

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
Codice Fiscale

**MARIN PATRIZIO**

**- 31034 CAVASO DEL TOMBA (TV)**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

27 MARZO 1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 17.11.2015 ad oggi

VITA E LAVORO Soc. Coop. Sociale – Onlus – Via Piave, n. 13 – 31033 Montebelluna (TV)  
Cooperativa Sociale (*Organizzazione che gestisce Centri diurni, Comunità Alloggio, Gruppo Appartamento e Co-housing per persone con disabilità*)

Direttore  
Gestione Servizio

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01.04.1999 al 16.11.2015

VITA E LAVORO Soc. Coop. Sociale – Onlus – Via Piave, n. 13 – 31033 Montebelluna (TV)  
Cooperativa Sociale  
Coordinatore Centro diurno per persone con disabilità (CEOD) di Pederobba (TV)  
Coordinamento Centro diurno

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 15.11.1986 al 31.03.1999

VITA E LAVORO Soc. Coop. Sociale – Onlus – Via Piave, n. 13 – 31033 Montebelluna (TV)  
Cooperativa Sociale  
Educatore professionale  
Attività educativa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

**Vengono richiamati solo Corsi di formazione superiori alle 12 ore.  
Non viene richiamata la formazione "cogente" (Sicurezza, Primo Soccorso...)**

Aprile – Maggio 2017 (16 ore)  
Confcooperative Treviso

Affidamento dei servizi alle cooperative sociali.

Attestato base

- Date (da – a) 7-8-9 Marzo 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Accreditation Canada International
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Miglioramento qualitativo per il professionista che opera in ambito sanitario
  - Qualifica conseguita Attestato base
  
- Date (da – a) Marzo – Maggio 2017 (18 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AULSS 2 Marca Trevigiana
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il Progetto Personalizzato come supporto del Progetto di Vita della persona con disabilità
  - Qualifica conseguita Attestato base
  
- Date (da – a) Novembre e Dicembre 2016 (28 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso RSPP - Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (Sicurezza) - IRECOOP
  - Qualifica conseguita Attestato
  
- Date (da – a) 4-5/11/2016 (12 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ULSS 8 Asolo
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Modelli di lavoro territoriale che favoriscono la crescita del capitale Sociale
  - Qualifica conseguita Attestato
  
- Date (da – a) 6-13/11/2015 (12 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Legalità e partecipazione alle gare d'appalto - CONFCOOPERATIVE
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Normativa in essere sulle gare d'appalto
  - Qualifica conseguita Attestato
  
- Date (da – a) Giugno 2015 (21 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Analisi della sicurezza degli Utenti – Consorzio Intesa-CCA
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La "sicurezza" degli Utenti nei contesti della Cooperativa VITA E LAVORO
  - Qualifica conseguita Attestato
  
- Date (da – a) 12.04.2013 (12 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Sicurezza nei luoghi di lavoro
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Fondimpresa
  - Qualifica conseguita Attestato

- Date (da – a) 2011 – 2012 (78 ore)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Il ruolo del coordinatore
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Le competenze del coordinatore di un Centro diurno/Comunità Alloggio per persone con disabilità - PRAGMATA
  - Qualifica conseguita Attestato
  
- Date (da – a) 2011 (100 ore)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola per Dirigenti
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Le competenze per le figure direttive di una cooperativa-impresa sociale - CONFCOOPERATIVE
  - Qualifica conseguita Attestato
  
- Date (da – a) 2010 (74 ore)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Autobiografia nelle professioni di cura – ULSS 8 Asolo (Dott.ssa Gambuzzi)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio L'uso dell'autobiografia da parte dell'Operatore Sociale
  - Qualifica conseguita Attestato
  
- Date (da – a) Febbraio-Marzo 2009 (24 ore)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione La gestione delle risorse umane – CONSORZIO PROVINCIALE INTESA
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La gestione del Personale: modelli organizzativi
  - Qualifica conseguita Attestato
  
- Date (da – a) Giugno-Luglio-Settembre 2007 (24 ore)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Autorizzazione ed Accredimento secondo L.R. 22/2002 – CONSORZIO PROVINCIALE INTESA
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Interpretazione delle legge regionale 22/2002 e degli standard di autorizzazione istituzionale ed accreditamento
  - Qualifica conseguita Attestato
  
- Date (da – a) Febbraio-Aprile 2007 (100 ore)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Innovazione organizzativa e gestionale nelle imprese cooperative per i gruppi dirigenti – CONSORZIO PROVINCIALE INTESA
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La gestione innovativa di una cooperativa-impresa sociale
  - Qualifica conseguita Attestato
  
- Date (da – a) N. 10 incontri negli anni 2006-2007 (60 ore)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "Allenamento" per la conduzione di un gruppo – DOTT. MARCELLINO VETERE
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Acquisizione di competenze nella conduzione di un gruppo di persone con disabilità in un Centro diurno
  - Qualifica conseguita Attestato
  
- Date (da – a) Dal 2002 al 2005 (dieci incontri all'anno)(160 ore)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Conduzione gruppi e gestione Centro diurno – Dott. MARCELLINO VETERE

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Acquisizione di competenze nella conduzione dei gruppi di Utenti in un Centro diurno e nella gestione delle problematiche relazionali interne ad un Centro diurno  
Attestato
- Date (da – a)

20-21-22/09/2005 (21 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

L'ICF per l'integrazione socio-sanitaria in Veneto
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Il primo approccio con l'ICF dell'OMS 2001  
Attestato
- Date (da – a)

Dal 1987 al 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**N. 27 Corsi vari di formazione su più materie/argomenti relativi alle tematiche della Disabilità**
- Date (da – a)

1977
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ginnasio-Liceo Classico– Istituto Cavanis – Possagno (TV)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Materie previste dall'ordinamento scolastico allora in vigore  
Diploma (Maturità)

**CAPACITÀ E COMPETENZE****PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA**

**CAPACITÀ DI SOTTRARSI IL PIÙ POSSIBILE ALLA CRITICA SUI COMPORAMENTI ALTRUI.**

**ITALIANA**

**ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

**BUONO**

**SUFFICIENTE**

**BUONO**

**CAPACITÀ E COMPETENZE****RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ DI ASCOLTO, DI RELAZIONE E DI RESISTENZA ALLE FRUSTRAZIONI MATURATE IN OLTRE 30 ANNI DI LAVORO NEL MONDO DELLA DISABILITÀ (NEI VARI RUOLI DI EDUCATORE, COORDINATORE E DIRETTORE IN VITA E LAVORO)**

**CAPACITÀ DI ASCOLTO E DI RELAZIONE CON LA CITTADINANZA, IL PERSONALE DEL COMUNE., IL PERSONALE DELLA SCUOLA ECC. MATURATE NEL RUOLO DI ASSESSORE ALL'ISTRUZIONE ED ALLE POLITICHE SOCIALI DEL COMUNE DI CAVASO DEL TOMBA.**

**CAPACITÀ E COMPETENZE****ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE "MATURANDE" NELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTUALE RUOLO DI DIRETTORE DI VITA E LAVORO SOC.COOP. SOCIALE – ONLUS (AREA: DISABILITÀ ADULTA) – DAL 2016 AD OGGI.**

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE ACQUISITE IN QUALITÀ' DI COORDINATORE DEL CENTRO DIURNO PER PERSONE CON DISABILITÀ DI PEDEROBBA – VITA E LAVORO - DAL 199 AL 2016.**

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE ACQUISITE NEL RUOLO DI RESPONSABILE DEL SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ (VITA E LAVORO) SECONDO NORMATIVA UNI EN ISO 9001 – DAL 2001 AD OGGI.**

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE-GESTIONALI "MATURANDE" NEL RUOLO DI ASSESSORE ALL'ISTRUZIONE E ALLE POLITICHE SOCIALI C/O COMUNE DI CAVASO DEL TOMBA – DAL 2015 AD OGGI.**

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE MATURATE NEL RUOLO DI SEGRETARIO DI UNA ASSOCIAZIONE SPORTIVA (SCIATORI ESCURSIONISTI CAVASO) – DAL 1982 AD OGGI.**

**CAPACITÀ E COMPETENZE****TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CONOSCENZA OPERATIVA DI SOFTWARE (WORD, EXCEL, POWERPOINT, ACCESS...), DI SOCIAL NETWORK (FACEBOOK, INSTAGRAM, TWITTER, LINKEDIN...) ACQUISITA IN VITA E LAVORO, IN FEDERSOLIDARIETA', IN COMUNE E NELL'ATTIVITÀ PERSONALE.**

**COMPETENZE AMATORIALI DI FALEGNAMERIA NELL'USO DI ATTREZZATURE BASE MATURATE IN VITA E LAVORO ED IN PRECEDENTI ESPERIENZE LAVORATIVE NEL PERIODO SCOLASTICO.**

**CAPACITÀ E COMPETENZE****ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**Patente "B".**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Assessore alle Politiche Sociali e all'Istruzione c/o Comune di Cavaso del Tomba da febbraio 2015 a maggio 2019.

**ALLEGATI**

SARANNO INVIATI, SE RICHIESTI.

Castelfranco Veneto, li 12.06.2019

Firma Patrizio Marin

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio Curriculum Vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Cavaso del Tomba, li 12.06.2019

Firma Patrizio Marin