



PROVINCIA DI VICENZA

COMUNE DI SANDRIGO

AREA TECNICA

Lavori Pubblici, Informatica, Patrimonio, Manutenzione, Sicurezza del Lavoro
Ecologia, Ambiente, Protezione Civile

Prot. n. 4880

Sandrigo, 04/04/2018

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO FINALIZZATO ALLA STIPULA DI CONVENZIONI CON IL COMUNE DI SANDRIGO (VI) PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI DI TUTELA E SALVAGUARDIA AMBIENTALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PATRIMONIO

- vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 26/03/2018 con cui sono stati formulati indirizzi per l'affidamento dei suddetti servizi agli Enti del Terzo Settore (ETS), riconoscendo il ruolo di tali enti quale espressione dell'attività di partecipazione, solidarietà e pluralismo e, quindi, promuovendo e valorizzando l'attività locale;
- in esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio Patrimonio n. 200 del 04/04/2018 con la quale sono stati approvati il presente avviso ed i relativi allegati;
- Visto il D.Lgs. n. 117 del 03/07/2017 "Codice del Terzo Settore";
- Vista la Legge Regionale n. 40 del 30/08/1993 sul riconoscimento e la promozione delle organizzazioni di volontariato;

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Sandrigo, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, intende acquisire "manifestazioni di interesse" per lo svolgimento dei seguenti servizi:

- MANUTENZIONE E GESTIONE AREE VERDI PUBBLICHE
- MANUTENZIONE DEL BOSCO DI PIANURA
- MANUTENZIONE PERCORSO TESINA

Come da elenco allegato A)

tramite organizzazioni di volontariato con cui stipulare convenzioni ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore).

Le convenzioni avranno durata triennale a decorrere dal 01/01/2018 – al 31/12/2020.

PRECISAZIONI:

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario (art. 17, comma 3 del Codice). Il comma 2 dell'art. 56 del Codice stabilisce che le convenzioni possano consentire, esclusivamente, il rimborso, da parte delle Amministrazioni alle organizzazioni ed associazioni di volontariato, delle spese effettivamente sostenute e documentate.

L'art. 17, comma 3, del Codice vieta i rimborsi spese di tipo forfetario. Mentre, il comma 4 del medesimo articolo 17 ammette che le spese siano rimborsate a fronte di un'autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Si sottolinea che i rimborsi devono essere relativi alle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività oggetto della convenzione in argomento.

E' ammesso, ai sensi dell'art. 56 comma 4 del Codice, anche un rimborso di costi indiretti, determinato limitatamente "alla quota-parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione", con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili".

Verranno, altresì, rimborsati all'Associazione le spese di manutenzione ordinaria dei mezzi utilizzati per il servizio (sia di proprietà della stessa sia di proprietà del Comune concessi in uso). A titolo esemplificativo, le spese oggetto di rimborso, dietro presentazione dei documenti giustificativi della spesa, sono: carburante e affini, manutenzione e revisione automezzi esclusivamente impiegati per detto servizio, oneri relativi alla copertura assicurativa ecc.

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' E COMPENSI

L'Amministrazione procedente, a norma dell'art. 56 del Codice, intende far svolgere alle organizzazioni di volontariato i seguenti servizi:

MANUTENZIONE E GESTIONE AREE VERDI – vedi elenco aree “LOTTO A” – allegato A
€ 20.000,00 per le spese effettivamente sostenute strettamente connesse al servizio oggetto della convenzione, debitamente documentate, e per un complessivo di € 60.000,00 sulle tre annualità;

I rimborsi verranno liquidati con le seguenti modalità.
60% entro il 30 giugno di ogni anno
40% a presentazione del rendiconto delle attività svolte

MANUTENZIONE E GESTIONE AREE VERDI – vedi elenco aree “LOTTO B” – allegato A
€ 7.000,00 per le spese effettivamente sostenute strettamente connesse al servizio oggetto della convenzione, debitamente documentate, e per un complessivo di € 21.000,00 sulle tre annualità;

I rimborsi verranno liquidati con le seguenti modalità.
60% entro il 30 giugno di ogni anno
40% a presentazione del rendiconto delle attività svolte

MANUTENZIONE E GESTIONE AREE VERDI – vedi elenco aree “LOTTO C” – allegato A
€ 1.700,00 per le spese effettivamente sostenute strettamente connesse al servizio oggetto della convenzione, debitamente documentate, e per un complessivo di € 5.100,00 sulle tre annualità;

I rimborsi verranno liquidati con le seguenti modalità.
60% entro il 30 giugno di ogni anno
40% a presentazione del rendiconto delle attività svolte

MANUTENZIONE DEL BOSCO DI PIANURA – allegato A
€ 9.000,00 per le spese effettivamente sostenute strettamente connesse al servizio oggetto della convenzione, debitamente documentate, e per un complessivo di € 27.000,00 sulle tre annualità;

I rimborsi verranno liquidati con le seguenti modalità.
60% entro il 30 giugno di ogni anno
40% a presentazione del rendiconto delle attività svolte

MANUTENZIONE DEL PERCORSO TESINA – allegato A
€ 4.000,00 per le spese effettivamente sostenute strettamente connesse al servizio oggetto della convenzione, debitamente documentate, e per un complessivo di € 12.000,00 sulle tre annualità;

I rimborsi verranno liquidati con le seguenti modalità.
60% entro il 30 giugno di ogni anno
40% a presentazione del rendiconto delle attività svolte

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, nel corso dell'attività, l'andamento dei servizi con facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza e/o presenza di situazioni che non garantiscano il corretto espletamento del servizio.

REQUISITI E SOGGETTI AMMISSIBILI

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione le Organizzazioni di volontariato in possesso dei sotto elencati requisiti:

- devono essere regolarmente iscritti nel relativo Registro Regionale del Volontariato da almeno 6 mesi e non avere procedure di cancellazione in corso. L'iscrizione è condizione sia per la partecipazione sia per la stipula della convenzione sia per la prosecuzione del rapporto contrattuale. Pertanto, qualora l'associazione fosse cancellata dall'albo non si darà luogo alla stipula della convenzione, ove la stessa risulti affidataria (ai sensi dell'art. 101 comma 2 del D.Lgs. 117/2017, fino all'operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, continuano ad applicarsi le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione degli enti nei Registri Onlus, Organizzazioni di Volontariato, Associazione di promozione sociale e Imprese Sociali);
- non devono trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ;
- devono poter dimostrare, in base ai criteri di cui al successivo art. 7, "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione ed alla capacità tecnica e professionale intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (art. 56 commi 1 e 3 del Codice);
- devono avere maturato un'esperienza pari ad almeno un anno di svolgimento di servizi o attività analoghe a quelle oggetto della presente;
- devono ottemperare a tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni e di tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari, secondo quanto specificato dall'art. 18 del D.Lgs. 117/2017;
- di aver preso visione ed accettare integralmente quanto indicato nel presente avviso per la manifestazione di interesse di cui in oggetto;

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dell'affidamento, per tutta la durata della convenzione. La mancanza anche di uno solo dei requisiti è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso.

ASSICURAZIONI

L'Associazione è unico e solo responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento del servizio.

Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 117/2017, gli Enti del Terzo Settore che si avvalgono di volontari devono assicurarli contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi. In alternativa, alla stipulazione della polizza che precede, l'Associazione potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attiva, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copra anche il servizio svolto per il Comune di Sandrigo. La copertura assicurativa è elemento essenziale delle convenzioni tra gli enti del terzo settore e le amministrazioni pubbliche ed i relativi oneri sono a carico dell'amministrazione pubblica con la quale viene stipulata la convenzione.

DURATA

I servizi e le attività oggetto delle convenzioni avranno validità triennale a decorrere da 01/01/2018 fino al 31/12/2020.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La graduatoria sarà formulata applicando i criteri seguenti, attribuendo massimo punti 30:

1. Numero medio di volontari aderenti dalla data di iscrizione al registro **Max. punti 8**
 - da 4 a 10 volontari punti 3
 - da 11 a 20 volontari punti 6
 - oltre 20 volontari punti 8

2. anni di esperienza, anche non continuativa di svolgimento di servizi o attività analoghe a quelle oggetto delle convenzioni, svolte per Amministrazioni Pubbliche negli ultimi 5 anni **Max 10 punti**
 - 12 mesi di esperienza punti 2
 - da 13 a 24 mesi di esperienza punti 6
 - più di 24 mesi di esperienza punti 10

3. attività di specifica formazione somministrata ai propri iscritti e relativa ai servizi ed alle attività oggetto delle convenzioni o analoghe, e messi a disposizione per il servizio in oggetto: **Max punti 2**
 - n. volontari con formazione specifica* da 1 a 2 punti 1
 - n. volontari con formazione specifica* più di 2 punti 2

È possibile allegare attestati di formazione rilasciati per la partecipazione a corsi.

4. numero di volontari, oggi aderenti, messi a disposizione per il servizio oggetto della presente procedura **Max punti 10**
 - n. 3 volontari punti 3
 - da 4 a 10 volontari punti 6
 - oltre 10 volontari punti 10

Verrà selezionato, per ciascuna convenzione, il candidato che otterrà il miglior punteggio. Il Comune si riserva di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse e di non procedere alla stipula, qualora nessuna proposta fosse ritenuta idonea.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ADESIONI

Gli Enti interessati, in possesso dei requisiti, potranno presentare al Comune di Sandrigo, **entro le ore 12.00 del giorno 17/04/2018**, una busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura, sulla quale dovrà essere riportata la dicitura "NON APRIRE – AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO, FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI SANDRIGO PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI DI TUTELA E SALVAGUARDIA AMBIENTALE", da presentare

- a mezzo servizio postale (raccomandata – posta celere);
- agenzia di recapito autorizzata con consegna all'Ufficio Protocollo;
- consegna a mano dei plichi direttamente all'Ufficio Protocollo;

Si precisa che in caso di consegna a mezzo posta non farà fede la data del timbro postale.

L'Ufficio Protocollo (tel. 0444/461611) è aperto da lunedì a venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

Ai fini della partecipazione, dovrà essere presentata l'istanza di partecipazione, secondo il modello di domanda allegato sub B) sottoscritta e corredata da fotocopia di documento di identità del legale rappresentante dell'organizzazione.

Il Comune provvederà al controllo della veridicità dei contenuti resi nelle dichiarazioni oggetto di selezione.

VALUTAZIONE PROGETTI

Scaduto il termine per la ricezione delle domande, le istanze pervenute verranno valutate dalla Commissione di gara all'uopo costituita. Tale procedura verrà espletata il giorno 18/04/2018 alle ore 10.00.

Eventuale variazione di data verrà resa nota tramite comunicazione diretta ai partecipanti e tramite pubblicazione sul sito web e sull'albo pretorio del Comune.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge n. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente gara.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso di ricerca di manifestazioni d'interesse viene pubblicato per 10 (dieci) giorni consecutivi in conformità delle linea guida Anac n. 4 punto 4.1.4 del 26/10/2016 mediante pubblicazione sul profilo dell'Ente committente Comune di Sandrigo (www.comune.sandrigo.vi.it) e sull'Albo Pretorio on line.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

- l'istruttore amministrativo Dott.ssa Sabin Elisa – tel. 0444 461658
- il Responsabile dell'Area: Geom. Giuseppe Reniero – tel. 0444 461603.

Sandrigo, 04/04/2018

IL RESPONSABILE del SERVIZIO

Geom. Giuseppe Reniero
documento firmato digitalmente