nato e bonus pannolini			5%	100
12	Trasparenza	Come prescritto dall'ANAC nelle bozze di piano anticorruzione nazionale	Tempestività e regolarità della pubblicazione dei dati nella sezione amministrazione trasparente del sito internet comunale	25%	100

Disponibilità economiche assegnate

Le risorse di bilancio, in entrata ed in spesa, sono quelle elencate nell'Allegato A) alla presente delibera.

* * * * *

**PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 31 IN
DATA 12-04-2022**

Il sottoscritto, in qualità di responsabile del settore, esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale, avente per oggetto APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2022-2024.

Esprime parere Favorevole per quanto di competenza ed in linea tecnica all'adozione dell'atto di cui sopra.

Cavaso del Tomba, li 12-04-2022

Il Responsabile del servizio
F.to Zen Giorgio

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile relativa alla deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del T.U. – D. Lgs. 267/2000.

Cavaso del Tomba, li 12-04-2022

Il Responsabile del servizio
F.to BISSARO ENRICO

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
Responsabile 0					
0.00.00.00.000	0 0 Fondo di cassa	0,00	0,00	0,00	6.165.741,64
Titolo 0	Tipologia 0	Categoria 0			
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	402014 0 CONTRIBUTO DALLO STATO PER ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale	Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche			
TOTALE RESPONSABILE 0		5.000,00	0,00	0,00	6.170.741,64
Responsabile 5 AREA SERVIZI SOCIALI					
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	202020 0 CONTRIBUTO REGIONALE LEGGE 13/89 (BARRIERE ARCHITETTONICHE)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	202050 0 CONTRIBUTO PER ASSISTENZA DOMICILIARE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	202070 0 CONTRIBUTO REGIONALE PER FORNITURA LIBRI DI TESTO SCOLASTICI	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	202080 0 CONTRIBUTO PER SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE	18.500,00	18.000,00	18.000,00	18.500,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	203010 0 TRASFERIMENTO REGIONALE ASSISTENZA ALLO STUDIO E BONUS FAMIGLIA	10.000,00	5.000,00	5.000,00	10.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	205050 0 CINQUE PER MILLE GETTITO IRPEF	3.500,00	3.000,00	3.000,00	3.500,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali			
3.01.02.01.016 Proventi da trasporto scolastico	301060 0 CONCORSO SPESA TRASPORTO ALUNNI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		
3.01.02.01.008 Proventi da mense	301070 0 PROVENTI SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	301110 0 PROVENTI SERVIZIO PASTI E ASSISTENZA DOMICILIARE	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		
3.05.02.03.002 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	305051 0 RIMBORSO SPESE PROGETTI DA COMUNI	24.500,00	24.500,00	24.500,00	24.500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	Categoria 2 Rimborsi in entrata		
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	305235 0 CONTRIBUTI ECONOMICI, FONDI REGIONALI REDDITO INCLUSIONE ATTIVA SOSTEGNO ABITARE e POVERTA EDUCATIVA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali		
TOTALE RESPONSABILE 5 AREA SERVIZI SOCIALI		208.000,00	202.000,00	202.000,00	208.000,00
Responsabile 9 AREA TECNICA MANUTENTIVA					
2.01.01.01.003 Trasferimenti correnti da Presidenza del Consiglio dei Ministri	201004 0 FONDO SVILUPPO E COESIONE	32.344,00	0,00	0,00	32.344,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali		
2.01.01.02.002 Trasferimenti correnti da Province	205011 0 CONTRIBUTO PROVINCIA PER PIANO ANTENNE	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali		
3.01.03.02.001 Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	302010 0 CANONE PER CONCESSIONI SPAZI PER SERVIZI DI TELEFONIA	23.500,00	23.500,00	23.500,00	35.513,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni		
3.01.03.01.003 Proventi da concessioni su beni	302020 0 CONCESSIONE DI LOCULI CIMITERIALI	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni		
3.01.03.02.002 Locazioni di altri beni immobili	302030 0 FITTI REALI DI FABBRICATI	34.000,00	35.000,00	35.000,00	45.713,62
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni		
3.05.01.01.001 Indennizzi di assicurazione su beni immobili	305010 0 RIMBORSO DANNI DALLE ASSICURAZIONI	6.500,00	3.000,00	3.000,00	6.500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	Categoria 1 Indennizzi di assicurazione		
2.01.03.02.002 Altri trasferimenti correnti da altre imprese partecipate	305210 0 CONTRIBUTO BIM PIAVE PER ATTIVITA COMUNALI	10.000,00	5.000,00	5.000,00	30.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese	Categoria 2 Altri trasferimenti correnti da imprese		
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	402012 0 CONTRIBUTO DALLO STATO PER OPERE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	50.000,00	50.000,00	50.000,00	125.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche		
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	402013 0 CONTRIBUTO DALLO STATO PER OPERE	1.170.000,00	0,00	0,00	1.170.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche		
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	402015 0 CONTRIBUTO DALLO STATO PER MANUTENZIONI STRADE COMUNALI	10.000,00	5.000,00	0,00	10.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche		
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	403150 0 CONTRIBUTO REGIONE PER IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	22.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche		
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	403304 0 CONTRIBUTO REGIONALE PER COSTRUZIONE AUDITORIUM E SALA MENSA SCUOLE ELEMENTARI	0,00	0,00	0,00	800.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche		
4.02.01.02.002 Contributi agli investimenti da Province	403511 0 CONTRIBUTO PROVINCIALE PER REDAZIONE PIANO ACQUE+PIANO ZONIZZAZIONE	13.600,00	0,00	0,00	13.600,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche		

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
4.02.01.02.002 Contributi agli investimenti da Province	403512 0 CONTRIBUTO PROVINCIALE PER OPERE PUBBLICHE	195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.03.10.02.002 Altri trasferimenti in conto capitale da Province	404025 0 TRASFERIMENTO PER ONERI GARA SERVIZIO DISTRIBUZIONE GAS	0,00	0,00	0,00	1.079,16
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
4.05.04.99.999 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	405100 0 PROVENTI ATTIVITA DI CAVA	600,00	600,00	600,00	600,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 4 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	
4.05.01.01.001 Permessi di costruire	405110 0 PROVENTI DI URBANIZZAZIONE	32.000,00	29.400,00	24.400,00	32.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 1 Permessi di costruire	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	503450 0 DEVOLUZIONE MUTUO PER FOGNATURE COMUNALI	0,00	0,00	0,00	38.013,68
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	
TOTALE RESPONSABILE 9 AREA TECNICA MANUTENTIVA		1.595.544,00	165.500,00	155.500,00	2.575.363,46
Responsabile 10 AREA AMMINISTRATIVA					
2.01.01.01.013 Trasferimenti correnti da enti e istituzioni centrali di ricerca e Istituti e stazioni sperimentali per la ricerca	201030 0 TRASFERIMENTO PER CENSIMENTI ISTAT	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
3.01.02.01.033 Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	301020 0 DIRITTI ATTI DI STATO CIVILE	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.033 Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	301030 0 DIRITTI CARTE DI IDENTITA	3.500,00	3.000,00	3.000,00	3.500,00

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		
3.02.03.01.999 Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese (dal 2019)	301040 0 SANZIONI AMMINISTRATIVE	15.000,00	5.000,00	5.000,00	15.400,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	Categoria 3 Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		
3.02.02.01.004 Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie (dal 2019)	301051 0 SANZIONI VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA (ESCLUSO ART.142)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		
3.02.02.01.004 Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie (dal 2019)	301052 0 SANZIONI VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA - (ART. 142 INTERA SPETTANZA DELLENTE)	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	301090 0 PROVENTI SERVIZI CIMITERIALI	3.537,00	3.000,00	3.000,00	3.537,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		
3.05.02.03.001 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	305011 0 RIMBORSO SPESE SOSTENUTE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	15.500,00	15.500,00	15.500,00	15.500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	Categoria 2 Rimborsi in entrata		
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	305045 0 QUOTA POSSAGNO PER CONVENZIONE SEGRETERIA	2.840,00	0,00	0,00	18.840,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	Categoria 2 Rimborsi in entrata		
TOTALE RESPONSABILE 10 AREA AMMINISTRATIVA		46.177,00	32.300,00	32.300,00	62.577,00

Responsabile 11 AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
1.01.01.06.002 Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	101010 0 ICI - IMU - RECUPERO EVASIONE	9.975,00	5.000,00	5.000,00	9.975,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 6 Imposta municipale propria	
1.01.01.06.001 Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	101011 0 IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - IMU	485.000,00	470.000,00	470.000,00	500.663,61
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 6 Imposta municipale propria	
1.01.01.76.001 Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito dell'attività ordinaria di gestione	101016 0 T.A.S.I.	1.000,00	500,00	500,00	1.000,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 76 Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	
1.01.01.16.001 Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	101040 0 ADDIZIONALE IRPEF	156.000,00	156.000,00	156.000,00	156.600,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 16 Addizionale comunale IRPEF	
1.03.01.01.001 Fondi perequativi dallo Stato	101085 0 FONDO SOLIDARIETA COMUNALE	368.525,00	368.525,00	368.525,00	368.525,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali		Categoria 1 Fondi perequativi dallo Stato	
1.01.01.41.001 Imposta di soggiorno riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	104010 0 IMPOSTA DI SOGGIORNO	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 41 Imposta di soggiorno	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	201000 0 FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	201001 0 ALTRI CONTRIBUTI - TRASFERIMENTI COMPENSATIVI (IMU + SINDACO)	11.800,00	14.350,00	16.300,00	11.800,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	201006 0 FONDO PER EMERGENZA ALIMENTARE COVID 19	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	201007 0 FONDI COMPENSATIVI COVID 19 CENTRI ESTIVI - TOSAP - IMPOSTA SOGGIORNO	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	201008 0 RISTORI PER MINORI ENTRATE TRIBUTI COMUNALI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	201010 0 CONTR. STATALI PER FINANZ. BILANCIO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
3.01.02.01.032 Proventi da diritti di segreteria e rogito	301010 0 DIRITTI DI SEGRETERIA	20.000,00	20.000,00	20.000,00	25.485,55
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.03.01.002 Canone occupazione spazi e aree pubbliche	302005 0 CANONE UNICO DI CONCESSIONE AUTORIZZAZIONE ED ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA	9.000,00	8.000,00	8.000,00	9.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.01.03.01.002 Canone occupazione spazi e aree pubbliche	302006 0 CANONE UNICO OCCUPAZIONE SPAZI AREE E MERCATI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.01.03.01.003 Proventi da concessioni su beni	302015 0 CONCESSIONE IMMOBILE CASA SOGGIORNO BINOTTO	69.000,00	69.000,00	69.000,00	90.693,83
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.03.03.04.001 Interessi attivi da depositi bancari o postali	303010 0 INTERESSI ATTIVI DIVERSI	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 300 Interessi attivi		Categoria 3 Altri interessi attivi	

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
3.04.02.03.002 Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da altre imprese partecipate non incluse in amministrazioni pubbliche	304010 0 DIVIDENDI SOCIETA CON PARTECIPAZIONE AZIONARIA- ASCO HOLDING SPA	340.000,00	330.000,00	330.000,00	340.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 400 Altre entrate da redditi da capitale		Categoria 2 Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	
3.01.01.01.001 Proventi dalla vendita di beni di consumo	305110 0 PROVENTI VENDITA LIBRI E VIDEOCASSETTA CAVASO	100,00	100,00	100,00	523,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 1 Vendita di beni	
2.01.03.02.002 Altri trasferimenti correnti da altre imprese partecipate	305215 0 RISTORO DA A.T.S SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (FINO AL 2038)	8.472,00	8.472,00	8.472,00	8.472,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese		Categoria 2 Altri trasferimenti correnti da imprese	
2.01.03.02.002 Altri trasferimenti correnti da altre imprese partecipate	305220 0 RIMBORSO DA A.T.S., AMM.TO MUTUO SISTEMA IDRICO INTEGRATO	60.368,00	60.368,00	60.368,00	60.368,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese		Categoria 2 Altri trasferimenti correnti da imprese	
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	305230 0 RIMBORSO QUOTA MENSA DIPENDENTI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	4.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	
2.01.01.02.003 Trasferimenti correnti da Comuni	305233 0 QUOTA COMUNE POSSAGNO PER SERVIZI ASSOCIATI	146.500,00	146.500,00	146.500,00	155.500,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
3.05.02.03.004 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	305240 0 RIMBORSI E RECUPERI DIVERSI	9.000,00	5.000,00	5.000,00	9.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.05.99.02.001 Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016) (dal 2020)	305250 0 FONDI INCENTIVANTI IL PERSONALE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	
4.03.12.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da altre imprese partecipate	404090 0 RISTORO AATO PER INVESTIMENTI ACQUEDOTTO/FOGNATURA (FINO AL 2038)	0,00	0,00	0,00	25.413,42
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 12 Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
4.03.12.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da altre imprese partecipate	405060 0 CONTRIBUTO CONSORZIO BIM PIAVE PER OPERE PUBBLICHE	10.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 12 Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	
4.03.12.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da altre imprese partecipate	405061 0 CONTRIBUTO CONSORZIO BIM PIAVE PER CICLABILE VALCAVASIA	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 12 Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	
7.01.01.01.001 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	501010 0 ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	731.749,00	731.749,00	731.749,00	731.749,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		Categoria 1 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	
9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	601010 0 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.02.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	602010 0 RITENUTE ERARIALI	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.008,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.03.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	602010 2 RITENUTE ERARIALI - LAV. AUTONOMO	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 3 Ritenute su redditi da lavoro autonomo	
9.01.01.01.001 Ritenuta del 4% sui contributi pubblici	602010 3 RITENUTE ERARIALI - CONTRIBUTI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 1 Altre ritenute	
9.01.01.02.001 Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	602010 4 RITENUTE ERARIALI - SPLIT PAYMENT	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.046,70
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 1 Altre ritenute	
9.01.01.99.999 Altre ritenute n.a.c.	603010 0 ALTRE RITENUTE PER CONTO TERZI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 1 Altre ritenute	

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	604010 0 DEPOSITI CAUZIONALI	7.000,00	7.000,00	7.000,00	8.967,34
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 4 Depositi di/presso terzi	
9.01.01.99.999 Altre ritenute n.a.c.	605010 0 RIMBORSO SPESE SERVIZI PER CONTO DI TERZI	95.000,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 1 Altre ritenute	
9.01.99.01.001 Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	605510 0 ENTRATE A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 99 Altre entrate per partite di giro	
9.01.99.03.001 Rimborso di fondi economali e carte aziendali	606010 0 RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 99 Altre entrate per partite di giro	
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	607010 0 DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 4 Depositi di/presso terzi	
TOTALE RESPONSABILE 11 AREA ECONOMICO FINANZIARIA		3.125.089,00	3.022.164,00	3.024.114,00	3.327.390,45
TOTALE GENERALE		4.979.810,00	3.421.964,00	3.413.914,00	12.344.072,55

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
Responsabile 5 AREA SERVIZI SOCIALI					
04.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	102100 0 FORNITURA LIBRI ALUNNI SCUOLA DELLOBLIGO	5.400,00	5.400,00	5.400,00	5.404,40
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.02-1.03.02.15.002 Contratti di servizio di trasporto scolastico	103190 0 APPALTO TRASPORTI SCOLASTICI	80.000,00	80.000,00	80.000,00	108.125,91
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	103200 0 SPESE PER CENTRI ESTIVI EXTRASCOLASTICI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.02-1.03.02.15.006 Contratti di servizio per le mense scolastiche	103205 0 MENSA SCOLASTICA	80.000,00	80.000,00	80.000,00	103.802,97
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.03-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	103325 0 INIZIATIVE A FAVORE DEGLI ANZIANI	0,00	0,00	0,00	62,72
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 3 Interventi per gli anziani Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	103326 0 SERVIZIO A FAVORE FAMIGLIE BISOGNOSE	8.000,00	8.000,00	8.000,00	11.594,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.05-1.03.02.15.009 Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	103327 0 SERVIZIO BANCO ALIMENTARE	1.500,00	1.500,00	1.500,00	5.375,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.05-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	103328 0 CONTRIBUTI FONDO REGIONALE RIA E SOA E PE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	103330 0 INIZIATIVE A FAVORE DELLA GIOVENTU	13.000,00	13.000,00	13.000,00	19.479,85
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.04-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	103335 0 INIZIATIVE PER IL DISAGIO FEMMINILE- SPORTELLLO DONNA - PROGETTO LAVORO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	7.892,07
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
12.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	103340 0 INIZIATIVE A FAVORE DELL'INFANZIA	2.500,00	2.500,00	2.500,00	3.725,60
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.03-1.03.02.15.003 Contratti di servizio per il trasporto di disabili e anziani	103346 0 SPESE PER SERVIZIO TRASPORTI SOCIALI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,02
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 3 Interventi per gli anziani Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.02-1.03.02.15.008 Contratti di servizio di assistenza sociale residenziale e semiresidenziale	103347 0 MANTENIMENTO INABILI IN STRUTTURA RESIDENZIALE	15.000,00	15.000,00	15.000,00	18.210,75
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 2 Interventi per la disabilità Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.03-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	103349 0 PROGETTO PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELL'INVECCHIAMENTO ATTIVO - ATTIVI CON LE TRE C CIBO, CAMMINO E CANOVA	0,00	0,00	0,00	10.869,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 3 Interventi per gli anziani Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.05-1.03.02.15.009 Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	103350 0 SERVIZI ASSISTENZA DOMICILIARE E PASTI A DOMICILIO	60.000,00	60.000,00	60.000,00	71.789,63
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.05-1.03.02.15.009 Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	103353 0 SERVIZIO EDUCATIVO DOMICILIARE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	4.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	103361 0 SPESE PER SERVIZIO CIVILE	2.500,00	2.500,00	2.500,00	4.700,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.04-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	103365 0 SPORTELLLO UNA CASA X LUOMO	2.000,00	2.000,00	2.000,00	4.066,27
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
06.01-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	105095 0 CONTRIBUTI INIZIATIVE SPORTIVE	15.000,00	5.000,00	5.000,00	23.000,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.04-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	105180 0 ASSISTENZA PERSONE ANZIANE E BISOGNOSE	10.000,00	5.000,00	5.000,00	10.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
12.05-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	105193 0 SOLIDARIETA ALIMENTARE COVID 19 - BUONI SPESA	20.000,00	0,00	0,00	37.538,78
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					

Responsabile 9 AREA TECNICA MANUTENTIVA

01.05-1.03.02.03.999 Altri aggi di riscossione n.a.c.	101048 0 AGGIO RISCOSSIONE CANONI PATRIMONIALI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.912,93		
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
12.05-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	102023 0 MANUTENZIONE AUTOVEICOLO SERVIZI SOCIALI	4.000,00	4.000,00	4.000,00	6.090,31		

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 5 Interventi per le famiglie	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	102025 0 FORNITURE PER MANUTENZIONE UFFICI COMUNALI (U.T.)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.875,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	102050 0 GESTIONE AUTOMEZZI COMUNALI	3.000,00	3.000,00	3.000,00	8.156,11
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.01.02.007 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	102070 0 GESTIONE PATRIMONIO DISPONIBILE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.01.02.005 Accessori per uffici e alloggi	102095 0 ACQUISTO DI MATERIE PRIME E/O DI CONSUMO - SCUOLA ELEMENTARE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.191,66
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	102096 0 FORNITURE PER MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO SCUOLE ELEMENTARI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.01.02.005 Accessori per uffici e alloggi	102105 0 MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO SCUOLE MEDIE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	102110 0 FORNITURE X MANUTENZIONE FUNZIONAMENTO SCUOLE MEDIE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
06.01-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	102145 0 FORNITURE X MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO IMPIANTI SPORTIVI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.01.02.004 Vestitorio	102155 0 ACQUISTO VESTIARIO AL PERSONALE DIPENDENTE	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	102160 0 CARBURANTI AUTOCARRI COMUNALI	7.000,00	7.000,00	7.000,00	10.335,41
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
10.05-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	102161 0 MANUTENZIONE AUTOCARRI COMUNALI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,01
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	102165 0 FORNITURE X MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E PIAZZE	15.000,00	15.000,00	15.000,00	21.328,27
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.01.02.007 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	102175 0 SPESE PER SEGNALETICA STRADALE VERTICALE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	10.472,08
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.01.02.007 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	102180 0 MANUTENZIONE MAGAZZINO COMUNALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.05.004 Energia elettrica	102181 0 UTENZE MAGAZZINO COMUNALE - ENERGIA	2.500,00	2.500,00	2.500,00	3.303,39
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.05.005 Acqua	102181 2 UTENZE MAGAZZINO COMUNALE - ACQUA	500,00	500,00	500,00	520,11
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
09.04-1.03.02.05.005 Acqua	102200 0 GESTIONE SERVIZIO IDRICO E FONTANE PUBBLICHE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.922,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 4 Servizio idrico integrato		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
12.09-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	102225 0 MANUTENZIONE CIMITERO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
12.09-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	102230 0 CREMAZIONE E TRASPORTO SALME NON ABBIENTI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.13.002 Servizi di pulizia e lavanderia	103050 0 APPALTO SERVIZIO DI PULIZIA SEDE MUNICIPALE	26.000,00	26.000,00	26.000,00	31.155,61
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
01.02-1.03.02.13.002 Servizi di pulizia e lavanderia	103052 0 SPESE PER SANIFICAZIONE COVID 19	0,00	0,00	0,00	408,63
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.03-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	103075 0 UTENZE E CANONI PER FUNZIONAMENTO UFFICI - TELEFONIA FISSA	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.03-1.03.02.05.002 Telefonia mobile	103075 2 UTENZE FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI - TELEFONIA MOBILE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.390,17
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.03-1.03.02.05.004 Energia elettrica	103075 4 UTENZE FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI - ENERGIA ELETTRICA	13.000,00	13.000,00	13.000,00	17.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.03-1.03.02.05.005 Acqua	103075 5 UTENZE FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI - ACQUA	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.03-1.03.02.05.006 Gas	103075 6 UTENZE FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI - GAS METANO	12.000,00	12.000,00	12.000,00	15.656,40
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.03.02.19.009 Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione	103080 0 ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE SOFTWARE E HARDWARE	65.000,00	65.000,00	65.000,00	77.139,66
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	103095 0 SERVIZI MANUTENZIONE UFFICI COMUNALI	8.000,00	8.000,00	8.000,00	15.920,37
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.06-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	103120 0 STUDI, PROGETTAZIONI, COLLAUDI E PERIZIE	25.000,00	15.000,00	15.000,00	67.240,99
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.06-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	103121 0 AFFIDAMENTO SERVIZIO SUPPORTO GESTIONE PRATICHE EDILIZIE	28.560,00	0,00	0,00	28.560,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
01.06-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	103130 0 PREVENZIONE E VALUTAZIONE RISCHI 626	6.000,00	6.000,00	6.000,00	8.881,87
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
03.01-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	103157 0 MANUTENZIONE AUTOVETTURA DI SERVIZIO POLIZIA LOCALE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	6.022,03
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	103165 0 UTENZE E CANONI SCUOLA ELEMENTARE -TELEFONIA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	103165 2 UTENZE SCUOLA ELEMENTARE - ENERGIA	18.000,00	18.000,00	18.000,00	25.606,82
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.02.05.005 Acqua	103165 3 UTENZE SCUOLA ELEMENTARE - ACQUA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.113,31
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.02.05.006 Gas	103165 4 UTENZE SCUOLA ELEMENTARE - GAS METANO	15.000,00	15.000,00	15.000,00	22.477,67
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.01-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	103170 0 MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	4.950,00	4.950,00	4.000,00	5.041,60
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 1 Istruzione prescolastica Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	103175 0 UTENZE E CANONI SCUOLA MEDIA - TELEFONIA	500,00	500,00	500,00	616,35
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	103175 2 UTENZE SCUOLA MEDIA - ENERGIA	3.000,00	3.000,00	3.000,00	5.222,41
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.02.05.005 Acqua	103175 3 UTENZE SCUOLA MEDIA - ACQUA	600,00	600,00	600,00	612,66
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.02.05.006 Gas	103175 5 UTENZE SCUOLA MEDIA PALESTRA E MENSA - GAS METANO	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
04.02-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	103180 0 MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE MEDIE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.398,94
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.02-1.03.02.13.002 Servizi di pulizia e lavanderia	103185 0 PULIZIA SALA MENSA E PALESTRA SCUOLA MEDIA	0,00	0,00	0,00	0,03
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
05.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	103220 0 UTENZE E SPESE FUNZIONAMENTO MUSEO SAN GIORGIO E BOCCA DI SERRA - ENERGIA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.697,82
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
05.02-1.03.02.05.005 Acqua	103220 2 UTENZE MUSEO SAN GIORGIO E BOCCA DI SERRA - ACQUA	200,00	200,00	200,00	200,82
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
06.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	103230 0 UTENZE IMPIANTI SPORTIVI - ENERGIA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	9.032,76
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
06.01-1.03.02.05.006 Gas	103230 2 UTENZE IMPIANTI SPORTIVI - GAS	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
06.01-1.03.02.05.005 Acqua	103230 3 UTENZE IMPIANTI SPORTIVI - ACQUA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.030,40
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
06.01-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	103235 0 MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
10.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	103245 0 RIMOZIONE NEVE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	8.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
10.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	103250 0 MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE	25.000,00	25.000,00	25.000,00	45.816,61
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
10.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	103255 0 SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	10.492,60
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
10.05-1.03.02.05.004 Energia elettrica	103260 0 CONSUMO ENERGIA ELETTRICA PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA	90.000,00	75.000,00	75.000,00	136.976,25
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
10.05-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	103265 0 GESTIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE	15.000,00	15.000,00	15.000,00	29.507,09
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.05-1.03.02.15.011 Contratti di servizio per la lotta al randagismo	103310 0 CUSTODIA CANI RANDAGI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.109,91
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	103315 0 SPESE PER DERATTIZZAZIONI E LOTTA ALLA ZANZARA TIGRE	2.800,00	2.800,00	2.800,00	5.600,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.05-1.03.02.09.012 Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	103320 0 MANUTENZIONE E SFALCIO AREE VERDI	40.000,00	33.785,00	33.584,00	72.464,69
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
14.01-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	103356 0 CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI A SOSTEGNO IMPRESE CAUSA EMERGENZA COVID 19	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività Programma 1 Industria, PMI e Artigianato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.09-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	103370 0 SERVIZI MANUTENZIONE E CUSTODIA CIMITERO	7.000,00	7.000,00	7.000,00	10.172,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.09-1.03.02.05.004 Energia elettrica	103371 0 UTENZE CIMITERO COMUNALE - ENERGIA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.937,01
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.09-1.03.02.05.005 Acqua	103371 2 UTENZE CIMITERO - ACQUA	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.244,83
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
14.01-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	103374 0 CONTRIBUTI A SOSTEGNO FAMIGLIE E IMPRESE	0,00	5.000,00	5.000,00	15.100,00

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 1 Industria, PMI e Artigianato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
16.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	103375 0 INIZIATIVE PER LO SVILUPPO DELL'AGRICOLTURA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.900,00
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
14.01-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	103376 0 EROGAZIONE FONDO SVILUPPO E COESIONE	32.344,00	0,00	0,00	113.204,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 1 Industria, PMI e Artigianato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
16.01-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	103380 0 INIZIATIVE RIPRISTINO DELLA MONTAGNA E SFALCIO SUPERFICI AGRICOLE ABBANDONATE	16.000,00	16.000,00	16.000,00	31.910,48
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
04.02-1.03.02.07.001 Locazione di beni immobili	104010 0 AFFITTO LOCALI PALESTRA E MENSA PER SCUOLE MEDIE	0,00	0,00	0,00	6.520,78
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
04.02-1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari	104020 0 NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE SCUOLE MEDIE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.605,53
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
04.02-1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari	104050 0 NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE SCUOLE ELEMENTARI	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.547,25
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.07-1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari	104110 0 NOLEGGIO MACCHINE E ATTREZZATURE UFFICIO DEMOGRAFICO	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
05.02-1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari	104205 0 NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE BIBLIOTECA COMUNALE	500,00	500,00	500,00	591,50
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.08-1.04.01.02.999 Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	105161 0 QUOTA TAVOLO TECNICO INTERCOMUNALE PER AMBIENTE E SALUTE	0,00	0,00	0,00	8.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
11.01-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	105162 0 SPESE PER PROTEZIONE CIVILE - CONTRIBUTO AVAB	5.000,00	5.000,00	5.000,00	7.250,00
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa			
12.05-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	105165 0	CASETTA DELLACQUA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00			
Missione 12		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 5		Interventi per le famiglie	Titolo 1	Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi
01.02-2.02.01.09.002 Fabbricati ad uso commerciale	201055 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE MUNICIPALE	10.000,00	0,00	0,00	22.000,00			
Missione 1		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2		Segreteria generale	Titolo 2	Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
03.02-2.02.01.04.002 Impianti	201078 0	IMPIANTO DI VIDEO SORVEGLIANZA	0,00	0,00	0,00	150.000,00			
Missione 3		Ordine pubblico e sicurezza	Programma 2		Sistema integrato di sicurezza urbana	Titolo 2	Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
01.05-2.02.01.04.001 Macchinari	201081 0	ACQUISTO CALDAIA LOCALI PIANO TERRA SEDE MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	2.745,00			
Missione 1		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 2	Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	201090 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	1.170.000,00	0,00	0,00	1.170.000,00			
Missione 4		Istruzione e diritto allo studio	Programma 2		Altri ordini di istruzione	Titolo 2	Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	201095 0	ADEGUAMENTO SISMICO DEL PLESSO SCOLASTICO PIAZZA PIEVE	0,00	0,00	0,00	119.970,00			
Missione 4		Istruzione e diritto allo studio	Programma 2		Altri ordini di istruzione	Titolo 2	Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	201106 0	COSTRUZIONE MENSA ED AUDITORIUM SCUOLA PRIMARIA	0,00	0,00	0,00	2.823.837,28			
Missione 4		Istruzione e diritto allo studio	Programma 2		Altri ordini di istruzione	Titolo 2	Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	201125 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE	0,00	0,00	0,00	25.000,00			
Missione 4		Istruzione e diritto allo studio	Programma 2		Altri ordini di istruzione	Titolo 2	Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
06.01-2.02.01.09.016 Impianti sportivi	201210 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	16.780,79			
Missione 6		Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1		Sport e tempo libero	Titolo 2	Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	201330 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PIAZZE	83.000,00	34.640,00	24.640,00	123.780,45			
Missione 10		Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5		Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2	Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	201331 0	SOTTOPASSO VALCAVASIA	0,00	0,00	0,00	390.000,00			
Missione 10		Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5		Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2	Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	201345 0	REALIZZAZIONE PIAZZOLA PER MOBILITA SOSTENIBILE E-BIKE	0,00	0,00	0,00	166,75			

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	TITOLO 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
10.05-2.02.01.04.002 Impianti	201490 0 POTENZIAMENTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	0,00	0,00	0,00	102.804,61
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	TITOLO 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
06.01-2.02.01.05.999 Attrezzature n.a.c.	201517 0 ACQUISTO ARREDAMENTO/ATTREZZATURE AREE VERDI	0,00	0,00	0,00	19.973,23
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	TITOLO 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
12.03-2.02.01.09.002 Fabbricati ad uso commerciale	201671 0 ADEGUAMENTO NORMATIVA ANTINCEDIO IMMOBILE CASA BINOTTO	0,00	0,00	0,00	23.590,70
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 3 Interventi per gli anziani	TITOLO 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
12.04-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	202010 0 MANUTENZIONE EDIFICIO ADIBITO A CENTRO SOCIALE	100.000,00	50.000,00	50.000,00	100.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	TITOLO 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
12.08-2.02.01.03.999 Mobili e arredi n.a.c.	205046 0 ATTREZZATURA ED ARREDAMENTO EX SCUOLE MEDIE	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 8 Cooperazione e associazionismo	TITOLO 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
01.06-2.02.03.05.001 Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	206010 0 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER STUDI, PROGETTAZIONI, ECC.	105.840,00	0,00	0,00	208.897,34
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	TITOLO 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
18.01-2.03.03.03.999 Contributi agli investimenti a altre Imprese	207040 0 CONTRIBUTO RESTAURO CHIESA	360,00	360,00	360,00	360,00
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Programma 1 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	TITOLO 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 3 Contributi agli investimenti	
TOTALE RESPONSABILE 9 AREA TECNICA MANUTENTIVA		2.058.854,00	575.535,00	564.384,00	6.291.391,28

Responsabile 10 AREA AMMINISTRATIVA

01.02-1.03.01.02.009 Beni per attività di rappresentanza	102030 0 FESTE NAZIONALI E SOLENNIT CIVILI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.01.02.009 Beni per attività di rappresentanza	102035 0 CONGRESSI, CONVEGNI E CELEBRAZIONI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
01.07-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	102080 0 MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICIO ANAGRAFE, STATO CIVILE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.001,15
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.07-1.03.02.99.004 Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	102081 0 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - SERVIZI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.07-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	102082 0 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - PERSONALE	6.000,00	6.000,00	6.000,00	7.069,12
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.07-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	102083 0 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - ACQUISTO BENI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.208,01
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.07-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	102084 0 SPESE CONSULTAZIONI ELETTORALI - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI STRAORDINARIO	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.254,45
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.07-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	102085 0 CONSULTAZIONI ELETTORALI - IRAP STRAORDINARIO DIPENDENTI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.590,87
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
04.02-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	102111 0 TRASFERIMENTO AL COMUNE DI POSSAGNO PER SPESE GESTIONE SCUOLE MEDIE	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
05.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	102120 0 MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA COMUNALE	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.03.01.01.002 Pubblicazioni	102125 0 ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA	0,00	0,00	0,00	212,68
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	102126 0 SERVIZI IN FAVORE DEL FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
06.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	102150 0 ORGANIZZAZIONE FIERE ED ESPOSIZIONI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.154,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.01-1.03.01.02.009 Beni per attività di rappresentanza	103020 0 SPESE DI RAPPRESENTANZA	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.16.002 Spese postali	103045 0 SPESE POSTALI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.414,57
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
13.07-1.03.01.02.003 Equipaggiamento	103053 0 ACQUISTO DISPOSITIVI PROTEZIONE INDIVIDUALE COVID 19	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Missione 13 Tutela della salute Programma 7 Ulteriori spese in materia sanitaria Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	103085 0 ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E CONVEGNI	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.11.006 Patrocinio legale	103090 0 SPESE LEGALI PER LITI, ARBITRAGGI, CONSULENZE, ECC	10.000,00	10.000,00	10.000,00	23.402,35
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.07-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	103140 0 SPESE PER INDAGINI,CENSIMENTI,STATISTICHE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.08-1.01.01.01.007 Straordinario per il personale a tempo determinato	103141 0 SPESE PER CENSIMENTI ISTAT - PERSONALE	400,00	400,00	400,00	587,59
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 8 Statistica e sistemi informativi Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.08-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	103142 0 SPESE PER CENSIMENTI ISTAT - ONERI PREVIDENZIALI	100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 8 Statistica e sistemi informativi Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.08-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	103143 0 SPESE PER CENSIMENTI - IRAP	300,00	300,00	300,00	300,00

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 8 Statistica e sistemi informativi	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
03.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	103155 0 CONVENZIONE SERVIZIO DI VIGILANZA	0,00	0,00	0,00	5.897,04
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
03.01-1.04.01.02.006 Trasferimenti correnti a Comunità Montane	103156 0 CONVENZIONE ASSOCIATO POLIZIA LOCALE - RIMBORSO ALL'UNIONE MONTANA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
05.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	103215 0 ATTIVITA' CULTURALI (CONCERTI, MOSTRE, ETC.)	5.000,00	4.000,00	4.000,00	5.695,40
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	104026 0 TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO PER POLO BIBLIOTECARIO	650,00	650,00	650,00	1.950,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
01.02-1.03.02.99.003 Quote di associazioni	105015 0 CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUI	5.500,00	5.500,00	5.500,00	7.331,99
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	105030 0 QUOTA PARTECIPAZIONE IPA DIAPASON	0,00	0,00	0,00	91,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
01.02-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	105031 0 QUOTA PARTECIPAZIONE IPA DIAPASON E ALTRI	4.350,00	4.350,00	4.350,00	4.918,40
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
01.02-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	105035 0 QUOTA LOCAZIONE SEDE CENTRO PER LIMPIEGO	800,00	800,00	800,00	1.504,56
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
03.01-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	105045 0 CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE VOLONTARI PER SERVIZI DI VIGILANZA	3.500,00	3.500,00	3.500,00	10.500,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
04.01-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	105055 0 CONTRIBUTO ALLASILO INFANTILE	10.000,00	15.000,00	15.000,00	27.500,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
04.02-1.04.01.02.999 Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	105060 0 CONTRIBUTO PER ATTIVITA' SCUOLA ELEMENTARE	8.000,00	8.000,00	8.000,00	16.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
05.02-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	105061 0 CONTRIBUTI ASSOCIAZIONI CULTURALI	0,00	0,00	0,00	16.550,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
04.02-1.04.01.02.999 Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	105065 0 CONTRIBUTO PER ATTIVITA' DELLA SCUOLA MEDIA	6.000,00	6.000,00	6.000,00	21.938,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
04.07-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	105070 0 CONTRIBUTI PER BORSE DI STUDIO E LIBRI DI TESTO	8.600,00	8.600,00	8.600,00	13.261,63
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 7 Diritto allo studio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
04.06-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	105075 0 CONTRIBUTO ALLA PARROCCHIA PER GREC	2.000,00	2.000,00	2.000,00	4.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
04.02-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	105076 0 SPESE GESTIONE ISTITUTO COMPRENSIVO	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.162,64
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
05.02-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	105079 0 CONTRIBUTI VARI ALLA PARROCCHIA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
05.02-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	105080 0 CONTRIBUTI ASSOCIAZIONI CULTURALI	9.000,00	7.000,00	8.000,00	9.125,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
07.01-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	105105 0 CONTRIBUTI PROMOZIONE TURISTICA	6.595,00	10.000,00	10.000,00	9.495,00
Missione 7 Turismo Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
07.01-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	105115 0 CONTRIBUTO GEMELLAGGIO VOLKENSCHVAND	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
03.01-2.03.01.02.003 Contributi agli investimenti a Comuni	201082 0 QUOTA DOTAZIONE STRUMENTALI CONVENZIONE POLIZIA ASSOCIATA	0,00	0,00	0,00	18.461,60
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 3 Contributi agli investimenti	
05.01-2.02.01.99.001 Materiale bibliografico	201198 0 ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
TOTALE RESPONSABILE 10 AREA AMMINISTRATIVA		177.895,00	166.800,00	167.800,00	299.277,05
Responsabile 11 AREA ECONOMICO FINANZIARIA					
01.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	101010 0 STIPENDI ED ONERI PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO	59.500,00	59.500,00	59.500,00	60.326,87
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.02-1.01.01.01.006 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	101012 0 STIPENDI ED ONERI PERS. SCAVALCO D'ECCEDEENZA	11.000,00	11.000,00	11.000,00	16.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.02-1.04.01.02.018 Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	101013 0 SPESE CONVENZIONE SERVIZI CON CENTRO STUDI MARCA TREVIGIANA	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
01.02-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	101014 0 ARRETRATI SEGRETERI COMUNALE	0,00	0,00	0,00	551,30
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	101015 0 ONERI PREVID. ASSISTENZIALI SEGRETERIA	17.800,00	17.800,00	17.800,00	17.800,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	101016 0 STIPENDI ED ONERI PERS. SCAVALCO D'ECCEDEENZA	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.10-1.10.99.99.999 Altre spese correnti n.a.c.	101025 0 INDENNIT RIMBORSO PER MISSIONI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.062,24
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10 Altre spese correnti	

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
01.01-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	101027 0 PROGETTO FATTIBILITA IPOTESI FUSIONE COMUNI	0,00	0,00	0,00	20.930,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.11-1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.	101028 0 SERVIZI FUNZIONAMENTO UFFICI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	18.772,54
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.11-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	101029 0 IRAP SU COMPENSI SERVIZI OCCASIONALI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.047,24
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
01.11-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	101033 0 RIMBORSO A POSSAGNO SERVIZI ASSOCIATI	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
01.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	101035 0 QUOTA DIRITTI DI ROGITO DEL SEGRETARIO COMUNALE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.667,93
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.04-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	101040 0 STIPENDI ED ONERI AL PERSONALE UFF. TRIBUTI	23.800,00	23.800,00	23.800,00	23.800,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.04-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	101045 0 ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI - TRIBUTI	7.300,00	7.300,00	7.300,00	7.300,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.06-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	101050 0 STIPENDI E ONERI PERSONALE UFFICIO TECNICO	76.500,00	76.500,00	76.500,00	76.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.06-1.01.02.01.999 Altri contributi sociali effettivi n.a.c.	101051 0 ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE PERS. UFFICIO TECNICO	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
01.06-1.09.01.01.001 Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	101054 0 RIMBORSO COMANDO ISTRUTTORE TECNICO	0,00	0,00	0,00	14.989,36
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive delle entrate					
01.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	101055 0 ONERI PREVID. ASSISTENZIALI - PERS. SCAVALCO E ALTRI ENTI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.274,53
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.06-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	101056 0 ONERI PREVID. ASSISTENZIALI - UFF.TECNICO	23.500,00	23.500,00	23.500,00	23.528,35
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.07-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	101060 0 STIPENDI ED ONERI PERSONALE DEMOGRAFICO	46.600,00	46.600,00	46.600,00	46.600,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.07-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	101065 0 ONERI PREVID. ASSISTENZIALI - DEMOGRAFICO	14.500,00	14.500,00	14.500,00	14.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.11-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	101070 0 FONDO MIGLIORAMENTO EFFICIENZA DEI SERVIZI	23.000,00	23.000,00	23.000,00	42.393,43
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.11-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	101071 0 FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI - RISORSE DECENTRATE - ONERI	6.000,00	6.000,00	6.000,00	12.846,77
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.11-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	101072 0 FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI - RISORSE DECENTRATE - IRAP	2.000,00	2.000,00	2.000,00	4.053,05
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
03.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	101075 0 STIPENDI E ONERI VIGILE E MESSO COMUNALE	27.000,00	27.000,00	27.000,00	28.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
03.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	101080 0 ONERI PREVID. ASSISTENZIALI - VIGILANZA	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.800,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
05.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	101090 0 STIPENDI E ONERI BIBLIOTECARIO	0,00	0,00	0,00	0,09
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
10.05-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	101100 0 STIPENDI E ONERI AL PERSONALE OPERAIO	24.750,00	24.750,00	24.750,00	25.874,17
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
10.05-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	101105 0 ONERI PREVID. ASSISTENZIALI OPERAIO	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
12.05-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	101120 0 STIPENDI E ONERI PERSONALE SERV. SOCIALI	30.500,00	30.500,00	30.500,00	31.932,99
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
12.05-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	101125 0 ONERI PREVID. ASSISTENZIALI - SOCIALE	9.500,00	9.500,00	9.500,00	9.603,44
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.02-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	102015 0 SPESE PER CONCORSI A POSTI VACANTI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.03-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	102020 0 FORNITURE PER FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.648,33
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.03-1.03.01.02.006 Materiale informatico	102021 0 FORNITURE PER FUNZIONAMENTO UFFICI MATERIALE INFORMATICO	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.216,83
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.04-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	102065 0 MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICIO TRIBUTI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
01.01-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	103010 0 INDENNITA AL SINDACO E AI CONSIGLIERI	33.740,00	36.000,00	37.800,00	35.498,70
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.01-1.03.02.01.002 Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	103011 0 INDENNITA AL SINDACO E CONSIGLIERI - RIMBORSO SPESE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	103015 0 SPESE PER CONSIGLIO E GIUNTA COMUNALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.01-1.03.02.01.008 Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	103030 0 INDENNITA AL REVISORE DEI CONTI	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.562,67
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.10.04.01.999 Altri premi di assicurazione contro i danni	103040 0 ONERI PER LE ASSICURAZIONI	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
01.02-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	103041 0 ONERI ASSICURAZIONE - R.C.	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
01.02-1.10.04.01.002 Premi di assicurazione su beni immobili	103042 0 ONERI ASSICURAZIONI - IMMOBILI	5.200,00	5.200,00	5.200,00	5.200,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
01.02-1.03.02.17.002 Oneri per servizio di tesoreria	103055 0 SPESE PER SERVIZIO TESORERIA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	17.383,47
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	103070 0 FORMAZIONE PROFESSIONALE DIPENDENTI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.03-1.03.02.05.003 Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	103075 3 UTENZE FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI - ACCESSO BANCHE DATI	7.600,00	7.600,00	7.600,00	10.854,72

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	103096 0 SERVIZI FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI	8.000,00	8.000,00	8.000,00	11.553,55
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.11-1.03.02.14.002 Servizio mense personale civile	103145 0 SERVIZIO MENSA PERSONALE DIPENDENTE	4.500,00	4.500,00	4.500,00	6.817,50
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11 Altri servizi generali	Titolo 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.11-1.03.02.18.001 Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	103147 0 SPESE PER SERVIZIO VISITE FISCALI AL PERSONALE DIPENDENTE	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11 Altri servizi generali	Titolo 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari	104000 0 NOLEGGIO MACCHINE E O ATTREZZATURE PER UFFICI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.799,83
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
05.01-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	105016 0 INTERESSI PASSIVI MUTUO EX SCUOLE BOCCA DI SERRA	3.294,00	2.930,00	2.550,00	3.294,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico	Titolo 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 7 Interessi passivi			
01.02-1.04.01.02.006 Trasferimenti correnti a Comunità Montane	105020 0 QUOTA PARTECIPAZIONE SERVIZI COMUNITA MONTANA DEL GRAPPA E FELTRINA	18.000,00	18.000,00	18.000,00	21.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
01.02-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	105025 0 QUOTA CONVENZIONE DI SEGRETERIA	0,00	0,00	0,00	3.800,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
03.01-1.04.01.02.002 Trasferimenti correnti a Province	105160 0 TRASFERIMENTO A PROVINCIA QUOTA SANZIONI CDS	250,00	250,00	250,00	250,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
01.11-1.07.04.04.999 Interessi passivi a altre imprese su finanziamenti a breve termine	106025 0 INTERESSI PASSIVI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11 Altri servizi generali	Titolo 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 7 Interessi passivi			

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
09.04-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	106070 0 INTERESSI PASSIVI MUTUI FOGNATURE	7.161,00	4.660,00	2.041,00	7.161,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 4 Servizio idrico integrato		TITOLO 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 7 Interessi passivi	
01.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	107010 0 IRAP SINDACO ED AMMINISTRATORI	2.870,00	3.150,00	3.300,00	2.870,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		TITOLO 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	107012 0 IRAP PERS. SCAVALCO E ALTRI ENTI	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.143,37
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		TITOLO 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	107015 0 IRAP AMM.VI	5.200,00	5.200,00	5.200,00	6.478,83
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		TITOLO 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.02-1.02.01.02.001 Imposta di registro e di bollo	107020 0 SPESE PER GARE DAPPALTO E CONTRATTI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		TITOLO 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.04-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	107025 0 IRAP TRIBUTI	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		TITOLO 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.02-1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	107030 0 IMPOSTE, CANONI, TASSE E SANZIONI RELATIVE AL PATRIMONIO	30.000,00	30.000,00	30.000,00	34.085,70
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		TITOLO 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.02-1.02.01.06.001 Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	107031 0 IMPOSTE E TASSE - TASSA RIFIUTI SEDE MUNICIPALE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		TITOLO 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.06-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	107035 0 IRAP U.T.	6.700,00	6.700,00	6.700,00	7.192,12
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 6 Ufficio tecnico		TITOLO 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.07-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	107040 0 IRAP DEMOGRAFICO	4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
03.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	107045 0 IRAP VIGILE	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.500,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
04.02-1.02.01.06.001 Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	107051 0 IMPOSTE E TASSE - TASSA RIFIUTI SCUOLA ELEMENTARE	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,01
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
04.02-1.02.01.06.001 Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	107052 0 IMPOSTE E TASSE - TASSA RIFIUTI SCUOLA MEDIA	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
06.01-1.02.01.06.001 Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	107053 0 IMPOSTE E TASSE - TASSE RIFIUTI IMP SPORTIVI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
12.09-1.02.01.06.001 Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	107054 0 IMPOSTE E TASSE TASSA RIFIUTI CIMITERO	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
10.05-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	107060 0 IRAP OPERAIO VIABILITA	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
10.05-1.02.01.06.001 Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	107061 0 IMPOSTE E TASSE - TASSA RIFIUTI MAGAZZINO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
12.05-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	107070 0 IRAP ASSIST.	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.800,61
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 5 Interventi per le famiglie	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.04-1.09.02.01.001 Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	108030 0 SGRAVI E RIMBORSI TRIBUTI COMUNALI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive delle entrate	

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
01.11-1.09.99.04.001 Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	108045 0 RESTITUZIONE ENTRATE DIVERSE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive delle entrate					
20.02-1.10.01.03.001 Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	111005 0 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti Programma 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
20.01-1.10.01.01.001 Fondi di riserva	111010 0 FONDO DI RISERVA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti Programma 1 Fondo di riserva Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
20.01-1.10.01.01.001 Fondi di riserva	111011 0 FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00	0,00	0,00	15.000,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti Programma 1 Fondo di riserva Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
20.01-1.10.01.99.999 Altri fondi n.a.c.	111014 0 FONDO INDENNITA FINE MANDATO AL SINDACO	2.000,00	2.050,00	2.210,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti Programma 1 Fondo di riserva Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
20.01-1.10.01.01.001 Fondi di riserva	111015 0 FONDO DI RISERVA SPESE IMPREVISTE	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti Programma 1 Fondo di riserva Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
20.03-1.10.01.04.001 Fondo rinnovi contrattuali	111016 0 FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti Programma 3 Altri fondi Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
20.03-1.10.01.06.001 Fondo di garanzia debiti commerciali (dal 2022)	111018 0 FONDO DI GARANZIA DEBITI COMMERCIALI	29.537,00	0,00	0,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti Programma 3 Altri fondi Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
60.01-5.01.01.01.001 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	301010 0 RIMBORSO ANTICIPAZIONI	731.749,00	731.749,00	731.749,00	731.749,00
Missione 60 Anticipazioni finanziarie Programma 1 Restituzione anticipazione di tesoreria Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere Macroaggregato 1 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere					
50.02-4.03.01.04.003 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	303010 0 QUOTE CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI	61.410,00	64.290,00	67.280,00	61.410,00
Missione 50 Debito pubblico Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Titolo 4 Rimborso Prestiti Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa
99.01-7.01.02.02.001 Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	401010 0 VERSAMENTI RITENUTE PREVIDENZIALI/ASSISTENZIALI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,10
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.02.01.001 Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	402010 0 VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI IRPEF	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.03.01.001 Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	402010 2 RITENUTE ERARIALI LAV. AUTONOMO	30.000,00	30.000,00	30.000,00	33.912,88
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.01.01.001 Versamento della ritenuta del 4% sui contributi pubblici	402010 3 RITENUTE ERARIALI - CONTRIBUTI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.01.02.001 Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	402010 4 RITENUTE ERARIALI - SPLIT PAYMENT	300.000,00	300.000,00	300.000,00	376.561,50
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.02.99.999 Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	403010 0 VERSAMENTO RITENUTE PER CONTO TERZI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.02.04.02.001 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	404010 0 RESTITUZIONI DEPOSITI CAUZIONALI	7.000,00	7.000,00	7.000,00	19.265,84
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi	
99.01-7.01.01.99.999 Versamento di altre ritenute n.a.c.	405010 0 SERVIZI PER CONTO TERZI	95.000,00	95.000,00	95.000,00	103.845,65
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.99.01.001 Spese non andate a buon fine	405510 0 SPESE NON ANDATE A BUON FINE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.639,88
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	

Comune di CAVASO DEL TOMBA (TV)
Piano esecutivo di gestione 2022
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE di cassa				
99.01-7.01.99.03.001 Costituzione fondi economici e carte aziendali	406010 0	ANTICIPAZIONE FONDI PER ECONOMATO	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00				
Missione 99		Servizi per conto terzi	Programma 1		Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	Macroaggregato 1		Uscite per partite di giro
99.01-7.02.04.02.001 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	407010 0	RESTITUZIONE DEPOSITO CONTRATTUALI	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00				
Missione 99		Servizi per conto terzi	Programma 1		Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	Macroaggregato 2		Uscite per conto terzi
TOTALE RESPONSABILE 11 AREA ECONOMICO FINANZIARIA			2.283.161,00	2.256.229,00	2.258.330,00	2.460.250,39				
TOTALE GENERALE			4.979.810,00	3.421.964,00	3.413.914,00	9.719.994,49				