



Comune di Zermeghedo Provincia di Vicenza

Piazza Regau', 1

Tel. 0444/685413 fax 0444/686260

Indirizzo e-mail : info@comune.zermeghedo.vi.it

P.I. 00539070243

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE AD ESEGUIRE MOVIMENTI TERRA IN AREA SOGGETTA A VINCOLO IDROGEOLOGICO

(R.D. 16.05.1926 n. 1126, art. 20 – L.R. 52/1978, art. 4 - PRESCRIZIONI DI MASSIMA E DI POLIZIA FORESTALE,
come modificato dalla L.R. n. 17 del 25.06.2021, art. 20)

AI COMUNE DI ZERMEGHEDO

Ufficio Tecnico

Piazza Regau' n. 1

36050 Zermeghedo (VI)

Il sottoscritt _____ nat _____ il _____ a _____ e residente
a _____ in Via _____ n. _____
tel. _____, PEC _____
email _____, in qualità di

- proprietario
- conduttore (allegare atto di assenso)
- tecnico incaricato dal Sig/Sig.ra _____ nat _____ a _____ il _____
residente a _____ tel _____ PEC _____;

CHIEDE

ai sensi dell'art. 20 del R.D. 16.05.1926 n. 1126, dell'art. 4 della L. R. 52/1978 e dell'art. 37 delle Prescrizioni di Massima e di Polizia Forestali vigenti nella Regione del Veneto, di essere autorizzato ad **eseguire movimenti di terra** in area sottoposta al Vincolo Idrogeologico di cui all'art. 1 del R.D.L. 30.12.1923 n. 3267, finalizzati alla realizzazione dei seguenti lavori:

A tal proposito, il sottoscritto dichiara inoltre che:

- i terreni interessati sono censiti catastalmente in Comune di ZERMEGHEDO (VI)
Località _____ e identificati come segue:
Sezione/Censuario _____ foglio n. _____ mappale/i n. _____;
Sezione/Censuario _____ foglio n. _____ mappale/i n. _____;
Sezione/Censuario _____ foglio n. _____ mappale/i n. _____;
- superficie interessata dall'intervento pari a m² _____;
- lo stato attuale di coltura del terreno è _____.



Comune di Zermeghedo

Provincia di Vicenza

Piazza Regau', 1

Tel. 0444/685413 fax 0444/686260

Indirizzo e-mail : info@comune.zermeghedo.vi.it

P.I. 00539070243

Allega la seguente documentazione:

- **n. 2 Marche da bollo da € 16,00 (1 per la Richiesta + 1 per l'Autorizzazione) o l'attestazione di assolvimento telematico**
- **ricevuta di versamento di Euro 40,00 per diritti di segreteria, da versare tramite PagoPa, collegandosi al sito internet del Comune di Zermeghedo www.comune.zermeghedo.vi.it – PagoPa – Pagamento spontaneo – Tipologia di pagamento: "Diritti di segreteria"**

1. inquadramento cartografico;
2. estratto di mappa catastale in scala 1:2.000, con indicazione esatta dell'area interessata dai lavori;
3. eventuale documentazione fotografica;
4. adempimenti in materia di V.Inc.A : solo quando di competenza dello scrivente

nonché, in relazione all'entità dell'intervento e a firma di tecnico abilitato:

5. relazione tecnica dettagliata;
6. elaborati grafici di dettaglio (planimetria e sezioni dello stato attuale e di progetto, corografia di inquadramento, profilo longitudinale);
7. perizia geologico/geotecnica con valutazioni e soluzioni di dettaglio in merito:
 - allo smaltimento delle acque meteoriche a seguito dell'intervento, relativamente all'alterazione della regimazione delle acque
 - ai riporti al fine di evitare situazioni di scivolamento e colata degli stessi.

Data _____ DICHIARANTE _____

Normativa di cui alle Leggi Regionali 25/97 e 58/94, con le quali si è introdotta la delega ai Comuni delle funzioni amministrative di cui all'art. 37, Comma 2, delle P.M.P.F. vigenti in Regione (emissione del provvedimento forestale ai sensi dell'art. 20 del R.D.1126/26, per movimenti terra), in materia di iniziative edilizie e delle infrastrutture ad esse strettamente connesse.

La delega ai comuni opera esclusivamente per gli interventi edilizi e le opere connesse.

Rimangono di competenza della U.O Servizi Forestali, tutti gli interventi con movimento di terra finalizzato a miglioramento agronomico-fondario quali ad es.:

- l'espianto e il reimpianto di vigneti e i riempimenti (colmate) e/o i livellamenti (pareggiamenti) di terreni; nonché:
- le sistemazioni idraulico-forestali;
- la costruzione e sistemazione di piste e di strade agro-silvo-pastorali;
- il consolidamento di scarpate e di terreni che presentino dissesto idrogeologico;
- la realizzazione di reti tecnologiche (acquedotti, gasdotti, reti fognarie, linee telefoniche, etc.) con esclusione degli allacciamenti alle singole utenze;
- le sistemazioni e le ricomposizioni ambientali;
- le strade non afferenti ai singoli lotti;
- quanto necessario al consolidamento e alla bonifica delle terre (muri di sostegno con scopo esclusivo di contenimento delle terre, ecc.);
- le asfaltature che interessino la viabilità non afferente ai singoli lotti;
- gli interventi su strade statali, provinciali, comunali e su linee ferroviarie;
- i depositi temporanei di materiale al di fuori dei siti di cantiere;
- indagini geologiche mediante sondaggi, provini di cava, ecc..

La competenza comunale opera quindi per tutti gli interventi annessi e strettamente connessi alle iniziative edilizie (fabbricati di qualsiasi natura, opere tecnologiche di allacciamento, impianti di subirrigazione, quanto connesso alla sistemazione delle pertinenze dei fabbricati, ripetitori, accessi stradali, parcheggi, ecc.).

Informativa ex art. 13 Reg. 2016/679/UE - GDPR

In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) "ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano". I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti. Il Titolare del trattamento è il Comune di Zermeghedo, con sede a Zermeghedo (VI) – Piazza Regau' n. 1, 36050 Zermeghedo (VI).



Comune di Zermeghedo

Provincia di Vicenza

Piazza Regau', 1

Tel. 0444/685413 fax 0444/686260

Indirizzo e-mail : info@comune.zermeghedo.vi.it

P.I. 00539070243

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono gli adempimenti relativi alla procedura per il rilascio dell'Autorizzazione per movimenti di terra in area sottoposta al Vincolo Idrogeologico e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Reg. 2016/679/UE) è: L.R. n. 52/78.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati, trattati da persone autorizzate, saranno comunicati a Soggetti Pubblici nell'ambito delle suddette finalità e non saranno diffusi. Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è il tempo stabilito dalle regole interne proprie all'Amministrazione regionale e da leggi e regolamenti in materia per la conservazione degli atti. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati discende da un obbligo legale. L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali. In caso di mancato conferimento non sarà possibile istruire la pratica.