

Al Comune di Cappella Maggiore
 Ufficio Tributi
 Piazza Vittorio Veneto, 40
 31012 Cappella Maggiore (Tv)

OGGETTO: Richiesta di rateizzazione di somme richieste con avviso di accertamento.

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

SE PERSONA FISICA	
COGNOME	NOME
LUOGO DI NASCITA (COMUNE O STATO ESTERO)	PROV. <input type="text"/> <input type="text"/> DATA DI NASCITA <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> SESSO <input type="text"/> M F
INDIRIZZO: 	
CODICE FISCALE	TELEFONO
<input type="text"/>	<input type="text"/>

SE PERSONA GIURIDICA	
DENOMINAZIONE SOCIALE	
NATURA GIURIDICA	
INDIRIZZO SEDE LEGALE 	
CODICE FISCALE	EMAIL
<input type="text"/>	<input type="text"/>
DATI DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA PERSONA GIURIDICA O DELL'EREDE DELLA PERSONA FISICA	
COGNOME	NOME
LUOGO DI NASCITA (COMUNE O STATO ESTERO)	PROV. <input type="text"/> <input type="text"/> DATA DI NASCITA <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> SESSO <input type="text"/> M F
INDIRIZZO SEDE LEGALE 	
CODICE FISCALE	TELEFONO
<input type="text"/>	<input type="text"/>
NATURA DELLA CARICA	

CON RIFERIMENTO AI SEGUENTI ATTI RICEVUTI:

Anno imposta	Atto		Data notifica	Importo dovuto Euro
	N.	del		

Ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina dell'Imposta Municipale Propria (IMU)

CHIEDE

la dilazione di pagamento dell'importo complessivo di € _____

Trattandosi di somme ricadenti nella fascia da € _____ ad € _____ rateizzabili in max __ rate mensili (vd tabella riportata in calce), chiede la rateizzazione in nr__ rate mensili, comprensive di interessi legali, con le modalità previste dal citato regolamento.

(Il contribuente dovrà motivare la situazione di temporanea difficoltà compilando, se persona fisica, la dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e allegata alla presente istanza, mentre nel caso di persona giuridica dovrà produrre la documentazione contabile che comprovi lo stato di temporanea difficoltà)

Dichiara, inoltre,

- di aver preso visione delle regole che disciplinano la dilazione di pagamento (art. 12 del vigente Regolamento di disciplina dell'Imposta Municipale Propria (IMU)

- che qualsiasi comunicazione relativa alla presente richiesta potrà essere inviata, oltre che all'indirizzo di residenza, anche ai seguenti recapiti:

- FAX NUMERO _____

- INDIRIZZO E_MAIL _____

- INDIRIZZO PEC _____

- RECAPITO DIVERSO DA QUELLO DI RESIDENZA _____

Si allega dichiarazione di stato temporaneo di difficoltà, resa ai sensi degli artt 46 e 47 del DPR 445/2000.

Estratto dall' art. 12 comma 3 del Regolamento di disciplina dell'Imposta Municipale Propria (IMU) Accertamento esecutivo e rateazione

L'imposta, gli interessi e le sanzioni conteggiate al lordo di eventuali agevolazioni, dovuti in seguito a provvedimenti di accertamento emessi dal Comune, possono essere corrisposti in rate mensili, di cui la prima con scadenza a 60 gg dalla data di notifica dei provvedimenti e con la maggiorazione degli interessi in misura pari al tasso annuo di interesse legale. Il contribuente deve presentare richiesta di dilazione entro lo stesso termine di 60 gg dalla data di notifica dei provvedimenti. L'importo e il numero delle rate saranno opportunamente stabiliti dal Responsabile del Tributo, che a tale fine terrà conto dell'entità degli importi accertati e delle condizioni sociali ed economiche del contribuente. L'autorizzazione alla dilazione comporta la decadenza dal diritto alla definizione agevolata prevista dall'art.16, comma 3, del d.l. 472/1997.

Il debitore decade altresì dal diritto alla dilazione in caso di ritardo nel pagamento di almeno 2 rate.

Non può essere ammesso al pagamento dilazonato chi ha debiti scaduti e non pagati verso il Comune, di qualsiasi natura.

TABELLA FASCE DI RATEIZZAZIONE

Estratto dall' art. 1 comma 796 l.160/2019.

In assenza di una apposita disciplina regolamentare, l'ente creditore o il soggetto affidatario, su richiesta del debitore, concede la ripartizione del pagamento delle somme dovute fino ad un massimo di 72 rate mensili, a condizione che il debitore versi in una situazione di temporanea e obiettiva difficoltà e secondo il seguente schema:

- a) fino a euro 100,00 nessuna rateizzazione;
- b) da euro 100,01 a euro 500,00: fino a quattro rate mensili;
- c) da euro 500,01 a euro 3.000,00: da cinque a dodici rate mensili;
- d) da euro 3.000,01 a euro 6.000,00: da tredici a ventiquattro rate mensili;
- e) da euro 6.000,01 a euro 20.000,00: da venticinque a trentasei rate mensili;
- f) oltre 20.000,00 da trentasette a settantadue rate mensili.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, il Comune informa che i Suoi dati personali sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalla legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge.

I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. c) ed e) del suddetto Regolamento UE 679/16.

Responsabile interno del trattamento dei Suoi dati è il Responsabile dell'U.O Economico-Finanziaria.

Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dallo stesso Regolamento utilizzando la modulistica a disposizione nel sito web istituzionale.

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO), nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'URP e pubblicati sulla sezione PRIVACY del sito web del Comune di Cappella Maggiore (www.comune.cappellamaggiore.tv.it).

Data, _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE

Al Comune di Cappella Maggiore
Ufficio Tributi
Piazza Vittorio Veneto, 40
31012 Cappella Maggiore (Tv)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETÀ
(da utilizzarsi solo per le persone fisiche)

in i sensi e per gli effetti dell'art. 25 del vigente Regolamento per la disciplina dell'Imposta Municipale Propria (IMU), ai fini dell'accoglimento dell'istanza di rateizzazione di somme richieste mediante avviso di accertamento,

il/la sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____ nato/a a _____

provincia _____ il _____ e residente a _____

provincia _____ Via _____ n. _____

telefono fisso/mobile _____

e-mail/PEC _____

consapevole della responsabilità penale prevista dalla legge in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

1. di trovarsi in stato di temporanea ed obiettiva difficoltà;
2. che le proprie disponibilità economiche, risultanti dal c/c bancario/postale o da altri investimenti ammontano alla data odierna ad € _____
3. che le proprie disponibilità economiche, risultanti dal c/c bancario/postale o da altri investimenti al 31 dicembre dell'anno precedente ammontavano ad € _____
4. che si trova nella seguente condizione lavorativa: PENSIONATO, DISOCCUPATO, CASSAINTEGRATO, ALTRO _____
5. che il sottoscritto e i componenti del proprio nucleo familiare sono titolari delle seguenti proprietà immobiliari (indicare l'immobile con i dati catastali)
 - a) _____;
 - b) _____;
 - c) _____.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, il Comune informa che i Suoi dati personali sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalla legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge.

I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. c) ed e) del suddetto Regolamento UE 679/16.

Responsabile interno del trattamento dei Suoi dati è il Responsabile dell'U.O. Economico-Finanziaria.

Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dallo stesso Regolamento utilizzando la modulistica a disposizione nel sito web istituzionale.

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO), nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'URP e pubblicati sulla sezione PRIVACY del sito web del Comune di Cappella Maggiore (www.comune.cappellamaggiore.tv.it).

_____, li _____

Il/la dichiarante