

Avviso di selezione mediante procedura comparativa per titoli per l'assunzione, tramite progressione verticale tra categorie, di un ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO categoria giuridica D1 a tempo pieno e indeterminato.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La commissione svolgerà la valutazione delle candidature sulla base dei titoli presentati da ciascun candidato. Non saranno presi in considerazione titoli presentati o dichiarati successivamente al termine di presentazione delle candidature, titoli non documentati o non documentabili o non verificabili.

La commissione assegnerà ad ogni candidatura ammessa alla selezione un punteggio risultante dalla somma dei punteggi parziali che attribuirà come segue:

1. **Valutazione degli ultimi tre anni**, data dalla media aritmetica delle valutazioni individuali annuali conseguite dal dipendente nel triennio 2019-2021: **massimo punti 40**, da porporzionare in funzione della suddetta media;
2. **Possesso di uno o più dei seguenti titoli di studio e titoli professionali ulteriori** rispetto a quello richiesto per l'accesso dall'esterno e pertinenti al posto e profilo da coprire; **massimo punti 30**, come di seguito distribuiti (verranno valorizzati unicamente i titoli di studio rilasciati da istituzioni *accademiche/scolastiche* statali italiane oppure legalmente riconosciute dallo Stato italiano oppure dichiarati ad essi equipollenti dalla competente autorità italiana;
Ulteriore di pari livello (altra laurea triennale in ambito affine): **punti 5**;
Ulteriore di un livello superiore: (laurea specialistica stesso ambito/laurea magistrale): **punti 15**;
Ulteriore di due livelli superiori: (dottorato di ricerca/master post universitario stesso ambito) **punti 7**;
Corsi di specializzazione e abilitazioni in ambito affine: **punti 3**.
3. **Numero e tipologia degli incarichi rivestiti pertinenti rispetto al posto da coprire massimo punti 20**:
 - incarichi di specifica responsabilità (art. 70-quinquies del Ccnl 21.05.2018), o di funzione (art. 56-sexies del Ccnl 21.05.2018): **massimo punti 10** da attribuire in proporzione quantitativa rispetto al numero e alla durata degli incarichi e in funzione qualitativa rispetto all'estensione e alla maggiore o minore pertinenza degli incarichi rispetto alla posizione da coprire;
 - posizione organizzativa in categoria inferiore: **massimo punti 10**
4. **Competenze professionali pertinenti rispetto al posto da coprire, massimo punti 10**, eventuali altri incarichi pertinenti alla posizione da ricoprire: **massimo punti 10**: 2 punti per ciascun incarico ricoperto inerente il posto da ricoprire; 5 punti per almeno 10 corsi di formazione certificati svolti nel triennio precedente; 1 punto per ciascuna pubblicazione; 2 punti per ciascuna docenza; 3 punti per ciascuna copertura mansioni superiori per più di 30 giorni;

La commissione non attribuirà alcun punteggio in caso di titoli del tutto non pertinenti rispetto al posto che si tratta di coprire.

L'esito dei lavori della commissione è rappresentato dalla compilazione della graduatoria provvisoria di merito, in ordine decrescente del punteggio risultante dall'applicazione dei suddetti criteri a ciascuna candidatura ammessa alla selezione. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, l'ordine in graduatoria sarà determinato in base ai seguenti criteri suppletivi, da applicare nell'ordine di seguito indicato:

- 1) in primo luogo verrà data la precedenza in graduatoria al dipendente che ha prestato servizio per maggiore tempo presso il Comune di Torri di Quartesolo;
- 2) in secondo luogo, verrà data la precedenza in graduatoria al dipendente più giovane di età.