



COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO

AREA III^A TECNICA – UFFICIO SCUOLA
Tel. 0423 761153 – scuola@comune.castellodigodego.tv.it

CEDOLA LIBRARIA TESTI SCUOLA PRIMARIA A.S. 2023/24 PER ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO

Il sottoscritto genitore dell'**ALUNNO/A** _____

NOME E COGNOME ALUNNO/A

residente a CASTELLO DI GODEGO e iscritto/a per l'anno scolastico **2023/24**
alla classe _____ della

Scuola Primaria "G. Bianco" di Castello di Godego

Altra scuola: *(specificare)* _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, **DICHIARA di ritirare gratuitamente i**

seguenti libri di testo nell'esercizio commerciale sotto indicato:

(barrare i libri ricevuti)

- LIBRO DELLA PRIMA CLASSE (solo CLASSE 1[^])
- SUSSIDIARIO (solo CLASSI 2[^] e 3[^])
- SUSSIDIARIO DELLE DISCIPLINE (solo CLASSI 4[^] e 5[^])
- SUSSIDIARIO DEI LINGUAGGI (solo CLASSI 4[^] e 5[^])
- LIBRO DI RELIGIONE (solo CLASSI 1[^] e 4[^])
- LIBRO DI INGLESE (TUTTE LE CLASSI)
- ALTRO *(su indicazione della scuola)* _____

Informativa Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati): I dati raccolti saranno trattati esclusivamente per la finalità dell'istanza e saranno trasmessi ai seguenti soggetti: esercizio commerciale – Comune; verranno conservati per il tempo previsto dalla legge e non sono coinvolti in un processo decisionale automatizzato; la mancata comunicazione dei dati pregiudica la validità della cedola libraria.

Data _____ Firma del GENITORE (leggibile) _____

COPIA PER IL GENITORE

TIMBRO E FIRMA DEL NEGOZIANTE

NOTA PER IL GENTORE: E' garantita la gratuità dei testi scolastici per UNA sola fornitura. In caso di trasferimento di residenza o smarrimento/danneggiamento dei testi durante il ciclo scolastico, il secondo acquisto di una stessa tipologia di testo è a carico della famiglia.



COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO

AREA III^A TECNICA – UFFICIO SCUOLA
Tel. 0423 761153 – scuola@comune.castellodigodego.tv.it

CEDOLA LIBRARIA TESTI SCUOLA PRIMARIA A.S. 2023/24 PER ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO

Il sottoscritto genitore dell'**ALUNNO/A** _____

NOME E COGNOME ALUNNO/A

residente a CASTELLO DI GODEGO e iscritto/a per l'anno scolastico **2023/24**
alla classe _____ della

Scuola Primaria "G. Bianco" di Castello di Godego

Altra scuola: *(specificare)* _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, **DICHIARA di ritirare gratuitamente i**

seguenti libri di testo nell'esercizio commerciale sotto indicato:

(barrare i libri ricevuti)

- LIBRO DELLA PRIMA CLASSE (solo CLASSE 1[^])
- SUSSIDIARIO (solo CLASSI 2[^] e 3[^])
- SUSSIDIARIO DELLE DISCIPLINE (solo CLASSI 4[^] e 5[^])
- SUSSIDIARIO DEI LINGUAGGI (solo CLASSI 4[^] e 5[^])
- LIBRO DI RELIGIONE (solo CLASSI 1[^] e 4[^])
- LIBRO DI INGLESE (TUTTE LE CLASSI)
- ALTRO *(su indicazione della scuola)* _____

Informativa Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati): I dati raccolti saranno trattati esclusivamente per la finalità dell'istanza e saranno trasmessi ai seguenti soggetti: esercizio commerciale – Comune; verranno conservati per il tempo previsto dalla legge e non sono coinvolti in un processo decisionale automatizzato; la mancata comunicazione dei dati pregiudica la validità della cedola libraria.

Data _____ Firma del GENITORE (leggibile) _____

COPIA PER IL NEGOZIANTE

TIMBRO E FIRMA DEL NEGOZIANTE

NOTA PER IL NEGOZIANTE: in ottemperanza alla Legge Regionale n. 16 del 27/04/2012, la fornitura dei libri di testo è a carico del Comune di residenza degli alunni. Per individuare il Comune obbligato al pagamento si fa riferimento alla residenza dell'alunno/a il giorno di inizio dell'anno scolastico. La presente cedola va presentata al Comune prima dell'emissione della fattura elettronica per le opportune verifiche.