

Comune di Zermeghedo
PIAO 2025-2027
TUTTE LE AREE
Obiettivo n. 1

Progetto														
Peso														
Obiettivo operativo		Prevenzione della corruzione – Alimentare la cultura della legalità e della buona amministrazione												
Responsabile		Segretario comunale Pasquale Finelli												
Referente politico		Sindaco Luca Albiero												
OBIETTIVO E TARGET ATTESI		Denominazione dell'obiettivo: <i>Prevenzione della corruzione, attuazione delle misure 2025-2027</i> (obiettivo trasversale di performance organizzativa di ente – art. 8, comma 1, lett. b), del D.lgs. 150/2009)												
		Descrizione dell'obiettivo: I contenuti dell'obiettivo sono quelli della pianificazione triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, cui si rinvia quanto alle misure e alle azioni di trattamento del rischio nei tempi ivi previsti (cfr. Allegato “C” del PIAO 2025-2027).												
		L'attuazione delle misure di prevenzione costituisce obiettivo di <i>performance</i> organizzativa di ente incentivato secondo le disposizioni del Sistema di misurazione e valutazione della <i>performance</i> .												
		Maggiori servizi: consolidamento di comportamenti corretti da parte del personale dipendente del Comune, della cultura della legalità e della trasparenza dell'azione amministrativa, e ascolto sistematico dei bisogni dei cittadini e misurazione periodica delle prestazioni erogate.												
		Risparmi e/o benefici attesi: risposta più efficace e trasparente ai bisogni dei cittadini.												
		Risultati verificabili con standard, indicatori e/o giudizi dell'utenza: quelli previsti dalla pianificazione.												
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)		GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov /dic	peso
1) Redazione dei contenuti della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2025-2027		Durata prevista				x								30
		Durata effettiva												
2) Attuazione delle misure e relativo monitoraggio costante		Durata prevista	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	40
		Durata effettiva												
3) Somministrazione della formazione a tutto il personale del Comune		Durata prevista										x		20
		Durata effettiva												
4) Eventuale aggiornamento in corso di esercizio		Durata prevista									x			10
		Durata effettiva												
		Durata prevista												
		Durata effettiva												
dipendente	categoria	ufficio di appartenenza			performance individuale						peso	team leader		
Pasquale Finelli		Segretario comunale - RPCT										x		

Responsabili di Area					
Tutti i dipendenti del Comune					
INDICATORI DI RISULTATO	<i>Baseline:</i>				
	Target 2025: efficacia: applicazione delle misure di prevenzione secondo gli indicatori e le tempistiche previsti				
	Target 2026: efficacia: applicazione delle misure di prevenzione secondo gli indicatori e le tempistiche previsti				
	Target 2027: efficacia: applicazione delle misure di prevenzione secondo gli indicatori e le tempistiche previsti				
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE	Livello intermedio in sede di report infrannuale:				
	Risultato finale:				
INCENTIVO					

<p>Comune di Zermeghedo</p> <p>PIAO 2025-2027</p> <p>TUTTE LE AREE</p> <p>Obiettivo n. 2</p>
--

[illegible]

			<i>Durata effettiva</i>												
			<i>Durata prevista</i>												
			<i>Durata effettiva</i>												
dipendente		categoria	ufficio di appartenenza			performance individuale				peso		team leader			
Pasquale Finelli			Segretario comunale									x			
Responsabili di Area															
INDICATORI DI RISULTATO	Baseline:														
	Target 2025: efficacia: redazione e approvazione del PIAO secondo gli indicatori e le tempistiche previsti														
	Target 2026: efficacia: redazione e approvazione del PIAO secondo gli indicatori e le tempistiche previsti														
	Target 2027: efficacia: redazione e approvazione del PIAO secondo gli indicatori e le tempistiche previsti														
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE	Livello intermedio in sede di report infrannuale:														
	Risultato finale:														
INCENTIVO															

Comune di Zermeghedo
PIAO 2025-2027
TUTTE LE AREE
Obiettivo n. 3

Progetto	
Peso	30 per cento degli obiettivi individuali dei responsabili di area
Obiettivo operativo	Rispetto dei tempi di pagamento
Responsabile	Responsabili di area con incarico di elevata qualificazione
Referente politico	Sindaco Luca Albiero

OBIETTIVO E TARGET ATTESI

Denominazione dell'obiettivo: *Rispetto dei tempi di pagamento per l'anno 2025 previsti dalle vigenti disposizioni (obiettivo trasversale di performance organizzativa di ente – art. 8, comma 1, lett. b), del D.lgs. 150/2009)*

Descrizione dell'obiettivo: L'art. 4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 41/2023, dispone che “*le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai responsabili di area delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64*”.

Il 3 gennaio 2024 è stata emanata dalla Ragioneria generale dello Stato, di concerto con il Dipartimento della Funzione Pubblica, la Circolare n. 1, recante prime indicazioni operative per l'applicazione della norma sopra richiamata.

In particolare, secondo le indicazioni della Circolare, il target da raggiungere è fissato (per gli enti locali) “*in 30 giorni per l'indicatore del tempo medio di pagamento, mentre il target è pari a zero per l'indicatore del tempo medio di ritardo. Gli indicatori devono essere calcolati su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute nell'anno 2024, e almeno pari al 95% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute nel 2025*”. Inoltre, “*per dare robustezza al calcolo degli indicatori e consentire, allo stesso tempo, di valutare le tempistiche di pagamento in prossimità della data di rendicontazione, si adotta, quale base di calcolo, l'insieme dei pagamenti relativi alle fatture ricevute dalle pubbliche amministrazioni nell'arco temporale di un anno solare, osservati a tre mesi dalla chiusura del periodo di fatturazione*”.

Con il presente obiettivo si intende applicare la predetta disposizione che costituisce una norma direttamente e immediatamente applicabile, previa assegnazione degli obiettivi, anche se le modalità applicative devono tenere conto delle peculiarità dei sistemi di misurazione e valutazione adottati dalle singole amministrazioni.

Ad evitare il rischio di ritardo dei pagamenti i responsabili si atterranno alle direttive del servizio economico-finanziario, quali: utilizzo di uno scadenziario dei pagamenti mediante l'implementazione di gestionali di contabilità; annotazione delle cause che determinano i ritardi nei pagamenti; programmazione dei pagamenti; altre misure diverse.

Maggiori servizi, target atteso: Si tratta, di azzerare i ritardi nei pagamenti delle fatture per cui l'obiettivo si considererà raggiunto se l'indicatore di ritardo delle fatture pagate nel periodo dal 1 gennaio 2025 al 31 dicembre 2025, per le fatture di competenza, sarà pari o inferiore a zero. L'utilizzo dell'indicatore “Tempo medio di ritardo” consente di compensare eventuali criticità con tempi migliori registrati per altre fatture e di evitare che il mancato rispetto dei tempi di pagamento, anche solo per una fattura, determini il non raggiungimento totale dell'obiettivo.

Risparmi e/o benefici attesi: puntualità dei pagamenti con conseguente azzeramento del rischio di pagare interessi di mora.

Risultati verificabili con standard, indicatori e/o giudizi dell'utenza: Per rendere individuabile il contributo di ciascuna area al rispetto dei tempi di pagamento, che concorrono ai calcoli ministeriali degli indicatori “*Tempo medio ponderato di pagamento*” e “*Tempo medio ponderato di ritardo*”, l'indicatore utilizzato prevede il monitoraggio dei ritardi di pagamento delle fatture pagate nell'arco temporale a far data da quando verrà formalmente assegnato l'obiettivo.

La fonte di rilevazione dell'indicatore è il file “Indicatore Tempi Ritardo 2025”, estratto da AREA RGS PCC, fornito dal Dipartimento Economia e Finanze. L'eventuale assenza del codice di fatturazione all'interno del detto file implicherà l'esclusione dell'obiettivo al momento della predisposizione della Relazione sulla performance. A tal proposito, si precisa che AREA RGS PCC include nel file fatture accettate e non pagate nei termini, che riporteranno come data convenzionale di pagamento il 31.12.2025, al fine del calcolo dei giorni di ritardo nel pagamento.

Ai fini del monitoraggio dei tempi di pagamento, i servizi dell'ente si atterranno alle indicazioni fornite dal Responsabile di area competente in ambito finanziario in ordine alle modalità di gestione delle fatture, della loro sospensione e dei tempi di scadenza delle stesse (30 giorni o 60 giorni in caso di presenza di accordo scritto che andrà debitamente comunicato), che sono tutte operazioni rilevanti ai fini del corretto calcolo dell'indicatore.

Nel calcolo del ritardo entreranno tutte le fatture pagate nel periodo di riferimento sopra indicato.

Le ragioni del ritardo dei pagamenti, ovvero di un indicatore maggiore di zero potranno essere considerate solo in sede valutativa.

descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)				GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov /dic	peso	
Monitoraggio dei medi tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni				Durata prevista	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	100
				Durata effettiva													
dipendente		categoria	ufficio di appartenenza				performance individuale						peso		team leader		
Responsabili di area													30				
INDICATORI DI RISULTATO	Titolo Indicatore	Descrizione e struttura	Fonte di rilevazione	Unità di misura		ITP		ITR		Target							
	Rispetto dei tempi medi di pagamento	Tempi medi di ritardo delle fatture pagate nel periodo dal 1.01.2025 al 31.12.2025 per tutti i codici di fatturazione gestiti dall’Area	Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanze	gg		<=30		<=0		100							
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE	Livello intermedio in sede di report infrannuale: Risultato finale:																
INCENTIVO	30% della retribuzione di risultato.																

Comune di Zermeghedo																		
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE - PIAO 2025-2027																		
AREA amministrativa																		
Obiettivo n. 4																		
Progetto (Mappa strategica)	AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZIO TRIBUTI																	
Peso	40																	
Obiettivo operativo	CONTROLLO AREE EDIFICABILI																	
Responsabile	MAZZOCCO LEILA																	
Referente politico	SINDACO – LUCA ALBIERO																	
OBIETTIVO E TARGET ATTESI	Denominazione dell’obiettivo: CONTROLLO AREE EDIFICABILI																	
	Descrizione dell’obiettivo: controllo posizioni anomale																	
	Maggiori servizi, target atteso: CONTROLLO PER VERIFICARE LE POSIZIONI ANOMALE																	
	Risparmi e/o benefici attesi: MAGGIORE ENTRATE IMU																	
	Risultati verificabili con standard, indicatori e/o giudizi dell’utenza:RISCONTRO TARGET PREVISTO																	
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)					GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov /dic	peso	
1) FORMAZIONE ACCESSO WEBSITE PER RILEVAZIONE AREE					Durata prevista	x	x	x										20
					Durata effettiva													
2) PRIME VERIFICHE SU CONTRIBUENTI CON POSIZIONI ANOMALE (30 POSIZIONI)					Durata prevista				x	x	x							30
					Durata effettiva													
3) SPEDIZIONE LETTERE E PRIMI AVVISI DI PRE ACCERTAMENTO					Durata prevista							x	x	x				20
					Durata effettiva													
4) NOTIFICA ACCERTAMENTI CONTRIBUENTI NON IN REGOLA					Durata prevista										x	x		30
					Durata effettiva													
5)					Durata prevista													
					Durata effettiva													
dipendente			categoria	ufficio di appartenenza				performance individuale				peso		team leader				
MAZZOCCO LEILA			D2	AREA AMMINISTRATIVA -TRIBUTI								70		80				

CAMPEGGIO MARIAGRAZIA		C1	AREA AMMINISTRATIVA - MESSO		30	20
INDICATORI DI RISULTATO	<i>Baseline 2024:</i>					
	Target 2025: CONTROLLO POSIZIONE ANOMALE: posizioni verificate / posizioni da verificare					
	Target 2026: FINIRE LAVORO DI CONTROLLO PER LE POSIZIONI CHE RESTANO DA VERIFICARE: posizioni verificate / posizioni da verificare					
	Target 2027:					
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE	Livello intermedio in sede di report infrannuale: Risultato finale:					
INCENTIVO						

Comune di Zermeghedo																		
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE - PIAO 2025-2027																		
AREA amministrativa																		
Obiettivo n. 5																		
Progetto (Mappa strategica)	CIMITERO																	
Peso	30																	
Obiettivo operativo	CONTROLLO PER RIESUMAZIONI SALME PER SCADENZA CONCESSIONE LOCULI																	
Responsabile	MAZZOCCO LEILA																	
Referente politico	SINDACO LUCA ALBIERO																	
OBIETTIVO E TARGET ATTESI	Denominazione dell’obiettivo: CONTROLLO PER RIESUMAZIONE SALME CON CONCESSIONE SCADUTA																	
	Descrizione dell’obiettivo: Controllo salme con concessione scaduta all’interno dei loculi, sottoscrizione di nuove concessioni con maggiori entrate e messa in disponibilità dei loculi senza ulteriore concessione.																	
	Maggiori servizi, target atteso:																	
	Risparmi e/o benefici attesi: nuove entrate per sottoscrizione di nuove concessioni e messa in disponibilità dei loculi non assegnati																	
	Risultati verificabili con standard, indicatori e/o giudizi dell’utenza: riscontro target previsto																	
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)					GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov /dic	peso	
1) censimento delle salme tumulate in loculi con concessione scaduta parte vecchia del cimitero					Durata prevista	x	x	x										
					Durata effettiva													
2) fissazione con delibera di Giunta comunale dei nuovi importi per le nuove concessioni loculi					Durata prevista				x	x								
					Durata effettiva													
3) comunicazione da parte degli uffici agli eredi					Durata prevista													
					Durata effettiva						x	x	x					
4) verifica delle possibilità di riduzioni e/o sottoscrizioni di nuove concessioni					Durata prevista									x				
					Durata effettiva													
5) estumulazione salme					Durata prevista											x	x	
					Durata effettiva													
dipendente			categoria	ufficio di appartenenza				performance individuale					peso		team leader			

MAZZOCCO LEILA		D2			
CAMPEGGIO MARIAGRAZIA		C1			
INDICATORI DI RISULTATO	Baseline 2024:				
	Target 2025: concessioni verificate / concessioni da verificare				
	Target 2026:				
	Target 2027:				
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE	Livello intermedio in sede di report infrannuale:				
	Risultato finale:				
INCENTIVO					

Comune di Zermeghedo																
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE - PIAO 2025-2027																
AREA AMMINISTRATIVA																
Obiettivo n. 6																
Progetto (Mappa strategica)	SERVIZIO STATO CIVILE															
Peso	30															
Obiettivo operativo	PASSAGGIO IN ANSC															
Responsabile	MAZZOCCO LEILA															
Referente politico	LUCA ALBIERO – SINDACO															
OBIETTIVO E TARGET ATTESI	Denominazione dell’obiettivo: PASSAGGIO ANSC															
	Descrizione dell’obiettivo: PORTARE LO STATO CIVILE IN DIGITALE															
	Maggiori servizi, target atteso: MAGGIOR SERVIZIO ALLA CITTADINANZA															
	Risparmi e/o benefici attesi: DIGITALIZZAZIONE SERVIZIO DI STATO CIVILE															
	Risultati verificabili con standard, indicatori e/o giudizi dell’utenza: RISCONTRO TARGET PREVISTO															
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)				GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov /dic	peso
1)DOMANDA DI ATTIVAZIONE MISURA 1.4.4. RICHIESTA DEL CONTRIBUTO				Durata prevista	x	x										30
				Durata effettiva												
2) CONTRATTUALIZZAZIONE E ASSEGNAZIONE				Durata prevista			x	x								20
				Durata effettiva												
3) RICHIESTA SMART CARD PER I DIPENDENTI SPROVVISTI E SINDACO				Durata prevista					x							10
				Durata effettiva												
4) CHIUSURA DEI REGISTRI DI STATO CIVILE CARTACEI E INOLTRO ALLA PREFETTURA PER VALIDAZIONE				Durata prevista						x	x					20
				Durata effettiva												
5) PASSAGGIO EFFETTIVO IN ANSC				Durata prevista								x	x			30
				Durata effettiva												
dipendente		categoria	ufficio di appartenenza				performance individuale				peso		team leader			
MAZZOCCO LEILA		D2	AREA AMMINISTRATIVA								40		100			

CAMPEGGIO MARIAGRAZIA		C1	AREA AMIINISTRATIVA DEMOGRAFICI		60	
INDICATORI DI RISULTATO		<i>Baseline 2025:</i> Target 2025: rispetto dei termini del cronoprogramma Target 2026: Target 2027:				
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE		Livello intermedio in sede di report infrannuale: Risultato finale:				
INCENTIVO						

Comune di Zermeghedo

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE - PIAO 2025-2027

AREA CONTABILE

Obiettivo n. 7

Progetto (Mappa strategica)		PROGETTO DI ATTIVITÀ ORDINARIA													
Peso		50													
Obiettivo operativo		RISPETTO DEI TERMINI DEGLI ADEMPIMENTI CONTABILI													
Responsabile		SARAH GUZZETTI													
Referente politico		SINDACO – LUCA ALBIERO													
OBIETTIVO E <i>TARGET</i> ATTESI		Denominazione dell’obiettivo: RISPETTO DEI TERMINI DEGLI ADEMPIMENTI CONTABILI													
		Descrizione dell’obiettivo: mantenere il rispetto dei termini di legge													
		Maggiori servizi, target atteso: miglioramento del servizio area contabile													
		Risparmi e/o benefici attesi:													
		Risultati verificabili con standard, indicatori e/o giudizi dell’utenza: riscontro target previsto													
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)		<i>GANTT</i>		gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov /dic	peso
1) rispetto dei termini per adempimenti contabili (rendiconto, verifica degli equilibri di bilancio, aggiornamento del DUPS)		<i>Durata prevista</i>		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	100
		<i>Durata effettiva</i>													
		<i>Durata effettiva</i>													
dipendente		categoria	ufficio di appartenenza				performance individuale				peso		team leader		
SARAH GUZZETTI		D1	AREA CONTABILE –UFFICIO FINANZIARIO								80		100		
FACCHIN MICHELA		C1	AREA CONTABILE								20				
INDICATORI DI RISULTATO	Baseline 2024: Target 2025: rispetto dei termini del cronoprogramma Target 2026: Target 2027:														

LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE	Livello intermedio in sede di report infrannuale: Risultato finale:
INCENTIVO	

Comune di Zermeghedo																			
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE - PIAO 2025-2027																			
AREA CONTABILE																			
Obiettivo n. 8																			
Progetto (Mappa strategica)	PROGETTO DI ATTIVITÀ ORDINARIA																		
Peso	50																		
Obiettivo operativo	AREA CONTABILE - BIBLIOTECA																		
Responsabile	SARAH GUZZETTI																		
Referente politico	SINDACO – LUCA ALBIERO																		
OBIETTIVO E TARGET ATTESI	Denominazione dell’obiettivo: GARANTIRE GLI ATTUALI STANDARD DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO BIBLIOTECARIO																		
	Descrizione dell’obiettivo: ESSENDOCI PRESSO LA BIBLIOTECA UNA NUOVA ASSSUNTA, VERRA’ GARANTITO IL SERVIZIO INALTERATO RISPETTO AL PASSATO.																		
	Maggiori servizi, target atteso:																		
	Risparmi e/o benefici attesi: RAPPORTO CON L’UTENZA SENZA MODIFICHE																		
	Risultati verificabili con standard, indicatori e/o giudizi dell’utenza: RISCONTRO TARGET PREVISTO																		
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)					GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov /dic	peso		
1) Mantenimento attuali standard erogazione del servizio (orari di apertura, prestiti, attività ordinaria)					Durata prevista	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	100	
					Durata effettiva														
2)					Durata prevista														
					Durata effettiva														
					Durata effettiva														
dipendente		categoria	ufficio di appartenenza				performance individuale					peso		team leader					
SARAH GUZZETTI		D1	AREA CONTABILE											x					
MICHELA FACCHIN		C1																	

INDICATORI DI RISULTATO	<i>Baseline 2024:</i> Target 2025: mantenimento degli standard del servizio Target 2026: Target 2027:
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE	Livello intermedio in sede di report infrannuale: Risultato finale:
INCENTIVO	

Comune di Zermeghedo																	
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE - PIAO 2025-2027																	
AREA TECNICA																	
Obiettivo n. 9																	
Progetto (Mappa strategica)		Progetto di attività ordinaria															
Peso		80															
Obiettivo operativo		Garantire gli attuali standard di erogazione dei Servizi tecnici															
Responsabile		Amedeo Verolla															
Referente politico		Sindaco – Luca Albiero															
OBIETTIVO E TARGET ATTESI		Denominazione dell’obiettivo: Garantire gli attuali standard di erogazione dei Servizi tecnici															
		Descrizione dell’obiettivo: In sostituzione dell’attuale istruttore tecnico che sarà collocato in quiescenza, verrà effettuato un graduale passaggio di consegne e un piano formativo al nuovo assunto per garantire gli attuali servizi erogati al pubblico															
		Maggiori servizi, target atteso: mantenimento degli standard attuali															
		Risparmi e/o benefici attesi: Rapporto con l’utenza invariato rispetto al precedente															
		Risultati verificabili con standard, indicatori e/o giudizi dell’utenza: Riscontro target previsto															
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)				GANTT		gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov /dic	peso
1) Mantenimento attuali standard erogazione del servizio (gestione dei servizi di manutenzione del patrimonio comunale, redazione degli atti amministrativi, attività ordinaria)				Durata prevista		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	100
				Durata effettiva													
2)				Durata prevista													
				Durata effettiva													
				Durata effettiva													
dipendente		categoria	ufficio di appartenenza					performance individuale					peso		team leader		
Amedeo Verolla		D1	Area tecnica										80		100		
Federica Bolla		C1	Area tecnica										20				

INDICATORI DI RISULTATO	<i>Baseline 2025:</i> Target 2025: mantenimento degli standard di erogazione dei servizi tecnici Target 2026: Target 2027:				
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE	Livello intermedio in sede di report infrannuale: Risultato finale:				
INCENTIVO					

Comune di Zermeghedo																
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE - PIAO 2025-2027																
AREA TECNICA																
Obiettivo n. 10																
Progetto (Mappa strategica)		Emissione ruoli per recupero crediti esigibili luci votive														
Peso		20														
Obiettivo operativo		Bollettazione canone illuminazione votiva anni 2023 e 2024														
Responsabile		Amedeo Verolla														
Referente politico		Sindaco – Luca Albiero														
OBIETTIVO E TARGET ATTESI		Denominazione dell’obiettivo: Bollettazione canone illuminazione votiva anni 2023 e 2024 Descrizione dell’obiettivo: introitare i proventi del canone di luce votiva secondo il nuovo sistema PagoPA Maggiori servizi, target atteso: introitare i canoni dell’utenza Risparmi e/o benefici attesi: Risultati verificabili con standard, indicatori e/o giudizi dell’utenza: allineamento alle disposizioni regionali.														
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)				GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov /dic	pe so
1) Controllo delle variazioni contrattuali intervenute nel corso del 2023 e verifica della corretta impostazione del software SECIM con eventuali correzioni di impostazioni automatiche				Durata prevista		x	x	x								25
				Durata effettiva												
2) Emissione ruolo 2023 e stampa bollettini PagoPA e imbustare e spedire agli utenti				Durata prevista					x	x						25
				Durata effettiva												
3) Controllo delle variazioni contrattuali intervenute nel corso del 2024 e verifica della corretta impostazione del software SECIM con eventuali correzioni di impostazioni automatiche				Durata prevista							x	x	x			25
				Durata effettiva												
4) Emissione ruolo 2024 e stampa bollettini PagoPA e imbustare e spedire agli utenti				Durata prevista										x	x	25
				Durata effettiva												
				Durata prevista												
				Durata effettiva												
dipendente		categoria	ufficio di appartenenza			performance individuale						peso		team leader		
Amedeo Verolla		D1	Area tecnica									20		x		
Federica Bolla		C1	Area tecnica									80				

INDICATORI DI RISULTATO	<i>Baseline 2025:</i> Target 2025: allineamento pagamento canone luce votiva con PagoPA Target 2026: Target 2027:				
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE	Livello intermedio in sede di report infrannuale: Risultato finale:				
INCENTIVO					