COMUNE DI PIANEZZE

Provincia di VICENZA

COPIA

N°41 Reg. delib.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O) 2024_2026 AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE 3.3 "PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2024-2026

L'anno **duemilaventiquattro** addì **venticinque** del mese di **settembre**, alle ore 20:25, nella sala delle adunanze su invito del Sindaco si è riunita la Giunta comunale così proposta:

VENDRAMIN Luca	Sindaco	Presente
GUADAGNINI Dario	Vice Sindaco	Presente
FRISON Bertilla	Assessore	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario dott.ssa Zonta Desy.

Il Sindaco riconosciuta legale l'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 6 del D.Lgs. 80/2021 ha previsto l'adozione da parte pubbliche amministrazioni, entro il 31 gennaio, di un piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), quale strumento di programmazione;

- il Decreto del Dipartimento della Funzione pubblica n. 132 del 30 giugno 2022 ha approvato il Regolamento che definisce il contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione;

- questo Ente con la deliberazione n. 8 del 31 gennaio 2024 ha approvato il " PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2024/2026" contenente la, alla sez. 3., Sottosezione 3.3, il Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) (che per il triennio medesimo non prevede nuove assunzioni);

Considerato che:

- in data 31.12.2022 è cessato dal servizio il Funzionario Tecnico - Responsabile del Servizio Tecnico/Tributi/ Vigilanza – E.Q –
- la Responsabilità del Servizio è stata attribuita, in via transitoria, all'unico dipendente in possesso dei requisiti e inquadrato nell'Area degli Istruttori.
- il 9 giugno si sono svolte le elezioni amministrativo e nella seduta consiliare del 19 giugno 2024 sono state approvate le linee programmatiche relativi al quinquennio 2024-2029;
- l'amministrazione comunale intende procedere all'attribuzione di una progressione verticale, in deroga, tra l'Area degli Istruttori e l'Area dei Funzionari, ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CCNL 16/11/2022, al fine di valorizzare l'esperienza e la professionali maturata nell'ente da parte di dipendenti, aventi titolo;

Richiamato il Decreto del 17 marzo 2020, avente ad oggetto *"Misure per la definizione della capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"*, con il quale si dispone la normativa di dettaglio in merito alle modalità di calcolo delle capacità assunzionali e si invidiano specifici criteri e "valori soglia" per poter effettuare nuovo assunzioni;

Dato atto che:

- il valore soglia viene determinato dal rapporto fra spesa del personale dell'ultimo esercizio considerato e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione (intendendosi il FCDE assestato);
- a seguito di approvazione del rendiconto di gestione relativo all'anno 2023 (D. C.C. n. 7 del 23 aprile 2024) il valore soglia è stato rideterminato nella percentuale del 25,43% (spese personale anno 2023 € 377.012,90/ media entrate correnti triennio 2021/2023 (meno FCDE) € 1.482.613,64;
- l'ente con la percentuale del 25,43 % rientra nella prima fattispecie (valore soglia più bassa - percentuali sotto il 27,60%, tabella 1 DPCM) e può quindi procedere a nuove assunzioni, fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio e sino ad una spesa complessiva di personale rapportata alle entrate correnti non superiore al valore soglia (art. 2 del Decreto del 17 marzo 2020);

Valutati i profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi previsti dalle nuove linee programmatiche e indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria ed allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti, ai sensi dell'art. 6, comma 4-bis, del D.Lgs. n. 165/2001;

Ritenuto, quindi, di aggiornare la sezione 3.3. dl Piao 2024_2026

relativa al " Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)" -, secondo quanto previsto

nell'allegato al presente atto che sostituisce parte integrante e sostanziale;

Accertato che le modifiche apportate al piano dei fabbisogni sono coerenti con l'attività di programmazione generale dell'Ente e, nel contempo garantiscono il rispetto dei vincoli finanziarie normativi in materia di assunzione di personale;

Dato atto che dell'aggiornamento della sezione 3.3 "Piano Triennale Fabbisogni di Personale" integrata nel P.I.A.O. 2024-2026 è stata trasmessa in data 19 settembre 2024 informazione alle R.S.U. e alle OO.SS.;

Acquisito il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.Lgs 267/2000 per l'accertamento di quanto previsto dall'art. 19 comma 8 della L. 448/2001 (prot. 4941 del 23 settembre 2024, in atti);

Visti:

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni) e successive modifiche;

- la legge 22 maggio 2017, n. 81 (Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato) e successive modifiche e, in particolare, il capo II;

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", ed in particolare gli artt. 6, 7 e 38;

- l'art. 4 della legge 5 giugno 2003, n. 131; il decreto-legge 24 marzo 2022, n. 24; il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 59 del 18/10/2017;

- il vigente Statuto comunale;

- il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.15/2009come modificato e integrato con atto n. 8/2013 e il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 25 del 15 maggio 2012, modificato e integrato con DGC n. 63/2013, n. 62/2018, n. 35/2019 e n. 72/2020;

Acquisiti i pareri favorevole espressi, ai sensi dell' art. 49, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000, n.267 dal responsabile del servizio, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento e dal ragioniere comunale in ordine alla regolarità contabile;

PROPONE DI DELIBERARE

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, l'aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2024-2026 di cui alla sottosezione 3.3, allegata alla deliberazione G. C. n. 8/2024, secondo quanto previsto nell'allegato documento denominato "Sezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) - Aggiornamento" che è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di incaricare gli uffici competenti di avviare le procedure di assunzione previsto nella nuova programmazione;

3. di dare atto che le assunzioni programmate saranno in ogni caso subordinate al rispetto degli obblighi posti dalla normativa in materia di assunzioni di personale tempo per tempo

vigente;

4. di dare atto che la spesa per le assunzioni previste dal presente piano trova adeguata copertura negli stanziamenti dei capitoli di spesa del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024/2026;

5. di disporre la pubblicazione del presente atto nel sito istituzione dell'Ente, nonché nel Portale P.I.A.O. del Dipartimento della Funzione Pubblica;

6. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, previa separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata e relativa all'argomento in oggetto;

Visti i preventivi parere favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

Accertata la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del Testo Unico degli enti locali

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, l'aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2024-2026 di cui alla sottosezione 3.3, allegata alla deliberazione G. C. n. 8/2024, secondo quanto previsto nell'allegato documento denominato "Sezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) - Aggiornamento" che è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di incaricare gli uffici competenti di avviare le procedure di assunzione previsto nella nuova programmazione;

3. di dare atto che le assunzioni programmate saranno in ogni caso subordinate al rispetto degli obblighi posti dalla normativa in materia di assunzioni di personale tempo per tempo vigente;

4. di dare atto che la spesa per le assunzioni previste dal presente piano trova adeguata copertura negli stanziamenti dei capitoli di spesa del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024/2026;

5. di disporre la pubblicazione del presente atto nel sito istituzione dell'Ente, nonché nel Portale P.I.A.O. del Dipartimento della Funzione Pubblica;

6. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, previa separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000

Il presente verbale viene letto approvato e sottoscritto

IL Sindaco
VENDRAMIN Luca

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL SEGRETARIO
Zonta Desy

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE
Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O) 2024_2026 AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE 3.3 "PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2024-2026

REGOLARITA' TECNICA	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO a norma del T.U.E.L. 267/00	*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa*"; *per la motivazione indicata con nota: Data 19-09-24 Il Responsabile del servizio F.to BIZZOTTO CARLO Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE
Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O) 2024_2026 AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE 3.3 "PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2024-2026

REGOLARITA' CONTAB.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 19-09-24

Il Responsabile del servizio
F.to BIZZOTTO CARLO

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 41 del 25-09-2024

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O) 2024_2026 AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE 3.3 "PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2024-2026

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 444.

COMUNE DI PIANEZZE li 09-10-2024

L' INCARICATO
SCALCO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

SEZIONE 3.3 PIANO FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2024 – 2026 – AGGIORNAMENTO

Riferimenti normativi:

- articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale);
- articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO - Piano integrato di attività e organizzazione);
- articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);
- articolo 1, comma 1, lett. a) del d.p.r. 81/2022 (soppressione adempimenti correlati al PTFP e assorbimento del medesimo nel PIAO);
- articolo 4, comma 1, lett. e) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);
- articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionali dei comuni);
- d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri soglia e della capacità assunzionali dei comuni);
- articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022.

3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre 2023

TOTALE: n. 8 unità di personale a tempo pieno e indeterminato

SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE AREE E PROFILI

AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE
n. 2 unità :
- n. 1 con profilo di Funzionario Economico – Finanziario
- n. 1 con profilo di Funzionario Amministrativo

AREA DEGLI ISTRUTTORI
n. 4 unità:
- n. 3 con profilo di Istruttore Amministrativo
- n. 1 con profilo di Istruttore Tecnico

AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI
n. 2 unità:
- n. 2 con profilo di Collaboratore Professionale

3.3.2 Verifica eccedenza di personale (art. 33 –D.lgs n. 165/2021)

In attuazione a quanto previsto dall'art. 33, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, considerato che:

per l'anno 2024 la spesa del personale prevista ammontava a € 352.695,00 e che il rapporto con la spesa corrente (€ 1.452.200,00) è pari al 24,29%, mentre il rapporto tra dipendenti (n. 8) ed abitanti (n. 2177) è pari al 1/272,13, inferiore rispetto al parametro previsto dal decreto del Ministro dell'Interno del 18 novembre 2020 di individuazione dei rapporti medi a dipendenti-popolazione validi per il triennio 2020-2022 per gli enti in condizioni di dissesto" (pari ad 1/151 per i comuni con fascia demografica tra 2000 e 2999 abitanti);

Questo Ente, alla luce del personale in servizio, preso atto delle dichiarazioni dei Responsabili dei Servizi (agli atti), non ha dipendenti in soprannumero o personale in esubero.

3.3.3 Programmazione strategica delle risorse umane e coperture del fabbisogno. AGGIORNAMENTO

Con decorrenza dal 1 gennaio 2023 è cessato dal servizio un dipendente con qualifica di FUNZIONARIO TECNICO (E.Q.) (ex cat. D1) a tempo pieno e indeterminato, Responsabile del Servizio Tecnico/Tributi/Vigilanza) (spesa annua € 33.948,05 oneri inclusi).
La Responsabilità del Servizio è stata attribuita, in via transitoria, all'unico dipendente in possesso dei requisiti e inquadrato nell'Area degli Istruttori.
In data 9 giugno u.s si sono svolte le elezioni amministrativi e nella seduta consiliare de 19 giugno 2024 sono state presentate le nuove linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo 2024-2029.

Sentiti i Responsabili dei servizi e valutati i profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria, nelle linee programmatiche e allo svolgimento dei compiti istituzionali, si ritiene opportuno prevedere entro il 31 dicembre 2024, previa verifica del rispetto dei vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale, con le seguenti assunzioni:

- FUNZIONARIO TECNICO – E.Q. (ex profilo Istruttore Direttivo Tecnico cat. D) – a tempo pieno e indeterminato:
  - spesa annua: € 33.948,05 (oneri inclusi)
  - data di assunzione 15 dicembre 2024
  - ipotesi spesa per l'anno 2024 € 1.414,50

- FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (progressione verticale in deroga, tra l'Area degli Istruttori e l'Area dei Funzionari, ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CCNL 16/11/2022):
  - maggiore spesa annua: € 2.670,87 (oneri inclusi)
  - data attribuzione 30 dicembre 2024

- MAGGIORI SPESE PREVISTE NEL TRIENNIO 2024_2026
  ANNO 2024 € 1.414,50
  ANNO 2025 € 36.618,92
  ANNO 2026 € 36.618,92

1. Calcolo del valore soglia ai sensi del DL 34/2019 del DPCM 17 marzo 2020

In applicazione a quanto previsto dall'art 33, comma 2 del D.L. 34/2019 e del DPCM 17 marzo 2020, il parametro di virtuosità dell'Ente, calcolato come rapporto tra la spesa di personale - € 377.012,90 – (come da ultimo consuntivo anno 2023 approvato con deliberazione di C.C. n. 7 del 21 aprile 2024) e la media delle entrate 2021/2023, - € 1.482.613,64) è pari al **25,43%**

L'Ente per il 2024 rientra, quindi, all'interno del valore soglia più bassa (percentuali sotto al 27,60% – tabella 1 - e del DPCM) e può procedere a nuove assunzioni, fermo restante il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio e sino ad una spesa complessiva non superiore al valore soglia.

Determinati con riferimento all'ultimo consuntivo approvato i valori soglia per il triennio 2024-2025-2026

Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Spese personale	**Spese personale**	**Spese personale**
Consuntivo 2023 377.012,90	Consuntivo 2023 377.012,90	Consuntivo 2023 377.012,90
Spesa assunzioni 1414,50	Spesa assunzioni 36.618,92	Spesa assunzioni 36.618,92
Totale 378.427,40	Totale 413.631,82	Totale 413.613,32

Media spese entrate 2021/2022/2023 Totale 1.482.613,64	**Media spese entrate** 2021/2022/2023 Totale 1.482.613,64	**Media spese entrate** 2021/2022/2023 Totale 1.482.613,64
25,52%	**27,90%**	**27,90%**

Rilevato che:

- per il 2024 l'ente rientrane all'interno della prima fattispecie, con possibilità di assunzioni;
- per gli anni 2025 – 2026, sulla base dei dati approvati nell'ultimo rendiconto relativo all'anno 2023 si verifica il superamento della soglia del 27,60%, con il collocamento dell'ente nella fascia intermedia (valori soglia tra il 27,60% ,art. 4, comma 1 , e il 31,60% dall'art. 6, comma,), con possibilità di incremento delle spese di personale a condizione che sia rispettato, in ciascun esercizio di riferimento il rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti non superiore a quello calcolato sulla base dell'ultimo rendiconto approvato.

Evidenziato, che sulla base dei dati previsionali approvati nei documenti di programmazione per il triennio 2024-2026 **e secondo il principio della sostenibilità finanziaria,** il rapporto tra spesa di personale (comprensiva dei i costi per le nuove assunzione anno 2024) e la media delle entrate correnti consente in prospettiva **il rientro** nel valore soglia nella fascia più bassa anche per le annualità 2025-2026 come di seguito evidenziato:

	Anno 2024	**Anno 2025**	**Anno 2026**
ENTATE CORRENTI	1.477.425,00	1. 474.175,00	1474.125,00
SPESA DEL PERSONALE (incluse nuove assunzioni)	372.164,50	405.619,00	405.619,00
	25,19%	**27,51%**	**27,52%**

Ritenuto quindi che sussistono quindi tutti i presupposti per procedere a nuove assunzioni nel rispetto dei vincoli di legge.

2. Calcolo rispetto vincoli spesa personale – ex art. 1, comi 557 L. n. 296/2006

In attuazione a quanto previsto dall'art. 1 comma 557, 557 bis e 557 quater della legge 27.12.2006 n. 296, e s.m.i, a decorrere dall'anno 2014 gli enti devono assicurare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente (2011 - 2013) alla data di entrata in vigore della presente disposizione.

Il valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 da rispettare ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della L. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, per il nostro ente è pari a € 441.817,40.

L'ente pur con la previsione di nuove assunzioni rispetta i limite di verifica del contenimento delle spesa nel triennio 2024/2026 come risultante dal prospetto aggiornato e predisposto dal Responsabile del Servizio Finanziaria in data 19.09.2024, di seguito riportato.

	2011	2012	2013
Spesa Personale	456.912,18	438.098,83	430.441,19
MEDIA 2011/2013	**441.817,40**		

PREVISIONE 2024-2025-2026	**SPESA BILANCIO DI PREVISIONE**		
	2024	**2025**	**2026**
RETRIBUZIONI	259.750,00	258.750,00	262.500,00
ONERI PREVIDENZIALI	76.500,00	76.500,00	83.000,00
IRAP	23.500,00	23.500,00	23.500,00
FONDO TRATTAMENTO ACCESSORIO	29.500,00	29.500,00	25.000,00
COLLABORAZIONI/LAV. OCCASIONALE ACC.	2.000,00	2.000,00	2.000,00
SPESA COMPLESSIVA	**391.250,00**	**390.250,00**	**396.000,00**
A DETRARRE: SPESA PER RINNOVI CONTRATTUALI	- 26.055,00	- 25.055,00	- 25.055,00
TOTALE	**365.195,00**	**365.195,00**	**370.945,00**
Previsioni spesa per nuove assunzioni	**1.414,50**	**36.618,92**	**36.618,92**
totale	**366.609,5**	**401.813,92**	**407.563,92**
DIFFERENZA 2024-2025-2026/MEDIA 2011-2013	**75.207,90**	**40.003,48**	**34.253,48**

3. Rapporti di lavoro flessibile (art. 36 – Dlgs n. 165/2021)

La disciplina delle possibilità di impiego delle forme di lavoro flessibile è definita, dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, il quale dispone per gli Enti locali le seguenti limitazioni alla spesa al riguardo:

- possibilità di avvalersi di personale a tempo determinato o mediante le forme della convenzione, del contratto di collaborazione coordinata e continuativa, del contratto di formazione-lavoro, della somministrazione di lavoro, del lavoro accessorio, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 (le amministrazioni che nell'anno 2009 non hanno sostenuto spese per le finalità previste ai sensi del presente comma, il limite di cui al primo periodo è computato con riferimento alla media sostenuta per le stesse finalità nel triennio 2007-2009) questo limite è aumentato al 100% per gli enti in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui al comma 562 dell'art. 1 della 1. 296/2006;
- a decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale; resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

Con il D.L. 24.06.2016 n. 113 convertito con modificazioni nella L. 7.8.2016 n. 160, è stato chiarito che sono in ogni caso escluse dalle limitazioni di spesa previste per le assunzioni a tempo determinato dall'art. 9, comma 28, del decreto legge 31.5.2010, n. 78 le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del testo unico di cui al D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Sono inoltre escluse le spese etero finanziate.

Sono previste deroghe per l'attuazione del PNRR.

Nel triennio 2024/2026, l'Amministrazione valuterà se provvedere ad eventuali assunzioni a tempo determinato per necessità temporanee di servizio nel rispetto del limite di spesa teorica di riferimento, di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010, convertito dalla Legge 30 luglio 20210, n. 122, che ammontante ad € 8.259,53 (media sostenuta nel triennio 2007/2009).

4. Verifica ulteriori per poter procedere a nuove assunzioni

Questo Ente rispetta tutti i presupposti normativi, il cui mancato rispetto rende impossibile procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale, da intendersi come tutti gli adempimenti non assorbiti nel presente documento, ovvero:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 21.04.2024 ha approvato il Rendiconto di Gestione Esercizio 2023,
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 21 dicembre 2023 ha approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026
- ha attivato la piattaforma telematica di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. e), del D.L. 2674/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/208, n. 185, conv. in L. 28/1/2009, n. 2;
- rispetta i vigenti vincoli finanziari e degli equilibri finanziari;
- non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del D. Lgs. n. 267/2000;
- ai sensi dell'art. 9 comma 3-bis del D.L. n. 185/2008, non essendo state presentate istanze, non ricorre la fattispecie;
- la registrazione dei tempi medi di pagamento inferiore ai termini di legge (art. 4, comma 2 del D.L. n. 66/2014);
- l'approvazione del Piano triennale 2024-2026 della azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48 comma 1, D.Lgs n. 198/20026) inserito nella Sezione 2.2.2 del presente Piano.

5. Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2024/2026 e strategia di copertura.

Sulla base di quanto esposto nelle precedenti sezioni, si aggiorna la programmazione per i l triennio 2024/2026 come segue:

ANNO 2024

Profilo professionale	*Modalità di accesso*	*Spesa annua*
FUNZIONARIO TECNICO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO	Utilizzo graduatorie esistenti di altri enti, concorso pubblico/selezione, previo espletamento delle procedure di cui agli art. 30 e 34/bis, secondo norme di legge	€ 33.948,05 Assunzione prevista il 15 dicembre 2024 (spesa prevista per il 2024 € 1.414,50)
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO	Progressione verticale in deroga, tra l'Area degli Istruttori e l'Area dei Funzionari, ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CCNL 16/11/2022.	Maggiore spesa annua € 2.670,86 Assunzione prevista dal 30 dicembre 2024
LAVORO FLESSIBILE Saranno previste eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici nel rispetto della normativa in tema di lavoro flessibile (art. 9, comma 28. D.L. 78/2010 e art. 36 D.Lgs n. 165/2001) e contenimento della spesa di personale.		

ALTRE FORME DI PROGRAMMAZIONE

Si procederà, in caso di necessità e nel rispetto dei limiti di spesa previste dalla vigente normativa in materia di contenimento della spesa:

- all'aumento temporaneo di orario di lavoro settimanale del personale attualmente a tempo parziale o avvalersi si altre forme di assunzione, per far fronte a situazioni d'urgenza

Anni 2025 - 2026

Alla data odierna non sono previste negli anni 2025-2026 nuove assunzioni e non si ipotizzano cessazioni.
È prevista la copertura dei posti che si renderanno di volta in volta vacanti.
Le modalità di reclutamento previste sono, nell'ordine:

- attivazione di mobilità obbligatoria;
- attivazione di mobilità facoltativa;
- utilizzo di graduatorie comunali, dei comuni contermini e dei Comuni della Provincia di Vicenza;
- attivazione di procedura concorsuale

LAVORO FLESSIBILE

Saranno previste eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici nel rispetto della normativa in tema di lavoro flessibile (art. 9, comma 28. D.L. 78/2010 e art. 36 D.Lgs n. 165/2001) e contenimento della spesa di personale.

ALTRE FORME DI PROGRAMMAZIONE

Si procederà, in caso di necessità e nel rispetto dei limiti di spesa previste dalla vigente normativa in materia di contenimento della spesa:
- all'aumento temporaneo di orario di lavoro settimanale del personale attualmente a tempo parziale o avvalersi si altre forme di assunzione, per far fronte a situazioni d'urgenza

6. Riepilogo fabbisogno del personale con profili professionali dei posti occupati e programmati. AGGIORNAMENTO

PROFILO PROFESSIONALE	POSTI COPERTI	TEMPO PIENO	PART-TIME	POSTI PROGRAMMATI			TOTALE
				2024	2025	2006	
Funzionario Economico-Finanziario	1	1					**1**
Funzionario Amministrativo	1	1		+1			**2**
Funzionario Tecnico				+1			**1**
Istruttore Tecnico	1	1					**1**
Istruttore Amministrativo	3	3		-1			**2**
Collaboratore Professionale	2	2					**2**
TOTALE	**8**	**8**	**0**	**2**	**0**	**0**	**9**