



COMUNE DI PIANEZZE

Provincia di VICENZA

Piazza IV Novembre, 11 - 36060 PIANEZZE

UFFICIO TECNICO - Tel. 0424/780643 - Fax 0424/470387

e-mail: ufficiotecnico@comune.pianezze.vi.it

Prot n. 3245

Pianezze, 28.07.2020

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALL’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI VIA SANDRI IN COMUNE DI PIANEZZE – AVVISO RISERVATO A SOCIETA’ E ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE, ENTI DI PROMOZIONE SPORTIVA, FEDERAZIONI SPORTIVE NAZIONALI.

(Combinato art. 30 ed art. 164 del D.lgs. n. 50/2016)

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né offerta al pubblico (art. 1336 c.c.) ma semplicemente richiesta di manifestazione d’interesse, a seguito della quale verrà formato un elenco di soggetti interessati alla gestione degli impianti. La manifestazione d’interesse non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante.

SI RENDE NOTO

che il Comune di Pianezze, intende acquisire manifestazione di interesse avente ad oggetto l’affidamento in concessione di utilizzo DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI VIA SANDRI, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, i soggetti interessati a gestire gli impianti comunali al fine di individuare il soggetto più idoneo.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

COMUNE DI PIANEZZE

Piazza IV Novembre 11 – 36060 Pianezze (VI)

Tel. 0424780643

Pec: protocollo.pianezze.vi@cert.ip-veneto.net

sito web: www.comune.pianezze.vi.it

Responsabile del Procedimento: Geom. Brogliato Luigi, Responsabile Area Tecnica/Tributi del Comune di Pianezze.

Art. 1) OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Il Comune di Pianezze intende affidare in concessione l’impianto sportivo di via Sandri costituito da;

- campo da calcio regolamentare,
- campo per gli allineamenti, attiguo al campo principale,
- fabbricato adibito a spogliatoi, sala riunioni con ufficio/archivio, locale adibito a biglietteria e magazzino/dispensa,

Si precisa che l’affidamento della concessione in questione avviene in ottemperanza a quanto previsto:

- dall’art. 4 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;
- dall’art. 90, comma 25, della legge 27 dicembre 2002 n. 289 e s.m.i., in base al quale *“nei casi in cui l’ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione è affidata in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscano i criteri d’uso e previa determinazione dei criteri generali e obiettivi per l’individuazione dei soggetti affidatari;*
- dalla legge Regionale 11 maggio 2015, n. 8 e s.m.i. che disciplina, in attuazione del successivo art. 90, comma 25, della Legge n. 289/2002 e s.m.i., le modalità di affidamento a terzi della gestione degli

impianti sportivi privi di rilevanza imprenditoriale, di proprietà degli enti pubblici o nella loro disponibilità, per almeno 10 anni.

Gli impianti oggetto di concessione essendo destinati al soddisfacimento dell'interesse proprio dell'intera collettività allo svolgimento delle attività sportive che vi hanno luogo, appartengono al patrimonio indisponibile del Comune, ai sensi dell'art. 826 comma ultimo del Codice Civile, pertanto, il rapporto tra le parti sarà regolato dalla disciplina pubblicistica e non da quella privatistica.

L'affidamento in gestione ha natura di rapporto concessorio e la gestione non ha caratteristiche imprenditoriali.

All'atto della presa in gestione dell'impianto sportivo verrà redatto apposito verbale di consegna. Nell'impianto dovrà essere garantita l'attività del gioco del calcio.

Art. 2) ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

La società/associazione/federazione sportiva cui sarà affidata la gestione provvisoria del citato impianto sportivo, previa sottoscrizione di apposita convenzione tra le parti, avrà l'onere di:

1. garantire la gestione complessiva degli spazi pertinenti ivi compresi impianti/attrezzature ludicosportive secondo le caratteristiche dei medesimi, nonché il reintegro degli stessi - a propria cura e spese - in caso di loro usura o deterioramento, assicurando l'apertura e la custodia, gli allestimenti e disallestimenti;
2. garantire l'accesso all'impianto sportivo anche alle società e associazioni sportive non affidatarie;
3. assumersi tutti gli oneri relativi a necessarie autorizzazioni per lo svolgimento di eventuali intrattenimenti e/o manifestazioni pubbliche;
4. osservare tutte le disposizioni contenute nella normativa legislativa in materia di sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni);
5. spese relative al personale necessario alla gestione dell'impianto, con obbligo di applicare il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) di categoria per le figure professionali di cui si avvale per la gestione dell'impianto, nel rispetto sia degli obblighi previdenziali ed assicurativi, sia delle norme sulla sicurezza previste dal D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni. La violazione di tali obblighi comporterà l'applicazione di sanzioni da parte dell'Amministrazione, commisurate alla gravità e alla reiterazione delle violazioni, che può giungere sino alla revoca della concessione;
6. ad assumere idonee coperture assicurative per tutti gli operatori, compresi i volontari che operano sull'impianto, spese per l'assicurazione per incendio e danni a terzi con massimale minimo da concordare tra le parti;
7. servizio di custodia, durante l'orario di apertura, dell'intero impianto e svolgimento di tutti i servizi occorrenti per la funzionalità del medesimo;
8. provvedere ad adottare tutte le misure e gli accorgimenti necessari a tutela della pubblica e privata incolumità ed assumere a proprio carico ogni responsabilità civile o penale per gli eventuali danni recati a cose e/o persone (per le quali si provvederà alla stipula di apposite polizze assicurative);
9. provvedere alla sorveglianza degli impianti e delle relative attrezzature;
10. eventuali arredi e attrezzature dei locali e pratiche necessarie per l'espletamento dell'attività;
11. riservare al Comune il diritto di utilizzare gli impianti sportivi comunali e le attrezzature in occasione di almeno 3 manifestazioni organizzate dal comune o per attività istituzionali senza pregiudicare l'attività agonistica già programmata dal gestore e, in ogni caso, preavvisando lo stesso con 15 giorni di anticipo;
12. gestione diretta da parte dell'affidataria degli introiti delle tariffe relative all'utilizzo degli impianti e alla gestione dell'attività sportiva
13. sostenere le spese relative alla manutenzione ordinaria ed al funzionamento degli impianti comprese le spese per l'acquisto del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività sportiva;
14. sostenere tutte le spese per le utenze (acqua, riscaldamento, energia elettrica, telefono, ecc..) assumendosi a proprio carico le relative intestazioni ove possibile o, in alternativa rimborsare al Comune l'importo delle fatture pagate;
15. farsi carico di dotare l'impianto sportivo dei estintori antincendio, in aggiunta a quelli esistenti installati dal Comune, provvedendo al loro controllo, revisione e collaudo;
16. farsi carico dei controlli periodici di legge previsti per gli impianti elettrici (controllo periodico differenziali, illuminazione emergenza, verifiche biennale di terra, ecc), dell'impianto idro-termosanitario (verifica fumi, prelievo periodico ed analisi batteriologica dell'acqua ai sensi del D. Lgs. 31/2001, se necessario ecc.) e tutto ciò che sia imposto dalla normativa di settore vigente;
17. sostenere il servizio di pulizia dei locali e degli spazi, interni ed esterni, pertinenze comprese;
18. gestire le prenotazioni per l'uso degli impianti;
19. collaborare con il Comune di Pianezze per l'organizzazione di iniziative atte a promuovere lo sport di massa;
20. mantenere gli impianti e le attrezzature in corretto stato di efficienza;

21. provvedere alla manutenzione ordinaria della struttura e degli impianti ivi presenti, compresi i manufatti, le attrezzature, le recinzioni ed ogni altra pertinenza dell'impianto. A titolo esemplificativo, saranno a carico del concessionario i seguenti interventi: riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture quali intonaci, coloriture, rivestimenti murari, pavimenti, infissi; mantenimento in efficienza degli impianti tecnologici esistenti quali ad es. l'impianto del gas, telefonico, trasmissione dati, elettrico, illuminazione, antincendio, antintrusione, idraulico, riscaldamento invernale compreso corpi radianti e generatore, acqua calda sanitaria, climatizzazione estiva, irrigazione, ecc.;
22. presentare il rendiconto di gestione comprendente tutte le entrate e le spese sostenute;
23. presentare alla fine della gestione analitica relazione scritta dei lavori di manutenzione effettuati nell'anno in corso;
24. presentare analitica relazione scritta dei lavori di manutenzione necessari e da effettuarsi per l'anno successivo;
25. mantenere la cura e la manutenzione ordinaria e straordinaria del fondo e del manto erboso del campo da calcio, compresi tutti gli interventi di sfalcio erba, irrigazione del terreno da gioco, risemina tappeto erboso con idonea attrezzatura meccanica (rasaerba, decespugliatori, falciatrici, carburante necessario, ecc.), trattamento di arieggiatura tappeto erboso con noleggio di attrezzatura idonea, compresa la raccolta materiali e trasporto in discarica (con esclusione del trasporto del residuo dello sfalcio erba derivato dalla manutenzione ordinaria). Sono compresi anche la concimazioni, fornitura di terriccio per tappeti erbosi, trattamento di diserbo selettivo contro la foglia larga, trattamento anti germinante contro la proliferazione di erbe infestanti, trattamento fungicida, sabbiatura del campo: il tutto anche in funzione di particolari situazioni climatiche/metereologiche nell'anno;
26. tutte le riparazioni rese necessarie dai deterioramenti prodotti dall'uso;
27. l'onere delle utenze dell'impianto sportivo assegnato;

Le spese per tutti i materiali necessari alla manutenzione del campo da calcio e degli immobili, attrezzature e per quanto altro occorrente per l'assolvimento dei sopraindicati obblighi, sono interamente e senza eccezione alcuna a carico della Società affidataria. Il tutto secondo quanto meglio dettagliato nello schema di convenzione.

Art. 3) ONERI A CARICO DEL COMUNE

Resta a carico del Comune di Pianezze la gestione dell'uso della sala riunioni da parte di privati e associazioni e la manutenzione straordinaria delle strutture nei limiti stabiliti dalla convenzione allegata al presente avviso e che si intende quale parte integrante del presente atto.

Art. 4) DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà durata di anni 3 (tre) decorrenti dalla data di stipula della concessione.

Art. 5) LUOGO DI ESECUZIONE:

Comune di Pianezze.

Art. 6) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara, il soggetto interessato dovrà comunicare il proprio interesse a contrarre e dichiarare, ai sensi dell'art. 2 comma 4 della L.R. 6 luglio 2007 n.11, di essere in possesso dei seguenti requisiti, utilizzando preferibilmente gli schemi allegati al presente avviso:

- gli Enti di Promozione Sportiva, singoli od associati, le discipline sportive associate, le Federazioni Sportive Nazionali anche in forma associata, riconosciute dal CONI al momento della presentazione dell'offerta, i cui statuti od atti costitutivi sono redatti nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata o registrata;
- le Società ed Associazioni Sportive Dilettantistiche, affiliate a Federazioni Sportive e/o Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI, i cui statuti od atti costitutivi sono redatti nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata o registrata, in attività da almeno un anno dalla data di pubblicazione dell'avviso. Nel caso di mancata affiliazione al CONI, le predette Società ed Associazioni Sportive Dilettantistiche devono produrre una dichiarazione di impegno all'affiliazione entro i 30 (trenta) giorni successivi all'atto di concessione, pena la decadenza della stessa;
- discipline sportive associate - Associazioni Temporanee d'Impresa (ATI) tra i soggetti sopraindicati. In tal caso dovrà essere sottoscritta la dichiarazione inerente alla percentuale di partecipazione dell'ATI e la percentuale di esecuzione delle prestazioni;
- federazioni sportive nazionali

Il soggetto interessato dovrà attestare il possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 D.Lgs 50/2016 e s.m.i. presentando apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, avente i contenuti descritti nel modello allegato al presente avviso e da redigersi preferibilmente su tale modello compilandolo in ogni sua parte – in carta libera, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante e corredata dalla fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità (ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000);

Art. 7) MODALITA' E DATA DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I soggetti interessati a manifestare interesse a tutte le condizioni di cui al presente avviso, dovranno far pervenire l'apposita istanza, redatta su modello Allegato A) del presente avviso all'ufficio protocollo del Comune di Pianezze entro le ore **12,00 del giorno 10/08/2020**

Acquisite le manifestazioni di interesse, qualora il Comune di Pianezze intenda avviare una procedura negoziata, inviterà a partecipare coloro che avranno fatto pervenire istanza di invito entro il predetto termine. Successivamente il Comune effettuerà, tra le associazioni sportive/organismi che hanno presentato manifestazione di interesse completa e dalla quale risulti il possesso dei requisiti di partecipazione, una selezione per individuare l'associazione/organismo idoneo allo svolgimento del servizio.

Alla valutazione delle domande provvederà l'Amministrazione comunale secondo il sotto riportato prospetto di valutazione dei criteri di gara:

- 1) adeguata esperienza in attività di gestione impianti sportivi;
- 2) eventuali interventi migliorativi finalizzati a conservare ed accrescere l'efficienza e la funzionalità;
- 3) convenienza economica: eventuale riconoscimento di un canone annuo all'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva, a seguito della presente indagine di mercato di procedere all'affidamento della gestione degli impianti anche negoziando con un solo operatore qualora sia pervenuta nei termini una sola manifestazione di interesse, ovvero non sia pervenuta alcuna manifestazione di interesse.

Il concedente si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito all' eventuale procedura negoziata per l'affidamento del servizio in concessione.

Si informa altresì che ai sensi dell'art.13 del D.lgs.n.196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti agli adempimenti richiesti dal presente avviso.

In ordine all'utilizzo di tali dati l'interessato potrà esercitare i diritti previsti nel titolo II della parte I del decreto citato.

Informativa ai sensi del D.Lgs n. 196/2003: Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pianezze nella persona del responsabile dell'Area Tecnica/Tributi.

Il presente avviso e gli allegati modelli per le dichiarazioni sono disponibili per l'accesso libero, diretto e completo, sul sito del Comune di Pianezze, nella sezione "*amministrazione trasparente*" sotto la sezione "*bandi di gara e contratti*".

Lo stesso avviso è altresì pubblicato all'albo Pretorio di questo Ente.

F.TO Il Responsabile del Procedimento
Il Responsabile dell'Area Tecnica/Tributi
Brogliato geom. Luigi

Allegati: Convenzione/tipo
Modello A – dichiarazione manifestazione interesse

MODELLO A)

Spett.le Comune di Pianezze
Piazza IV Novembre 11.
36060 PIANEZZE (VI)

Area Tecnica/Tributi

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALL’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI VIA SANDRI IN COMUNE DI PIANEZZE . DURATA ANNI 3.

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

Titolare / Legale Rappresentante dell’Impresa _____

C.Fiscale _____

Partita Iva _____

con sede legale nel Comune di _____ Provincia _____

Via _____ n° _____ CAP _____

e sede amministrativa nel Comune di _____ Provincia _____

Via _____ n° _____ CAP _____

Telefono _____ Fax _____

Recapito presso il quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione inerente la procedura:

Telefono _____ Fax _____

PEC: _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, pienamente consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato DPR, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

MANIFESTA INTERESSE

alla procedura negoziata per la concessione del servizio di gestione dell’impianto sportivo di via Sandri in Comune di Pianezze, per un periodo di anni tre in qualità di:

(barrare la voce che ricorre)

- operatori economici di cui all’art. 45 del D.lgs. n. 50/2016, singoli o associati;
- Enti di Promozione Sportiva, singoli od associati, le discipline sportive associate, le Federazioni Sportive Nazionali anche in forma associata, la sussistenza del riconoscimento dal CONI al momento della presentazione dell’offerta, ed i cui statuti od atti costitutivi siano stato redatti nella forma dell’atto pubblico o della scrittura privata autenticata o registrata;
- Società ed Associazioni Sportive Dilettantistiche, affiliate a Federazioni Sportive e/o Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI, i cui statuti od atti costitutivi sono redatti nella

forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata o registrata, in attività da almeno un anno dalla data di pubblicazione dell'avviso;

- Associazioni Temporanee d'Impresa (ATI) tra i soggetti sopraindicati. In tal caso dovrà essere sottoscritta la dichiarazione inerente alla percentuale di partecipazione dell'ATI e la percentuale di esecuzione delle prestazioni.

DICHIARA

(barrare le voci che ricorrono)

- Di essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per poter contrarre liberamente con le Amministrazioni Pubbliche.

In particolare dichiara:

- il rispetto di tutte le norme di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro, con soddisfazione di tutti gli adempimenti obbligatori per legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e/o dei soci;

- l'applicazione agli associati, anche volontari, eventualmente impegnati nelle attività del soggetto, delle condizioni previste dalla legislazione in materia;

- l'insussistenza di rapporti di controllo o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, con altri soggetti concorrenti alla stessa selezione;

- l'insussistenza di situazioni di morosità con il Comune di Medesano o di precedenti relativi a danni causati agli impianti sportivi o per uso improprio degli stessi;

- l'iscrizione al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura competente per territorio per le attività oggetto dell'appalto (CCIAA di _____ n _____);

- l'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

- di essere in regola, ai sensi dell'art 17 della L. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo ottemperato agli obblighi previsti dalle disposizioni ivi contenute, oppure non essere soggetto a tali obblighi;

- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione e applicare le norme contrattuali di settore;

- di essere in regola con gli obblighi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro ed essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi ed aver provveduto alla nomina di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008;

- di applicare ai lavoratori dipendenti ed anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali;

di aver preso conoscenza e di accettare tutte le condizioni economiche attualmente previste per la gestione del complesso sportivo e di essere interessato a presentare propria proposta al riguardo, se invitati a presentarla.

Data

IL TITOLARE O LEGALE RAPPRESENTANTE

Timbro e Firma.....

Attenzione: Il presente facsimile, compilato in ogni sua parte, firmato dal titolare o legale rappresentante e riportante il timbro della Ditta, dovrà essere acquisito tramite scanner e allegato alla PEC in formato PDF. Con le stesse modalità dovrà inoltre essere allegata copia di un VALIDO documento di identità del sottoscrittore.



COMUNE DI PIANEZZE

Provincia di VICENZA

Piazza IV Novembre, 11 - 36060 PIANEZZE

UFFICIO TECNICO - Tel. 0424/780643 - Fax 0424/470387

e-mail: ufficiotecnico@comune.pianezze.vi.it

Piano di utilizzo per la l'Affidamento della gestione degli impianti sportivi comunali di via Sandri

CAPO 1- NORME GENERALI

Art.1- Disciplina d'uso

Il presente Piano disciplina l'uso degli impianti sportivi di proprietà comunale degli impianti sportivi comunali di via Sandri.

I gestori degli impianti sportivi convenzionati con l'Amministrazione sono tenuti ad applicarlo e a farlo rispettare.

Art.2- Destinatari e utilizzo

Gli impianti sportivi comunali sono destinati ad uso sportivo sia dilettantistico-amatoriale sia agonistico. Il concedente si riserva di usufruire gratuitamente l'uso degli impianti sportivi in concessione, anche per manifestazione di natura non sportiva, con congruo preavviso, al fine di non arrecare pregiudizio alle attività del concessionario. Il concessionario dovrà inoltre garantire l'eventuale utilizzo gratuito dell'impianto sportivo alle scuole in base alla richiesta da parte del locale Istituto comprensivo, trasmessa dal concedente.

Art.3- Tariffe d'uso

L'utilizzo dell'impianto sportivo avuto in concessione, a favore delle società sportive richiedenti, avviene alle tariffe proposte annualmente dal concessionario al Comune di Pianezze per l'approvazione. Tali tariffe dovranno essere esposte nelle bacheche disponibili presso gli impianti.

Art.4- Sospensione o rinvio attività sportiva

Il concedente si riserva di sospendere o rinviare per motivate esigenze di carattere sportivo o extrasportivo qualsiasi attività o manifestazione programmata nell'impianto sportivo che è di sua proprietà.

Art.5- Accertamento delle violazioni

La vigilanza relativa all'applicazione del presente Piano è affidata al soggetto gestore che si avvale di personale proprio.

CAPO II- NORME D'USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

Art.6- Utilizzo ed accesso

- 1) Gli spazi devono essere usati esclusivamente dai soggetti titolari delle concessioni e non possono essere utilizzati in modo contrario ai fini propri di una struttura pubblica destinata a scopi formativi, educativi e sportivi.
- 2) I frequentatori di tutti gli impianti sono tenuti a osservare tutte le cautele indispensabili nell'utilizzo degli spazi, dei locali pertinenti, degli attrezzi e degli spogliatoi allo scopo di evitare danneggiamenti alla struttura.

- 3) Per i minori, i gruppi scolastici, ed i gruppi organizzati di società sportive e non, l'accesso agli impianti assegnati è subordinato alla presenza di almeno un Dirigente, insegnante, allenatore o accompagnatore maggiorenne, responsabile per la Società o gruppo di utenti.
- 4) In relazione al tipo di fondo del campo sportivo in concessione è consentito l'accesso al terreno di gioco/attività solo con abbigliamento non lesivo del fondo e comunque gli atleti in campo dovranno indossare gli equipaggiamenti prescritti dai relativi regolamenti.
- 5) È vietato danneggiare gli arredi e le attrezzature sportive presenti nell'impianto. In caso di danni all'impianto o alle attrezzature, gli utenti ritenuti responsabili saranno obbligati al risarcimento, in difetto, sarà loro vietato l'ingresso. Qualora non sia accertato l'autore del danno, ne risponderà il presidente della Società sportiva presente nell'impianto nel momento del danneggiamento.
- 6) I frequentatori, atleti, accompagnatori dovranno cambiarsi esclusivamente nei locali a ciò destinati, tenendo la porta completamente chiusa.
- 7) L'uso delle docce calde è consentito solo al termine degli allenamenti e delle manifestazioni e dovrà essere effettuato a gruppi, ed in tempo limitato in modo da eliminare qualsiasi spreco di combustibile e di energia elettrica. In caso di verifica di consumi anomali, il Comune si riserva di limitare con disciplina più restrittiva la modalità di utilizzo delle docce stesse.
- 8) Gli utenti sono tenuti ad osservare in modo scrupoloso gli orari assegnati, salvo il caso di imprevisto prolungamento di una partita di campionato.
- 9) Il soggetto gestore utilizza gli impianti per n. 2 allenamenti settimanali e per le partite di campionato ed al massimo per n. 15 amichevoli annuali, i cui orari devono essere comunicati al Comune. Per le attività del settore giovanile, il soggetto gestore può utilizzare l'impianto per ulteriori due giorni settimanali per gli allenamenti oltre ad un giorno per le partite, da tenersi negli orari da comunicare all'amministrazione.
- 10) L'accesso all'impianto da parte di soggetti diversi dal gestore degli impianti, fermo restando quanto stabilito dall'articolo 6 comma 4, deve essere previamente autorizzato dal Comune, compatibilmente con gli orari di fruizione da parte del Concessionario. In tal caso, per l'utilizzo da parte di soggetti terzi si applicano le tariffe per l'utilizzo degli impianti e i diritti per l'utilizzo sono versati da parte degli utilizzatori direttamente al Comune di Pianezze.
- 11) L'accesso agli spogliatoi è consentito fino a 30 minuti prima di ogni turno di assegnazione e gli stessi dovranno essere lasciati liberi entro 30 minuti dal termine dell'attività sportiva e, di norma non oltre le 23.30. Tali limiti sono computati a fini della determinazione del costo di utilizzo dell'impianto diretto a terzi da parte del Comune.
Ad esclusione degli impianti sportivi dotati di apposito parcheggio per gli utenti e/o portatori di handicap, è vietato introdurre automezzi, motocicli, biciclette o qualsiasi altro veicolo.
- 12) Il concessionario si riserva il diritto di allontanare o inibire l'accesso agli impianti di chiunque (frequentatori, atleti, allenatori) tenga comportamenti scorretti, lesivi in qualsiasi modo dell'ordine e del buon funzionamento del complesso.
- 13) Il concessionario si impegna a garantire l'apertura dell'impianto, negli orari in cui non viene esercitata attività da parte della A.S.D. Pianezze e nei quali il Comune ha concesso l'utilizzo a terzi.
- 14) Potranno essere disciplinati gli orari di apertura garantendo almeno otto ore il sabato ed otto ore la domenica, fatte salve brevi interruzioni durante l'anno. La concessionaria si impegna ad installare a propria cura un cartello recante le prescrizioni che gli utenti dell'impianto devono rispettare in materia di sicurezza e ausili di protezione.

TIPOLOGIE DI UTILIZZO:

- 1) Attività da parte dell'Amministrazione Comunale;
- 2) Attività connesse ai campionati federali e degli enti di promozione sportiva
- 3) Attività per disabili;
- 4) Attività di carattere culturale e ricreativo non sportivo, purché compatibili con le esigenze di conservazione e funzionalità delle strutture e degli impianti.



COMUNE DI PIANEZZE

Provincia di VICENZA

Piazza IV Novembre, 11 - 36060 PIANEZZE

UFFICIO TECNICO - Tel. 0424/780643 - Fax 0424/470387
e-mail: ufficiotecnico@comune.pianezze.vi.it

Prot n. _____

Pianezze, _____

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI PIANEZZE E L'ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA "_____ " PER LA CONCESSIONE IN USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DI VIA SANDRI E PIANO DI CONDUZIONE TECNICA

L'anno 2020 il giorno __ del mese di _____, in Pianezze nella Sede Municipale

TRA

COMUNE DI PIANEZZE (C.F.: 00.518.190.244), di seguito denominato "COMUNE" o "Amministrazione Comunale", legalmente rappresentato dal *Responsabile dell'Area Tecnica, Geom. Brogliato Luigi*, nato a Sandrigo (VI) il 04/09/1958, a ciò autorizzato ai sensi del decreto sindacale n. 7 del 20/05/2019 (prot. 2765) domiciliato per la carica presso la sede comunale, il quale agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;

E

ASD (Associazione Sportiva Dilettantistica)

_____;

• **Richiamati:**

- l'art. 90 della legge n. 289/2002, comma 25, così come modificato dall'art. 13 del D.L. 87/2018, in base al quale "gli enti locali, qualora non intendano gestire direttamente gli impianti, potranno affidare, in via preferenziale, mediante convenzione, la gestione a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari";
- la L.R. 8/2015, art. 27 nella parte in cui dispone che: "*Gli enti pubblici territoriali proprietari degli impianti stipulano con il soggetto affidatario una convenzione per la gestione dell'impianto sportivo.*
2. La convenzione stabilisce i criteri d'uso dell'impianto, le condizioni giuridiche ed economiche della gestione nel rispetto delle finalità e dei criteri contenuti nella presente legge; stabilisce, altresì, le modalità ed i criteri per il monitoraggio dei costi e dei benefici.
3. La convenzione è improntata alle seguenti priorità:
a) salvaguardia dell'impianto sportivo;
b) rispetto degli standard tariffari previsti per l'uso dell'impianto, diversificati per tipologia d'utenza;
c) promozione sportiva sul territorio e ottimizzazione dell'utilizzo dell'impianto.
4. La convenzione individua le operazioni che consentono all'impianto di funzionare ed erogare servizi all'utenza."

Visto il c. 5 dell'articolo 27 nella parte in cui dispone che: "*Alla convenzione sono allegati il piano di utilizzo ed il piano di conduzione tecnica.....il piano di conduzione tecnica contiene la descrizione delle attività di manutenzione, di miglioria, di approvvigionamento, di custodia e di guardia, nonché la descrizione delle attività concernenti il funzionamento tecnologico dell'impianto sportivo.*"

- il regolamento per l'utilizzo e la gestione degli impianti sportivi comunali approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 4 luglio 1991;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 5 Giugno 2012 avente ad oggetto "Affidamento in gestione a terzi degli impianti sportivi. Linee di Indirizzo";

- la Deliberazione della Giunta Comunale nr. _____ del _____ di "Approvazione schema di convenzione tra il Comune di Pianezze e l'Associazione sportiva dilettantistica _____ per la gestione degli impianti sportivi comunali di Via Sandri";

Premesso che si è proceduto a selezione pubblica di un soggetto gestore degli Impianti sportivi, con individuazione _____ dell'associazione _____ sportiva _____ dilettantistica _____;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

L'oggetto è costituito dall'affidamento in concessione degli impianti sportivi di Via Sandri costituiti da campo da calcio regolamentare, campo per l'allenamento, spogliatoi, sala riunioni con ufficio/archivio, locale adibito a biglietteria e magazzino/dispensa, ad esclusione della nuova sala polivalente già utilizzata da vari gruppi locali.

Gli impianti oggetto di affidamento non hanno destinazione imprenditoriale. La gestione degli stessi comporta lo svolgimento di attività finalizzate ad un utilizzo ottimale della struttura sportiva e, in particolare, il gioco del calcio nonché la realizzazione dei necessari interventi manutentivi, compresi gli interventi di cura generale e pulizia, in relazione all'uso dello stesso, illustrati in dettaglio nei seguenti articoli, con la finalità ultima di promuovere e divulgare la pratica sportiva tra i giovani.

ART. 2 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La convenzione ha durata triennale con decorrenza dalla data della stipula del presente atto e fino al 30/06/2023

Alla data di scadenza la convenzione cesserà di avere ogni effetto senza che sia necessaria alcuna comunicazione di disdetta.

La convenzione può essere rinnovata, previo provvedimento motivato espresso dell'Amministrazione, per un massimo di ulteriori tre anni.

ART. 3 - CONDIZIONI GENERALI DI UTILIZZO

Gli impianti sportivi sono affidati in gestione per essere adibiti ad attività sportive o ad altro tipo di attività espressamente autorizzata dall'Amministrazione Comunale.

Il gestore può effettuare ogni forma di pubblicità all'interno dell'impianto, nel rispetto della vigente normativa ed in conformità alle prescrizioni tecniche impartite dall'Amministrazione Comunale tramite il competente ufficio.

ART. 4 - UTILIZZO RISERVATO ALL'AMMINISTRAZIONE E AD ALTRI SOGGETTI AUTORIZZATI

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di utilizzare gli impianti sportivi comunali e le attrezzature in occasione di almeno 3 manifestazioni organizzate dal comune o per attività istituzionali, senza pregiudicare l'attività agonistica già programmata dal gestore e, in ogni caso, preavvisando lo stesso con 15 giorni di anticipo.

Per le ulteriori condizioni di utilizzo da parte di soggetti terzi si rinvia al "Piano di utilizzo" allegato alla presente convenzione.

In tal caso, i diritti per l'utilizzo, fatto salvo quanto specificato all'articolo 2 del Piano di utilizzo, qualora le attività siano svolte da terzi autorizzati dal Comune, sono incassati direttamente dal soggetto gestore dell'impianto, con applicazione delle tariffe comunali ed il gestore è sollevato da ogni responsabilità inerente all'uso degli impianti e delle attrezzature connesse.

ART. 5 - CONDIZIONI GENERALI DI GESTIONE

L'Amministrazione affida in concessione l'impianto sportivo e le attrezzature connesse nelle condizioni di stato rilevate in apposito verbale di consegna da redigere in contraddittorio tra le parti nel momento della sottoscrizione del presente atto.

Il gestore deve servirsi dell'impianto e sue pertinenze con ogni cura e diligenza, assumendo a suo carico i lavori di manutenzione ordinaria che si renderanno necessari, come dettagliato nella presente convenzione.

In relazione all'ottimale gestione dell'impianto l'affidatario può realizzare specifici investimenti per il miglioramento strutturale e funzionale dell'impianto medesimo e delle strutture ad esso correlate.

Alla scadenza della convenzione gli impianti e le attrezzature connesse, di cui al verbale di consegna, dovranno essere riconsegnati in buono stato, salvo il deterioramento d'uso, secondo quanto risulterà da ulteriore apposito verbale di riconsegna sottoscritto dalle parti.

Ai fini di quanto sopra il gestore si impegna a esercitare ogni forma di controllo, custodia e sorveglianza dell'impianto ed attrezzature affidategli in gestione.

Il gestore non può effettuare variazioni alle strutture presenti o crearne di nuove senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione Comunale anche nel caso di piantumazioni, recinzioni vegetali, opere complementari ed accessorie.

Il gestore non ha diritto di ottenere dall'Amministrazione installazioni, adeguamenti, integrazioni ovvero modifiche strutturali, salvo gli interventi programmati dalla stessa Amministrazione.

Allo scopo di poter constatare l'effettivo stato dell'impianto e la pronta esecuzione degli interventi di manutenzione resi eventualmente necessari, il gestore consentirà in qualsiasi momento l'accesso ai tecnici comunali per le relative verifiche.

I lavori per eliminare situazioni di pericolo per l'incolumità ovvero adeguamento a norme di sicurezza pubblica rivestono carattere di urgenza e di prevalenza su ogni altro tipo di intervento.

Art. 6 - UTILIZZO IMPIANTI DA PARTE DI ALTRI GRUPPI

Il gestore favorirà l'utilizzo dell'impianto da parte di cittadini, altre società e gruppi sportivi, compatibilmente con i propri impegni e il calendario annuale delle attività sportive e previo accordo con il Comune.

Tale utilizzo sarà soggetto al pagamento di una tariffa stabilita annualmente con deliberazione di Giunta comunale e introitata direttamente dal soggetto gestore.

Le richieste di utilizzo degli impianti da parte di altre società o gruppi sportivi dovranno essere inviate al Comune e per conoscenza al soggetto gestore.

ART. 7 - ONERI A CARICO DEL GESTORE

Il gestore deve assicurare la conduzione tecnico-sportiva e il regolare funzionamento degli impianti sportivi, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri:

- servizi essenziali alla funzionalità dell'impianto sportivo (pulizia, disinfezione e disinfestazione in genere, custodia, sorveglianza di tutti gli impianti ed attrezzature, apertura e chiusura in base ai programmi e orari di utilizzo, eventuale sgombero neve ecc.);
- manutenzione ordinaria dell'impianto sportivo e annesse strutture, impianti tecnologici e attrezzature, aree verdi e pertinenze;
- manutenzione "ordinaria e straordinaria" del fondo e del manto erboso del campo da calcio, compresi tutti gli interventi di sfalcio erba, irrigazione del terreno da gioco, risemina tappeto erboso con idonea attrezzatura meccanica (rasaerba, decespugliatori, falciatrici, carburante necessario, ecc.), trattamento di arieggiatura tappeto erboso con noleggio di attrezzatura idonea, compresa la raccolta materiali e trasporto in discarica (con esclusione del trasporto del residuo dello sfalcio erba derivato dalla manutenzione ordinaria). Sono compresi anche la concimazioni, fornitura di terriccio per tappeti erbosi, trattamento di diserbo selettivo contro la foglia larga, trattamento anti germinante contro la proliferazione di erbe infestanti, trattamento fungicida, sabbatura del campo: il tutto anche in funzione di particolari situazioni climatiche/metereologiche nell'anno. Tutti gli oneri di fornitura materiali, manodopera ed attrezzature sono a totale carico del gestore, esonerando così il Comune da ogni attività di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto sportivo oggetto della presente convenzione, fatto salvo il rimborso delle spese per la manutenzione straordinaria, nei limiti stabiliti dall'art. 13;
- sostenere le spese relative alla manutenzione ordinaria ed al funzionamento degli impianti comprese le spese per l'acquisto del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività sportive;
- sostenere tutte le spese per le utenze (acqua, riscaldamento, energia elettrica, telefono, ecc..) assumendosi a proprio carico le relative intestazioni ove possibile o, in alternativa rimborsare al Comune l'importo delle fatture pagate.

ART. 8 - DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI PULIZIA

Il gestore deve provvedere alla pulizia in modo soddisfacente di tutti gli spazi e attrezzature riferiti all'impianto sportivo, per la parte oggetto della presente convenzione.

Il servizio dovrà essere svolto dal gestore, con attrezzature e prodotti idonei, e l'organizzazione a proprio rischio.

Nel caso di utilizzo dei servizi da parte di terzi, questi ultimi dopo l'uso provvederanno a riconsegnare i locali puliti ed in ordine a loro spese.

ART. 9 - DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI CUSTODIA

Il gestore deve provvedere alla regolare custodia dell'impianto assicurando una presenza costante durante i periodi di attività (anche nel caso di utilizzi di terzi) e dando la possibilità di reperire un responsabile in caso di necessità, da individuare prima della sottoscrizione della presente convenzione. Il gestore dovrà inoltre verificare l'assenza di danni alle strutture ed alle attrezzature con l'obbligo di segnalazione degli stessi, qualora vi fossero, agli uffici competenti.

ART. 10 - MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI E DELLE ATTREZZATURE

Al gestore compete la manutenzione ordinaria delle strutture, degli impianti tecnologici e delle attrezzature.

Il gestore provvede alla realizzazione di tutti gli interventi di manutenzione ordinaria, secondo quanto stabilito in termini generali dalla normativa di riferimento e, comunque, con l'effettuazione di quel complesso di operazioni, eseguite secondo necessità o preventivamente, indispensabili per mantenere in efficienza le strutture, gli impianti tecnologici e le attrezzature.

Il concessionario dovrà attenersi scrupolosamente alle indicazioni dell'Ufficio Tecnico ed allo stesso farà riferimento in caso di guasti o di inconvenienti di qualunque natura che dovessero verificarsi alle strutture.

In relazione alla realizzazione degli interventi manutentivi, il gestore è tenuto a munirsi delle eventuali autorizzazioni necessarie o ad adempiere a quanto prescritto dalla normativa vigente in materia.

ART. 11 - MANUTENZIONE DEL MANTO ERBOSO DEL CAMPO DA CALCIO

Il gestore si assume gli oneri relativi alla manutenzione ordinaria e il compito di effettuare la manutenzione straordinaria del manto erboso del campo di calcio provvedendo in particolare ad effettuare:

- tutti gli interventi come meglio precisato all'Art. 7;
- il ripristino del terreno di gioco, dopo partite e allenamenti;
- la segnatura del terreno di gioco con adeguato materiale (vernice ecologica) per le partite del calendario agonistico del gestore ed anche per gli eventi sportivi di altre associazioni che il Comune vorrà eventualmente concedere ai sensi dell'art. 4, fatto salvo il caso in cui si configuri un utilizzo in via continuativa, spettando in tal caso l'onere al soggetto utilizzatore;
- Il gestore assicura altresì il corretto utilizzo del campo da calcio ed il costante mantenimento in buono stato del manto erboso, sia per consentire l'utilizzo dell'impianto anche a terzi (ai sensi dell'art. 4), sia per riconsegnare l'impianto sportivo in buone condizioni allo scadere dell'affidamento, pena la risoluzione della convenzione, salvo il riconoscimento dell'impossibilità di rispettare le predette previsioni per cause di forza maggiore.

ART. 12 - RESPONSABILITÀ DEL GESTORE

L'affidatario è l'unico e solo responsabile della gestione e del funzionamento dell'impianto, dei rapporti con gli utenti, con il proprio personale (dipendente e/o volontario) e con i terzi; il gestore solleva l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità conseguente a tali rapporti. Esso inoltre è responsabile di qualsiasi danno od inconveniente che possa derivare alle persone e alle cose a seguito dell'uso dell'impianto, sollevando quindi l'Amministrazione da ogni responsabilità diretta od indiretta dipendente dall'esercizio della gestione. In relazione a quanto sopra previsto il gestore in particolare: risponde di tutti i danni e deterioramenti prodotti agli impianti ed alle attrezzature imputabili a sé o a soggetti e persone da essa ammesse sia che si tratti di atleti o di altri terzi; esonera l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per l'uso improprio degli impianti stessi; e in caso di alterazione o manomissione degli impianti in modo volontario o fortuito esonera l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità civile e penale per i danni eventualmente provocati a persone, animali o cose.

A tal fine il gestore si obbliga a stipulare idonea assicurazione con primaria società a copertura della responsabilità civile (RCT/RCO) per danni a cose e persone, causati o subiti dai propri dipendenti, soci, o altri addetti che partecipano alle attività, dai frequentatori dell'impianto sportivo ed in ogni caso verso terzi, con massimali non inferiori ad Euro 1.000.000,00, per sinistro, per persona e per danni a cose. Il Comune è considerato "terzi" a tutti gli effetti;

Le coperture assicurative devono essere valide per tutto il periodo della convenzione ed il gestore deve trasmettere periodicamente le relative ricevute di quietanza dei premi.

Sono comunque fatte salve le responsabilità generali dell'Amministrazione Comunale quale proprietaria dell'impianto.

ART. 13 - ONERI A CARICO DEL COMUNE

Al Comune competono:

- manutenzione straordinaria delle strutture e degli impianti tecnologici (sostituzione di lampade, fari e di altro materiale deteriorato, riparazioni dei serramenti e dell'impianto di riscaldamento, dell'impianto elettrico e dell'impianto idraulico);
- assicurazione degli immobili e relative attrezzature contro i rischi dell'incendio e della responsabilità civile derivante dalla proprietà;

ART. 14 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI E DELLE ATTREZZATURE

Il Comune è tenuto a realizzare tutti gli interventi di manutenzione straordinaria riferibili all'impianto sportivo affidato in gestione, nei limiti dell'art.13, compatibilmente con le risorse finanziarie di cui abbia disponibilità e con esclusione di qualsiasi intervento sul fondo e sul manto erboso del campo da calcio; Gli adeguamenti delle strutture a normative obbligatorie inerenti alla sicurezza degli immobili e degli impianti per situazioni sopravvenienti competono al Comune in relazione alla manutenzione straordinaria.

L'Amministrazione ha comunque piena facoltà di valutare e decidere insindacabilmente in merito agli interventi da effettuare.

L'esecuzione a carico dell'Amministrazione Comunale di tali interventi di manutenzione straordinaria sarà posta a carico del gestore nel caso in cui la necessità di detti interventi sia derivata da inottemperanza da parte del gestore alle operazioni di ordinaria manutenzione, o di incuria, disattenzione, incompetenza da parte dello stesso o di terzi fornitori.

ART. 15 - RENDICONTO

Al termine di ogni annualità di gestione, l'affidatario deve presentare:

- rendiconto annuale consuntivo (entrate e uscite) della gestione del campo sportivo
- prospetto dei lavori di manutenzione ordinaria straordinaria effettuati nell'anno concluso
- prospetto dei lavori di manutenzione programmata da effettuarsi eventualmente nell'anno successivo in caso di rinnovo.

ART. 16 - CAUZIONE

Il gestore è tenuto a versare una cauzione a garanzia delle obbligazioni derivanti dall'esecuzione della convenzione, pari ad Euro 15.000,00 (quindicimila) mediante polizza fidejussoria assicurativa - Polizza fidejussoria _____ n° _____ emessa da _____ in data _____ contenente la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune (giusta Polizza fidejussoria _____ n° _____ agli atti con prot. _____ del _____);

Tale fideiussione potrà essere estinta solamente ad avvenuto controllo da parte degli organi del Comune che lo stato degli impianti trovasi in perfette condizioni, e comunque entro 6 mesi dalla cessazione della gestione.

Qualora si rilevassero danni imputabili al gestore, il Comune provvede direttamente alle sistemazioni occorrenti, salvo rivalsa con escussione diretta sulla fideiussione prestata, con i criteri e le modalità dell'esecuzione in danno.

ART. 18 - VIGILANZA E CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di effettuare controlli, attraverso i propri uffici ed organi competenti atti ad accertare:

- il rispetto delle condizioni, delle modalità e degli obblighi contrattualmente assunti;
- l'osservanza delle disposizioni e delle normative vigenti in materia igienico-sanitaria e di pubblica sicurezza;
- la regolare tenuta e conduzione dell'impianto, sia dal punto di vista del corretto utilizzo degli stessi che sotto l'aspetto tecnico.

ART. 19 - ESECUZIONE D'UFFICIO

Verificandosi gravi deficienze o abuso nell'adempimento degli obblighi contrattuali ed ove il gestore, regolarmente diffidato, non ottemperi alle prescrizioni impartite, il Comune avrà la facoltà di ordinare e far eseguire d'ufficio gli interventi necessari per il regolare funzionamento dell'impianto, con rivalsa ed addebito al gestore delle spese sostenute.

ART. 20- DIVIETO DI CESSIONE

E' vietato cedere anche parzialmente la presente convenzione, pena l'immediata risoluzione della stessa e la perdita della cauzione a titolo di risarcimento dei danni e delle spese causate al Comune e fatti salvi i maggiori danni accertati.

ART. 21 - RISOLUZIONE ANTICIPATA

La convenzione può essere risolta anticipatamente:

a) con il consenso delle parti, previa concordata regolazione dei rapporti pendenti;
b) unilateralmente, con provvedimento di revoca, da parte dell'Amministrazione Comunale al verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- per inadempimento agli impegni assunti in sede di candidatura o venir meno delle condizioni che hanno dato luogo all'attribuzione di punteggi in sede di gara;
- quando vi siano ripetute inadempienze da parte del gestore agli obblighi contrattuali, non regolarizzate in seguito a diffida formale del Comune;
- quando vi sia anche una singola inadempienza che comporti disfunzioni particolarmente gravi;
- quando il gestore o i propri associati pongano in essere atti che costituiscano direttamente o indirettamente grave violazione di legge o regolamento, ovvero inosservanza di ordinanze o prescrizioni dell'Autorità Comunale;
- quando siano modificate le finalità perseguite dal gestore;
- quando l'impianto sportivo venga utilizzato per scopi diversi da quelli previsti.

La risoluzione anticipata potrà procedersi dopo aver contestato l'addebito ed esaminato le eventuali controdeduzioni.

ART. 22 - PENALITÀ'

Per violazioni degli obblighi contrattuali, l'Amministrazione può applicare una penale da un minimo di Euro 100,00 ad un massimo di Euro 1.000,00 da graduare in relazione alla gravità dell'inadempienza ed al numero delle violazioni già eventualmente commesse.

ART. 23 - VARIAZIONI

Nel mantenimento delle finalità e obiettivi della presente convenzione, le parti possono, nel corso dello svolgimento delle attività, concordare correttivi e variazioni alla convenzione stessa.

ART. 24 - FORO COMPETENTE

Per la soluzione delle controversie derivanti dalla presente convenzione, viene escluso espressamente il deferimento al collegio arbitrale. Qualunque contestazione o vertenza dovesse insorgere tra le parti sarà rimessa alla giurisdizione del giudice competente. A tal fine l'associazione elegge domicilio presso il Comune di Pianezze.

ART. 25 - RINVII NORMATIVI

Per quanto non precisato nelle disposizioni della presente convenzione si applica quanto disposto dalla normativa vigente in materia di impianti sportivi (disposizioni inerenti la sicurezza, la funzionalità per l'attività sportiva secondo parametri CONI, ecc.) e dal codice civile.

ART. 26 - SPESE RELATIVE ALLA CONVENZIONE

Tutte le spese relative a tasse, imposte, tributi in genere, comprese le spese di registrazione relative alla presente convenzione, sono a carico del soggetto affidatario.

ART. 27 - ALLEGATI ALLA CONVENZIONE

Sono allegati alla presente convenzione quale parte integrante e sostanziale della stessa i seguenti documenti:

- Piano gestionale proposto dal soggetto affidatario.

IL PRESIDENTE di A.S.D.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA