



Comune di Torri di Quartesolo

Via Roma, 174 – 36040 TORRI DI QUARTESOLO (VI)

Codice Fiscale – Partita Iva : 00530900240

Posta Elettronica Certificata (PEC) : torridiquarteso.vi@cert.ip-veneto.net

Official Web Site : www.comune.torridiquarteso.vi.it



Sistema di Qualità Certificato
UNI EN ISO 9001:2008
Certificato n. 9159.CDTQ

SEGRETARIO GENERALE

Torri di Quartesolo, 28 marzo 2019

**Al Signor Sindaco
Alla Giunta Comunale
SEDE**

OGGETTO: Relazione sull'attuazione del piano della performance e dei progetti e obiettivi previsti per l'esercizio 2018-

Come avviene già da qualche anno, anche nel corso del 2018 la programmazione del Comune si è sviluppata attraverso un processo nel quale sono stati attivamente coinvolte la componente politica e la struttura operativa dell'Ente.

Mantenendo alto lo sforzo di allineamento dei vari documenti di programmazione, i progetti e gli obiettivi previsti nel DUP e nel bilancio di previsione deliberati dal Consiglio Comunale sono stati poi declinati nel Piano Esecutivo di Gestione 2018 – 2020, integrato dal Piano della Performance e dal Piano Dettagliato degli Obiettivi, approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 12 del 25 gennaio 2018.

L'attività così programmata è stata poi oggetto di monitoraggio continuo, con momenti di verifica formalizzati soprattutto in occasione dell'esame sull'andamento degli equilibri di bilancio o sulle più importanti e consistenti variazioni delle previsioni finanziarie dell'esercizio 2018.

In occasione di tali verifiche gli obiettivi inizialmente previsti sono stati anche rimodulati ed integrati, in relazione agli esiti delle attività in corso o a circostanze sopravvenute dal mese febbraio in poi, come si può desumere dai documenti approvati in occasione di tali variazioni, relative soprattutto all'attuazione del programma delle opere pubbliche.

Il 2018, comunque, è stato un anno importante e impegnativo per la realizzazione dei programmi e degli obiettivi fissati dalla Giunta Comunale all'inizio dell'esercizio, in diretta attuazione dei documenti programmatico contabili (bilancio triennale, DUP e relativa nota di aggiornamento) deliberati dal Consiglio Comunale.

Rispetto agli scorsi anni, lo sforzo richiesto all'intera struttura organizzativa e a tutti i dipendenti che ne fanno parte è stato, se possibile, anche più intenso e duraturo per almeno tre ordini di ragioni:

1. per la consistenza e l'entità degli obiettivi previsti sia nel Piano della performance che negli altri documenti di programmazione, vale a dire nella Sezione operativa del DUP e nel PEG (anche la gestione e attuazione di questi due documenti programmatico - contabili hanno impegnato in misura tutt'altro che secondaria i vari settori);
2. per le difficoltà indotte dalle cessazioni e dalla minore presenza di personale verificatesi nel corso dell'anno;
3. per gli obiettivi e i progetti sopravvenuti in corso di gestione e aggiunti a quelli, come detto già molto consistenti ed impegnativi, inizialmente considerati.

Nonostante queste difficoltà di contesto, di cui ci siamo già occupati in altri occasioni, il giudizio complessivo sui programmi e progetti approvati non può che essere positivo, com'è confermato anche dal documento allegato, i cui dati essenziali si possono così sintetizzare:

- ✚ agli obiettivi inizialmente previsti per il 2018 se ne sono aggiunti molti altri (richiamati anche nel documento allegato) che compensano ampiamente i pochi obiettivi che, per cause non imputabili a negligenza o carenza di attenzione dei responsabili degli uffici, non sono stati portati a compimento;
- ✚ se è vero che tutti gli obiettivi contemplati risultavano impegnativi, non fosse altro che per lo sforzo richiesto per assicurare il mantenimento di quelli previsti anche precedentemente, non pochi degli obiettivi ricompresi nel Piano della performance 2018 si presentavano come particolarmente sfidanti, vuoi per la loro portata innovativa, vuoi per gli angusti limiti temporali entro i quali dovevano essere attuati;
- ✚ nelle ultime settimane dell'anno tutta la struttura, su espressa richiesta dell'Amministrazione, ha concentrato i propri sforzi sull'obiettivo di predisporre i documenti programmatico contabili 2019 – 2021 ed inviarli ai consiglieri comunali in tempo utile per pervenire alla loro approvazione entro il mese di dicembre e, quindi, prima dell'inizio del nuovo esercizio. E di tutti gli obiettivi aggiuntivi rispetto alla programmazione iniziale, questo è sicuramente tra i più impegnativi e sfidanti, soprattutto ove si consideri che il termine per l'approvazione del bilancio 2019 alla fine è stato prorogato al 31 marzo 2019. Il nostro Comune, quindi, lo ha approvato con oltre tre mesi di anticipo.

E' indubbiamente vero che nel documento (PEG integrato da Piano della Performance e PDO) al quale facciamo riferimento quando effettuiamo queste

verifiche figurano progetti e obiettivi piuttosto eterogenei, alcuni dei quali di portata strategica o portatori di significativi incrementi quali-quantitativi per i servizi ai cittadini, altri di carattere più ordinario ed operativo. E' altrettanto vero, però, che anche obiettivi ripetitivi talora richiedono metodo, applicazione e sforzi straordinari, come avviene, ad esempio, per l'assistenza che viene fornita ai contribuenti in occasione delle scadenze fiscali, oppure per l'organizzazione e la formazione richiesti dalla nuova normativa sulle separazioni e sui divorzi davanti all'ufficiale di stato civile, o sulle unioni civili o sulla carta d'identità elettronica.

In tema di adempimenti fiscali, va segnalato lo sforzo che, se rapportato alle risorse disponibili è sicuramente notevole, effettuato dall'ufficio nel corso del 2018 nell'attività di accertamento, per intervenire in misura concreta sull'area di elusione o evasione dei tributi, in linea con il principio, a tutti ben noto, che la pressione fiscale, se condivisa da tutti, alla fine diventa meno onerosa per il singolo contribuente. Analoga menzione comunque va rivolta anche al settore dei lavori pubblici che è stato notevolmente impegnato per sviluppare il programma delle opere pubbliche nuove o in corso. Come pure un elogio generale va indirizzato ai dipendenti degli altri settori, direttamente a contatto con l'utenza o di supporto, che nonostante le innumerevoli e spesso sottaciute difficoltà quotidiane, garantiscono ai cittadini i servizi nei vari ed eterogenei settori di competenza del Comune.

Va sottolineato ancora una volta, infine, che tutta l'attività riassunta nelle considerazioni che precedono e nelle allegare tabelle, oltre che nella corposa documentazione che costituisce il rendiconto 2018, è stata realizzata con una struttura organica sottodotata rispetto alle medie regionali e nazionali e rispetto ai parametri previsti dal DM 10 aprile 2017.

A conferma di quanto sopra sintetizzato, si rinvia al documento allegato, con il dettaglio dell'attività svolta nel corso dell'anno e dei relativi risultati conseguiti, nonché al documento sintetico, pure allegato, sullo stato di avanzamento delle opere pubbliche.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Mario De Vita