Curriculum Vitae Europass

Reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)	**Desy Zonta**
Telefono(i)	340 3520570
E-mail	desyzonta@gmail.com
Pec	desy.zonta@pec.it
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	02/03/1985
Sesso	Femminile

Occupazione ricercata

Segretario Comunale

Esperienza professionale

Date	01/02/2023 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Segretario Comunale reggente
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Pianezze (VI)
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione
Date	22/12/2022 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Segretario Comunale titolare
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Lamon (BL) e Sovramonte (BL)
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione
Date	01/10/2020 - 21/12/2022
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto a tempo indeterminato – Istruttore direttivo amministrativo contabile Cat. D
Principali attività e responsabilità	Predisposizione atti procedure di gara. Dal 01/05/2022 coordinamento addetti amministrativi U.O. Patrimonio
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Bassano del Grappa, Via Matteotti 39, 36061 Bassano del Grappa (VI)
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione
Date	01/05/2019 – 30/09/2020
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto a tempo indeterminato - Specialista amministrativo Cat. D
Principali attività e responsabilità	Autorizzazione alla realizzazione e all'esercizio, accreditamento istituzionale delle strutture socio-sanitarie
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione del Veneto, Rio Novo Dorsoduro 3493, 30123 Venezia (VE)
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione
Date	18/02/2013 – 30/04/2019
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto a tempo indeterminato - Istruttore amministrativo contabile Cat. C
Principali attività e responsabilità	Responsabile del procedimento procedure di gara nel settore affari generale e sociale, Coordinatrice Asilo Nido
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Romano d'Ezzelino – Via G. Giardino, 1 36060 - Romano d'Ezzelino (VI)

Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione
Date	27/07/2010- 20/11/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Presidente Val Cismon s.c.s.
Principali attività e responsabilità	Recruitment, gestione del personale, contatti con fornitori, clienti e stakeholders, preparazione preventivi, convenzioni e contratti, predisposizione documentazione per gare e appalti, predisposizione progetti finanza agevolata
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Val Cismon scs - Piazza I Maggio, 1 - 32030 Arsiè (BL)
Tipo di attività o settore	Cooperativa sociale
Date	27/12/2011 - 31/12/2012
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto a tempo determinato - Istruttore amministrativo contabile Cat. C
Principali attività e responsabilità	Contabilità, predisposizione bilancio, mandati e reversali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Santa Giustina - Piazza Maggiore, 1 35030 Santa Giustina (BL)
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione
Date	07/09/2009 – 07/09/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto a tempo determinato - Istruttore amministrativo contabile Cat. C
Principali attività e responsabilità	Segreteria, relazione con il pubblico, assistenza agli uffici amministrativi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Belluno - Via S. Andrea, 5 - 32100 Belluno (BL)
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione
Date	2009 - oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione occasionale - consulenza
Principali attività e responsabilità	Elaborazione, presentazione e rendicontazione progetti per richiesta di contributo ISI INAIL
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Vari

Istruzione e formazione

Date	10/2007 - 26/03/2009 – votazione 110/110 e LODE
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in diritto dell'integrazione europea - percorso banche e mercati finanziari
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Padova - Facoltà di Scienze Politiche
Date	09/2004 - 25/05/2007 – votazione 101/110
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di laurea in Società, Politiche e Istituzioni Europee
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Trento - Facoltà di Sociologia
Date	09/1999 - 07/07/2004 - votazione 84/100
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di perito tecnico commerciale ad indirizzo linguistico
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale “A. Colotti” – Via Mazzini, 12 – 32032 Feltre (BL)
Date	15/11/2021 – 15/07/2022
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione ed iscrizione all’Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Segretario di fascia C
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Diritto amministrativo, diritto del lavoro, management, contabilità e finanza Enti locali, appalti e contratti pubblici. Tirocinio pratico presso il Comune di Lamon (BL)

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli affari interni e territoriali direzione centrale per le autonomie - Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali
Date	16/05/2018 – 28/06/2018
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione e profitto al corso Valore Pa "Il codice dei contratti pubblici dopo il d.lgs. 56/2017 ed i nuovi bandi del mercato elettronico in vigore dal 28/08/2017"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati
Date	10/03/2016 -08/07/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso Valore Pa "contratti pubblici e procedure di gara"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ca' Foscari Challenge School
Date	2009 - oggi
Titolo della qualifica rilasciata	Partecipazione a vari corsi di formazione e aggiornamento su materie attinenti a: contratti pubblici, procedure di gara, gestione patrimonio immobiliare, contabilità, anticorruzione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituti ed enti vari

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione	Comprensione				Parlato				Scritto	
Livello europeo (*)	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Inglese	B2	Utente autonomo	C1	Utente avanzato	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
Francese	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze organizzative e relazionali	Capacità di lavorare in situazioni di stress. Capacità di autogestione dei tempi di lavoro. Capacità di organizzazione dei gruppi di lavoro. Capacità di analisi e *problem solving*.
Capacità e competenze informatiche	Conoscenza applicativi Microsoft e pacchetto Office. Capacità di gestione della posta elettronica e internet.
Patente	B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Bassano del Grappa, 23/01/2023

Dott.ssa Desy Zonta