



# COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

N°85 Reg. delib.	Ufficio competente RAGIONERIA
---------------------	----------------------------------

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO

OGGETTO	DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025 - 2027 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE.
---------	---

Oggi **30-07-2024** del mese di **luglio** dell'anno **duemilaventiquattro**, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
RIGON MARICA	SINDACO	Presente
CUMAN ANTONIO	ASSESSORE	Presente
RIGONI LUCA	ASSESSORE	Assente
RIGOTTO FABIO	ASSESSORE ESTERNO	Presente
PICCOLI PAOLA	ASSESSORE	Presente
		4      1

Ai sensi del Regolamento sul funzionamento della Giunta, approvato con DGC 87/2020, i lavori della Giunta Comunale si svolgono in presenza presso la Sede Municipale e, ai sensi dell'art. 4 del richiamato Regolamento, in forma telematica mediante videoconferenza.

Partecipano alla seduta, in collegamento da remoto dalla sede Municipale il Sindaco e in collegamento da remoto fuori dalla sede Municipale, il vicesindaco Cuman Antonio, l'assessore Piccoli Paola e l'assessore esterno Rigotto Fabio.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett. a) del D. Lgs. n. 267/2000, il Segretario Comunale STORTI GIOVANNA.

Il Sig. RIGON MARICA nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE premesse le formalità di Legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

Proposta n.88 del 18-07-2024

Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025 - 2027 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE.

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA L'ASSESSORE PROPONENTE**

**PREMESSO** che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti locali;

**RICHIAMATO** l'art. 151, comma 1, del TUEL, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione [...]*”;

**RICHIAMATI** inoltre:

- il paragrafo n. 8 dell'Allegato 4/1 al D.Lgs n. 118/2011 “*Principio Applicato della Programmazione*” che stabilisce il contenuto del DUP per gli enti locali;
- l'art. 170 del TUEL - “*Documento unico di programmazione*” (D.U.P.), che testualmente recita:  
“*Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. ... Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi..omissis...*;  
*Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente;*  
*Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;*  
*Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs n 118/2011 e successive modificazioni;*  
*Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;*  
*Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti...omissis...*;

*Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione;*

**RICHIAMATA** in proposito la FAQ sull'armonizzazione contabile n. 10 presente sul sito di Arconet in merito ai chiarimenti sulla corretta procedura da seguire per la formazione e l'approvazione del Documento Unico di Programmazione;

**VISTO** l'art.17 del vigente Regolamento comunale di contabilità, che delinea il processo di predisposizione e approvazione del DUP e, in particolare, al comma 4 stabilisce che:

*“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta adotta il D.U.P.e lo presenta al Consiglio Comunale anche attraverso l’invio del documento alla casella di posta elettronica istituzionale dei singoli Consiglieri.”*

**PRECISATO** che:

- allo stato attuale, non vi sono ancora le condizioni informative sufficienti per adeguare tutte le sezioni del DUP;
- solo con la Nota di aggiornamento al DUP, da approvare entro il 15 novembre, si potrà adeguare la parte finanziaria per quanto riguarda le spese di personale, coerentemente alle previsioni del Bilancio 2025-2027 e potrà essere integrata la parte degli obiettivi operativi, con il relativo stato di attuazione, allo scopo di garantire la loro coerenza alle risorse disponibili per il triennio 2025-2027;
- in sede di aggiornamento del DUP, saranno altresì approvati i documenti di programmazione richiesti dal principio contabile sopra citato, ovvero: la programmazione dei lavori pubblici, la programmazione degli acquisti di beni e servizi, la programmazione delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali ed il piano per l'informatica;

**EVIDENZIATO** pertanto, che la programmazione del triennio 2025-2027:

- viene avviata con la presente deliberazione e con la sua trasmissione al Consiglio comunale e troverà la sua completa definizione riguardo agli aspetti strategici ed operativi, con la prossima Nota di Aggiornamento ed il nuovo Bilancio di Previsione;
- il passaggio successivo alla Nota di Aggiornamento, sarà la pianificazione organizzativa nell'ambito del “Piano integrato di attività e organizzazione” (PIAO) 2025-2027, quale unico documento di programmazione esecutiva da approvarsi entro trenta giorni dall'approvazione del Bilancio di Previsione;

**CONSIDERATO** che il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

**DATO ATTO** che il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO): la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

**VISTO** pertanto lo schema di Documento Unico di Programmazione 2025-2027 predisposto dal Servizio finanziario sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale che si allega alla presente sub A) e ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**VERIFICATA** pertanto la necessità di provvedere all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per gli esercizi 2025-2027, da presentarsi al Consiglio Comunale entro i termini di cui al comma 4 dell'art. 17 del vigente regolamento di contabilità;

**CONSIDERATO** che lo schema di DUP sarà presentato al Consiglio Comunale mediante la trasmissione dello schema medesimo ai consiglieri, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, punto 8.4, il Documento Unico di Programmazione;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;

**PROPONE**

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in narrativa, lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, predisposto dal Servizio finanziario sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale che si allega alla presente sub A) e ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. **DI PRESENTARE** al Consiglio Comunale lo schema di cui al punto 1, mediante la trasmissione dello schema medesimo ai Consiglieri, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, punto 8.4, il Documento Unico di Programmazione;
3. **DI DARE ATTO** che il suddetto schema di DUP per il triennio 2025-2027 è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, in modalità ordinaria, avendo il Comune di Sandrigo una popolazione superiore ai 5.000 abitanti;
1. **DI TRASMETTERE** la presente delibera ed il DUP allegato all'Organo di revisione per il parere di cui all'art. 239, comma 1, lett. b 1) del TUEL;
2. **DI DARE ATTO** che i responsabili di area, ognuno per la propria competenza, dovranno trasmettere all'Ufficio ragioneria i dati, in tempo utile per l'approvazione della Nota di aggiornamento entro il 15 novembre 2024;
3. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 125 del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

**PROPONE**

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, in ragione della necessità di predisporre i successivi adempimenti del D.U.P

**Proposta n. 88 del 18-07-2024**

<b>OGGETTO</b>	DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025 - 2027 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE.
----------------	---

## **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la proposta di delibera predisposta dal Responsabile del Servizio e presentata per l'approvazione dall'Assessore competente;

RICHIAMATI:

- lo Statuto Comunale;
- l'art. 78 del Testo Unico degli Enti Locali di cui al D.Lgs. 267/2000 con riferimento alla previsione sul dovere degli amministratori di "...astenersi dal prendere parte alla discussione ed alla votazione di delibere riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado. L'obbligo di astensione non si applica ai provvedimenti normativi o di carattere generale, quali i piani urbanistici, se non nei casi in cui sussista una correlazione immediata e diretta fra il contenuto della deliberazione e specifici interessi dell'amministratore o di parenti o affini fino al quarto grado;

DATO ATTO che nessun amministratore si trova nella situazione di incompatibilità sopra indicata;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile favorevoli espressi sulla presente deliberazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267;

Con voti unanimi palesi favorevoli il cui esito è stato riconosciuto e proclamato dal Presidente;

## **D E L I B E R A**

**1. DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in narrativa, lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, predisposto dal Servizio finanziario sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale che si allega alla presente sub A) e ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**2. DI PRESENTARE** al Consiglio Comunale lo schema di cui al punto 1, mediante la trasmissione dello schema medesimo ai Consiglieri, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, punto 8.4, il Documento Unico di Programmazione;

**3. DI DARE ATTO** che il suddetto schema di DUP per il triennio 2025-2027 è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, in modalità ordinaria, avendo il Comune di Sandrigo una popolazione superiore ai 5.000 abitanti;

**4. DI TRASMETTERE** la presente delibera ed il DUP allegato all'Organo di revisione per il parere di cui all'art. 239, comma 1, lett. b 1) del TUEL;

**5. DI DARE ATTO** che i responsabili di area, ognuno per la propria competenza, dovranno trasmettere all'Ufficio ragioneria i dati, in tempo utile per l'approvazione della Nota di aggiornamento entro il 15 novembre 2024;

**6. DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 125 del "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*" - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

Con successiva separata votazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile per quanto in precedenza esposto in ragione della necessità di predisporre i successivi adempimenti del D.U.P.

<b>OGGETTO</b>	<b>DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025 - 2027 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE.</b>
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL SINDACO  
RIGON MARICA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL Segretario Comunale  
STORTI GIOVANNA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.