



# **COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO**

## **RELAZIONE DI FINE MANDATO**

*(2018 – 2023)*

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del  
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

## **Premessa**

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

**PARTE I – 1.1 DATI GENERALI****1.1.1 - Popolazione residente al 31-12-2022: 7.142****1.2.1 - Organi politici****GIUNTA****Sindaco:**

<b>PARISOTTO DIEGO</b>	<b>DAL 11/06/2018</b>	<b>PROTEZIONE CIVILE, SICUREZZA, POLIZIA LOCALE, BILANCIO, PATRIMONIO, TRIBUTI, PERSONALE</b>
------------------------	-----------------------	---

**ASSESSORI:**

<b>BARICHELLO ENRICO</b>	<b>DAL 15/06/2018</b>	<b>SPORT, MANIFESTAZIONI, ASSOCIAZIONISMO, RAPPORTI SOVRA COMUNALI, CULTURA, TURISMO (URBANISTICA fino al 20.01.2021)</b>
<b>LUISON OMAR</b>	<b>DAL 15/06/2018</b>	<b>LAVORI PUBBLICI, VIABILITÀ, URBANISTICA (Urbanistica dal 21.01.2021)</b>
<b>CANDIOTTO MICHELA</b>	<b>DAL 15/06/2018</b>	<b>DIRITTI DEL CITTADINO, POLITICHE GIOVANILI, SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE</b>
<b>CIVIERO ALESSIA</b>	<b>DAL 15/06/2018</b>	<b>AMBIENTE, ECOLOGIA, AGRICOLTURA, ATTIVITÀ PRODUTTIVE</b>

**CONSIGLIO COMUNALE****Presidente:**

<b>PELLIZZARI GIANLUIGI</b>	<b>DAL 12/06/2018</b>
-----------------------------	-----------------------

**Consiglieri:**

<b>STOCCO MARTA</b>	<b>DAL 12/06/2018</b>
<b>STANGHERLIN SARA</b>	<b>DAL 12/06/2018</b>
<b>MILANI PAOLO</b>	<b>DAL 12/06/2018</b>

<b>GARDIMAN BARBARA</b>	<b>DAL 12/06/2018</b>
<b>NICOLETTI PIERANTONIO</b>	<b>DAL 12/06/2018 AL 18/01/2020 POI ROSIN GIANMARIA DAL 06/02/2020</b>
<b>ALBERTI DOMENICO</b>	<b>DAL 12/06/2018 AL 04/03/2021 POI BELTRAME EMILIANO DAL 16/03/2021</b>

### 1.3.1 - Struttura organizzativa

#### Organigramma:

##### **SEGRETARIO COMUNALE:**

**ORSO PAOLO** dal 11/01/2016 al 04/10/2018

**CARTISANO PIER PAOLO** dal 05/10/2018 al 28/10/2019

**D'ESTE GIULIA** dal 29/10/2019 al 26/02/2020

**CARGNIN MASSIMO** dal 27/02/2020 al 30/09/2020

**QUAGLIOTTO ROBERTO** (Vice Segretario) dal 19/05/2020 al 27/11/2022

**SORACE FRANCESCO** (a scavalco) dal 08/02/2021 al 29/07/2021

**SORACE FRANCESCO** dal 30/07/2021 al 16/07/2022

**SPADETTO ENZO** (a scavalco) dal 28/11/2022 al 31/12/2022

**QUAGLIOTTO ROBERTO** (Vice Segretario) dal 01/01/2023 a tutt'oggi

##### **NUMERO POSIZIONI ORGANIZZATIVE:**

n.4 dal 28/11/2014,

n.3 dal 01/04/2021

##### **NUMERO TOTALE PERSONALE DIPENDENTE:**

31/12/2018	n. 26
31/12/2019	n. 24
31/12/2020	n. 25

31/12/2021	n. 24
31/12/2022	n. 24

## **AREE**

AREA I: VIGILANZA-CULTURA- SERVIZI DEMOGRAFICI-SERVIZI SOCIALI

AREA II: ECONOMICO-FINANZIARIA-SEGRETERIA-PERSONALE

AREA III: LAVORI PUBBLICI- ISTRUZIONE-URBANISTICA-COMMERCIO

### **1.4.1 - Condizione giuridica dell'Ente:**

*L'ente non è commissariato*

### **1.5.1 - Condizione finanziaria dell'Ente:**

*L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Non si è fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art.3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)*

### **1.6.1 - Situazione di contesto interno/esterno:**

## **SERVIZI AL CITTADINO**

In un contesto finanziario non facile, l'Amministrazione, grazie ad una puntuale azione di ascolto e coordinamento, ha mantenuto le iniziative di cultura, spettacolo, intrattenimento esistenti, attuando, parallelamente, un'intensa attività di valorizzazione delle proposte e delle iniziative promosse dalle associazioni. Ulteriore impulso è stato dato alla biblioteca comunale, principale istituzione culturale cittadina, attraverso un potenziamento della promozione della lettura, sia quantitativo che qualitativo.

Le attività a partire dal 2020 si sono ridotte a seguito della pandemia da COVID-19 fermo restando che l'amministrazione, verificata la possibilità di ripresa delle attività in base allo stato dei contagi, si è fatta promotrice di svariate iniziative.

Gli interventi effettuati nel settore sportivo, anche attraverso l'erogazione di contributi all'associazionismo sportivo, sono stati volti a promuovere l'attività fisica quale fattore di crescita sociale, di prevenzione e riduzione del disagio giovanile.

La gestione degli impianti è stata svolta in collaborazione con le associazioni sportive locali, secondo il principio di sussidiarietà orizzontale, particolarmente rilevante in questo settore.

Inoltre a sostegno della cittadinanza, sono stati realizzati interventi a favore delle persone in difficoltà ed elaborato progetti finalizzati alla prevenzione, alla riduzione e all'eliminazione delle condizioni di bisogno e di disagio individuale e/o familiare, derivanti da difficoltà sociali, inadeguatezza economica e condizioni di non autonomia. Mediante tale operato, sono stati attuati tutti gli obiettivi prefissati dall'Amministrazione e con pieno soddisfacimento dell'utenza.

Oltre alle prestazioni ordinarie, che non sono mai venute meno né in condizioni di carenza di organico, né durante il complesso periodo causato dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19, sono state realizzate attività straordinarie quali misure di sostegno economico nazionali (SIA, REI, misure finanziarie urgenti di solidarietà alimentare connesse all'emergenza da Covid-19), regionali (contributi a favore delle famiglie fragili, contributi per affitto, contributi per asili nido, Reddito di Inclusione Attiva, Sostegno all'Abitare, Fondo emergenza Covid).

In questo quinquennio, grazie ad appositi stanziamenti comunali, sono state attivate, altresì, nuove misure di sostegno economico rivolte alla cittadinanza: l'erogazione di contributi economici, sotto forma di buoni spesa, a sostegno delle famiglie che, a causa dell'emergenza da virus Covid-19, si trovassero in particolari condizioni di difficoltà economiche.

Inoltre, grazie a convenzioni con associazioni del Terzo Settore, sono state svolte molteplici attività a favore della collettività.

I Servizi Sociali, offrendo tempestive risposte e valido sostegno, hanno rappresentato un costante punto di riferimento per le persone in situazione di difficoltà economico e/o sociale.

### **SETTORE ECONOMICO AMMINISTRATIVO**

Segreteria generale: L'azione amministrativa è stata indirizzata principalmente a rafforzare le procedure di tutela della legalità, della trasparenza e dei controlli istituzionali. Inoltre, sono stati attuati interventi finalizzati alla innovazione e sulla modernizzazione dei rapporti con i cittadini e le imprese, favorendo lo sviluppo dei servizi digitali innovativi.

Servizio I.T.: nel corso del quinquennio oltre alle ordinarie funzioni il servizio si è occupato di:

- implementazione all'interno dei propri sistemi diverse Piattaforme Abilitanti (SPID, Pago-PA, ANPR, App IO) per fornire Servizi al Cittadino, a partire dal 2020, anno in cui è stato implementato ed attivato PagoPA per il pagamento da portale di tutte le entrate. Nel primo quadrimestre del 2021 quasi tutte le entrate dell'ente sono gestite attraverso il sistema PagoPA.

- ha realizzato interventi di modernizzazione e di efficientamento dei Servizi di Front, migliorando il rapporto con l'utenza attraverso la possibilità di fissare appuntamenti on-line e la possibilità di prenotare gli appuntamenti per il rilascio della carta di identità elettronica.
- continuato a dare supporto al DPO (Data Protection Officer) sia nel mantenimento del registro dei trattamenti che nell'evoluzione dell'applicativo per gestire lo stesso, in particolare per la parte di analisi del rischio.

Servizio Ragioneria, Tributi, Personale: Il Servizio Finanziario e/o di Ragioneria è stato impegnato a redigere i documenti obbligatori nonché coordinare l'attività economico-finanziaria dell'ente e a garantire il rispetto degli equilibri di bilancio.

I servizi Tributi e Personale sono stati impegnati in una azione di reperimento a tutti i livelli di risorse umane, finanziarie e attraverso diversi canali quali bandi di finanziamento specifici per gli enti locali.

In modo particolare poi al fine di garantire l'equità fiscale nel quinquennio è stata portata avanti un'intensa azione di recupero dell'evasione IMU, ICI e TASI oltre a seguire minuziosamente l'attività di recupero coattiva.

Il Servizio Personale ha dato attuazione alla programmazione del fabbisogno del personale attraverso il reperimento delle risorse finanziarie necessarie a garantire sia il turn-over che ad sostenere le necessità familiari dei dipendenti in uscita.

**PARTE I – 1.2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO**

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2022

COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO		Prov.	TV
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
--	-----------------------------	--

**PARTE II – 2.1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO**

<i>ORGANISMO E NUMERO ATTI</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
<i>GIUNTA COMUNALE</i>	<i>49</i>	<i>156</i>	<i>136</i>	<i>164</i>	<i>200</i>
<i>CONSIGLIO COMUNALE</i>	<i>44</i>	<i>46</i>	<i>42</i>	<i>42</i>	<i>38</i>

***Adozione atti di modifica/adozione regolamentare durante il mandato******DELIBERE DI GIUNTA:***

- **N°72/2018:** APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE A VALERE SUL FONDO DI CUI ALL'ART.113 DEL DECRETO LEGISLATIVO N.50/2016;
- **N°112/2018:** ADOZIONE MISURE MINIME DI SICUREZZA ICT IN RIFERIMENTO AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI;
- **N°60/2019:** APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO INCENTIVI GESTIONE ENTRATE;
- **N°20/2021:** AGGIORNAMENTO DETERMINAZIONE DELLE SPESE DI ACCERTAMENTO, PROCEDIMENTO E NOTIFICA DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE: CODICE DELLA STRADA, LEGGI E REGOLAMENTI DI COMPETENZA DELLA POLIZIA LOCALE;
- **N°126/2021:** APPROVAZIONE REGOLAMENTO CONTENENTE LE NUOVE NORME PER LA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI CON CONTESTUALE INDIVIDUAZIONE DELL'UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI;

***DELIBERE DI CONSIGLIO:***

- **N°34/2018:** APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO DELL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI E DELLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO;
- **N°35/2018:** APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI COMUNALI, ALTRI BENEFICI ECONOMICI E PATROCINI IN FAVORE DI ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI, ISTITUZIONI, GRUPPI, COMITATI O ALTRI ORGANISMI ASSOCIATIVI PRIVI DI SCOPO DI LUCRO, FINALITÀ SINDACALI O POLITICHE;
- **N°37/2018:** APPROVAZIONE DELLE MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO EDILIZIO RELATIVE AL CAPO VI- LA COMMISSIONE EDILIZIA.;
- **N°40/2018:** ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF ANNO 2019: APPROVAZIONE ALIQUOTE E REGOLAMENTO;
- **N°3/2019:** MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC);
- **N°22/2019:** APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER L'USO DI LOCALI/PALESTRE COMUNALI E PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI;

- **N°27/2019:** APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA RURALE;
- **N°44/2019:** ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF ANNO 2020: APPROVAZIONE ALIQUOTE E REGOLAMENTO;
- **N°14/2020:** APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA;
- **N°5/2021:** APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA;
- **N°6/2021:** APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE PUBBLICHE DESTINATE A MERCATI;
- **N°33/2021:** APPROVAZIONE TRASFORMAZIONE DI ALTO TREVIGIANO SERVIZI DA S.R.L. A S.P.A. APPROVAZIONE PATTO PARASOCIALE E REGOLAMENTO DEL "COMITATO INTERCOMUNALE PER IL CONTROLLO ANALOGO" (C.I.P.C.A.). MODIFICHE DELLO STATUTO SOCIALE. DELIBERAZIONI INERENTI E CONSEGUENTI;
- **N°35/2021:** MODIFICA AL VIGENTE REGOLAMENTO MUSEO CIVICO;
- **N°9/2022:** APPROVAZIONE DELLE ALIQUOTE ANNO 2022 E DEL REGOLAMENTO DELL'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF;
- **N°19/2022:** APPROVAZIONE REGOLAMENTO DELL'ACCESSO CIVICO E DELL'ACCESSO AGLI ATTI;
- **N°20/2022:** NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO IN ATTUAZIONE DELL'INTESA STATO REGIONI ENTI LOCALI DEL 20/10/2016 E SUCCESSIVI ATTI REGIONALI DI RECEPIMENTO – APPROVAZIONE;
- **N°24/2022:** APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER IL TRASPORTO SCOLASTICO;

**PARTE II - 2.2 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO****2.2.1 - IMU:**

Aliquote IMU	2018	2019
Aliquota ordinaria	9,4 ‰	9,4 ‰
Abitazioni principali categoria catastale A1, A8, A9 e relative pertinenze	3,5‰	3,5‰
Unità immobiliari e relative pertinenze concesse in uso gratuito dal soggetto passivo dell'imposta a parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzano come abitazione principale	8,6‰	8,6‰
Aliquota terreni agricoli	9,2‰	9,2‰

**2.2.2 - TASI:**

Aliquote TASI	2018	2019
Aliquota abitazione principale A1,A8,A9	2,5 ‰	2,5 ‰
Detrazione abitazione principale	0 ‰	0 ‰
Altri immobili	0 ‰	0 ‰
Fabbricati rurali e strumentali	0 ‰	0 ‰

dal 2020 l'IMU e TASI sono state accorpate in un'unica imposta:

TIPOLOGIA IMMOBILE	ALiquOTA	DETRAZIONI
Abitazione principale di lusso A1 A8 e A9 e relative pertinenze	0,60%	200,00
fabbricati rurali strumentali	0,00%	
"beni merce"	0,00%	
terreni agricoli	0,86%	
Fabbricati gruppo "D"	0,94%	
Abitazioni concesse in comodato gratuito (entro il 1° grado di parentela) e relative pertinenze	0,86%	
Altri immobili	0,94%	

### 2.2.3 - Addizionale Irpef:

L'imposizione addizionale sull'IRPEF, è stata istituita dal lontano 1999, allorché gli enti locali sono stati autorizzati a deliberare, entro il 31/12 di ciascun anno, la variazione dell'aliquota dell'addizionale da applicare a partire dall'anno successivo, con un limite massimo stabilito però per legge.

Scaglioni di reddito complessivo	Aliquota addizionale comunale IRPEF
Contribuenti con reddito imponibile fino € 15.000,00	0,40%
Contribuenti con reddito imponibile da € 15.000,01 fino ad €28.000,00	0,45%

Contribuenti con reddito imponibile da € 28.000,01 fino ad €55.000,00	0,70%
Contribuenti con reddito imponibile da € 55.000,01 fino ad €75.000,00	0,78%
Contribuenti con reddito imponibile oltre € 75.000,00	0,80%

*successivamente modificata con delibera del Consiglio Comunale n°9 del 15/03/2022*

Scaglioni di reddito complessivo	Aliquota addizionale comunale IRPEF
Contribuenti con reddito imponibile fino € 15.000,00	0,40%
Contribuenti con reddito imponibile da € 15.000,01 fino ad €28.000,00	0,45%
Contribuenti con reddito imponibile da € 28.000,01 fino ad € 50.000,00	0,70%
Contribuenti con reddito imponibile oltre € 50.000,00	0,80%

#### **2.2.4 - Prelievi sui rifiuti:**

Il servizio di raccolta rifiuti è stato affidato al **Società Contarina S.P.A.**

#### **ANNO 2021 CANONE UNICO PATRIMONIALE**

Tale nuova entrata, di natura non tributaria, nasce dalla volontà del legislatore di procedere a un riordino complessivo dei tributi/entrate locali "minori". In particolare, sono abrogati dall'1/1/2021 il Tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche (Tosap) e l'imposta comunale sulla pubblicità (ICP). Pur in presenza di un dichiarato intento di semplificazione, la normativa istitutiva del nuovo canone non pare aver raggiunto una reale sintesi tra le due entrate soppresse. In tale scenario, il regolamento comunale approvato dal Consiglio Comunale in data 26/01/2021 è lo strumento idoneo per il raccordo e l'omogeneizzazione dei disparati aspetti che rientrano nella gestione del nuovo canone.

## **PARTE II - 2.3 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO**

### ***LAVORI PUBBLICI***

**Pista ciclabile Via Grande** – anno 2018/19 – L'opera, partendo dal passaggio a livello fino al raggiungimento dell'incrocio di Via Motte, è costata 600'000 euro: primo stralcio 350'000 euro per una lunghezza di circa 240 metri e secondo stralcio 250'000 euro per un'estensione di circa 160 metri. Il gruppo di Progetto Godego ha lavorato celermente partecipando in estate ad un bando regionale che finanziava gli interventi a favore della mobilità e della sicurezza stradale ottenendo dalla Regione 204'000 euro sui 600'000 euro necessari per completare l'opera fino all'incrocio di Via Motte, sul quale, con idonea variante urbanistica abbiamo previsto di poter inserire una rotatoria in futuro.

**Polo scolastico I Stralcio** – anno 2018/19/20 – È stato necessario aprire un tavolo tecnico con la parrocchia per l'organizzazione delle aree a parcheggio e gli standard a verde pervenendo alla soluzione planimetrica condivisa in cui si evidenzia la separazione dei flussi pedonali dei bambini accompagnati da quelli dei bambini che utilizzano lo scuolabus. È stato previsto un incremento del finanziamento previsto inizialmente di un importo pari a circa 300mila euro tra aree verdi, percorsi pedonali ed ultimazioni stanze.

Di seguito condividiamo le principali fasi del cantiere della nuova Scuola Primaria Giuseppina Bianco:

- Aprile 2018 Installazione del cantiere
- Maggio 2018 Inizio dei lavori di scavo, getto del magrone e posa delle armature in fondazione
- Giugno 2018 Getto delle platee
- Luglio 2018 Getto dei setti in elevazione
- Agosto - ottobre 2018 Armo e getto del primo solaio
- Novembre 2018 - febbraio 2019 Armo e getto dei setti verticali al primo piano e del solaio di copertura
- Marzo 2019 Impermeabilizzazione del solaio di copertura e montaggio delle strutture metalliche del portico
- Aprile-agosto 2019 Copertura dei portici a est e a sud, cartongessi sui servizi igienici, predisposizioni impianti termoidraulici e aeraulici.  
Casseratura e armatura della scala a chiocciola
- Agosto-settembre 2019 Rivestimenti in copertura e cappotto termico, recinzione a oriente, cartongessi, impianti elettrici, serramenti
- Ottobre-dicembre 2019 Impianti elettrici, recinzione, centrale termica in copertura, montaggio dei canali aria
- Gennaio-febbraio 2020 Impianti aeraulici, cartongessi e controsoffitti, impianti elettrici
- Marzo-aprile 2020 Interruzione del cantiere causata dall'emergenza epidemiologica del virus Covid-19
- Maggio-agosto 2020 Ripresa dei lavori - dipinture, cartongessi, impianti elettrici, pavimenti e opere di finitura
- Agosto-settembre 2020 Opere di finitura e collaudi
- Settembre 2020 Inaugurazione

Il progetto iniziale prevedeva un costo complessivo dell'opera di 3.122.000euro finanziati in parte con contributo ministeriale (circa 1.800.000euro) in parte con mutuo (700.000euro), in parte con vendita di aree comunali (500.000euro) ed in parte con fondi propri. Nel corso dei lavori si è reso necessario il rifinanziamento (circa 400.000euro) delle seguenti migliorie:

- Realizzazione di pavimentazione in cls del portico lato est, del viale d'ingresso e dell'aula didattica all'aperto in aggiunta e in sostituzione della pavimentazione in betonella
- Preparazione del piano di posa delle pavimentazioni e delle zone a verde e piantumate
- Costruzione di recinzione e cancelli
- Esecuzione sottoservizi complementari
- Completamento di 3 aule/laboratori (pareti in cartongesso, canalizzazioni aerauliche, impianto elettrico e dati, opere di finitura e realizzazione laboratorio linguistico)
- Controllo accessi con sistema di antintrusione e videosorveglianza
- Inserimento di lavagne lim su ogni aula
- Allestimento aula magna per proiezioni
- Predisposizione wifi su corridoi
- Inserimento sistemi di chiamata e visualizzazione aule
- Inserimento botole in cartongesso per ispezione impianti e vano in copertura per macchine trattamento aria
- Realizzazione rialzo parapetti scala nell'atrio d'ingresso e rimodulazione soletta inferiore in cls

**Asfaltature** – anno 2018/19 – Con Giunta n° 76 del 11.10.2018 è stato approvato il piano delle asfaltature per il 2019 (Via Alberon, Via XXIX Aprile, Via Cà Leoncino, conclusione marciapiede Via Roma, marciapiede limite nord Via Molinare). Inoltre abbiamo partecipato ad un finanziamento statale pari a 70.000 euro rivolto ai comuni della fascia da 5.000 ai 10.000 abitanti per la messa in sicurezza del patrimonio comunale individuando come progetti l'adeguamento del piano viario (risagomatura cigli, fossi e contestuale asfaltatura) di Via Vielmo, laterale che collega Via Alberon con Via Grande, e l'asfaltatura di Via Cà Leoncino nel tratto dalla rotatoria con Via XXIX Aprile verso la SR245.

**Parchetti pubblici e giochi** – anno 2018/19 – Progetto Godego ha deciso di sistemare i parchetti pubblici aumentando la sicurezza dei giochi esistenti ed implementandone il numero. In particolare abbiamo rivisto le aree di:

- Via Crocetta con la sostituzione dei giochi danneggiati,
- quartiere Muson prevedendo l'eliminazione dell'ex campo da bocce ed inserendo nuovi giochi,
- Via Paolo Piazza con la sistemazione dell'altalena esistente;
- Via Papa Sarto con la sostituzione dell'altalena esistente

**Parco sportivo** – anno 2019/20 – Progetto Godego ha programmato di rifare il campo da calcio in sintetico all'interno del parco sportivo. Dopo un lungo dialogo con la Federazione Gioco Calcio siamo riusciti ad ottenere una deroga per l'utilizzo dell'attuale campo in sintetico, su cui giocano più di 200 bambini, per un altro anno calcistico. Tuttavia la vita utile del nostro campo è arrivata al termine (15 anni) per cui risulta necessario il rifacimento dello stesso con un impegno di spesa di 500.000 euro. Alla luce dell'elevato numero di bambini che utilizzano tale struttura e del fatto che un campo in erba avrebbe avuto un costo di gestione nell'intorno dei 30.000 euro/annui che dopo 15 anni si sarebbe equiparato al campo in sintetico Progetto Godego ha deciso di procedere con la progettazione per il rifacimento del campo ex-novo per poi appaltare i lavori nell'estate del 2020.

**Casa delle Associazioni** – anno 2019/20 e 2022/23 – I lavori del primo stralcio dell'ex magazzino comunale hanno valorizzato il patrimonio comunale permettendo di creare diverse stanze per le associazioni (3 al piano terra e 3 al piano primo). Alcune saranno riservate ad associazioni in via esclusiva mentre altre sono state destinate all'uso promiscuo di più associazioni così da avere un utilizzo continuo degli spazi. È stata individuata una grande sala per la Protezione Civile al piano primo che ha trovato quindi collocazione in una posizione strategica e centrale per il paese (questo permetterà un'operatività puntuale ed immediata nei casi di emergenza). Gli altri spazi interni, la piazzetta esterna in porfido e i percorsi pedonali collegati alle aree di parcheggio danno lustro al centro godigese e a tutte le associazioni che vorranno utilizzare tali spazi per le loro attività quotidiane: per questo motivo lo spazio così individuato ha preso il nome di CENTRO CIVICO CULTURALE FORMATIVO GODIGESE.

I lavori del secondo stralcio 2022/23 hanno completato l'opera che prevede la creazione di spazi e ambienti collettivi per tutti i godigesi ottimizzando al tempo stesso sia la spesa che l'efficientamento energetico del patrimonio pubblico. Grazie alla richiesta di finanziamento GSE effettuata dal Comune di Castello di Godego attraverso il Conto Termico (quest'ultimo incentiva interventi delle Pubbliche amministrazioni per l'incremento dell'efficienza energetica e la produzione di energia termica da fonti rinnovabili per impianti di piccole dimensioni) si è potuto riqualificare completamente il Centro Civico Culturale Formativo. Di fronte ad una spesa totale complessiva di 450mila euro la copertura con finanziamento è pari a circa 360mila euro (80%) mentre il Comune ha coperto la restante spesa di 90mila euro (20%).

Con questo intervento è stato possibile intervenire al piano interrato con l'inserimento di un archivio comunale e al piano primo con l'inserimento di due nuove stanze per le associazioni; inoltre è stato previsto un ascensore capace di abbattere le barriere architettoniche, un cappotto esterno che migliori l'isolamento termico e per ultimo un impianto termico idoneo ai nuovi utilizzi.

**Adeguamento degli impianti di illuminazione con lampade a LED** – anno 2020/21 – Sono stati adeguati alcuni impianti di illuminazione pubblica prevedendo la sostituzione degli attuali corpi illuminanti con lampade a LED. Le vie interessate dai lavori nei mesi autunnali sono state: via Chioggia (tratto da Via Trento a Via Roma), via Roma, via Piave, via Paolo Piazza, via Vittorio Veneto, via Molinare, via Castello e via Quirini. La copertura finanziaria dell'appalto è avvenuta in parte con il finanziamento statale rivolto ai comuni della fascia da 5.000 ai 10.000 abitanti per la messa in sicurezza del patrimonio comunale (pari a 70.000euro) ed una parte con entrate comunali (pari a 40.000euro). Tali interventi hanno permesso di ottimizzare la spesa pubblica con un risparmio annuo di circa 10.000euro.

**Adeguamento Sismico Municipio I Stralcio** – anno 2019/20 – Progetto Godego ha potuto eseguire i lavori di adeguamento sismico del municipio del Comune di Castello di Godego grazie ad un finanziamento regionale di 459.000euro

**Rotatoria SP20 Via Montegrappa, Via Cà Leoncino e Via Masaccio** – anno 2019/20 – Sono stati affidati alla ditta Adriatica Strade di Castelfranco Veneto (TV) i lavori di realizzazione della rotatoria tra Via Cà Leoncino e la Strada Provinciale 20. Il progetto prevedeva la sistemazione di un incrocio molto pericoloso con la realizzazione di una rotatoria di 32m di diametro, messa in sicurezza e sistemazione delle due fermate bus lungo la SP20 nonché predisposizione di collegamenti ciclopedonali protetti. Ricordiamo che il costo dell'opera è stato finanziato per metà dalla Provincia di Treviso (200.000euro) e per metà dal Comune di Castello di Godego.

**Accordo Veneto Strade per realizzazione stralcio pista ciclabile lungo Via Chioggia** – anno 2022/23 – Parallelamente al dialogo con la Regione è stata avviata una collaborazione con Veneto Strade per la realizzazione di una pista ciclabile lungo la SR245 tra Via Martiri della Libertà ed il futuro sottopasso ferroviario. In questo modo sarà possibile migliorare la sicurezza del collegamento tra l'intero abitato gravitante vicino alla zona industriale ed il centro del comune. È prevista una spesa di circa 250mila euro per la realizzazione su entrambi i lati di Via Chioggia e i lavori dovrebbero partire nella primavera del 2023.

**Manutenzione straordinaria Villa Priuli** – anno 2020/21 – Villa Priuli risale probabilmente al Seicento (forse è anche precedente al secolo XVII). È stata inizialmente di proprietà della famiglia veneziana dei Priuli, poi della famiglia Toderini, e infine dei Moresco. In seguito all'emanazione di apposito Decreto in data 17 Agosto 1961, l'immobile risulta tutelato con Vincolo Monumentale ai sensi della Legge 29 giugno 1039, n° 1089, oggi ricompresa della Parte Seconda del TUBC – Testo Unico dei Beni Culturali (DLgs n°42 del 22 Gennaio 2004). La Villa è altresì inserita nel Catalogo delle Ville Venete con codice IRVV 00004020.

Nel corso degli ultimi decenni l'edificio è stato oggetto di un programma di restauro, consolidamento e rifunzionalizzazione, che ha interessato, in principio, l'organismo nel suo complesso, in seconda fase la copertura e, infine, la decorazione pittorica interna.

È risultato necessario arrestare il progressivo degrado (inevitabile) della facciata principale Ovest e della facciata Nord, quest'ultima sottoposta all'azione dannosa della pioggia battente e del gelo, che provocava la conseguente formazione di ampie colonie di bio-deteriogeni.

I lavori di restauro hanno previsto:

- il restauro conservativo del marmorino applicato sulla facciata: la conservazione di tutte le porzioni di intonaco originario (fondo grezzo più lo strato superiore) e l'integrazione delle lacune presenti utilizzando materiale coerente con l'esistente
- il restauro delle fasce decorative a rilievo e delle fasce modanate
- il restauro dei modiglioni del cornicione superiore

- il restauro del cornicione modanato superiore
- l'applicazione di prodotto protettivo idrorepellente (per marmorino e superficie lapidea)
- la manutenzione ordinaria degli scuretti in legno
- la manutenzione ordinaria delle ante dei portoni in legno

**Rotatoria Via Motte e Via Postumia** – anno 2020/21 – Nell'ottobre 2020 sono stati eseguiti i sondaggi archeologici con esiti negativi sull'individuazione di eventuali reperti. Il progetto definitivo/esecutivo prevedeva oltre alla ricomposizione del sistema di illuminazione pubblica e di smaltimento delle acque piovane, il rifacimento del tombinamento della roggia "Brentellona" come da prescrizioni del Consorzio di Bonifica ed il ripristino delle condutture dell'acquedotto come da prescrizione di ATS.

**Pista ciclabile e senso unico Via Alberon** – anno 2020/21 – Perseguendo le linee guida del nostro programma che prevedevano l'implementazione delle piste ciclabili sul nostro territorio e alla luce degli incontri presso le contrade (Alberon e Madonna) nell'estate del 2019 che hanno individuato la necessità di mettere in sicurezza il tratto Via Alberon compreso tra la SR245 Via Trento e la minirotaoria di Via Roma abbiamo deciso di intervenire con l'istituzione di un senso unico in direzione "centro" e contestuale pista ciclopedonale sul lato sud. C'è stata una fase sperimentale nei primi mesi (marzo-aprile) del 2021 per poi eseguire i lavori definitivi nella primavera/estate dell'anno corrente.

**Interventi di risanamento idraulico Via Scalo Merci** – anno 2021/22 – Alcuni residenti hanno presentato una "domanda di intervento" all'amministrazione segnalando problemi legati allo scolo delle acque del torrente Brenton lungo via Scalo Merci, via Matteotti, via De Gasperi e via Mazzini. L'Amministrazione Comunale conscia dell'annoso problema, al fine di risolverlo, ha affidato con determinazione area tecnica n.222/491 del 21.12.2020 allo studio Tecnohabitat Ingegneria di Montebelluna la progettazione di suddette opere che sono state eseguite entro l'estate 2021. I lavori, in sinergia con il Genio Civile, si sono resi necessari al fine di evitare danni ai manufatti esistenti ed alle persone nonché alla circolazione stradale; essi hanno avuto un costo da quadro economico di 90.000euro finanziati in parte con contributi statali ed in parte con risorse comunali.

**Rotatoria Via Grande/Via Trento** – anno 2022/23 – Proseguendo con il programma elettorale la rotatoria di Via Grande- Via Trento ha trovato la copertura finanziaria per la realizzazione grazie anche alla partecipazione ad un bando regionale che ha coperto metà della spesa prevista (circa 470mila euro). Sono state avviate le fasi di progettazione e i lavori sono stati eseguiti a partire dall'autunno del 2022. La rotatoria ha un diametro esterno di circa 31metri. Sicuramente tale riconfigurazione ha permesso di rendere più sicura l'intersezione anche nelle ore notturne mentre per gli attraversamenti pedonali è stato necessario installare un semaforo a chiamata. Per quanto riguarda gli accodamenti il miglioramento è dovuto all'annullamento dei perditempo dei rossi semaforici.

**Adeguamento Sismico Municipio II Stralcio** – anno 2022/23 – Non erano ultimati i lavori del primo stralcio che a giugno 2021 è arrivata la comunicazione che il Comune di Castello di Godego è stato aggiudicatario di un ulteriore contributo (*FSC ex POR FESR 2014-2020. Asse 5 – Azione 5.3.2 "Interventi di messa in sicurezza sismica degli edifici strategici e rilevanti pubblici ubicati nelle aree maggiormente a rischio" Delibera di Giunta Regionale n. 1970 del 23 dicembre 2019. Stanziamento di risorse aggiuntive con DGR n. 241 del 09 marzo 2021.*) per la sistemazione del secondo stralcio del municipio. L'importo totale dei lavori è di 650mila euro di cui circa 530mila euro (80%) con finanziamento mentre la restante spesa di 110mila euro (20%) sarà a carico del Comune. L'avvio dei lavori è avvenuto nel mese di marzo 2022 mentre il termine è previsto entro maggio 2023.

**Semaforo tra Via Pagnana e Viottolo Pagnana** – anno 2022/23 – Sono terminati i lavori di realizzazione dell'impianto semaforico tra Via Pagnana e Viottolo Pagnana che garantiscono una maggiore sicurezza dell'incrocio soprattutto per gli utenti che accedono dalle strade laterali. Saranno inoltre scoraggiate le velocità per gli utenti che transiteranno lungo Via Pagnana in quanto i perditempi al semaforo permetteranno un controllo più stringente sui transiti in ingresso ed in uscita dal paese.

**Nuovo auditorium ed efficientamento Scuole Medie Polo scolastico I Stralcio** – anno 2021/22/23 – Sono partiti i lavori per il progetto di riqualificazione energetica delle scuole medie con contestuale realizzazione di un nuovo auditorium. Ricordiamo i numeri: un investimento totale di circa 6mln di euro di cui 2.5mln con contributo ministeriale, 2mln con contributi per efficientamento energetico e 1.5mln di euro con fondi propri.

L'impostazione progettuale si pone l'obiettivo primario di dare continuità spaziale e temporale alla fruizione di studenti ed avventori, fermi nella convinzione che solo l'insieme, concentrato fisicamente e protratto nel tempo è generatore di "polo" e pertanto d'incontro, scambio, comunicazione e crescita. Il progetto di completamento del Polo scolastico si pone quindi l'obiettivo di integrare soprattutto da un punto di vista funzionale gli edifici di nuova costruzione (a seguito della demolizione dell'auditorium, biblioteca e blocco bagni esistenti nell'angolo sud est e dell'ala ovest della scuola secondaria, che versano in condizioni di degrado) all'insieme delle strutture esistenti, per migliorare la fruizione comune dell'intera area con la possibilità di aprire alla cittadinanza lo spazio della nuova sala polivalente integrata nel progetto. L'accessibilità all'area, introducendo la possibilità di utilizzare anche extra orario scolastico gli spazi della palestra e della nuova sala polivalente, assieme alla necessità di implementare il numero di aule speciali e laboratori per la scuola secondaria, sono diventati i principali temi progettuali.

In questo contesto, il layout architettonico si è basato su una architettura anche ad alte prestazioni energetiche (nZEB), le cui funzioni principali sono concentrate in un volume principale che andrà a sostituire l'attuale ala ovest della scuola secondaria "G. Renier" che versa in condizione di degrado strutturale e dei materiali. Tale nuovo volume avrà il compito di fungere da cerniera tra i fabbricati esistenti della scuola primaria e della palestra, entrambi di recente costruzione, confrontandosi formalmente con essi ma reclamando una sua peculiare identità che denunci il nuovo accesso pubblico da ovest quale porta di accesso alla nuova sala polifunzionale per la comunità di Castello di Godego.

L'idea progettuale si è fondata quindi sulla realizzazione di un nuovo spazio pubblico riconoscibile integrato nel tessuto del polo scolastico, che ne diviene parte integrante prediligendo la dimensione relazionale e culturale, di accesso libero e gratuito, a disposizione di tutti i cittadini, non solo degli studenti. L'intervento nel suo complesso non invade l'ambito: lo collega, ponendo in sicurezza tutti i fruitori.

Il progetto relativo ai lavori di completamento del Polo Scolastico di via P. Piazza con demolizione e nuova costruzione di parte della Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Renier", riguarda due macrofasi principali:

- Fase 1. Demolizione auditorium (piano terra), biblioteca e blocco bagni (piano primo) esistenti attualmente ubicati nell'angolo sud est della scuola Renier e ricostruzione della testata d'angolo della scuola stessa. Realizzazione nuovo blocco spogliatoi, infermeria, centrale termica, in ampliamento sul fronte est della palestra esistente. Sistemazione degli spazi esterni correlati alle due aree di intervento e realizzazione dei locali tecnici a nord del lotto.
- Fase 2. Demolizione ala ovest della scuola Renier e costruzione sullo stesso sedime di nuovo blocco su due livelli con la realizzazione al piano terra di una sala polifunzionale e di ulteriori spogliatoi collegati alla palestra esistente e al piano primo di laboratori didattici a servizio del polo scolastico. Riqualficazione energetica dell'intero complesso con posa di rivestimento a cappotto, sostituzione dei serramenti e adeguamento impiantistico. Sistemazione esterna dell'area libera antistante l'ala ovest e realizzazione nuovi accessi.

Il progetto va quindi ad intervenire direttamente sia sul fronte est, dove si trovano gli accessi principali alla scuola secondaria G. Renier ed alla palestra, che sul fronte ovest dove si aprirà il nuovo accesso pubblico alla sala polivalente nonché l'accesso atleti agli spogliatoi.

In particolare ad est:

- sono state rimodulate le pavimentazioni ed i percorsi pedonali esterni di accesso alla scuola secondaria G. Renier ed alla palestra;
- viene riposizionata la rampa disabili sul fronte della scuola secondaria in corrispondenza della nuova testata d'angolo della stessa;
- viene sostituita e rimodulata la vetrata d'accesso;
- viene realizzato il nuovo corpo spogliatoi;
- viene realizzato un nuovo porticato coperto che porta dal nuovo angolo ad est della secondaria all'accesso della mensa della primaria, creando un collegamento diretto tra le due strutture.

Ad ovest invece, direttamente collegato al parcheggio esistente di via P. Piazza a sud dell'area, il nuovo accesso assume valenza pubblica e con l'occasione l'area prospiciente la nuova sala polivalente viene pensata come una vera e propria "piazza" fortemente caratterizzata risultando incassata rispetto alla quota del terreno di 1,5 m (quota di accesso alla sala polivalente). Tale nuovo spazio pubblico sarà connotato da due gradonate che ne permettono la fruibilità, delle quali quella a nord diviene una vera e propria tribuna utilizzabile per diverse attività.

Sempre ad ovest viene realizzata una loggia di accesso alla scuola secondaria che funge formalmente da cardine tra la nuova struttura e la scuola primaria esistente, da qui i disabili potranno raggiungere l'ascensore interno che gli permetterà l'accesso alla sala polivalente.

L'accessibilità carrabile all'area rimarrà invariata, confermando gli accessi esistenti alla struttura sul lato est lungo via P. Piazza, come anche non si andrà ad intervenire sul sistema dei parcheggi ad est e sud perfettamente funzionali.

A nord vengono realizzati due volumi tecnici per l'UTA della palestra e per il gruppo pompe di pressurizzazione antincendio.

**Asilo nido e Scuola per l'infanzia Comunale** – anno 2022/23 – Nel 2020 il nostro Comune è stato aggiudicatario di un bando ministeriale per la costruzione di asili e scuole. Inizialmente tale bando lasciava ai comuni la possibilità di iniziare i lavori entro il 2026, tuttavia il PNRR ha accorciato le tempistiche e per questo motivo nell'anno corrente siamo stati informati che l'aggiudicazione dei lavori deve avvenire entro marzo 2023 (pena il mancato finanziamento di 3.300.000 euro). Alla luce delle ristrette tempistiche imposte abbiamo affidato la progettazione di fattibilità tecnico economica alla società di architettura, ingegneria ed urbanistica MATE Engineering di San Vendemiano (TV) per poi proseguire con un bando di project financing per il progetto esecutivo e la realizzazione dell'opera.

La scelta di investire in una struttura all'avanguardia e di ultima generazione dedicati ai futuri bambini è nata da diverse considerazioni che possono essere così sintetizzate:

- a) vengono create le condizioni migliori per una scelta libera e responsabile da parte delle famiglie in presenza di più offerte educative (quella pubblica e quella privata)
- b) si determina un'utile "concorrenza" o "competizione" fra le strutture interessate per la ricerca della miglior qualità possibile dei servizi educativi da offrire alla prima infanzia
- c) il significativo, fondamentale ed irripetibile inserimento del progetto relativo ad asilo nido e scuola dell'infanzia nel finanziamento derivante dal PNRR all'interno della Missione n° 4 *"investimento 1.1 piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia"* finanziato all'Unione Europea Next Generation EU
- d) l'ampliamento e la diversificazione dell'offerta educativa della prima infanzia contribuisce maggiormente a "rimuovere" i disincentivi alla partecipazione femminile al mondo del lavoro e ad accrescere la percentuale di soddisfazione della scolarità ai bambini di età inferiore ai 3 anni. Questo anche alla luce delle dichiarazioni programmatiche del neonato Governo che *"incentiverà in ogni modo l'occupazione femminile, premiando quelle aziende che adottino politiche che offrono soluzioni efficaci per conciliare i tempi casa-lavoro e sostenendo i comuni per garantire asili nido gratuiti e aperti fino all'orario di chiusura dei negozi e degli uffici"*
- e) rientra nelle competenze di un'amministrazione comunale l'ampliamento dell'offerta scolastica.

Tra le principali caratteristiche del progetto dell'asilo nido è importante sottolineare che è stato calibrato su un'utenza di circa 50 bambini ed occupa la parte nord ovest dell'area di progetto in allineamento con il fronte est dell'edificio municipale. Da un punto di vista funzionale l'asilo nido è strutturato attorno ad un corridoio distributivo collegato all'atrio, ai servizi e alla corte interna, sul quale si affacciano la sezione lattanti (0-12 mesi) e la sezione divezzi, suddivisa in due sottogruppi semi divezzi (13-24 mesi) e primavera (25-36 mesi). Particolare attenzione è stata dedicata allo "spazio accoglienza sala ricreativa". Esso è immaginato come ulteriore spazio aggregativo ed è stato quindi progettato rispondendo a specifiche esigenze dimensionali ed è in diretta connessione con la corte interna per il gioco.

Il progetto della scuola dell'infanzia invece è calibrato su un'utenza di circa 170 bambini, occupa la parte est dell'area di progetto. Tutti gli spazi dedicati agli alunni sono interamente distribuiti al piano terra, mentre al piano primo sono stati disposti esclusivamente locali per il personale. Tutti i locali (spazi per attività ordinate, spazi per attività libere, spazi per attività pratiche, spazi per la mensa) sono stati progettati rispettando le misure minime necessarie commisurate al numero effettivo di alunni. Lo "spazio atrio/distributivo" è immaginato come ulteriore spazio aggregativo rispondendo a specifiche esigenze dimensionali e di luminosità.

Da un punto di vista funzionale tutte le aule sono state progettate in modo da avere un affaccio porticato sulle aree esterne e gli spazi di gioco all'aperto sono quindi facilmente raggiungibili e funzionalmente adeguati. L'aula tipo è dotata di bagno per favorire il controllo delle maestre durante le attività e per aumentare l'autonomia dei bambini, e si prevede un deposito collegato all'aula per le brande per il riposo. Le aree esterne sono protette e perimetrate e sono comprensive di spazi pavimentati coperti, spazi pavimentati liberi, aree a prato, spazi da destinare ad attività didattiche all'aperto come gli orti didattici etc. Il piano primo della struttura, ospita inoltre un ufficio, la sala insegnanti, gli spogliati del personale ATA, bagni e depositi.

## Urbanistica

L'attività in questo settore si è sviluppata su due livelli:

- Un primo livello ha riguardato alcune tematiche particolari (numero 4 varianti puntuali)
- Un secondo livello ha riguardato invece la redazione di una Variante Generale.

Negli anni dal 2019 al 2023 sono state approvate ed entrate in vigore le seguenti 4 varianti puntuali concernenti:

- La realizzazione dell'incrocio tra via Montegrappa, Masaccio, Cà Leoncino con annessa ciclo-pedonale in via Montegrappa;
- La cosiddetta "variante verde" con ripristino, su richiesta dei cittadini, a zona agricola di alcune aree a destinazione residenziale;
- Recepimento del progetto definitivo per "eliminazione del passaggio a livello al Km 38+657 S.R. 245 (via Chioggia)";
- Recepimento del progetto delle opere di riqualificazione dell'incrocio tra la S.R. 245, via Marconi e via Grande.

La variante generale, dopo un lungo e meticoloso lavoro, durato oltre 2 anni è mezzo è stata deliberata dal Consiglio Comunale in data 7 luglio 2022.

Essa ha comportato lo studio e l'elaborazione di un corposo ed articolato insieme di documenti comprendenti , tra l'altro, la rilevazione delle varie situazioni edilizie presenti sul territorio, la predisposizione di vari documenti cartografici, la revisione ed aggiornamento della normativa tecnica ed amministrativa. Con tempestività (8 luglio 2022, contestualmente alla pubblicazione ed affissione su albo pretorio del piano) sono stati successivamente inviati tutti i documenti necessari a Enti e/o strutture tecniche regionali, preposti a esprimere parere sulla variante, quali:

- 1) Consorzio di Bonifica Piave;
- 2) Consorzio di Bonifica Brenta;
- 3) Genio Civile;
- 4) Azienda ULSS n° 2;

## 5) Uffici urbanistici regionali.

Nell'intertempo ci sono state interlocuzioni, richieste di chiarimenti, risposte relative, integrazioni documentali, implementazione di dati tecnico-economici. Gli ultimi chiarimenti ed integrazioni forniti agli uffici regionali risalgono al 7 marzo c.a. e riguardano la valutazione di incidenza ambientale (V.Inc.A.) e valutazione ambientale strategica (V.A.S.). Tutti i pareri sin qui acquisiti sono stati tutti favorevoli. Si è in attesa che la Regione concluda il suo lavoro su VIncA e VAS, dandone sollecita informazione al Comune. Nell'attesa si precisa che l'approvazione della Variante Generale, quale atto finale con cui il documento di pianificazione urbanistica diviene pienamente efficace ed operativo, vedrà la conclusione nelle prime battute della prossima Amministrazione.

## AMBIENTE e AGRICOLTURA (programma)

Per un paese come Castello di Godego, che presenta ampie zone rurali e aree naturali di pregio (Muson, Sentiero Ezzelini, Prai, Motte, ecc.), l'ambiente è un vero e proprio fattore determinante per il futuro e non un elemento marginale o di sfondo. Pensare ad un paese "verde" vuol dire avere a cuore la salute dei propri cittadini, migliorando l'ambiente di vita, ma anche l'economia, creando un ciclo virtuoso volto al risparmio energetico e all'aumento di valore di mercato delle abitazioni. Per questo proponiamo che ogni opera pubblica sia pensata fin dall'inizio considerando le relative aree verdi. Un'amministrazione può fare molto: può investire nelle infrastrutture, ma deve soprattutto sensibilizzare al rispetto per l'ambiente, sia costruito che naturale. Non è possibile infatti dar vita a una cultura della sostenibilità senza aver interiorizzato un'anima ecologica. La sfida è quella di invertire la tendenza e cominciare a introdurre l'idea che ambiente e sostenibilità non si contrappongono a costruzione, architettura e spazi urbani. Anzi, la loro sinergia può dare un risultato assai migliore.

Detto questo, intendiamo attuare queste misure:

- Realizzare nuove **piste ciclabili** con l'idea di creare delle direttrici nord-sud ed est-ovest: interventi su via Grande, SP20 Via Montegrappa per collegamento con Ramon di Loria, SP139 Via Muson per collegamento con Vallà di Riese Pio X, completamento su via Chioggia.
- Costruire un **ponte ciclo-pedonale in via Molinare** (zona poste), per collegare il centro con la zona degli impianti sportivi e S. Pietro; questo renderà più agevoli gli spostamenti in caso di manifestazioni e più sicuro il passaggio per i ragazzi che si recano in bicicletta o a piedi agli impianti.
- Aumentare la **sicurezza degli attraversamenti ciclo-pedonali**, con possibilità di installazione di alcuni semafori a chiamata per dare importanza, visibilità, sicurezza e precedenza a chi adotta soluzioni di mobilità sostenibile.
- Mettere in atto un progetto **pedibus** per i bambini e sperimentare il **ciclobus** per i più grandi.
- Stimolare la **formazione di un'anima "ecologica"** interagendo costantemente con le scuole, collaborando con le associazioni, lavorando affinché funzionino le giornate ecologiche, proponendo eventi formativi e informativi alla popolazione.
- Creare una collaborazione costante tra cittadini, amministrazione e Contarina per risolvere il **problema dell'abbandono dei rifiuti** e per

altri progetti formativi.

- Vigilare sull'utilizzo dei **pesticidi** e sulla loro modalità di irrorazione.

### **AMBIENTE E AGRICOLTURA (azioni svolte)**

1 CICLABILI: - realizzazione ciclabile via Grande (anno 2020)

- progettazione pezzo ciclabile in via Chioggia e in via Monte Grappa
- ciclabile via Alberon (tratto a senso unico)

3 ATTRAVERSAMENTI CICLO PEDONALI:

- nuovo attraversamento ciclo-pedonale lungo la strada regionale nei pressi di nuove residenze di fronte ai civici 3 (anno 2019)
- aumentata la sicurezza attraverso il nuovo sistema di illuminazione all'avanguardia e nuova segnaletica più visibile nei due passaggi già esistenti di via Trento e di via Grande (anno 2020).
- attraversamento di via Trento semaforizzato (dicembre 2022) di fronte farmacia natività

4 GIORNATE ECOLOGICHE:

- una nel 2018 lungo il Muson e altre vie di Godego.
- due nel 2019 (una lungo il Muson ad aprile ed una eccezionale lungo il Brenton in giugno).
- 29 maggio 2021
- 26 settembre 2021 in collaborazione con plastic free
- 21 novembre 2021 pulizia del muson con plastifree
- 20 marzo 2022
- 01 ottobre 2022 con concerto musicale dedicato all'evoluzione dei giardini in Italia
- gennaio e febbraio 2023 passeggiate ecologiche con raccolta di rifiuti abbandonati con cittadini volontari
- marzo 2023 giornata ecologica

5 ABBANDONO RIFIUTI :

- progetto bacino priula abbandoni zero
- incontri da parte dell'amministrazione con i vertici di Contarina per migliorare il servizio all'ecocentro (richiesta di snellire gli accessi, campagna di informazione ai cittadini per la possibilità di usufruire di qualsiasi ecocentro)
- raggiunto l'accordo di portare all'ecocentro senza costi aggiuntivi parte degli abbandoni raccolti dal personale comunale e conferito all'ecocentro nelle quantità massime accordate con Contarina
  
- Nel 2021 iniziato una collaborazione con volontari di plasticfree per raccolte periodiche lungo i cigli stradali e nel brenton (da marzo in poi) e nel Muson il 21 novembre 2021
- richiesta di videosorveglianza nei tre punti critici e sensibili all'abbandono: via 29 aprile, via avenali e via s. Antonio con

posizionamento di auto civetta con telecamera in via s. Antonio per periodi di tempo definito.

#### 6 VIGILANZA FITOSANITARI:

- approvazione del nuovo regolamento di polizia rurale (maggio 2019)
- sono stati eseguiti sopralluoghi sia da parte della polizia locale, sia in concerto con i tecnici dell'Ulss2
- vigilanza sui nuovi impianti imponendo misure di mitigazione e nuove disposizioni in materia di fitosanitari alle imprese agricole, anche con sopralluoghi in campo.

#### AUMENTO PATRIMONIO ARBOREO

- piante su aiuola via grande (parcheeggio stazione)
- piante su ciclabile lungo il sentiero ezzelini vicino parco sportivo di via piave
- piante su aiuole verdi tra via muson e via corazzin
- piante siepe campestre su area comunale di via piave vicino al parco sportivo con creazione di una nuova siepe campestre e semina di prato stabile
- piante su nuovo parco scuola primaria
- piante su ciclabile di via grande (24 esemplari)
- rifacimento aiuole con abelia su ciclabile scuola primaria
- nuova siepe con 85 carpini bianchi area verde lottizzazione muson
- nuova realizzazione aiuola a abelia via grande e via p. piazza
- - messa a dimora di 30 tigli zona impianti sportivi di via piave e zona parcheeggio stazione su via pagnana
- ottobre 2022 incarico al dott. Fabio Cogo per la valutazione di stabilità delle piante in aree pubbliche sensibili.

#### RIDIAMO IL SORRISO ALLA PIANURA PADANA

- adesione al progetto di Veneto Agricoltura e Regione Veneto con scadenza il 15/10/2020.
- Consegna delle 400 giovani piante forestali di 1 grandezza, 2° grandezza e arbusti il giorno 28/10/2020, direttamente a casa dei 40 cittadini che hanno fatto richiesta, per la messa a dimora.
- adesione Ridiamo il sorriso alla pianura padana per l'anno 2021 il 14/05/2021 e consegna di altre 400 piantine forestali nell'ottobre 2021
- 2021 consegna di 200 piante aggiuntive ai cittadini da parte del comune
- ottobre 2022 bando comunale per assegnazione gratuita di 500 piante ai cittadini godigesi e consegna delle stesse

## SEMINA PRATO FIORITO VIA MASACCIO

seminato il campo comunale di via masaccio ad ottobre 2020 con specie nematocide e biofumiganti e con lo scopo di aumentare la biodiversità in ambiente rurale e di spiegare ai cittadini e agricoltori l'importanza della tecnica del sovescio.

## PROGETTO ECOCESTINI

Adesione a Contarina per il progetto Ecocestini che prevede la sostituzione di cestini del comune con altri di nuova concezione dal punto di vista estetico e lotta all'abbandono di sacchetti.

Dopo vari incontri con Contarina per rivedere la distribuzione dei cestini nel territorio, l'adesione è stata il 17 maggio 2021.

La progressiva sostituzione è iniziata a settembre 2022

## OSSERVATORIO DEL PAESAGGIO

Il nostro Comune ha aderito all'Osservatorio del Paesaggio con i comuni di Castelfranco Veneto (comune capofila) e i comuni dell'Ipa castellana, in collaborazione con Università di Padova Dipartimento TESAF e consorzi di bonifica Piave e Brenta.

## TUTELA DEL PAESAGGIO RURALE

Azione di sensibilizzazione sulla Tutela del Paesaggio Rurale rivolta agli imprenditori agricoli e ai cittadini attraverso una lettera informativa sulla gestione delle aree agricole riguardanti le siepi e i boschetti con illustrati i vari regolamenti (regionali avepa e comunali reg. polizia rurale e norme tecniche di attuazione del PI) in materia.

## MONITORAGGIO QUALITA' DELL'ARIA

Eseguito monitoraggio qualità dell'aria a Castello di Godego da agosto 2020 a novembre 2020.

Rilevamento e analisi dei principali inquinanti.

## PAESC

-Approvazione in Consiglio comunale (maggio 2022) del monitoraggio del Piano di azione per l'energia sostenibile e approvazione del nuovo Piano di azione per l'energia sostenibile e il clima, valido fino al 2030 che prevede la riduzione al 40% dell'emissione di CO2

## PROGETTI CON SCUOLA PRIMARIA

- progetto un albero per ogni studente di classe prima: ogni anno sono state consegnate giovani piantine forestali agli studenti di classe prima della scuola primaria.
- Incontro formativo nelle classi seconde della scuola primaria(nel 2021) : "il parco della scuola primaria: come e perchè" L'albero e i suoi segreti.

## INQUINAMENTO ACUSTICO

Sono state promosse azioni di competenza comunale volte al monitoraggio in materia di inquinamento acustico, aggiornando il piano attualmente vigente per un maggior controllo delle emissioni sonore su impianti produttivi esistenti e programmati e su assi viari esistenti e pianificati, alla luce della attuale normativa in materia.

## EFFICIENTAMENTO ENERGETICO

Si sono perseguite azioni volte ad un uso razionale dell'energia, sensibilizzando i cittadini ad un consumo di energia sostenibile ed implementando le fonti di energia rinnovabile, attraverso campagne informative e incontri dedicati.

In questo contesto questa amministrazione ha portato avanti importanti progetti di riqualificazione energetica degli immobili comunali con l'obiettivo, sia ambientale di riduzione dell'inquinamento, sia di riduzione dei costi di gestione di detti fabbricati.

E' stata inoltre, efficientata l'illuminazione pubblica con corpi illuminanti a minor consumo energetico e a minor inquinamento luminoso.

## **ATTIVITÀ PRODUTTIVE E COMMERCIO (*programma*)**

Un paese ricco di attività commerciali e imprenditorialità va valorizzato e indirizzato per rendere maggiormente in termini di qualità del servizio e della produzione.

Per questo intendiamo:

Incontrare periodicamente le categorie produttive (Industria, artigianato, commercio, agricoltura) per avere un quadro aggiornato sulle loro necessità e un confronto sulle situazioni critiche.

Incentivare attività commerciali a km zero con strutture temporanee, anche stagionali. Avvicinare le attività produttive alle associazioni affinché possano beneficiare del reciproco sostegno (ad es. riutilizzo materiali di scarto, sponsorizzazioni...)

- Effettuare il cablaggio con fibra ottica del territorio comunale.
- Verificare l'effettiva efficienza del sistema infrastrutturale a servizio delle attività commerciali.

## **ATTIVITÀ PRODUTTIVE E COMMERCIO (*azioni svolte*)**

Si è cercato di sostenere e dialogare con le attività produttive e commerciali, attivando incontri con le categorie produttive (industria, artigianato, commercio, agricoltura) sia per ottenere una situazione aggiornata sulle loro necessità sia per informare su incentivi pubblici (incontro con industriali a villa Caprera, incontro su Ecobonus 110%, incontro sull'arrivo della fibra ottica nel nostro comune).

A seguito del tavolo "Apertamente" si è concretizzata l'azione tra il nostro comune ed i comuni della Castellana, in collaborazione con le Associazioni di categoria e gli Stakeholder economici, consistente nella concessione alle partite iva che ne hanno fatto richiesta di "Tassi e condizioni agevolati per microcrediti di importi tra i 15.000 e i 30.000 euro.

Sono stati perseguiti obiettivi volti alla collaborazione con altri enti (cons. BIM Piave) per il miglioramento delle procedure UNIPASS di gestione dello sportello attività produttive, per una maggiore efficienza a favore di cittadini ed operatori.

## **Servizi sociali ed istruzione**

Interventi a favore della **famiglia** per il contrasto della povertà e dell'esclusione sociale:

- il Comune ha aderito ai bandi affitti, garantendo la propria compartecipazione con circa 9500€;
- il Comune è, inoltre, coinvolto all'interno delle progettualità dell'Ambito territoriale per il contrasto alla povertà, nonché nella redistribuzione dei buoni spesa Covid e generi di prima necessità per il valore di 110.000 €;
- prosegue il costante dialogo con le realtà del volontariato locale impegnate nel contrasto alla povertà, al fine di mettere in atto delle azioni sinergiche a supporto delle singole famiglie;
- nel corso del 2021 sono stati avviati dei gruppi di coaching alla carriera previsti dal Pon Inclusione;
- prosegue con grande impegno il progetto "Famiglie in Rete" con un aumento delle prese in carico;
- continua il supporto alle famiglie godigesi con bambini in età prescolare grazie al "Bando Asilo";
- l'amministrazione ha voluto dare il benvenuto a tutte le nuove vite: è nato così il progetto "Un dono per ogni nato". Sono stati coinvolti diversi Servizi presenti nel nostro Comune, poiché la nozione di responsabilità, sia personale che sociale, oggi assume una rilevanza nuova: la responsabilità sociale di ognuno riguarda i propri vicini e la tutela dei soggetti più fragili. Le scarpette sono state realizzate dalle signore del gruppo uncinetto coordinato dallo Spazio Donna comunale, mentre la confezione è stata eseguita dagli anziani del Centro Aggregativo coordinati dai Servizi Sociali. L'Amministrazione ha poi voluto fornire un primo strumento, attraverso la proposta di un libro considerato un classico della letteratura dell'infanzia, per consolidare un legame indissolubile tra il bambino ed il genitore perché "La voce di un genitore che legge crea un legame solido e sicuro con il bambino che ascolta.

Per i **giovani**, visto anche il loro pieno coinvolgimento nelle dinamiche provocate dalla pandemia, c'è stato il pieno sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale a nuove progettualità:

- Introdotte le educative territoriali e domiciliari con uno stanziamento di circa 35.000€ annui;
- c'è stato il coinvolgimento degli adolescenti nella cura del bene comune grazie al progetto "Ci sto? Affare fatica"; si sono coinvolti i ragazzi in progetti partecipativi di riqualificazione di aree verdi e urbane, coordinati da figure adulte di riferimento - educatori, amministratori o professionisti;
- vi sono stati continui confronti e collaborazioni con la Parrocchia per la realizzazione dei Centri Estivi;
- vi è stata la partecipazione sperimentale nazionale Care Leavers, che mira a sostenere percorsi di autonomia per neomaggiorenni in uscita da percorsi di comunità o affido;
- ha preso il via ad inizio 2023 il progetto GEA, genitori efficaci in adolescenza. Si tratta di percorsi psicoeducativi rivolti ai genitori degli alunni delle scuole secondarie di primo grado, organizzati e promossi dal Dipartimento per le Dipendenze dell'Azienda ULSS 2 e finanziati dal Comune di Castello di Godego. Si tratta di una proposta formativa di 8 incontri condotti da psicologi ed educatori esperti che accompagnano, i genitori partecipanti, all'acquisizione e al potenziamento di quelle abilità educative importantissime nel rapporto con il preadolescente e l'adolescente quali la comunicazione efficace, la gestione della disciplina dei comportamenti a rischio, l'incoraggiamento e la gestione delle emozioni.
- Promosso Bando "Studenti meritevoli" per l'assegnazione di borse di studio ai ragazzi diplomati con il massimo dei voti negli anni 2018-2019-2020-2021-2022.

Per quanto concerne l'ambito **scolastico**:

- si è notevolmente potenziato il servizio di doposcuola con l'affidamento del progetto ad educatori professionisti (Coop. sociale Kirikù) implementando il budget annuo da 13.000 € a circa 38.000 €;
- è stato sottoscritto un protocollo d'intesa con la parrocchia per il coinvolgimento nel servizio dei ragazzi di 4<sup>a</sup> superiore a titolo di volontari;
- si è, inoltre, realizzata una proficua collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Castello di Godego – Loria per supportare le diverse situazioni di fragilità che coinvolgono i nostri studenti;
- sono stati stanziati 11.177 € per l'acquisto di strumenti per l'indirizzo musicale della Scuola Secondaria.
- rinnovato l'allestimento del refettorio e della biblioteca scolastica della Scuola primaria con i Fondi europei FERS PON per €. 15.000,00;
- già dall'anno scolastico 2019/2020 il Comune di Castello di Godego ha attivato il servizio di vigilanza nel tempo del prescuola a favore delle famiglie degli alunni delle classi primarie che, per esigenze lavorative, devono anticipare l'ingresso dei figli a scuola. Con l'occasione l'Amministrazione ha deciso di attivare il servizio di vigilanza anche all'interno degli scuolabus nell'intento di sorvegliare il comportamento dei ragazzi per prevenire fenomeni di bullismo. Sono stati coinvolti pensionati e disoccupati del territorio assunti attraverso l'Associazione Comuni della Marca Trevigiana, impegnando circa 17.000 € annui;

### Programmi per un **invecchiamento attivo degli anziani ed interventi area anziani:**

- è sempre stato garantito il Servizio di assistenza domiciliare anche durante i periodi di lockdown;
- è stato attivato il monitoraggio telefonico degli anziani del centro aggregativo integrato durante i periodi di lock down fino alla riapertura del servizio al quale è stata aggiunta un'ulteriore apertura pomeridiana per dar modo agli utenti di avere ogni giorno uno spazio accogliente dove poter socializzare;
- costante è stata la consegna dei pasti a domicilio e la collaborazione con le associazioni di volontariato per il trasporto sociale;
- prosegue la sinergia tra Comune-Ulss-associazione Anteas per l'attività del Centro Sollievo destinata agli anziani affetti da declino cognitivo; il Centro è stato riaperto ad Ottobre 2021;
- è stata riattivata, dopo l'arresto dovuto al Covid, l'organizzazione dei soggiorni climatici a Bibione che, a Settembre 2022, ha visto coinvolti 32 nostri concittadini;

e' stata nuovamente organizzata, dopo tanti anni di fermo, la "festa della terza età". Per l'occasione è stata celebrata una messa in onore dei tanti anziani presenti e le associazioni Anteas Amici di Godego e Pro Loco Godigese si sono adoperate, assieme all'ufficio servizi sociali del comune, a raccogliere le iscrizioni, a gestire il trasporto degli anziani non automuniti ed a preparare un delizioso pranzo, allietato da una band musicale che ha coinvolto i partecipanti con canti e balli tradizionali

### **Politiche di genere:**

- è stato attivato lo Spazio Donna, con un' apertura a cadenza settimanale, al quale le residenti possono accedere per un supporto multidimensionale (dal lavoro, alle relazioni familiari,..);
- l'Amministrazione Comunale ha sostenuto e continua a sostenere la creazione di gruppi di donne quale occasione di socialità e condivisione di passioni e vissuti comuni;
- e' stato attivato nel 2022, tramite la coop. Una casa per l'uomo, il corso di italiano gratuito per donne straniere per permettere una loro piena integrazione nel territorio;
- sono state organizzate, negli anni, serate di prevenzione sanitaria rivolte ad entrambi i generi;
- sono state organizzate, grazie al supporto dell'associazione Lilt, due mattinate di visite senologiche gratuite per circa 50 donne al di sotto dei 50 anni, all'interno del camper dell'associazione, con medici specialisti.

### **Disabilità:**

- è stata stipulata una convenzione con l'Ulss per l'attivazione di tirocini di inclusione sociale destinata a persone con disabilità individuate dal SIL. Sono stati attivati 3 tirocini lavorativi;
- l'Amministrazione Comunale e l'associazione Alpini hanno messo a disposizione degli ospiti del Centro Atlantis la Casa degli Alpini per dar loro l'opportunità di svolgere le attività all'interno del territorio;
- per favorire l'inclusione dei bambini diversamente abili l'Amministrazione Comunale ha stanziato un ulteriore contributo alla scuola materna pari a 10.000 € e vi è stato un continuo contributo alle scuole Primaria e Secondaria per l'inclusione dei bambini con disabilità.

## **Emergenza Covid**

Ancora prima dell'apertura ufficiale del Centro Operativo Comunale, a fine Febbraio, i Servizi Sociali hanno posto le basi per affrontare quello che poi è entrato a far parte del nostro vocabolario quotidiano "lockdown". Si è così costituito il servizio di consegna della spesa a domicilio, il servizio di pagamento bollette, ritiro farmaci, e trasporto per tutte le categorie più deboli. Protezione Civile e Anteas si sono resi subito disponibili, con le dovute precauzioni, per collaborare nel servizio.

Alle attività sopracitate se ne sono aggiunte altre di ugual importanza, ad esempio l'assistenza per le persone in quarantena, il monitoraggio del territorio volto a garantire il rispetto dei decreti ministeriali e delle ordinanze, la sensibilizzazione all'uso dei dispositivi di protezione individuale, la consegna casa per casa delle mascherine, il supporto agli esercizi pubblici (per i beni di prima necessità), il ritiro quotidiano presso la sede di Treviso delle mascherine fornite dalla provincia e tanto altro.

Per compiere quest'impresa, sono accorse in nostro aiuto la Proloco, il gruppo degli Alpini, l'Anteas, Godego Attiva, Godego Lab, tutte associazioni che già dal primo giorno si sono rese disponibili per la cittadinanza.

Tutto questo non sarebbe stato possibile senza un immane lavoro di segreteria, un COC aperto 24 h al giorno che prevedeva la costante presenza di personale ed un'assistenza telefonica continua per qualsiasi esigenza.

I finanziamenti statali sono stati subito impiegati per i nuclei familiari più bisognosi mediante l'attribuzione di buoni spesa utilizzabili presso i negozi di Castello di Godego, trovando sempre massima disponibilità da parte degli esercenti locali.

Per garantire ai nostri ragazzi la continuità della formazione, in collaborazione con l'Istituto Comprensivo, abbiamo provveduto alla consegna dei PC alle famiglie che non lo possedevano.

## **Personale servizio sociale**

Le attività ripensate in tempo di pandemia hanno permesso di intercettare una nuova platea di soggetti bisognosi di protezione sociale sconosciuta ai Servizi, in parte generata dall'impatto della crisi economica che ha prodotto nuove povertà e in parte dall'emergere di nuovi bisogni legati all'emergenza sanitaria. Di conseguenza, in questo periodo, si sta verificando un incremento degli accessi ai Servizi Sociali proprio per l'emergere di nuove situazioni di disagio e per l'aggravarsi di situazioni di difficoltà pregresse.

Per far fronte in maniera adeguata a questi nuovi bisogni l'Amministrazione ha deciso di continuare ad investire nelle risorse più preziose per la Comunità: le persone; per questo motivo, oltre all'assistente sociale assunta a Gennaio 2020, ci si è impegnati, dal 4 Ottobre 2021, all'assunzione di **un'ulteriore Assistente Sociale**.

## **CULTURA, BIBLIOTECA E MUSEO E AREE D'INTERESSE STORICO-ARCHEOLOGICO**

La cultura produce socialità e comunità, moltiplicando le relazioni tra le persone. Non è un bene materiale, ma un bene spirituale di cui tutti hanno bisogno per esprimersi, raccontarsi, riconoscersi e vivere pienamente, a tal proposito sono state arricchite e diversificate le proposte culturali in modo da raggiungere tutti, prestando attenzione alle diverse fasce d'età e di interesse.

Abbiamo dato risalto alla cultura del territorio attraverso un'informazione televisiva di carattere nazionale con il programma "Una gita fuori porta" valorizzando i luoghi storici e dell'enogastronomia.

Abbiamo promosso iniziative che hanno favorito l'aggregazione e la condivisione del sapere in diversi ambiti, abbiamo proposto e realizzato i seguenti interventi culturali:

- visita guidata all'acquedotto romano la bot di asolo.
- laboratori su "il caviardage, cercare la poesia nascosta" per scuola primaria e secondaria di castello di godego;
- letture animate ad alta voce in biblioteca con il lettore Giacomo Bizzai per le classi quarte primaria di castello di godego;
- l'attività di approfondimento didattico sulla grande guerra offerta dallo storico Davide Pegoraro;
- manutenzione costante del sito biblioteca comunale;
- Progetti lettura con professionisti;
- lettura animata in biblioteca "il mondo senza parole" a cura dell'Associazione La scuola da fare;
- lettura animata nell'ambito dell'evento "favola in jazz";
- laboratorio di arte naturale "la magia dei colori" proposto dall'artista Federica Sgambaro;
- laboratorio artistico "doppio appuntamento con l'arte" proposto dalla prof.ssa Aurora Piotto;
- laboratorio di archeologia a cura di Leonardo Bernardi e Francesca Farraoni gallo;
- "storie a piedi corti e lunghi" nell'ambito delle iniziative promosse dalla Commissione Intercomunale Sui Sentieri degli Ezzelini;
- conferenze archeologiche d'autunno e di primavera promosse dal Comitato di gestione del museo civico;
- 8<sup>a</sup> Mostra biennale di incisori contemporanei sguardo sull'incisione;
- Progetto lettura letture e laboratori in biblioteca a favore degli alunni dell'istituto comprensivo e dell'istituto salesiano;
- Predisposizione informatica del catalogo digitale nel sito della biblioteca;
- reading online del testo il visitatore in occasione della giornata della memoria;
- progetto lettura videolettura il magico museo delle scarpe;

- letture animate ad alta voce in biblioteca con il lettore Giacomo Bizzai per le classi quarte primaria di Castello di Godego e seconde e terze istituto salesiano;
- laboratorio e letture giochiamo con le storie;
- letture animate in musica in biblioteca quante sono le fiabe e quante le storie? svolta dall'associazione culturale la scuola del fare nell'ambito del maggio dei libri 2021;
- spettacoli teatrali per bambini in occasione dell'8 dicembre;
- Ciclo di serate musicali "il Mistero della Musica" a cura del M° Radu Jelescu;
- laboratorio dall'albo alla zeta Michela Gasparini;
- letture animate ad alta voce in biblioteca con il lettore Giacomo Bizzai per le classi quarte primaria di Castello di Godego;
- Visita alla mostra "Afganistan" a Loria per le classi terze della scuola secondaria di Godego;
- "storie a piedi corti e lunghi";
- Collaborazioni e patrocini ad iniziative culturali;
- Aperture del Museo Civico durante manifestazioni di associazioni o eventi in biblioteca;
- Collaborazione con la sovrintendenza per la conservazione del museo;
- Abbiamo coinvolto attivamente l'associazionismo, creando reti di collaborazione incoraggiando le iniziative di piazza, feste patronali e di comitati, sportive e culturali, concerti, mercatini ed incontri formativi ed informativi, con fattiva collaborazione di gratuità di utilizzi del suolo pubblico, di patrocini e contributi per la realizzazione.

## **MUSEO E AREE D'INTERESSE STORICO-ARCHEOLOGICO**

Il nostro paese è ricco di siti di interesse storico e archeologico per questo abbiamo voluto dare maggiori occasioni di conoscenza del nostro patrimonio

MUSEO • oltre a rinnovare il comitato di gestione del museo, affiancando ai membri storici nuove figure qualificate, abbiamo anche allargato il numero di componenti del comitato stesso • Garantito aperture più frequenti (oltre a quelle straordinarie), accompagnata da un'azione informativa per conoscerne il patrimonio. Aumentato la partecipazione alla rassegna di incontri promossi dal comitato di gestione, mettendo in atto una comunicazione puntuale per pubblicizzare le iniziative, utilizzando sia i canali tradizionali che i nuovi media anche attraverso nuove scelte grafiche.

## **MOTTE, SAN PIETRO E VILLE**

Per quanto riguarda le Motte abbiamo provveduto a far conoscere ulteriormente il sito storico attraverso la partecipazione a programmi televisivi di carattere nazionale, incentivato le visite guidate aperte a tutti e progettando percorsi didattici per le scuole del territorio soprattutto in occasione del Solstizio d'Inverno. Inoltre è in fase di costruzione un supporto video proprio per assistere al fenomeno del sorgere del sole in occasione del solstizio d'inverno anche in caso di cattivo tempo e come supporto storico da conservare per eventi culturali.

## **SPORT**

Abbiamo fin da subito valorizzato e sostenuto le attività sportive ciò significa dare importanza al valore aggregativo che lo sport porta con sé, abbiamo, attraverso l'adesione alla Carta Etica dello Sport Veneto incoraggiato i principi di fair play che lo animano e fare in modo che le persone possano condurre uno stile di vita salutare, fin dalla più tenera età, da cui deriva un benessere psicofisico complessivo.

Abbiamo pertanto sostenuto gli utilizzi delle nostre strutture per attività sportive consolidate e anche per iniziative nuove come l'attività ludico motoria per l'infanzia, sostenuto con le associazioni sportive le attività di hip hop con l'ospitalità di eventi di carattere regionale e nazionale,

La presenza collaborativa e costante dell'assessore dello sport con funzioni di coordinamento, supervisione delle attività e rappresentanza di istanze e problematiche di associazioni e società sportive è stata sempre garantita in qualsiasi momento • E' stata riqualficata la Consulta dello sport attraverso la sezione sport dell'Albo delle Associazioni con l'intento di aumentare la collaborazione tra le associazioni sportive, ottimizzare le risorse e organizzare la Festa dello Sport per valorizzare i risultati agonistici più significativi, è stato inoltre creato un canale di comunicazione watshapp con i fruitori delle palestre , ciò ha consentito un monitoraggio diretto degli utilizzi, delle criticità e un modo diretto di organizzare i calendari di utilizzo. • Abbiamo implementato presso il parco sportivo di via Piave, strutture dedicate allo sport scolastico, attraverso la tracciature di una pista di atletica non ufficiale e la realizzazione della pedana per il salto il lungo regolamentare, collaborato alla realizzazione dei giochi di istituto logisticamente ed economicamente con l'acquisto dei premi e il contributo per l'assistenza sanitaria.

Abbiamo sostenuto e favorito iniziative sportive di piazza, tornei o gare, attraverso la concessione di patrocinio e di assistenza tecnica e logistica oltre che alla concessione di contributi.

Sono state acquistate attrezzature per l'impiantistica sportiva scolastica ed extra scolastica.

Il Campo di calcio in sintetico, dovendolo sostituire poiché usurato e non più idoneo alla pratica sportiva è stato realizzato con contestuale rifacimento del sistema di drenaggio, questo comporterà un notevole vantaggio ad un eventuale sostituzione del manto in futuro.

Abbiamo promosso ed organizzato la Festa dello Sport per valorizzare i risultati agonistici e le società sportive che operano nel territorio, compresi giudici ed arbitri come componente essenziale del gioco, ricordando eccellenze di carattere internazionale e alla memoria di personaggi dello sport godigese.

Siamo intervenuti a sostegno delle società sportive con l'esenzione e la riduzione al 50% delle tariffe di utilizzo delle palestre in periodo di emergenza sanitaria da Covid-19.

Abbiamo rivisto la durata delle convenzioni con la società gestore del parco sportivo, portandole a cinque anni, così da semplificare gli atti amministrativi, • stiamo concretizzando la realizzazione di spazi idonei per basket, pattinaggio, tennis, beach volley e calcio a cinque presso l'impianto sportivo di via molinare.

### **RAPPORTI SOVRACOMUNALI**

L'Amministrazione, ha partecipato ampiamente alle riunioni organizzate dagli enti sovracomunali attraverso la presenza del Sindaco e degli Assessori. Abbiamo presenziato alle assemblee A.T.O., MOM, ASCOTRADE, ATS, USL 2, IPA CASTELLANA, COMUNI DELLA MARCA, ANCI.

**PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO**

<b>ENTRATE (in euro)</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.366.325,02	2.422.290,02	2.340.337,82	2.741.282,16	2.294.187,16	-3,05
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	144.723,77	304.448,16	895.753,35	520.149,71	339.102,85	134,31
Titolo 3 – Entrate extratributarie	1.394.777,70	885.564,41	551.462,65	805.930,12	930.085,01	-33,32
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	1.145.626,09	2.075.220,82	1.384.756,44	1.112.900,80	6.107.270,67	433,09
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	1.124,15	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	468.863,23	1.111.136,77	200.000,00	0,00	1.481.000,00	215,87
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>5.520.315,81</b>	<b>6.799.784,33</b>	<b>5.372.310,26</b>	<b>5.180.262,79</b>	<b>11.151.645,69</b>	<b>102,01</b>

<b>SPESE (in euro)</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 1 – Spese correnti	3.225.981,00	2.928.507,41	2.860.930,68	3.169.605,26	3.350.373,25	3,86
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.122.205,90	2.249.689,44	3.078.284,51	1.474.029,38	1.686.823,35	-20,52
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	123.431,24	106.862,44	196.197,09	190.145,37	176.655,36	43,12
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>5.471.618,14</b>	<b>5.285.059,29</b>	<b>6.135.412,28</b>	<b>4.833.780,01</b>	<b>5.213.851,96</b>	<b>-4,71</b>

<b>PARTITE DI GIRO (in euro)</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	911.282,10	641.507,23	703.527,09	650.864,77	677.592,99	-25,64
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	911.282,10	641.507,23	703.527,09	650.864,77	677.592,99	-25,64

**PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	71.371,70	41.284,84	57.521,69	64.165,50	59.365,50
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	3.905.826,49	3.612.302,59	3.787.553,82	4.067.361,99	3.563.375,02
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	3.225.981,00	2.928.507,41	2.860.930,68	3.169.605,26	3.350.373,25
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	41.284,84	57.521,69	64.165,50	59.365,50	79.380,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	123.431,24	106.862,44	196.197,09	190.145,37	176.655,36
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)</b>		<b>586.501,11</b>	<b>560.695,89</b>	<b>723.782,24</b>	<b>712.411,36</b>	<b>16.331,91</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	55.794,42	58.856,73	43.500,00	281.517,90	403.775,25
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	68.018,82	72.449,89	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		21.255,88	22.640,59	0,00	0,00	0,00

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	441.044,27	420.000,00	145.000,00	275.697,18	79.000,63
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)</b>		<b>269.270,08</b>	<b>272.002,51</b>	<b>622.282,24</b>	<b>718.232,08</b>	<b>341.106,53</b>
– Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	9.639,52	0,00	1.361,66	1.361,66
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	131.082,01	181.801,55	237.225,33	73.498,91
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>0,00</b>	<b>131.280,98</b>	<b>440.480,69</b>	<b>479.645,09</b>	<b>266.245,96</b>
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	-4.068,06	-179.078,23	-12.825,94	-39.774,47
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>0,00</b>	<b>135.349,04</b>	<b>619.558,92</b>	<b>492.471,03</b>	<b>306.020,43</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	70.000,00	140.644,28	338.234,93	741.778,30	754.293,30
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	523.984,05	447.588,01	1.658.209,24	510.422,18	598.658,40
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	1.614.489,32	3.187.481,74	1.584.756,44	1.112.900,80	7.588.270,67
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	68.018,82	72.449,89	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	441.044,27	420.000,00	145.000,00	275.697,18	79.000,63
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	2.122.205,90	2.249.689,44	3.078.284,51	1.474.029,38	1.686.823,35
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	447.588,01	1.658.209,24	510.422,18	598.658,40	7.309.336,17
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)</b>		<b>11.704,91</b>	<b>215.365,46</b>	<b>137.493,92</b>	<b>568.110,68</b>	<b>24.063,48</b>
– Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	42.515,19	42.515,19
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>0,00</b>	<b>210.365,46</b>	<b>132.493,92</b>	<b>525.595,49</b>	<b>-18.451,71</b>
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	29.334,69	-8.432,51	-30.902,18
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>0,00</b>	<b>210.365,46</b>	<b>103.159,23</b>	<b>534.028,00</b>	<b>12.450,47</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>280.974,99</b>	<b>487.367,97</b>	<b>759.776,16</b>	<b>1.286.342,76</b>	<b>365.170,01</b>
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	14.639,52	5.000,00	1.361,66	1.361,66
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	131.082,01	181.801,55	279.740,52	116.014,10
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>0,00</b>	<b>341.646,44</b>	<b>572.974,61</b>	<b>1.005.240,58</b>	<b>247.794,25</b>
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	-4.068,06	-149.743,54	-21.258,45	-70.676,65
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>0,00</b>	<b>345.714,50</b>	<b>722.718,15</b>	<b>1.026.499,03</b>	<b>318.470,90</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:**

O1) Risultato di competenza di parte corrente		269.270,08	272.002,51	622.282,24	718.232,08	341.106,53
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	55.794,42	58.856,73	43.500,00	281.517,90	403.775,25
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio <sup>(1)</sup>	(-)	0,00	9.639,52	0,00	1.361,66	1.361,66
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(2)</sup>	(-)	0,00	-4.068,06	-179.078,23	-12.825,94	-39.774,47
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio <sup>(3)</sup>	(-)	0,00	131.082,01	181.801,55	237.225,33	73.498,91
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>213.475,66</b>	<b>76.492,31</b>	<b>576.058,92</b>	<b>210.953,13</b>	<b>-97.754,82</b>

- A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.
- D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.
- Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.
- U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.
- Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.
- (1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".
- (2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.
- (3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

**PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA****QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2018**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>		797.478,60			
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b> <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni</i>	125.794,42 0,00		<b>Disavanzo di amministrazione</b>	0,00	
<b>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(1)</sup></b>	71.371,70				
<b>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(1)</sup></b>	523.984,05				
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	2.366.325,02	2.704.895,00	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	3.225.981,00	3.477.784,30
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	144.723,77	149.552,14	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente <sup>(2)</sup>	41.284,84	
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	1.394.777,70	1.509.062,11	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	2.122.205,90	1.721.653,38
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	1.145.626,09	979.630,50	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup>	447.588,01	
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	5.051.452,58	5.343.139,75	Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie <sup>(2)</sup>		
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	468.863,23	203.619,90	<b>Totale spese finali</b>	5.837.059,75	5.199.437,68
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	123.431,24 0,00	128.155,93
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	911.282,10	961.733,55	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	6.431.597,91	6.508.493,20	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	911.282,10	854.540,09
			<b>Totale spese dell'esercizio</b>	6.871.773,09	6.182.133,70
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	7.152.748,08	7.305.971,80	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	6.871.773,09	6.182.133,70
<b>DISAVANZO DELL'ESERCIZIO</b>	0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	280.974,99	1.123.838,10
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	7.152.748,08	7.305.971,80	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	7.152.748,08	7.305.971,80

(1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SEPE	IMPEGNI	PAGAMENTI
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>		2.802.305,65			
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b> <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	1.158.068,55 0,00		<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(3)</sup></b>	0,00	
<b>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente<sup>(2)</sup></b>	59.365,50		<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti<sup>(4)</sup></b>	0,00	
<b>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(2)</sup></b> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	598.658,40 0,00				
<b>Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie<sup>(2)</sup></b>	0,00				
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	2.294.187,16	2.259.037,00	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b> <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	3.350.373,25 79.380,00	3.122.483,11
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	339.102,85	289.113,23			
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	930.085,01	961.524,33			
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	6.107.270,67	1.284.579,46	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b> <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.686.823,35 7.309.336,17 0,00	1.839.496,65
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b> <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00 0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	<b>9.670.645,69</b>	<b>4.794.254,02</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>12.425.912,77</b>	<b>4.961.979,76</b>
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	1.481.000,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b> <i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	176.655,36 0,00	193.925,71
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	677.592,99	670.584,68	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	677.592,99	679.418,76
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>11.829.238,68</b>	<b>5.464.838,70</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>13.280.161,12</b>	<b>5.835.324,23</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>13.645.331,13</b>	<b>8.267.144,35</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SEPE</b>	<b>13.280.161,12</b>	<b>5.835.324,23</b>
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b> <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00	0,00 0,00	<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	365.170,01	2.431.820,12
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>13.645.331,13</b>	<b>8.267.144,35</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>13.645.331,13</b>	<b>8.267.144,35</b>

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	365.170,01
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	1.361,66
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	116.014,10
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>247.794,25</b>
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)<sup>(7)</sup></i>	0,00

<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	247.794,25
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	-70.676,65
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>318.470,90</b>
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.<sup>(7)</sup></i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

**PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE***(se l'ente era in anticipazione di cassa indicare in quale anno)*

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	1.123.838,10	1.958.229,16	2.471.660,29	2.802.305,65	2.431.820,12
Totale Residui Attivi Finali	1.102.898,11	2.221.177,99	1.339.278,29	1.178.989,66	7.487.105,33
Totale Residui Passivi Finali	1.194.559,79	1.508.328,40	1.878.105,55	1.595.409,98	1.500.476,94
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	41.284,84	57.521,69	64.165,50	59.365,50	79.380,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	447.588,01	1.658.209,24	510.422,18	598.658,40	7.309.336,17
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato Di Amministrazione</b>	<b>543.303,57</b>	<b>955.347,82</b>	<b>1.358.245,35</b>	<b>1.727.861,43</b>	<b>1.029.732,34</b>
<b>Di cui:</b>					
Parte accantonata	322.546,68	333.118,14	188.374,60	168.477,81	74.162,82
Parte vincolata	44.613,12	240.494,75	422.296,30	426.315,07	457.298,79
Parte destinata agli investimenti	77.287,04	220.481,32	135.861,74	126.604,61	53.429,30
Parte disponibile	98.856,73	161.253,61	611.712,71	1.006.463,94	444.841,43

**PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE****AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2018**

desrcizione voce	importo	C.C. 42 28.12.2018	G.C. 46 09.05.2019 (C.C. 26 29.05.2019)	C.C. 36 30.09.2019	G.C. 126 28.11.2019 (C.C. 42 27.12.2019)	quota avanzo residua	quota avanzo impiegata per investimenti
parte accantonata	322.546,68	0,00	0,00	0,00	0,00	322.546,68	0,00
parte vincolata	44.613,12	0,00	0,00	0,00	23.357,24	21.255,88	23.357,24
parte per investimenti	77.287,04	65.558,17	11.728,87			0,00	77.287,04
parte disponibile	98.856,73	0,00	0,00	12.856,73	86.000,00	0,00	40.000,00
<b>TOT. AVANZO DISPONIBILE</b>	<b>543.303,57</b>	<b>477.745,40</b>	<b>466.016,53</b>	<b>453.159,80</b>	<b>343.802,56</b>	<b>343.802,56</b>	<b>140.644,28</b>

**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2019**

desrcizione voce	importo	C.C. 61 25.06.2020	G.C. 78 18.08.2020 + G.C.84 03.09.202 (C.C. 32 06.10.2020)	C.C. 32 06.10.2020	C.C. 37 30.11.2020 (G.C. 129 03.12.2020)	quota avanzo residua	quota avanzo impiegata per investimenti	quota avanzo impiegata per spese correnti
parte accantonata	333.118,14	0,00	0,00	0,00	0,00	333.118,14	0,00	0,00
parte vincolata	240.494,75	0,00	0,00	0,00	0,00	240.494,75	0,00	0,00
parte per investimenti	220.481,32	187.000,00	33.481,32			0,00	220.481,32	0,00
parte disponibile	161.253,61	0,00	0,00	43.500,00	117.753,61	0,00	117.753,61	43.500,00
TOTALE AVANZO APPLICATO	955.347,82	187.000,00	33.481,32	43.500,00	117.753,61	573.612,89	338.234,93	43.500,00
<b>TOT. AVANZO DISPONIBILE</b>	<b>955.347,82</b>	<b>768.347,82</b>	<b>734.866,50</b>	<b>691.366,50</b>	<b>573.612,89</b>	<b>573.612,89</b>	<b>338.234,93</b>	<b>43.500,00</b>
<b>TOTALE AVANZO APPLICATO</b>							<b>381.734,93</b>	

**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2020**

desrcizione voce	importo	avanzo applicato con delibera C.C. n.24 del 19.07.2021	avanzo applicato con delibera G.C. n.135 del 25.11.2022	quota avanzo residua	quota avanzo impiegata per investimenti	quota avanzo impiegata per spese correnti
parte accantonata	188.374,60	0,00	0,00	188.374,60	0,00	0,00
parte vincolata	422.296,30	183.856,38	91.865,37	146.574,55	131.825,91	143.895,84
parte per investimenti	135.861,74	135.861,74		0,00	135.861,74	0,00
parte disponibile	611.712,71	447.021,41	164.691,30	0,00	474.090,65	137.622,06
<b>TOTALE</b>	<b>1.358.245,35</b>	<b>766.739,53</b>	<b>256.556,67</b>	<b>334.949,15</b>	<b>741.778,30</b>	<b>281.517,90</b>
<b>TOT. AVANZO DISPONIBILE</b>	<b>1.358.245,35</b>	<b>591.505,82</b>	<b>334.949,15</b>	<b>334.949,15</b>	<b>741.778,30</b>	<b>281.517,90</b>
<b>TOTALE AVANZO APPLICATO</b>					<b>1.023.296,20</b>	

**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2021**

desrcizione voce	importo	avanzo applicato con delibera G.C. n. 90 del 23.06.2022	avanzo applicato con delibera C.C. n. 18 del 07.07.2022	avanzo applicato con delibera G.C. n. 113 del 27.07.2022	avanzo applicato con delibera G.C. n. 137 del 15.09.2022	avanzo applicato con delibera C.C. n. 33 del 30.11.2022	quota avanzo residua	quota avanzo impiegata per investimenti	quota avanzo impiegata per spese correnti
parte accantonata	168.477,81	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	143.477,81	0,00	25.000,00
parte vincolata	426.315,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	426.315,07	0,00	0,00
parte per investimenti	126.604,61	126.604,61					0,00	126.604,61	0,00
parte disponibile	1.006.463,94	103.385,39	722.616,93	21.950,00	122.000,00	36.511,62	0,00	627.688,69	378.775,25
<b>TOTALE</b>	<b>1.727.861,43</b>	<b>229.990,00</b>	<b>722.616,93</b>	<b>21.950,00</b>	<b>122.000,00</b>	<b>61.511,62</b>	<b>569.792,88</b>	<b>754.293,30</b>	<b>403.775,25</b>
<b>TOT. AVANZO DISPONIBILE</b>	<b>1.727.861,43</b>	<b>1.497.871,43</b>	<b>775.254,50</b>	<b>753.304,50</b>	<b>631.304,50</b>	<b>569.792,88</b>	<b>569.792,88</b>		
<b>TOTALE AVANZO APPLICATO</b>								<b>1.158.068,55</b>	

**PARTE III - 3.6 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA**

RESIDUI ATTIVI ANNO 2018	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	387.127,69	380.600,72	0,00	0,00	387.127,69	6.526,97	42.030,74	48.557,71
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	51.290,61	51.290,61	0,00	0,00	51.290,61	0,00	46.462,24	46.462,24
Titolo 3 - Entrate extratributarie	567.670,83	419.313,12	0,00	0,00	567.670,83	148.357,71	305.028,71	453.386,42
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	121.937,06	0,00	0,00	0,00	121.937,06	121.937,06	165.995,59	287.932,65
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	265.243,33	265.243,33

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	51.989,71	51.767,21	0,00	222,50	51.767,21	0,00	1.315,76	1.315,76
<b>Totale titoli</b>	<b>1.180.015,90</b>	<b>902.971,66</b>	<b>0,00</b>	<b>222,50</b>	<b>1.179.793,40</b>	<b>276.821,74</b>	<b>826.076,37</b>	<b>1.102.898,11</b>

RESIDUI PASSIVI ANNO 2018	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	843.592,65	783.369,17	0,00	41.737,69	801.854,96	18.485,79	531.565,87	550.051,66
Titolo 2 - Spese in conto capitale	184.456,59	173.584,37	0,00	23,96	184.432,63	10.848,26	574.136,89	584.985,15
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	4.724,69	4.724,69	0,00	0,00	4.724,69	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	2.780,97	2.780,97	0,00	0,00	2.780,97	0,00	59.522,98	59.522,98
<b>Totale titoli</b>	<b>1.035.554,90</b>	<b>964.459,20</b>	<b>0,00</b>	<b>41.761,65</b>	<b>993.793,25</b>	<b>29.334,05</b>	<b>1.165.225,74</b>	<b>1.194.559,79</b>



Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.739,35	1.539,35	0,00	200,00	1.539,35	0,00	8.547,66	8.547,66
<b>Totale titoli</b>	<b>1.178.989,66</b>	<b>695.910,85</b>	<b>0,00</b>	<b>56.284,31</b>	<b>1.122.705,35</b>	<b>426.794,50</b>	<b>7.060.310,83</b>	<b>7.487.105,33</b>

RESIDUI PASSIVI ANNO 2022	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	731.008,05	614.584,38	0,00	60.879,97	670.128,08	55.543,70	842.474,52	898.018,22
Titolo 2 - Spese in conto capitale	819.663,71	584.339,96	0,00	80.093,79	739.569,92	155.229,96	431.666,66	586.896,62
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	27.350,35	17.270,35	0,00	10.080,00	17.270,35	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	17.387,87	8.318,69	0,00	0,00	17.387,87	9.069,18	6.492,92	15.562,10
<b>Totale titoli</b>	<b>1.595.409,98</b>	<b>1.224.513,38</b>	<b>0,00</b>	<b>151.053,76</b>	<b>1.444.356,22</b>	<b>219.842,84</b>	<b>1.280.634,10</b>	<b>1.500.476,94</b>

**3.6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza**

	<b>2017 e precedenti</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	33.510,24	193.494,19	57.588,08	284.592,51
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	20.209,24	72.524,40	92.733,64
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	17.794,89	538,30	784,24	12.948,21	115.733,89	147.799,53
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	147.515,19	5.324.916,80	5.472.431,99
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.481.000,00	1.481.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.547,66	8.547,66
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>17.794,89</b>	<b>538,30</b>	<b>34.294,48</b>	<b>374.166,83</b>	<b>7.060.310,83</b>	<b>7.487.105,33</b>

	<b>2017 e precedenti</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</b>
Titolo 1 - Spese correnti	0,00	2.459,12	0,00	9.266,24	43.818,34	842.474,52	898.018,22
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	270,00	50.743,10	104.216,86	431.666,66	586.896,62
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	793,39	8.275,79	6.492,92	15.562,10
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>2.459,12</b>	<b>270,00</b>	<b>60.802,73</b>	<b>156.310,99</b>	<b>1.280.634,10</b>	<b>1.500.476,94</b>

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	13,35 %	31,50 %	8,97 %	12,17 %	13,41 %

### PARTE III - 3.7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

La legge di bilancio 2019 (legge n. 145/2018, art.1, comma 819 e seguenti) ha espressamente abrogato la precedente normativa che richiedeva agli enti locali l'obbligo di conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate e spese finali, come definite dalla legge di bilancio 2017 (Legge n. 232/2016), ai fini di assicurare l'equilibrio di bilancio del complesso delle pubbliche amministrazioni in coerenza con i vincoli europei.

A decorrere dall'anno 2019, pertanto, i comuni, ai fini della tutela economica della Repubblica, concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 ed 821 dell'art. 1 della Legge 145/2018, che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica ai sensi degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione. Il riferimento è al prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione, previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 118/2011, ed al conseguimento dell'Equilibrio finale.

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue :

2018	2019	2020	2021	2022
SI	SI	SI	SI	SI

#### 3.7.1 - Per gli anni in cui non sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica, l'ente è stato assoggettato alle seguenti sanzioni:

L'Ente non è stato oggetto di sanzioni.

**PARTE III - 3.8 INDEBITAMENTO****3.8.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente**

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Residuo debito finale	1.565.210,57	2.568.310,09	2.599.463,35	2.409.317,98	3.696.392,27
Popolazione residente	7.267	7.273	7.215	7.229	7.142
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	215,38	353,12	360,28	333,28	517,55

**3.8.2 – Rispetto del limite di indebitamento**

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	1,05 %	1,17 %	1,25 %	1,37 %	1,48 %

**PARTE III - 3.9 CONTO DEL PATRIMONIO**

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ANNO 2017

**COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO (TV)  
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>				<b>A</b>	<b>A</b>
<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>					
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>					
<b>I</b>	<b><u>Immobilizzazioni immateriali</u></b>			<b>BI</b>	<b>BI</b>
1	Costi di impianto e di ampliamento			<b>BI1</b>	<b>BI1</b>
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			<b>BI2</b>	<b>BI2</b>
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	367,68	735,36	<b>BI3</b>	<b>BI3</b>
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			<b>BI4</b>	<b>BI4</b>
5	Avviamento			<b>BI5</b>	<b>BI5</b>
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	56.445,80	137.430,61	<b>BI6</b>	<b>BI6</b>
9	Altre			<b>BI7</b>	<b>BI7</b>
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>56.813,48</b>	<b>138.165,97</b>		
	<b><u>Immobilizzazioni materiali (3)</u></b>				
<b>II</b>	<b>1 Beni demaniali</b>	7.208.600,45	6.480.887,76		
	1.1 Terreni	110.706,62	110.706,62		
	1.2 Fabbricati	6.831,00			
	1.3 Infrastrutture	6.627.829,70	5.895.281,05		
	1.9 Altri beni demaniali	463.233,13	474.900,09		
<b>III</b>	<b>2 Altre immobilizzazioni materiali (3)</b>	8.048.846,77	8.266.883,83		
	2.1 Terreni	495.713,40	495.713,40	<b>BII1</b>	<b>BII1</b>
	a <i>di cui in leasing finanziario</i>				
	2.2 Fabbricati	7.444.658,28	7.703.943,14		
	a <i>di cui in leasing finanziario</i>				

2.3	Impianti e macchinari	424,15	2.166,80	<b>BII2</b>	<b>BII2</b>
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	44.198,56	24.608,56	<b>BII3</b>	<b>BII3</b>
2.5	Mezzi di trasporto	21.662,00	2.620,00		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	23.915,69	22.372,08		
2.7	Mobili e arredi	2.489,80	2.779,04		
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali	15.784,89	12.680,81		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti		533.704,66	<b>BII5</b>	<b>BII5</b>
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>15.257.447,22</b>	<b>15.281.476,25</b>		
<b>IV</b>	<b><u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u></b>				
1	Partecipazioni in	768.515,01	850.848,14	<b>BIII1</b>	<b>BIII1</b>
a	<i>imprese controllate</i>			<b>BIII1a</b>	<b>BIII1a</b>
b	<i>imprese partecipate</i>	358.867,54	441.200,67	<b>BIII1b</b>	<b>BIII1b</b>
c	<i>altri soggetti</i>	409.647,47	409.647,47		
2	Crediti verso			<b>BIII2</b>	<b>BIII2</b>
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			<b>BIII2a</b>	<b>BIII2a</b>
c	<i>imprese partecipate</i>			<b>BIII2b</b>	<b>BIII2b</b>
d	<i>altri soggetti</i>			<b>BIII2c</b> <b>BIII2d</b>	<b>BIII2d</b>
3	Altri titoli			<b>BIII3</b>	
	<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>768.515,01</b>	<b>850.848,14</b>		
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>16.082.775,71</b>	<b>16.270.490,36</b>		

**COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO (TV)  
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b><u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u></b>				
<b>I</b>	<b><u>Rimanenze</u></b>			<b>CI</b>	<b>CI</b>
	<b>Totale rimanenze</b>				
<b>II</b>	<b><u>Crediti (2)</u></b>				
1	Crediti di natura tributaria	362.442,69	28.596,25		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	362.442,69	18.021,00		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>		10.575,25		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	173.227,67	27.203,87		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	51.290,61	21.825,87		
b	<i>imprese controllate</i>			<b>CII2</b>	<b>CII2</b>
c	<i>imprese partecipate</i>	121.937,06		<b>CII3</b>	<b>CII3</b>
d	<i>verso altri soggetti</i>		5.378,00		
3	Verso clienti ed utenti	395.000,00	89.211,98	<b>CII1</b>	<b>CII1</b>
4	Altri Crediti	104.660,54	7.609,12	<b>CII5</b>	<b>CII5</b>
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>				
c	<i>altri</i>	104.660,54	7.609,12		
	<b>Totale crediti</b>	<b>1.035.330,90</b>	<b>152.621,22</b>		
<b>III</b>	<b><u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u></b>				
1	Partecipazioni			<b>CIII1,2,3 CIII4,5</b>	<b>CIII1,2,3</b>
2	Altri titoli			<b>CIII6</b>	<b>CIII5</b>
	<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>				
<b>IV</b>	<b><u>Disponibilità liquide</u></b>				
1	Conto di tesoreria	797.478,60	1.159.624,27		

a	Istituto tesoriere	797.478,60	1.159.624,27		CIV1a
b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>797.478,60</b>	<b>1.159.624,27</b>		
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>1.832.809,50</b>	<b>1.312.245,49</b>		
	<b><u>D) RATEI E RISCONTI</u></b>				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi	10.937,35	28.282,15	D	D
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>10.937,35</b>	<b>28.282,15</b>		
	<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>17.926.522,56</b>	<b>17.611.018,00</b>		

- (1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.  
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.  
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

**COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO (TV)  
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
I	Fondo di dotazione	-1.134.457,75	5.346.430,01	<b>A1</b>	<b>A1</b>
II	Riserve	14.396.827,01	7.646.462,24		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	3.811.000,80	3.644.279,55	<b>AIV, AV, AVI, AVII, AVII</b>	<b>AIV, AV, AVI, AVII, AVII</b>
b	<i>da capitale</i>	3.090.717,67	2.935.713,67	<b>AII, AIII</b>	<b>AII, AIII</b>
c	<i>da permessi di costruire</i>	1.183.802,32	1.066.469,02	<b>AIX</b>	<b>AIX</b>
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	6.311.306,22			
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio	495.271,75	166.721,25	<b>AIX</b>	<b>AIX</b>
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>13.757.641,01</b>	<b>13.159.613,50</b>		
	<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>				
1	Per trattamento di quiescenza			<b>B1</b>	<b>B1</b>
2	Per imposte			<b>B2</b>	<b>B2</b>
3	Altri	40.740,96	6.379,30	<b>B3</b>	<b>B3</b>
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>40.740,96</b>	<b>6.379,30</b>		
	<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>			<b>C</b>	<b>C</b>
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>				
	<b>D) DEBITI (1)</b>				
1	Debiti da finanziamento	1.225.171,44	1.432.197,13		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			<b>D1e D2</b>	<b>D1</b>
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			<b>D4</b>	<b>D3 e D4</b>
d	<i>verso altri finanziatori</i>	1.225.171,44	1.432.197,13	<b>D5</b>	
2	Debiti verso fornitori	496.557,82	760.371,21	<b>D7</b>	<b>D6</b>

3	Acconti			<b>D6</b>	<b>D5</b>
4	Debiti per trasferimenti e contributi	423.382,67	38.562,04		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	191.951,63	18.065,70		
c	<i>imprese controllate</i>			<b>D9</b>	<b>D8</b>
d	<i>imprese partecipate</i>			<b>D10</b>	<b>D9</b>
e	<i>altri soggetti</i>	231.431,04	20.496,34		
5	Altri debiti	109.046,74	33.089,36	<b>D12,D13, D14</b>	<b>D11,D12, D13</b>
a	<i>tributari</i>	540,97	1.653,06		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	319,78	702,05		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
d	<i>altri</i>	108.185,99	30.734,25		
	<b>TOTALE DEBITI ( D)</b>	<b>2.254.158,67</b>	<b>2.264.219,74</b>		
	<b><u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>				
<b>I</b>	Ratei passivi			<b>E</b>	<b>E</b>
<b>II</b>	Risconti passivi	1.873.981,92	2.180.805,46	<b>E</b>	<b>E</b>
1	Contributi agli investimenti	1.873.981,92	2.180.805,46		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	1.873.981,92	2.180.805,46		
b	<i>da altri soggetti</i>				
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi				
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>1.873.981,92</b>	<b>2.180.805,46</b>		
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>17.926.522,56</b>	<b>17.611.018,00</b>		

**COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO (TV)  
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>CONTI D'ORDINE</b>					
	1) Impegni su esercizi futuri	523.984,05	200.747,68		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>523.984,05</b>	<b>200.747,68</b>		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

07-04-2023

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione  
COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO (TV)  
CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>				
1	<b>Proventi da tributi</b>	<b>1.796.640,66</b>	<b>1.647.873,93</b>		
2	<b>Proventi da fondi perequativi</b>	<b>487.722,50</b>	<b>477.396,17</b>		
3	<b>Proventi da trasferimenti e contributi</b>	<b>564.139,87</b>	<b>531.693,08</b>		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	164.813,45	135.141,75		<b>A5c</b>
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	399.326,42	396.551,33		<b>E20c</b>
c	<i>Contributi agli investimenti</i>				
4	<b>Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici</b>	<b>164.930,38</b>	<b>36.227,55</b>	<b>A1</b>	<b>A1a</b>
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	52.878,61	36.227,55		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>				
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	112.051,77			
5	<b>Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)</b>			<b>A2</b>	<b>A2</b>
6	<b>Variazione dei lavori in corso su ordinazione</b>			<b>A3</b>	<b>A3</b>
7	<b>Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni</b>			<b>A4</b>	<b>A4</b>
8	<b>Altri ricavi e proventi diversi</b>	<b>1.424.224,59</b>	<b>292.481,87</b>	<b>A5</b>	<b>A5 a e b</b>
	<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>	<b>4.437.658,00</b>	<b>2.985.672,60</b>		
	<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>				
9	<b>Acquisto di materie prime e/o beni di consumo</b>	<b>76.077,95</b>	<b>57.885,28</b>	<b>B6</b>	<b>B6</b>
10	<b>Prestazioni di servizi</b>	<b>1.294.679,94</b>	<b>802.541,59</b>	<b>B7</b>	<b>B7</b>
11	<b>Utilizzo beni di terzi</b>	<b>89.208,82</b>	<b>51.547,73</b>	<b>B8</b>	<b>B8</b>
12	<b>Trasferimenti e contributi</b>	<b>580.327,30</b>	<b>437.375,60</b>		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	577.327,30	434.375,60		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>				
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	3.000,00	3.000,00		
13	<b>Personale</b>	<b>918.851,09</b>	<b>788.977,24</b>	<b>B9</b>	<b>B9</b>
14	<b>Ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>699.315,43</b>		<b>B10</b>	<b>B10</b>
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	81.352,49		<b>B10a</b>	<b>B10a</b>
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	497.962,94		<b>B10b</b>	<b>B10b</b>
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>			<b>B10c</b>	<b>B10c</b>
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	120.000,00		<b>B10d</b>	<b>B10d</b>

15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi			B12	B12
17	Altri accantonamenti	34.361,66	36.379,30	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	89.841,24	26.052,64	B14	B14
	<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>	<b>3.782.663,43</b>	<b>2.200.759,38</b>		
	<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE ( A-B)</b>	<b>654.994,57</b>	<b>784.913,22</b>		
	<b><u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u></b>				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	<b>Proventi da partecipazioni</b>	25.114,77		C15	C15
a	<i>da società controllate</i>				
b	<i>da società partecipate</i>	25.114,77			
c	<i>da altri soggetti</i>				
20	<b>Altri proventi finanziari</b>	1,05	178,81	C16	C16
	<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>25.115,82</b>	<b>178,81</b>		
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	<b>Interessi ed altri oneri finanziari</b>	44.592,22	51.109,22	C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	44.592,22	51.109,22		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>				
	<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>44.592,22</b>	<b>51.109,22</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-19.476,40</b>	<b>-50.930,41</b>		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
22	Rivalutazioni		12.870,83	D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>		12.870,83		
	<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>				
24	<b>Proventi straordinari</b>	216.554,22	174.760,10	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	132.963,65	52.128,43		
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	33.914,26	44.807,67		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	49.676,31	77.824,00		E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
	<b>Totale proventi straordinari</b>	216.554,22	174.760,10		
25	<b>Oneri straordinari</b>	289.940,52	135.111,31	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	289.940,52	135.111,31		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>				E21d
	<b>Totale oneri straordinari</b>	289.940,52	135.111,31		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	-73.386,30	39.648,79		
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	562.131,87	786.502,43		
26	<b>Imposte (*)</b>	66.860,12	58.343,57	22	22
27	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	495.271,75	728.158,86	23	23

ANNO 2022

## Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

**COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO (TV)**  
**STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>			<b>A</b>	<b>A</b>
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>				
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>				
<b>I</b>	<b><u>Immobilizzazioni immateriali</u></b>			<b>BI</b>	<b>BI</b>
1	Costi di impianto e di ampliamento			<b>BI1</b>	<b>BI1</b>
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			<b>BI2</b>	<b>BI2</b>
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno		352,32	<b>BI3</b>	<b>BI3</b>
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			<b>BI4</b>	<b>BI4</b>
5	Avviamento			<b>BI5</b>	<b>BI5</b>
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	391.316,55	208.541,77	<b>BI6</b>	<b>BI6</b>
9	Altre			<b>BI7</b>	<b>BI7</b>
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>391.316,55</b>	<b>208.894,09</b>		
	<b><u>Immobilizzazioni materiali (3)</u></b>				
<b>II</b>	<b>1 Beni demaniali</b>	8.434.466,65	8.102.323,50		
1.1	Terreni	112.696,62	112.696,62		
1.2	Fabbricati				
1.3	Infrastrutture	7.873.462,85	7.521.275,80		
1.9	Altri beni demaniali	448.307,18	468.351,08		
<b>III</b>	<b>2 Altre immobilizzazioni materiali (3)</b>	14.200.474,28	13.844.804,65		
2.1	Terreni	2.669.166,65	2.669.166,65	<b>BII1</b>	<b>BII1</b>
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	11.301.709,57	11.029.189,51		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	971,66	1.283,65	<b>BII2</b>	<b>BII2</b>
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				

2.4	Attrezzature industriali e commerciali	37.420,79	30.912,78	<b>BII3</b>	<b>BII3</b>
2.5	Mezzi di trasporto	27.427,92	35.872,74		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	71.365,85	34.374,85		
2.7	Mobili e arredi	46.366,75	8.632,33		
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali	46.045,09	35.372,14		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	585.740,65	804.016,82	<b>BII5</b>	<b>BII5</b>
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>23.220.681,58</b>	<b>22.751.144,97</b>		
<b>IV</b>	<b><u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u></b>				
1	Partecipazioni in	3.411.802,95	2.244.367,97	<b>BIII1</b>	<b>BIII1</b>
a	<i>imprese controllate</i>			<b>BIII1a</b>	<b>BIII1a</b>
b	<i>imprese partecipate</i>	3.411.802,95	2.244.367,97	<b>BIII1b</b>	<b>BIII1b</b>
c	<i>altri soggetti</i>				
2	Crediti verso			<b>BIII2</b>	<b>BIII2</b>
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			<b>BIII2a</b>	<b>BIII2a</b>
c	<i>imprese partecipate</i>			<b>BIII2b</b>	<b>BIII2b</b>
d	<i>altri soggetti</i>			<b>BIII2c</b> <b>BIII2d</b>	<b>BIII2d</b>
3	Altri titoli			<b>BIII3</b>	
	<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>3.411.802,95</b>	<b>2.244.367,97</b>		
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>27.023.801,08</b>	<b>25.204.407,03</b>		

**COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO (TV)  
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b><u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u></b>				
<b>I</b>	<b><u>Rimanenze</u></b>			<b>CI</b>	<b>CI</b>
	<b>Totale rimanenze</b>				
<b>II</b>	<b><u>Crediti (2)</u></b>				
1	Crediti di natura tributaria	273.334,04	232.091,35		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	54.349,61	13.106,92		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	218.984,43	218.984,43		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	5.565.165,63	714.738,90		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	5.565.165,63	692.867,79		
b	<i>imprese controllate</i>			<b>CII2</b>	<b>CII2</b>
c	<i>imprese partecipate</i>		19.958,61	<b>CII3</b>	<b>CII3</b>
d	<i>verso altri soggetti</i>		1.912,50		
3	Verso clienti ed utenti	38.239,38	744,04	<b>CII1</b>	<b>CII1</b>
4	Altri Crediti	1.558.406,58	98.781,02	<b>CII5</b>	<b>CII5</b>
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>				
c	<i>altri</i>	1.558.406,58	98.781,02		
	<b>Totale crediti</b>	<b>7.435.145,63</b>	<b>1.046.355,31</b>		
<b>III</b>	<b><u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u></b>				
1	Partecipazioni			<b>CIII1,2,3 CIII4,5</b>	<b>CIII1,2,3</b>
2	Altri titoli			<b>CIII6</b>	<b>CIII5</b>
	<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>				
<b>IV</b>	<b><u>Disponibilità liquide</u></b>				
1	Conto di tesoreria	2.431.820,12	2.802.305,65		

a	Istituto tesoriere	2.431.820,12	2.802.305,65		CIV1a
b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>2.431.820,12</b>	<b>2.802.305,65</b>		
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>9.866.965,75</b>	<b>3.848.660,96</b>		
	<b><u>D) RATEI E RISCONTI</u></b>				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi			D	D
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>				
	<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>36.890.766,83</b>	<b>29.053.067,99</b>		

- (1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.  
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.  
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

**COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO (TV)  
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
I	Fondo di dotazione	1.865.542,25	1.865.542,25	<b>A1</b>	<b>A1</b>
II	Riserve	13.011.514,79	14.442.940,67		
b	<i>da capitale</i>	1.561.632,92	3.659.983,70	<b>AII, AIII</b>	<b>AII, AIII</b>
c	<i>da permessi di costruire</i>	2.781.612,34	2.446.830,59	<b>AIX</b>	<b>AIX</b>
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	8.668.269,53	8.336.126,38		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
f	<i>altre riserve disponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio	1.383.841,00	1.941.994,85	<b>AIX</b>	<b>AIX</b>
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	5.550.896,00	3.608.901,15	<b>AVII</b>	
V	Riserve negative per beni indisponibili				
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>21.811.794,04</b>	<b>21.859.378,92</b>		
	<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>				
1	Per trattamento di quiescenza			<b>B1</b>	<b>B1</b>
2	Per imposte			<b>B2</b>	<b>B2</b>
3	Altri	22.203,12	35.841,46	<b>B3</b>	<b>B3</b>
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>22.203,12</b>	<b>35.841,46</b>		
	<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>			<b>C</b>	<b>C</b>
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>				
	<b>D) DEBITI (1)</b>				
1	Debiti da finanziamento	5.445.329,55	2.392.047,63		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			<b>D1e D2</b>	<b>D1</b>
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	947.098,40	1.019.003,29		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			<b>D4</b>	<b>D3 e D4</b>

	d	<i>verso altri finanziatori</i>	4.498.231,15	1.373.044,34	D5	
2		Debiti verso fornitori	1.046.864,86	1.162.815,98	D7	D6
3		Acconti			D6	D5
4		Debiti per trasferimenti e contributi	250.418,54	252.379,44		
	a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
	b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	183.092,47	31.234,85		
	c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
	d	<i>imprese partecipate</i>		125.457,45	D10	D9
	e	<i>altri soggetti</i>	67.326,07	95.687,14		
5		Altri debiti	203.193,54	180.214,56	D12,D13, D14	D11,D12, D13
	a	<i>tributari</i>	6.528,84	4.287,50		
	b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	15.663,93	10.190,49		
	c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
	d	<i>altri</i>	181.000,77	165.736,57		
		<b>TOTALE DEBITI ( D)</b>	<b>6.945.806,49</b>	<b>3.987.457,61</b>		
		<b><u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>				
I		Ratei passivi			E	E
II		Risconti passivi	8.110.963,18	3.170.390,00	E	E
1		Contributi agli investimenti	8.110.963,18	3.170.390,00		
	a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	8.110.963,18	3.170.390,00		
	b	<i>da altri soggetti</i>				
2		Concessioni pluriennali				
3		Altri risconti passivi				
		<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>8.110.963,18</b>	<b>3.170.390,00</b>		
		<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>36.890.766,83</b>	<b>29.053.067,99</b>		

**COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO (TV)  
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>CONTI D'ORDINE</b>					
	1) Impegni su esercizi futuri	7.309.336,17	598.658,40		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>7.309.336,17</b>	<b>598.658,40</b>		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

07-04-2023

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione  
COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO (TV)  
CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>				
1	<b>Proventi da tributi</b>	<b>1.742.875,27</b>	<b>1.708.563,31</b>		
2	<b>Proventi da fondi perequativi</b>	<b>557.050,75</b>	<b>1.032.718,85</b>		
3	<b>Proventi da trasferimenti e contributi</b>	<b>1.000.449,02</b>	<b>1.013.438,30</b>		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	339.102,85	520.149,71		<b>A5c</b>
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	661.346,17	493.288,59		<b>E20c</b>
c	<i>Contributi agli investimenti</i>				
4	<b>Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici</b>	<b>330.916,48</b>	<b>265.032,61</b>	<b>A1</b>	<b>A1a</b>
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	81.653,90	78.531,57		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>				
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	249.262,58	186.501,04		
5	<b>Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)</b>			<b>A2</b>	<b>A2</b>
6	<b>Variazione dei lavori in corso su ordinazione</b>			<b>A3</b>	<b>A3</b>
7	<b>Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni</b>			<b>A4</b>	<b>A4</b>
8	<b>Altri ricavi e proventi diversi</b>	<b>597.189,14</b>	<b>528.267,81</b>	<b>A5</b>	<b>A5 a e b</b>
	<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>	<b>4.228.480,66</b>	<b>4.548.020,88</b>		
	<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>				
9	<b>Acquisto di materie prime e/o beni di consumo</b>	<b>27.832,73</b>	<b>146.363,03</b>	<b>B6</b>	<b>B6</b>
10	<b>Prestazioni di servizi</b>	<b>1.614.658,96</b>	<b>1.220.349,69</b>	<b>B7</b>	<b>B7</b>
11	<b>Utilizzo beni di terzi</b>	<b>32.132,26</b>	<b>33.146,89</b>	<b>B8</b>	<b>B8</b>
12	<b>Trasferimenti e contributi</b>	<b>468.845,89</b>	<b>607.843,16</b>		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	467.689,92	604.843,16		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>				
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	1.155,97	3.000,00		
13	<b>Personale</b>	<b>927.289,18</b>	<b>945.023,52</b>	<b>B9</b>	<b>B9</b>
14	<b>Ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>964.709,04</b>	<b>899.829,16</b>	<b>B10</b>	<b>B10</b>
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	132.606,67	93.134,07	<b>B10a</b>	<b>B10a</b>
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	832.102,37	786.877,64	<b>B10b</b>	<b>B10b</b>
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>			<b>B10c</b>	<b>B10c</b>
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>		19.817,45	<b>B10d</b>	<b>B10d</b>

15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi		1.000,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti		361,66	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	65.446,39	63.816,83	B14	B14
	<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>	<b>4.100.914,45</b>	<b>3.917.733,94</b>		
	<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE ( A-B)</b>	<b>127.566,21</b>	<b>630.286,94</b>		
	<b><u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u></b>				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	<b>Proventi da partecipazioni</b>			C15	C15
a	<i>da società controllate</i>				
b	<i>da società partecipate</i>				
c	<i>da altri soggetti</i>				
20	<b>Altri proventi finanziari</b>	0,92	3,40	C16	C16
	<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>0,92</b>	<b>3,40</b>		
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	<b>Interessi ed altri oneri finanziari</b>	52.705,22	55.543,32	C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	52.705,22	55.543,32		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>				
	<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>52.705,22</b>	<b>55.543,32</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-52.704,30</b>	<b>-55.539,92</b>		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
22	Rivalutazioni	1.167.434,98	1.152.087,11	D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>	<b>1.167.434,98</b>	<b>1.152.087,11</b>		
	<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>				
24	Proventi straordinari	325.474,40	313.619,14	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	164.830,71	183.426,00		
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	160.643,69	130.193,14		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>				E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
	<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>325.474,40</b>	<b>313.619,14</b>		
25	Oneri straordinari	116.239,20	30.846,51	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	78.480,38	23.623,62		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	37.758,82	7.222,89		E21d
	<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>116.239,20</b>	<b>30.846,51</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>209.235,20</b>	<b>282.772,63</b>		
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>1.451.532,09</b>	<b>2.009.606,76</b>		
26	Imposte (*)	67.691,09	67.611,91	22	22
27	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>1.383.841,00</b>	<b>1.941.994,85</b>	23	23

**PARTE III - 3.10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO**

<b>Descrizione</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Sentenze esecutive	//	//	//	//	//
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	//	//	//	//	//
Ricapitalizzazione	//	//	//	//	//
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	//	//	//	//	//
Acquisizione di beni e di servizi	//	//	//	//	//
<b>Totale</b>	<b>//</b>	<b>//</b>	<b>//</b>	<b>//</b>	<b>//</b>

**3.10.1 - Esecuzione forzata**

<b>Descrizione</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Procedimenti di esecuzione forzata	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>

**PARTE III - 3.11.1 SPESA DEL PERSONALE****Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:**

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	942.895,83	942.895,83	942.895,83	942.895,83	942.895,83
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	926.792,00	864.425,56	828.934,20	910.978,04	823.049,40
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	37,51 %	35,44 %	31,91 %	32,70 %	31,04 %

**Spesa del personale pro-capite:**

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Spesa personale / Popolazione	127,53	118,85	114,89	126,01	1115,30

**Rapporto popolazione dipendenti:**

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Popolazione / Dipendenti	279,50	303,04	288,60	301,20	297,58

**PARTE III - 3.11.2 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE**

**Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.**

Il Comune ha rispettato il limite di spesa per i rapporti di lavoro flessibile, tranne che per il 2018.

**Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge**

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
<b>Limite di spesa</b>	9.410,00	9.148,33	9.148,33	9.148,33	9.148,33
<b>Spesa impegnata</b>	10.744,68	8.524,72	8.010,18	9.107,60	8.729,16

**Fondo risorse decentrate:** Nel periodo 2018-2023 il Comune ha rispettato di contenimento del fondo delle risorse decentrate.

**Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):**

No, l'Ente non ha adottato alcun provvedimento di esternalizzazione.

**PARTE IV - 4.1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI**

Attività di controllo:

La Corte dei Conti non ha formulato alcun rilievo sui rendiconti di gestione tramessi.

Attività giurisdizionale:

No, l'Ente non è stato oggetto di alcuna sentenza.

**PARTE IV – 4.2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE**

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

**PARTE V - 5.1 ORGANISMI CONTROLLATI/PARTECIPATI****ORGANISMI CONTROLLATI/PARTECIPATI:**

<i>DENOMINAZIONE</i>	<i>Quota di partecipazione del Comune</i>
<i>CONSIGLIO DEL BACINO PRIULA</i>	<i>1,22%</i>
<i>M.O.M. Spa</i>	<i>0,62% ridotta a 0,51% con delibera C.C.n°1 del 30.01.2023</i>
<i>ATO VENETO ORIENTALE</i>	<i>0,84%</i>
<i>A.T.S. Spa</i>	<i>1,5542%</i>

**5.1.1** - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?:

**SI**

**5.1.2** - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

**SI**

**PARTE V – 5.3 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI:**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2018							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
6	5	0	0	3.390.061,00	1,220	12.688.388,00	15.165,00
2	13	0	0	43.469.863,00	0,620	31.526.166,00	168.999,00
6	0	0	0	419.778,50	0,840	2.844.555,00	141.535,52
3	13	0	0	56.705.363,00	1,554	42.149.203,00	1.980.085,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

**PARTE V - 5.4 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):**

Nessun provvedimento adottato, in quanto le partecipazioni in società sono ritenute strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente, riguardando la gestione del territorio.

**CONCLUSIONI**

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Castello di Godego che verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune e trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti

Castello di Godego, 24/04/2023

**Il Sindaco**  
**Diego Parisotto**

*Diego Parisotto*

**DIEGO PARISOTTO**  
Sindaco di  
Castello di Godego (TV)



**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Limena. 26/04/2023

**L'organo di revisione economico finanziaria**

**Valentini Lorenzo**

*Valentini Lorenzo*