



COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

36066 piazza G. Matteotti, 10

P. IVA 00516260247 – C.F. 95026510248

www.comune.sandrigo.vi.it – PEC: sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net

PROT. 19012

AVVISO PUBBLICO VOLTO AD INTERCETTARE EVENTUALI ULTERIORI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE INTERESSATI A PERSEGUIRE L'INTERESSE PUBBLICO DI GESTIONE DELL'ASILO NIDO DI ANCIGNANO.

VISTI:

- la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” – artt. 11 e 15;
- la Legge 8 novembre 2000, n. 328, recante “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” - articoli 1, 3, 5, 6 e 19;
- il D.P.C.M. 30 marzo 2001, recante “Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona previsti dall'art. 5 della legge 8 novembre 2000, n. 328” – art. 7;
- il D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, recante “Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106” - l'art. 55;
- il DM del Lavoro e della Politiche Sociali N. 72 del 31 marzo 2021, avente come oggetto “Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore”;
- la L.R. Veneto 23 aprile 1990, n. 32, recante “Disciplina degli interventi regionali per i servizi educativi alla prima infanzia: asili nido e servizi innovativi”;
- la L.R. Veneto 16 agosto 2002, n. 22, recante “Autorizzazione e accreditamento delle strutture sanitarie, socio-sanitarie e sociali”;
 - la DGR Veneto n. 84 del 16 gennaio 2007: "L.R. 16 agosto 2002, n. 22: autorizzazione e accreditamento delle strutture sanitarie, socio sanitarie e sociali" - Approvazione dei requisiti e degli standard, degli indicatori di attività e di risultato, degli oneri per l'accredimento e della tempistica di applicazione, per le strutture sociosanitarie e sociali.";

PREMESSO CHE

con deliberazione di Giunta Comunale N. 58 in data 27.04.2022, esecutiva, con la quale:

- è stato preso atto da parte dell'Amministrazione comunale dell'istanza trasmessa dall'ASSOCIAZIONE SERVIZI PER L'INFANZIA TOMMASO ANDRIGHETTO (PROT. 6704 del 20.04.2022) quale richiesta idonea a rappresentare un'esigenza di coinvolgimento attivo della Pubblica Amministrazione e delle realtà associative del territorio nella gestione di un'attività di interesse generale quale la gestione dell'asilo nido di Ancignano, da annoverarsi tra le attività di educazione di cui all'art. 5, comma 1, lett. d), del D. Lgs. 117/2017;
- è stata valutata positivamente la proposta progettuale, ritenendo sussistente un interesse pubblico nel territorio all'integrazione del servizio di asilo nido, ferme restando l'esigenza di assicurare trasparenza e parità di trattamento tra i soggetti del Terzo Settore eventualmente interessati;
- è stato deliberato di avvalersi a tal fine dello strumento della co-progettazione comunale, ai sensi D. Lgs. 03.07.2017, n.117, recante Codice del Terzo Settore, art. 55, comma 3;
- sono stati forniti al Responsabile del servizio gli indirizzi generali per l'avvio della co - progettazione, espressi nel documento allegato sub A) allo stesso provvedimento.

AREA II - SETTORE SERVIZI SOCIALI

PALAZZINA C. OSTI – piazza Marconi 7/9

sociale@comune.sandrigo.vi.it

Tel. 0444/46.16.50 / 51 – Fax 0444/46.16.18



COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

36066 piazza G. Matteotti, 10

P. IVA 00516260247 – C.F. 95026510248

www.comune.sandrigo.vi.it – PEC: sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net

SI I N D I C E

**un avviso pubblico volto
ad intercettare eventuali ulteriori soggetti del terzo settore
interessati a perseguire l'interesse pubblico di gestione dell'asilo nido di Ancignano.**

ART. 1 – FINALITÀ

Il presente avviso è finalizzato ad avviare un percorso di co-progettazione per la definizione e l'attuazione di interventi a sostegno delle attività che sono già in atto sul territorio di assistenza, socializzazione, educazione e ricreazione a favore dell'infanzia e dell'adolescenza, con particolare attenzione a soggetti che versano in condizione di difficoltà economiche e/o sociali e/o di disabilità e un Ente del Terzo Settore (ETS).

Una proposta di coinvolgimento attivo nella gestione dell'unico asilo nido presente nel territorio già da alcuni decenni che è sempre stato gestito, in modo del tutto autonomo, da una locale associazione senza scopo di lucro, iscritta al registro regionale delle associazioni private riconosciute. La gestione ha riguardato dapprima il nido integrato e ora si appropria a gestire solo l'attività di asilo nido presso i locali di proprietà nella frazione di Ancignano.

Questa Associazione rappresenta la volontà di implementare il servizio di asilo nido, unica realtà presente nel territorio, prendendo atto della necessità di concludere un ciclo di attività legate all'asilo integrato venuto a cessare dall'anno scolastico 2021/2022 a causa della soppressione dell'annessa scuola materna statale; soppressione obbligata e deliberata dall'Ufficio Scolastico Regionale tramite quello provinciale e l'Istituto comprensivo competente vista l'esiguità del numero esiguo delle iscrizioni. L'Amministrazione comunale di Sandrigo ha preso atto di tale soppressione con Deliberazione di Giunta Comunale N. 124/2022.

Il cambiamento del servizio costringe l'Associazione a produrre una serie di azioni, alcune di carattere amministrativo, altre di natura organizzativa: un diverso percorso di autorizzazione ed accreditamento, interventi strutturali e funzionali.

ART. 2 – OGGETTO DELL'AVVISO

INTERVENTI A SOSTEGNO DELL'INFANZIA, DELL'EDUCAZIONE E DELLE FAMIGLIE

Le iniziative che l'Ente intende sostenere attraverso la co-progettazione di cui al presente avviso devono essere rispettose di tutte le culture, le tradizioni e le religioni in ossequio a quanto previsto dall'art. 3 e 33 della Carta fondamentale della Repubblica: uguaglianza e valorizzazione delle differenze sono i principi fondamentali dell'attività in questione e devono avere come obiettivo l'educazione morale, intellettuale, fisica, di sviluppo della personalità del bambino e dell'adolescente, di assistenza e di preparazione alla frequenza della scuola dell'obbligo, integrando e sostenendo l'opera della famiglia, cui spetta il diritto primario dell'educazione dei figli.

Devono, inoltre, essere garantire le finalità di carattere formativo ed educativo necessarie per un armonico sviluppo della personalità, le iniziative rivolte a tutelare la salute del bambino e dell'adolescente, attuando adeguate forme di prevenzione sanitaria conformi alla legge.

RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI E SOCIALI

L'attuazione della co-progettazione mira al collegamento e alla continuità di azione con le altre agenzie del territorio, al fine di mettere in atto una esperienza capace di assicurare un armonico sviluppo del bambino e dell'adolescente contestualizzato nel territorio di appartenenza. In particolare, nei rapporti con le scuole dell'obbligo, deve stabilire confronti atti ad assicurare

AREA II - SETTORE SERVIZI SOCIALI

PALAZZINA C. OSTI – piazza Marconi 7/9

sociale@comune.sandrigo.vi.it

Tel. 0444/46.16.50 / 51 – Fax 0444/46.16.18



COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

36066 piazza G. Matteotti, 10

P. IVA 00516260247 – C.F. 95026510248

www.comune.sandrigo.vi.it – PEC: sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net

continuità all'esperienza pedagogica perseguita, garantire ai piccoli utenti uguali opportunità educative e di sviluppo psicofisico, cognitivo, affettivo e relazionale, senza distinzione di sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali o sociali. In questa ottica la promozione dell'integrazione dei bambini diversamente abili deve essere parte integrante del servizio.

PROMOZIONE DI ACCORDI DI COLLABORAZIONE IN RETE

Coordinamento della rete territoriale del Terzo Settore attivo nelle politiche a favore della area minori in particolare con interventi educativi rivolti ai bambini 0 – 3 anni, preparandoli all'ingresso nel sistema scolastico in generale tale da permettere la conoscenza dei rapporti fra pari e delle attività di apprendimento. L'Amministrazione comunale ha già adeguato i propri strumenti programmatori per raccogliere tale istanza e tradurla, previa attività di coordinamento, in un collaborazione operativa: il Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvato in versione di nota di aggiornamento con DCC n. 60 del 23.12.2021, con specifico riferimento alla Missione 12 – Programma 01 – INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI, prevede che l'Amministrazione sostenga *“l'attività di Asilo Nido integrato di Ancignano con la conferma del contributo annuale con la possibilità di integrarlo vista la soppressione per l'insufficienza di iscrizioni, alla scuola statale dell'infanzia sempre di Ancignano”*, e l'implementazione delle risorse è già stata allocata al bilancio dell'esercizio finanziario 2022.

ART. 3 - PIANO ECONOMICO

Il Comune di Sandrigo fin dall'anno 1999, anno di avvio dell'attività, è sempre intervenuto di anno in anno con l'erogazione di un contributo in conto gestione dapprima di £ 45.000.000 e, successivamente, di € 25.500,00. Altra fonte di introito per l'Ente Gestore fino a giugno 2021 è stato il canone di locazione che il comune versava per ospitare la locale scuola statale dell'infanzia pari a £ 14.000.000 e, successivamente, € 9.200,00.

Le risorse disponibili sono state indicativamente allocate come segue:

INDICATORI	IMPORTO
Servizio di Asilo Nido	€ 91.000,00
Partecipazione al Centro Estivo	€ 34.000,00
Contributo della Regione Veneto	€ 21.000,00
Contributo del comune di Sandrigo	€ 25.000,00
Gestione campi agricoli	€ 4.000,00
Altri introiti	€ 16.000,00
SPESA TOTALE PROGETTO	€ 191.000,00

AREA II - SETTORE SERVIZI SOCIALI

PALAZZINA C. OSTI – piazza Marconi 7/9

sociale@comune.sandrigo.vi.it

Tel. 0444/46.16.50 / 51 – Fax 0444/46.16.18



COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

36066 piazza G. Matteotti, 10

P. IVA 00516260247 – C.F. 95026510248

www.comune.sandrigo.vi.it – PEC: sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net

ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione al presente avviso pubblico i soggetti del terzo Settore indicati di cui all'art. 4 D. Lgs. 117/2017 in possesso dei requisiti sotto indicati.

Si richiama quanto previsto all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi contenute.

Il soggetto pubblico verificherà il possesso dei requisiti dichiarati dai soggetti interessati.

REQUISITI MINIMI DI ORDINE GENERALE

- essere soggetti del Terzo Settore ai sensi del D. Lgs 117/2017;
- avere la capacità di contrattare con la Pubblica amministrazione.

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE – IDONEITÀ PROFESSIONALE

A pena di esclusione, gli ETS partecipanti alla procedura devono possedere, oltre ai requisiti minimi di ordine generale, i seguenti requisiti minimi:

a) Avere sede legale ed operativa nel Comune di Sandrigo;

per le Cooperative Sociali:

b) Iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. o equivalente registro per gli altri stati membri, per un'attività compatibile con quelle oggetto della procedura;

c) Iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative sociali Sezione "A" o Consorzi di Cooperative Sociali Sezione "B" ai sensi della L. 381/91.

per le Associazioni e le Organizzazioni:

a) per le associazioni/organizzazioni di volontariato: iscrizione in uno degli albi previsti dalla legge per le organizzazioni di volontariato ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di servizi di cui alla presente procedura;

b) per gli enti e le associazioni di promozione sociale: iscrizione nei registri di cui alla L. 383/2000 ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di servizi di cui alla presente procedura;

c) per gli altri soggetti senza scopo di lucro di cui all'art. 4 del D. Lgs. 117/2017: esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca la compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale degli stessi soggetti partecipanti con le attività oggetto della presente selezione nonché il possesso dei requisiti di iscrizione al RUNTS.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

La partecipazione al progetto richiede che il soggetto proponente dimostri, mediante idonea documentazione, di avere al proprio interno competenze di adeguata professionalità e esperienza documentata nel settore oggetto del presente avviso.

In particolare è richiesta:

- 1) esperienza almeno quinquennale in specifici progetti educativi destinati ai minori da 0 a 6 anni;
- 2) personale con competenze e capacità specifiche con background formativi e professionali adeguati (allegare curricula), fra cui almeno un'educatrice Professionale;
- 3) accreditamento istituzionale ai sensi della L.R. 22/2002.

I requisiti di capacità tecnico professionale devono essere posseduti da tutti gli Enti del Terzo

AREA II - SETTORE SERVIZI SOCIALI

PALAZZINA C. OSTI – piazza Marconi 7/9

sociale@comune.sandrigo.vi.it

Tel. 0444/46.16.50 / 51 – Fax 0444/46.16.18



COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

36066 piazza G. Matteotti, 10

P. IVA 00516260247 – C.F. 95026510248

www.comune.sandrigo.vi.it – PEC: sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net

Settore che si presentano in ATS.

ART. 5 – DATA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Le manifestazioni di interesse devono pervenire **entro il giorno 19 dicembre 2022 ore 12:00** al Comune di Sandrigo - UFFICIO PROTOCOLLO - piazza Matteotti n. 10 - 36066 SANDRIGO (VI), a mezzo PEC oppure raccomandata AR oppure mediante consegna a mano.

L'istanza, contenente la proposta progettuale, ~~che deve~~ essere redatta secondo il modulo *Manifestazione di interesse* allegato al presente avviso nel rispetto delle battute previste.

Il modulo compilato, corredato dagli allegati richiesti, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante/procuratore o dai legali rappresentanti in caso di firma congiunta, del soggetto proponente. La proposta progettuale dovrà indicare sinteticamente i seguenti elementi:

- una proposta di assetto organizzativo tra l'ente locale e il/i partner progettuale/i nella gestione del servizio e degli interventi;
- una proposta gestionale del servizio oggetto di coprogettazione;
- una proposta di individuazione delle risorse messe a disposizione e richieste alla Pubblica Amministrazione.

La valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti dovrà essere effettuata sulla base di criteri oggettivi e trasparenti, con l'attribuzione di un punteggio massimo di 100/100.

Alla manifestazione d'interesse dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- 1) il piano economico relativo alla proposta progettuale;
- 2) copia dello statuto o atto costitutivo dell'organizzazione proponente e degli eventuali partner;
- 3) attestazione di iscrizione al Registro Unico dei Del Terzo Settore o al registro regionale delle associazioni private riconosciute.

Sono considerate inammissibili e, di conseguenza, **escluse** dalle successive fasi della procedura, le manifestazioni d'interesse:

- 1) pervenute oltre il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
- 2) presentate da soggetti diversi da quelli legittimati ai sensi dell'art. 4, comma 1, del presente avviso;
- 3) prive della documentazione richiesta ai sensi dell'art. 4 del presente avviso;
- 4) presentate o trasmesse secondo modalità differenti da quelle richieste dal presente articolo.

Ai soggetti non ammessi per le motivazioni appena indicate, verrà data comunicazione formale. Solo in caso di difetti, carenze o irregolarità non essenziali, l'Amministrazione si riserva di poter richiedere integrazioni e/o chiarimenti.

ART. 6 – MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE DEL PARTNER PROGETTUALE

Le proposte progettuali presentate saranno valutate mediante attribuzione di punteggio numerico assegnato secondo il seguente sistema di valutazione. La Commissione, sulla base dei criteri sotto indicati, procederà alla valutazione e stilerà una graduatoria sulla base della quale la proposta progettuale che ottiene il punteggio più alto sarà ammessa alla successiva fase di co-progettazione.

La procedura di comparazione tra la proposta progettuale già presentata e l'eventuale/i ulteriore/i proposta/e sarà svolta da una Commissione tecnica di valutazione.

Criteria	Punteggio max
----------	---------------

AREA II - SETTORE SERVIZI SOCIALI

PALAZZINA C. OSTI – piazza Marconi 7/9

sociale@comune.sandrigo.vi.it

Tel. 0444/46.16.50 / 51 – Fax 0444/46.16.18



COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

36066 piazza G. Matteotti, 10

P. IVA 00516260247 – C.F. 95026510248

www.comune.sandrigo.vi.it – PEC: sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net

REQUISITI TECNICI, PROFESSIONALI E DI LEGAME CON IL TERRITORIO	30
– il fatturato relativo ai servizi svolti nei singoli ambiti di cui all'avviso di co-progettazione	10
– il numero degli addetti impiegati e coinvolti, specifiche qualifiche, titoli scolastici e professionali posseduti, anzianità media di servizio nella mansione con particolare riferimento a personale interessato nei singoli ambiti di coprogettazione;	10
– servizi ed esperienze gestiti nel territorio che dimostrano il radicamento nel territorio provinciale e la concreta attitudine ad operare in rete e a realizzare una rete integrata e diversificata di servizi educativi;	5
– reti di enti ed organizzazioni con le quali il soggetto collabora stabilmente, sia per quanto attiene gli interventi in ambito educativo sia in ambiti che possono rivestire un interesse per i servizi educativi comunali.	5
PROPOSTA PROGETTUALE	40
– l'analisi dei maggiori nodi problematici del territorio e riflessioni strategiche su possibili risposte organizzate;	10
– la proposta organizzativa comprendente gli obiettivi, le azioni, le risorse umane, gli strumenti che si intendono impiegare;	15
– la proposta di attività integrative e migliorative della qualità dei servizi;	10
– la proposta di assetto organizzativo tra il Comune e il/i partner progettuale/i nella gestione dei servizi e degli interventi;	15
SUB-TOTALE	80
PUNTEGGIO IN MERITO ALLA PERCENTUALE DI CO-FINANZIAMENTO	
COSTI DEI SERVIZI E DELLE PRESTAZIONI	20
– costo delle tipologie di prestazione che si intende porre a disposizione;	5
– risorse di beni immobili, attrezzature/strumentazioni, automezzi, che il soggetto candidato mette a disposizione per la realizzazione del progetto	5
– capacità del soggetto candidato di reperire e raccogliere contributi e finanziamenti da parte di enti ed organizzazioni non pubblici (Fondazioni, donazioni, partnership con privati);	2,50
– costo di coordinamento ed organizzazione del servizio, cura dei rapporti con l'Amministrazione;	5
– risorse richieste all'Amministrazione.	2,50

AREA II - SETTORE SERVIZI SOCIALI

PALAZZINA C. OSTI – piazza Marconi 7/9

sociale@comune.sandrigo.vi.it

Tel. 0444/46.16.50 / 51 – Fax 0444/46.16.18



COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

36066 piazza G. Matteotti, 10

P. IVA 00516260247 – C.F. 95026510248

www.comune.sandrigo.vi.it – PEC: sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net

TOTALE	100
---------------	------------

ART. 7 – PERCORSO DI CO-PROGETTAZIONE

Il percorso di co-progettazione procede per fasi successive.

A) Individuazione del soggetto partner:

- in possesso di requisiti di ordine generale, tecnico, professionali e sociali di cui all'art. 4 del presente avviso;
- caratteristiche della proposta progettuale e del piano finanziario, che sarà valutata in base ai criteri di cui all'art. 6 del presente avviso.

B) Avvio della co-progettazione, con il partner individuato ed elaborazione del progetto operativo di sintesi della proposta progettuale selezionata.

In questa fase, la proposta progettuale ammessa è sviluppata fino a raggiungere lo stadio del progetto operativo.

Lo sviluppo del progetto operativo avviene mediante l'interlocuzione tecnica tra l'Amministrazione procedente e il soggetto o il raggruppamento di soggetti, che ha presentato la proposta progettuale selezionata.

Il Comune può interrompere o sospendere in via definitiva la co-progettazione qualora non si raggiunga un accordo sul progetto operativo.

C) Sottoscrizione della convenzione e co-gestione del progetto esecutivo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla fase B) di co-progettazione se nessuna manifestazione di interesse risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'avviso.

ART. 8 – FINANZIAMENTI E RISORSE ECONOMICHE

Le azioni e gli interventi di cui al presente avviso devono essere finanziate attraverso:

- quote delle entrate dell'ETS nella misura massima del 62%;
- quote a titolo di contributo da Enti privati e/o donazioni nella misura minima del 20%;
- quote a titolo di contributo dal Comune aderenti alla rete nella misura massima del 18%.

Qualora la proposta coinvolga più organizzazioni costituite in partnership, è necessario specificare le modalità e gli ambiti di collaborazione, producendo i documenti di intesa/collaborazione con l'organizzazione capofila proponente, a cui sarà destinato l'intero trasferimento dei fondi.

Dovrà altresì essere indicato per ciascuna delle attività proposte il soggetto attuatore.

Per la natura compensativa e non corrispettiva, la contribuzione posta a carico del Comune sarà erogata, alle condizioni e con le modalità stabilite dalla convenzione, solo a titolo di copertura e rimborso dei costi effettivamente sostenuti, **rendicontati e documentati** dal soggetto co-progettante.

ART. 9 – LUOGO DI ESECUZIONE

I servizi erogati a seguito della co-progettazione oggetto del presente avviso saranno svolti all'interno del comune di Sandrigo.

ART. 10 – DURATA DELLA CONVENZIONE

AREA II - SETTORE SERVIZI SOCIALI

PALAZZINA C. OSTI – piazza Marconi 7/9

sociale@comune.sandrigo.vi.it

Tel. 0444/46.16.50 / 51 – Fax 0444/46.16.18



COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

36066 piazza G. Matteotti, 10

P. IVA 00516260247 – C.F. 95026510248

www.comune.sandrigo.vi.it – PEC: sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net

La convenzione avrà durata di 5 anni a partire dalla data di sottoscrizione e potrà essere ripetuta per pari periodo, compatibilmente con la disponibilità delle risorse finanziarie a disposizione dell'Ente previa valutazione tecnica sulla sostenibilità economica e progettuale della convenzione.

ART. 11 – PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sulla sezione Amministrazione trasparente del sito internet del Comune di Sandrigo.

ART. 12 – INFORMAZIONI RELATIVE ALLA RACCOLTA DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Sandrigo informa che, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del D. Lgs. 101/2018, tratterà i dati di cui è in possesso per finalità istituzionali, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sandrigo.

Il D.P.O. (Data Protection Officer o Responsabile della protezione dei dati personali) nominato dal Comune di Sandrigo è _____.

ART. 13 – UFFICIO E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Responsabile dell'Area II del Comune di Sandrigo, dr. Rosita CONTRI.

Per informazioni contattare l'Ufficio Servizi Sociali tel. 0444/461650 e-mail: sociale@comune.sandrigo.vi.it.

Sandrigo, lì 18 novembre 2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA II

documento sottoscritto digitalmente

AREA II - SETTORE SERVIZI SOCIALI

PALAZZINA C. OSTI – piazza Marconi 7/9

sociale@comune.sandrigo.vi.it

Tel. 0444/46.16.50 / 51 – Fax 0444/46.16.18

AVVISO PUBBLICO VOLTO AD INTERCETTARE EVENTUALI ULTERIORI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE INTERESSATI A PERSEGUIRE L'INTERESSE PUBBLICO DI GESTIONE DELL'ASILO NIDO DI ANCIGNANO.

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Spett.le
COMUNE DI SANDRIGO
p.zza G. Matteotti
36066 SANDRIGO (VI)

Il/la sottoscritt* _____ nat* a _____ il _____
residente a _____ Via/Piazza _____
Codice Fiscale _____ in qualità di legale rappresentante dell' ENTE
(Ragione sociale) _____
con sede legale in _____ Via _____
n. _____ - C.F. /P. IVA _____
Telefono _____ E-mail _____
PEC _____

visto l'Avviso pubblico PROT. 19012 del 18.11.2022 rivolto a Enti del Terzo Settore finalizzato all'individuazione di partner interessati alla co- progettazione per perseguire l'interesse pubblico di gestione dell'asilo nido di Ancignano.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni contenute nell'avviso;
- di manifestare il proprio interesse a partecipare alla co-progettazione di cui all'avviso;
- essere soggetti del Terzo Settore ai sensi del D. Lgs 117/2017;
- avere la capacità di contrattare con la Pubblica amministrazione;
- di impegnarsi al rispetto integrale delle clausole anticorruzione per quanto applicabili;
- che le attività proprie dell'ETS, come previste dallo Statuto, sono le seguenti:

- che l'ente si configura come un ente del Terzo settore, come disciplinati dal D. Lgs. 3 luglio 2017, N. 117, (eventuale) e che lo stesso risulta iscritto, negli appositi dei registri:

a) Registro _____ data di iscrizione _____ n. di iscrizione _____;

B) registro regionale delle associazioni private riconosciute.

- di essere in regola relativamente alla posizione contributiva ed assistenziale dei dipendenti e collaboratori;

- di avere a disposizione personale con competenze e capacità specifiche, con background formativi e professionali adeguati tra cui almeno un educatore professionale;

- di impiegare nella realizzazione del progetto un numero di volontari, pari o superiore a _____;

- di impegnarsi al rispetto integrale delle clausole anticorruzione per quanto applicabili;

- di impegnarsi al debito informativo periodico sulle attività attuate;

DICHIARA ALTRESI'

- di possedere i seguenti

REQUISITI TECNICI, PROFESSIONALI E DI LEGAME CON IL TERRITORIO
<p>- Fatturato relativo ai servizi svolti nei singoli ambiti di cui all'avviso di co- progettazione</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>- Numero di addetti impiegati e coinvolti, specifiche qualifiche, titoli scolastici e professionali posseduti, anzianità media di servizio nella mansione con particolare riferimento a personale interessato nei singoli ambiti di co-progettazione;</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>- Servizi e esperienze gestiti nel territorio che dimostrano il radicamento nel territorio provinciale e la concreta attitudine ad operare in rete e a realizzare una rete integrata e diversificata di servizi educativi</p> <p>_____</p>

- Reti di enti ed organizzazioni con le quali il soggetto collabora stabilmente, sia per quanto attiene gli interventi in ambito educativo sia in ambiti che possono rivestire un interesse per i servizi educativi comunali

- di presentare la seguente :

PROPOSTA PROGETTUALE: attività, metodi e strumenti previsti per la realizzazione delle attività proposte (complessivamente numero massimo di 3.500 caratteri in Arial 11, interlinea singola)

- analisi dei maggiori nodi problematici del territorio specifico e riflessioni strategiche su possibili risposte organizzate:

- proposta organizzativa comprendente gli obiettivi, le azioni, le risorse umane, gli strumenti che si intendono impiegare:

- proposta di attività integrative e migliorative della qualità dei servizi:

- la proposta di assetto organizzativo tra il Comune e il/i partner progettuale/i nella gestione dei servizi e degli interventi:

- di prevedere i seguenti:

COSTI DEI SERVIZI E DELLE PRESTAZIONI

- costo delle tipologie di prestazione che si intende porre a disposizione

- risorse di beni immobili, attrezzature/strumentazioni, automezzi, che il soggetto candidato mette a disposizione per la realizzazione del progetto

- capacità del soggetto candidato di reperire e raccogliere contributi e finanziamenti da parte di enti ed organizzazioni non pubblici (Fondazioni, donazioni, partnership con privati)

- costo di coordinamento ed organizzazione del servizio, cura dei rapporti con l'Amministrazione

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
- risorse	richieste	all'Amministrazione
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		

A L L E G A

- 1) il piano economico relativo alla proposta progettuale, redatto in conformità con le somme assegnate ad ogni area di intervento;
- 2) copia dello statuto o atto costitutivo dell'organizzazione proponente e degli eventuali partner;
- 3) copia del documento di identità del legale rappresentante dell'ETS, se non firmato digitalmente;
- 4) altro (specificare):

Luogo e data

Il Legale rappresentante