

Avviso pubblico per l'erogazione di buoni lavoro (voucher) per lo svolgimento di lavoro occasionale di tipo accessorio presso il Comune di Zovencedo

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

- In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 10-03-2015 avente quale oggetto: *"Ricorso ai voucher per lavoro occasionale accessorio occasionale di cui all'art. 70 del D.Lgs 276/2003 e successive mm.ii. Atto di indirizzo"*;
- Richiamata la determinazione dell'Area Amministrativa n. 5 del 10/03/2015;

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Zovencedo intende promuovere l'attivazione di progetti che coinvolgano persone in temporaneo stato di bisogno, finanziando gli stessi mediante i c.d. buoni lavoro (voucher), ai sensi dell'articolo 70 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, con l'obiettivo di sperimentare una nuova forma di sostegno al reddito.

Per tale ragione, ai sensi dell'art. 12 della L. n. 241/1990, è volontà dell'amministrazione predisporre una graduatoria dalla quale poter attingere nel corso dell'anno 2015 per le attività e i lavori occasionali.

Art. 1 Destinatari dei voucher e requisiti per l'accesso:

Possono presentare domanda per la selezione i cittadini inoccupati, sottoccupati **(1)** o disoccupati e non titolari di pensione o di prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito in possesso dei seguenti requisiti:

- avere un'età compresa tra i 18 ed i 55 anni;
- essere residenti a Zovencedo;
- essere in possesso di patente di tipo B o superiore
- essere cittadini italiani o di Stati appartenenti all'Unione Europea o essere cittadini di Stati non appartenente all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 **(2)**, purché in possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godere dei diritti politici e non aver riportato condanne penali né avere provvedimenti penali in corso;
- essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'attività richiesta (tale requisito potrà essere accertato a cura dell'Amministrazione Comunale prima dell'inizio dell'attività lavorativa);
- non trovarsi in stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi. Non possono, altresì, accedere agli impieghi coloro che siano stati destituiti o dispensati ovvero licenziati senza preavviso da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;

Tutti i requisiti sopra elencati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente bando, dovranno sussistere anche alla data del conferimento dell'incarico e durante tutto lo svolgimento dell'attività lavorativa.

(1) Sottoccupato: occupato iscritto al Centro Impiego Provinciale che ha dichiarato (certificandolo) il non superamento dei seguenti redditi annuali:

- per lavoro dipendente ed assimilato max Euro 8.000,00 (Euro 9.600,00 per gli iscritti alle liste del collocamento disabili/categorie protette ex lege 68/99)
- lavoro autonomo ed assimilato Euro 4.800,00 (Euro 5.760,00 per gli iscritti alle liste del collocamento disabili/categorie protette ex lege 68/99)

(2) D.Lgs. n. 165/2001 Art. 38 - Accesso dei cittadini degli Stati membri della Unione europea - comma 1. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza

di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente possono accedere ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche che non implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri, ovvero non attengono alla tutela dell'interesse nazionale.

Art. 2 Attività da svolgere:

I lavoratori selezionati potranno svolgere la propria attività lavorativa presso i vari settori e servizi dell'ente che di seguito si indicano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) svolgimento di attività istituzionali a carattere sociale e solidale;
- b) lavori e prestazioni nell'ambito di manifestazioni culturali, sportive e fieristiche;
- c) custodia e sorveglianza di sale comunali e/o prima accoglienza e orientamento in servizi aperti al pubblico;
- d) supporto agli uffici dell'Ente e prestazioni di attività nelle aree esterne del Comune di Zovencedo;

I servizi sopraindicati potranno essere svolti nel corso nell'anno 2015, in relazione alle necessità individuate di volta in volta dal Comune di Zovencedo.

Ogni progetto comporterà la prestazione, da parte del lavoratore, del numero di ore preventivamente calcolate dall'ente, variabile a seconda dell'attività da svolgere.

Gli operatori dovranno svolgere le mansioni secondo le direttive che verranno loro impartite dettagliatamente dai dipendenti comunali.

I servizi potranno essere effettuati anche nei fine settimana, nei giorni festivi e prefestivi, con orari serali e/o notturni per un massimo di 8 ore giornaliere e di 36 ore settimanali.

Art. 3 Modalità e indicazioni inerenti ai voucher:

Il lavoro occasionale accessorio è una particolare modalità di prestazione lavorativa la cui finalità è quella di regolamentare quelle prestazioni occasionali che non sono riconducibili a contratti di lavoro, in quanto svolte in modo saltuario.

Il pagamento delle prestazioni di lavoro occasionale e accessorio avviene attraverso il meccanismo dei buoni lavoro (voucher).

Il valore nominale di ogni singolo voucher è pari a € 10,00 e costituisce il compenso per un'ora di lavoro. Il valore nominale è comprensivo della contribuzione a favore della gestione separata INPS - pari al 13% - che verrà accreditata sulla posizione individuale contributiva del prestatore di lavoro, di quella in favore dell'INAIL per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro - pari al 7% - e di un compenso all'INPS, quale concessionario per la gestione del servizio, pari al 5%.

Il valore unitario netto del voucher, cioè il corrispettivo unitario netto a favore del prestatore, sarà pari a € 7,50.

I voucher verranno liquidati solo al termine dell'attività prevista per ogni beneficiario.

Si precisa che lo svolgimento di lavoro accessorio non dà diritto alle prestazioni a sostegno del reddito INPS (disoccupazione, maternità, malattia, assegni familiari o altra prestazione simile), ma è riconosciuto ai fini del diritto alla pensione. I beneficiari non acquisiscono alcun diritto a essere assunti in rapporto di lavoro subordinato.

La retribuzione è esente da ogni imposizione fiscale, non incide sullo stato di disoccupato o inoccupato.

I compensi complessivamente percepibili dai prestatori non possono superare - nel corso di un anno solare e con riferimento alla totalità dei committenti - l'importo di € 5.050,00 netti (salvo modifiche dell'attuale normativa).

Art. 4 Presentazione della domanda:

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta sul modulo allegato al presente bando, dovrà essere presentata, corredata della documentazione richiesta, entro il 20 marzo 2015 direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Zovencedo. Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre la data stabilita anche se spedite antecedentemente la stessa.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità;
- fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità (esclusivamente per i cittadini extracomunitari).

La formale compilazione del modulo di domanda, costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 76 e 75 del medesimo decreto.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata. La mancata sottoscrizione della domanda comporta la nullità della stessa e la conseguente esclusione dalla selezione.

Art. 5 Modalità di selezione e formazione delle graduatorie:

Le domande pervenute verranno esaminate per valutare il possesso dei requisiti richiesti.

Saranno ammessi i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente avviso e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti.

Saranno invece esclusi dalla selezione:

- a) i candidati le cui domande siano pervenute oltre i termini stabiliti;
- b) coloro che non risultino in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

La graduatoria verrà predisposta dalla Responsabile dell'Area Amministrativa che terrà conto, oltre al possesso dei requisiti sopraindicati, dei seguenti criteri di priorità:

- stato di bisogno accertato da apposita relazione dell'Assistente Sociale (punti 10);
- figlio minore a carico (punti 5 per ciascun figlio a carico);
- aver perso il lavoro da oltre 6 mesi (10 punti);
- avere più di 45 anni (10 punti);
-

A parità di punteggio le condizioni di preferenza sono stabilite dalla maggiore età.

La graduatoria dei candidati selezionati sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Zovencedo e dalla stessa Area Amministrativa potrà attingere ogni qualvolta l'Amministrazione decida di attivare progetti di sostegno al reddito come indicati in premessa.

Art. 6 Formazione e chiamata in servizio:

Gli idonei in graduatoria dovranno partecipare, qualora se ne ravvisi la necessità, ai corsi di formazione sulla sicurezza e sulle modalità di svolgimento del servizio e sottoporsi alla visita del medico competente, programmati dal Comune di Zovencedo.

Gli idonei saranno avviati alla prestazione seguendo l'ordine della graduatoria stessa secondo le attività richieste.

L'accesso all'attività sarà effettuato tramite chiamata telefonica a seguito della quale l'interessato dovrà esprimere la propria disponibilità immediata. In caso di rinuncia il Comune scorrerà la graduatoria.

In caso di urgenza per sostituzioni di candidati non reperibili, rinunciatari o cancellati dalla graduatoria (si veda l'ultimo comma del presente articolo), il Responsabile dell'Area Amministrativa procederà a contattare telefonicamente in ordine di graduatoria, i candidati, utilizzando il numero telefonico indicato nel modulo di domanda.

L'Amministrazione Comunale provvederà alla cancellazione dalle graduatorie di cui al presente Avviso i candidati che:

- abbiano ottenuto una valutazione negativa da parte del Responsabile di Area competente, anche a seguito di ritardi ripetuti rispetto all'ora stabilita;
- non si presentino all'ora e nel luogo stabilito per lo svolgimento della prestazione lavorativa, senza giustificato motivo.

Zovencedo, lì 10 marzo 2015

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Manuela MATTIELLO

Firma autografa omessa ai sensi art. 3 co. 2

D. Legvo 39/1993

FAC SIMILE DOMANDA

Al Sindaco del Comune di Zovencedo

Via Roma 6

36020 – Zovencedo

Oggetto: Avviso pubblico per l'erogazione di buoni lavoro (voucher) per lo svolgimento di lavoro occasionale di tipo accessorio presso il Comune di Zovencedo

Il sottoscritto _____, nato a _____ il
_____ residente a _____ Via _____ tel.
_____ indirizzo e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'avviso in oggetto e a tal fine dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

a) di confermare le generalità e residenza sopra riportate

b) di trovarsi in una delle seguenti situazioni:

☐ disoccupato/inoccupato

☐ sottoccupato (intendendosi l'occupato iscritto al Centro Impiego Provinciale che ha dichiarato (certificandolo) il non superamento dei seguenti redditi annuali:

- per lavoro dipendente ed assimilato max Euro 8.000,00 (Euro 9.600,00 per gli iscritti alle liste del collocamento disabili/categorie protette ex lege 68/99)

- lavoro autonomo ed assimilato Euro 4.800,00 (Euro 5.760,00 per gli iscritti alle liste del collocamento disabili/categorie protette ex lege 68/99)

c) di essere in possesso della cittadinanza _____

d) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

(o il motivo della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime)

e) di possedere il titolo di studio di _____ rilasciato in data _____ da _____

f) di essere in possesso della patente di tipo B (o superiore, nel caso indicare)

g) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso (ovvero le eventuali condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso)

h) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione (in caso contrario indicare le cause)

i) di autorizzare il Zovencedo ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente richiesta per le finalità relative al concorso e nel rispetto della Legge n. 675/1996

DICHIARA, ALTRESI'
(barrare le caselle che interessano)

- ☐ di trovarsi in stato di bisogno accertato da apposita relazione dell'Assistente Sociale (che si allega alla presente istanza);
- ☐ di avere n. _____ figli minori a carico;
- ☐ di aver perso il lavoro da oltre 6 mesi;
- ☐ di avere più di 45 anni

Data _____

Firma

N.B. Allegati:

- Fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità;
- Fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità (esclusivamente per i cittadini extracomunitari).