



COMUNE DI MONTEGALDELLA

Via Roma n. 19 – 36047 Montegaldezza (VI)
tel. 0444.636012 – 0444.635151 - fax 0444.635124
e-mail: demografici@comune.montegaldezza.vi.it
C.F. e P.I. 00546830241

Informativa fornitura libri di testo per la scuola primaria Anno scolastico 2019/2020 tramite il sistema della cedola libraria

Secondo l'art. 36 della nuova Legge Regionale nr. 18 del 27.06.2016: "*i Comuni, con decorrenza dall'anno scolastico 2017/2018, curano la fornitura gratuita dei libri di testo alle famiglie degli alunni della scuola primaria del sistema nazionale di istruzione attraverso il sistema della cedola libraria, garantendo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie stesse*".

Il Comune competente alla fornitura **gratuita** è quello di residenza così come stabilito dalla Regione del Veneto con Legge Regionale n. 16 del 27 aprile 2012.

Pertanto le famiglie dei bambini **residenti in altro Comune**, ma frequentanti la scuola primaria di Montegaldezza dovranno rivolgersi al proprio Comune di residenza.

I residenti frequentanti la locale scuola primaria, a partire dal mese di giugno, dovranno:

- scaricare la cedola libraria dal sito del Comune di Montegaldezza www.comune.montegaldezza.vi.it;
- scaricare altresì l'elenco dei testi da acquistare presso l'Istituto Comprensivo di Montegalda;
- rivolgersi direttamente ad una cartoleria a scelta per la prenotazione e il ritiro dei testi scolastici.

Coloro invece che siano **residenti iscritti presso scuole primarie fuori territorio**, a partire dal mese di giugno, dovranno:

- scaricare la cedola libraria dal sito del Comune di Montegaldezza www.comune.montegaldezza.vi.it;
- procurarsi l'elenco dei testi da acquistare presso l'Istituto Comprensivo di riferimento;
- rivolgersi direttamente ad una cartoleria a scelta per la prenotazione e il ritiro degli stessi;

In entrambi i casi:

- nel consegnare la cedola, i genitori dovranno accordarsi con il punto vendita sui tempi e modalità del ritiro gratuito dei libri di testo.
- una volta ricevuti tutti i libri ordinati, il genitore dovrà firmare la cedola per ricevuta, lasciarla presso il punto vendita che provvederà a consegnarla al Comune.
- la cartoleria fatturerà la relativa fornitura direttamente al Comune di residenza dell'alunno allegando la cedola libraria al documento contabile ed il relativo elenco dei testi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Comune di Montegaldezza – Ufficio Anagrafe al n. 0444/636012

L'Assessore all'Istruzione

Girardi Cristiana

Il Sindaco

Piccoli Ciro