



COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO

Via Guglielmo Marconi, 58; Provincia di Treviso - *Medaglia d'argento al valore civile*
Gemellato con la Città di Boves (CN) – Medaglia d'oro al valore civile e militare
Gemellato con la Città di Labastide St. Pierre (F)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 167 Del 20-10-22

ORIGINALE

**Oggetto: PRESA D'ATTO OBIETTIVI PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2021
(RELAZIONE SULLA PERFORMANCE)**

L'anno duemilaventidue il giorno venti del mese di ottobre alle ore 18:30, presso questa Sede Municipale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

PARISOTTO DIEGO	Sindaco	P
BARICHELLO ENRICO	Vice Sindaco	P
LUISON OMAR	Assessore	P
CANDIOTTO MICHELA	Assessore	P
CIVIERO ALESSIA	Assessore	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Sindaco PARISOTTO DIEGO assistito dal Vice Segretario comunale Quagliotto Roberto

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 17/03/2022 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2021-2023 e successive modificazioni attribuendo le risorse ai Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;

Dato atto che con decreti di nomina di posizione organizzativa i responsabili di Area nell'anno 2021 erano i seguenti:

AREA I - SERVIZI ALLA PERSONA - ANAGRAFE-STATO CIVILE-SOCIALE - POLIZIA LOCALE – CULTURA - Cadamuro Flavio;

AREA II ECONOMICO-FINANZIARIA E SEGRETERIA Quagliotto dott. Roberto;

AREA III - TECNICA - LL.PP.- ISTRUZIONE- dal 01/04/2021 integrata con URBANISTICA – COMMERCIO Daminato ing. Sergio;

AREA IV URBANISTICA-COMMERCIO geom. Piva Nicola fino al 31/03/2021

Visto che, chiuso l'esercizio 2021, i responsabili delle aree sopra indicate hanno predisposto la propria relazione in merito al raggiungimento degli obiettivi di area, agli atti, con le risultanze dello schema "obiettivi 2021", allegato;

Visto il verbale dell'Organismo di Valutazione della Performance n. 2 assunto in data 19/10/2022 con il quale si è proceduto alla valutazione del grado di raggiungimento di ciascun obiettivo del Piano Esecutivo di gestione anno 2021;

Visto il D.U.P. 2021-2023 approvato in occasione dell'approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023;

Visti:

- il D. Lgs. n.118/2001;
- il D.Lgs. n.267/2000;
- il D.Lgs n.165/2001;
- i CCNL Enti Locali vigenti;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

ACQUISITI i pareri preventivi favorevoli di regolarità tecnica e contabile, rilasciati dai rispettivi Responsabili di Settore, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

RITENUTO di far propria la suesposta proposta di deliberazione;

CON VOTI favorevoli unanimi legalmente resi

DELIBERA

Comune di Castello di Godego – atto di Giunta comunale n.167 del 20-10-2022

- 1) di approvare le risultanze del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2021 come emergono dall'allegato denominato "Schema Obiettivi 2021" e dalle relazioni agli atti;
- 2) di dare atto che la scheda di cui al punto 1) viene pubblicata sul sito internet del Comune nella Sezione "Amministrazione trasparente";
- 3) di dare atto che il presente provvedimento è influente per la spesa.

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata unanime votazione favorevole legalmente resa, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 34, 4° comma del D.Lgs 18/08/2000, n. 267

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente PARISOTTO DIEGO (Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui al D. Lgs. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)	Il Vice Segretario comunale Quagliotto Roberto (Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui al D. Lgs. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)
--	---



COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO

Via Guglielmo Marconi, 58; Provincia di Treviso - *Medaglia d'argento al valore civile*
Gemellato con la Città di Boves (CN) – Medaglia d'oro al valore civile e militare
Gemellato con la Città di Labastide St. Pierre (F)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: PRESA D'ATTO OBIETTIVI PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2021 (RELAZIONE SULLA PERFORMANCE)

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
INTERESSATO

a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 20-10-2022

Il Responsabile del servizio

Quagliotto Roberto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui al D.Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO

Via Guglielmo Marconi, 58; Provincia di Treviso - *Medaglia d'argento al valore civile*
Gemellato con la Città di Boves (CN) – Medaglia d'oro al valore civile e militare
Gemellato con la Città di Labastide St. Pierre (F)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: PRESA D'ATTO OBIETTIVI PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2021 (RELAZIONE SULLA PERFORMANCE)

REGOLARITA' CONTABILE

IL
RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
INTERESSATO

a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 20-10-2022

Il Responsabile del servizio

Quagliotto Roberto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui al D.Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO

Via Guglielmo Marconi, 58; Provincia di Treviso - *Medaglia d'argento al valore civile*
Gemellato con la Città di Boves (CN) – Medaglia d'oro al valore civile e militare
Gemellato con la Città di Labastide St. Pierre (F)

Allegato di pubblicazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 167 del 20-10-2022

**Oggetto: PRESA D'ATTO OBIETTIVI PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ANNO 2021 (RELAZIONE SULLA PERFORMANCE)**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che il presente atto viene affisso il giorno **03-11-2022** all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione 1821.

COMUNE DI CASTELLO DI
GODEGO li 03-11-2022

L' INCARICATO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui al
d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO

Via Guglielmo Marconi, 58; Provincia di Treviso - *Medaglia d'argento al valore civile*
Gemellato con la Città di Boves (CN) – Medaglia d'oro al valore civile e militare
Gemellato con la Città di Labastide St. Pierre (F)

Allegato di esecutività

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 167 del 20-10-2022

**Oggetto: PRESA D'ATTO OBIETTIVI PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ANNO 2021 (RELAZIONE SULLA PERFORMANCE)**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA in data **13-11-2022**, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI CASTELLO DI
GODEGO, data della sottoscrizione digitale

L'INCARICATO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui al d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

SCHEDA VALUTAZIONE PERFORMANCE 2021

AREA I - SERVIZI ALLA PERSONA: ANAGRAFE-STATO CIVILE-SOCIALE - POLIZIA LOCALE - CULTURA							Peso ponderato (1)	Fascia di Valutazione (2)					Punteggio
								A	B	C	D	E	
								0-14	15-19	20-25	26-28	29-30	
N.	Descrizione obiettivo	Piano delle Attività	Indicatori	Peso obiettivo	% Realizzazione attesa = Valore Atteso	descrizione a consuntivo		L'obiettivo non è stato raggiunto	L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	L'obiettivo è stato conseguito a livello sufficiente	L'obiettivo è stato pienamente conseguito	L'obiettivo è stato conseguito e superato	(1 x 2)
1	Pratiche AIRE	Trascrizione atti e relativa iscrizione AIRE e iscrizione elettorale	n. pratiche evase	30%	100	obiettivo solo emergenze e manca l'indicatore	10%			25		2,54	
2	Avviamento e formazione del nuovo personale	Inserimento graduale della nuova dipendente	n. ore affiancamento	25%	100	obiettivo raggiunto	8%				29	2,46	
3	Censimento permanente dell'agricoltura	Termine adempimenti censuari e rendicontazione secondo indicazioni ISTAT	Chiusura operazioni censuarie e rendicontazione/liquidazione delle attività e delle competenze secondo scadenze e indicazioni stabilite	10%	100	obiettivo raggiunto	3%				29	0,98	
4	Rassegna Estate godigese	Organizzazione rassegna culturale estiva presso parco di Villa Martini (compreso evento Centorizzonti)	Realizzazione eventi in calendario	15%	100	obbiettivo raggiunto	5%				29	1,47	
5	Spostamento locali della Biblioteca	Attuare lo spostamento dal P. Primo al P. Terra di alcuni servizi della Biblioteca Comunale	Spostamento dei beni mobili	20%	100	obbiettivo raggiunto in tempi brevi	7%			28		1,90	
6	Programma promozione Sentiero degli Ezzelini	Realizzazione iniziative culturali disposte dalla Commissione intercomunale e dalle IPA territoriali	Realizzazione eventi in calendario	5%	100	obbiettivo raggiunto	2%				29	0,49	
7	600° anniversario madonna della Crocetta	Celebrazione anniversario in collaborazione con le associazioni locali	Svolgimento manifestazione in programma	5%	100	obbiettivo raggiunto	2%				29	0,49	
8	Sentiero degli Ezzelini	Aggiornamento convenzione	Aggiornamento della convenzione	20%	100	obbiettivo non raggiunto per cause non imputabili all'ufficio	7%			25		1,69	
9	Implementazione Reddito di Cittadinanza (RDC) e progetti utili alla collettività	Attivazione della piattaforma GEPI per la gestione della presa in carico dei beneficiari attraverso l'utilizzo degli strumenti predisposti dal MLPS	n. beneficiari assegnati /n.prese in carico attivate	5%	100	obbiettivo raggiunto	2%				29	0,49	
10	Progetto di erogazione dei Buoni di solidarietà alimentare	Raccolta delle domande e loro istruttoria con redazione della graduatoria e rendicontazione	n. dei beneficiari assegnatari	20%	100	obbiettivo raggiunto	7%				29	1,97	
11	Adeguamento uffici Servizi Sociali	Adeguamento e ricollocazione logistica degli uffici dei Servizi Sociali	Trasloco delle attività, degli uffici e delle strutture dell'ufficio	20%	100	obbiettivo raggiunto in tempi brevi	7%				29	1,97	

SCHEDA VALUTAZIONE PERFORMANCE 2021

AREA I - SERVIZI ALLA PERSONA: ANAGRAFE-STATO CIVILE-SOCIALE - POLIZIA LOCALE - CULTURA							Peso ponderato (1)	Fascia di Valutazione (2)					Punteggio
								A	B	C	D	E	
								0-14	15-19	20-25	26-28	29-30	
N.	Descrizione obiettivo	Piano delle Attività	Indicatori	Peso obiettivo	% Realizzazione attesa = Valore Atteso	descrizione a consuntivo		L'obiettivo non è stato raggiunto	L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	L'obiettivo è stato conseguito a livello sufficiente	L'obiettivo è stato pienamente conseguito	L'obiettivo è stato conseguito e superato	(1 x 2)
12	Attivazione di un punto prelievi ematici per persone che beneficiano di esenzione alla partecipazione alla spesa	Predisposizione atti e avvio dell'attività	Avvio dell'attività	10%	100	obiettivo non raggiunto	3%			20			0,68
13	Ridefinizione della compartecipazione servizio SAD	Adeguamento al regolamento comunale e raccolta degli Isee	n. accordi revisionati	10%	100	obiettivo raggiunto	3%					29	0,98
14	Sicurezza stradale controllo violazioni	Controllo periodico delle violazioni del codice della strada per gli eccessi di velocità.	Almeno N. 25 pattuglie di controllo con strumentazione	35%	100	27	12%				28		3,32
15	Adeguamento uffici della Polizia Locale	Adeguamento e ricollocazione logistica degli uffici della Polizia Locale a seguito ristrutturazione della sede municipale	Trasloco delle attività, degli uffici e delle strutture dell'ufficio	30%	100	obiettivo raggiunto in tempi brevi	10%					29	2,95
16	Trasparenza	Come prescritto dall'ANAC nelle bozze di piano anticorruzione nazionale	tempestività e regolarità della pubblicazione dei dati nella sezione amministrazione trasparente del sito internet comunale	35%	100	obiettivo non completamente raggiunto	12%			25			2,97
						295%	100%						27,36

SCHEDA VALUTAZIONE PERFORMANCE 2021

AREA II - RAGIONERIA-TRIBUTI-SEGRETERIA-PERSONALE						Peso ponderato (1)	Fascia di Valutazione (2)					Punteggio (1 x 2)
N.	Descrizione obiettivo	Piano delle Attività	Indicatori	Peso obiettivo	% Realizzazione attesa = Valore Atteso	descrizione a consuntivo	A	B	C	D	E	
							0-14	15-19	20-25	26-28	29-30	
							L'obiettivo non è stato raggiunto	L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	L'obiettivo è stato conseguito a livello sufficiente	L'obiettivo è stato pienamente conseguito	L'obiettivo è stato conseguito e superato	
1	Attivazione Pago PA	Attivazione del servizio di pagamento telematico	Messa in opera dalla fornitura nei tempi necessari	15%	100	obiettivo raggiunto nei tempi	7%				29	2,07
2	Adeguamento normativa su Piano Assunzionale	Studio ed approvazione nuova disciplina	Applicazione ed approvazione nuovo Piano Assunzionale	15%	100	obiettivo raggiunto	7%				29	2,07
3	Sistemazione posizioni contributive	Controllo e sistemazione delle posizioni contributive dei dipendenti con utilizzo procedura PASSWEB	N pratiche	15%	100	manca indicatore ma dalla relazione si evince che il lavoro è stato svolto	7%			26		1,86
4	Regolamento canone unico patrimoniale	Predisposizione del regolamento del canone unico patrimoniale secondo le disposizioni previste dalla legge di bilancio 2020	Approvazione	20%	100	obiettivo raggiunto	10%				29	2,76
5	Regolamento canone di concessione aree adibite a mercati	Predisposizione del regolamento del canone concessione aree adibite a mercati secondo le disposizioni previste dalla legge di bilancio 2020	Approvazione	20%	100	obiettivo raggiunto	10%				29	2,76
6	Attività di emissione di avvisi di accertamento IMU	Attività di recupero dell'evasione dell'IMU attraverso l'emissione di avvisi di accertamento	n. 40 provvedimenti emessi	25%	100	159 avvisi emessi	12%				29	3,45
7	Locali e palestre Comunali	Organizzazione e predisposizione, con particolare analisi delle esigenze specifiche delle varie associazioni, dell'assegnazione dei locali e delle palestre comunali con specifico riferimento alla disponibilità degli stessi	n. associazioni assegnatarie rispetto alle domande pervenute	20%	100	n. 20 pratiche di richieste evase	10%			28		2,67
8	Polizze assicurative dell'Ente	Verifica coperture in essere, regolazioni premi e documentazione relativa anche rispetto alle esigenze dell'ente. Allineamento scadenze per semplificazione gestione	n. posizioni verificate/n. posizioni esistenti	35%	100	7 polizze assicurative	17%				29	4,83
9	Carta Etica dello Sport	Promozione alle Associazioni sportive locali del progetto della Regione Veneto	n. comunicazioni/azioni di promozione effettuate su azioni proposte	10%	100	obiettivo raggiunto	5%			28		1,33
10	Trasparenza	Come prescritto dall'ANAC	tempestività e regolarità della pubblicazione dei dati nella sezione amministrazione trasparente del sito internet comunale	35%	100	obiettivo parzialmente raggiunto	17%		25			4,17
210%						100%						27,98

SCHEDA VALUTAZIONE PERFORMANCE 2021

AREA III - TECNICA - LL.PP.- ISTRUZIONE- dal 01/04/2021 URBANISTICA - COMMERCIO						descrizione a consuntivo	Peso ponderato (1)	Fascia di Valutazione (2)					Punteggio
N.	Descrizione obiettivo	Piano delle Attività	Indicatori	Peso obiettivo	Realizzazione e attesa = Valore Atteso			A	B	C	D	E	
								0-14	15-19	20-25	26-28	29-30	
							L'obiettivo non è stato raggiunto	L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	L'obiettivo è stato conseguito a livello sufficiente	L'obiettivo è stato pienamente conseguito	L'obiettivo è stato conseguito e superato	(1 x 2)	
1.	Qualificazione mensa scolastica biologica	Gestione 1ª assegnazione contributo MIPAAF secondo indicazioni ministeriali (riduzione costi agli utenti) – prorogato dal 2019 per mancato incasso da parte della Regione Veneto	n. liberalità erogate agli utenti	10%	100	obiettivo raggiunto	4%					29	1,26
2	Appalto trasporto scolastico	Nuova gara in collaborazione con la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Treviso. Aggiudicazioni. Verifica pagamenti con recupero somme arretrate	Affidamento del servizio Percentuali recupero somme non versate	30%	100	obiettivo raggiunto	13%					29	3,78
3	Nuovo Regolamento Trasporto scolastico	Stesura nuovo Regolamento trasporto scolastico	Approvazione	10%	100	obiettivo parzialmente raggiunto, (manca l'approvazione)	4%			25			1,09
4	Convenzione Istituto Comprensivo Statale	Stipula nuovo accordo per la gestione ed il funzionamento dell'attività amministrativa dell'Istituto Comprensivo Statale	Sottoscrizione accordo entro il 2021	15%	100	obiettivo raggiunto	7%					29	1,89
5	Opere pubbliche inserite nel piano triennale ed elenco annuale	Coordinamento delle attività per la realizzazione delle opere.	Stato di avanzamento dei lavori e progettazione	35%	100	obiettivo raggiunto	15%					29	4,41
6	Gestione pubblica illuminazione	Nuova adesione convenzione Consip	Aggiudicazione	10%	100	obiettivo parzialmente raggiunto, (manca l'approvazione)	4%			25			1,09
7	Zonizzazione acustica	Incarico e stesura	Stato avanzamento procedimento	10%	100	obiettivo parzialmente raggiunto	4%				26		1,13
8	Aggiornamento Regolamento polizia rurale	Stesura	Approvazione	10%	100	obiettivo raggiunto	4%					29	1,26
10	Varianti al Piano degli Interventi, per adeguamento dello strumento urbanistico alle norme sul consumo di suolo e regolamento edilizio tipo regionale (proroga termini). Redazione del RECREd.	Coordinamento progettisti per redazione delle varianti urbanistiche;	n. incontri con progettisti	20%	100	n. 3 incontri	9%					29	2,52
11	Informatizzazione e collegamento di pratiche pregresse con nuove pratiche edilizie digitalizzazione	Sistemazione archivio comunale ufficio Edilizia Privata mediante inserimento e collegamento delle pratiche edilizie pregresse nel sistema informatico gestionale;	n. pratiche informatizzate pregresse in rapporto alle pratiche edilizie nuove pervenute nell'anno e digitalizzate	20%	100	manca indicatore ma dalla relazione si evince che il lavoro è stato svolto	9%				27		2,35
12	Esame ed istruttoria su proposte accordo Pubblico/privato con perizie di stima e valutazioni su opere da realizzare in ambito Piani attuativi	Approvazione di strumenti urbanistici attuativi e accordi di programma con soggetti pubblici e privati per la successiva definizione e realizzazione di opere pubbliche o di interesse pubblico in ambito di perequazione urbanistica;	n. piani attuativi adottati e/o approvati in rapporto alle domande presentate / n. accordi di programma in rapporto alle domande presentate	10%	100	n. 3 piani adottati	4%					29	1,26
13	Riorganizzazione dei processi e flussi amministrativi	Stesura nuovi flussi amministrativi.	Precisione nella gestione dei flussi	15%	100	obiettivo raggiunto	7%				28		1,83
14	Trasparenza	Come prescritto dall'ANAC nelle bozze di piano anticorruzione nazionale	tempestività e regolarità della pubblicazione dei dati nella sezione amministrazione trasparente del sito internet comunale	35%	100	obiettivo parzialmente raggiunto	15%			25			3,80
							230%	100%					27,67

SCHEDA VALUTAZIONE PERFORMANCE 2021

AREA IV - URBANISTICA - COMMERCIO FINO 31/03/2021						Peso ponderato (1)	Fascia di Valutazione (2)					Punteggio (1 x 2)
N.	Descrizione obiettivo	Piano delle Attività	Indicatori	Peso obiettivo	% Realizzazione attesa = Valore Atteso	descrizione obiettivo	A	B	C	D	E	
							0-14	15-19	20-25	26-28	29-30	
							L'obiettivo non è stato raggiunto	L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	L'obiettivo è stato conseguito a livello sufficiente	L'obiettivo è stato pienamente conseguito	L'obiettivo è stato conseguito e superato	
1	Varianti al Piano degli Interventi, per adeguamento dello strumento urbanistico alle norme sul consumo di suolo e regolamento edilizio tipo regionale (proroga termini). Redazione del RECREO.	Coordinamento progettisti per redazione delle varianti urbanistiche;	n. incontri con progettisti	20%	100	n. 2 incontri con progettisti	24%		25			5,88
2	Informatizzazione e collegamento di pratiche pregresse con nuove pratiche	Sistemazione archivio comunale ufficio Edilizia Privata mediante inserimento e collegamento delle pratiche edilizie pregresse nel sistema informatico gestionale;	n. pratiche informatizzate pregresse in rapporto alle pratiche edilizie nuove pervenute nell'anno e digitalizzate	20%	100	n. 15 pratiche	24%			28		6,59
3	Esame istruttorio su proposte di accordi Pubblico/privato con perizie di stima e valutazioni su opere da realizzare in ambito Piani attuativi	Approvazione di strumenti urbanistici attuativi, e accordi di programma con soggetti pubblici e privati per la successiva definizione e realizzazione di opere pubbliche o di interesse pubblico in ambito di perequazione urbanistica;	n. piani attuativi adottati e/o approvati in rapporto alle domande presentate	10%	100	n 1 piano attuativo	12%				29	3,41
4	Riorganizzazione dei processi e flussi amministrativi	Stesura nuovi flussi amministrativi.	Precisione nella gestione dei flussi	0%	100	obiettivo non realizzabile in capo a questa P.O.	0%					0,00
5	Trasparenza	Come prescritto dall'ANAC nelle bozze di piano anticorruzione nazionale	tempestività e regolarità della pubblicazione dei dati nella sezione amministrazione trasparente del sito internet comunale	35%	100	obiettivo non completamente raggiunto	41%		25			10,29
85%						100%						26,18