



# COMUNE DI GALLIO

PROVINCIA DI VICENZA

Via Roma 2 - 36032 GALLIO (VI)

Codice Fiscale 84001130248 - Partita I.V.A. 00174060244

Codice IPA: c\_d882

Codice Univoco Ufficio Fatturazione Elettronica: **UFQ29H**



**DETERMINAZIONE N. 72**  
**SETTORE AMMINISTRATIVO**

**REGISTRO GENERALE**  
**N. 138**  
**DEL 05-04-2024**

**OGGETTO: ACSEL. QUOTA ASSOCIATIVA ANNO 2024**

*RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:*

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

### **Premesso che:**

- il Comune di Gallio, con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 in data 02.04.2024, ha aderito all'Associazione per la Cooperazione e lo Sviluppo degli Enti Locali (ACSEL), la quale promuove una proficua attività di coordinamento ed assistenza amministrativa a favore degli enti locali, fornendo un valido supporto all'attività istituzionale dell'ente;
- l'adesione ad Aysel avviene mediante il pagamento di una quota associativa annuale la quale assicura, tra l'altro, la formazione gratuita;

**Atteso** che la quota per l'anno 2024 a carico del Comune di Gallio, rientrante nella fascia da 1.001 a 3.000 abitanti, ammonta a complessivi € 650,00;

**Ritenuto** pertanto di provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa e alla conseguente liquidazione, a favore di Aysel;

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 27 del 28.12.2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2025-2026;

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 28.12.2023 di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024-2025-2026;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 163 del 28.12.2023 di approvazione piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2024-2025-2026;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 12.06.2017 e il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 24.05.2017 e successivamente modificazioni;

**Visto** il decreto del Sindaco n. 14 in data 29.12.2023 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui al 2° e 3° comma dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, conferendo l'incarico di Elevata Qualificazione;

**Visto** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 (P.I.A.O.), approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 11 del 25.01.2024, contenente anche il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026;

**Visto** il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, e il "Codice di comportamento integrativo dei dipendenti comunali", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 57 del 11.05.2023;

**Accertato** che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e all'art. 6 del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Gallio ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001";

### DETERMINA

1. **di impegnare**, liquidare e pagare, a favore di ACSEL, P.IVA 14496031007 l'importo complessivo di € 650,00 quale quota associativa anno 2024;
2. **di imputare** la spesa sul corrente bilancio di previsione 2024-2025-2026, annualità 2024 e precisamente come segue:

| Missione | Programma | Titolo | 2° livello | 3° livello | 4° livello | Capitolo |
|----------|-----------|--------|------------|------------|------------|----------|
| 1        | 2         | 1      | 4          | 4          | 1          | 1060     |

3. **di dare atto** che è stata accertata la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, come previsto dall'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2 del D.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009;
4. **di dare atto** che il pagamento dovrà essere effettuato sul conto corrente dedicato;
5. **di procedere** alla raccolta della presente determinazione nel Registro Generale delle Determinazioni tenuto dalla Segreteria Comunale;
6. **di procedere** alla pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio informatico del Comune di Gallio per giorni 15 consecutivi;
7. **di procedere** alla pubblicazione dei dati connessi al presente provvedimento sul sito web comunale, sezione "Amministrazione trasparente";
8. **di dare atto** che l'obbligazione assunta con il presente atto si perfezionerà nell'anno 2024.

Gallio, lì 05-04-2024



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Bertacco dott. Francesco

*firma digitale*