



# Comune di POZZOLEONE

Provincia di Vicenza

Data del protocollo  
Decreto n. 1/2025

Oggetto: **Nomina del Responsabile della Gestione Documentale del Comune di Pozzoleone.**

## IL SINDACO

### PREMESSO che:

- il D.P.R. 28/12/2000, n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"), il D.lgs. 82/2005 ("Codice dell'Amministrazione Digitale") e le **Linee Guida AgID** approvate con determinazione n. 407/2020 e aggiornate con determinazione n. 371/2021, prevedono l'obbligo, per ciascuna pubblica amministrazione, di individuare e nominare un **Responsabile della gestione documentale (RGD)** e, ove necessario, un vicario;
- il RGD è preposto al **Servizio per la gestione informatica dei documenti, dei flussi documentali e degli archivi** ed è responsabile, tra l'altro, della redazione del **Manuale di Gestione Documentale** in coerenza con il Manuale di Conservazione e con la normativa vigente;
- l'articolo 3.1.2 delle Linee Guida AGID stabilisce che, per ciascuna **Area Organizzativa Omogenea (AOO)**, deve essere nominato un RGD e, nei casi previsti, un coordinatore della gestione documentale;
- il Comune di Pozzoleone dispone di una **unica AOO**, identificata come "Comune di Pozzoleone".

### CONSIDERATO che:

- il sig. **Matteo Marcon**, Responsabile dell'Area Amministrativa-Contabile del Comune di Pozzoleone, possiede le competenze giuridiche, informatiche e archivistiche necessarie per l'assunzione dell'incarico.

### VISTI:

- il D.P.R. 28/12/2000, n. 445;
- il D.lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i.;
- le Linee Guida AgID approvate con determinazione n. 407 del 09/06/2020 e aggiornate con determinazione n. 371 del 17/05/2021.

## DECRETA

1. **DI NOMINARE** il sig. **Matteo Marcon** (C.F. MRCMTT79C07E970K), in qualità di Responsabile dell'area amministrativa - contabile, quale **Responsabile della Gestione Documentale (RGD)** del Comune di Pozzoleone.
2. **DI ATTRIBUIRE** al suddetto incarico i compiti e le responsabilità previste:
  - dal D.P.R. n. 445/2000;
  - dal D.lgs. n. 82/2005 (CAD);
  - dalle Linee Guida AGID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici.
3. **DI DARE ATTO** che la presente nomina non comporta oneri economici aggiuntivi per l'Ente.
4. **DI PUBBLICARE** il presente decreto sull'Albo Pretorio e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Pozzoleone, ai sensi del D.lgs. n. 33/2013.



IL SINDACO

- Edoardo Tomasetto -

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Comune di POZZOLEONE - Provincia di Vicenza

Via Roma n. 5 - 36050 POZZOLEONE - C.F. 80007870241 - P.I. 02234930242  
Tel. 0444/462203 - Fax. 0444/462490 - e-mail: [comune.pozzoleone.vi@pecveneto.it](mailto:comune.pozzoleone.vi@pecveneto.it)