



**COMUNE DI MONTEGALDELLA**  
Provincia di Vicenza

Via Roma, 19  
36047 – Montegaldezza  
Tel. 0444 63 60 12  
0444 63 51 51  
Fax: 0444 63 51 24  
e-mail [info@comune.montegaldezza.vi.it](mailto:info@comune.montegaldezza.vi.it)  
PEC: [montegaldezza.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:montegaldezza.vi@cert.ip-veneto.net)  
Partita IVA e cod. fiscale 00546830241

[www.comune.montegaldezza.vi.it](http://www.comune.montegaldezza.vi.it)

Prot. n. 4046

Montegaldezza, 27/07/2022

**BANDO DI CONCORSO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO - CATEGORIA C.**

**IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA**

**VISTI:**

- il D.P.R. 487/199;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali);
- il D.L. 44/2021, conv. legge 28 maggio 2021, n. 76.
- il vigente Regolamento disciplinante le procedure di concorso, selezione ed accesso agli impieghi del Comune di Montegaldezza;
- la deliberazioni di Giunta Comunale n. 34 del 04/05/2022 e n. 42 del 18/05/2022 inerente la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2022 – 2024;
- il Decreto Legislativo n.198 del 11 aprile 2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e l'art. 57 del D. Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 21, comma 1 lett. C) della L. n.183/2010, per effetto del quale il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

**RICHIAMATO** l'art. 3 comma 8 della Legge 56/2019 il quale prevede

**DATO ATTO CHE:**

- non si dà luogo ad alcuna riserva in favore dei volontari delle FF.AA., di cui all'art. 1014 del D.Lgs. n. 66/2010, in quanto la relativa percentuale non produce alcuna unità nonché in favore degli appartamenti alle categorie di cui alla legge n. 68/1999, in quanto questo Ente è in regola con le assunzioni obbligatorie ivi previste;
- è facoltà dell'Amministrazione comunale procedere alla sospensione della procedura concorsuale per motivi sia di ordine legislativo che discrezionali dell'Amministrazione;
- l'espletamento del concorso è subordinato all'espletamento con esito negativo della previa procedura di mobilità di cui all'art. 34 e 34-bis del D. Lgs. 165/2001.

## RENDE NOTO CHE

E' indetto un concorso pubblico per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 ISTRUTTORE TECNICO CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 da assegnare all'Area Tecnica, cui è corrisposto il trattamento economico previsto dai vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali.

Lo svolgimento della procedura concorsuale e l'assunzione del vincitore del presente concorso sono subordinati alle prescrizioni e/o limitazioni di legge in tema di assunzioni che eventualmente interverranno successivamente alla pubblicazione del bando.

Il presente bando è subordinato, altresì, all'esito negativo delle procedure obbligatorie di mobilità di cui agli artt.34 e 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001.

Per lo svolgimento delle prove concorsuali e per gli adempimenti ad esse inerenti saranno osservate le norme di cui al presente bando, nonché le disposizioni contenute nel vigente Regolamento disciplinante le procedure di concorso e di accesso agli impieghi.

### ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e da tutti gli atti amministrativi che lo regolano e che si intendono incondizionatamente accettati dal concorrente all'atto della nomina in servizio.

Al posto di cui trattasi compete il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale comparto Funzioni Locali e ogni altra indennità prevista dal contratto collettivo decentrato integrativo e da norme di legge.

### ART. 2 - MANSIONI

Per le mansioni inerenti al posto da coprire si fa espresso riferimento a quanto previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente.

### ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Il mancato possesso di uno o più dei requisiti previsti dal bando preclude la possibilità di partecipare alla selezione pubblica:

#### **Requisiti specifici:**

1. Possesso del seguente titolo di studio:

➤ Diploma di istruzione secondaria di secondo grado tra quelli di seguito elencati:

- diploma di maturità nuovo ordinamento conseguito presso istituto tecnico del SETTORE TECNOLOGICO, indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio di cui al DPR n. 88/2010;

- Diploma di maturità tecnica, vecchio ordinamento, conseguito presso Istituto Tecnico per Geometri, Istituto Tecnico Industriale ad indirizzo edile;
- Oppure titolo assorbente tra quelli di seguito elencati:
  - Laurea triennale di cui al DM 270/04, classi: L-7 Ingegneria civile e ambientale; L-9 Ingegneria industriale; L-17 Scienze dell'architettura: L-21 Scienze della Pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale; L-23 Scienze e tecniche dell' edilizia;
  - Laurea triennale di cui al DM 509/99, classi: 08 Ingegneria civile e ambientale; 04 Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile; 07 Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale;
  - Diploma universitario di durata triennale di cui alla L. 341/90, equiparato ex D.L. 11/11/2001, in: Ingegneria edile; Ingegneria delle Infrastrutture; Ingegneria delle strutture; Ingegneria dell'ambiente e delle risorse; Realizzazione, riqualificazione e gestione degli spazi verdi, Sistemi informativi territoriali;
  - Laurea magistrale di cui al DM 270/04, classi: LM-23 Ingegneria Civile; LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-26 Ingegneria della sicurezza; LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio; LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; LM-3 Architettura del paesaggio; LM-4 Architettura e Ingegneria edile-architettura;
  - Laurea specialistica di cui al DM 509/99, classi. 28/5 Ingegneria Civile; 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio; 54-S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; 3/S Architettura del paesaggio; 4/S Architettura e Ingegneria edile;
  - Diploma e Laurea conseguito con il vecchio ordinamento universitario (DL) equiparato, ai sensi del Decreto Interministeriale 09/07/2009, ad una delle lauree magistrali/specialistiche nelle classi sopraindicate.

In caso di titolo di studio conseguito presso istituzione scolastica estera, il titolo sarà considerato valido se risultato dichiarato equipollente. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per l'organizzazione e il lavoro pubblico, Servizio per le assunzioni e la mobilità, Corso Vittorio Emanuele II, 116 – 00186 Roma, e-mail: sam@governo.it. È possibile, inoltre, scaricare online dal sito del Dipartimento della Funzione Pubblica il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero, all'interno del quale sono indicati tutti i documenti necessari per la presentazione della domanda di riconoscimento. Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva al concorso, fermo restando che dovrà produrre suddetto documento, pena l'esclusione, entro e non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale.

### **Requisiti generali:**

- Cittadinanza italiana.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente possono accedere ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche che non implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri, ovvero non attengono alla tutela dell'interesse nazionale.

Le regole su citate sono da applicarsi anche ai cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

Oltre ai requisiti già elencati, tali candidati devono essere in possesso di quelli previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7.02.1994, n. 174, ossia:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana a norma dell'art. 1 del D.P.R. 26/07/1976, n. 752. La conoscenza della lingua italiana s'intende adeguata nel caso in cui il candidato scriva testi lessicalmente ed ortograficamente corretti rispetto alle regole della lingua italiana e sostenga l'eventuale prova orale in modo chiaro e comprensibile. La conoscenza della lingua italiana s'intende adeguata con il possesso di una certificazione di italiano di livello B2.
- Età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista per il pensionamento di vecchiaia (67 anni) alla data di scadenza del presente bando;
- Idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere; Il Comune di Montegaldella sottoporrà a visita medica di assunzione il vincitore della selezione in base alla normativa vigente;
- Essere in possesso di patente di guida di categoria B in corso di validità;
- Solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985: essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L. 13.12.1999, n. 475), o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che, ai sensi della Legge 475/1999, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti, dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero a seguito dell'accertamento di aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- Non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, per le finalità di cui all'art. 35- bis, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 165/2001;
- Non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- Possesso di eventuali titoli di preferenza a parità di punteggio. Sono applicate, a parità di merito, le preferenze elencate nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato e integrato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, nell'art. 3, comma 7, della Legge 15 maggio 1997, n.127 e nell'art. 2, comma 9, della Legge 16 giugno 1998, n. 191. L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del bando, dei titoli

che danno diritto alle preferenze, anche se posseduti entro tale data, esclude il candidato dal beneficio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione. L'ammissione al concorso avviene con riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.

Il Comune si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il presente bando viene emanato nel rispetto delle norme di cui alla Legge 68/1999, nonché di quanto disposto dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487. Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del Decreto legislativo 11.04.2006, n. 198.

## ART. 4 – CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di un contributo di partecipazione di € 10,00 da corrispondere con la seguente causale "Partecipazione al BANDO DI CONCORSO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO - CATEGORIA C.", con la seguente modalità:

PAGO PA: accedere al sito del Comune di Montegaldella ([www.comune.montegaldella.vi.it](http://www.comune.montegaldella.vi.it)):

1. Selezionare il menù PagoPa
2. Selezionare il sottomenù pagamento spontaneo
3. Selezionare il sottomenù Tassa Concorso Pubblico
4. Compilare con i dati richiesti evidenziando nella causale la dicitura su riportata.

L'omesso versamento entro il termine di presentazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

In nessun caso il versamento sarà rimborsato.

## ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITA'

La domanda di ammissione, redatta in base al modello allegato al presente avviso, deve essere sottoscritta in calce dal candidato, a pena di esclusione dalla selezione (salvo il caso di domanda sottoscritta digitalmente). Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 non è necessaria l'autenticazione della sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione, essendo sufficiente allegare un documento di riconoscimento in corso di validità.

La suddetta domanda di ammissione alla selezione deve essere indirizzata al Comune di Montegaldella (VI), Via Roma, 19– 36047 Montegaldella (VI), dovrà essere presentata inderogabilmente **entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di concorso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica**, secondo le seguenti modalità:

- a) con posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo [montegaldella.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:montegaldella.vi@cert.ip-veneto.net) purchè 'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 del d.

Lgs. 82/2005 ed avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf, indicando in oggetto “Domanda di partecipazione al BANDO DI CONCORSO PER ESAMI PER L’ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO - CATEGORIA C.” ed il nome e cognome del candidato;

- b) a mezzo raccomandata A.R., indirizzata come sopra specificato. La domanda deve essere inserita in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la medesima dicitura di cui al punto a);
- c) consegnata a mano all’Ufficio Protocollo del Comune di Montegaldella, negli orari di apertura al pubblica reperibili sul sito internet istituzionali, in plico chiuso riportante le stesse precedenti indicazioni. In tal caso l’ufficio ricevente rilascerà ricevuta attestante il giorno, e nel caso di consegna nell’ultimo giorno utile, anche dell’ora di presentazione.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune dopo la scadenza dei termini di presentazione.

La domanda deve essere debitamente compilata e regolarmente sottoscritta olograficamente, in originale (non sono ammesse firme in fotocopia o stampigliate a pena di esclusione), ovvero inoltrata in via telematica secondo le modalità di cui all’art. 65 del D. Lgs. 82/2005. La domanda deve essere completa di tutta la documentazione richiesta dal presente bando.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali ovvero ad altre cause ad esso non imputabili.

L’Amministrazione non si assume responsabilità per le domande o le eventuali integrazioni che dovessero pervenire tardivamente, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda.

## ART. 6 – COMPILAZIONE DELLA DOMANDA E DOCUMENTI RICHIESTI.

Nella domanda di ammissione, in carta semplice, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il proprio nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e recapito e-mail, unitamente al recapito telefonico;
- b) di essere in possesso di cittadinanza italiana, oppure della cittadinanza di uno degli Stati appartenenti all’Unione Europea, o condizione di cui art. 38 del D.lgs. 165/2001;
- c) il Comune d’iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso, in caso negativo dovrà essere dichiarata l’inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali, che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione.
- e) il titolo di studio richiesto dal bando l’anno e l’Istituto presso il quale è stato conseguito, la votazione riportata;
- f) la conoscenza di almeno una lingua straniera;
- g) la conoscenza dell’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- h) eventuale diritto di essere esonerato dalla preselezione in quanto affetto da invalidità uguale o superiore all’80%, allegando in caso il verbale della commissione medica;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso Pubbliche Amministrazioni, né dichiarato decaduto da un impiego statale;
- j) di essere in posizione regolare rispetto agli obblighi di leva;

- k) gli eventuali titoli che danno diritto alla precedenza o preferenza di legge, art. 5 DPR 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, o in altre disposizioni legislative rilevanti agli effetti della selezione. I titoli di preferenza operano a condizione che siano dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti entro la data di scadenza dell'avviso.
- l) Gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse.
- m) L'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi aggiuntivi necessari;
- n) Il possesso della patente di categoria B;
- o) Il pagamento del contributo di partecipazione alla selezione;
- p) Di aver preso visione di ogni clausola del bando di selezione e di accettarlo integralmente senza riserve;
- q) Di autorizzare il Comune di Montegaldella al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della normativa sulla privacy vigente, per tutti gli atti necessari all'espletamento della selezione.

Nella domanda va altresì dichiarato, se si è disabili, di volersi avvalere dei benefici di cui all'art. 20 della legge 104/1992; in tal caso, il concorrente allega idonea certificazione medica che individui le concrete modalità attraverso cui esercitare il diritto normativamente garantito: quantificazione dei tempi aggiuntivi necessari in riferimento al tipo di disabilità ed al tipo di prova da sostenere, menzione degli strumenti necessari allo svolgimento della prova.

La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed i candidati dovranno, pertanto, **allegare alla domanda la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.**

Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto.

L'Amministrazione si riserverà la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati. Le dichiarazioni mendaci e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il beneficiario decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

**Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:**

- la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità;
- la richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero inviata, entro la data di scadenza del bando, al Dipartimento della Funzione Pubblica (solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero).
- Ricevuta del versamento della tassa di ammissione al concorso, pari a € 10,00. Il versamento dovrà essere effettuato collegandosi al sito del Comune di Montegaldella – **Selezionare il bottone pagoPA e** utilizzare il "Pagamento spontaneo" - voce Tassa Concorso Pubblico, indicando nella causale: CONCORSO PER UN POSTO

DI ISTRUTTORE TECNICO C1 e COGNOME e NOME; il pagamento potrà venire sia on line direttamente dal portale PagoPA, sia stampando la ricevuta recante lo IUV e presentandosi presso le agenzie della banca, gli sportelli ATM abilitati delle banche, i punti vendita di SISAL, Lottomatica e Banca 5 o presso gli Uffici Postali.

- **Dettagliato curriculum formativo e professionale redatto in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto dal candidato.**
- (eventuale) certificazione di italiano livello B2;
- (eventuale) in caso di titolo di studio conseguito all'estero, attestato di equivalenza ai sensi dell'art. 38 del D.lgs.n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- (eventuale) se disabili, al fine di volersi avvalere dei benefici di cui all'art. 20 della legge 104/92, idonea certificazione medica;
- (eventuale) per i candidati con certificati disturbi specifici di apprendimento (DSA) ai sensi del Decreto Interministeriale del 09/11/2021 è prevista la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove.
- A tal fine va presentata, allegata alla domanda di iscrizione, idonea documentazione medica che attesti i disturbi specifici di apprendimento (DSA) e che preveda quali misure compensative debbano essere adottate.
- L'adozione delle misure di cui sopra sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate da detto decreto.

Ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà di cui agli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 sono esenti dall'imposta di bollo. Al di fuori di questi casi, sarà applicata la vigente normativa sul bollo.

Le domande di ammissioni, che presentino irregolarità sanabili, potranno essere regolarizzate entro il termine tassativo che l'ufficio personale riterrà di stabilire. Sono considerate irregolarità sanabili le imperfezioni (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti.

## ART. 7 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono motivi di esclusione dalla selezione:

- la mancata sottoscrizione da parte del candidato della domanda di partecipazione, con le modalità indicate all'art. 2;
- la presentazione della domanda oltre i termini previsti dal bando;
- la compilazione della domanda in modo parziale o incompleto da cui non risulti possibile evincere compiutamente le generalità del candidato;
- il mancato possesso dei requisiti per l'accesso di cui all'art. 1 del presente bando;

- la mancata documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 7 della L. n. 97/2013 (solo per i cittadini extracomunitari);
- la mancanza della copia del documento di riconoscimento/identità in corso di validità;
- la mancata presentazione del curriculum vitae debitamente compilato e sottoscritto;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nel termine perentorio eventualmente concesso dall'Amministrazione

## ART. 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata secondo quanto previsto dal Regolamento delle Selezioni per l'accesso agli impieghi, nel testo vigente (da ultimo modificato con DGC n. 44 del 18 maggio 2022).

## ART. 9 - PROGRAMMA D'ESAME

**Le prove si svolgeranno secondo le modalità stabilite dalle disposizioni in materia di prevenzione della diffusione del contagio da SARS-CoV-2 vigenti all'epoca dell'effettuazione delle stesse.**

Ai sensi dell'art. 35-quater, comma 1, lett. b, le prove d'esame sono costituite da:

- **una prova scritta:** La prova scritta sarà costituita da quiz e/o domande aperte afferenti gli argomenti/materie riportati nel programma d'esame. La prova scritta consisterà non solo nella verifica della conoscenza, ma anche nella capacità di fare collegamenti tra le conoscenze nelle varie materie, di contestualizzarle, di utilizzarle per risolvere problemi.
- **una prova orale:** La prova orale è volta a verificare non solo le conoscenze ma anche le capacità del candidato, come la capacità di contestualizzare le proprie conoscenze, di sostenere una tesi, di rispondere alle obiezioni, di mediare tra diverse posizioni. Nel corso della prova orale possono essere oggetto di esame, oltre alle materie previste dal bando, una sperimentazione, un'attività progettuale, di problem solving o una simulazione, una prova di verifica delle caratteristiche della persona che favoriscono la sua relazione con gli altri (soft skill), da realizzare anche tramite utilizzo di strumentazione informatica.

La prova orale sarà integrata dall'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese (questa si concluderà con un giudizio di idoneità).

La commissione dispone complessivamente di 60 punti, così ripartiti:

- prova scritta                      massimo 30 punti
- prova orale                        massimo 30 punti.

Alla prova orale accederanno i concorrenti che avranno riportato nella prova scritta una valutazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale, espresso in sessantesimi, è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove.

Le **prove d'esame** verteranno sui seguenti argomenti/materie:

- ✓ Diritto amministrativo e ordinamento degli enti locali" (D.Lgs. 267/2000);
- ✓ Legislazione in materia di appalti (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- ✓ Urbanistica, edilizia (DPR 380/2001);
- ✓ Tutela ambientale e protezione civile (D.Lgs. 152/2006);
- ✓ Suap (DPR 160/2010);
- ✓ Elementi di diritto amministrativo, elementi di diritto pubblico, procedimento amministrativo (L. 241/1990) e protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e GDPR n. 2016/679);
- ✓ Elementi di ordinamento del lavoro alle dipendenze di amministrazioni pubbliche (D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e C.C.N.L.);
- ✓ Elementi attinenti alla trasparenza amministrativa, alla normativa in materia di prevenzione alla corruzione, incompatibilità ed al diritto di accesso;
- ✓ Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A. (C.P. Libro II Titolo II);
- ✓ Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013);

La valutazione di tutte le prove concorsuali non potrà prescindere dall'accertamento della completa e corretta padronanza della lingua italiana parlata e scritta.

Durante le prove i candidati non possono consultare testi o appunti di alcun genere, né avvalersi di supporti cartacei, di telefoni portatili, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né comunicare tra di loro, né introdurre alcun oggetto nell'aula ove si svolge la prova. In caso di violazione, la commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

## ART. 10 - CALENDARIO DELLE PROVE CONCORSUALI E COMUNICAZIONI INERENTI IL PROCEDIMENTO CONCORSUALE

La data e il luogo di svolgimento delle prove concorsuali, scritta ed orale, unitamente all'elenco dei candidati ammessi, sono resi noti tramite apposito avviso pubblicato almeno 20 giorni prima del rispettivo svolgimento nell'apposita sezione Bandi di concorso all'interno di Amministrazione Trasparente nel sito dell'Ente al seguente <http://www.comune.montegaldella.vi.it>.

*La predetta pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione dei partecipanti, della data e del luogo di svolgimento della prova scritta e della prova orale ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi a sostenerle.*

I candidati, ai quali non sia stata comunicata nel modo appena indicato l'esclusione dalla selezione, sono ammessi a sostenere la prova scritta e la prova orale con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione e per l'assunzione indicati nel bando di concorso.

Conseguentemente si raccomanda a tutti i partecipanti di visionare periodicamente il link indicato per tutti gli aggiornamenti relativi alla procedura concorsuale di cui al presente bando di concorso pubblico.

I candidati dovranno presentarsi nella sede, nel giorno e all'ora prefissati. La mancata presenza equivarrà a rinuncia alla prova concorsuale, anche se l'assenza fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i concorrenti dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Trattandosi di procedura concorsuale per esami, non si darà luogo a valutazione dei titoli, se non ai fini dell'ammissione.

## ART. 11 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E ASSUNZIONE DEL VINCITORE

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di votazione complessiva, calcolata sommando i punteggi ottenuti nelle due prove, con osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 D.P.R. 487/1994 debitamente documentate preventivamente all'approvazione della graduatoria (si veda l'allegato A al presente avviso di concorso).

A tal fine, gli idonei in posizione di pari merito dovranno far pervenire all'Amministrazione, entro il termine perentorio assegnato, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza già dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, laddove non già allegati all'atto della presentazione della domanda.

Il candidato favorevolmente selezionato sarà invitato a produrre preventivamente all'assunzione, laddove sia stata oggetto di mera dichiarazione, la documentazione ritenuta utile al fine di addivenire alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il Comune di Montegaldella provvederà altresì ad accertare preventivamente l'idoneità fisica al lavoro nei confronti della persona da assumere.

L'Amministrazione è tenuta a procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000. La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando, nonché delle disposizioni regolamentari applicate in materia dal Comune di Montegaldella.

L'assunzione sarà disposta secondo l'ordine di graduatoria, compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione.

Non si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro, qualora il candidato vincitore da assumere non risulti fisicamente idoneo, o dagli accertamenti effettuati risulti privo dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria avrà validità stabilita dalle vigenti disposizioni di legge e sarà utilizzata per eventuali assunzioni a tempo indeterminato o determinato o part-time dal Comune di Montegaldella, nonché da eventuali altri Enti che ne facciano richiesta, nei termini e con le modalità previsti dalla normativa vigente in materia.

L'amministrazione si riserva la facoltà insindacabile in ogni fase della presente procedura concorsuale di sospendere, revocare o di non procedere alla stipula del contratto individuale

di lavoro nel caso in cui la spesa di personale non sia sostenibile da un punto di vista finanziario ai sensi di quanto stabilito dall'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 e dal D.M. 17 marzo 2020 o/e venisse meno il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio.

## ART. 12 -TUTELA DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento EU 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali), il Comune di Montegaldella , in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa i candidati che:

- i dati personali verranno gestiti nel completo rispetto dei principi dettati dal Regolamento in materia di protezione dei dati personali, e saranno trattati al solo fine di permettere l'attivazione dei procedimenti amministrativi, l'erogazione di servizi o la prosecuzione di rapporti in essere con il Comune;
- il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria, in quanto indispensabile per avviare il procedimento o l'erogazione del servizio;
- i dati potranno essere comunicati ad altri enti in base alle disposizioni normative in vigore, o a società esterne che per conto dell'Ente svolgono un servizio;
- l'elenco dettagliato delle aziende che per conto del Comune tratteranno i dati è disponibile presso l'ufficio della Segreteria o sul sito internet nell'area Privacy.

## ART. 13 - INFORMAZIONI

Per informazioni scrivere al seguente indirizzo di posta elettronica: [info@comune.montegaldella.vi.it](mailto:info@comune.montegaldella.vi.it) oppure contattare la Segreteria del Comune di Montegaldella (VI) - tel. Numero telefono interno 0444-636012 0444-635151

## ART. 14 - OBBLIGHI DI PUBBLICITA' E TRASPARENZA

E' possibile reperire il bando di concorso al seguente indirizzo internet: [www.comune.montegaldella.vi.it](http://www.comune.montegaldella.vi.it) — sezione Amministrazione trasparente — Bandi di concorso.

Entro il termine del procedimento saranno pubblicati al medesimo indirizzo sopra indicato, nel riquadro relativo al concorso, la graduatoria concorsuale definitivamente approvata con provvedimento del servizio del Personale, i criteri di valutazione della Commissione e le tracce della prova scritta ai sensi dell'art. 19 del D.lgs. n. 33/2013.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è il dott. Matteo Pierobon.

## ART. 15- NORME DI RINVIO

Per quanto non espresso si rinvia al D.P.R. 487/1994, al D.P.R. 445/2000, al D.lgs. 165/2001 e al Regolamento comunale dei concorsi. Il Comune di Montegaldella si riserva la facoltà insindacabile di revocare, sospendere o prorogare il concorso.

## ART. 16 - ACCESSO AGLI ATTI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, trasmettendo istanza al Responsabile del Personale del Comune di Montegaldella e-mail: [montegaldella.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:montegaldella.vi@cert.ip-veneto.net).

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to Pierobon dott. Matteo